

Ez a hirdetés a TED weboldalán: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:70752-2013:TEXT:HU:HTML>

**HU-Budapest: Banki szolgáltatások  
2013/S 044-070752**

**Ajánlati/részvételi felhívás**

**Szolgáltatásmegrendelés**

2004/18/EK irányelv

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

I.1) **Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)**

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
AK15389

Rumbach Sebestyén utca 19-21.

Címzett: dr. Nagydaróci Roland

1075 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 307741084

E-mail: [roland.nagydaroci@bkk.hu](mailto:roland.nagydaroci@bkk.hu)

Fax: +36 307741001

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

**További információ a következő címen szerezhető be:**

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rumbach Sebestyén utca 19-21 V. emelet BKF tárgyaló

Címzett: dr. Sebestyén Ágnes, Beszerzés és Közbeszerzés

1075 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 307741269

E-mail: [agnes.sebestyen@bkk.hu](mailto:agnes.sebestyen@bkk.hu)

Fax: +36 12351044

Internetcím: [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

**A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be:**

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő részvénytársaság

Rumbach Sebestyén utca 19-21 V. emelet BKF tárgyaló

Címzett: dr. Sebestyén Ágnes, Beszerzés és Közbeszerzés

1075 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 307741269

E-mail: [agnes.sebestyen@bkk.hu](mailto:agnes.sebestyen@bkk.hu)

Fax: +36 12351044

Internetcím: [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

**Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:**

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő részvénytársaság  
Rumbach Sebestyén utca 19-21 V. emelet BKF tárgyaló  
Címzett: dr. Sebestyén Ágnes, Beszerzés és Közbeszerzés  
1075 Budapest  
MAGYARORSZÁG  
Telefon: +36 307741269  
E-mail: [agnes.sebestyen@bkk.hu](mailto:agnes.sebestyen@bkk.hu)  
Fax: +36 12351044  
Internetcím: [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

- I.2) **Az ajánlatkérő típusa**  
Közzogi intézmény
- I.3) **Fő tevékenység**  
Egyéb: közlekedésszervezés, közlekedésfejlesztés
- I.4) **Beszerezés más ajánlatkérők nevében**  
Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

## **II. szakasz: A szerződés tárgya**

- II.1) **Meghatározás**
- II.1.1) **Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**  
Pénzforgalmi számlavezetés és egyéb banki szolgáltatások, valamint 2 000 000 000- Ft folyószámla-hitelkeret biztosítása a BKK Zrt. számára.
- II.1.2) **A szerződés típusa és a teljesítés helye**  
Szolgáltatásmegrendelés  
Szolgáltatási kategória száma 6: Pénzügyi szolgáltatások a) Biztosítási szolgáltatások b) Banki és befektetési szolgáltatások  
A teljesítés helye: Budapest  
NUTS-kód HU101
- II.1.3) **Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk**
- II.1.4) **Keretmegállapodásra vonatkozó információk**
- II.1.5) **A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása**  
Pénzforgalmi számlavezetés és egyéb banki szolgáltatások, valamint 2 000 000 000- Ft folyószámla-hitelkeret biztosítása a BKK Zrt. részére.
- II.1.6) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**  
66110000, 66113000
- II.1.7) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**  
A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen
- II.1.8) **Részek**  
A beszerzés részekből áll: nem
- II.1.9) **Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**  
Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): nem
- II.2) **Szerződés szerinti mennyiség**
- II.2.1) **Teljes mennyiség:**

Pénzforgalmi számlavezetés és egyéb banki szolgáltatások, valamint 2 000 000 000 Ft folyószámla-hitelkeret biztosítása a BKK Zrt. részére az alábbi kondíciókkal:

Pénzforgalmi számlavezetés:

A BKK Zrt. részére 35 db + 100 % pénzforgalmi és megtakarítási számla (közlekedésszervezői tevékenységhez és projektekhez kapcsolódó) nyitása és vezetése, pénzeszközök kezelése, pénzforgalmuk teljes körű lebonyolítása. A pénzforgalmi számlákon várható teljes éves pénzforgalom előre láthatólag 150 000 000 000-Ft, melyből a folyószámla-hitelkeret fedezeteként nem lekötött rész más banknál vezetett számlára átirányítható. A pénzforgalom lebonyolításához szükséges technikai feltételek (szoftver) és annak felügyeletének, működésének biztosítása nyertes ajánlattevő feladata.

Ajánlattevő feladata elfogadott banki szolgáltatások nyújtása a következők szerint a dokumentációban részletezett feltételek mellett:

- számlavezetés - forintszámlák, devizaszámlák, escrow számlák, elkülönített rendeltetésű számlák
  - átutalások, átvezetések, beszedési és hatósági átutalási megbízások indítása
  - jóváírások
  - cash-pool szolgáltatások
  - betétlekötések
  - pénztári tranzakciók
  - csoportos belföldi átutalások
  - bankkártya szolgáltatások
  - okmányos ügyletek lebonyolítása
  - számlakivonat biztosítása belföldre forgalom alapján napi gyakorisággal, papír alapon, postai úton rendelkezésre bocsátva
  - közbeszerzés tárgyát képező számlaforgalom bonyolítására alkalmas ügyfélterminál szolgáltatások - bank által történő telepítés, szoftver használat, SAP ügyviteli rendszeréhez kapcsolódás lehetőségének megléte
- Ajánlattevő valamennyi - bírálati szempontot nem képező - banki szolgáltatás díjára a mindenkor hatályos nagyvállalati kondíciós listájában meghirdetett díjakat köteles alkalmazni.

Folyószámla-hitelkeret biztosítása:

A szerződés teljes időtartamára 2 000 000 000,- HUF összegben 1 éves lejáratú hitelkeret biztosítása következő évi azonos kondíciójú megújítással. A hitelkeret fedezet az Ajánlatkérő számláinak meghatározott összegű forgalma, az ajánlatkérő más biztosítékot nem nyújt.

A szerződés határozatlan időre kerül megkötésre.

A szolgáltatás részletes leírását a dokumentáció tartalmazza.

#### II.2.2) **Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ**

Vételi jog (opció): nem

#### II.2.3) **Meghosszabbításra vonatkozó információk**

A szerződés meghosszabbítható: nem

#### II.3) **A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje**

Kezdés 3.6.2013.

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### III.1) **Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek**

##### III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

##### III.1.2) **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Az ellenszolgáltatás teljesítése a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) 130-131. §-ában előírtaknak megfelelően történik.

III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**

Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását. Közös részvételre jelentkezés esetén a részvételi jelentkezésben utalni kell a közös részvételi szándéokra, és a Kbt. 25. §-ában foglaltak szerint kell eljárniuk. Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös részvételre jelentkezők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát. A megállapodással kapcsolatos további elvárásokat a kiegészítő iratok tartalmazzák. Ajánlatkérő a részvételre jelentkezés vonatkozásában felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 26. §-ban foglaltakra.

III.1.4) **Egyéb különleges feltételek**

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: nem

III.2) **Részvételi feltételek**

III.2.1) **Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki Kbt. 57. § (1) bekezdés a)-f) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

Az igazolás módja:

Részvételre jelentkező, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet a fent előírt kizáró okok hatálya alá nem tartozását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2-11. §-ai szerint köteles igazolni, figyelembe véve a Korm. rendelet 13- §-a szerinti hatósági útmutatóban foglaltakat is.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell:

P/1. A 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje utolsó két lezárt üzleti évről közzétett auditált éves beszámolóját (ha a letelepedése szerinti ország joga ennek közzétételét előírja); Amennyiben az Ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat oldalán megtalálható beszámoló csatolása nem szükséges a részvételi jelentkezésben nem szükséges.

Amennyiben a részvételre jelentkező saját vagy jogelődje utolsó két lezárt üzleti évről közzétett auditált éves beszámolóval azért nem rendelkezik, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a 'Kapott kamatok és kamatjellegű bevételek' plusz a 'Kapott (járó) jutalék- és díjbevételek' jogcímű együttes árbevételéről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerint.

Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): P/1. Alkalmatlan a részvételre jelentkező (a Kbt. 55. § (4) bekezdésének alkalmazása esetén a közös részvételre jelentkezők egyike, illetve a Kbt. 55. § (5)

bevezetésének alkalmazása esetén az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet) amennyiben az utolsó két lezárt üzleti év végén fennálló saját tőkéjének a számtani átlaga nem éri el a 2 000 000 000,- HUF (kétmilliárd forint) vagy annak megfelelő deviza összeget (a devizaösszegek forintellenértéke a jelen részvételi felhívás feladásának napján a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyam alkalmazásával kerül meghatározásra)

Amennyiben a részvételre jelentkező saját vagy jogelődje utolsó két lezárt üzleti évről közzétett auditált éves beszámolóval azért nem rendelkezik, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, a részvételre jelentkező alkalmatlan, amennyiben a részvételre jelentkező működési ideje alatt a 'Kapott kamatok és kamatteljesítések' plusz a 'Kapott (járó) jutalék- és díjbevételek' jogcímű együttes árbevétele nem éri el a 8 000 000 000-Ft azaz nyolcmilliárd Ft értéket.

### III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell:

M/1. A Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három év legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését a Korm. rendelet 16. § (1)-(2) bekezdése szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye/lakcíme)
- referenciát igazoló személy neve és elérhetősége (cím, telefonszám, esetleg e-mail, fax)
- a referencia tárgyának ismertetése (a hitel jellege, összege),
- a teljesítés ideje (kezdet és befejezés megjelölésével; év, hónap pontossággal),
- ellenszolgáltatás összege
- utalás a szerződésszerű teljesítésre.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlannak minősül a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező esetén a közös részvételre jelentkezők, illetve a Kbt. 55. § (5) bekezdésének alkalmazása esetén az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet együttesen), ha nem rendelkezik

az eljárást megindító

felhívás feladásától visszafelé számított három évben összesen legalább 2 db, egyenként legalább 300 millió forint összeget elérő folyószámla hitelkeret nyújtása tárgyában teljesített referenciával.

### III.2.4) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

### III.3) **Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek**

#### III.3.1) **Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve: igen

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv.

#### III.3.2) **A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét: nem

## **IV. szakasz: Eljárás**

### IV.1) **Az eljárás fajtája**

#### IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében) nem

IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**

IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát nem

IV.2) **Bírálati szempontok**

IV.2.1) **Bírálati szempontok**

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint az alábbiakban megadott részszerzőpontok

1. Belföldi bankon kívüli forint átutalások elektronikusan (tételenkénti összeg % -ban). Súlyszám 30
2. Postai kifizetések díja (mindenkori alaptarifa szerinti postaköltségen felül Ft/tétel). Súlyszám 5
3. Bankon belüli menetdíj bevételekhez kapcsolódó számlák közötti cash-pool (havi díj/számla). Súlyszám 6
4. Láttra szóló betét kamata - 1 WEEK BUBOR + kamatkülönbözet (kamatkülönbözet összege %-ban +/-). Súlyszám 10
5. Pénztári kifizetések forintban (tételenkénti összeg %-ban). Súlyszám 1
6. Csoportos belföldi bankon kívüli forint átutalás (tételenkénti összeg %-ban). Súlyszám 18
7. Éves bankkártya díj (Ft/kártya). Súlyszám 1
8. Készpénzfelvételi díjak belföldön saját ATM-ből (tételenkénti összeg %-ban). Súlyszám 1
9. Készpénzfelvételi díjak belföldön idegen ATM-ből (tételenkénti összeg %-ban). Súlyszám 1
10. Más bank által kibocsátott garancia avizálása, emelés avizálása, hitelesség vizsgálata - kockázatvállalás nélkül (Ft/garancia). Súlyszám 6
11. Garancia módosítás avizálása, kivéve emelés avizálása - kockázatvállalás nélkül (Ft/garancia). Súlyszám 3
12. Garancia lehívása (igénybejelentés összege utáni % mértéke). Súlyszám 3
13. Garancia díja - kibocsátás, emelés, hosszabbítás (garancia összege utáni % . mértéke). Súlyszám 1
14. Garancia módosítása - kivéve emelés (Ft/alkalom). Súlyszám 1
15. Konzultációs díj - az ügyfél kérésére, kapott garancia szövegének véleményezése, kibocsátandó garancia szövegtervezet összeállítása (Ft/garancia). Súlyszám 1
16. Folyószámla hitelkeret 1 havi BUBOR + Kamatfelár, (kamatfelár mértéke % mértéke). Súlyszám 8
17. Biztosítékként elvárt bankszámlaforgalom mértéke (az elvárt mérték osztva hitelkeretösszege két tizedes összegig.). Súlyszám 4

IV.2.2) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

IV.3) **Adminisztratív információk**

IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

BKF/K-11/2012

IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**

nem

IV.3.3) **A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje: 2.4.2013 - 10:00

A dokumentációért fizetni kell: igen

Ár: 25 400 HUF

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció ára 20 000- Ft + ÁFA összeg

A fizetés feltételei és módja: BKK Zrt. 11794008-20539618 számú fizetési számlájára történő átutalással kell teljesíteni.

A dokumentáció átvételére a befizetés tényének igazolását követően kerülhet sor. A dokumentáció megküldésére a Kbt. 50.§ (3) bekezdése irányadó. Az átutalási okmányon a befizetés jogcímét (részvételi

dokumentáció „pénzforgalmi számlavezetés és folyószámla-hitelkeret biztosítása a BKK Zrt. számára”) ajánlott feltüntetni.

**IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

2.4.2013 - 10:00

**IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**

2.5.2013

**IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók magyar.**

**IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

**IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

**VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

**VI.3) További információk**

1. Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást a Kbt. 67. § -ban foglaltaknak megfelelően biztosítja.
  2. A részvételi jelentkezőnek rendelkeznie kell készpénz logisztikai szervezettel való elszámolásra szerződéssel, melyben annak készpénzes feldolgozásának eredményét az Ügyfél, jelen esetben az Ajánlatkérő bankszámláján jóváírja. A részvételre jelentkezőnek ebben a körben nyilatkoznia kell részvételre jelentkezésében, ennek megléte a részvételi jelentkezés érvényességének feltétele.
  3. A részvételre jelentkezőnek a szolgáltatások helyben történő, személyes ügyintézésre alkalmas, Budapest város területén lévő bankfiókkal kell rendelkeznie. A részvételre jelentkezőnek ebben a körben nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében, ennek megléte az érvényesség feltétele.
  4. Ajánlatkérő az eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 45. §-ában foglaltak szerint adja meg.
  5. A tárgyalásos eljárás alkalmazásának indokolása: a Kbt. 89. § (2) bekezdés d) pontja alapján a szolgáltatás objektív természete miatt a szerződéses feltételek előzetes meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné a nyílt vagy meghívásos eljárásban a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását. A szolgáltatás természete és a szolgáltatást nyújtó bankok általánosan elfogadott piaci magatartása miatt a szerződéses feltételek teljes köre csak tárgyalások útján alakítható ki. Az ajánlatkérő részére a hitelnyújtás szerződéses feltételeit annak komplexitása miatt mindenre kiterjedő részletességgel a tárgyalásos eljárásban lehet meghatározni. A szerződés feltételeinek egyeztetésére csak tárgyalásos eljárás keretében van lehetőség és csak ez biztosítja az ajánlatkérő számára a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását.
  6. A Kbt. 60. § (1) bekezdése alapján a részvételi jelentkezést a részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívásban és a részvételi dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. A dokumentáció és jelen felhívás közötti ellentmondás esetén a felhívás irányadó azzal, hogy amennyiben az ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli az ellentmondást, úgy a Kbt. 45. § (6) bekezdés szerint jár el.
  7. A részvételi dokumentáció a a részvételi felhívás IV.3.3. pontjában részletezettek szerint vehetők át, a dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.
- A dokumentáció átvételére a részvételi határidő lejártának lejártáig (munkanapokon 9.00 - 12.00 óra, valamint az ajánlattételi határidő utolsó napján 8.30-10.00 óra) van lehetőség. Az ügyintézővel (A/II. melléklet) történő előzetes egyeztetés esetén munkaidőben egyéb időben is átvehető.

8. A részvételi jelentkezéseket írásban, 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), zárt csomagolásban kell benyújtani a Kbt. 60. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő által alábbiakban előírt formai követelményeknek megfelelően. Az eredeti részvételi jelentkezésen meg kell jelölni, hogy az az „eredeti” vagy „másolat”. Amennyiben eltérés van a részvételi jelentkezés „eredeti” és „másolati” példánya között, Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak. Részvételre Jelentkező köteles a teljes részvételi jelentkezését 1 db írásvédett (pl. PDF vagy JPG) formátumban, (CD vagy DVD) adathordozón is benyújtani!

A részvételi jelentkezés formai követelményei a következők:

- a) A részvételi jelentkezés eredeti példányát össze kell fűzni. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha a részvételre jelentkezés lapjai egymáshoz rögzítve vannak és a részvételre jelentkezés lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel, stb).
- b) A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez a részvételi jelentkezésben való tájékozódása, illetve a részvételi jelentkezésre való hivatkozása érdekében szükséges.
- c) A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- d) A részvételi jelentkezést papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányaikat géppel, vagy tintával kell írni, és alá kell írni. A részvételi jelentkezésben lévő, minden - a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

A részvételi jelentkezést tartalmazó csomag külső borításán az „Pénzforgalmi számlavezetés és egyéb banki szolgáltatások”, illetve „A részvételi határidő lejártáig felbontani tilos!” megjelölést kell feltüntetni.

A részvételi jelentkezések benyújtására lehetőség van postán, illetve személyesen munkanapokon, hétfőtől péntekig 9.00 és 12.00 óra között. Az ügyintézővel történő előzetes egyeztetés esetében, munkaidőben egyéb időpontban is, a BKK Zrt. Beszerzés és Közbeszerzés szakterületén (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21. V. emelet BKF tárgyaló). A részvételi jelentkezés határideje lejártának napján ugyanezen a helyszínen 08.30 órától a részvételi felhívás IV.3.4) pontjában megjelölt időpontig van lehetőség a részvételi jelentkezések személyes benyújtására. A postán benyújtott részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb a részvételi határidőig az ajánlatkérő részéről a részvételi jelentkezések átvételére feljogosított személy által átvételre kerülnek. A részvételi jelentkezés, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot ajánlattevő viseli.

9. A részvételi jelentkezések felbontásának helye: „BKK Zrt. Beszerzés és Közbeszerzés (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21. V. emelet BKF tárgyaló); ideje: 2013. április 2. 10:00 óra

10. A részvételi jelentkezéshez minden esetben csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

10.1 Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell az részvételi jelentkező/alvállalkozó/alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolati példányát, akik aláírásukkal az ajánlatban szereplő iratot láttak el. Amennyiben a részvételi jelentkezésben szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának másolati példányát.



10.2 Részvételi jelentkező/alkalmazó/alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát arra, hogy változás bejegyzési eljárás folyamatban van-e vele szemben, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 7.§-ában foglaltak szerint csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

10.3 A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján felolvasólapot, amely tartalmazza a Kbt. 62. § (5) bekezdés szerinti információkat. 10.4 Részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40. § (1) bekezdésének a) - b) szerinti adatokról (nemleges válasz is megjelölendő).

10.5 Részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 60. § (5) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

11. Közös részvételre jelentkezés esetében továbbá csatolni kell:

A közös részvételre jelentkezők konzorciális megállapodását, mely minimálisan tartalmazza a dokumentáció részeként kiadott minta szerinti adatokat. Közös részvételre jelentkezőknek meg kell jelölniük jelentkezésükben a konzorcium vezetőjét, valamint a konzorcium nevében nyilatkozattételre, illetőleg kapcsolattartásra jogosult személyt, továbbá a számlázásra jogosult személyt. Közös részvételre jelentkezőknek egyetemleges felelősséget (Ptk. 334.§ (2) bekezdés, 337.§) kell vállalniuk teljesítésükért.

Ajánlatkérő nyomtatékosan felhívja a figyelmet a Kbt. 25.-26.§-ában foglalt rendelkezésekre.

12. Alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet bevonása esetében csatolni kell:

A Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

Ajánlatkérő nyomtatékosan felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet az ajánlati felhívásban az ajánlattevővel kapcsolatban előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni, hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére.

13. Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, a részvételre jelentkezőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább a részvételre jelentkező általi felelős fordításban kell csatolni.

Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért a részvételre jelentkező a felelős.

14. Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 80. §-a alapján a részvételi jelentkezésének egy részét üzleti titoknak minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében. Ezzel kapcsolatban felhívjuk a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 80. § (2) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak minősített információkat a részvételi jelentkezésben elkülönített módon, mellékletben kell közölni.

15. Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlattételi felhívást és az ajánlattételi dokumentációt a részvételi szakasz eredményének a részvételre jelentkezőkkel történt közlését követő 5 munkanapon belül küldi meg az érvényesnek nyilvánított részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőknek. Ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlattételi szakaszban az ajánlattételi dokumentációt térítésmentesen bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.

16. Ajánlatkérő a részvételi szakasz eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés részvételre jelentkezőknek történő megküldése során a Kbt. 77. §-a szerint jár el.

17. A részvételi szakaszban ajánlatkérő nem kér, a részvételre jelentkező pedig nem tehet ajánlatot. Ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz a részvételi jelentkezése a Kbt. 74. § (3) bekezdés alapján érvénytelen.

18. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdése szerint ezúton tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy jelen közbeszerzési eljárásban mind a

P/1., mind az M/1. alkalmassági minimumkövetelményeket szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest.

19. Az ajánlatkérő - figyelemmel a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltakra - azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki az érdeklődését írásban jelzi. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és/vagy faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.

20. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbiztosítási Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy részvételre jelentkezőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbiztosítási eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.

21. Ajánlatkérő az ajánlatok az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának szempontja alapján, a részvételi felhívás IV.2.1. pontjában részletezett résszpontok és súlysúlyszámok szerint bírálja el.

Az ajánlatok résszpont szerint adható tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1 pont és felső határa 10 pont.

Az egyes értékelési résszpontok értékelése az értékarányosítás módszerével történik, a bírálati módszer az 4. bírálati szempont esetén egyenes arányosítás, míg a többi bírálati szempont esetén fordított arányosítás. Az alkalmazott értékelési módszer részletes kifejtése a dokumentációban történik.

22. Ajánlatkérő a tárgyalás(ok) pontos menetének meghatározását az ajánlattételi szakaszban az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban kívánja megadni.

23. Jelen részvételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos, közbiztosításokról szóló 2011. évi CVIII. törvény és a kapcsolódó jogszabályok az irányadók.

#### VI.4) **Jogorvoslati eljárás**

##### VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbiztosítási Hatóság Közbiztosítási Döntőbizottság

Riadó u. 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Telefon: +36 18828594

Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

Fax: +36 18828593

##### VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

##### VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbiztosítási Hatóság Közbiztosítási Döntőbizottság

Riadó u. 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Telefon: +36 18828594

Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

Fax: +36 18828593

##### VI.5) **E hirdetmény feladásának időpontja:**

25.2.2013