

FELADAT-ELLÁTÁSRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ
KERETMEGÁLLAPODÁS

11. SZ. MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződésmódosítás (a továbbiakban: a „Módosítás”) alulírott helyen és napon jött létre:

egyrésről: BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA (1052 Budapest, Városház utca 9-11.; képviselőjében eljár: Tarlós István, főpolgármester, a továbbiakban: „Önkormányzat”)

másrészről: BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG (Cg.01-10-046840, székhelye: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21., adószám: 23028966-4-44, csoportazonosító: 17781372-5-44, képviselőjében eljár: Vitézy Dávid, vezérigazgató; a továbbiakban: „BKK”)

(a továbbiakban együttesen a „Felek”, külön-külön mindegyikük egy „Fél”) között, az alábbi feltételekkel.

A Felek megállapítják, hogy közöttük 2012. április 27. napján Feladat-ellátásról és közszolgáltatásról szóló keretmegállapodás (a továbbiakban: „Megállapodás”) jött létre, mely 2012. május 1-jén lépett hatályba, és melyet a Felek eddig tíz alkalommal módosítottak.

I A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1.1 Az egyes fejlesztések megvalósításához kapcsolódó források éves felhasználásnak szabályai vonatkozásában

1.1.1 Felek a Megállapodás 5.2. pontjának második bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Felek rögzítik, hogy a BKK jelen fejezet 5. pontja szerinti közlekedésszervezői feladatai kapcsán az egyes fejlesztésekre egymással külön megállapodásokat kötnek, melyek alapján a BKK az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott fejlesztési forrásokat az adott megállapodásban foglalt célra fordítja. Felek rögzítik, hogy a Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló 50/1998.(X.30.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „Beruházási rendelet”) alapján kötött külön megállapodásokban illetve annak módosításaiban a fejlesztésekre fordított forrást kizárólag a megállapodásokban rögzített éves ütemezésben használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkor évi költségvetésében meghatározottakkal

A Felek a mindenkor évi költségvetés alatt értik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az adott évre vonatkozó elfogadott helyi önkormányzati

költségvetési rendeletet, beleértve az annak mellékletét képező fejlesztési terveket valamint az éves költségvetési rendelet elfogadásáig az átmeneti gazdálkodásról szóló költségvetési rendeletet is."

- 1.1.2 Felek a Megállapodás 5.2. pontjának harmadik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Az ezen megállapodásokban foglalt feladatok teljesítése során, illetve azokkal kapcsolatban a BKK által a rendelkezésre bocsátott források terhére teljesítendő kifizetések általános forgalmi adójának átmeneti finanszírozása – az adott megállapodás kifejezett felhatalmazó rendelkezése alapján, az abban biztosított forrás teljes mértékű felhasználása esetén – a Közlekedésszervezői Forrás terhére is történhet. Az ily módon a Közlekedésszervezői Forrás terhére felmerülő általános forgalmi adó átmeneti finanszírozási igény nem haladhatja meg bármely időszakban egyidejűleg összesítve a 300 Millió Ft-ot. Ellenkező esetben az ÁFA megfizetésének biztosításáról a Felek külön egyeztetnek.”

- 1.1.3 Felek a Megállapodás 5.2. pontjának negyedik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

A Közlekedésszervezői feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatokat, az adott naptári évre tervezett projekteket és az ahhoz kapcsolódó forrásigényt a BKK az előzetes üzleti tervében tünteti fel. A BKK a Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatok ellátása során a Beruházási rendelet előírásainak figyelembevételével jár el.”

- 1.1.4 Felek a Megállapodás 4. számú mellékletének 3.4. pont a.) pontjának első bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A Feladat megvalósításához szükséges előirányzatot a Fővárosi Önkormányzat éves költségvetése tartalmazza. Amennyiben az adott fejlesztéshez tartalékkeret áll rendelkezésre az engedélyokirat alapján, úgy annak felhasználása a Fővárosi Önkormányzat részére nyújtott előzetes tájékoztatást követően történhet. A bruttó módon tervezett költségigény magába foglalja a megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget a valamint a tartalékkeret összegét is. A Feladat tervezett, részletes költségeit és ütemezését, valamint a szükséges forrásokat és azok ütemezését a megállapodás 1. számú mellékletét képező engedélyokirat tartalmazza. Felek rögzítik, hogy a BKK az 1. számú mellékletként csatolt engedélyokirat alapján a feladatra fordított forrást kizárólag az engedélyokiratban meghatározott éves ütemezésben használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkori éves költségvetésében meghatározottakkal.”

- 1.2 Közlekedésszervező forrás esetén az üzleti terv készítésének folyamata, a beszámoló és a finanszírozás vonatkozásában

- 1.2.1 Felek a Megállapodás 13.4. pontjának hetedik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A BKK a naptári év lezárását követően, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok üzleti tervei elkészítésének és közgyűlési jóváhagyásának

ütemezéséről szóló Kgy. Határozatában megjelölt időpontig, annak hiányában március 15-ig gördülő tervezéssel elkészíti és benyújtja az Önkormányzatnak a két éves időszakra vonatkozó, véglegesített üzleti tervét, és az adott Menetrendi évre vonatkozó javaslatát és a forrásigényét (a továbbiakban: „Közlekedésszervezői Forrásigény”). A véglegesített üzleti tervet az Önkormányzat tárgyévi elfogadott költségvetésére tekintettel kell elkészíteni.”

- 1.2.2 Felek a Megállapodás 14. pontjának negyedik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Amennyiben a Közlekedésszervezői Éves Melléklet megkötése bármely okból augusztus 31-nél későbbi időpontban történne meg, az adott Menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a BKK havonta az előző menetrendi évi Közlekedésszervezői Forrás havi arányos részére jogosult a 13.5. pontnak megfelelően, a költségvetési rendelet vagy az átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint. Az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépésével egyidejűleg a Felek az esetleges különbözetet a Közlekedésszervezői Éves Mellékletben rendezik.”

- 1.2.3 Felek a Megállapodás 38. pontjának második bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A BKK a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentéseken túl, minden év október 31-ig (egy Menetrendi Évet magába foglaló) két naptári éves időszakra tevékenységére vonatkozó jelentést is köteles készíteni („Közlekedésszervezői Éves Jelentés”) az Önkormányzat részére, amelynek elfogadásáról az Önkormányzat 30 napon belül nyilatkozik. A Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalmi követelményeit a 8/D. sz. melléklet tartalmazza.”

- 1.2.4 Felek rögzítik, hogy a Megállapodás 39. pontjának helyébe az alábbi lép:

„A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok és szolgáltatások ellátásáról – a BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának keretében – évente köteles beszámolni az Önkormányzat felé („Éves Beszámoló”), és a beszámoló Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően a Felek a Köszolgáltatási Feladatok, továbbá a Közútközelítő Feladatok vonatkozásában egymással szemben elszámolnak az alábbiak szerint (a továbbiakban: „Éves Elszámolás”).

A BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően 30 napon belül köteles a könyvvizsgálattal ellenőrzött adatok alapján az előző évi forrás és kompenzáció összegekkel elszámolni. A tényleges elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, kifizetett és elszámolt ténykölttség (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), a BKK saját bevételei, és a Köszolgáltatási Feladatok ellátása kapcsán az Éves Szerződésben és a Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség.

A BKK a Menetrendi évet követően a Közlekedésszervezői Feladatok vonatkozásában, fentiekben foglalt eljárás megfelelő alkalmazásával, minden év október 31-ig benyújtja az Önkormányzat részére az elszámolást (jelen Megállapodás alkalmazásában: „Közlekedésszervezői Éves Elszámolás”). Felek rögzítik, hogy az egymással szembeni elszámolás akkor tekinthető elfogadottnak, hogy ha az

Önkormányzat döntésre jogosult szerve a Közlekedésszervezői Éves Elszámolásról dönt. Felek rögzítik, hogy a fentiek alapján egymással szemben legkésőbb december 15-ig elszámolnak.

Az Önkormányzat illetékes szervének döntését követően az elszámolások során, amennyiben Önkormányzat vagy BKK oldalán fizetési kötelezettség merül fel, annak megállapításától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek azt megtéríteni köteles.

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával külön beszámolót kell készíteni a Megállapodás megszűnésekor is, és – annak a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően – az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges forrás vagy kompenzáció eltérés összegét legkésőbb a külön beszámoló elfogadásától számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.”

1.2.5 Felek rögzítik, hogy a Megállapodás 40.2. pontjának helyébe az alábbi lép:

„A BKK az Önkormányzattól az adott feladatra, illetve közszolgáltatásra kapott forrást illetve kompenzációt kizárólag az adott feladat, illetve közszolgáltatás költségének finanszírozására és a Közszolgáltatási Feladatok esetében az elfogadott Éves Szerződésben és a Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni (ideértve az átmeneti jellegű, nem gazdasági tevékenységhez fűződő kiadásokat, így különösen a Közútkezelői és Közlekedésszervezői Feladatokhoz, illetve a Közszolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódó beruházási tételek ÁFA finanszírozását).”

1.3 Ésszerű nyereségre vonatkozó szabályok vonatkozásában

1.3.1 Felek a Megállapodás 23.5.3. pontjának első bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„ésszerű nyereség”: a Bizottsági Határozat szabályaival összhangban az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben illetve a Megállapodásban, elsődlegesen a közszolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű beruházások forrását hivatott biztosítani. A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével. Az ésszerű nyereség mindenkori mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

1.3.2 Felek a Megállapodás 25.1. pontjának második bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció tartalmazza a BKK minden, a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátása körében felmerült indokolt költségét és az Éves Szerződésben, illetve a Megállapodásban elfogadott mértékű ésszerű nyereséget, így a BKK az éves Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáción felül költségtérítésre és egyéb kompenzációra nem tarthat igényt, a lenti bekezdésben

foglalt kivétellel. A Teherforgalmi Közszolgáltatás és Parkolási Közszolgáltatás Kompenzáció számítási szabályait a jelen Megállapodás 6/A. melléklete tartalmazza.,

- 1.3.3 Felek a Megállapodás 6. számú melléklet 1.) pontjának utolsó bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Ésszerű Nyeresség: A Bizottsági Határozat alapján az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - elsődlegesen a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű beruházások forrását hivatott biztosítani. Az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon kerül meghatározásra. Mindenkor mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.”

- 1.3.4 Felek a Megállapodás 6. számú melléklet 4.) pontjának utolsó bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével. Mindenkor mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.”

- 1.3.5 Felek a Megállapodás 27.2. pontjának utolsó bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Felek az Ésszerű Nyeresség fogalmán a következőt értik: a Bizottsági Határozat alapján az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben illetve a Megállapodásban, elsődlegesen a közszolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát hivatott biztosítani. Az Ésszerű Nyeresség maximális mértékét a 28. pont rögzíti.”

- 1.3.6 Felek a Megállapodás 28. pontjának tizenkettedik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével.”

1.4 Garanciális jogosultságok érvényesítése vonatkozásában

- 1.4.1 A Felek a Megállapodás 19. pontját az alábbi újbekezdéssel egészítik ki, valamint a 19. ponton belül az alpontok jelölését az alábbiak szerint módosítják:

„19. Garanciális igények érvényesítéséhez kapcsolódó közútkezelői feladat

19.1. A közutak és műtárgyak felújításához kapcsolódó garanciális igények érvényesítése

.....

19.2. A jelzőlámpák üzemeltetéséhez kapcsolódó Garanciális igények érvényesítéséhez kapcsolódó közútkezelői feladat

19.2.1. Jótállási, kötelező alkalmassági jogosultságok érvényesítése

Önkormányzat tájékoztatja BKK-t, hogy a Budapest Főváros Önkormányzata, mint Megrendelő és a Siemens Zrt. mint Vállalkozó 2005. december hó 28. napján szerződést kötött a Budapest jelzőlámpás forgalomirányító berendezések karbantartása, hibaelhárítása, a fényjelző készülékek működési jellemzőinek javítása alkatrészcserevel tárgyú szolgáltatási feladat elvégzésére (továbbiakban: Szerződés). A Szerződés alapján a Siemens Zrt. 2013. december 31-ig látta el a Szerződés tárgyát képező feladatát. A Szerződés jelen Megállapodás 3. számú mellékletének 3. számú függelékeként kerül csatolásra. Felek rögzítik, hogy 2014. január 1-től a BKK gondoskodik a fenti feladatok ellátásáról.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés VIII. pontja rendelkezik a jótállás, kötelező alkalmasság szabályairól. Annak érdekében, hogy az Önkormányzat a jótállási, szavatossági jogosultságával a leghatékonyabb mértékben élni tudjon és a BKK feladatellátásának elősegítése érdekében az Önkormányzat jelen Megállapodással meghatalmazza a BKK-t, hogy a jelen Megállapodás 3. sz. Mellékletének 3. sz. Függelékében található Szerződésből eredő garanciális igények érvényesítése érdekében az Önkormányzat nevében és helyett eljárjon a jelen Megállapodás 3. számú Mellékletének 3. számú függelékében meghatározottak szerint, a Megállapodás 19.2.2. pontjában meghatározottakat figyelembe véve.

19.2.2. A Siemens Zrt. érdekkörében tartozó hibák kijavítása

Felek rögzítik, hogy a Szerződés VIII. pont 1.6. alpontja kapcsán a következő eljárást követik:

a. A kötelező alkalmassági időn belül a vállalt jótállási idő alatt a BKK által bizonyítottan a Siemens Zrt. érdekkörébe tartozó hibák kijavítását a BKK kezdeményezi a Siemens Zrt.-nél.

b. Abban az esetben, ha a Siemens Zrt. nem tesz eleget a BKK felszólításában foglaltaknak, a hibát bemutató dokumentációt, és a BKK és a Siemens Zrt. által keletkezett leveleket, jegyzőkönyveket az Önkormányzat részére haladéktalanul megküldi. Az Önkormányzat ezt követően ismétellen felszólítja a Siemens Zrt.-t a hiba elhárítására.

c. Ha a Siemens Zrt. a 19.2.2. b.) pontban meghatározott javítási kötelezettségét az Önkormányzat felszólítására az ott megjelölt határidőben sem teljesíti, az Önkormányzat felkéri a BKK-t, hogy a munka elvégzésére vonatkozó szakmai dokumentációt állítsa össze – amelynek része a hiba

nagyságára, illetve kijavíthatóságára vonatkozó műszaki dokumentáció és költségbecslés - és küldje el az Önkormányzat részére.

d. A szakmai dokumentáció beérkezését követően abban az esetben, ha az Önkormányzat indokoltnak látja a hiba kijavítását, erről értesíti a BKK-t és kéri, hogy gondoskodjon a hiba kijavításáról a 19.2.2. c). pont szerinti szakmai dokumentáció alapján és ennek megtörténtéről értesítse az Önkormányzatot. Az Önkormányzat az értesítést követően a Szerződés alapján az elvégzett munkadíjat kiszámlázza a Siemens Zrt. felé, kérve annak teljesítését.

Felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha a BKK a 19.2.2. d.) pont szerint a hibát kijavítja annak költsége a közútkezelési forrást terheli, amelyet a BKK azon belül elkülönítetten tart nyilván."

- 1.4.2 A Felek megállapodnak, hogy a Megállapodás 3. számú mellékletét jelen Módosítás 2. számú mellékleteként csatolt új 3. számú függelékkel egészítik ki.
- 1.4.3 A Felek megállapodnak, hogy a Megállapodás 3. számú melléklet 2. számú függeléke helyében jelen Módosítás 3. számú mellékleteként csatolt 2. számú függelék lép.

1.5 Közútkezeléssel kapcsolatos rendelkezések pontosítása

- 1.5.1 Felek a Megállapodás 35.1 pontjának második bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A BKK minden esetben a jelen Megállapodásban és mellékleteiben meghatározott számítási módok és eljárásrendek figyelembevételével köteles az adott évre vonatkozó forrás és kompenzáció igényét az Önkormányzat részére előterjeszteni. Az Önkormányzat által elfogadott forrás és kompenzáció összegét önkormányzati költségvetés rögzíti. Az önkormányzati költségvetési rendelet hatálybalépését követően a Felek 60 napon belül az Éves Szerződést megkötik, amelyben rögzítik az Önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározott forrás és kompenzáció összegeket, az üzemeltetéssel kapcsolatos éves szolgáltatási szinteket illetve az üzemeltetési létesítményjegyzéket, a Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok körébe tartozó ütemezett fejlesztési projektek felsorolását, az adott évre vonatkozó mennyiségi és minőségi paramétereket és a Projektmenedzsment Közszolgáltatás vonatkozásában a projektlistát. Felek rögzítik, hogy a tárgyévre vonatkozó Éves Szerződés megkötéséig a BKK a közútkezelői feladatellátásra és közszolgáltatásra vonatkozó kötelezettségét a tárgyévvel megelőző évben hatályos Éves Szerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni, az abban meghatározott időarányos összeghatár erejéig azzal, hogy a teljesítés ellenértéke nem haladhatja meg a tárgyévi éves költségvetésben meghatározott összeget. Felek rögzítik, hogy a tárgyévi Éves Szerződés megkötésekor jelen pont alapján teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket a tárgyévi Éves Szerződésben rendezik. ”

- 1.5.2 Felek a Megállapodás 15.1. pontjának harmadik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Fentiekre tekintettel a BKK, mint Eljáró Kezelő felel a vonatkozó jogszabályok által a fővárosi közútkezelőre telepített valamint külön megállapodásokkal az Önkormányzathoz kerülő valamennyi kötelezettség teljesítéséért. A feladatellátás és a hozzá kapcsolódó felelősség átruházása lehetővé teszi a BKK számára, hogy a Közútkezelői Feladatok vagy azok egy részének ellátásához – a vonatkozó jogszabályi, így különösen a közbeszerzési előírásokkal összhangban – szolgáltatót vegyen igénybe.”

- 1.5.3 Felek a Megállapodás 16.3.5. pontjának a. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„a. határidőben gondoskodni a már folyamatban lévő illetve újonnan induló, a közútkezeléssel összefüggésben harmadik személyeknek okozott károk kapcsán benyújtott polgári jogi igények megfelelő kezeléséről, a fizetési kötelezettségek teljesítéséről;”

- 1.5.4 Felek a Megállapodás 3. számú mellékletét az alábbi új 56. ponttal egészítik ki:

„56. Közreműködik az általa kezelt útvonalakkal kapcsolatos ingatlanok rendezésével kapcsolatos eljárásokban, az egyes panaszok kezelésében, műszaki segítségük nyújt az ingatlanok megosztása, rendezése kapcsán az ehhez kapcsolódó dokumentáció előkészítésével.”

1.6 Margitszigettel kapcsolatos döntések végrehajtása

- 1.6.1 Felek a Megállapodás 24.3. pontját az alábbi új 24.3.4. ponttal egészítik ki:

„24.3.4. A Margitszigeten lévő várakozóhelyek üzemeltetési, fenntartási és karbantartási feladatai

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. §. (2) bekezdése alapján a Fővárosi Önkormányzat látja el - a (4) és (5) bekezdésben szabályozott feladatmegosztás szerint - a főváros egészét, több kerületét, valamint a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott Margitszigetet érintő helyi önkormányzati feladatokat. Ennek megfelelően az Önkormányzat gondoskodik a Margitszigettel kapcsolatos parkolás üzemeltetési feladatok ellátásáról. A jelen Megállapodás alapján valamint a vonatkozó fővárosi rendeletek illetve a Fővárosi Közgyűlés döntései alapján a BKK köteles a Margitszigeten lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására, ezen belül különösen:

a. parkolási üzemeltetői feladatok ellátása;

b. a várakozási övezetek területén a Parkolási Rendeletben meghatározott díjfizetési feltételekkel történő várakozás ellenőrzése;

c. a szükséges forgalomtechnikai jelzések és kiegészítő eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerinti módosítása vagy pótlása;

d. a várakozóhelyek folyamatos tisztán tartása, szükség esetén hó eltakarítás, jégmentesítés, illetve ezzel kapcsolatban a szükséges intézkedések megtétele;

e. a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat Parkolási Közszolgáltatásokkal kapcsolatos működtetése révén;

f. a Várakozási Díj Önkormányzat nevében történő beszédese és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodásban meghatározott bankszámlájára való átutalása.”

1.7 Projektmenedzsmenti közszolgáltatási feladatokkal kapcsolatos határidők vonatkozásában

1.7.1 Felek a Megállapodás 28 (b) pontját az alábbiak szerint módosítják:

„(b) A bérszámfejtés és a főkönyvi könyvelés havi zárása a BKK szabályzatában előírt zárási tartalommal a tárgyhót követő hónap 20. munkanapja.”

1.7.2 Felek a Megállapodás 28 (d) pontját az alábbiak szerint módosítják:

„(d) A közvetett költségek meghatározása a teljes projekt önköltség számítása alapján készül, a határideje: a tárgyhót követő hónap utolsó munkanapja. A teljes önköltség számításának alapja az egyes tevékenységre, illetve egyes projektekre jutó munkaidő aránya. Az időben kifejezett arány a költségek felosztásának arányosítását meghatározza. „

1.7.3 Felek a Megállapodás 28. pontjának nyolcadik bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Ezeket az elszámolásokat negyedévente, a negyedévet követő 60. napig a BKK megküldi az Önkormányzatnak. A dokumentációs alátámasztás alapja a főkönyvi és az osztott munkaidő nyilvántartás.”

1.7.4 Felek a Megállapodás 28. pontjának utolsó bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„A Projektmenedzsment Kompenzáció összege nem haladhatja meg az Önkormányzat kedvezményezett körben, de BKK projektmenedzsment tevékenység bevonásával megvalósuló projektek támogatási szerződéseiben és/vagy engedélyokiratában tervezett menedzsment költséget.”

1.8 Díjszabás módosítása

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) d) pontja alapján a helyi közlekedés díjainak szerződés keretében történő megállapítása az Önkormányzat feladata.

A Felek a Megállapodás – díjbevételel kapcsolatos rendelkezéseket, menetdíjakat, pótdíjakat és díjalkalmazási feltételeket tartalmazó – I. sz. mellékletét az alábbi pontokban foglaltaknak megfelelően módosítják:

- a. 1.4. pontban a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság által a közfoglalkoztatottak számára vásárolható bérletek felhasználási feltételei és árának módosítása.
- b. 1.6., 1.14., 1.14a. pontokban és a Függelék E táblázatában a kétheti bérletek neve „félhavi (15 napos) bérlet” elnevezésre, érvényessége 14 helyett 15 napra változik, hogy harmonizáljon az országosan alkalmazott elnevezésekhez.
- c. 1.11. és 1.17. pontban az 5/30 BKK napijegy leírása változik a helyben nyomtatás bevezetése kapcsán.
- d. 1.12. pontban a kedvezményes csoportos tanulójegy felhasználási feltételeinek pontosítása (külföldi diákoknál útlevel helyett személyi azonosításra alkalmas okmány használatának lehetősége).
- e. 1.14a. pontban a hőpapírra nyomtatott kerékpár-bérlet használati feltételeinek pontosított megfogalmazása.
- f. 1.18. és 1.19. pontban a vonaljegy és az átszállójegy időbeli érvényességének módosítása az új, hosszabb viszonylatok beindulása miatt (60 helyett 80, 90 helyett 100 perc).
- g. 1.29. pont szövegének pontosítás (közlekedésszervező helyett BKK).
- h. 1.30. pont szövegének pontosítás (rév jegyek kezelése).
- i. 3.4. pontban a visszaváltás szabályainak kiegészítése a nosztalgia napijegyek kapcsán (csak érvényességük kezdete előtt válthatók vissza).
- j. 3.8. pontban a vissza nem váltható jegyeknél a szabályok pontosítása (elsősorban szórendi csere).
- k. 5.3. pont kiegészítése az első ajtós felszállás kapcsán (a járművezetők külön karszalag és kítűző nélkül végzik az ellenőrzést).
- l. 5.4. (kobzás esetei) és 5.5. pont (pótdíjazási esetek) kiegészítése az 5/30 BKK napijegy nem előírás szerinti érvényesítése esetével.
- m. 5.10. pontnak a kiegészítő heti bérlet bemutatására vonatkozó pontosítása.
- n. 6.3. pontban a kifizetőhely által kiadott igazolásokra vonatkozó pontosítás (csak kiadott igazolás jó, ellenjegyzett nem lehet).
- o. a 7.1. – 7.8. pontok egyszerűsítése, a szükséges leírások a Függelék táblázatainak felvezető szövegében is megtalálhatóak.
- p. régi 7.9. (új számozással 7.2.) pont szövegének pontosítása a Budapest díjtermékek kapcsán (a Budapest-jegyek miatt „meghatározott jegyek és bérletek”).
- q. 8.1. b), a 10.1. a) és e) pontok módosulása a Díjmelléklet 7.1.–7.8. pontjainak változása miatt.
- r. 9.1. pontban a környéki helyközi díjtermékek feltételeinek pontosítása.
- s. 9.2. pont szövegének pontosítása, 193E járat felvétele a helyközi díjszabás alá nem tartozó kivételek közé.
- t. 9.2. pont szövegének pontosítása (átszállójegy megnevezésében).
- u. A Függelék módosítása az árak meghatározásánál a jelenleg alkalmazott számítási mód (képlet) helyett a nettó árak alkalmazásával. Ennek kapcsán módosulnak a Díjmelléklet szövegének 3.1., 5.5., 5.6., 5.9. – 5.11., 7.1., 7.2., 9.6. e), 10.2. a) és b) pontjai is.

A Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012. (III.14.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „Kijelölő Rendelet”) 5. § (1) bekezdésének 17. pontja szerint a BKK feladata a Fővárosi Közgyűlés részére történő javaslatétel a személyszállítási közszolgáltatások díjai, a pótdíjak és a díjalkalmazási feltételek, továbbá ezek megsértése esetén alkalmazható jogkövetkezmények megállapítása

vonatkozásában. A Kijelölő Rendelet 11. § (2) bekezdése alapján BKK, mint Közlekedésszervező által alkalmazott személyszállítási közszolgáltatások díjait, pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, továbbá ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket a Megállapodás melléklete tartalmazza (1. számú melléklet: „DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek”). A Kijelölő Rendelet 11. § (2) bekezdése alapján a megállapított díjak, feltételek és jogkövetkezmények legkorábban a szerződésmódosítás aláírását követő 35. naptól alkalmazhatók és legkésőbb a bevezetést megelőző 30. napon a közlekedésszervező a honlapján köteles közzétenni. A Kijelölő Rendelet 11. § (2) bekezdése alapján e határidők alkalmazása mellőzhető, ha a díjak, pótdíjak és a díjalkalmazási feltételek, továbbá ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények változását új szolgáltatás bevezetése indokolja, vagy a változás az utasok számára előnyös.

A fentiekre tekintettel szükséges a Megállapodás 1. számú „DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek” című melléklet módosítása. A Felek a Megállapodás 1. számú „DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek” című mellékletét a jelen Módosítás 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítják. A módosított szövegrészeket a jelen Módosítás 1. számú mellékleteként csatolt 1. számú „DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek” című melléklet vastag betűvel és aláhúzással mutat.

1.9 Egyéb technikai módosítások

1.9.1 Felek a Megállapodás 13.2. pontjának első bekezdését alábbiak szerint módosítják:

A Személyszállítási Törvény 22. § (4) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazásnak megfelelően, a Kijelölő Rendelet 5. § 23. pontja alapján a BKK jogosult a bevételek beszédésére. Erre tekintettel, a Személyszállítási Törvény 22. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a BKK jogosult és kötelezett a közlekedési közszolgáltatásokkal kapcsolatos díjbevételek (a továbbiakban: „Díjbevétel”) beszédésére és a 2012. július 1-ig hatályos fogyasztói árkiegészítésről szóló 2003. évi LXXXVII. törvény szerinti fogyasztói árkiegészítés (a továbbiakban: „Fogyasztói Árkiegészítés”), illetve 2012. július 1-től a Személyszállítási Törvény alapján a szociálpolitikai menetdíj-támogatás (a továbbiakban a Fogyasztói Árkiegészítés és a szociálpolitikai menetdíj-támogatás közül bármelyik: „Menetdíj-támogatás”) igénylésére. A Díjbevétel és a Menetdíj-támogatás a továbbiakban együttesen a „Közlekedésszervezői Bevételek”.

1.9.2 Felek a Megállapodás 23.8. pontjának első bekezdését alábbiak szerint módosítják:

„A Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció teljesítése vonatkozásában a Felek az Áfa törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg a következők szerint. Az Önkormányzat a Kiegészítő Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos összegét a BKK által kiállított számla alapján havonta előre, a tárgyhónapot megelőző hó 28. napjáig fizeti meg a BKK részére. A Kiegészítő Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos része a 23.6. pont második bekezdése szerinti az éves Kiegészítő


Kompenzáció 1/12 része. A számlában a fizetési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.”

2 A MÓDOSÍTÁSOK HATÁLYBALÉPÉSE

Jelen Módosítás mindkét Fél általi aláírás napján lép hatályba.


Kelt: Budapest, 2014. júli 23.

A Főváros részéről:



Tarlós István
Főpolgármester megbízásából
Dr. György István
Főpolgármester-helyettes

Kelt: Budapest, 2014. júli 23.

A BKK részéről:


Vitézy Dávid
Vezérigazgató

Láttam:


Sáradi Kálmánné dr. Főjegyző megbízásából
Dr. Uzsák Katalin
Aljegyző
Dátum: Budapest, 2014. júli 21.

Pénzügy ellenjegyzést végezte:

Dátum: 2014. júli 21.

Verő Tibor

pénzügyi ellenjegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK, Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek
2. számú melléklet: Megállapodás 3. számú mellékletének 3. számú függeléke
3. számú melléklet: Megállapodás 3. számú mellékletének 2. számú függeléke

Dr. H. 
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Vedrődiné dr. János Erika 12

2014 JÚL 15.

2014. júli 30. számú
számadatok alapján:



1. SZ. MELLÉKLET
DÍJBEVÉTELEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek

I.

Általános rendelkezések

1.

1.1. A különböző éves bérletek a tetszőleges kezdőnappal váltható, egyszelvényes kedvezményes éves bérlet kivételével a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig érvényesek. Használatuk igazolványhoz kötött, kivéve az arckép nélküli, évre szóló bérleteket.

a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú éves és kedvezményes éves bérletek csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használhatók. A közoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas éves bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használhatók. Az arcképes igazolványhoz kötött kedvezményes éves bérletek kétféle kivételben kerülnek forgalomba, melyek között az utas választhat:

- egy naptári évre szóló, 12 db, egyenként egy – meghatározott – naptári hónapra (a hónap első napjától a következő hónap első napján 02 óráig, kivéve a decemberit, amely január 6-án 02 óráig) érvényes szelvényből álló tömb vagy ezzel megegyező érvényességi idejű, sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 12 db havi szelvényből álló, hőpapírra nyomtatott bérlet formájában vagy
- tetszőleges kezdőnappal váltható, egy évre (az adott év adott hónap adott napjának [kezdőnapnak] 0 órájától a következő év adott hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig) érvényes (például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő év ugyanazon hónap 10-én 02 óráig érvényes), a többi bérlettípushoz hasonlóan egy szelvényen. Szökőév esetén a február utolsó napjától váltott bérlet a

következő év februárjának utolsó napján 02 óráig érvényes (akár a kezdő, akár a befejező nap van szökőévben).

- b) Az arckép nélküli, évre szóló bérletek felmutatóra szólnak és átruházhatók. Ezeket a bérleteket csak állami vagy önkormányzati költségvetési szervek, ezen költségvetési szervek kizárólagos vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok, valamint kizárólagos vagy többségi állami, illetve önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok vásárolhatják. A vásárlás előzetes írásos megrendelés alapján történhet, amelyben a megrendelőnek az e melléklet szerinti vásárlási jogosultságáról nyilatkoznia kell.

1.2. A szemeszterre szóló Budapest-bérlet a tanév 1. illetve 2. félévére váltható. Az első félévre vásárolt bérlet szeptember 1-jétől a következő év február 1-jén 02 óráig, a második félévre vásárolt bérlet február 1-jétől július 1-jén 02 óráig érvényes. A közoktatási bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal a felsőoktatási bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal használható.

1.3. A negyedéves bérletek tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk 100 nap, a jelölt kezdőnapon 0 órától a jelölt lejáratú napot követő nap 02 óráig. Használatuk igazolványhoz kötött; a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérlet csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használható.

1.4. A különböző havi bérletek (budapesti, környéki, hév) tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk egy hónap.

- a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú bérletek **az adott hónap adott napjának (kezdőnapnak) 0 órájától a következő hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig érvényesek. (Például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő hónap 10-én 02 óráig érvényes, a február 1-jétől váltott március 1-jén 02 óráig, a március 31-étől váltott május 1-jén 02 óráig érvényes és így tovább).** Csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal, a kisgyerekeseknek szóló bérletek csak érvényes kisgyerekes bérletigazolvánnyal használhatók. A teljes árú budapesti havi bérletek a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BKSZ bérletigazolványokkal is használhatók.

b) A közfoglalkoztatottak számára váltható bérletet kizárólag a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság vásárolhatja. **A bérlet a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság által a közfoglalkoztatottak számára kiállított arcképes igazolvány egvidejű felmutatásával érvényes.**

1.5. A kiegészítő heti bérlet az 1.3. és 1.4. a) pontban szereplő Budapest-bérletek teljes árú változataihoz váltható, a vásárlás azok érvényességi idején belül történhet. Vásárlásához a negyedéves vagy havi béreltszelvényt a pénztárban le kell adni. A kiegészítő heti bérlet érvényessége a vásárlás időpontjában kezdődik és a leadott béreltszelvényen jelölt lejáratot követő nyolcadik nap 02 óráig tart. A társszolgáltatók által a saját rendszerükben kiadott bérletekhez nem váltható.

Használata igazolványhoz kötött: a bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.6. A **félhavi (15 napos)** bérlet a feltüntetett nap 0 órától az azt követő tizenötödik nap 02 óráig érvényes. Használata igazolványhoz kötött: a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal használható.

1.7. A hetijegy a feltüntetett nap 0 órától az azt követő hetedik nap 02 óráig érvényes. Át nem ruházható, az utazás megkezdése előtt a tulajdonos köteles nevét, vagy személyi azonosításra alkalmas fényképes okmányának a sorszámát a jegyen nyomtatott betűkkel feltüntetni.

1.7a. Hőpapíron kiszolgáltatót hetijegyen az utas nevét, vagy személyi azonosításra alkalmas fényképes okmányának a sorszámát értékesítéskor, nyomtatással kell rögzíteni.

1.8. A 72 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 72 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő 3. napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.9. A 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.10. A csoportos 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. A csoportos 24 órás jegyet legfeljebb 5 fő együtt, egy járműben (szereplőnél egy kocsiban) történő utazásnál veheti igénybe.

- 1.11. Az 5/30 napijegy 5 darab 24 órás jegyből áll. Az **5/30 BKK napijegy** tetszőleges kezdőnappal váltható, érvénytartama 30 nap. A 24 órás jegy a rajta az utas által feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. A 24 órás jegy érvényességét az utazás megkezdése előtt kell feltüntetni a szelvényen. A szelvény a tömbből nem téphető ki, **a hőpapíron kiszolgáltatott 5/30 BKK napijegy szelvényei nem vágathatók vagy téphetők szét!**

A 24 órás jegyeket a borítón feltüntetett 30 nap alatt lehet felhasználni úgy, hogy az elsőnek felhasznált jegy kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint az **5/30 BKK napijegy** kezdőnapján 0 óra, az utolsó felhasznált jegy kezdő időpontja pedig az **5/30 BKK napijegy** lejáratú időpontjánál korábbi kell legyen. Az utolsó szelvény az érvényességi ideje végéig a 30 napos korláton túl is felhasználható. Egy tömböt egyszerre csak egy személy használhat!

- 1.12. A kedvezményes csoportos tanulójegy a feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át érvényes. A kedvezményes csoportos tanulójegyet magyarországi székhelyű iskola rendelheti meg két példányban kitöltve a megrendelőlapot. Amennyiben az iskola megnevezéséből nem derül ki, hogy az tanintézmény, a fenntartó vagy a finanszírozó igazolása is szükséges a megrendeléshez. A jegy árát átutalással, készpénzes vagy bankkártyás fizetéssel egyenlítheti ki, és a Budapesti Közlekedési Központ (továbbiakban: BKK) kijelölt bérletpénztáiraiban veheti át. A jegyet a megrendelő legalább 10, legfeljebb 40 fő általános, vagy középiskolás tanulója (illetve az iskolánál vendégségben lévő, akár külföldi tanulók) és legfeljebb 2 fő kísérő egy járműben (szerelvény esetén egy kocsiban) együtt utazva használhatja. A tanulóknak rendelkezniük kell érvényes diákigazolvánnyal, külföldi diákoknak ennek hiányában **személyi azonosításra alkalmas okmánnyal**, melyet ellenőrzéskor fel kell mutatni.

Abban az esetben, ha valamilyen oknál fogva az igénybe vevő diákok diákigazolványa nincs meg (elveszett, vagy még nem került kiadásra, illetve egyáltalán nem is került kiadásra, mert a diákok nem használják), vagy a megrendelő iskolánál vendégségben (diákcsera programok, sportverseny, stb.) lévő diákok esetében a tanintézet igazgatója a diák tanuló státuszát igazolhatja, mellyel együtt kell ellenőrzéskor a kedvezményes csoportos tanulójegyet felmutatni.

- 1.13. Az 1.8.-1.12. pontokban szereplő jegyfajták esetében az érvényességi időn belül megkezdett utazás az éppen igénybe vett járművön akkor is befejezhető, ha a jegy közben lejár.

- 1.14. A kerékpár-bérlet hőpapírra nyomtatott bérletszelvény vagy meghatározott bérletekre ragasztható matrica formájában vásárolható meg. A kerékpár-bérletnek havi változata van. Kerékpár szállítására csak a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon az arra kijelölt és piktogrammal megjelölt járműveken jogsítt. A

kerékpárberlet a közigazgatási határtól függetlenül az adott járatok teljes vonalhosszán érvényes. A matrica formátumú kerékpárberlet a nyomdában készült, Budapesten érvényes kedvezményes éves (csak a tömbös kivitelű 12 szelvényes változat), negyedéves és havi berletek, szemeszterre szóló Budapest-berlet, valamint a környéki és hév berletek teljes árú és kedvezményes változataihoz vásárolható meg, negyedéves berletnél kerékpárberletként három, szemeszterre szóló Budapest-berletnél öt darab havi matricát kell felragasztani.

A matrica a berlet vásárlásától függetlenül, utólag is megvásárolható, de azt a pénztárosnak kell a szelvényre ragasztani. Az utólag vásárolt kerékpárberlet-matrica érvényessége is csak a berletszelvény lejáratának időpontjáig tart. Negyedéves berlet és szemeszterre szóló Budapest-berlet esetén a már letelt hónap után nem, de a megkezdett és még hátralévő hónapra csak úgy lehet matrica formátumú kerékpár berletet vásárolni, ha a kerékpárberlet-matrica valamennyi hátralévő hónapra kiadásra kerül. Ezen berletek cseréjénél is hasonlóan kell eljárni. Nem vásárolható matrica formátumú kerékpárberlet a havi áras éves berletekhez, az egy szelvényes kivitelű kedvezményes éves berlethez, a havi kutyabérlethez, a félhavi (15 napos) berlethez, a kiegészítő heti berlethez, az arckép nélküli berlethez, a nosztalgia berlethez és az éves összvonalas berlethez, illetve a hőpapírra nyomtatott berletszelvényekhez.

1.14a. A hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet a Budapesten belül érvényes berletekhez, környéki és hév berletekhez, mindezek teljes árú és kedvezményes változataihoz egyaránt váltható, vásárláskor rányomtatva a megfelelő berlet sorszámát és a kerékpárberlet érvényességi idejét. A meghatározott berletekhez azok vásárlásától függetlenül, utólag is megvásárolható a kerékpárberlet, azonban érvényességi ideje ebben az esetben is az 1.4. pontban leírt módon egy hónapig tart, de ezen belül legfeljebb csak azon berletszelvény lejáratának időpontjáig, amelyhez kiadásra került. Negyedéves, szemeszterre szóló vagy éves berletekhez hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet tetszőleges – de csak a meghatározott berlet érvényességi idejébe eső – kezdőnappal váltható. Amennyiben a negyedéves berlethez vásárolt kerékpárberlet érvényességi idejének utolsó napja a negyedéves berlet érvényességi idejének kezdetétől az 1.4. pont szerint számított 3. hónap utolsó teljes érvényességi napjára, vagy ez utánra esnek, úgy ezen kerékpárberlet a negyedéves berlet érvényességi idejének végéig használható. Ezen berletek cseréjénél is hasonlóan kell eljárni. Nem vásárolható hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet a nosztalgia berlethez, a havi kutyabérlethez, a félhavi (15 napos) berlethez és a kiegészítő heti berlethez.

1.15. A kedvezményes éves berletek közül csak a tömbös kivitelű, 12 szelvényes változathoz vásárolható matrica formátumú kerékpárberlet, havonta egy darab. A kerékpárberlet matricát az adott hónapra szóló szelvényre kell felragasztani. Időbeli érvényessége megegyezik azon berletszelvényével, amelyre felragasztották.

1.16. Díjmentes utazásra jogosultak számára a matrica formátumú kerékpárberletet az erre a célra szolgáló füzetbe kell a pénztárosnak felragasztani, feltüntetve mellette

annak az érvényességét, amely az utas által megjelölt kezdőnaptól egy hónapig tart, a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon. A matricák csak a füzetben feltüntetett sorszámu, a tulajdonosát ingyenes utazásra jogosító okmánnyal együtt érvényesek kerékpár szállítására a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon az arra kijelölt és piktogrammal megjelölt járműveken. A füzet érvényessége 1 év, de az utolsó felragasztott matrica a mellé írt érvényességi idő végéig használható jogszerűen, függetlenül a füzet lejáratától.

1.16a. A díjmentes utazásra jogosultak számára hőpapíron kiszolgáltattott bérletszelvényként a kerékpárberletet a díjmentes utazásra jogosító igazolvány, igazolás, egyéb okmány számának nyomtatásával kell kiadni. Az így kiadott kerékpárberlet csak a rajta feltüntetett sorszámu okmánnyal együtt érvényes egy hónapig a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon.

1.17. Az 1.1. a) pontban szereplő, egyszelvényes kivételű, év közben is megvásárolható kedvezményes éves bérlet, az 1.2.-1.4., 1.6.-1.10., 1.7a., 1.12. valamint az 1.14.-1.16., 1.14a., 1.16a. pontokban szereplő bérlet- és jegyfajták elővételben is megválthatóak, az érvényességet vásárláskor a pénztáros tünteti fel a szelvényen, vagy füzetben. Az 1.11. pontban szereplő 5/30 napijegy felhasználhatóságának időszakát a pénztáros tünteti fel, az egyes jegyszelvények érvényességének kezdő időpontját az utas írja fel a jegyre. Ezen jegy- és bérletfajták közül azokat, amelyek érvényességi ideje részben vagy egészben 2015. évre, vagy későbbi időpontra esik, elővételben csak az érvényesség kezdőnapja előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni, de a jelen mellékletben szereplő árak alkalmazása esetén a legkésőbbi kezdődatum a kiadás évében december 31-e lehet. Az 1.14. és 1.15. pontokban szereplő matrica formátumu kerékpárberletet a hozzá kapcsolódó bérletszelvényre vonatkozó előírások szerint lehet elővételben megváltani. A jegyek és bérletek visszamenőleges kezdőnappal nem adhatók ki.

1.18. A vonaljegy érvényes egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül, bélyegzős készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb 80 percig, éjszakai járatokon legfeljebb 120 percig, a következő kivételektől eltekintve:

- A vonaljegy az érvényesség időtartama alatt a metróvonalak között – ideértve a földalatti vasutat is – átszállásra is jogosít, azonban az útmegszakítás és a visszafelé utazás nem megengedett.
- Budakeszi település vonatkozásában a településen belüli utazás esetén a jegy érvénytartama alatt Budakeszin belül egy átszállásra jogosít, azonban az útmegszakítás és a visszafelé utazás nem megengedett.

A helyszínen váltott vonaljegy érvényessége azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel. Váltható a járművön (ahol erre lehetőség van), vagy az utazási jogosultságot ellenőrző személyzettől.

- 1.19. Az átszállójegy érvényes egy utazásra, egy átszállással, az utazás kezdőpontjától, illetve az átszállás helyétől távolodó irányban. Az átszálláson kívül útmegszakításra nem jogosít. A jegyet minden felszálláskor kezelni kell: nyomdában készült átszállójegy esetében első alkalommal az egyik, második alkalommal a másik végén található számkockáknál, hőpapírra nyomtatott, és a sorszám alapján összefüggő, önálló jegyszelvények formájában kiadott átszállójegy esetében első alkalommal az első, második alkalommal a második jegyszelvényt, kivéve a metróvonalak közötti (ideértve a földalatti vasutat is) átszállást. Ha az érvényesítés bélyegzős készülékkel történik, az első kezeléstől számított legfeljebb **100** percig (éjszakai járaton történt kezelésnél 120 percig), ezen belül a második kezeléstől számítva legfeljebb **80** percig jogosít utazásra. Ha a második kezelés az éjszakai járatra való felszálláskor bélyegzős készülékkel történt, az érvényesség a második kezelés időpontjától számított legfeljebb 120 percig tart, függetlenül az első kezeléstől. A metróhálózatban az érvényesség minden esetben a belépés időpontjától számított legfeljebb **80** percig tart, még akkor is, ha ez az első kezeléstől számított **100** (vagy éjszakai járatról történő átszállásnál a 120) percet meghaladja. A második kezelés időpontja azonban egyik esetben sem lehet későbbi, mint az első kezeléstől számított **100**, vagy ha az éjszakai járaton történt, 120 perc. A sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 2 db jegyszelvényből álló, hőpapírra nyomtatott átszállójegy csak a két jegyszelvény együttes felmutatása esetén érvényes.
- 1.20. A metrószakaszjegy érvényes a metrón és a földalatti vasúton az ezen vonalak közötti átszállással együtt egy utazásra, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül az utazás kezdőpontjától távolodó irányban összesen legfeljebb 3 megálló távolságra, a kezeléstől számított legfeljebb 30 percig.
- 1.21. A nyomdában készült gyűjtőjegyek 10 db vonaljegyet tartalmaznak. Érvényességük azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel. A tömb vásárlás után szétbontható, a jegyek önmagukban is használhatók, a borító megőrzése nem kötelező. A gyűjtőjegyek jegydarabonkénti árusítása tilos. A gyűjtőjegy érvényes az éjszakai járatokra is a vonaljegynél megadott feltételekkel.
- 1.21a. A hőpapírra nyomtatott gyűjtőjegy a sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 10 db jegyszelvényből és egy elszámoló szelvényből álló jegyként kerül kiszolgáltatásra, jegydarabonkénti árusítása tilos. A jegyszelvények érvényessége azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel, és önmagukban is használhatók.
- 1.22. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbusszjáratoknak a közigazgatási határon kívüli szakaszain, egy utazásra, útmegszakítás és átszállás nélkül. Bélyegzős

készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb 60 percig érvényes. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a környéki éjszakai járatokra is, beleértve a hév vonalakkal párhuzamosan közlekedő 943-as és 992-es viszonylatokat is.

- 1.23. A hajó vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a hajó vonaljáratokon. A gyermekeknek szóló hajó vonaljegy az általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.24. A révátkelésnél használt jegyek érvényesek egy utazásra, a következő változatokban:
- a. a teljes árú rév személyjegy,
 - b. a tanuló rév személyjegy (a gyermekek az általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig – 15. életévük betöltéséig – válthatják),
 - c. a nyugdíjas rév személyjegy (az ellátottak utazási utalványával rendelkezők válthatják),
 - d. a rév személygépkocsi jegy (vezető nélkül),
 - e. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, vezető nélkül),
 - f. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, vezető nélkül),
 - g. rév kerékpár jegy (személy nélkül),
 - h. rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).
- 1.25. A nosztalgia vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül. A gyermekeknek szóló nosztalgia vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.26. A nosztalgia helyközi vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon a Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokon. A gyermekeknek szóló nosztalgia helyközi vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.27. A nosztalgia napijegyek érvényesek korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül a jegyen jelölt napon 0 és 24 óra között. A gyermekeknek szóló nosztalgia napijegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

44

1.28. A nosztalgia bérlet érvényes korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon (a városjáró illetve fotós járatokon is) Budapest közigazgatási határától függetlenül a bérleten jelölt naptári évben a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig. Használata igazolványhoz kötött: csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.29. A közösségi közlekedés járművein utazást megkezdeni csak érvényes jeggyel vagy bérlettel lehet. Ez alól kivételnek számítanak az alábbi esetek:

- a 135-ös és 135A autóbusz díjmentesen használható,
- további díjmentes járatok, amennyiben a bevételkiesés kompenzálására a **BKK** megállapodást kötött,
- a 10.1. c) pontban foglaltak.

Az utas és a szolgáltató között ráutaló magatartás alapján is szerződés jön létre. Ezért, ha az utas a szerződési feltételeket nem tartja be, vagy díjfizetés nélkül utazik, és ellenőrzés esetén a helyszínen nem egyenlíti ki a pótdíjat, köteles arcképes igazolványt, vagy egyéb arcképes azonosító okmányt bemutatni. Ráutaló magatartásnak a járműre történő felszállás, vagy a peronzár átlépése minősül.

1.30. Az 1.18.-1.21., 1.21a. pontokban felsorolt jegyeket a metróon, a földalatti vasúton és a hév olyan állomásain és megállóhelyein, ahol a peronzár vonal fel van festve, az utazás megkezdése előtt, a többi közlekedési eszközön a felszállás után a jegykezelő készülékkel kell érvényesíteni. Vonal-, gyűjtő-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy metrószakaszjeggyel történő utazás esetén a metróvonalak közötti átszállásnál, továbbá az 1.18. pontban leírt Budakeszin belüli átszállás esetében nem kell új jegyet érvényesíteni. A hajó vonaljegyeket a hajójáratokon, **a rév jegyeket a kompon** a személyzet kezeli. Az 1.22. pontban szereplő környéki helyközi vonaljegyeket felszállás után kell érvényesíteni.

1.31. A metróon, a földalatti vasúton és a hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, az utazás megkezdésének a felfestett bejárat, befejezésének a kijárat peronzár vonal átlépése minősül.

1.32. A hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, a jegykezelés jegykezelő készülékkel vagy a személyzet által lehetséges.

1.33. Különbféle rendezvények (pl. kiállítás, vásár, sportesemény, konferencia, kongresszus, stb.) belépőjegyeihez (részvételi kártyáihoz, kitűzőihez, stb.) rendezvényhez kapcsolódó jegy vásárolható. A rendezvényhez kapcsolódó jegyet az

utasok a belépőjeggyel együtt vásárolhatják meg az adott rendezvényeket szervezőktől, illetve a jegyirodáktól.

A rendezvényhez kapcsolódó jegyek naptári napokra válthatók, 1-től 10 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.

1.34. A rendezvényhez kapcsolódó jegyeknek az adott rendezvény belépőjegyén kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A belépőjegynek tartalmaznia kell a rendezvény kezdő és befejező dátumát, illetve időpontját. Az utasok az adott rendezvényre érvényes és a rendezvényhez kapcsolódó jeggyel ellátott belépőjegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.

1.35. A rendezvényhez kapcsolódó jegy szervezők, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db rendezvényhez kapcsolódó jegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.

1.36. Más közlekedési vagy közlekedési szolgáltatást közvetítő cégek helyközi jegyeihez (pl. repülőjegyhez, hajójegyhez, vasúti jegyhez, stb.) kombijegy vásárolható. A kombijegyet az utasok a másik közlekedési vagy szolgáltató cég menetjegyével vagy részvételi jegyével együtt vásárolhatják meg az adott cégtől illetve a jegyirodáktól és csak abban az esetben, ha a helyközi jegynél a célállomás Budapest.

A kombijegyek naptári napokra válthatók, 1-től 10 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.

1.37. A kombijegyeknek az adott cég vagy jegyiroda által kiállított jegyen kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A jegynek tartalmaznia kell az érvényesség kezdő és befejező dátumát. Az utasok az adott kombijeggyel ellátott jegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.

1.38. A kombijegy cégek, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db kombijegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.

2.

2.1. A kutyaszállítás díja a kutya méretétől függetlenül a hajó vonaljáraton, illetve a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy illetve teljes árú rév

149

személyjegy, más járaton azonos az adott távolságra érvényes teljes árú menetdíjjal – de legfeljebb a vonaljegy árával –, az elővárosi vasút (hév) vonalain az 1.18., 1.19. és 1.21., 1.21a. pontokban szereplő jegyfajták a vonal teljes hosszára érvényesek. Díjmentes a kutya szállítása, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik a 4.1. pontnak megfelelően.

- 2.2. A kutya számára 24, 72 órás, hetijegy és 5/30 napijegy is váltható. Hetijegynél a név helyére „EB” szót kell beírni.
- 2.3. A kutya számára kutyabérlet váltható. A bérletet általános bérletigazolványban kell használni, az arckép helyén "EB" felirattal, az általános bérletekre vonatkozó szabályok szerint.
- 2.4. A vakvezető, a segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló rendelet szerinti segítő kutya (a megfelelő megkülönböztető jelzéssel ellátva vagy a gazda részére kiállított tanúsítvánnyal) és a rendőrségi kutya szállítása díjtalan.

3.

3.1. A bérletigazolványok kiállításának költsége az utast terheli. A díjat a függelék M) táblázata tartalmazza. A bérletigazolvány rovatait az utas köteles megfelelően kitölteni. A teljes árú bérletigazolvány érvényessége a kiállításától számított 10 évig, a nyugdíjas bérletigazolvány érvényessége a rajta feltüntetett időpontig – amennyiben a kedvezményre jogosító dokumentumban szerepel lejárat dátum is, akkor addig –, de legfeljebb szintén a kiállításától számított 10 évig terjed. A bérletigazolványok kiváltásához egy darab 1 évnél nem régebbi, sima háttérű – más célra még nem használt – 3,5x4,5 cm-es, jó minőségű igazolványkép szükséges, mely készülhet nyomtatóval is fotópapírra. A képen más személy(ek) vagy tárgy(ak) nem lehet(nek).

3.2. A bérletigazolványt ki kell cserélni, ha

- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérletigazolvány oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet
- érvényessége lejárt.

3.3. A nyomdában készült béreltszelvényre a bérletigazolvány, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány sorszáma, illetve amely fajtaánál engedélyezett

a használatuk, a személyi igazolvány vagy a jogosítvány sorszámát, díjmentes utazásra jogosultak kerékpár-bérlet-füzetébe a díjmentes utazásra jogosító okmány számát az első utazás megkezdése előtt tintával kötelező olvashatóan rávezetni, mert ennek hiányában utazásra nem jogosít. A hőpapírra nyomtatott bérleteken a megfelelő igazolvány sorszámát az értékesítéskor kell nyomtatással rögzíteni. A hibás, elrontott sorszámot javítani nem szabad, a bérletszelvényt a BKK pénztáraiban a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében ki kell cseréltetni. A 12 szelvényes kivitelű kedvezményes éves bérletek esetében a cseréhez a bérlet borítóját és a még fel nem használt havi szelvényeket is vissza kell hozni. A díjmentes utazásra jogosultak kerékpár-bérlet-füzetét hibás, elrontott sorszám, vagy megrongálódás esetén cserélni kell. Ekkor a kezelési díjat füzetenként egyszer kell megfizetni, ha pedig a füzetben nincs felhasználható matrica, akkor új füzetet kell kiállítani.

- 3.4. A bérletek, a 24 órás, a 72 órás, a heti-, az 5/30 napijegy, a csoportos 24 órás jegyek, a kedvezményes csoportos tanulójegy **és a nosztalgia napijegyek** csak érvényességük kezdete előtt válthatók vissza a BKK Központi bérletpénztárában a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében. A társszolgáltatók által kibocsátott Budapest-bérleteket és Budapest-jegyeket a kibocsátó társszolgáltatók váltják vissza, ha a visszaváltás feltételei egyébként teljesülnek. Hév jegyeknél csak az elővételben megváltottak esetében és az érvényesség kezdete előtt van lehetőség visszaváltásra abban az esetben, ha visszaváltási értéke a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díjat meghaladja. Az elrontott vagy megrongálódott bérletszelvény kicserélésének díjait és feltételeit a 3.3. pont határozza meg.
- 3.5. A havi árral rendelkező, évre szóló bérlet évközben is megvásárolható és visszaváltható. Az érvényesség kezdő hónapját vásárláskor a pénztáros tünteti fel a szelvényen. A már megkezdett hónapra eső havi árat ki kell fizetni, visszaváltás esetén csak a meg nem kezdett hónapra eső árat kell visszatéríteni a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj levonása mellett. Visszaváltás a BKK Központi bérletpénztárában lehetséges.
- 3.6. A kedvezményes éves és az éves összvonalas Budapest-bérlet az érvényesség kezdete előtt sem váltható vissza.
- 3.7. A matrica formátumú kerékpár-bérlet önmagában nem váltható vissza. Amennyiben a bérletszelvényre, amelyre felragasztották, fennállnak a visszaváltás vagy csere feltételei, azzal együtt a kerékpár-bérlet is visszaváltható. Ilyen esetben a 3.1. pont

szerint megállapított kezelési díjat a matricák számától függetlenül csak egyszer kell megfizetni. Ezen felül a bérlet típusának megfelelő kezelési díj is fizetendő. A díjmentes utazásra jogosultak esetében a kerékpár bérlet visszaváltásakor a kezelési díjat fizetneként egyszer kell felszámítani, függetlenül a matricák számától.

3.7a. A hőpapírra nyomtatott bérletszelvény formájában kiadott kerékpár bérlet a 3.4. pontban foglaltak szerint váltható vissza.

3.8. Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a vonal-, metrószakasz-, átszálló-, gyűjtőjegyek, környéki helyközi vonaljegyek, helyszínen váltott vonal-, hajó vonal-, nosztalgia vonaljegyek, révátkelésnél érvényes jegyek, a rendezvényhez kapcsolódó jegyek valamint a kombijegyek nem visszaválthatóak.

3.9. Az elveszett, eltulajdonított vagy megsemmisült jegyeket és bérleteket a BKK nem pótolja.

3.10. A vásárlás időpontjához képest visszamenőleges utazási jogosultság nem szerezhető!

4.

4.1. A helyi közösségi közlekedési eszközökön minden utas legfeljebb 2 db, egyenként 40x50x80 cm vagy 200x20x20 cm méretet meg nem haladó, egy személy által hordozható, a fel- és leszállást nem akadályozó kézipoggyászt, illetve 1 db szánkót, 1 pár sílécet, 1 köteg facsemetét, 1 db gyermekkocsit, valamint 1 kisállatot szállíthat díjmentesen. A kisállatszállításra vonatkozó díjmentesség csak akkor vehető igénybe, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik.

4.2. A hév vonalain a 4.1. pontban felsorolt méreteket meghaladó (túlméretes), de legfeljebb 1 db 100x100x200 cm méretet meg nem haladó tárgy (csomag) – megfelelően becsomagolva – a járművek megfelelő piktogrammal jelölt peronján díjfizetés ellenében szállítható. A díj mértéke a távolság alapján számított teljes árú menetdíjjal azonos (ami a közigazgatási határon belül vonaljegy, vagy gyűjtőjegy).

4.3. Kerékpár csak díjfizetés ellenében szállítható azokon a közösségi közlekedési járműveken, amelyeknél a kerékpár szállítására utaló jelzés kívülről jól láthatóan elhelyezésre került. Az ilyen jelzés nélküli járműveken kerékpár szállítása tilos, ez alól kivétel a révátkelés, ahol kerékpár akkor is szállítható, ha erre utaló jelzés nincs. A kerékpár szállításáért a hajó vonaljáraton a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy, a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegyet, más járaton egy teljes áru jegyet, vonaljegy vagy egy gyűjtőjegyet kell kezelni, amelyek a hév esetében az adott vonal teljes hosszára érvényesek.

A kisméretű, legfeljebb 41 cm (16", azaz hüvelyk, illetve inch, vagy coll) külső kerékátmérőjű kerékpár valamint a roller, továbbá méretkorlát nélkül az összecsuksott kerékpár, kézipoggyászként díjtalanul szállítható valamennyi járművön, amennyiben az utasok ruházatát, a jármű berendezéseit nem rongálhatja meg, illetve nem szennyezheti be.

4.4. Kerékpárberlet vásárolható az 1.14.-1.16., 1.14a., 1.16a. pontok szerint az ott meghatározott bérletszelvényekhez, illetve díjmentes utazásra jogosító okmányhoz az ott leírt módon. A kerékpárberlet a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára érvényes. A kerékpárberlet matrica formájában kerül forgalomba, amelyet a bérletszelvényre, vagy füzetre kell felragasztani, vagy pedig hőpapírra nyomtatva önálló bérletszelvényként használható.

4.5. Amennyiben az utas budapesti bérlettel és környéki vagy hév bérlettel is rendelkezik, elegendő egy kerékpárberletet vásárolnia, matrica formátumú kerékpárberlet vásárlása esetén annak matricája bármelyik bérletre felragasztható. Amennyiben az utas csak az egyik fajta bérlettel, és az arra ragasztott kerékpárberlettel vagy az ahhoz hőpapíron kiszolgáltattott kerékpárberlettel rendelkezik, a közigazgatási határ átlépéséhez csak saját maga számára kell megfelelő jeggyel rendelkeznie, vagy jegyet váltania.

5.

5.1. A BKK jogosult a viteldíj lerovását és az utazási feltételek – amelyeket a társaság köteles közzétenni – betartását ellenőrizni. A viteldíj megfizetésének és a kedvezmények jogos igénybevételének ellenőrzése érdekében az utasnak a jegyet, bérletet és a bérletigazolványt, diákigazolványt, illetve amely fajtáknál engedélyezett a használatuk, a személyi igazolványt vagy a jogosítványt a társaság által arra feljogosított személynek ellenőrzés céljából fel kell mutatni, kérésre át kell adni. Az ingyenes utazásra jogosító okmányt ellenőrzéskor fel kell mutatni. A héven és a

környéki járatokon kedvezmények, valamint a kedvezményes Budapest-bérletek igénybevételének jogosságát nem a jegy vagy bérlet megváltásakor, hanem az ellenőrzéskor kell igazolni. Ez alól kivételt képeznek az utalványra vásárolható kedvezményes jegyek, amelyeknél a vásárlás tényét az utalványon rögzíteni kell.

5.2. A BKK az ellenőrzési és pótdíjazási tevékenységgel más (jogi vagy természetes) személyt is megbízhat.

5.3. Az ellenőrzésre feljogosított személyek civilben és egyenruhában egyaránt ellenőrizhetnek. Az ellenőrzésre karszalag, ezen felül a ruházaton elhelyezett, arcképpel és azonosító számmal ellátott kitűző jogosítja fel őket. **A járművezetők külön karszalag és kitűző nélkül végzik az ellenőrzést.**

5.4. A BKK által ellenőrzésre feljogosított személyek jogosultak a bérletigazolvány, díjmentes utazásra jogosultak kerékpár-bérletéhez kiadott füzet és/vagy az értékszelvény, illetve a jegy elismervény ellenében történő bevonására, ha

- az hamisítvány, illetve átírással vagy egyéb módon azt meghamisították,
- a bérlet értékszelvényen feltüntetett igazolvány-, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány-sorszám, hőpapíron kiszolgáltatót kerékpár-bérlet esetében bérlet sorszám vagy díjmentes utazásra jogosító igazolvány száma illetve a díjmentes utazásra jogosító okmányának a kerékpár-bérletéhez kiadott füzetre írt sorszáma javított, nem egyezik meg, illetve nem a 3.3. pont előírásai szerinti,
- **az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint van jelölve az érvényességi idő kezdete, vagy az eltávolítható módon történt, illetve javítva van, egyéb okból nem állapítható meg egyértelműen,**
- az arcképet kicserélték, illetőleg megmásították,
- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérlet oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet,
- ha azzal nem a tulajdonosa utazik,
- jogosulatlan használat vagy egyéb visszaélés gyanúja merül fel.

5.5. A függelék L) táblázata szerinti pótdíjat köteles fizetni az, aki

- jegy nélkül, érvénytelen vagy kezeletlen jeggyel, érvénytelen bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe,
- olyan bérlettel vagy diákigazolvánnyal, úti okmánnyal utazik, amelyhez tartozó értékszelvényre, kerékpár-bérletekhez kiadott füzetre az igazolvány, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány sorszám, egyéb okmány sorszáma nincs ráírva, vagy a ráírás nem a 3.3. pont előírása szerinti, vagy a bérletigazolvány vagy diákigazolvány nincs kitöltve, illetve érvényesítve, a kiindulási és a célállomás nincs feltüntetve,
- **az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint jelölte az érvényességi idő kezdetét, vagy azt eltávolítható módon jelölte, javította, egyéb okból egyértelműen meg nem állapítható érvényességi idejű 5/30 BKK napijeggyel utazik,**
- más nevére szóló hetijeggyel utazik,
- kutyát, kerékpárt vagy túlméretes tárgyat az előírt díj fizetése nélkül szállít, vagy a megváltható jegyekkel, bérletekkel visszaél, a kerékpár-bérlet matricáját átragasztja a hőpapíron kiadott kerékpár-bérleten szereplő sorszámú bérletet vagy díjmentes utazásra jogosító igazolást, igazolványt nem tudja felmutatni,
- kerékpárt vagy túlméretes tárgyat olyan járművön szállít, amelyen annak szállítása nem megengedett,
- csomagként, kézipoggyászként vagy túlméretes tárgyként nem szállítható tárgyat visz a járművön,
- saját maga vagy az általa szállított kézipoggyász, túlméretes tárgy vagy élő állat bepiszkítja a járművet,
- a vészjelzőt indokolatlanul működésbe hozza,
- az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be.

5.6. A pótdíj helyszíni kiegyenlítése esetén annak összege a függelék L) táblázata szerint mérséklődik.

5.7. Amennyiben az utas a pótdíjat a helyszínen nem rendezzi, a jegyellenőr pótdíjfolyamati eljárást kezdeményez. Ennek során megkéri az utastól a pótdíjazáshoz szükséges természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő), valamint lakcímét, amelyeket a pótdíjazott személynek a helyszínen hiteles okmánnyal

igazolnia kell. Ezek alapján adatfelvételi lapot állít ki. Az e mellékletben meghatározott pótdíj összegéről csekket ad át, amelynek átvételét, illetve a személyi adatai közlésének elismerését az utas aláírásával igazolja. Az utas részéről az aláírás megtagadása nem mentesít a pótdíjazás következményei alól.

5.8. Abban az esetben, ha az utas a személyi adatainak közlését megtagadja, illetve az 5.4. pontban szabályozott esetekben a bérletigazolványt és/vagy az értékszelvényt, illetve a jegyet felszólítás ellenére nem adja át, lehetőség van a helyszínen rendőri segítséget kérni.

5.9. A függelék L) táblázata szerint megállapított késedelmi díjat és eljárási díjat köteles fizetni – az 5.5. pontban meghatározott alappótdíjon felül –, aki tartozását 30 napon belül nem egyenlíti ki.

5.10. Amennyiben az utas olyan arcképes bérlettel, diákigazolvánnyal használható tanulóberlettel vagy hőpapíron kiszolgáltatót kerékpárberlettel rendelkezik, amelyik szelvény a pótdíjazás napján és időpontjában érvényes, de azt a jegyellenőrzésnél felmutatni nem tudta, úgy a pótdíjazástól számított 2 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a bérlet bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék L) táblázata szerint megállapított összegű eljárási díj ellenében megszűnik. **Negyedéves bérlet leadásával váltott kiegészítő heti bérlet bemutatásakor a negyedéves bérletekre vonatkozó eljárási díjat kell alkalmazni, ha a pótdíjazás ennek érvényességi ideje alatt történt.** Nem fogadható el bérletbemutatásra olyan bérlet, amelynek érvényessége ugyan a pótdíjazás napján kezdődik, de az értékesítés időpontja a pótdíjazás időpontjánál későbbi. **Azon bérletbemutatói eljárásokban, amelyekben az utas azért nem tudja utólag bemutatni a pótdíjazás időpontjában érvényes bérletét, mert azt a bérletet a kiegészítő heti bérletnek a pótdíjazást követő vásárlásakor leadta, a kiegészítő heti bérlet elfogadható a pótdíjazás időpontjában érvényes bérlet helyett, amennyiben a bérletbemutatás egyéb feltételei fennállnak.** A bérletbemutatás lehetőségével naptári évenként legfeljebb két alkalommal élhet az utas, amennyiben nincs rendezetlen pótdíjtartozása. A kedvezményes éves és az éves összvonalas Budapest-bérletek tulajdonosaira az évi kétszeri korlátozás nem vonatkozik. Kutyabérlet esetében bérletbemutatásra nincs lehetőség. Ha az utas ellenőrzésnél érvényes bérletet, vagy díjmentes utazásra jogosító okmányt mutat fel, de a szállított kerékpárra nem fizetett viteldíjat, kerékpárberlet utólagos bemutatására csak hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet esetében van mód.

5.11. Amennyiben az utas a vonatkozó kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosult, de jegyellenőrzéskor azt nem tudja igazolni, a pótdíjazástól számított 2 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a jogosultságot igazoló iratok bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék szerint L) táblázat szerint a havi bérletekre megállapított eljárási díj ellenében megszűnik, amennyiben korábbról nincs rendezetlen pótdíjtartozása. Naptári évenként az első két alkalommal az eljárási díj mértéke az éves bérleteknél alkalmazottal azonos összegre csökken. A bemutatási lehetőségek száma a díjmentességre jogosult utasok tekintetében nincs korlátozva.

5.12. A pótdíj megfizetésének elmaradása esetén a BKK jogosult a pótdíj behajtásával összefüggésben, az 5.9 pont szerinti eljárási díjon felül felmerülő valamennyi költségét adminisztrációs költség formájában az utasra áthárítani.

5.13. Ha az utas a pótdíj megfizetését és személyi adatainak megadását egyaránt megtagadja, illetve az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be, a jegyellenőr rendőri intézkedést kérhet és/vagy az utast felszólíthatja a közösségi közlekedési jármű, vagy a metróállomás illetve a peronzár vonal felfestésével ellátott hév állomás vagy megálló elhagyására.

6.

6.1. Az utazási kedvezmények körét - a kisgyerekeseknek szóló havi bérlet, valamint a csoportos 24 órás jegy, a kedvezményes csoportos tanulójegy, a hajó vonaljegy gyermekeknek, a tanuló rév személyjegy, a nyugdíjas rév személyjegy, a nosztalgia jegyek gyermekeknek szóló változatai és a jelen melléklet 6.6. pontjában foglaltak kivételével - a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet tartalmazza.

6.2. A kisgyerekeseknek szóló havi bérlet igénybevételére jogosult a lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint budapesti állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkező személy, aki a terhességi gyermekágyi segély (TGYÁS), gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES) vagy gyermeknevelési támogatás (GYET) folyósításában részesül.

6.3. A kisgyerekeseknek szóló bérletre való jogosultságot a 6.2. pontban felsorolt juttatásokról a kifizetőhely által kiadott eredeti igazolás vagy megállapító határozat bemutatásával lehet igazolni, amely nem lehet 6 hónapnál régebbi. A GYES és a GYET ellátásokról a Magyar Államkincstár által a külön jogszabály alapján kiállított, érvényes hatósági bizonyítvány 6 hónapnál régebbi keltezéssel is bemutatható. A BKK által kijelölt helyeken a jogosultak számára „kisgyerekes” bérletigazolványt állítanak ki, amelynek érvényessége hat hónapig, de legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig, tart, budapesti tartózkodási hely esetén az ahhoz bejegyzett dátumot is figyelembe véve. Az igazolvány a lejáratkor a jogosultság fennállása vagy a jogcím megváltozása esetén meghosszabbítható, amelyhez a jogosultság ismételt igazolása szükséges. A meghosszabbított érvényesség is legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig terjedhet. A „kisgyerekes” bérletigazolvány meghosszabbítására a kiállításától számított legfeljebb 10 évig van lehetőség, annak lejárta után új bérletigazolványt kell kiállíttatni. A „kisgyerekes” bérletigazolvány kiállításának díja a többi bérletigazolványéval megegyezően a 3.1. pontban leírtak alapján számított összeg.

6.4. A „kisgyerekes” bérletigazolvány annak lejárata után, ha az abban használt, kisgyerekeseknek szóló bérletszelvény érvényességének kezdőnapja a bérletigazolvány lejárati dátumánál korábbi vagy legfeljebb azzal azonos, a bérletszelvény érvényességének végéig még jogszerűen használható.

6.5. A BKK – üzletpolitikájának megfelelően – az e mellékletben meghatározott díjakkól

- a) kedvezményt nyújthat, amennyiben a kedvezmény miatt várható kereslet-növekedés összességében bevételi többletet eredményezhet, vagy
- b) mennyiségi kedvezményt adhat, amennyiben az értékesítés költségeinek csökkenése meghaladja a mennyiségi kedvezményből származó bevételkiesést, vagy
- c) kedvezményt biztosíthat új vagy népszerűsíteni kívánt értékesítési csatornákon keresztül történő vásárlásokra.

6.6. A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvényben, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott közterület-felügyelet, tűzoltóság és rendőrség szolgálatban lévő, egyenruhát viselő hivatásos tagja Budapest közigazgatási határáról függetlenül a BKK

által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon a járatok teljes vonalhosszán szolgálati igazolványának a birtokában díjmentes utazásra jogosult.

II.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

7.

7.1. Az egyes jegyek és bérletek árát a területi és ágazati érvényesség alapján a függelék A – K táblázatai állapítják meg.

7.2. A **meghatározott jegyek és bérletek** tekintetében az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbusz vonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain a budapesti végállomás és a Budapest közigazgatási határán belüli utolsó megállóhely közötti szakaszok értendők. Ezek megállapítása a Nemzeti Fejlesztési Miniszter és Budapest Főváros Önkormányzata között az autóbuszszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 3. § (4) bekezdése a) pontjában, valamint a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 3. § (3) bekezdésében meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatás lebonyolítása feltételeinek rögzítése céljából létrejött megállapodás „B” függeléke szerint történik.

7.3. A bérlet nélküli, illetve érvénytelen bérlettel történő utazás esetén fizetendő pótdíjat a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járművein történő utazás esetén e melléklet 5. pontja, országos közforgalmú vasúti és a helyközi (távolsági) autóbusz utazás során az adott szolgáltató közszolgáltatási szerződésében előírtak szerint kell kiszabni, illetve megfizetni.

7.4. A függelékben meghatározott **nettó** díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

III.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

8.

8.1. Általános feltételek

- a) A hajó vonaljáratok viteldíja 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy.
- b) A hajó vonaljáratok díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy munkanapokon érvényesek a **C), E), F), G)** és **H) táblázatokban** meghatározott bérletek és jegyek.
- c) Pihenő-, munkaszüneti- és ünnepnapokon a b) pontban leírt bérletek és jegyek a vonaljáratokon nem érvényesek, ezeken a napokon csak a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy jogosít utazásra.
- d) A hajójáratokra érvényes hajó vonaljegyek a hajószemélyzetnél, a rév jegyek a rév személyzeténél válthatók.
- e) A révátkelés viteldíja személy esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személyjegy.
- f) A révátkelés viteldíja személygépkocsi esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személygépkocsi jegy.
- g) A révátkelés viteldíja 3,5 t alatti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig).
- h) A révátkelés viteldíja 3,5 t fölötti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött).
- i) A révátkelés viteldíja kerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegy (személy nélkül).
- j) A révátkelés viteldíja motorkerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).

k) A járművek viteldíjai vezető nélkül értendők.

8.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a hajójáratokat díjmentesen vehetik igénybe.

IV.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások

Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjáratoknak viteldíja

9.

9.1. Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a következők szerint kell megállapítani:

- Budapest-bérletek és Budapest-jegyek:

Budapesten közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb Budapest közigazgatási határán van. Egyedi esetben a tarifahatárt jelentő megálló Budapest közigazgatási határán túli első megálló is lehet, amennyiben abból a megállóból Budapest közigazgatási területén lévő lakóterület vagy munkahely rövidebb gyaloglási távolságra helyezkedik el.

- Környéki helyi bérletek:

Az adott település közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb a település közigazgatási határán van.

- Környéki helyközi vonaljegyek:

Érvényes a Budapesten kívül közlekedő bármely viszonylaton a Budapesten belüli első megállóig. **A teljes árú változat a területi érvényességén belül helyi utazásra is igénybe vehető.**

- Környéki 5 és 10 km-es bérletek:

Az adott **agglomerációs helyi önkormányzathoz tartozó** település **területén, valamint a** közigazgatási határán kívüli első megállóig érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló a település közigazgatási határán kívül van. **Az 5 km-es bérlet** Törökbálintra nem váltható.

A megállót – annak fizikai elhelyezkedésétől függetlenül – a közigazgatási határon lévőnek kell minősíteni, ha az a határt jelentő közterületen helyezkedik el.

10 km-es bérlet váltható Törökbálint és Budaörs területére együttesen érvényesen, amely a Budapesten belüli első megállóig érvényes.

5 km-es bérlet váltható – Törökbálint illetve az alábbi eset kivételével – az agglomerációs településekre, a településnév megjelölésével.

Azon települések esetében, ahol a településen belül a tényleges fizikai távolságot tekintve 5 km-nél hosszabb utazások is jellemzően előfordulnak, az agglomerációs települési önkormányzatok és a BKK közötti megállapodás megkötése kapcsán két, egymástól elkülönített vagy egymást átfedő zóna is kijelölhető, számozott zónákkal azzal, hogy a BKK a díjszabási javaslatot a közlekedésért felelős minisztériummal közösen határozza meg. Ebben az esetben a település valamely zónájából kiinduló, a kiindulási zónából a településen belüli út során kilépő utazásokra az övezetes (km-alapú) bérletek közül csak az adott településre nevesített, 10 km-es bérletfajta érvényes. Ilyen esetben az 5 km-es bérlet a két zóna egyikére érvényes.

Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

9.2. A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő viszonylatainak a főváros közigazgatási határán kívüli szakaszán vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy 10 darabos gyűjtőjeggyel, 5/30 napijeggyel, kedvezményes csoportos tanulójeggyel, környéki helyközi vonaljeggyel, környéki bérlettel vagy éves összvonalas Budapest-bérlettel lehet utazni. Ez alól kivételt képeznek a 87, 87A, 92, 104, 104A, 126, 138, 162, 187, **193E**, 200E, 204, 224, 236 és a 900 jelzésű járatok, amelyek a Budapest határán belüli díjszabás a vonal teljes hosszán érvényes (I. és II. fejezet). További kivételt képeznek a 38, 938 jelzésű járatok, amelyek esetében a Budapest határán belüli díjszabás a vonalak 138 jelzésű járatokkal párhuzamos szakaszain érvényesek (I. és II. fejezet).

9.3. A környéki díjszabásának minősülő viszonylatokat a BKK a menetrendben, a hirdetményeken és a megállóhelyi tájékoztató táblákon külön megjelöli.

9.4. A környéki helyközi vonaljegyek a járatok Budapesten kívüli vonalszakaszain a Budapest határán belüli első megállóig, a vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy 10 darabos gyűjtőjegy, az 5/30 napijegy és a kedvezményes csoportos tanulójegy a járatok teljes hosszán való utazásra érvényesek. Akik a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes környéki

helyközi vonaljegyet válthatnak. A környéki helyközi vonaljegyek a környéki éjszakai járatokra is érvényesek.

9.5. Arcképes környéki bérlet váltható a főváros közigazgatási határán kívül levő azon településekre, amelyeken a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbuszjáratok közlekednek. A járatokra bárki válthat környéki helyi, környéki 5 vagy 10 km-es bérletet, mindazok pedig, akik a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes bérletet válthatnak, illetve díjmentesen utazhatnak.

- a) A környéki 5 és 10 km-es bérletek, valamint az éves összvonalas Budapest-bérlet helyközi részének díját a munkába járással kapcsolatos utazási költségterítésről szóló külön jogszabály alapján a munkáltató a jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.
- b) A környéki helyi bérlethez az a) pont szerinti munkáltatói hozzájárulás nem vehető igénybe.

9.6.

- a) Aki a főváros közigazgatási határán belül érvényes bérlettel, 24 órás, csoportos 24 órás, 72 órás és hetijeggyel rendelkezik, de a közigazgatási határon kívüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját egy vonal-, gyűjtő-, átszálló-, helyszínen váltott vonal- vagy környéki helyközi vonaljegy érvényesítésével folytathatja.
- b) A főváros közigazgatási határáig érvényes autóbuszbérlet Budapesten belül a közigazgatási határt követő első megállóig, a környéki helyi bérlet a település határáig használható fel utazásra.
- c) Aki környéki helyi vagy 5 és 10 km-es környéki bérlettel, környéki helyközi vonaljeggyel rendelkezik, de Budapest közigazgatási határán belüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját bármely, a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járataira a közigazgatási határon belül érvényes jeggyel folytathatja, kivéve a metrószakaszjegyet, melyet csak metróon, a hajó vonaljegyet, amelyet csak hajó vonaljáratokon való utazáshoz lehet használni, továbbá a révátkelesben és a nosztalgia járatokon használható jegyeket.
- d) Egymással szomszédos településekre érvényes helyi (környéki helyi, vagy budapesti) bérletek együttes felmutatása az érintett településeken belüli utolsó megállók közötti, közigazgatási határ átlépésével történő utazásra is jogosít.
- e) A teljes árú és kedvezményes környéki helyközi vonaljegyek és környéki bérletek fogyasztói árait a függelék I) táblázata tartalmazza.

- f) A függelékben meghatározott alapdíj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

V.

A BKK által megrendelt elővárosi vasút

(hév) helyközi díjai

10.

10.1. Általános feltételek

- a) Az elővárosi vasút (hév) díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a közigazgatási határig érvényesek a helyi közösségi közlekedés tarifáira vonatkozó I., II. fejezetben meghatározott jegyek és bérletek. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonal, ahol az I. és II. fejezetekben meghatározott jegyek és bérletek Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig (és vissza) történő utazásokra is érvényesek, de a további helyközi díjakat a h) pont szerint kell számítani.

A **függelék H) táblázatában** meghatározott éves összvonalas Budapest-bérlet a hév vonalak teljes hosszán használható.

- b) A közigazgatási határon belüli szakaszon a helyi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények érvényesek, a közigazgatási határon kívüli szakaszon pedig a helyközi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények.
- c) A közigazgatási határon kívüli utazáshoz a jegyeket a hév pénztárakban lehet megvásárolni, elővételben is. Az érvényességet vásárláskor a pénztáros tünteti fel a jegyen, elővételben csak az érvényesség kezdete előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni. A hév kiegészítő menetjegyhez váltott vonaljegy a rábélyezett napon használható fel utazásra. Amennyiben az utas olyan állomáson (megállóhelyen) száll fel, ahol pénztár nem üzemel, vagy az zárva van, a vonaton pótdíjfizetés nélkül válthat jegyet az első jegyellenőrzéskor. Ez a lehetőség a bérletekre nem vonatkozik. Amennyiben az ismételt jegyellenőrzéskor az utas az adott szakaszra érvényes jeggyel vagy bérlettel nem rendelkezik, pótdíjat köteles fizetni. Az a) pontban említett kivételnél, amennyiben az utas Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig vagy vissza kíván utazni, és csak az I. fejezetben meghatározott (helyi) jegyeket kívánja használni, azokat elővételben kell megvásárolnia.

- d) A hév bérletszelvény megfelelő rovataiba a kiindulási és a célállomást fel kell tüntetni. A megvásárolt bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra. A hév bérletek a hév vonalak mellett azokkal párhuzamosan közlekedő 943-as és 992-es éjszakai autóbuszjáratokon is érvényesek a bérletszelvényen feltüntetettnek megfelelő viszonylatban.
- e) A hév bérletszelvényhez kerékpárbérlet is váltható az 1.14., 1.14a. pontban, a 3.7. pontban, a 4.4. és 4.5. pontokban foglaltak szerint.
- f) Tanulóberletek esetében a diákigazolványban rögzített adatok alapján a kiindulási és célállomást a bérletszelvényen kell feltüntetni. A megvásárolt kedvezményes bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra, tulajdonosának minden más utazásra közigazgatási határon kívül kedvezményes jeggyel vagy teljes árú bérlettel kell rendelkezni.
- g) A hév bérletek Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokra válthatók.
- h) A közigazgatási határtól való távolság a határon belüli utolsó állomástól, megállóhelytől, mint tarifahatártól számítandó. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonalról a H9 (csömöri) vonal felé (vagy visszafelé), cinkotai átszállással történő utazás, ha ezen utazás induló és végállomása egyaránt a közigazgatási határon kívül esik. Ezen utazások esetén a helyközi utazás távolságát összeadással kell képezni és a jegyet, bérletet ezen távolság alapján kell kiadni. Összeadással képzett távolság: az utazás során a Csömör, vagy Gödöllő felől (felé) az adott vonali tarifahatárig (tarifahatártól) számított résztávolságok összege.
- i) A H8 vonalról a H9 vonalra vagy ellenkező irányban cinkotai átszállással történő olyan utazásoknál, amelyeknél az indulási és érkezési állomások közül legalább az egyik Budapest közigazgatási határán kívül van, a Budapesten belüli helyi viteldíjat csak egyszer kell megfizetni.

10.2.

- a) Az egy útra szóló teljes árú és kedvezményes jegyek fogyasztói árait a függelék J) táblázata **tartalmazza**.
- b) Az általános (munkába járásra szolgáló) és a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott kedvezményes bérletek fogyasztói havi árait a függelék J) **táblázata tartalmazza**.
- c) Az általános – közigazgatási határon kívüli vonalszakaszra váltott (ide értve az éves összvonalas Budapest-bérlet helyközi részét) – bérlet használható a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló külön jogszabály

szerinti napi munkába járásra, amelynek alapján a bérlet árát a munkáltató a külön jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.

- d) Az egyes állomások közötti viszonylatban alkalmazandó díjtételekhez a távolsági adatokat a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

10.3. A függelékben meghatározott alapidj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

VI.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak

11.

11.1. Általános feltételek

- a) A nosztalgia járatok Budapest közigazgatási határán belüli viteldíja 1 db, a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia vonaljegy.
- b) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia napijegy váltható. A nosztalgia napijegy az érvényesség napján (naptári nap) korlátlan számú felszállásra jogosít Budapest közigazgatási határán belüli utazásra. A nosztalgia városjáró illetve fotós nosztalgia járatok csak nosztalgia napijeggyel vehetők igénybe.
- c) A Budapest közigazgatási határán kívüli nosztalgia járatokra Budapest közigazgatási határán kívül érvényes viteldíja a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia helyközi vonaljegy.
- d) A nosztalgia járatokra érvényes nosztalgia jegyek a jármű személyzeténél válthatóak.
- e) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő, Budapest közigazgatási határától függetlenül korlátlan felszállásra érvényes éves nosztalgia bérlet váltható. Az éves nosztalgia bérlet a kijelölt pénztár(ak)ban vásárolható meg.

- 11.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a nosztalgia járatokat díjmentesen vehetik igénybe.

Függelék

A termékek ára a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény alapján az általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerül meghatározásra. A pótdíjak mértékét a táblázatban feltüntetett díjak képezik.

A termékek bruttó fogyasztói ára nettó díjak és a mindenkor érvényes ÁFA kulcs figyelembe vételével és a kerekítés szabályai szerint számítható. A pótdíjaknál a vonatkozó jogszabályok értelmében ÁFA nem kerül felszámításra.

- A) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) egy utazásra érvényes vonaljegy ára	<u>275,59</u>	
b) átszállójegy ára	<u>417,32</u>	
c) tíz utazásra jogosító 10 darabos gyűjtőjegy ára	<u>2362,20</u>	
d) helyszínen váltott vonaljegy ára	<u>354,33</u>	

- B) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratain érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettódíj</u>	
a) hajó vonaljegy ára	<u>590,55</u>	
b) hajó vonaljegy gyermekeknek ára	<u>433,07</u>	
c) teljes árú rév személyjegy	<u>133,86</u>	
d) tanuló rév személyjegy	<u>86,61</u>	
e) nyugdíjas rév személyjegy	<u>86,61</u>	

CEP

f) rév személygépkocsi jegy (személy nélkül)	<u>330,71</u>	
g) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, személy nélkül)	<u>826,77</u>	
h) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, személy nélkül)	<u>1 377,95</u>	
i) rév kerékpár jegy (személy nélkül)	<u>133,86</u>	
j) rév motorkerékpár jegy (személy nélkül)	<u>228,35</u>	

C) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatainak, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) közigazgatási határon belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) 5/30 BKK napijegy ára	<u>3 582,68</u>	
b) kedvezményes csoportos tanulójegy, ára, egy főre	<u>511,81</u>	
c) 1 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>1 023,62</u>	
d) 2 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>1 811,02</u>	
e) 3 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>2 598,43</u>	
f) 4 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>2 834,65</u>	
g) 5 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 070,87</u>	
h) 6 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 307,09</u>	
i) 7 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 543,31</u>	

Uf

j) 8 naptári napra érvényes időszakos rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 779,53</u>	
k) 9 naptári napra érvényes időszakos rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>4 015,75</u>	
l) 10 naptári napra érvényes időszakos rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>4 251,97</u>	
m) A kombijegyek árai megegyeznek a velük azonos időtartamra érvényes rendezvényhez kapcsolódó jegyek árával		

D) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, a metró és földalatti vasút vonalain a járatok nem teljes hosszában érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
Metrószakaszjegy ára	<u>236,22</u>	

E) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határain belül vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) Budapest 24 órás jegy, ára	<u>1 299,21</u>	
b) Budapest csoportos 24 órás jegy, ára	<u>2 598,43</u>	
c) Budapest 72 órás jegy, ára	<u>3 267,72</u>	

d) hét naptári napra érvényes Budapest-hetijegy, ára	<u>3 897,64</u>	
e) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>4 960,63</u> <u>5 511,81</u>	
f) arcképes havi Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>7 480,31</u> <u>8 267,72</u>	
g) arcképes negyedéves Budapest-bérlet, ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>22 440,94</u> <u>24 803,15</u>	
h) évre szóló arcképes (visszaváltható) éves Budapest-bérlet, havi ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>7 480,31</u> <u>8 267,72</u>	
i) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>81 102,36</u> <u>90 236,22</u>	
j) évre szóló arckép nélküli éves Budapest-bérlet, ára	<u>148 818,90</u>	
k) kiegészítő heti Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>1 929,13</u> <u>2 125,98</u>	
l) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>1 811,02</u>	
m) arcképes havi Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>2 716,54</u>	

n) arcképes havi Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	<u>2 716,54</u>	
o) arcképes negyedéves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	<u>8 149,61</u>	
p) arcképes negyedéves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	<u>8 149,61</u>	
q) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	<u>12 755,91</u>	
r) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	<u>12 755,91</u>	
s) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>29 763,78</u>	
t) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	<u>29 763,78</u>	
u) arcképes havi Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	<u>2 622,05</u>	
v) arcképes negyedéves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	<u>7 866,14</u>	

w) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak ára	<u>28 818,90</u>	
x) arcképes havi Budapest-bérlet kisgyerekeknek, ára	<u>2 716,54</u>	

F) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
közfoglalkoztatottak arckép nélküli havi bérlete ára	<u>3248,03</u>	

G) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) kutyák számára váltható havi bérlet ára	<u>4 133,86</u>	
b) havi kerékpár-bérlet (a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára), ára	<u>425,20</u>	

H) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain,

továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

teljes évre megvásárolt, vissza nem váltható arcképes éves összvonallas Budapest-bérlet árából	nettó díj	
a helyi rész ára		
természetes személyek részére	<u>81 102,36</u>	
nem természetes személyek részére	<u>82 598,43</u>	
a helyközi rész ára	<u>90 519,69</u>	

- I) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjárataira érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj	
a. Környéki helyközi vonaljegy ára	<u>196,85</u>	
b. Környéki helyközi vonaljegy ára 50% kedvezménnyel	<u>98,43</u>	
c. Környéki helyközi vonaljegy ára 90% kedvezménnyel	<u>19,69</u>	
d. Környéki helyi bérlet ára	<u>4 094,49</u>	
e. Környéki helyi bérlet ára tanulóknak	<u>2 047,24</u>	
f. Környéki helyi bérlet ára nyugdíjasoknak	<u>2 047,24</u>	
g. Környéki 5 km-es bérlet ára	<u>4 677,17</u>	
h. Környéki 5 km-es bérlet ára tanulóknak	<u>468,50</u>	
i. Környéki 10 km-es bérlet ára	<u>7543,31</u>	
j. Környéki 10 km-es bérlet ára tanulóknak	<u>755,91</u>	

- J) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határt átlépő elővárosi vasúti (hév) járataira érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a. 10 km-es hév jegy ára	<u>196,85</u>	
b. 15 km-es hév jegy ára	<u>244,09</u>	
c. 20 km-es hév jegy ára	<u>291,34</u>	
d. 25 km-es hév jegy ára	<u>366,14</u>	
e. 30 km-es hév jegy ára	<u>440,94</u>	
f. 10 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>98,43</u>	
g. 15 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>122,05</u>	
h. 20 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>145,67</u>	
i. 25 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>185,04</u>	
j. 30 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>220,47</u>	
k. 10 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>19,69</u>	
l. 15 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>23,62</u>	
m. 20 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>27,56</u>	
n. 25 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>35,43</u>	
o. 30 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>43,31</u>	
p. 5 km-es hév bérlet ára	<u>4 677,17</u>	
q. 10 km-es hév bérlet ára	<u>7 543,31</u>	
r. 15 km-es hév bérlet ára	<u>9 370,08</u>	
s. 20 km-es hév bérlet ára	<u>11 181,10</u>	
t. 25 km-es hév bérlet ára	<u>14 015,75</u>	
u. 30 km-es hév bérlet ára	<u>16 850,39</u>	
v. 5 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>468,50</u>	
w. 10 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>755,91</u>	

669

x. 15 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>937,01</u>	
y. 20 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 118,11</u>	
z. 25 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 401,57</u>	
aa. 30 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 685,04</u>	

K) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak

	<u>nettó díj</u>	
a) nosztalgia vonaljegy ára	<u>393,70</u>	
b) nosztalgia vonaljegy gyermekeknek ára	<u>236,22</u>	
c) nosztalgia helyközi vonaljegy ára	<u>393,70</u>	
d) nosztalgia helyközi vonaljegy gyermekeknek ára	<u>236,22</u>	
e) nosztalgia napijegy ára	<u>1 574,80</u>	
f) nosztalgia napijegy gyermekeknek ára	<u>944,88</u>	
g) éves nosztalgia bérlet	<u>11 811,02</u>	

L) Pótdíjak

	<u>díj</u>
a) Pótdíj mértéke	<u>16 000</u>
b) Pótdíj a helyszínen fizetve	<u>8 000</u>
c) Késedelmi díj mértéke	<u>16 000</u>
d) Eljárási díj mértéke 30 napon túli pótdíjfizetés esetén	<u>500</u>

e) Eljárási díj mértéke éves, szemeszterre szóló és negyedéves bérletek bemutatása esetén	<u>1 000</u>
f) Eljárási díj mértéke bérletek bemutatása esetén minden más esetben	<u>2 000</u>

M) Egyéb díjak

	<u>nettó díj</u>	
a) Kezelési díj	<u>196,85</u>	
b) Kezelési díj 12 szelvényes kivitelű kedvezményes éves bérletek esetében	<u>393,70</u>	

Uy

Megállapodás Módosítás 2. számú melléklete

3. SZ. MELLÉKLET 3. FÜGGELÉKE

Meghatalmazás

Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, KSH szám: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester) jelen okiratban meghatalmazom a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840; adószám: 23028966-4-41; képviseli: Vitézy Dávid vezérigazgató), hogy a Budapest Főváros Önkormányzata a jótállási, szavatossági jogosultságával a leghatékonyabban élhessen a mellékletként szerződésből eredő jótállási, szavatossági jogok érvényesítése, valamint a hibaelhárítás vállalkozó helyetti elvégeztetése érdekében a Fővárosi Önkormányzat nevében és képviselőjében eljárjon.

Jelen meghatalmazás visszavonásáig marad hatályban.

Budapest, „...”.

Budapest Főváros Önkormányzata
Központ
Képviseli:
Tarlós István főpolgármester megbízásából
Dr. György István
Meghatalmazó

BKK Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Képviseli:
Vitézy Dávid vezérigazgató
Meghatalmazott

Láttam:

Sárádi Kálmánné dr. főjegyző

Dátum: Budapest,

Melléklet: A Budapest Főváros Önkormányzata, mint Megrendelő és a Siemens Rt. mint Vállalkozó 2005. december hó 28. napján kötött szerződése.

Uy

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jótállás	Bankgarancia szerződés - lejárat	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
I.	Aladár u-Dezso u-Czakó u-Naphegy tér	busz útkorona	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.08.13	5 év	2014.nov.10	7 418 097 Ft	RGA153/09	
I.	Hunyadi János út	Clark Á. - Disz tér	2008.	EGÜT Zrt.	2008.10.15	5 év	2014. június 15	4 735 459 Ft	IGTE048680	
II.	Ördögárok utca	Kerekegyi utca - Nagyrét utca	2010	Colas Út Zrt.	2010.06.16	5 év	2015.szept.7.	4 706 436 Ft	RGA068/10	
II.	Fazekas utca, Horvát utca	Margit krt. - Csalogány utca között	2010	COLAS Út Zrt.	2010.08.18	5 év	2015.nov.1.	1 675 441 Ft	IGTE039697	
II.	Kelemen László utca	Pasaréti tér - Hűvösvölgyi út	2010	COLAS Út Zrt.	2010.07.13	5 év	2015.okt.9.	619 774 Ft	IGTE039428	
II.	Hűvösvölgyi út	Hidegkúti út - Budakeszi út	2009	COLAS ÉPÍTŐ Zrt.	2009.09.28	5 év	2014.dec.20.	67 481 461 Ft	RGA147/09	
II.	Budai alsórákpart	Szépvölgyi út - Zsigmond tér	2009	Magyar Aszfalt Zrt.		5 év	2014.nov.15.	3 035 599 Ft	50HU7732	
II.	Zöldlomb	Szépvölgyi út - Pilypang utca	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.10.30	5 év	2015.jan.25.	11 624 473 Ft	RGA175/09	
II.	Zöldmáli lejtő	Zöldlomb u.- Felső Zöldmáli út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.06.12	5 év	2014.szept.1.	1 250 278 Ft	IGTE035540	
II.	Felső Zöldmáli út	Zöldmáli lejtő-Pusztaszeri út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.06.16	5 év	2014.szept.1.	2 253 527 Ft	IGTE035539	
II.	Hortogyalás utca	József Attila útja - Géza fejedelem u.	2010	COLAS Út Zrt.	2010.06.16	5 év	2015.szept.7.	749 164 Ft	RGA070/10	
II.	Alsó Törökvész út	Törökvész út - Birnbó út	2010	COLAS Út Zrt.	2010.06.10	5 év	2015.nov.1.	792 070 Ft	IGTE039699	
II.	Hímes utca	József Attila útja - Kerekegyi utca	2010	COLAS Út Zrt.	2010.08.02	5 év	2015.szept.7.	738 826 Ft	RGA071/10	
II.	Kerekegyi utca	Hímes utca - Ördögárok utca	2010	COLAS Út Zrt.	2010.06.09	5 év	2015.szept.7.	263 795 Ft	RGA069/10	
II.	Nagyrét utca	Hálar utca - Máharamelei út	2010	COLAS Út Zrt.	2010.08.04	5 év	2015.nov.1.	903 004 Ft	IGTE039692	
II.	Tölglya utca	Margit Krt. - Bem József utca	2010	COLAS Út Zrt.	2010.06.30	5 év	2015.szept.7.	1 240 534 Ft	RGA072/10	
II.	Törökvész út	Nagybányai út - Kapy utca	2010	COLAS Út Zrt.	2010.06.18	5 év	2015.okt.23.	1 841 018 Ft	IGTE039570	
II.	Apostol utca	Bolyai u.-Margit u.	2013	PENITA Kft.	2013.12.04	5 év	2018.12.31	1 397 138	1-1-14-9400-0098-7	Fizetési számlára történő befizetéssel teljesített
II.	Cimbalom utca	Pusztaszeri u.-Vérhalom tér	2013	Pulzus Plusz Kft.	2013.12.19	5 év	2018.12.19	2 172 543	69011947	
II.	Szerb Antal utca	Hűvösvölgyi út-Széher u.	2013	VANOVA 87 Zrt.	2014.02.17	5 év	2019.02.28	3 106 650	CF210/0026/14.	
II.	Kapy	Csalán u. - Törökvész u.	2012	COLAS Út Zrt.	2012.11.29	5 év	2018.01.31	2 329 377	IGTE046126	
II	Csévi	Pasaréti út - Csévi köz	2012	COLAS Út Zrt.	2012.11.29	5 év	2018.01.31	479 570 Ft	IGTE046129	
III.	Viharhegyi	Farkastorki út - Erdőbaja út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.05.20	5 év	2014.08.31	3 988 600 Ft	IGTE035295	
III.	Jablónka utca	Farkastorki út-Buszforduló	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.05.13	5 év	2014.aug.31.	8 563 406 Ft	IGTE035293	
III.	Farkastorki út	Névelein u. (Euro center)- Farkastorki lejtő	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.06.03	5 év	2014.aug.31.	6 630 459 Ft	IGTE035347	
III.	Budai alsó rkp.	Mozsalk utca - II. ker. határa	2009	Magyar Aszfalt	2009.09.07	5 év	2014.nov.15	22 288 182 Ft	50HU7733	
IV.	Kiss János utca	Gölgrey u.-Sziágyi útg	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.05.08	5 év	2014.jún.30	3 763 345 Ft	IGTE034954	
IV.	Külső Sziágyi út	Óceánárok utca - Homoktövis utca	2009	EGÜT Zrt	2009.11.01	5 év	2015.jan.15.	33 835 363 Ft	IGTE036839	

149

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jótállás	Bankgarancia szerződés - lejárata	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
IV.	Megyeri út	Váci út - Szilas patak	2010	COLAS Út Zrt.	2010.08.31	5 év	2015.okt.31	7 780 999 Ft	IGTE039682	
IV.	Erdősor u.	Baross u - Sporttelep u	2011	COLAS Út Zrt.	2011.12.09	5 év	2017. febr. 09.	3 962 636 Ft	IGTE043609	
IV.	Fóti út	Megyeri út - XV. Ker. határa	2011	COLAS Út Zrt.	2011.11.03	5 év	2017. jan. 15.	16 934 594 Ft	IGTE043369	
IV.	Rózsa u.	Árpád út - Téli utca	2011	COLAS Út Zrt.	2011.12.07	5 év	2017. febr. 04.	6 704 757 Ft	IGTE043575	
IV.	Sporttelep u.	Óceánutak Erdősor u	2011	COLAS Út Zrt.	2011.12.08	5 év	2017. febr. 05.	1 041 865 Ft	IGTE043579	
IV.	Sporttelep u. – Erdősor u. csomópont	körforgalom	2013	Colas Út Zrt.	2013.10.29	5 év	2018.12.22	5 305 102 Ft	IGTE046739	
V.	Báthory utca	Hold utca - Vértanúk tere	2011	Colas Út Zrt.	2011.11.29	5 év	2017. febr. 09.	1 839 333 Ft	IGTE043630	
V.	Károly körút	Kossuth Lajos utca-Deák Ferenc tér	2012	Tér Bau Holding Zrt.	2011.12.01	5 év	2017. jan.30	122 389 921 Ft	K23N060911WJIF	
V.	Március 15. tér	Belgrád rakpart-Pelldf tér	2011	Tér Bau Holding Zrt.	2011.08.16	5 év	2016.oct.16.	73 538 342 Ft	01G-47-51763-f3	
VIII.	Thököly út felújítása	Dózsa Gy út-Hernd u.	2013	Swiatsky Kft.	2014.02.20	5 év	2019.02.20	9 123 709	GUA10081/14	
IX.	Üllői út szervizút	Ecséri út - Décsi Huber u.	2009	Colas Zrt.	2009.10.07	5 év	2014. dec.30.	1 481 371 Ft	RGA157/09	
IX.	Aszódi utca	Ecséri út - Füleki utca	2011	Aszfaltpálya Építő Kft.	2011.12.02	5 év	2017. febr.. 20.	823 711 Ft	3EG28998	
IX.	Füleki utca	Gyálfi út - Aszódi utca	2011	Aszfaltpálya Építő Kft.	2011.12.02	5 év	2017. febr.. 20.	669 392 Ft	3EG28997	
X.	Óhegy utca	Kápolna tér - Kada utca	2010	Colas Út Zrt.	2010.08.01	5 év	2015.szept.28.	4 186 228 Ft	IGTE039339	
X.	Fehér út	Órs vezér tere - Albertitsai köz	2011	Déli-Pesti T&T Kft.	2011.12.08	5 év	2017. április 30	2 270 270 Ft	CF305/0042/12/541013	
XI.	Törökbálini út	Marton Áron tér - Irhás árok	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.07.15	5 év	2014.oct.30.	7 471 181 Ft	RGA102/09	
XI.	Méryecske utca	Balaton ú-Aleszmény út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.09.08.	5 év	2014.dec.20.	9 540 779 Ft	RGA139/09	
XI.	Etele út	Fehérvári út-Etele tér	2010	COLAS Út Zrt. Tóth Sándor 1103 Budapest, Sibrik M. u. 9-11	2010.06.25	5 év	2015.oct.23.	6 271 683 Ft	IGTE039687	
XI.	Andor utca-Galvani utca	Budaöeki út-Egér út	2010	Budapesti Útépítő Konzorcium/Tóth Sándor COLAS COLAS ÚT Zrt. Tóth Sándor 1103 Budapest, Sibrik M. u. 9-10	2010.10.29.	5 év	2016. január 8.	96 377 090 Ft	IGTE040288	
XI.	Kelenhegyi út	Somlói út - Mihály utca	2011	COLAS ÚT Zrt. Tóth Sándor 1103 Budapest, Sibrik M. u. 9-10	2011.12.11	5 év	2017. febr.. 10.	7 412 244 Ft	IGTE043621	

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Változt. jóállás	Bankgarancia szerződés - lejárat	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
XI.	Bogdányi Utca + kerékpárút	Irtvány József út - Budafoki út Dombóvár út kereszteződés	2011	COLAS ÚT Zrt. Tóth Sándor 1103 Budapest, Sibik M. u. 9-11	2012.02.15	5 év	2017. febr.. 12.	3 438 376 Ft	IGTE043666	
XII.	Apor Vilmos tér	Stromfeld Auréli út és Bősztornényi út között	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.09.25	5 év	2014.dec.20.	4 889 714 Ft	RGa148/09	
XII.	Stromfeld Auréli utca	Apor Vilmos tér-Németvályi út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.10.15	5 év	2015.jan.10.	2 442 786 Ft	IGTE036761	
XII.	Bürok utca	Németvályi út-Tornalja u. között	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.07.06	5 év	2014.okt.1.	6 231 860 Ft	IGTE035737	
XII.	Tornalja utca	Fodor utca-Bürok utca	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.07.10	5 év	2014.okt.1.	3 482 381 Ft	IGTE035743	
XII.	Budakeszi út	Kurucsesi út - Szilágyi Erzsébet fasor	2010	Magyar Aszfalt Kft.	2010.08.05	5 év	2015.okt.30.	3 409 630 Ft	10092163	
XII.	Németvályi út	Királyhágó tér - Bürok utca	2010	COLAS Út Zrt.	2010.08.18	5 év	2015.nov.1.	1 946 540 Ft	IGTE039693	
XII.	Konkoly Thege M. út	Eötvös út - KFKI autóbusz végállomás	2010	COLAS Út Zrt.	2010.07.13	5 év	2015.szept.22.	4 450 848 Ft	IGTE039277	
XII.	Szendri árok	Stromfeld Auréli út-Németvályi út	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.07.10	5 év	2014.okt.15.	1 220 366 Ft	RGa090/09	
XII.	Fodor u.	Thomán István út - Orbánhegyi út	2011	COLAS Út Zrt.	2011.11.09	5 év	2017.január 15.	3 400 559 Ft	IGTE043381	
XII.	Jágello út	BAH csomópont - Bősztornényi út	2011	COLAS Út Zrt.	2011.12.05	5 év	2017.január 28.	3 279 860 Ft	IGTE043574	
XIII.	Vízalagó utca	Népfürdő utca - Csehalom utca	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.04.17.	6 év	2015.jan.30.	1 886 025 Ft	RGa184/09	
XIII.	Béke u.	Béke tér - Gyöngyösi u.	2009	Colas Építő Zrt.	2009.05.18	5 év	2014.aug.31.	6 502 406 Ft	IGTE035294	
XIII.	Gogol utca	Hegedűs Gyula utca - Váci út	2011	Colas Út Zrt.	2011.10.10	5 év	2017.jan.. 9	2 484 573 Ft	IGTE043327	
XIII.	Pozsonyi út	Victor Hugo u. - Budai Nagy Antal utca; Kvéve Radnóti Miklós utca - Raoul Wallenberg utca	2011	Colas Út Zrt.	2011.10.10	5 év	2017.jan.. 9	2 484 573 Ft	IGTE043327	
XIV.	Stefánia út	Hungária körút - Ajkosi Dürer sor	2008	EGÚT Zrt.	2008.09.18.	5 év	2014.jún.30.	10 334 190 Ft	IGTE034231	garancia ttegg lath
XIV.	Thököly út	Dózsa György út - Hungária krt.	2009	Magyar Aszfalt Kft.	2009.11.05	5 év	2015.jan.19.	51 279 721 Ft	9112755	
XIV.	Thököly út	Mexikói út - Nagy Lajos király útja	2009	Magyar Aszfalt Kft.	2009.11.05	5 év				
XIV.	Öv utca	Erzsébet királyné útja - Telepes utca	2009	Nemzetközi Vegyipari Zrt. Vianova 87-Colas Konzorcium	2009.06.18	5 év	2014.aug.17.	6 635 561 Ft	3EG25333	
XIV.	Vajdahunyad sétány	Vajdahunyad vár belső útja	2010	Nemzetközi Vegyipari Zrt. Vianova 87-Colas Konzorcium	2010.11.01	5 év	2016.febr.13.	2 990 655 Ft	CFMM1/0832/10/16267 1	

46

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jóállás	Bankgarancia szerződés - lejárat	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
XIV.	Nagy Lajos király útja	Egressy út - Mogyoródi út	2010	Colas - Út	2010.06.14.	5 év	2015.aug.17.	2 485 839 Ft	IGTE038867	
XIV.	Egressy út	Szefánia út - Gizella utca	2010	Colas-Út Zrt.	2010.08.12.	5 év	2015.nov.1.	1 068 768 Ft	IGTE039703	
XIV.	Egressy út	Miskolci utca - Óv utca	2010	Colas-Út Zrt.	2010.08.12.	5 év	2015.nov.1.	1 643 354 Ft	IGTE039690	
XIV.	Egressy út 1-2. Szakasza	Mexikói út - Nagy Lajos király útja, Nagy Lajos király útja - Vezér utca	2010	Colas-Út Zrt.	2010.08.12.	5 év	2015.nov.1.	4 788 250 Ft	IGTE039695	
XIV.	Miskolci utca	Egressy út - Mogyoródi út	2011	Colas-Út Zrt.	2011.12.05.	5 év	2017. febr. 2.	1 322 612 Ft	IGTE043595	
XIV.	Ungvár utca	Nagy Lajos király útja - Rakospatak utca	2011	Colas-Út Zrt.	2011.12.09.	5 év	2017. febr. 9.	3 732 862 Ft	IGTE043588	
XV.	Nyírpalota utca	Madách utca - Szentmihályi út	2009	Colas Építő Zrt.	2009.10.15.	5 év	2014.dec30.	15 950 717 Ft	RGAI58/09	
XV.	Szódliget u.	Fő út - Pozsony u.	2009	Vegyérszer Zrt.	2009.06.25.	5 év	2014.aug.25.	4 288 193 Ft	3EG25318	
XV.	Rákosmező utca	Telek u.-Régi Főút út	2011	Aszfaltpalva építő Kft.	2011.11.10.	5 év	2017. febr. 12.	2 321 297 Ft	3EG29003	

49

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jótállás	Bankgarancia szerződés - lejárat	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegy-zés
XV.	Telek utca	Cserba Elemér u.-Rákosmező utca	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.11.17	5 év	2017. febr. 12.	524 297 Ft	3EG29005	
XV.	Bácska utca	Hubay Jenő tér - Öngyalusi utca	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.10.28	5 év	2017. febr. 12.	2 516 512 Ft	3EG28995	
XV.	Késmárk utca	Dégyelvár utca-Rákospatói Határút	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.12.05	5 év	2017. febr. 20.	8 681 387 Ft	3EG29000	
XV.	Szentmihályi út	Régi Főú ut-M3 ap.	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.10.07	5 év	2017. jan. 25.	4 431 785 Ft	3EG29004	
XV.	Irány utca	Reketye utca-Tóth István utca	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.10.19	5 év	2017. febr. 1.	659 937 Ft	3EG29002	
XV.	Vécsey Károly utca	Szentmihályi út-Cserba Elemér utca	2011	Aszfaltpálya építő Kft.	2011.10.19	5 év	2017. febr. 1.	775 178 Ft	3EG28994	
XVI.	Rákóczi út	Csömöri út - Rákospatói határút	2009	VEGYÉPSZER Zrt.	2009.09.10.	5 év	2014.nov.9.	5 889 286 Ft	3EG25742	
XVI.	Szabadföld út	Nógrádvérdece utca - budapest határ	2009	VEGYÉPSZER Zrt.	2009.09.30.	5 év	2014.dec.2.	22 970 882 Ft	3EG25773	
XVI.	Rákospatói határút	Pály utca, Rákóczi utca között	2009	COLAS Építő Zrt.	2009.11.03.	5 év	2015.jan.15.	3 020 084 Ft	IGTE036841	
XVI.	Vidámvásár utca	Szabadföld út - Simongát utca	2011	Aszfaltpályaépítő Kft.	2011.12.15	5 év	2017. febr. 20.	7 380 218 Ft	3EG29001	
XVI.	György utca	Csömöri út - Baross utca	2011	Aszfaltpályaépítő Kft.	2011.12.07	5 év	2017. febr. 12.	1 587 275 Ft	3EG28996	
XVII.	Újszász u. - Somkút u.	Hősök fasora - Vidámvásár út burkolat felújítás	2012	Aszfaltpálya Kft.	2012.12.04	5 év	2018. febr. 6.	10 753 340 Ft	3EG30045	
XVII.	Újszász u. - Somkút u.	Hősök fasora - Vidámvásár út - útszelésítés-kérekpár út építés	2012	Aszfaltpálya Kft.	2012.12.04	5 év	2018. febr. 6.	5 950 046 Ft	3EG30044	
XVII.	Keresztúri út	Hajducsarda u. - Kerület határ.	2010	Colas Zrt.	2010.08.26.	5 év	2015. nov. 1.	2 198 439 Ft	IGTE039702	
XVII.	Ferihegyi út	Pesti út - Ananász u.	2009	Colas Zrt.	2009.09.09.	5 év	2014.dec.20.	15 854 146 Ft	IGTE036348	
XVII.	Ferihegyi út	Pesti út - Szabadság u.	2009	Colas Zrt.	2009.09.22.	5 év	2014.dec.20.	16 556 089 Ft	IGTE036354	
XVII.	Tarcsai út	Szt. Imre herceg u. - M0 fel és lejárító ág.	2010	Colas Zrt.	2010.10.07.	5 év	2015.aug.11.	2 813 160 Ft	RGA059/10	
XVII.	Tarcsai út		2010	Colas Zrt.		5 év	2015.dec.15.	430 825 Ft	RGA135/10	
XVII.	Diadal utca	Naplás utca - Árokút út	2010	Colas Zrt.	2010.11.15.	5 év	2016.jan.29.	2 746 546 Ft	IGTE040433	
XVII.	Pesti utca	501. utca - Csabai út	2010	Colas Zrt.	2010.09.06.	5 év	2015. okt. 17.	27.359.926	IGTE039517	
XVIII.	Nagybánya utca	Üllői út - Kodmón utca	2009	Colas Zrt.	2009.11.19	5 év	2015.febr.10.	4 609 681 Ft	RGA191/09	
XVIII.	Baross utca	Üllői út - Margó Tivadar utca	2009	Colas Zrt.	2009.10.07.	5 év	2015.jan.30.	5 795 429 Ft	RGA180/09	
XVIII.	Városház utca	Üllői út - Kossuth Lajos utca	2010	Colas Zrt.	2010.08.19	5 év	2015.okt.23.	303 431 Ft	IGTE039577	
XVIII.	Bajcsy- Zsilinszky út	Üllői út - Sehnecbánya utca	2010	Magyar Aszfalt Zrt.	2010.07.30	5 év	2015.szept.30.	1 001 403 Ft	IGTE039446	
XIX.	M5 bevezető	Határ út feletti és felhajtó utak	2010	Colas Zrt.	2010.07.26.	5 év	2015.okt.31	649 082 Ft	IGTE039677	

129

Ker.	Utca	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jótállás	Bankgarancia szerződés - lejárata	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
XIX.	Lehel utca	Üllői út - Vek Botrán u.	2010	Magyar Aszfalt Zrt.	2010.08.08.	5 év	2015.szept.30.	868 624 Ft	IGTE039451	
XX.	Szabadka u.	Brassó u - Mártírok útja	2011	Colas Zrt.	2011.11.04	5 év	2017. febr.. 5.	1 920 463 Ft	IGTE043591	
XX.	Szilágysság u.	Mártírok útja - Ady Endre tér	2011	Colas Zrt.	2011.12.05	5 év	2017. febr.. 12.	1 191 980 Ft	IGTE043645	
XX.	Kulcsár utca	Mártírok útja - Utvarhely u.	2011	Colas Zrt.	2011.12.05	5 év	2017. febr.. 12.	1 119 783 Ft	IGTE043649	
XXI.	Csepeli gerincút	Szabadszék út-Pozsgógyár utca	2012	COLAS-Csepeli Gerincút Konzorcium	2012.10.19	8 év	2020. június 27	8 019 561 Ft	IGTE045661	
XXI.	Vénusz utca	Mars utca - Szabadság utca	2009	VEGYÉPSZER KFT.	2009.06.15.	5 év	2014.aug.14.	1 964 698 Ft	3EG25471	
XXI.	Szent István út	Táncsics Mihály utca - Repkény utca	2009	COLAS ÉPÍTŐ ZRT.	2009.10.13.	5 év	2015.jan.30.	17 895 526 Ft	RGA179/09	
XXI.	Keszmárki utca	Szechenyi utca - Határ út	2010	Magyar Aszfalt Kft.	2010	4 év	2015.szept.30.	1 746 180 Ft	IGTE039553	
XXII.	Tegzes - Remete utca	Hitértő utca - Arany János utca között	2009	COLAS ÉPÍTŐ ZRT.	2009.11.20.	5 év	2015.febr.10.	1 485 961 Ft	RGA190/09	
XXII.	Rózsakert utca	Rákóczi út - Negyékényi út	2009	VEGYÉPSZER ZRT.	2009.07.21.	5 év	2014.aug.26.	2 741 670 Ft	3EG25472	
XXII.	Arany János utca	Regényes utca - Remete utca	2010	Magyar Aszfalt	2010.08.05	5 év	2015.aug.30.	1 166 326 Ft	IGTE039417	
XXII.	Bibic utca	Terv utca - Klauszt Gábor utca	2011	COLAS ÚT Zrt.	2011.11.10	5 év	2017. jan.. 10.	716 885 Ft	IGTE043448	
XXII.	Terv utca	Park utca - Terv utca	2011	COLAS ÚT Zrt.	2011.11.10	5 év	2017. jan.. 10.	643 460 Ft	IGTE043447	
XXII.	Kamaraderdei út	Dózsa gyűdgy út - XI. ker. határa	2012	Penta Áll. Ép. Kft.	2012.10.15.	5 év	2017.dec.15.	2 426 790 Ft	K9400-2012-0577	
XXIII	Szent László	Tartsay utca - Szentórházi út	2012	Duna Aszfalt Kft.	2012.11.05.	5 év	2018.jan.4.	2 465 708 Ft	K71N021912W/GIF	
XXIII	Ujtelep	Dinnyehegyi út - Köves út	2012	PENTA Kft.	2012.11.05.	5 év	2018.jan.5.	880 424 Ft	K 9400-2012-0606	
XXIII	Ocsai út	PRANGL elött	2010	Magyar Aszfalt Zrt.	2010.06.17.	5 év	2015.aug.30.	470 968 Ft	10071526	
X.	Martinovics tér	Gergely utca - Kápolna utca	2012	Duna Aszfalt Kft.	2011.12.01.	5 év				
X.	Gergely utca	Martinovics tér - Kada utca	2012	Duna Aszfalt Kft.	2012.05.25.	5 év				
XI.	Sáfrány utca	Kondoroszi út buszvégállomás	2012	Duna Aszfalt Kft.	2012.05.21.	5 év	2017.07.25	18 310 390 Ft	K71N010712W/GIF	
XVII.	Naplás utca	Szent Imre herceg utca - Ananász u.	2012	Duna Aszfalt Kft.	2012.05.25.	5 év				
XX.	Ady Endre tér	a tér négy oldala	2012	Duna Aszfalt Kft.	2012.05.25.	5 év				
IV.	Farkaserdő utca	Óceánarok utca- Homoktövis utca	2012	Penta Kft.	2011.12.08.	5 év				
IV.	Homoktövis utca	Farkaserdő utca - Kilsó Szilágyi út	2012	Penta Kft.	2011.12.08.	5 év				
V.	Szemere utca	Szent István krt. - Bathory utca	2012	Penta Kft.	2012.05.21.	5 év	2017.07.24	23 848 246 Ft	K 9400-2011-0274/150	

Ker.	Ulica	Belgár	Év	Kivitelező	Műszaki átadás	Vállalt jótállás	Bankgarancia szerződés - lejáratra	Bankgarancia szerződés - összege	Bankgarancia szerződés - száma	Megjegyzés
X.	Újhegyi út	Gyömrői út - Kozma utca	2012	Penta Kft.	2012.05.24.	5 év				
XII.	Orbánhegyi út	Szent Orbán tér - Királyhágó tér	2012	Penta Kft.	2012.05.25.	5 év				

I.	Budai várbusz útvonal			Penta Kft.		5 év		Folyamatban	Szerződéses határidő: 2014.05.31.	
III.	Égető utca	Pusztadombi utca - Tancsics Mihály utca (Donát u.)	2013.	SWIETELSKY Magyarország Kft.	2013.12.12	5 év			Szerződéses határidő: 2014.05.31.	
III.	Tancsics Mihály u.	Ezúshegy utca - Égető utca	2013.	SWIETELSKY Magyarország Kft.	2013.12.12	5 év	A Tancsics - Égető - Pusztadombi út egy szerződés, egy bankgarancia kerül kiadásra 2014.05.31.		Szerződéses határidő: 2014.05.31.	
III.	Pusztadombi u.	Égető utca - Országház út	2014	SWIETELSKY Magyarország Kft.		5 év	szerződés teljesítések		Szerződéses határidő: 2014.05.31.	
XIV.	Kacsóh Pongrácz út	Mexikói út - Csáktornya park	2013	BKK Közút Zrt.	2013.10.31	5 év	(2018.10.31)		nem ad bankgaranciát, szerződésben van kezelve a feladat	
XIX.	Ady Endre út (folyamatban)	Határ út - Rákóczi utca között	2013-2014.	BKK Közút Zrt.			nem ad bankgaranciát, szerződésben van kezelve a feladat	jelenleg még építés alatt van	nem ad bankgaranciát, szerződésben van kezelve a feladat	
XXIII.	Tárcsás u. felújítási munkákhoz	Templom utca -Láng Endre utca	2013.	BKK Közút Zrt.	2013.10.22	5 év	(2018.10.22)		nem ad bankgaranciát, szerződésben van kezelve a feladat	

FELADAT-ELLÁTÁSRÓL
ÉS
KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ
KERETMEGÁLLAPODÁS
EGYSÉGES SZERKEZETBEN A MÓDOSÍTÁSOKKAL

BUDAPEST FŐVÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

VALAMINT

A BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

KÖZÖTT

BUDAPEST

2012. ÁPRILIS 27.,

MÓDOSÍTVA:

- 2012. JÚLIUS 1.,
- 2012. OKTÓBER 30.,
- 2013. JANUÁR 1.,
 - > MÁRCIUS 19.,
 - > JÚLIUS 1.,
 - > OKTÓBER 15.,
 - > NOVEMBER 1.
- 2014. FEBRUÁR 07.

cup

Jelen Megállapodás (a továbbiakban: a „Megállapodás”) alulírott helyen és napon jött létre

egyrésztől: **BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (1052 Budapest, Városház utca 9-11.; képviselőjében eljár: Tarlós István, főpolgármester, a továbbiakban: „Önkormányzat”)

másrésztől: **BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG** (székhelye: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21., képviselőjében eljár: Vitézy Dávid, vezérigazgató; a továbbiakban: „BKK”)

(a továbbiakban együttesen a „Felek”, külön-külön mindegyikük egy „Fél”) között, az alábbi feltételekkel:

Ugy

PREAMBULUM

Az Önkormányzat a 1823/2010.(X.27.) sz. Főv. Kgy. határozatával elfogadta a „Koncepció Budapest közlekedési intézményrendszerének átalakítására” című koncepciót. A koncepció értelmében „a közlekedés integrált rendszert alkot a közösségi közlekedéstől a közúti közlekedésen át a kerékpározásig, az útfenntartástól a nagyberuházásokig”, ezért az Önkormányzat a 1829/2010.(10.27.) sz. Főv. Kgy. határozatával megalapította BKK-t.

Az Önkormányzat és a BKK képviselői 2011. július 12. napján közszolgáltatási szerződést írtak alá, amely szerződés tartalmazza a BKK által közszolgáltatás keretében ellátandó egyes feladatokat (közlekedésszervezési és projektmenedzsment feladatok egyes fővárosi és uniós forrásból megvalósított közlekedésfejlesztési projektek kapcsán).

A Fővárosi Közgyűlés 2011. november 30. napján döntött a 3507/2011. (XI.30.) Főv. Kgy. számú határozatában arról, hogy a Parking Kft. által addig ellátott behajtási és parkolász-gazdálkodási feladatokat 2012. január 1-jétől a BKK látssa el.

A személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a személytaxi-szolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat működtetésének feltételeiről, a taxiállomások létesítésének és igénybevételének rendjéről és a személytaxi-szolgáltatás hatósági áráról szóló 31/2013. (IV. 18.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „Taxi Rendelet”) értelmében a Budapest főváros közterületein lévő taxiállomások létesítésével, fenntartásával, működtetésével és megszüntetésével, valamint személyszállítási tevékenység ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátására a Fővárosi Önkormányzat által részben e célra létrehozott BKK, mint közlekedésszervező jogosult.

A Felek a fentiekre tekintettel 2011. december 23-án megkötötték a Közútkezelői Feladat-ellátásról és Közszolgáltatásról szóló Keretmegállapodást (a továbbiakban: „**Korábbi Keretmegállapodás**”), melyben megszüntették a közöttük korábban létrejött közszolgáltatási szerződést, továbbá melynek alapján a BKK Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének működtetése céljából mint eljáró közútkezelő ellátja a neki átadott, „eljáró közútkezelői” feladatokat, valamint a taxiállomás-üzemeltetési, behajtási és parkolási rendszer-működtetési, továbbá egyes közlekedésszervezési és projektmenedzsment közszolgáltatásokat nyújt. A Korábbi Keretmegállapodás 2012. január 1-jén lépett hatályba.

Az egyes törvények Alaptörvénnyel összefüggő módosításáról szóló 2011. évi CCI. törvény az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: „**Busztörvény**”), a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény (a továbbiakban: „**Vasúttörvény**”), illetve a közúti közlekedésről szóló 1998. évi I. törvény („**Kkt.**”) módosításával létrehozta a közlekedésszervező intézményét. A közlekedésszervezőre vonatkozó szabályokat a 2012. július 1-jétől hatályba lépő személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény („**Személyszállítási Törvény**”) is átvette és tovább fejlesztette. Közlekedésszervező lehet az önkormányzat meghatározó befolyása alatt álló részvénytársaság, mely feltételnek a BKK megfelel. Az új szabályozásnak megfelelően a helyi önkormányzat a helyi tömegközlekedés biztosításán, mint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: „**Mötv.**”) 13. § (1) bekezdése szerinti, kötelezően ellátandó feladaton belüli egyes feladatokat az azok ellátásához szükséges forrásokkal együtt a közlekedésszervezőnek átadhatja. Az Európai Parlament és a Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete (a továbbiakban: a „**Személyszállítási Rendelet**”) alapján a közlekedésszervező - mint illetékes hatóság - a rá

Ugy

átruházott feladatok egy részét elláthatja közszolgáltatóval való közszolgáltatási szerződés kötése útján, vagy akként is, hogy a feladatok végrehajtásához szükséges egyes közszolgáltatásokról maga gondoskodik. A Felek által ismert, hogy a jelen Megállapodás létrejöttékor Budapest Főváros tömegközlekedési szolgáltatásainak biztosítása tárgyában a Főváros és a Budapesti Közlekedési Részvénytársaság (a továbbiakban: „BKV”) között Szolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: „**Szolgáltatási Szerződés**”) áll fenn, amelyet az abban részes felek 2004. április 30-án kötöttek. A Szolgáltatási Szerződés 2012. április 30-án megszűnik, és azonos feltételek mellett meghosszabbítására, vagy megújítására nincs lehetőség, tekintettel a Személyszállítási Rendelet 8. cikk (3) bekezdésében foglaltakra.

A Busztörvény 5/B. § (1) bekezdésében és a Vasúttörvény 5/B. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Fővárosi Közgyűlés 2012. február 29. napján elfogadta Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012. (III.14.) önkormányzati rendeletet, melyben a BKK-t kijelölte közlekedésszervezőnek (a továbbiakban: „**Kijelölő Rendelet**”).

A szerződő Felek egybehangzóan tudomásul veszik, és a Megállapodást egybehangzóan úgy értelmezik, hogy az Önkormányzat ezen Megállapodásból eredően csak azon kötelezettségekért tud a Megállapodás szerint pénzügyileg felelősséget vállalni és forrást biztosítani, amelyek a Fővárosi Közgyűlés éven túli kötelezettségvállalásaiban, valamint a mindenkori tárgyévi költségvetési rendeletben cím és összegszerűen szerepelnek.

Fentiekre tekintettel a Korábbi Keretmegállapodás rendelkezéseinek oly mértékű kiegészítése és módosítása vált szükségessé, melyre tekintettel a Felek a Korábbi Keretmegállapodás egyidejű megszüntetése mellett 2012. május 1-jétől a jelen Megállapodást kötötték meg.

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1 A KORÁBBI KERETMEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNTETÉSE

A Felek 2012. május 1-jei hatállyal megszüntették a Korábbi Keretmegállapodást, melynek rendelkezései helyébe a jelen Megállapodás rendelkezései lépnek.

2 A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

2.1 Közlekedésszervezői feladat-ellátási szerződés

Az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény 21. §-ában foglaltak, valamint a Személyszállítási Rendelet 5. cikk (2) bekezdésének figyelembevételével jelen Megállapodás rendelkezései szerint átadja a jelen Megállapodás 5. pontjában meghatározott közlekedésszervezői feladatokat az ott megállapított tartalommal a BKK részére.

A jelen pont szerinti feladatok ellátásához kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **MÁSODIK RÉSZE** tartalmazza.

2.2 Közútkezelői feladat-ellátás

Az Önkormányzat a *fővárosi helyi közutak kezelésének és üzemeltetésének szakmai szabályairól, továbbá az útépitések, a közterületet érintő közmű-, vasút- és egyéb építések és az útburkolatbontások szabályozásáról* szóló 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendeletben a továbbiakban: „**Közútkezelési Rendelet**”), a Kkt. 33. § (1) bekezdésének bb) pontjában valamint a *közbeszerzésekről* szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 9.§ (5) bekezdés h) pontjában foglaltak figyelembevételével jelen Megállapodás rendelkezései szerint átadja a Megállapodásban meghatározott közútkezeléssel kapcsolatos közfeladatok ellátását a BKK részére.

A jelen pont szerinti feladatok ellátásához kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **HARMADIK RÉSZE** tartalmazza.

2.3 A taxiállomások üzemeltetésével, a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzésével, valamint a behajtási és parkolási rendszerek működtetésével kapcsolatos közszolgáltatás

Az Önkormányzat a Kbt. 9.§ (5) bekezdés g) pontjára is figyelemmel megbízza a BKK-t a jelen Megállapodásban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátásával.

A fenti közszolgáltatásokhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **NEGYEDIK RÉSZE** tartalmazza.

2.4 Egyes közlekedésfejlesztési projektek előkészítése (projektmenedzsment feladatok)

Az Önkormányzat a Kbt. 9. § (5) bekezdésének g) pontja és a *Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról* szóló 22/2012. (II.14.) Főv. Kgy. rendeletben (a továbbiakban „**Vagyonrendelet**”) foglaltak figyelembevételével jelen Megállapodás rendelkezései szerint megbízza a BKK-t a Megállapodásban meghatározott közlekedésfejlesztési és felújítási projektek előkészítésével a jelen Megállapodás **ÖTÖDIK RÉSZÉBEN** meghatározottak szerint.

Ugy

2.5 A Megállapodás szerinti feladatok közhatalmi vagy szolgáltatási jellege

Figyelemmel a Nemzetgazdasági Minisztérium Adóügyekért Felelős Helyettes Államtitkárságának NGM/10041/5/2012. sz. határozatára, a Felek megállapítják, hogy a BKK a jelen Megállapodás Második és Harmadik Része szerinti közlekedésszervezői és közútkezelői feladatok ellátásával nem nyújt az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény ("Áfatörvény") szerinti szolgáltatást az Önkormányzat részére, ezért az Önkormányzat által fizetett Közlekedésszervezői Forrás és Eljáró Közútkezelői Forrás az Áfa törvény hatályán kívüli bevételnek minősül. A Negyedik és Ötödik Rész szerinti feladatok az Áfa törvény szempontjából adóköteles szolgáltatásnak minősülnek.

3 A MEGÁLLAPODÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Felek a jelen Megállapodást határozott időtartamra, 2012. május 1. napjától 2027. április 30-ig kötik, az alábbi 3.1-3.2. pontokban foglalt kivételekkel.

- 3.1 A Megállapodás Negyedik és Ötödik Részében foglalt Közszolgáltatási Feladatok tekintetében azonban az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU Bizottsági Határozat (a továbbiakban: „Bizottsági Határozat”) 2. cikkének (2) bekezdésében foglalt korlátozásra tekintettel a Megállapodás időbeli hatálya 2022. április 30-ig terjed. Amennyiben a Bizottsági Határozatban foglalt feltételek fennállnak, a Felek a Negyedik és Ötödik Részben foglalt Közszolgáltatási Feladatok bármelyike kapcsán a Megállapodás időbeli hatályát meghosszabbíthatják. A Felek a jelen Megállapodás keretmegállapodás jellegére tekintettel az egyes feladatokra és közszolgáltatásokra vonatkozó eltérő időbeli hatályt akként értelmezik, hogy a jelen Megállapodás alapján kötendő Éves Szerződések megkötésekor az egyes közszolgáltatásokra itt meghatározott időbeli hatályt korlátozó rendelkezéseket megfelelően figyelembe veszik. A Megállapodás automatikusan megszűnik az időtartam lejártát követő napon, kivéve, ha az Önkormányzat a Megállapodás meghosszabbításáról dönt, és annak alapján a Felek a Megállapodást meghosszabbítják.
- 3.2 A Megállapodás rendelkezései közül az elektronikus jegyrendszer finanszírozására tekintettel a Megállapodás 7. sz. módosításával elfogadott rendelkezéseinek (a módosított számozás szerinti 5.1. pont 33. alpontja, az 5.2.1 pont, a 10.3. utolsó bekezdése, a 10.6. második bekezdése, a 13.7. pont második bekezdése, az új 13.8. pont, továbbá a 36. és a 49. pontot érintő módosítások) érvényességi feltétele, hogy a BKK és az Európai Újjáépítési és Fejlesztési Bank között az elektronikus jegyrendszer finanszírozása kapcsán létrejövő hitelszerződés (a továbbiakban „**EBRD Hitelszerződés**”) érvényesen megkötésre kerüljön és hatályba lépjen. Erre tekintettel a fentebb hivatkozott rendelkezések az EBRD Hitelszerződés hatályba lépésének napján lépnek hatályba, és csak az EBRD Hitelszerződés időtartama alatt hatályosak. Ennek megfelelően az EBRD Hitelszerződés bármely okból történő megszűnésével egyidejűleg a Megállapodás 7. sz. módosításával elfogadott rendelkezései (a módosított számozás szerinti 5.1. pont 33. alpontja, az 5.2.1 pont, a 10.3. utolsó bekezdése, a 10.6. második bekezdése, a 13.7. pont második bekezdése, az új 13.8. pont, továbbá a 36. és a 49. pontot érintő módosítások) a Felek külön intézkedése nélkül is hatályukat veszítik, illetve módosult rendelkezések esetén azokat a Felek a továbbiakban a Megállapodás 7. sz. módosítását megelőző szöveggel alkalmazzák.

4 A SZERZŐDÉS TERÜLETI ALKALMAZHATÓSÁGA

Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének irányításával és működtetésével összefüggésben a BKK Budapest Főváros közigazgatási területén belül - illetve a Második és a Harmadik Rész vonatkozásában az ott hivatkozott feladatok által érintett földrajzi területen - teljesíti a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeit.

MÁSODIK RÉSZ KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADAT-ELLÁTÁS

5 A FELADATOK KÖRE

5.1 Közlekedésszervezői feladatok

A Felek megállapítják, hogy a Kijelölő Rendelet kijelölése alapján a BKK a Személyszállítási Törvény 21. §-a szerinti közlekedésszervező. Erre tekintettel az Önkormányzat a BKK részére a Budapest Főváros közösségi közlekedési személyszállítása (melybe beleértendő a Kijelölő Rendelet 5. § 3. és 5. pontja szerinti közigazgatási határon kívül nyúló közlekedés is) szervezésével és biztosításával kapcsolatosan az alábbi feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Feladatok**”):

1. a lehető legmagasabb színvonalú helyi és elővárosi menetrend szerinti közösségi közlekedési személyszállítás megszervezése és biztosítása az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével, ideértve az ún. nosztalgia járatok rendszeres működtetését és szervezését is a Fővárosi Önkormányzat kulturális és turisztikai feladataira is tekintettel;
1/a. a helyi személyszállítási szolgáltatások integrált részét képező közösségi kerékpáros rendszernek a Fővárosi Önkormányzat illetékességi területén történő létrehozása és fenntartása, igénybevételi feltételeinek és díjainak megállapítása;
2. javaslattétel a helyi, illetve elővárosi tömegközlekedési közszolgáltatás tervezési alapparamétereinek, valamint az alapellátás mértékének meghatározására a Fővárosi Közgyűlés részére;
3. helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális vagy elővárosi személyszállítási közszolgáltatásokkal történő ellátására, helyi személyszállítási közszolgáltatásnak a Fővárosi Önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztésére, valamint, a regionális vagy elővárosi személyszállítási közszolgáltatás közös működtetési feltételeinek biztosítása érdekében megállapodás megkötése a közlekedésért felelős miniszterrel, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
4. a fővárosi tarifaközösséget karbantartó és fejlesztő megállapodások megkötése a közlekedésért felelős miniszterrel, a Fővárosi Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
5. a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatásból a helyi érdekű vasúti személyszállítási közszolgáltatásnak az elővárosi vasúti személyszállítási közszolgáltatás keretében történő lebonyolítása, a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatásnak az önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztése, az elővárosi vasúti személyszállítási közszolgáltatás közös működtetése feltételeinek biztosítására vonatkozóan megállapodás kötése a közlekedésért felelős miniszterrel, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
6. a közszolgáltatási feladatok és az azokkal összefüggő követelmények meghatározása adott területre (területrésze, hálózatra, vonalcsoporra, vonalra vagy járatra) és a szolgáltatóval szemben, ennek keretében a közösségi közlekedési hálózat és menetrend meghatározása;
7. a személyszállítási közszolgáltatási feladatok ellátására leginkább megfelelő, a legszínvonalasabb és a köz számára legkevésbé költséges szolgáltatást kínáló, az energetikai és környezeti hatások figyelembevételével legalkalmasabb szolgáltató kiválasztása a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokban, valamint az Európai Unió mindenkorai rendeleteiben és hazai ágazati törvényekben meghatározott eljárások alkalmazásával; ennek keretében az új autóbusz-üzemeltetési modell előkészítése, bevezetése a 2255/2011. (08.31.) és a 2257/2011. (08.31.) Főv.Kgy. határozatban foglaltaknak megfelelően;

8. a szolgáltatók személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő megbízása, tevékenységük folyamatos figyelemmel kísérése, a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése, a helyi személyszállítási közszolgáltatások közszolgáltatási szerződés szerinti ellentételezése;
9. a szolgáltatók személyszállítási közszolgáltatási tevékenységének, fejlesztéseinek, valamint fejlesztésnek nem minősülő beruházási tevékenységeinek összehangolása, koordinálása;
10. társadalmilag indokolt utazási igények kielégítését szolgáló, de üzleti alapon jövedelmezően nem biztosítható szolgáltatás esetén a szolgáltató közszolgáltatási feladatra kötelezése és az ebből származó veszteségeinek kiegyenlítése,
11. a helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó menetrendi koncepciók kidolgozása, közforgalmú menetrend készítése, közzététele a személyszállítási közszolgáltatás elkülönített megjelenítésével;
12. a személyszállítási üzletszabályzat, valamint díjszabás elkészítése, hatósági jóváhagyatása, valamint közzététele a jelen Megállapodás mellékletének részeként;
13. az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatásoknak az utazók számára – a technológiai, műszaki és költségvetési lehetőségek között – összehangolt, egységes feltételek mellett hozzáférhető szolgáltatási rendszer kialakításában való közreműködés,
14. a Személyszállítási Rendelet 7. cikk szerinti tájékoztatási kötelezettség teljesítése, valamint az 1370/2007/EK rendelet 7. cikk (1) bekezdésében meghatározott éves összevont jelentés elkészítése a társaság felelősségi körébe tartozó közszolgáltatási tevékenységről a tárgyévut követő év május 31. napjáig az Önkormányzat részére;
15. a személyszállítási közszolgáltatási menetrendek egységes egyeztetési eljárásáról szóló miniszeri rendelet szerinti eljárásokban való részvétel;
16. a helyi vasúti pályák, valamint a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatás fejlesztése;
17. javaslattétel a személyszállítási közszolgáltatások díjainak, a pótdíjaknak és a díjalkalmazási feltételeknek, továbbá ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeknek szerződés keretében történő megállapítására a Fővárosi Közgyűlés részére,
18. a közlekedési szolgáltatók által sztrájk esetére a BKK iránymutatása mellett kidolgozott, a még elégséges szolgáltatásokra vonatkozó menetrend-tervezet jóváhagyása,
19. az utasok számára elektronikus formában egységesen megismerhető közszolgáltatási menetrend és elektronikus utazásszervező működtetésére és fejlesztésére vonatkozó koncepció készítése és annak végrehajtása;
20. az előre tervezett utastájékoztatás megvalósítása és a szolgáltatók tájékoztatási feladatainak elrendelése, a rendkívüli utastájékoztatási feladatok végrehajtása és a szolgáltatók kötelezése a szükséges tájékoztatási feladatok ellátására;
21. a menetrend megtartását kizáró esemény esetén a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, menetrendi és utastájékoztatási intézkedések megtétele, az intézkedések rendjének meghatározása, ennek keretében az előre látható ideiglenes tömegközlekedési forgalmi változások elrendelése, rendkívüli és előre nem tervezhető esetekben a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, továbbá a szolgáltatók kötelezése a rendkívüli tömegközlekedési forgalmi rend és menetrend betartására;
22. a helyi személyszállítást végző, valamint a helyi vasúti pályahálózatot működtető vasúti társaság számára a megrendelt közszolgáltatás teljesítése során jelentkező zavarok elhárítása és rendkívüli igények teljesítése céljából az operatív lebonyolítás módjának, az alkalmazandó intézkedések meghatározása a Kijelölő Rendelet 9. §-ában meghatározottak szerint;

Ugy

23. a jegy- és bérletértékesítés, a jegy- és bérletellenőrzés, valamint a bevételek beszedése, ideértve az ezekhez szorosan kapcsolódó, jogszabályban előírt feladatokat;
24. a fogyasztói árkiegészítés, illetve a Személyszállítási Törvény hatályba lépését követően a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylése;
25. a Személyszállítási Törvény 33. § (7)-(8) bekezdéseiben meghatározott, támogatás igénybevételére nem jogosító jegy- és bérleteladások darabszám, érték és kedvezményes díjtípus szerint a támogatásra jogosító jegy- és bérleteladásoktól elkülönítve történő nyilvántartása;
26. az elővárosi személyszállítási közszolgáltatások tekintetében a bevételek időponthoz, járatokhoz, menetjegyhez, árkategóriákhoz, valamint indulási és érkezési állomáshoz rendelhető adatstruktúrában történő nyilvántartása;
27. sztrájk és rendkívüli akadályoztatás esetére a jegyek és bérletek kölcsönös elfogadását érintő együttműködés általános kereteit meghatározó megállapodás megkötése az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával más ellátásért felelősökkel, továbbá saját működési körében a BKK-val közvetlen szerződéses viszonyban nem álló közszolgáltatókkal,
28. a bevételek és kiadások jogszabályoknak megfelelő nyilvántartása, a kötelező és az önként vállalt feladatok számviteli elhatárolás szabályainak rögzítése, belső számvitelében elkülönített nyilvántartás vezetése a jelen Megállapodás Második Részéhez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a számvitelről szóló törvénynek megfelelően;
29. javaslattétel az autóbusszal végzett külön célú menetrend szerinti szolgáltatóra vonatkozó járási engedély kiadását szabályozó fővárosi önkormányzati rendeletalkotás körében a Személyszállítási Törvény 49. § (3) bekezdés c) pontja szerinti feltételekre, továbbá az ilyen tárgyú fővárosi önkormányzati rendelet betartásának ellenőrzése;
30. helyi közforgalmú vasúti társaság alapítása, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
31. helyi közforgalmú autóbusz- és trolibusz-megállóhelyek és állomások üzemeltetése, továbbá a Személyszállítási Törvény 3. § (1) - (2) bekezdése alapján az együttműködési kötelezettség teljesítése;
32. a fővárosi személyszállítási közszolgáltatás és az elővárosi személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére jogosító egységes jegy- és bérletrendszer kialakítása az érintett ellátási felelősökkel együttműködve, majd a kialakítást követően a rendszer bevezetése és működtetése;
33. elektronikus alapú jegy- és bérletértékesítési és ellenőrzési rendszer kialakításához, majd működtetéséhez, illetve fejlesztéséhez szükséges feladatok ellátása, ideértve az előkészítő feladatokat is;
34. javaslattétel Budapest közlekedésfejlesztési koncepciójára, a mindenkori költségvetési és támogatási lehetőségek figyelembe vételével, és a műszaki szükségességekre és a környezeti, közlekedéspolitikai célokra tekintettel a megvalósítandó fejlesztések, beruházások prioritására, az elfogadott koncepció végrehajtása, a közlekedésfejlesztési projektekre vonatkozó stratégia kidolgozása, a vonatkozó előkészítési és végrehajtási feladatok ellátása. Az ezen belüli konkrét feladatokat a mindenkori Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza.
35. az egyenlő esélyű hozzáférés feltételeinek fokozatos megteremtése és megkövetelése a közforgalmú menetrend alapján végzett személyszállításban részt vevő járműveken, továbbá a pályaudvarokon, az állomás és a megállóhely személyforgalom lebonyolítására és kiszolgálására szolgáló részében.

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervezői Feladatok körébe tartozó, Budapest Fővárosi közönségi közlekedési személyszállítása alatt a Személyszállítási Törvény, továbbá a Kijelölő

Rendelet rendelkezéseivel összhangban a helyi közforgalmú menetrend szerinti, autóbusszal, trolibusszal, villamossal, metróval, fogaskerekű vasúttal, illetve helyi érdekű vasúttal, (ideértve az elővárosi közlekedési igényeket is kielégítő, fenti 3. és 5. pontban hivatkozott megállapodás alapján közigazgatási határon túli területekre kiterjesztett helyi személyszállítást) továbbá vízi járművel való személyszállítást, valamint a mozgólépcsővel történő utasszállítást értik. A közlekedésszervező feladatok a fentiekben túl kiterjednek a közösségi kerékpáros rendszer létrehozására és fenntartására is.

Felek rögzítik, hogy a nosztalgiajáratok üzemeltetéséhez finanszírozás az SA.34770. sz. bizottsági határozattal összhangban, kulturális célú támogatásként nyújtható.

A Felek rögzítik, hogy a Megállapodás Második Része a Személyszállítási Törvényben hivatkozott feladat-ellátási szerződésnek minősül.

5.2 Közlekedésszervezői Feladatok részét képező fejlesztési feladatok

Felek rögzítik, hogy a BKK az Möt. 23. § (4) bekezdése értelmében, figyelemmel Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló Kijelölő rendelet és a Személyszállítási Törvény szerint meghatározott közlekedésszervezői feladataira a Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat is jogosult elvégezni. A Személyszállítási Törvény 21. § (1) bek. értelmében az Önkormányzat a BKK-nak a Közlekedésszervezői Feladatok a szükséges forrásokkal együtt adja át.

Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének működtetése körében az Önkormányzat alapvető érdeke, hogy a közlekedésszervezés, mint az Önkormányzattól átvett közfeladat teljes körű és magas színvonalon történő ellátásához kapcsolódó, a BKK Zrt. vagyont érintő vagy annak gyarapodását eredményező fejlesztések, beruházások is megvalósuljanak. Ezen, Önkormányzattól a törvényi felhatalmazás alapján átvett és helyi önkormányzati rendeletben szabályozott közfeladathoz közvetlenül kapcsolódó, a feladatellátás hatékonyságát és megfelelő színvonalát biztosító fejlesztésekhez szükséges fejlesztési forrást, mint fejlesztési támogatást is a feladatot átadó szervezetnek kell alapvetően biztosítania.

Figyelemmel arra, hogy ezen, a BKK által ellátott - gazdasági tevékenységnek nem minősülő - közlekedésszervezői feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokhoz rendelt fejlesztési források vonatkozásában az Európai Unió Működéséről Szóló Szerződés egységes szerkezetbe foglalt változata (2012/C 83/01) 107. cikk (1) bekezdésében foglalt állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések nem értelmezhetőek.

Felek rögzítik, hogy a BKK jelen fejezet 5. pontja szerinti közlekedésszervezői feladatai kapcsán az egyes fejlesztésekre egymással külön **megállapodásokat** kötnek, melyek alapján a BKK az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott fejlesztési forrásokat az adott **megállapodásban** foglalt célra fordítja. **Felek rögzítik, hogy a Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló 50/1998.(X.30.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „Beruházási rendelet”) alapján kötött külön megállapodásokban illetve annak módosításaiban a fejlesztésekre fordított forrást kizárólag a megállapodásokban rögzített éves ütemezésben használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkor évi költségvetésében meghatározottakkal.**

A Felek a mindenkor évi költségvetés alatt értik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az adott évre vonatkozó elfogadott helyi önkormányzati költségvetési rendeletet, beleértve az annak mellékletét képező fejlesztési terveket

valamint az éves költségvetési rendelet elfogadásáig az átmeneti gazdálkodásról szóló költségvetési rendeletet is.

„Az ezen **megállapodásokban** foglalt feladatok teljesítése során, illetve azokkal kapcsolatban a BKK által a rendelkezésre bocsátott források terhére teljesítendő kifizetések általános forgalmi adójának átmeneti finanszírozása – az adott **megállapodás** kifejezett felhatalmazó rendelkezése alapján, az abban biztosított forrás teljes mértékű felhasználása esetén – a Közlekedésszervezői Forrás terhére is történhet. Az ily módon a Közlekedésszervezői Forrás terhére felmerülő általános forgalmi adó átmeneti finanszírozási igény nem haladhatja meg bármely időszakban egyidejűleg összesítve a 300 Millió Ft-ot. Ellenkező esetben az ÁFA megfizetésének biztosításáról a Felek külön egyeztetnek.”

A Közlekedésszervezői feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatokat, az adott naptári évre tervezett projekteket és az ahhoz kapcsolódó forrásigényt a BKK az előzetes üzleti tervében tünteti fel. A BKK a Közlekedésszervezői **Feladatokhoz** kapcsolódó Fejlesztési Feladatok ellátása során a **Beruházási rendelet** előírásainak figyelembevételével jár el.”

A fejlesztések megvalósítására irányuló szerződések teljesüléséről a BKK havonta előrehaladási jelentést készít az Önkormányzat részére, mely minden esetben tartalmazza az egyes fejlesztésekre bontva a fejlesztések megvalósulása érdekében kötött szerződéseket, kötelezettségvállalásokat, azok teljesülésének helyzetét, a feladatok megvalósulására kiható minden egyéb körülményt, kockázatot.

5.2.1 *Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési- és –ellenőrzési Rendszer finanszírozása*

Figyelembe véve a feladat kiemelt jelentőségét, illetve annak finanszírozási konstrukcióját – beleértve az EBRD által lefektetett kritériumokat – a jelen pontban kerül részletezésre a feladat finanszírozási rendszere.

a) Fejlesztési hitel önerő támogatása

A feladat fejlesztési hiteléhez kapcsolódó önerő támogatása külön Fejlesztési Megállapodás megkötésével kerül biztosításra, az 5.2. pontban foglalt előírások figyelembevétele mellett.

b) Fejlesztési hitel költségeinek fedezetbiztosítása

A Felek a Projekt előkészítése során végzett előrejelzések, szakértői számítások alapján arra számítanak, hogy a jelen Szerződés 5.1. pontjában 33. szám alatt meghatározott feladat (az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és –ellenőrzési Rendszer) megvalósítását követően jelentős többlet Díjbevétel („**Többlet Díjbevétel**”) keletkezik. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a BKK által az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és -ellenőrzési Rendszer létrehozására igénybe venni kívánt banki hitel teljes pénzügyi költsége (tőketörlesztés, kamat és minden más vonatkozó költség) (az „**Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltsége**”) a Többlet Díjbevételből kerüljön finanszírozásra. Azon átmeneti időszakban („**Átmeneti Időszak**”), amikor tényleges Többlet Díjbevétel realizálódása még nem vagy a Projekt még részletes kiépülésére tekintettel még nem a teljes mértékben várható, vagy a Többlet Díjbevétel az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségét bármilyen okból nem fedezi teljes mértékben, a feladathoz kapcsolódó Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének forrása a Díjbevétel vagy a Közlekedésszervezői Forrás. Az Átmeneti Időszakban BKK a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentésben rögzíti a tárgyidőszakban keletkezett Többlet Díjbevétel összegét.

A fent említettek alapján a Felek kijelentik, hogy a hitelszerződés(ek) futamideje alatt az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségét figyelembe fogják venni a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges összes forrást terhelő indokolt költségként. Az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének indokolt költségként való befogadása, annak nyomon követhetősége, ellenőrizhetősége érdekében a BKK az Éves Beszámoló keretében elfogadott Éves Elszámolásban kimutatja a feladathoz kapcsolódó Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségeket, illetve a Többlet Díjbevételt. Felek megállapodnak, hogy a Többlet Díjbevételt a BKK elkülönített számlán kezeli, amíg annak mértéke el nem éri az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének hátra lévő teljes mértékét, és BKK vállalja, hogy elkülönített számlán felgyűlt forrásokat kizárólag a Hitelköltség megfizetésére fordítja. A BKK havonta a hónap utolsó munkanapjára vonatkozóan megküldi az Önkormányzat Kincstár Osztálya részére az elkülönített bankszámlájának kivonatát.

A Közlekedésszervezői Forrásból történő átmeneti finanszírozást követően az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének fedezetéül szolgáló Többlet Díjbevételre vonatkozóan a BKK éves szinten előrejelzést készít tárgy év november 30-ig a következő év vonatkozásában.

c) A fejlesztés befejezését követően biztosítani szükséges működési költségek fedezete

Jelen szerződés 5.1. pontjában 33. szám alatt meghatározott feladat (az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és –ellenőrzési Rendszer) működtetésére vonatkozó fedezet a megvalósítást követően a Közlekedésszervezői Forrásigény részeként a Közlekedésszervező közvetlen költségei és ráfordításai között, azon belül a Jegy és bérletellenőrzés költsége és ráfordításaként kerül elszámolásra.

5.3 Önkéntesen ellátható Közlekedésszervezői Feladatok

A BKK a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében és a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban a Kijelölő Rendelet 5. §-ában, illetve 6. § (1) bekezdésében foglalt feladatain túl további önként vállalt feladatokat is elláthat, megállapodásokat köthet, amennyiben azok az Önkormányzat közlekedési rendszerének fejlesztését, az Önkormányzat környezeti és közlekedési célkitűzéseinek teljesülését, a szolgáltatási színvonal javulását, a költséghatékonyság növelését, különösen a BKK irányítása alá tartozó gazdálkodó szervezetek körén belüli hatékonyabb, egységes feladatellátást célozzák. Ezen feladatok ellátása a Közlekedésszervezői Forrásigényt nem növelheti, el nem számolható és ezen önkéntes feladatokkal összefüggő bevételeket és kiadásokat a BKK köteles számviteli rendszerében elkülönítetten nyilvántartani.

6 A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEI

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során az alábbi indikátorok szerint meghatározott mennyiségi és minőségi követelményeknek köteles megfelelni:

- a) a teljes hasznos személyszállítási férőhely-kilométer teljesítmény,
- b) az a) pont szerinti teljesítményen belül a kötöttpályás közlekedés minimális aránya,
- c) utaselégedettségi index,
- d) a közösségi közlekedés járművei által okozott maximális környezetszennyezés, a kibocsátott káros anyagok mennyiségéből képzett mutatószám,
- e) a közösségi közlekedés baleseti és biztonsági statisztikai adataiból képzett mutatószám,

- f) a közösségi közlekedési szolgáltatást jogosulatlan igénybe vevők statisztikai aránya,
- g) az Önkormányzat területén a közösségi közlekedés összes közlekedési módhoz képest mért részaránya,
- h) az akadálymentesen hozzáférhető szolgáltatások arányát mutató index.

A fenti követelmények megállapítására a következő eljárásban kerül sor:

A BKK a fenti a-h) pontok szerinti indikátor szerinti kötelezettségét a jelen Megállapodás **1. sz. függelékét** képező 2012. május 1-jétől hatályos, 14. pont szerinti Közlekedésszervezői Éves Melléklet rögzíti. A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza a fenti a)-h) pontok szerinti indikátorok pontos jelentésére, tartalmára és számítási módjára vonatkozó részletes szabályokat is. A fenti a) és b) pont szerinti követelményt a Felek a jelen Megállapodás 3. sz. függelékében 2012-től számítva 8 évre előre, minden év vonatkozásában rögzítik. A további Közlekedésszervezői Éves Mellékletekben ezen 8 éves időszakon belül a Felek a 3. sz. függelékben az egyes évekre meghatározott a) pont szerinti értékektől az adott évben legfeljebb 5%-kal térhetnek el, a b) pont szerinti paramétert nem változtathatják, a c-h) pontokban foglalt paramétereket pedig évente változó mértékben határozzák meg.

A 2012. év vonatkozásában a BKK-val szemben csak az a) és b) pontok szerinti indikátorok alapján kerülnek meghatározásra követelmények, tekintettel a Kijelölő Rendelet 17. § (2) bekezdésére.

A BKK az általa megrendelendő (köz)szolgáltatások kapcsán a folyamatos és fenntartható működés feltételeit megfelelő paraméterek útján biztosítja. Ennek érdekében a BKK a fenti indikátorokhoz képest további paramétereket is megállapíthat a (köz)szolgáltatóval szemben megfogalmazandó követelményekre.

7 A BKK ÖNÁLLÓ DÖNTÉSI JOGKÖRE EGYES SZAKMAI KÉRDÉSEKBE

A BKK a Kijelölő Rendelet által meghatározott körben, illetve az ott meghatározott feladatok tekintetében önállóan dönt a jelen Megállapodás 9.2. pontjában foglalt korlátozásokra figyelemmel. E döntési jogkörébe tartozó paramétereket évente írásban köteles rögzíteni, továbbá e paraméterek meghatározásakor a BKK-nak szem előtt kell tartania a költséghatékonyt, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket.

A fenti paraméterek kidolgozása során a BKK köteles az érintettek előzetes tájékoztatására és véleményük kikérésére a Kijelölő Rendelet 9. §-ában rögzített eljárásrendnek megfelelően.

8 A BKK KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI STÁTUSZÁBÓL FAKADÓ FELELŐSÉGE

A Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során a BKK a jogszabályoknak, jelen Megállapodásnak foglaltaknak és az Önkormányzat által kiadott normatív aktusoknak, alapítói döntéseknek megfelelően köteles eljárni.

A Felek rögzítik, hogy a BKK, mint közlekedésszervező a Személyszállítási Törvény rendelkezéseivel összhangban felel a rá átruházott feladatok megfelelő színvonalú ellátásáért, azon belül különösen a Közlekedésszervezői Feladatok teljesítéséhez szükséges közszolgáltatások megrendeléséért és a jelen Megállapodás rendelkezéseinek megfelelő közszolgáltatási szerződés(ek) megkötéséért a Kbt. vagy a Személyszállítási Rendelet szabályaival összhangban kiválasztott szolgáltatókkal.

Uy

A jelen Megállapodás létrehozásával a Felek közös célja és egyben a BKK felelőssége biztosítani azt, hogy a közlekedési közszolgáltatás teljesítésében érintett közlekedési szolgáltatók és az azokkal érintett utasok vagy egyéb személyek jogainak és jogos érdekeinek védelme, jogérvényesítési lehetőségei és jogorvoslati jogai ne csökkenjenek.

9 AZ ÖNKORMÁNYZAT SZAKMAI FELÜGYELETE ÉS ELLÁTÁSI FELELŐSSÉGE

9.1 Szakmai felügyelet gyakorlása

Az Önkormányzat a helyi tömegközlekedés, mint kötelező helyi önkormányzati feladat címzettjeként és a Személyszállítási Törvény szerinti ellátásért felelősként, a BKK-nak, mint közlekedésszervezőnek jelen Megállapodással átadott feladatok tekintetében szakmai felügyeletet gyakorol a BKK felett, ennek során a BKK közlekedésszervezői feladatellátása körében hozott döntéseket jogosult megváltoztatni vagy megsemmisíteni. Az Önkormányzat a szakmai felügyeleti joga gyakorlása körében legalább évente egy alkalommal, az Éves Jelentés alapján értékeli a BKK közlekedésszervezői tevékenységét és az évente elkészítendő üzleti terv alapján a BKK tervezett stratégiai intézkedéseit.

Az Önkormányzat a szakmai felügyelet körében jogosult a BKK által az egyes feladatokhoz kapcsolódóan érvényesíteni kívánt költségek indokoltságát, megalapozottságát megvizsgálni, észrevételt tenni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

9.2 A szakmai felügyelet körébe tartozó közlekedésszervezői döntések

A BKK feletti szakmai felügyelet gyakorlásának érdekében a BKK az Önkormányzat pénzügyi teljesítési képességének figyelembe vételével

- a) bármely közszolgáltatási szerződés megszüntetése,
- b) a tömegközlekedési hálózat 60 napot meghaladó időtartamú módosítása,
- c) a hálózat meghatározására és szállítási teljesítmények ágazatok közötti allokációjára vonatkozó döntéshozatal,
- d) vonal megszüntetése, új vonal indítása,
- e) egységes jegy- és bérletrendszer bevezetése,
- f) ideiglenes intézkedésként rendkívüli körülményekre tekintettel rendkívüli kedvezmények bevezetése vagy a díjszabás ideiglenes megváltoztatása

körében, a tervezett döntéseiről azok meghozatalát legalább 60 nappal megelőzően tájékoztatja az Önkormányzatot. A tájékoztatásnak a döntést megalapozó minden lényeges körülményre ki kell terjednie. Ezt követően a Felek a Kijelölő Rendeletben foglalt eljárásrend szerint járnak el.

A Kijelölő Rendelet 13. § (7) bekezdésének megfelelően, amennyiben a döntés jellege (ennek körében a közösségi közlekedés folyamatosságának és biztonságának biztosítása) előreláthatólag nem teszi lehetővé a fenti határidő betartását, a BKK a tervezett döntésről - az eset összes körülményei alapján megállapított határidő tűzésével - tájékoztatja az Önkormányzatot. A tájékoztatásnak a döntés sürgősségére vonatkozó indokolást is tartalmaznia kell.

A Kijelölő Rendelet 13. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a BKK az alábbi, fenti körbe tartozó, azonnali intézkedést igénylő esetekben dönthet soron kívül, mely esetben döntéséről utólag tájékoztatja az Önkormányzatot:

- a) bármely olyan rendkívüli helyzet, melynek következtében a közösségi személyszállítási szolgáltatások nyújtása az azokhoz használt bármely eszköz vagy eszközcsoport műszaki állapotában bekövetkezett változás miatt részben vagy egészben nagymértékben megnehezül,
- b) bármely forgalmi akadályoztatási helyzet, mely a közösségi közlekedési rendszer működését ideiglenesen akadályozza, korlátozza, veszélyezteti vagy ellehetleníti.

Az Önkormányzat ezekben az esetekben a döntést megváltoztathatja vagy megsemmisítheti.

Ezekben az azonnali intézkedést igénylő esetekben a BKK az intézkedésről, az azt megalapozó körülményekről és az intézkedés azonnaliságának indokáról az Önkormányzatot soron kívül (3 munkanapon belül) köteles tájékoztatni. A tájékoztatást követően a Felek kölcsönösen együttműködnek az azonnali intézkedés kapcsán szükséges lépések mielőbbi megtétele érdekében.

A fenti f) pont alá tartozó azonnali intézkedést érintő esetekben az Önkormányzat és BKK a Megállapodás 45.2. pontjában megjelölt vezetői kapcsolattartói szinten, szóban is egyeztethetnek, azzal, hogy egyeztetésük eredményét és az egyeztetés eredményeként hozott ideiglenes intézkedést utólag (3 munkanapon belül), írásban kötelesek rögzíteni.

9.3 Ellátási felelősség

A Személyszállítási Törvény előírásai szerint az Önkormányzat ellátásért való felelősségét a vonatkozó jogszabályok meghatározzák.

Az Önkormányzat ellátási felelőssége azt is jelenti, hogy a mindenkori költségvetésében biztosítja a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges forrásokat. Amennyiben az a közpénzekkel való ésszerű gazdálkodás céljából indokolt, a BKK kérelmére az Önkormányzat - a Személyszállítási Rendelet szabályainak megfelelően - eseti kezességet vállalhat a közösségi közlekedés működtetéséhez szükséges, BKK által megkötendő közszolgáltatási szerződésekhez. A BKK fokozott felelősséggel tartozik az Önkormányzat ellátási felelősségéből eredő, átadott feladatokhoz kapcsolódó gazdálkodásáért.

10 A BKK KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

10.1 Általános kötelezettségek

A BKK a jelen Megállapodás alapján őt terhelő Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költséghatékony és hatékony feladatellátás érdekében

- a) a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának megszervezését, irányítását;
- c) az Önkormányzat és bármely más, a Közlekedésszervezői Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság, szerv, intézmény részére az adatszolgáltatást;
- d) a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;

149

e) a Közlekedésszervezői Feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

A BKK továbbá köteles együttműködni a személyszállítási szolgáltatással érintett, illetve az ahhoz kapcsolódó létesítményeket üzemeltető szervezetekkel.

A BKK a BKV-val illetve más szolgáltatókkal kötött szerződésekben a közfeladat-ellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelése során biztosítani köteles az utas-elégedettség, valamint a beérkezett utas-panaszok értékelése alapján számszerűsíthető elvárt és érzékelt minőségi szint közötti különbségek értékelését az alábbiak szerint:

- a. javaslatot tesz az elvárt utas-elégedettségi szint fogalmára, a közfeladat-ellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelési rendjére oly módon, hogy az tartalmazza az évenként végrehajtandó utas-elégedettségi vizsgálatok eredményeiből, valamint a beérkezett utas-panaszok értékeléséből számszerűsíthető - az elvárt és az érzékelt minőségi - szintkülönbséget is.
- b. bekéri és amennyiben rendelkezésre áll, áttekinti – az ÁSZ által javasolt 2005-2010. vizsgált időszakra vonatkozóan is – az utas-elégedettségi vizsgálatokra és a beérkezett utas-panaszokra vonatkozó, BKV rendelkezésére álló dokumentumokat. A dokumentumok értékelését az ÁSZ által a BKV vezérigazgatójának tett – a többlettámogatási igény benyújtására vonatkozó – javaslat végrehajtása során a Fővárosi Közgyűlés részére bemutatja.

A BKK-nak felül kell vizsgálni a BKV által nyújtott szolgáltatások minőségére vonatkozó monitoring rendszert és biztosítani kell, hogy a monitoring rendszer keretében végzett mérések, ellenőrzések száma a statisztikai mintavétel szabályai figyelembevételével kerüljön meghatározásra. Indoklással ellátott javaslatot kell tennie a statisztikai mintavétel javasolt módszerére/módszereire, bemutatva a módszer költség- és időigényét, eredményességét, megbízhatóságát, valamint az értékelés rendjét.

10.2 Jogszabályoknak való megfelelés

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Kijelölő Rendelet szerint köteles eljárni. A BKK ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a Közlekedésszervezői Feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

10.3 Közszolgáltatások BKK általi megrendelésével kapcsolatos kötelezettségek és önálló döntési jogok

A BKK köteles a lehető legmagasabb színvonalú menetrend szerinti autóbusz-közlekedés, illetve helyi vasúti személyszállítás az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével való biztosítása érdekében a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges személyszállítási közszolgáltató kiválasztásakor, illetve a vele való szerződéskötéskor az Önkormányzat, mint a közfeladat címzettje és végső ellátásért felelős érdekeire, továbbá az utasok és a szolgáltatással érintett egyéb személyek érdekeire a lehető legtágabb körben figyelemmel lenni.

A BKK a 7. pontban meghatározott kereteken belül - a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban - önálló döntési jogkörrel rendelkezik a személyszállítási közszolgáltatások kapcsán a szolgáltatóval kötendő közszolgáltatási szerződés alapvető szolgáltatási jellemzőinek meghatározása során.

Ennek megfelelően a BKK meghatározza a személyszállítási közszolgáltatások kapcsán a szolgáltatóval szemben a járműparkkal és az infrastruktúrával kapcsolatos egységes műszaki és szolgáltatási elvárásrendszert, a műszaki szolgáltatási szinteket, a minőségi paramétereket és minimumkövetelményeket, és a minőségi és hatékonysági ösztönző rendszereket. Ennek során a BKK köteles biztosítani, hogy a jelen Megállapodás 6. pontban meghatározott indikátorok szerinti mennyiségi és minőségi követelmények teljesülése biztosított legyen, azok minél magasabb színvonalú teljesülésére a szolgáltatók ösztönöztek legyenek. A mennyiségi és minőségi követelmények hiányos vagy nem teljesülésének esetére a BKK köteles gondoskodni a közszolgáltatási szerződés(ek)ben a megfelelő szankciók kikötéséről, illetve szükség esetén azok érvényesítéséről.

Amennyiben a BKK belső szolgáltatót bíz meg a személyszállítási közszolgáltatások ellátására, a BKK a Személyszállítási Rendelet 5. cikk (2) bekezdés szerinti ellenőrzési és irányítási jogköröket önálló döntési joggal gyakorolja a belső szolgáltató fölött.

A Személyszállítási Rendelet akként rendelkezik, hogy a közlekedési közszolgáltató kiválasztása során a szolgáltatás elvégzésével pályáztatás nélkül is megbízható az ún. belső szolgáltató, ezt tekinti mind Személyszállítási Rendelet, mind a hatályos magyar szabályozás közvetlen odaítélésnek. A közvetlen odaítélés alapján szolgáltatást nyújtó belső szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységét a Személyszállítási Rendelet 5. cikk (2) bekezdésének a)–c) és e) pontjában meghatározott szabályok alapján, kizárólag a „helyi illetékes hatóság” (a BKK) illetékességi területén végzi. E szabályok szerint a belső szolgáltató olyan elkülönült jogi egység, amely felett az illetékes helyi hatóság a saját főosztályai feletti ellenőrzéshez hasonló ellenőrzést gyakorol. Annak megállapításához, hogy az illetékes helyi hatóság gyakorol-e ellenőrzést, olyan tényezőket kell figyelembe venni, mint az igazgatási, irányítási vagy felügyeleti testületekben való képviselő mértéke; az alapszabályok, alapító okiratok erre vonatkozó előírásai; a tulajdon; a stratégiai döntésekre és az egyedi irányítási döntésekre gyakorolt tényleges hatás és ellenőrzés. Az ellenőrzés megvalósításának nem kötelező követelménye az, hogy a helyi illetékes hatóság 100 %-os tulajdonnal rendelkezzen, feltéve hogy az állami, önkormányzati befolyás meghatározó, és az ellenőrzés más kritériumok alapján megvalósítható. A felek a rendeletből fakadó kötelezettségek teljesítése érdekében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján megbízási szerződést kötöttek, melynek alapján a BKK meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként gyakorolja a BKV feletti irányítási jogokat.

A BKK a belső szolgáltató költségeit, működését (ideértve beruházásait) teljes körűen, az üzleti tervezéstől a költségekkel való elszámolásig köteles nyomon követni, felügyelni, ellenőrizni, költségeinek megalapozottságát vizsgálni, szükség esetén megkérdőjelezni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

A BKK köteles az általa megrendelt közszolgáltatások mennyiségét és minőségi színvonalát rendszeresen ellenőrizni. A BKK jogosult a szolgáltatók tevékenységét nyílt és rejtett úton, illetve próbahasználat útján is ellenőrizni. A BKK a szolgáltató alkalmazottjának szabályszegő magatartása esetén jogosult a szolgáltatónál munkáltatói intézkedést kezdeményezni a Kijelölő Rendeletben foglalt eljárásnak megfelelően.

A BKK köteles a folyamatos és fenntartható működés feltételeit a közszolgáltatási szerződésekben megfelelő gazdálkodási paraméterek útján biztosítani és a belső szolgáltatót érintő döntési jogköreit illetően egyértelmű felelősségi és kapcsolattartói rendet kialakítani. Fenti önálló döntési jogok gyakorlása során a BKK köteles a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket, továbbá az utaselégedettséget szem előtt tartani.

A Felek rögzítik, hogy a BKV, mint az Önkormányzat tulajdonában lévő, korábban egyedüli személyszállítási közszolgáltató, a 2012. április 30-ig hatályos szolgáltatási szerződés alapján folytatott közszolgáltatási tevékenysége kapcsán jelentős banki hitelfelvételre kényszerült, mely hitelek jelentős része a jelen Megállapodás alapján a BKK által megkötendő új közszolgáltatási szerződés hatályba lépését követően jártak vagy járnak le. Az Önkormányzat a BKK számára előírt közlekedésszervezői feladatok elláthatósága és a közszolgáltatás fenntartása érdekében biztosítani kívánja a jelen Megállapodáson keresztül, hogy a BKV képes legyen hiteleinek tőke- és kamattörlesztésére, illetve a felveendő/felvett hitelei visszafizetésére. A BKK mind a közszolgáltatást megrendelő közlekedésszervezőként, mind a BKV feletti megbízáson alapuló meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként a meghatalmazás keretei között mindent megtesz annak érdekében, hogy e célkitűzés teljesíthető legyen. Ennek megfelelően a BKK vállalja, hogy az Önkormányzat által mindenkor biztosított forrás terhére a BKV-val megkötött közszolgáltatási szerződés rendelkezésein keresztül biztosítja az alábbiakat:

- a. a BKV által a közszolgáltatás indokolt költségei között kimutatott, a BKV hitelei kamatait – ha azok egyéb bevételekkel nem fedezettek – indokolt költségként elismeri, tekintettel arra, hogy a kamatteher a BKV által korábbi szerződés alapján nyújtott, de a jelenlegivel lényegében azonos tartalmú közszolgáltatás alulfinanszírozottsága miatt terheli a BKV-t;
- b. a BKV gazdálkodásának ésszerűsítését célzó meghatalmazott tulajdonosi joggyakorló tevékenysége mellett a közszolgáltatás megrendelőjeként a tőketörlesztést is lehetővé kívánja tenni a BKV számára azáltal, hogy évről évre biztosítja a hazai és uniós jogszabályoknak is megfelelő, indokolt mértékű és az Önkormányzat teherviselő-képességét is szem előtt tartó ésszerű nyereséget;
- c. amennyiben a Keretmegállapodás futamideje alatt a BKV hiteleinek tőke összege nem kerül teljes összegében visszafizetésre, a BKK mindent megtesz annak érdekében, hogy a BKV fennálló hitelei adósságszolgálatához szükséges forrásokat továbbra is megtérítse a BKK és a BKV között létrejött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítása esetén a BKV-nak, illetve amennyiben a BKK és a BKV között létrejött közszolgáltatási szerződés nem kerül meghosszabbításra egyéb - a Személyszállítási Rendeletben foglaltaknak megfelelő - módon gondoskodik a források biztosításáról.

Az Önkormányzat a BKK fenti kötelezettségvállalásai kapcsán az azok teljesíthetőségéhez szükséges forrásokat akként biztosítja, hogy egyfelől a Közlekedésszervezői Forrással való elszámolás során a BKK fentiekre tekintettel indokoltan ráfordításait elismeri, másfelől a BKK forrásigény-tervezése vagy a Közlekedésszervezői Éves Mellékletben rögzített forrás összegének menetrendi év közbeni módosítása során az esetleg szükségessé váló többlet-forrásigényt elismeri és teljesítőképességéhez mérten a szükséges forrásokat biztosítja.

A Felek tudomásul veszik, hogy a BKK kizárólag az Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott forrás terhére tudja teljesíteni a jelen pontban rögzített kötelezettségeit.

Bármely értelmezési kétség elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a BKK jelen 10.3. pont szerint a BKV-val kapcsolatosan vállalt kötelezettségei nem értelmezhetők kezesség- vagy más biztosíték nyújtási kötelezettségként.

Ugy

10.4 A közszolgáltatáshoz kapcsolódó infrastruktúrával kapcsolatos kötelezettség

A BKK a közszolgáltatási szerződésben gondoskodik arról, hogy a személyszállítási közszolgáltatáshoz szükséges járművek (villamos, fogaskerekű, metró, földalatti, HÉV, trolibusz, autóbusz) és az infrastruktúra egyéb eszközei (pálya, vonali világítás eszközei, alagutak és azok építményei, hidak, felsővezetékek és azok tartó szerkezetei, energia ellátó és átalakító rendszerek, épületek, építmények, informatikai és hírközlő rendszerek, irodagépek, irodaberendezések, forgalomtechnikai rendszerek, belszolgálati járművek, gépek – gépészeti berendezések, szociális létesítmények, immateriális javak, polgári védelmi berendezések) javítása, karbantartása, valamint a vonali hibaelhárítási, a vonatkozó jogszabályok által illetve az Önkormányzat által kötött Közszolgáltatási Keretszerződések figyelembe vételével az ott meghatározott kivételekkel - melyekről az Önkormányzat a BKK-t tájékoztatja - a takarítási és téli felkészülési feladatok ellátása megfelelően, rendszeresen megtörténjen. Tekintettel arra, hogy a fentiekre való gondoskodás a közszolgáltatás megrendeléséhez, mint Közlekedésszervezői Feladathoz tartozó kötelezettség, az ennek ellátásához szükséges forrásokat a BKK a Közlekedésszervezői Forrásigényben a szolgáltatói kompenzáció részeként megjeleníti.

10.5 Szolgáltatások megrendelése, közreműködő igénybevétele

A BKK a Személyszállítási Törvény 22. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Közlekedésszervezői Feladatokat nem adhatja át másnak.

A BKK a közlekedési közszolgáltatásokat, továbbá a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges egyéb szolgáltatásokat jogosult szolgáltató(k)tól megrendelni. A Felek ezen szolgáltatások megrendelését nem tekintik közreműködő bevonásának, különös tekintettel a Személyszállítási Törvény 21. § (1) bekezdése alapján a 4. § (4) bekezdés c) pontjában megfogalmazottakra, melyek szerint a Közlekedésszervezői Feladatok részét képezi a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások - a személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő - megrendelése.

Egyebekben a Közlekedésszervezői Feladatok, mint közfeladatok ellátásához a BKK nem vehet igénybe közreműködőt.

10.6 A BKK Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kárfelelőssége

A BKK a jelen Megállapodásban szereplő Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során az teljes szakmai felelősséggel tartozik és a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan kárért, melyet ezen vagy más, a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségének, illetve a rá vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak a megszegésével okoz.

A BKK Önkormányzattal szembeni, jelen pont szerinti (Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kártérítési) felelőssége legfeljebb azon összegig terjed, melyet a BKK az Önkormányzattól Közlekedésszervezői Forrás címén kapott vagy az adott menetrendi évben kapnia kell, kivéve, ha a kárt a BKK közvetlenül, súlyos gondatlansággal, szándékosan vagy bűncselekménnyel okozta.

10.7 BKV-jegyek és -bérletek elfogadására vállalt kötelezettség

Tekintettel a Kijelölő Rendelet 17. § (8) bekezdésében foglaltakra, a BKK vállalja a BKV által 2012. április 30-ig kibocsátott jegyek és bérletek elfogadását az alábbiak szerint. A BKK 2013. december 31-ig köteles elfogadni a BKV által kibocsátott jegyeket és bérleteket. A

BKK és a BKV közötti elszámolási kérdéseket a BKK és a BKV közötti közszolgáltatási szerződés tartalmazza.

11 A KÖZLEKEDÉSSSEL ÉRINTETT TERÜLETEK BIZTOSÍTÁSA

Felek rögzítik, hogy a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területeket – ha jogszabály másként nem rendelkezik – biztosítani szükséges a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók részére, a személyszállítási szolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben. Ennek érdekében

- a) a BKK, mint az Önkormányzat tulajdonában lévő helyi közutak, továbbá a kerületi önkormányzatok tulajdonában lévő és tömegközlekedés által igénybe vett helyi közutak részét képező állomások, megállóhelyek, egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetői feladatainak jelen Megállapodás szerinti ellátója köteles – a Személyszállítási Törvény 3. §-ában foglaltaknak megfelelően – hozzáférést biztosítani a közforgalmi személyszállítási szolgáltatás nyújtásához szükséges ezen állomásokhoz, megállóhelyekhez, egyéb utasforgalmi létesítményekhez a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók számára,
- b) az Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonában lévő, az a) pont hatálya alá nem tartozó egyéb állomásokat, megállóhelyeket, egyéb utasforgalmi létesítményeket – a személyszállítási szolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben – a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók rendelkezésére bocsátja és az ehhez esetleg szükséges szerződések, megállapodások megkötéséhez szükséges intézkedéseket megteszi.

A személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területek fentiek szerint történő biztosítása nem terjedhet ki ezen területeknek a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók által harmadik személyek részére történő átengedésére vagy továbbhasznosítására, ezért a Felek a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal kötött megállapodásaikban ezen területek átengedésének, hasznosításának jogát és lehetőségét kizárják.

12 A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK PÉNZÜGYI ÉS TELJESÍTMÉNYI KORLÁTAI

A BKK az alábbi 13.3. pontban meghatározott pénzügyi forrásokat kapja az Önkormányzattól, mely források mindenkori összegét tekintik a Felek a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében a jelen Megállapodás kötelező elemeként előírt, a Közlekedésszervezői Feladatok pénzügyi korlátjának.

A Közlekedésszervezői Feladatoknak a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében a jelen Megállapodás kötelező elemeként előírt teljesítményi korlátjának a jelen Megállapodás 6. pont a)-h) alpontok szerint a mindenkori Közlekedésszervezői Éves Mellékletben meghatározott követelményeket tekintik.

Fenti pénzügyi és teljesítményi korlátok azt jelentik, hogy a BKK nem köteles az éves szinten rendelkezésére bocsátott Közlekedésszervezői Forrás összegét meghaladó költségvonzattal járó mértékben, illetve a mindenkori Közlekedésszervezői Éves Mellékletben meghatározott követelményeken túli terjedelemben a Közlekedésszervezői Feladatok ellátását biztosítani.

13 A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

13.1 A Menetrendi év

A Kijelölő Rendeletben foglaltaknak megfelelően a Közlekedésszervezői Feladatok finanszírozása a szeptember 1. és augusztus 31. közötti időszakra („Menetrendi év”) vonatkozóan történik.

13.2 A Közlekedésszervezői Bevételek

A Személyszállítási Törvény 22. § (4) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazásnak megfelelően, a Kijelölő Rendelet 5. § **23.** pontja alapján a BKK jogosult a bevételek beszedésére. Erre tekintettel, a Személyszállítási Törvény 22. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a BKK jogosult és kötelezett a közlekedési közszolgáltatásokkal kapcsolatos díjbevételek (a továbbiakban: „**Díjbevétel**”) beszedésére és a 2012. július 1-ig hatályos fogyasztói árkiegészítésről szóló 2003. évi LXXXVII. törvény szerinti fogyasztói árkiegészítés (a továbbiakban: „**Fogyasztói Árkiegészítés**”), illetve 2012. július 1-től a Személyszállítási Törvény alapján a szociálpolitikai menetdíj-támogatás (a továbbiakban a Fogyasztói Árkiegészítés és a szociálpolitikai menetdíj-támogatás közül bármelyik: „**Menetdíj-támogatás**”) igénylésére. A Díjbevétel és a Menetdíj-támogatás a továbbiakban együttesen a „**Közlekedésszervezői Bevételek**”.

A Díjbevételt a BKK saját nevében szedi be és azt a mindenkori Közlekedésszervezői Forrásigény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A Díjbevétellel kapcsolatos azon kérdéseket (közszolgáltatási díjak, pótdíjak, díjalkalmazási feltételek, továbbá az ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények), melyek a Személyszállítási Törvény 31. § (2) bekezdése alapján a jelen Megállapodásban általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerülnek meghatározásra, az **1.sz. melléklet** tartalmazza. A díjak változtatása az 1. számú melléklet módosításával történik. Az így megállapított díjak, feltételek és jogkövetkezmények legkorábban a szerződésmódosítás aláírását követő 35. naptól alkalmazhatóak (kivéve ha a díjak, pótdíjak, díjalkalmazási feltételek illetve ezekhez kapcsolódó jogkövetkezmények változását új szolgáltatás bevezetése indokolja, vagy a változás az utasok számára előnyös, mely esetben e határidő mellőzhető) és legkésőbb a bevezetést megelőző 30. napon a BKK honlapján közzéteendők.

A Menetdíj-támogatást a BKK a vonatkozó jogszabályok szerinti eljárásban, a saját nevében igényli, és azt - amennyiben a Menetdíj-támogatást számára megállapították és kiutalták - a mindenkori Közlekedésszervezői Forrásigény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A BKK az előzetes, két évre vonatkozó üzleti tervében külön szerepelteti a Közlekedésszervezői Bevételek tervezett összegét, és azon belül köteles a Díjbevételt és a Menetdíj-támogatást elkülönítve megjeleníteni. A BKK az így elkészített előzetes üzleti tervhez köteles a Közlekedésszervezői Bevételek Menetrendi éves összegének tervezése alapjául szolgáló részletes dokumentációt mellékelni.

13.3 A Közlekedésszervezői Feladatokhoz szükséges mértékű forrás

Az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetésének megfelelően bocsátja a BKK rendelkezésre a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához kapcsolódó forrást (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Forrás**”).

A menetrendi éves Közlekedésszervezői Forrás tartalmazza a BKK valamennyi, a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása körében felmerülő költségét – beleértve a BKK közlekedésszervezői működésével kapcsolatban felmerült költségeket is –, így a BKK ezen felül költségtérítésre nem tarthat igényt.

13.4 Közlekedésszervezői Forrásigény

A Közlekedésszervezői Feladatok finanszírozása akként történik, hogy a BKK a tárgyévet megelőző november 15-ig a jelen Megállapodás **2.sz. mellékletében** foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja a Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó előzetes, két naptári éves időszakra vonatkozó üzleti tervjavaslatát, mely tartalmazza a Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó előzetes mérlegét, eredménytervét és főbb gazdálkodási és tevékenységi adatait, és melyben elkülönítetten szerepelteti a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. Az előzetes üzleti terv a következő évi önkormányzati költségvetési koncepció készítésének egyik kiinduló pontjául szolgál.

Az Önkormányzat a pénzügyi lehetőségek és a közlekedésszakmai igények összehangolásával meghatározza a közlekedésszervezői feladat ellátására rendelkezésre álló Közlekedésszervezői Forrást, melynek alapján a BKK véglegesíti üzleti tervét.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat mindenkori, a közösségi közlekedés finanszírozásához szükséges forrásainak mértéke nem haladhatja meg az adott évi költségvetési rendeletben erre a célra szereplő, az Önkormányzat teherviselő-képességére és a Kormánnyal kötött megállapodásokra, illetve jogszabályokra tekintettel biztosítható összeget, ezért a Megállapodást az alábbi korlátozásokkal együtt kell értelmezni.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben az Önkormányzat teherviselő-képességének csökkenése, a Kormánnyal kötött megállapodások vagy a jogszabályi környezet alakulása miatt a Közlekedésszervezői Feladatokra a jelen Megállapodás 14. pontja 3. bekezdésében foglalt 5%-os mértéket meghaladó tömegközlekedési teljesítménycsökkentés szükséges egy adott Menetrendi Évre meghatározott 6. a) pont szerinti értékhez képest, úgy Felek az alábbi rendkívüli eljárást alkalmazzák:

- a.) a fenti körülmények bármelyik Fél által történő észlelését követően köteles haladéktalanul értesíteni a másik Felet
- b.) a BKK intézkedési javaslattal él a helyzet megoldása érdekében az értesítéstől számított 5 munkanapon belül
- c.) Felek egyeztetést folytatnak le, amelynek nyomán az 5%-ot meghaladó szükséges eltérés mértékére tekintettel módosíthatják a jelen Megállapodás 6. a) és b) pontok szerinti indikátorokra vonatkozó 3. sz. Függelékét.

A BKK vállalja, hogy a harmadik felekkel kötendő szerződéseiben, különösen a közszolgáltatási szerződéseiben olyan kikötéseket tesz, melyek azt szolgálják, hogy az 5%-ot meghaladó csökkentés esetén az ebből eredő károk, kötbérek és egyéb kötelezettségek a gazdasági ésszerűsége is tekintettel a lehetséges legalacsonyabbak legyenek. A BKK éven túli kötelezettségvállalásaiban – nem ide értve a belső szolgáltatóval kötendő szerződéseit – mindezekre tekintettel csak olyan kötelezettségeket vállal, melyek összes mértéke a kötelezettségvállalással érintett bármely naptári évre eső része vagy várható költségvonzata nem haladja meg a kötelezettségvállalás évében tervezett Díjbevétel mértékét, amely mértékbe a BKV, mint belső szolgáltató által vállalt éven túli kötelezettségek mértékét is be

kell számítani. A BKK meghatalmazott tulajdonosi joggyakorlóként biztosítja, hogy a BKV ezen felüli éven túli kötelezettségeket ne vállaljon.

A kötelező lehívást nem tartalmazó keretszerződések, a munkaszerződések és a 3 hónapon vagy annál rövidebb idő alatt hátrányos jogkövetkezmények nélkül felmondható éven túli vagy határozatlan idejű kötelezettségvállalások nem minősülnek kötelezettségvállalásnak jelen rendelkezések alkalmazásában. A fenti mértékbe nem számítandó bele a BKV jelen Megállapodás hatályba lépése előtti eladósodásából származó hitelállomány törlesztése, még akkor sem, ha a refinanszírozás miatt a hitelszerződést jelen Megállapodás után köti a BKV. Szintén nem számítandó bele a címzett forrásból megvalósított beruházások éven túli kötelezettségvállalása, sem a BKK, sem a BKV esetében. Az Önkormányzat az általa meghatározott kiemelt ügyekben e kereten belül is, valamint a fenti mértéket meghaladó kötelezettségvállalásra is adhat eseti hozzájárulást a BKK kérelmére.

A BKK a naptári év lezárását követően, **a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok üzleti tervei elkészítésének és közgyűlési jóváhagyásának ütemezéséről szóló Kgy. Határozatában megjelölt időpontig, annak hiányában március 15-ig** gördülő tervezéssel elkészíti és benyújtja az Önkormányzatnak a két éves időszakra vonatkozó, véglegesített üzleti tervét, és az adott Menetrendi évre vonatkozó javaslatát és a forrásigényét (a továbbiakban: „Közlekedésszervezői Forrásigény”). A véglegesített üzleti tervet az Önkormányzat tárgyévi elfogadott költségvetésére tekintettel kell elkészíteni.

Az előzetes és a végleges üzleti tervben szereplő adatoknak, és annak alapján a Közlekedésszervezői Forrásigénynek a fenti eljárás szerinti meghatározásakor a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Közlekedésszervezői Bevételekre és a Kijelölő Rendelet 12. § (7) bekezdés szerinti költségmegtakarítás összegére.

Fentiek alapján a Közlekedésszervezői Forrásigényt akként kell meghatározni, hogy annak összege a BKK által megrendelendő közszolgáltatásokért nyújtandó ellentételezések és a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges forrásösszeg együttesének a Közlekedésszervezői Bevételekkel (ezen belül különösen az 5. pont 3. és 5. alpontjában foglalt feladatokra vonatkozó bevételekkel, amennyiben van ilyen), valamint a Kijelölő Rendelet 12. § (7) bekezdés szerinti költségmegtakarítással csökkentett összege. Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a BKK által benyújtott Közlekedésszervezői Forrásigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni (kiemelt figyelemmel a Számviteli Politikára és az Önköltségszámítási Szabályzatra, amelyet a BKK-nak azok módosításakor az Önkormányzat részére át kell adni) a BKK-tól, amely köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni.

A Közlekedésszervezői Forrás adott Menetrendi évre vonatkozó, Önkormányzat által elismert összegéről a Felek a jelen Megállapodás 14. pontjában foglaltaknak megfelelően Közlekedésszervezői Éves Mellékletet írnak alá.

13.5 A Közlekedésszervezői Forrás kifizetése és felhasználása

A BKK minden hónap 15-ig elkészíti és megküldi az Önkormányzat részére a következő hónap várható kifizetéseken alapuló aktualizált és megalapozott likviditási tervét, amelyben az 1 milliárd Ft feletti kifizetések esetében köteles megjelölni a kifizetési igényt alátámasztó szerződésben előírt fizetési határidőt.

Ugy

Az Önkormányzat az adott menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás havi likviditási terv szerinti összegét havonta az alábbi részletekben, illetve feltételekkel teljesíti a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára:

- a. A tárgyhónap 11. napjáig az Önkormányzat átutalja a BKK-nak a hozzá befolyt normatív támogatás összegét, illetve az adott havi, likviditási terv szerinti Közlekedésszervezői Forrás első részletének összegét.
- b. A tárgyhónap 21. napjáig az Önkormányzat átutalja a BKK-nak az adott havi Közlekedésszervezői Forrás fennmaradó részét.
- c. Amennyiben az adott hónap során beszedett díjbevételek és a kapott támogatások ismeretében az adott havi likviditási tervben jelzett Közlekedésszervezői Forrás elégtelennek bizonyulna, úgy a BKK az adott hónap 15. napjáig eljuttatott módosított likviditási terve alapján a tárgyhónapra igényelt összeg 5%-át meg nem haladó különbözetre a b) pont szerinti fizetési ütemben igényt tarthat.
- d. A fenti határidők vonatkozásában, ha a határidő munkaszüneti napra esik, a kifizetések határideje alatt a munkaszüneti napot követő első munkanapot kell érteni.

A BKK a Közlekedésszervezői Forrást kizárólag a Közlekedésszervezői Feladatok ellátására fordíthatja. A BKK az egyes feladatait köteles számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, illetve az Önkormányzatnak ezt a Megállapodásnak megfelelően bemutatni.

A BKK önállóan jogosult dönteni a (köz)szolgáltatókkal kötött szerződésekre tekintettel beszedett jegy- és bérletbevételek felhasználásának módjáról, azzal hogy azt kizárólag közvetlenül a Közlekedésszervezői Feladatok ellátására fordíthatja.

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása érdekében kötött közszolgáltatási szerződések nem megfelelő teljesítése miatt érvényesített követeléseit, az így elért megtakarításokat a 6. pont szerinti minőségi mutatók javítására, azok teljesülését ösztönző intézkedésekre fordítja. Az így keletkezett többletforrásokról a BKK az Önkormányzat számára az Éves Jelentésben és az Éves Elszámolás során beszámol és azokat részletesen bemutatja.

13.6 A Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos banki adatszolgáltatás

A BKK minden munkanap megküldi az Önkormányzat Kincstár Osztálya részére a főszámlájának és a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos bankszámláinak előző napi összesített záró egyenlegét, a felhasznált és a fel nem használt folyószámla/rulírozó hitelkeret, az esetleges befektetések/lekötések, betétek állományát. Az adatszolgáltatás nem terjed ki a DBR számláira, a BKK kezelésében megvalósuló projektek elkülönített számláira. A BKK a fejlesztési számlák pénzforgalmáról a tárgyhót követő hónap első munkanapján ad a hónapra vonatkozóan tájékoztatást az Önkormányzat részére.

13.7 A Közlekedésszervezői Forrástól való eltérés kezelése

Amennyiben a Közlekedésszervezői Éves Elszámolásban szereplő, az adott évre a BKK-nak nyújtott Közlekedésszervezői Forrás a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának tényleges költségeihez képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Közlekedésszervezői Forrás nem fedezi a Közlekedésszervezői Feladatok ellátását (alulfinanszírozás) az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Közlekedésszervezői Forrás 10%-át, akkor a tárgyévét követő évre vonatkozó

Közlekedésszervezői Forrásigény, és ez alapján a Közlekedésszervezői Forrás megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Közlekedésszervezői Forrás 10%-át, akkor a BKK-nak a 10%-on felüli részt a Közlekedésszervezői Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak.

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült költségek Közlekedésszervezői Forrással nem fedezett, Önkormányzat által elismert részét a Közlekedésszervezői Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a BKK-nak.

Amennyiben a Közlekedésszervezői Negyedéves Előzetes Elszámolás alapján a BKK észleli, hogy a Közlekedésszervezői Forrás havi megelőlegezett összege alapján a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása várhatóan menetrendi éves szinten alulfinanszírozott lesz, akkor a BKK erről tájékoztatja az Önkormányzatot, és egyidejűleg részletes műszaki és pénzügyi számításokkal alátámasztott intézkedési javaslatot terjeszt elő. Az Önkormányzat a BKK intézkedési javaslatát érdemben megvizsgálja, és a BKK fenti helyzetre vonatkozó tájékoztatásától számított legfeljebb 45 napon belül dönt a javaslatról.

Amennyiben a Menetrendi Év során bármikor, bármely okból (i) előre látható, hogy az Önkormányzat nem lesz képes a fizetési határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrást, vagy (ii) az Önkormányzat 60 napot meghaladó késedelembe esik a BKK részére fizetendő Közlekedésszervezői Forrás összegével vagy annak egy részével, a Felek a 13.8. pont szerinti eljárást folytatják le.

Amennyiben a túl- illetve alulfinanszírozás esetén visszafizetési kötelezettség keletkezik és a fizetésre kötelezett fél nem teljesít, a jelen Megállapodás szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni a másik fél részére.

13.8 A Közlekedésszervezői Forrás alulfinanszírozottsága vagy kifizetésének elmaradása esetén alkalmazandó eljárás

A mindenkor hatályos jogszabályok (ideértve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, annak végrehajtási rendelete és az Önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendeletek, egyéb jogszabályok) által lehetővé tett keretek között az Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Közlekedésszervezői Forrás kifizethetőségéhez szükséges források rendelkezésére állnak a 13.5. pont szerinti határidőre, azok BKK részére való átutalásával semmi esetben és semmilyen okból (ideértve – de nem kizárólag - az Önkormányzat likviditási helyzetével kapcsolatos okot) nem késlekedik, kivéve a jelen Megállapodás 42.4. pontja szerinti visszatartási jog jogszerű gyakorlásának esetét.

Amennyiben előrelátható, hogy az Önkormányzat nem tudja határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos fizetési kötelezettségét, erről köteles haladéktalanul írásban értesíteni a BKK-t.

Amennyiben

- (i) az Önkormányzat bármilyen okból – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a pénzügyi teljesítőképességének romlását – a Közlekedésszervezői Forrás vagy annak valamely része BKK részére való kifizetésével 60 napon túli késedelembe esik, vagy
- (ii) az Önkormányzat értesítette a BKK-t arról, hogy nem fogja tudni határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos fizetési kötelezettségét,

a Felek az alábbi eljárást alkalmazzák.

- a. A BKK köteles felmérni a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatosan fennálló, harmadik felek (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a közszolgáltatókat) irányában fennálló tartozásának mértékét, és a 60 napos türelmi időszak leteltétől vagy az Önkormányzattól kapott fent említett értesítés kézhezvételétől számított 10 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot. A Felek a tájékoztatás megtételétől számított legkésőbb 10 munkanapon belüli időpontra bizottságot („Válságbizottság”) hoznak létre, melyet az Önkormányzat és a BKK erre kijelölt képviselői egyenlő arányban alkotnak. A Válságbizottság legalább négy tagból áll, és egyszerű többséggel határozza meg intézkedési javaslatait.
- b. A Válságbizottság megalakulását követően haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül ülészik („Válságtanácskozás”), hogy megvizsgálja a BKK fizetési késedelemből eredő adósságát, és megfogalmazza javaslatait a helyzet orvoslásának lehetséges lépéseiről. A Válságbizottság köteles megvizsgálni a Közlekedésszervezői Bevételek és a közszolgáltatók kompenzációját megalapozó indokolt költségek alakulását (ideértve az adatok összevetését (i) a korábbi időszakok, évek azonos adataival, illetve (ii) a tervezett bevételek és költségek adataival és a tervezés során figyelembe vett tényezőkkel).
- c. A Válságbizottság a megalakulásától számított legfeljebb 15 napon belül megfogalmazza azon intézkedési javaslatát, melyet a Feleknek szükséges megtenniük a helyzet megoldása végett. Az intézkedésnek elsősorban a BKK tartozása további halmozódásának megelőzésére, majd annak csökkentésére, végső soron pedig teljes kifizetésére kell irányulnia, az alábbi eszközök valamelyike révén:
 - i. elsősorban, ha vannak olyan önkormányzati források, amelyek a helyi közlekedés finanszírozására fordíthatók, az ilyen forrásoknak (így különösen, ha már bevezetésre került, az ún. dugódíj vagy ahhoz hasonló díjakból származó önkormányzati bevételek) az elmaradt Közlekedésszervezői Forrás és késedelmi kamatai kifizetésére fordítása;
 - ii. másodsorban, amennyiben az i. pontban leírt intézkedés nem lehetséges, vagy 30 napon belül sikertelennek vagy elégtelennek bizonyul, különleges intézkedésként a jegyellenőrzés fokozása egy meghatározott időszakon keresztül; vagy
 - iii. harmadsorban, ha az i és ii. pontban leírt intézkedések egyike sem bizonyul sikeresnek vagy elégségesnek az alkalmazásának megkezdésétől számított 30 napon belül, a belső szolgáltató utasítása (tulajdonosként vagy tulajdonosi jogkör gyakorlóként) a belső szolgáltató költségeinek csökkentésére, a végrehajtandó költségcsökkentési eljárás meghatározásával (mely költségek, összeg, időtartam, stb.).
- d. A Válságbizottság egyhangú döntése alapján a fenti intézkedések sorrendjét az intézkedési javaslat megfogalmazása során a fentiekől eltérően is meg lehet határozni, vagy egyidejűleg több intézkedési javaslat is meghatározható, amennyiben ez a helyzet megoldása szempontjából hatékonyabb vagy célravezetőbb lenne.
- e. A Válságbizottság által megfogalmazott javaslatokról a Feleknek az adott intézkedés kapcsán hatáskörrel rendelkező döntéshozó szerve soron kívül, a lehetőségekhez mérten legfeljebb 45 napon belül dönt. A Felek döntéshozó szervei döntése szerinti

intézkedést azonnal, vagy a jogszabályok által megengedett legrövidebb határidőn belül kell hatályba léptetni.

- f. Amennyiben a Válságbizottság javaslata alapján a döntéshozó szervek a fenti c. pontban meghatározott intézkedések alkalmazásáról hozott első döntésének meghozatalától számított 90 napon belül az intézkedések eredménye a BKK tartozása teljes összegének kiegyenlítésére és a BKK-nak járó késedelmi kamatok megfizetésére nem volt elégséges, a Válságbizottság javaslatot fogalmaz meg
- i. a fenti c. pont szerinti intézkedések valamelyike vagy azok közül többnek a további 60 napig történő fenntartásáról, feltéve, hogy ésszerűen várható, hogy az intézkedés(ek) fenntartása a hiány teljes rendezését és a kapcsolódó késedelmi kamat kifizetését eredményezi; vagy
 - ii. a tarifaemelésről, és/vagy a kedvezmények rendszerének szűkítéséről, a jogszabályok által lehetővé tett mértékig, vagy
 - iii. a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett és a Válságbizottság által szükségesnek és hatékonyak ítélt bármely egyéb intézkedésről.
- A Felek döntéshozó szervei az e. pont szerinti határidőben hozzák meg döntésüket.

- g. Amennyiben a Válságbizottság első Válságtanácskozásától számított 150 napon belül az intézkedés eredménye a BKK-nak a fennálló tartozása és a késedelmi kamatok teljes összegének kiegyenlítésére nem volt elégséges, a Válságbizottság a 150 nap leteltétől számított legfeljebb 15 napon belül javaslatot tesz döntéshozó szervei részére a szolgáltatás megrendelésének szükséges csökkentéséről a hálózat ideiglenes módosításával vagy járatsűrűség csökkentéssel.

Amennyiben a fenti eljárás tartama alatt, a fenti lépések bármelyikének eredményeként vagy egyéb okból a BKK bármely forrásból a Közlekedésszervezői Feladatokra, azon belül a közszolgáltatók követelésének kielégítésére jogszerűen fordítható pénzüsszeghez jut, abból a tartozását köteles a szerződő partnerei jogos követelésének mértékéhez mérten, arányosan, haladéktalanul teljesíteni.

A fenti eljárás alkalmazása során a Felek folyamatosan figyelemmel lesznek a közösségi közlekedés igénybevevőinek jogaira, a helyi közlekedésben legalább az alapszolgáltatás mindenkor, biztonságos és megfelelő színvonalú biztosítására.

13.9 Átmeneti finanszírozás 2012-re

A jelen Megállapodás hatálybalépésétől 2013. augusztus 31-ig tartó átmeneti finanszírozási időszakra a Felek által a jelen Megállapodás 1. sz. függelékét képező Közlekedésszervezői Éves Mellékletben foglalt forrás összeget akként kapja, hogy minden hónap 15-ig elkészíti és megküldi az Önkormányzat részére a következő hónap várható kifizetéseken alapuló aktualizált likviditási tervét, majd az Önkormányzat a likviditási terv szerinti összeget a 13.5. pont szerint átutalja a BKK-nak, illetve az első részlet esetén a BKK már a jelen Megállapodás hatályba lépésének napján megküldi az Önkormányzatnak a 2012. májusra vonatkozó likviditási tervet, melyben foglalt összeget az Önkormányzat a Megállapodás hatálybalépését követő napon utal át a BKK-nak, a mindenkor hatályos átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint.

A Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés készítése és a Közlekedésszervezői Negyedéves Előzetes Elszámolás szempontjából a 2012. május 1. és szeptember 30. közötti időszak egy negyedéves egységnyi elszámolási időszakként tekintendő. A 2012. május 1. és 2013.

lap

augusztus 31. közötti időszak a Közlekedésszervezői Éves Elszámolás szempontjából egy menetrendi éves egységnyi elszámolási időszaknak tekintendő.

14 KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES MELLÉKLET

A Felek a jelen Megállapodás alapján fizetendő Közlekedésszervezői Forrás összegéről minden évben külön megállapodást (a továbbiakban: „Közlekedésszervezői Éves Melléklet”) kötnek az alábbiak szerint.

Felek minden év legkésőbb május 31-ig megkötik a Közlekedésszervezői Éves Mellékletet, amelyben rögzítik a következő Menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás összegét.

A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza a 6. pont a)-h) pontok szerinti indikátorok pontos jelentésére, tartalmára és számítási módjára vonatkozó részletes szabályokat is. A 6. pont a) és b) pontok szerinti követelményt a Felek a 2012-re vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet aláírásával egyidejűleg e Megállapodás 3. sz. függelékében 8 évre előre, minden év vonatkozásában rögzítik. A további Közlekedésszervezői Éves Mellékletekben ezen 8 éves időszakon belül a Felek a 3. sz. függelékben az egyes évekre meghatározott 6. pont a) pont szerinti értékektől az adott évben legfeljebb 5%-kal térhetnek el, a b) pont szerinti paramétert nem változtathatják, a c-h) pontokban foglalt paramétereket pedig évente változó mértékben határozzák meg.

Amennyiben a Közlekedésszervezői Éves Melléklet megkötése bármely okból augusztus 31-nél későbbi időpontban történne meg, az adott Menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a BKK havonta az előző menetrendi évi Közlekedésszervezői Forrás havi arányos részére jogosult a 13.5. pontnak megfelelően, a költségvetési rendelet vagy az átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint. Az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépésével egyidejűleg a Felek az esetleges különbözetet a Közlekedésszervezői Éves Mellékletben rendezik.

A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmára a Kijelölő Rendeletben és a jelen Megállapodásban foglaltak az irányadók.

HARMADIK RÉSZ

KÖZÚTKEZELÉSI FELADATELLÁTÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

15 A FELADATOK KÖRE

15.1 Közútkezelői Feladatok

Az Önkormányzat a közútkezeléssel (közútkezelői, közútüzemeltetési, közútfenntartási és forgalomtechnikai, továbbá tömegközlekedési kezelői, egyes zöldterület kezelői és egyes zajvédelmi közfeladatok) kapcsolatos feladattelátás körében a BKK részére a jelen Megállapodás **3. sz. mellékletében** meghatározott feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: „Közútkezelői Feladatok”).

A Felek megállapítják, hogy a Közútkezelési Rendelet 2. § 33. pontja, továbbá az Mőtv. 23. § (4) bekezdés 1. pontja értelmében a jelen Megállapodás szerinti feladatok ellátásának átadása alapján a BKK az Önkormányzat tulajdonában valamint kezelésében levő fővárosi közutak, tartozékai és műtárgyai Fővárosi Önkormányzat nevében eljáró kezelője, illetve Budapest Főváros teljes közforgalomnak megnyitott közúthálózata tekintetében ellátja forgalomtechnikai kezelői feladatokat és a forgalomszervezést, valamint gondoskodik a fővárosi közutak üzemeltetéséről (a továbbiakban együtt: „Eljáró Kezelő”).

Fentiekre tekintettel a BKK, mint Eljáró Kezelő felel a vonatkozó jogszabályok által a fővárosi közútkezelőre telepített **valamint külön megállapodásokkal az Önkormányzathoz kerülő** valamennyi kötelezettség teljesítéséért. A feladattelátás és a hozzá kapcsolódó felelősség átruházása lehetővé teszi a BKK számára, hogy a Közútkezelői Feladatok vagy azok egy részének ellátásához – a vonatkozó jogszabályi, így különösen a közbeszerzési előírásokkal összhangban – szolgáltatót vegyen igénybe.

A Közútkezelői Feladatok ellátása során a BKK a jogszabályoknak, jelen Megállapodásban foglaltaknak és az Önkormányzat által kiadott normatív aktusoknak és alapítói döntéseknek megfelelően köteles eljárni.

15.2 A Közútkezelői Feladatok részét képező fejlesztési és felújítási feladatok

A Felek rögzítik, hogy a BKK az Mőtv. 23. § (4) bekezdése értelmében, valamint a Közútkezelői Rendelet 3. § (3) d) pontja értelmében - figyelemmel a Kkt-ban szereplő közútkezelő feladataira - a közútkezelési feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat jogosult elvégezni (a továbbiakban: „Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok”). Felek kijelentik, hogy a BKK ezen Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatai a Kbt. 9.§ (5) bekezdésének h) pontja alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

Az Önkormányzat költségvetésében tervezett Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok elvégzéséről, az adott naptári évre tervezett projektekről és az ehhez kapcsolódó önköltségi alapú működési forrásigényről a Felek az Éves Szerződésben állapodnak meg, míg az egyes beruházások és felújítások megvalósításának részletes feltételeiről a Felek külön megállapodásban rendelkeznek. E külön megállapodás minimális tartalmi követelményeit a **4. sz. melléklet** tartalmazza.

A BKK a Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok ellátása és az azok kapcsán kötbendő külön megállapodásban foglaltak teljesítése során a Budapest Főváros Önkormányzata intézményei beruházási és felújítási tevékenység előkészítésének,

jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló 50/1998.(X.30.) Főv. Kgy. rendelet (továbbiakban: „**Beruházási rendelet**”) előírásainak figyelembevételével jár el.

Az egyes közútfejlesztések megvalósítására irányuló szerződések értelmében a BKK önálló ajánlatkérőként jár el a közbeszerzési eljárás lefolytatása során és saját nevében köti meg a megvalósításra irányuló vállalkozási, kivitelezési szerződéseket, biztosítja a szakmai teljesítés igazolásokat, ellenőrzi a vállalkozói számlákat, gondoskodik azok kiegyenlítéséről valamint folyamatos adatszolgáltatást biztosít a fejlesztési feladatok megvalósulásának ellenőrzéséhez és átláthatóságához.

A közútfejlesztések megvalósítására irányuló szerződések teljesüléséről a BKK havonta előrehaladási jelentést készít az Önkormányzat részére, mely minden esetben tartalmazza az egyes fejlesztésekre bontva az Önkormányzat által meghatározott közbeszerzési monitoring működtetéséhez szükséges adatokat, a fejlesztések megvalósulása érdekében kötött szerződéseket, kötelezettségvállalásokat, azok teljesülésének helyzetét, a feladatok megvalósulására kiható minden egyéb körülményt, kockázatot.

16 A BKK KÖZÚTKEZELŐI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

16.1 Általános kötelezettségek

A BKK a jelen Megállapodás alapján öt terhelő Közútkezelői Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költséghatékony és hatékony feladatellátást, ezen belül:

- a. a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b. a Közútkezelői Feladatok ellátásának megszervezését, irányítását;
- c. az Önkormányzat és bármely más, a Közútkezelői Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság részére az adatszolgáltatást;
- d. a Közútkezelői Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;
- e. a Közútkezelői Feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

16.2 Működési hatékonyság

A BKK köteles a Közútkezelői Feladatokat a jogszabályokban illetőleg a szakmai szabályoknak megfelelően, a költséghatékonyságot és a közélet tisztaságát szem előtt tartva folytatni.

16.3 A BKK-t a feladatellátásra tekintettel terhelő kötelezettségek

A BKK-t a jelen Megállapodás 3. sz. melléklete szerinti Közútkezelői Feladatok ellátására vonatkozó szakmai előírások mellett – tekintettel az Önkormányzat részére előírt közfeladatokra – az alábbi külön kötelezettségek terhelik:

16.3.1 Szakmai színvonal és önkormányzati érdekek biztosítása az egyes közútkezelői feladatok ellátása során

A BKK a Közútkezelői Feladatokkal kapcsolatosan köteles:

- a. az Önkormányzattal (annak hivatalával) egyeztetett módon és rendszerességgel adatot szolgáltatni az Önkormányzat közutakra és műtárgyaikra vonatkozó ingatlanvagyon-kataszter és vagyonkimutatás vezetéséhez,

- b. a kezelt, vagy üzemeltetett létesítményeket érintő, vagy ahhoz kapcsolódó létesítmények szabályozása, tervezése és engedélyezése során képviselni a kezelt, vagy üzemeltetett közutakkal kapcsolatos önkormányzati és közérdeket.

16.3.2 Nyilvántartás

A BKK köteles biztosítani azt, hogy a mindenkor hatályos jogszabályokban megjelölt, a közútkezelő feladatkörébe tartozó nyilvántartások naprakészen és az Önkormányzat által átlátható módon vezetve legyenek.

A BKK köteles a kerületi önkormányzatok nyilvántartásai és az Önkormányzat nyilvántartása közötti információáramlás hatékonyabbá tétele érdekében minden szükséges lépést, fejlesztést, egyeztetést megtenni.

16.3.3 Egyéb hatóságok, szervek feladatellátásának elősegítése, együttműködési kötelezettségek

A BKK a közútkezelési tevékenységgel érintett szervezetekkel való együttműködési kötelezettsége körében köteles

- a. a közútkezelői hozzájárulások, közútkezelői vélemények és egyéb aktusok előkészítése és a közútkezelő nevében történő kiadása, továbbá a jogszabályok szerint szükséges szakvélemények beszerzése során az eljárásban érintett egyéb szervekkel, hatóságokkal hatékonyan együttműködni;
- b. a fővárosi kerületek, szomszédos közigazgatási területek közútkezelőivel, az országos közútkezelőkkel és a közforgalom elől el nem zárt magánutak kezelőivel az összehangolt feladatellátás érdekében együttműködni, a szükséges egyeztetéseket lefolytatni;
- c. a Közútkezelői Feladatok ellátása során érintett zöldterület vonatkozásában a zöldterület kezelőjével együttműködni.

16.3.4 Közútkezelői feladatok megfelelő ellátásához szükséges ellenőrzési és információs kötelezettségek

A BKK az ellenőrzési és információs kötelezettségek körében köteles:

- a. a közútkezelői hozzájárulásban megszabott feltételek betartásának folyamatos ellenőrzését biztosítani annak érdekében, hogy a hozzájárulás hiánya vagy attól való eltérés esetén alkalmazandó intézkedéseket időben meg lehessen tenni;
- b. a közúthasználattal kapcsolatos rendkívüli és egyéb bejelentések fogadására szakszerű információs szolgálatot működtetni és folyamatosan fenntartani, illetve a már létező információs szolgálatokkal megteremteni az összhangot.

16.3.5 Önkormányzati igényérvényesítés

A BKK az önkormányzati igényérvényesítéssel összefüggésben köteles

- a. határidőben gondoskodni a már folyamatban lévő illetve újonnan induló közútkezeléssel összefüggésben harmadik személyeknek okozott károk kapcsán benyújtott polgári jogi igények megfelelő kezeléséről, a fizetési kötelezettségek teljesítéséről;
- b. nyilvántartást vezetni a folyamatban lévő a Közútkezelői Feladatok ellátásához kapcsolódó peres eljárásokról, azok legfontosabb adatairól (felek, pertárgy, pertárgyérték, eljáró bíróság, az eljárás szakasza, utolsó intézkedés), és erről az Önkormányzatot folyamatosan tájékoztatni

- c. a közútkezelői hozzájárulás jogosultja által végzett úthelyreállítás esetén a megfelelő minőséget a szükséges mérésekkel igazoltatni, az Önkormányzat jóállási és szavatossági jogait határidőben érvényesíteni, illetve e jogok érvényesíthetősége érdekében minden lehetséges és jogszerű lépést megtenni.

16.3.6 Jogszerű közúthasználat biztosítása

A BKK folyamatosan köteles biztosítani azt, hogy a közútkezelői hozzájárulás nélkül, vagy az abban foglaltaktól eltérően végzett tevékenységek felderíthetők és az ilyen helyzetek a lehető legrövidebb idő alatt megszüntethetők és szankcionálhatóak legyenek.

16.4 A Felek jogai és kötelezettségei a közút-, műtárgy- és hídfenntartási és -felújítási feladatokkal összefüggésben

A BKK köteles az Önkormányzat mindenkor 7 éves fejlesztési tervéhez igazodóan összeállítani egy szakmai javaslatot arra nézve, hogy az adott tárgyévben mely közutak, műtárgyak és hidak vonatkozásában kerüljön sor a Közútkezelői Feladatokon belüli fenntartási és -felújítási feladatok elvégzésére. Az Önkormányzat e szakmai javaslat figyelembevételével, közgyűlési döntésben hagyja jóvá az érintett utak, műtárgyak, hidak beruházási, felújítási okiratait.

A Közútkezelési Rendelet alapján az Önkormányzat a rendelkezésére álló források alapján évente meghatározza a felújítás és az üzemeltetés adott évre vonatkozó szolgáltatási szintjét és az adott évben elvégzendő legfontosabb feladatokat.

16.5 Jogszabályoknak illetve egyéb szabályzatoknak, előírásoknak való megfelelés

A BKK a Közútkezelői Feladatok ellátása során a mindenkor hatályos jogszabályok szerint köteles eljárni. A BKK köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Megállapodás hatálya alatt folyamatosan megfeleljen a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közútkezelői Feladatok teljesítését. A BKK ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a Közútkezelői Feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

BKK köteles az alábbi szempontokat a tevékenysége során illetve a vele szerződéses kapcsolatban álló szolgáltatók tevékenysége során a megkötött szerződésben érvényesíteni:

- a szolgáltatás ellenértékének - legalább negyedévenkénti - pénzügyi elszámolás, a felmérési naplókra alapuló műszaki (mennyiségi és minőségi) ellenőrzés és szakmai teljesítés igazolás rendjének meghatározása,
- a feladatellátás folyamatában a helyszíni ellenőrzések rendjének meghatározása,
- az alkalmazandó minőségi előírások, a műszaki-szakmai normák meghatározása,
- a bevont alvállalkozók helyszíni műszaki ellenőrzésének rendjének meghatározása,
- a közúthasználók körében évenként végzendő elégedettségvizsgálat végzés rendjének kialakítása,
- a szolgáltatással összefüggő egységárak kialakítása,

- az állagmegóvást biztosító, tervszerű megelőző karbantartási feladatok szolgáltatási szintjeinek kialakítása a vonatkozó jogszabályok szerint (a jogszabálynak megfelelő alternatív megoldások bemutatásával),
- a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004.(1.18.) GKM rendelet vonatkozó ajánlására figyelemmel a burkolathibák javítására vonatkozó teljesítési határidők betartása, betartatása,
- az elvégzendő közútfenntartási feladatok műszaki tartalmának, költségeinek meghatározása, nyilvántartása..

A Felek rögzítik, hogy a fenti feladatok ellátásáról a BKK évente beszámolót készít a Megállapodás 39. pont szerint „Éves Beszámoló” keretében, amely a Fővárosi Közgyűlés által került megtárgyalásra és a Fővárosi Közgyűlés döntése alapján elfogadásra.

16.6 Felelősség

16.6.1 A BKK útállag megőrzési felelőssége

A BKK mint Eljáró Kezelő felelősséggel tartozik az általa kezelt és üzemeltetett közutak és tartozékai állagmegőrzéséért, és a jelen Megállapodásban szereplő Közútkezelői Feladatok ellátása során ennek megfelelően köteles eljárni.

16.6.2 A BKK kárfelelőssége

A BKK a jelen Megállapodásban szereplő Közútkezelői Feladatok ellátása során az Önkormányzat érdekeinek szem előtt tartásával köteles eljárni, és a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan kárért, melyet ezen vagy más, a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségének, illetve a rá vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak a megszegésével okoz. Ezen túlmenően is a BKK teljeskörű jogszabályi és szakmai felelősséggel tartozik a Közútkezelői Feladatok ellátása során. Amennyiben a BKK a jelen pont szerinti kárfelelőssége alapján olyan kár kapcsán áll helyt harmadik személy károsult irányában, mely kár arra vezethető vissza, hogy az Önkormányzat nem tudta a szükséges forrást biztosítani a közút karbantartására, vagy feújítására, a BKK a károsultnak kifizetett kárt az Önkormányzatra továbbháríthatja. Ebben az esetben a Felek megvizsgálják a káreseményt, a fennálló tényállást, a kár bekövetkezésének körülményeit, illetve annak okát. Mivel minden káreset a fentiek szerint vizsgálatra kerül, a BKK köteles az ezzel kapcsolatos eljárások során (peres, vagy kártérítésre vonatkozó egyéb eljárás) mint a kártérítésre közvetlenül kötelezett eljárni.

17 A KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

17.1 Eljáró Közútkezelői Forrás

Az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetésében biztosítja a BKK részére a feladat ellátáshoz szükséges forrást (a továbbiakban: „Eljáró Közútkezelői Forrás”).

Az éves Eljáró Közútkezelői Forrás tartalmazza a Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok megvalósításához szükséges, harmadik személyek részére kifizetésre kerülő tételek kivételével a Közútkezelői Feladatok ellátása körében felmerült valamennyi költséget, így a BKK ezen felül e körben költségtérítésre nem tarthat igényt.

17.2 Eljáró Közútkezelői Forrásigény

A Közútkezelői Feladatok finanszírozása akként történik, hogy a BKK a tárgyévet megelőző november 15-ig a jelen Megállapodás **5. sz. mellékletében** foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja az előzetes éves üzleti tervét, melyben elkülönítetten szerepelteti a Közútkezelői Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. A BKK az előzetes üzleti tervben szerepelteti a forrásigényét (a továbbiakban: „**Eljáró Közútkezelői Forrásigény**”). Az éves gyakorisággal elkészítendő előzetes üzleti terv két naptári éves időszakra vonatkozik.

Az előzetes üzleti tervben szereplő adatoknak, és annak alapján az Eljáró Közútkezelői Forrásigénynek a fenti eljárás szerinti meghatározásakor a Feleknek figyelemmel kell lenniük azon bevételekre – kiemelt figyelemmel a 17.4. pontban meghatározott bevételekre –, melyet a BKK a Közútkezelői Feladatok vonatkozásában a jelen Megállapodás alapján beszed.

Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a BKK által benyújtott Eljáró Közútkezelői Forrásigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a BKK-tól, amely köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni. Abban az esetben, ha a BKK az adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget az a megállapodásban foglaltak súlyos megszegésének számít.

Az Eljáró Közútkezelői Forrás összegét az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletben hagyja jóvá. A Közútkezelői forrásigénynek a költségvetéssel összhangban kell lennie.

Az Eljáró Közútkezelői Forrás adott évre vonatkozó összegéről a Felek a jelen Megállapodás 35. pontjában foglaltaknak megfelelően Éves Szerződést kötnek.

17.3 Eljáró Közútkezelői Forrás és kifizetése

Az Önkormányzat a tárgyévre vonatkozó Eljáró Közútkezelői Forrás havi arányos részét (1/12) havonta előre, a tárgyhónapot megelőző hó 28-ig teljesíti a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára. BKK lehívó nyilatkozattal kéri meg és erről számlát nem kell kiállítania.

17.4 Közútkezelési Bevételek

A Közútkezelői Feladatok ellátására tekintettel a BKK az alábbi díjbevételek saját nevében és javára történő beszedésére jogosult és köteles (a továbbiakban: „**Közútkezelési Bevételek**”):

- a. a vonatkozó rendelet alapján a Fővárosi Önkormányzat közútkezelésében levő közutakon a közút nem közlekedési célú igénybevételéért fizetendő díj;
- b. a meghatározott összteleget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közlekedéséről szóló 13/2010. (X.5.) NFM rendelet 4. § (2) bekezdése szerinti eljárási díj;
- c. a meghatározott összteleget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közlekedéséről szóló 13/2010. (X.5.) NFM rendelet 6. § (1) szerinti túlsúlydíj;
- d. a Közútkezelési Rendelet szerinti, a szakfelügyeletért, az ideiglenes forgalomszabályozásért, valamint a burkolat helyreállításáért az Eljáró Kezelő ténylegesen felmerült, szükséges költségei (munka, anyag, utazás, szállítás és közvetlen irányítás költségei) megtérítéséből származó bevétel;

- e. a Közútkezelési Rendelet, a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet 6. § (7) bekezdése, illetve a Kkt. 37. § (2) bekezdése alapján kiszabható pótdíj.

A BKK az előzetes éves üzleti tervében külön szerepelteti a Közútkezelési Bevételek tervezett éves összegét, és azokat megfelelően figyelembe veszi az Eljáró Közútkezelői Forrásigény meghatározásakor. A BKK az így elkészített előzetes üzleti tervhez köteles a Közútkezelési Bevételek éves összegének tervezése alapjául szolgáló részletes dokumentációt mellékelni.

A BKK számlát állít ki az ügyfeleknek a fent felsorolt bevételekről, gondoskodik azok beszedéséről. A kiszámlázott és a befolyt bevételekről a BKK havonta, minden tárgyhót követő 10-ig – havi és a tárgyévre vonatkozó kumulált – elszámolást köteles készíteni és az Önkormányzat részére átadni.

A BKK negyedévente köteles a költségeiről kimutatást készíteni és azt Önkormányzat részére benyújtani.

17.5 A ténylegesen felmerült költségek ellenőrzése

Az Eljáró Közútkezelői Forrás ellenőrzésére az Önkormányzat közbeszerzési, szakmai, pénzügyi és törvényességi ellenőrzés keretében bármely időpontban és időszakban jogosult. Ennek keretében az ellenőrzési jogkör kiterjed a célszerűségi és gazdaságossági vizsgálatokra is.

17.6 Az Eljáró Közútkezelői Forrástól való eltérés kezelése

Amennyiben a jelen Megállapodás 39. pontjában meghatározott Éves Beszámoló keretében elfogadott Éves Elszámolásban szereplő, az adott évre a BKK-nak nyújtott Eljáró Közútkezelői Forrás a Közútkezelői Feladatok ellátásának tényleges költségeihez Eljáró Közútkezelői Forrás képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Eljáró Közútkezelői Forrás nem fedezi a Közútkezelői Feladatok ellátását (alulfinanszírozás) az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Eljáró Közútkezelői Forrás 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó Eljáró Közútkezelői Forrásigény, és ez alapján az Eljáró Közútkezelői Forrás megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Eljáró Közútkezelői Forrás 10%-át, akkor a BKK-nak a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak.

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a Közútkezelői Feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült költségek Eljáró Közútkezelői Forrással nem fedezett Önkormányzat által elismert részét az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a BKK-nak.

18 RENDKÍVÜLI KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK

Az Önkormányzat jogosult külön megállapodás alapján a Közútkezelői Feladatokhoz kapcsolódó, az éves szinten ellátandó feladatok tervezése időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, eseti feladatok elvégzésével is megbízni. Ezen rendkívüli Közútkezelői Feladatok ellátásának – jelen Megállapodásban foglaltakra is figyelemmel elfogadott – finanszírozási és elszámolási

szabályait a külön megállapodás tartalmazza. A külön megállapodásban foglaltakra jelen Megállapodás Éves Beszámolóra és Éves Elszámolásra vonatkozó szabályai alkalmazandók.

19 GARANCIÁLIS IGÉNYEK ÉRVÉNYESÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZÚTKEZELŐI FELADAT

19.1. A közutak és műtárgyak felújításához kapcsolódó garanciális igények érvényesítése

Az Önkormányzat tájékoztatja a BKK-t hogy a közutak és műtárgyaik fejlesztése és felújítása érdekében korábban vállalkozási szerződéseket kötött. A vállalkozási szerződésekben azok nemteljesítése esetére biztosítékot, bankgaranciát kért az egyes szerződéses vállalkozóktól. A felújított és fenntartott útvonalakkal kapcsolatban kötött szerződésekre vonatkozó adatokat tartalmazó nyilvántartást kerületi bontásban jelen Keretmegállapodás 3. sz. Melléklet 2. sz. Függeléke tartalmazza.

Az Önkormányzat jelen Megállapodással meghatalmazza a BKK-t, hogy a 3. sz. Melléklet 2. sz. Függelékben található szerződésekből eredő garanciális igények érvényesítése érdekében az Önkormányzat nevében és helyett eljárjon az alábbiak szerint:

- BKK köteles a 3. sz. Melléklet 2. sz. Függelékben szereplő útvonalakkal kapcsolatos garanciális igények érvényesítése kapcsán az egyes vállalkozókkal szemben eljárni, a vállalkozók figyelmét felhívni a garanciális kötelezettségük teljesítésére illetve részükre felszólítást küldeni,
- felszólítást követően vállalkozók általi nemteljesítés esetén a BKK köteles a garancia lehívásához szükséges dokumentumokat az Önkormányzat részére benyújtani.

Az egyes garanciák lehívásáról illetve a garanciaösszeg Önkormányzathoz történő beérkezéséről az Önkormányzat a BKK-t tájékoztatja. A garancia beérkezését követően a pénzügyintézetektől befolyt összeg erejéig a BKK köteles a szükséges helyreállítási munkákat a vállalkozó helyett elvégezni illetve elvégeztetni.

A BKK a helyreállításról tájékoztatja az Önkormányzatot.

Felek rögzítik, hogy az így a garancia terhére elvégzett helyreállítási munkák költsége a közútkezelési forrás része olyan formában, hogy a közútkezelési forrás a lehívott garancia összegével megnövekszik, és az addig elvégzett garanciális javításról kiállított lehívó levél alapján egy összegben átutalásra kerül.

Amennyiben a BKK előre nem látott és nem tervezhető forrásigény felmerülését és annak év közbeni pótlásának elmaradása esetén éves szinten alulfinanszírozottság lehetőségét észleli és a BKK a helyreállítást köteles elvégeztetni és ezt a Felek a vonatkozó szerződések módosításával rendezik.

Felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha az eljáró pénzügyintézet megtagadja, nem teljesíti a lehívásban szereplő összeg átutalását az Önkormányzat részére, a BKK a bankgarancia beérkezéséig köteles az üzemeltetés és kezelés körében a baleset elhárításához szükséges munkákat elvégezni a közútkezelési forrás terhére, amelyet azon belül elkülönítetten tart nyilván.

19.2. A jelzőlámpák üzemeltetéséhez kapcsolódó Garanciális igények érvényesítéséhez kapcsolódó közútkezelői feladat

19.2.1. Jótállási, kötelező alkalmassági jogosultságok érvényesítése

Önkormányzat tájékoztatja BKK-t, hogy a Budapest Főváros Önkormányzata, mint Megrendelő és a Siemens Zrt. mint Vállalkozó 2005. december hó 28. napján szerződést kötött a Budapest jelzőlámpás forgalomirányító berendezések karbantartása, hibaelhárítása, a fényjelző készülékek működési jellemzőinek javítása alkatrészcserevel tárgyú szolgáltatási feladat elvégzésére (továbbiakban: Szerződés). A Szerződés alapján a Siemens Zrt. 2013. december 31-ig látta el a Szerződés tárgyát képező feladatát. A Szerződés jelen Megállapodás 3. számú mellékletének 3. számú függelékeként kerül csatolásra. Felek rögzítik, hogy 2014. január 1-től a BKK gondoskodik a fenti feladatok ellátásáról.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés VIII. pontja rendelkezik a jótállás, kötelező alkalmasság szabályairól. Annak érdekében, hogy az Önkormányzat a jótállási, szavatossági jogosultságával a leghatékonyabb mértékben élni tudjon és a BKK feladatellátásának elősegítése érdekében az Önkormányzat jelen Megállapodással meghatalmazza a BKK-t, hogy a jelen Megállapodás 3. sz. Mellékletének 3. sz. Függelékében található Szerződésből eredő garanciális igények érvényesítése érdekében az Önkormányzat nevében és helyett eljárjon a jelen Megállapodás 3. számú Mellékletének 3. számú függelékében meghatározottak szerint, a Megállapodás 19.2.2. pontjában meghatározottakat figyelembe véve.

19.2.2. A Siemens Zrt. érdekkörében tartozó hibák kijavítása

Felek rögzítik, hogy a Szerződés VIII. pont 1.6. alpontja kapcsán a következő eljárást követik:

a. A kötelező alkalmassági időn belül a vállalt jótállási idő alatt a BKK által bizonyítottan a Siemens Zrt. érdekkörébe tartozó hibák kijavítását a BKK kezdeményezi a Siemens Zrt.-nél.

b. Abban az esetben, ha a Siemens Zrt. nem tesz eleget a BKK felszólításában foglaltaknak, a hibát bemutató dokumentációt, és a BKK és a Siemens Zrt. által keletkezett leveleket, jegyzőkönyveket az Önkormányzat részére haladéktalanul megküldi. Az Önkormányzat ezt követően ismételt felszólítja a Siemens Zrt.-t a hiba elhárítására.

c. Ha a Siemens Zrt. a 19.2.2. b.) pontban meghatározott javítási kötelezettségét az Önkormányzat felszólítására az ott megjelölt határidőben sem teljesíti, az Önkormányzat felkéri a BKK-t, hogy a munka elvégzésére vonatkozó szakmai dokumentációt állítsa össze – amelynek része a hiba nagyságára, illetve kijavíthatóságára vonatkozó műszaki dokumentáció és költségbecslés - és küldje el az Önkormányzat részére.

d. A szakmai dokumentáció beérkezését követően abban az esetben, ha az Önkormányzat indokoltnak látja a hiba kijavítását, erről értesíti a BKK-t és kéri, hogy gondoskodjon a hiba kijavításáról a 19.2.2. c). pont szerinti szakmai dokumentáció alapján és ennek megtörténtéről értesítse az Önkormányzatot. Az Önkormányzat az értesítést követően a Szerződés alapján az elvégzett munkadíjat kiszámlázza a Siemens Zrt. felé, kérve annak teljesítését.

Felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha a BKK a 19.2.2. d.) pont szerint a hibát kijavítja annak költsége a közútkezelési forrást terheli, amelyet a BKK azon belül elkülönítetten tart nyilván.

NEGYEDIK RÉSZ

A TAXIÁLLOMÁSOK ÜZEMELTETÉSÉVEL, SZEMÉLYTAXIVAL VÉGZETT SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ÉS A SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLTATÓK ELLENŐRZÉSÉVEL, VALAMINT A TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI RENDSZEREK MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

20 A TAXIÁLLOMÁSOK ÜZEMELTETÉSÉVEL, A SZEMÉLYTAXIVAL VÉGZETT SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ÉS A SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLTATÓK ELLENŐRZÉSÉVEL, VALAMINT A TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI RENDSZEREK MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TARTALMA

A BKK a jelen Megállapodás alapján az alábbi közszolgáltatási feladatokat köteles ellátni az Önkormányzat részére:

- a. a Budapest Főváros területén lévő taxiállomások üzemeltetése,
- b. a Budapest Főváros területén személytaxi szolgáltatást végzők, és szolgáltatást közvetítő szolgáltatók ellenőrzése
- c. Budapest Főváros teherforgalmi és parkolási rendszerének működtetése.

IV/A

**TAXIÁLLOMÁS ÜZEMELTETÉSI, ÉS SZEMÉLYTAXIVAL VÉGZETT
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ÉS A SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ
SZOLGÁLTATÓK ELLENŐRZÉSI KÖZSZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS
JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK**

**21 TAXIÁLLOMÁS ÜZEMELTETÉSI ÉS SZEMÉLYTAXI SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSI
FELADATOK**

A Felek megállapítják, hogy a Taxi Rendelet alapján a BKK a taxiállomás-használati hozzájárulások kiadásán és egyéb, a taxiállomások üzemeltetésére vonatkozó feladatokon kívül a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgáltatók ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat is ellát, melynek során többek között a személytaxi gépjárművek és a taxival történő személyszállítási szolgáltatás nyújtását végző szolgáltatók Taxi Rendeletben foglaltaknak való megfelelését vizsgálja, és vizsgálata eredményeképpen megfelelés esetén igazolást állít ki. Ezen igazolás a Taxi Rendelet 3. § (16) bekezdése értelmében egységes szerkezetben kerül kiállításra a taxiállomás-használati hozzájárulással, a BKK egyidejű eljárása alapján.

21.1 Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok

Az Önkormányzat jelen Megállapodásban az alábbi taxiállomás üzemeltetéssel összefüggő közszolgáltatási feladatok (a továbbiakban: „**Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok**”) ellátásával bízta meg a BKK-t, összhangban a Taxi Rendeletben foglalt rendelkezésekkel is:

- a. a Budapest Főváros közterületein lévő taxiállomások létesítésével, fenntartásával, működtetésével és megszüntetésével kapcsolatos feladatok ellátása, ideértve a jelen Megállapodás 41. pontjában foglalt Egységes Ügyfélszolgálat működtetését a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok kapcsán;
- b. taxiállomás létesítése azzal, hogy a taxiállomás helyének kijelölését – a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően – a BKK-nak a közút üzemeltetőjénél kell kezdeményeznie;
- c. taxiállomás-használati hozzájárulás kiadása a személytaxi-szolgáltatást nyújtó vállalkozók felé;
- d. taxiállomás-használati hozzájárulás kiadásáért járó díj (a továbbiakban: „**Taxiállomás Használati Díj**”) beszedése saját nevében a személytaxi-szolgáltatást nyújtó vállalkozóktól;
- e. a speciális taxiállomások üzemeltetésével kapcsolatos megállapodás megkötése az érintett gazdálkodó szervezettel;
- f. a taxiállomások használatával kapcsolatos szabályok betartásának ellenőrzése,
- g. a közterület-használatot is megvalósító taxiállomás létesítésére, használatára és üzemeltetésére vonatkozó közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem benyújtása az Önkormányzat hivatalához a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

21.2 A személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgáltatók ellenőrzésével kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat jelen Megállapodásban az alábbi személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgáltatók ellenőrzésével összefüggő közszolgáltatási feladatok (a továbbiakban: „**Ellenőrzési Feladatok**”) ellátásával bízta meg a BKK-t, összhangban a Taxi Rendeletben foglalt rendelkezésekkel is.

21.2.1 A személytaxi-szolgáltatást nyújtó gépjárművek megfelelőségének előzetes vizsgálata

- a. taxiállomás-használati hozzájárulás és a tevékenységi engedély kiadását megelőzően személytaxi gépjármű megfelelőségének előzetes vizsgálata gépjármű szemle útján;
- b. a személytaxi gépjármű műszaki paraméterei megfelelőségének vizsgálata a gépjármű forgalmi engedélyében, illetve a járműforgalmazók által közzétett és rendszeresen aktualizált nyilvántartásokban szereplő adatok figyelembevételével;
- c. a személytaxi gépjármű külső megjelenése megfelelőségének vizsgálata digitális fényképen és jegyzőkönyvben történő dokumentálással;
- d. igazolás kiállítása a személytaxi gépjármű Taxi Rendeletben foglalt feltételeknek való meg, illetve meg nem felelőségéről (egységes szerkezetben a taxiállomás-használati hozzájárulással).

21.2.2 A személytaxi-szolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) működési feltételeinek előzetes vizsgálata

- a. a Szolgálat pénzügyi megfelelőségének vizsgálata;
- b. a Szolgálat infokommunikációs eszközeire vonatkozó műszaki előírások teljesítésének telephelyi ellenőrzése;
- c. a Szolgálat védjegyoltalom alatt álló szabadjelzőjének jóváhagyása;
- d. Szolgálat diszpécseralkalmazásának ellenőrzése;
- e. igazolás kiállítása a Szolgálat Taxi Rendeletben foglalt feltételeknek való meg, illetve meg nem felelőségéről.

21.2.3 A személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő Szolgálat tevékenységének ellenőrzése

- a. a személytaxi gépjármű műszaki előírásoknak való megfelelésének folyamatos ellenőrzése;
- b. a személytaxi gépjármű külső megjelenésére vonatkozó előírások fennállásának folyamatos ellenőrzése;
- c. a személytaxi-szolgáltatás során alkalmazható viteldíjakra vonatkozó rendelkezések betartásának folyamatos ellenőrzése;
- d. a Szolgálatra vonatkozó pénzügyi, műszaki, infokommunikációs előírások betartásának folyamatos ellenőrzése;
- e. meg nem felelőség esetén a hozzájárulás, illetve Szolgálatok vonatkozásában a 21.2.2. e) pont szerinti igazolás visszavonása.

22 A TAXIÁLLOMÁS ÜZEMELTETÉSI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

22.1 A BKK jogai és kötelezettségei

22.1.1 Ellenőrzés, nyilvántartások vezetése

A BKK a taxiállomások használatával kapcsolatos ellenőrzési tevékenysége körében együttműködik a Fővárosi Közterület-felügyelettel, amely szintén jogosult és köteles az ellenőrzésben részt venni. A Fővárosi Közterület-felügyelet az ellenőrzése során, amennyiben a szabályok megsértését észleli, a megtett intézkedéséről értesíti a BKK-t, amely ezekről az értesítésekről köteles nyilvántartást vezetni.

22.1.2 Közterület-használat költségeinek viselése

A Felek megállapítják, hogy a személytaxi-szolgáltatás céljára kijelölt taxiállomás-helyekért közterület-használati díjat nem kell fizetni, azonban a BKK köteles minden, a közterület használatával kapcsolatos egyéb költséget – ideértve különösen a közúti jelzések költségeit – viselni és az illetékes hatóságok és szolgáltatók felé megfizetni.

23 A TAXIÁLLOMÁS ÜZEMELTETÉSI FELADATOK MINŐSÉGI ÉS MENNYISÉGI KÖVETELMÉNYEI

23.1 Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok mennyiségi követelményei

A BKK Budapest 23 kerületében taxiállomásokat üzemeltet önkormányzati tulajdonban álló területeken. A taxiállomások és férőhelyek pontos számát évente az Éves Szerződés tartalmazza.

23.2 Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok teljesítésének biztonsági követelményei

A BKK napi rendszerességgel ellenőrzi a taxiállomások vonatkozó biztonsági szabályok szerinti működését, illetőleg a műszaki előírásoknak való megfelelést.

Az ellenőrzés tapasztalatait rögzíti, statisztikai feldolgozást készít és meghatározza a további ellenőrzések szempontrendszerét. Amennyiben szükséges, intézkedéseket fogantatosít, továbbá a Fővárosi Közterület-felügyelettel történő együttműködés révén szankciókat érvényesít.

23.3 Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok minőségi követelményei

A BKK éves átlagban a taxiállomásokat kifogástalanul üzemelteti. A Taxi Rendelettel összhangban kifogástalanul üzemelőnek minősül a taxiállomás, amennyiben:

- a. magánautó nincs az állomáson,
- b. vezető nélküli taxi nincs az állomáson,
- c. nem tartózkodik taxi az állomás környékén szabálytalanul,
- d. nem tartózkodik taxi az állomáson szabálytalanul,
- e. az állomás nincs megrongálva.

23.4 Teljesítmény Kötbér

Amennyiben a BKK neki felróhatóan az előző pont szerinti minőségi követelményt nem teljesíti, akkor a tárgyévben átlagban a nem kifogásolatlanul üzemelő taxiállomások 35%-ot meghaladó arányának minden százalékpontja után a tárgyévi tarifabevétel 0,5 %-ának megfelelő összegű kötbér („Teljesítmény Kötbér”) kerül alkalmazásra.

A Teljesítmény Kötbér Korlátai:

A tárgyévi Teljesítmény Kötbér összeg felső határa: a tárgyévi Tarifabevétel 10 %-a.

23.5 Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció

23.5.1 A BKK a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok, valamint Ellenőrzési Feladatok ellátása ellenértékeként kompenzációra (a továbbiakban: „**Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció**”) akként jogosult, hogy a Kompenzációt a BKK által saját nevében beszedett Taxiállomás Használati Díjak jelentik, az Önkormányzatnak tényleges kompenzáció fizetési kötelezettsége a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok, valamint Ellenőrzési Feladatok kapcsán, a 23.5.2 bekezdésben meghatározott eset kivételével, nincs. A Taxiállomás Használati Díjakból befolyt összegek tartalmazzák a BKK minden, a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok, valamint Ellenőrzési Feladatok ellátása körében felmerült indokolt költségét és az ésszerű nyereséget, így a BKK az általa beszedett Taxiállomás Használati Díjakon felül költségértérítésre és kompenzációra nem tarthat igényt a 23.5.2 bekezdésben foglalt kivétellel.

Amennyiben a BKK által beszedett Taxiállomás Használati Díjak ténylegesen nem fedezik a BKK Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Feladatok ellátásával felmerülő költségeket, a BKK kezdeményezi az Önkormányzatnál a Taxiállomás Használati Díj mértékének a Taxi Rendeletben való módosítását.

23.5.2 Amennyiben az Önkormányzat által megállapított Taxiállomás Használati Díj mértékének emelésére nem vagy nem a BKK által javasolt mértékben kerül sor és a Taxiállomás Használati Díj a feladat ellátásának teljeskörű pénzügyi fedezetét nem biztosítja, a BKK Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzációra” (a továbbiakban: „**Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció**”) jogosult. A Felek rögzítik, hogy a *Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció* meghatározása a Megállapodás 23.6. pont alapján történik.

23.5.3 A felek jelen Megállapodás e fejezete vonatkozásában a következő fogalmakat használják:

ésszerű nyereség”: a Bizottsági Határozat szabályaival összhangban az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben illetve a Megállapodásban, elsődlegesen a közszolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű beruházások forrását hivatott biztosítani. A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével. Az ésszerű nyereség mindenkori mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

„közszolgáltatási tevékenység indokolt költsége”: A közszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében felmerült költségek az üzleti tervben szereplő részletezés szerint (2012. év vonatkozásában a Felek a Taxi Kht. éves beszámolójában szereplő adatokat veszik alapul): dolgozók bére és azok közterhei, szakértői díjak, szolgáltatások, bérleti díjak, ügyviteli költségek, a taxiállomások műszaki üzemeltetésének költségei (droszt üzemeltetés, ideértve a kapcsolódó beruházási feladatokat) valamint a működés ellenőrzésének (Fővárosi Közterület-felügyelet) költségei, értékcsökkenési leírása.

„közszolgáltatási tevékenység egyéb bevétele”: valamennyi, a tarifabevételen kívül a Taxiállomás Üzemeltetési Közszolgáltatás kapcsán a BKK-t megillető bevétel, azaz egyéb droszt bevétel (a drosztokon elhelyezett reklámokból származó bevétel), pénzügyi műveletek bevétele, rendkívüli bevétel (a drosztok létesítésére nyújtott önkormányzati támogatás

halasztott bevételéből a támogatásból megvalósult tárgyi eszközök éves értékcsökkenési leírásában megfelelő összeg).

23.6 Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció és Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció meghatározása

A BKK a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció valamint a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció összegének megállapítása érdekében köteles minden évben legkésőbb november 15-ig átadni az Önkormányzatnak a tervezett Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció illetve a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció mértékére vonatkozó javaslatát.

A tervezett Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzációt a BKK úgy köteles meghatározni, hogy az éves Taxiállomás Használati Díjak összegének – amelyet az Önkormányzat rendelettel állapít meg – teljes mértékben fedeznie kell a BKK Taxiállomás Üzemeltetési Feladatainak és az Ellenőrzési Feladatoknak – így különösen az évi 5000-8000 próbautazásos ellenőrzésnek – az ellátását.

A Kompenzáció mértéke: közszolgáltatási tevékenység indokolt költsége + ésszerű nyereség - a közszolgáltatási tevékenység egyéb bevételei.

A Felek a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzáció Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció illetve az adott évre vonatkozó összegéről az éves önkormányzati költségvetés hatályba lépését követően minden évben külön megállapodást is kötnek (Éves Szerződés) a jelen Megállapodás 35.1. pontjában foglalt eljárásrend figyelembevételével.

A Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció mértéke: a közszolgáltatási tevékenység indokolt költsége + ésszerű nyereség - a közszolgáltatási tevékenység egyéb bevételei – Kompenzáció.

23.7 Taxiállomás Használati Díj elszámolása

A BKK a saját nevében a Taxi Rendelettel összhangban számlát állít ki az ügyfeleknek a Taxiállomás Használati Díjról, gondoskodik azok beszedéséről. A kiszámlázott és a befolyt Taxiállomás Használati Díjról, késedelmi kamatokról a BKK havonta, minden tárgyhót követő 10-ig – havi és a tárgyévre vonatkozó kumulált – elszámolást köteles készíteni és az Önkormányzat részére átadni.

Ezen túlmenően a BKK negyedévente köteles kimutatást készíteni és az Önkormányzat részére benyújtani a költségeiről.

Amennyiben a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Feladatok mérleg szerinti eredménye éves szinten meghaladja a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Feladatok Éves Szerződésben rögzített ésszerű nyereség mértékének megfelelő mérleg szerinti eredményét, a mérleg szerinti eredménytöbbletet a BKK az Éves Elszámolás keretén belül köteles átutalni az Önkormányzat részére e Megállapodásban meghatározott szabályok alapján.

Amennyiben a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Feladatok mérleg szerinti eredménye éves szinten nem éri el a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Feladatok Éves Szerződésben rögzített ésszerű nyereség mértékének megfelelő mérleg szerinti eredményét, a mérleg szerinti különbséget a Felek az Éves Elszámolás keretein belül a Megállapodás 23.10. pontjában meghatározottak szerint járnak el.

23.8. A Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció teljesítése

A Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció teljesítése vonatkozásában a Felek az Áfa törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapotodnak meg a következők szerint. Az Önkormányzat a Kiegészítő Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos összegét a BKK által kiállított számla alapján havonta előre, a tárgy hónapot megelőző hó 28. napjáig fizeti meg a BKK részére. A Kiegészítő Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos része a 23.6 pont második bekezdése szerinti az-éves Kiegészítő Kompenzáció 1/12 része. A számlában a fizetési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

Az Önkormányzat tárgyévi Éves Önkormányzati Költségvetésének elfogadásáig a tárgyévet megelőző évi 23.6 pont második bekezdése szerinti Kiegészítő Kompenzáció 1/12 része alapján kerülnek teljesítésre a havi kifizetések azzal, hogy a BKK bevételeiről havonta és a költségekről negyedévente köteles beszámolni az Önkormányzat részére. Amennyiben nincs a tárgyévet megelőző évi Kiegészítő Kompenzáció, abban az esetben az Önkormányzat a tárgyévi Éves Önkormányzati Költségvetése elfogadásáig az előzetes üzleti tervben szereplő Kiegészítő Kompenzáció 1/12 részét utalja át havonta a BKK részére.

Az Önkormányzat tárgyévi Éves Önkormányzati Költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Kiegészítő Kompenzáció 23.6 pontja szerinti Kiegészítő Kompenzáció összege alapján a BKK-nak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában megjelölt bankszámlájára átutalni.

23.9. Alulkompenzáció megtérítése

Ha a jelen Megállapodás 39. pontjában meghatározott Éves Beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy a kifizetett 23.6 pont szerinti Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzáció nem fedezi a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési feladat ellátását, abban az esetben az Önkormányzat az általa elismert különbözetet az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles a BKK a jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről a BKK számlát állít ki az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

23.10. Túlkompenzáció visszatérítése

Amennyiben a jelen Megállapodás 39. pontjában meghatározott Éves Beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompensáció pozitív irányban eltér a ténylegesen felmerült indokolt költségek és ésszerű nyereség mértékétől (túlkompenzáció), úgy Felek kötelesek az alábbiak szerint eljárni.

Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompensáció összegének 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó kompensáció megállapításánál csökkentő tényezőként kell a túlkompenzáció összegét figyelembe venni.

Amennyiben a túlkompenzáció összege meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompensáció összegének 10%-át, akkor a BKK a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről ez esetben a BKK számlát állít ki negatív előjellel az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

IV/B

TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSOKKAL
KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK24 A BKK TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATAI, AZ AZZAL
KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

Az Önkormányzat a *Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról* szóló 30/2010. (VI.04.) Főv. Kgy. rendeletben (a továbbiakban „**Parkolási Rendelet**”), valamint a *Budapest főváros közigazgatási területén a teherforgalom közlekedésének szabályozásáról* szóló 92/2011. (XII.30.) Főv. Kgy. rendeletben (a továbbiakban: „**Teherforgalmi Rendelet**”) meghatározott közszolgáltatási feladatok hatékony és jó minőségben történő ellátásával a BKK-t bízza meg, azzal, hogy a BKK ezen közszolgáltatások nyújtására vonatkozó kijelölését az Önkormányzat Vagyonrendelete tartalmazza.

A BKK Budapest Főváros parkolási és forgalomtechnikai rendszerének működtetésével összefüggésben teherforgalmi közszolgáltatási feladatokat (a továbbiakban: „**Teherforgalmi Közszolgáltatások**”), valamint parkolás-gazdálkodási közszolgáltatásokat (a továbbiakban: „**Parkolás-gazdálkodási Közszolgáltatások**”) köteles ellátni az alábbi pontokban meghatározottaknak megfelelően (a Teherforgalmi Közszolgáltatások és a Parkolás-gazdálkodási Közszolgáltatások együttesen: „**Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások**”). A BKK alábbiakban meghatározott feladatait a Parkolási Rendeletben, valamint a Teherforgalmi Rendeletben valamint a *Parkolási és Közlekedésfejlesztési Keret szabályozásáról* szóló 25/2009. (V.11.) Főv. Kgy. rendeletben (a továbbiakban: „**Parkolási és Közlekedésfejlesztési Keretrendelet**”) foglalt rendelkezésekkel összhangban köteles ellátni, azzal, hogy az egyes tevékenységek meghatározása vonatkozásában is ezen rendeletek előírásai az irányadóak.

24.1 Teherforgalmi Közszolgáltatások

24.1.1 *A behajtási hozzájárulások, a behajtási-várakozási hozzájárulások és a rakodótárca kiadásával kapcsolatos tevékenységek*

A BKK a behajtási hozzájárulások, a behajtási-várakozási hozzájárulások és a rakodótárca kiadásával kapcsolatos tevékenységek körében köteles különösen az alábbi tevékenységek ellátására:

- a. a kérelmek ügyfelektől történő átvétele, megvizsgálása, szükség esetén egyeztetés lefolytatása az érintett kerületi önkormányzatokkal, az Önkormányzat részére a hozzájárulások kiadásához szükséges döntési javaslatok előkészítésében való közreműködés;
- b. az Önkormányzat döntése alapján a hozzájárulások érvényesítése (szükség esetén kiállítás és az ügyfeleknek történő átadása, a rakodótárca kiadása vagy az elutasítás közlése);
- c. a Parkolási Rendelet szerinti várakozási díjakból és pótdíjakból (együttesen „**Várakozási Díjak**”) eredő követelések és a Teherforgalmi Rendelet szerinti behajtási díjak (a továbbiakban: „**Behajtási Díj**”) Önkormányzat nevében történő beszédése és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a

- beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása;
- d. a gépjármű adatainak rögzítésével, azonosításával kapcsolatban felmerült adminisztrációs, technikai és egyéb költségek kérelmező által megfizetett részének (a továbbiakban: „Regisztrációs Költség”) Önkormányzat nevében történő beszedése és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása;
 - e. a behajtási hozzájárulás és a behajtási-várakozási hozzájárulás kiadásával kapcsolatban felmerült adminisztrációs, technikai és egyéb költségeknek az ügyfelek által az Önkormányzat számára fizetendő részbeni ellentételezésének (a továbbiakban: „Költségtérítés”) Önkormányzat nevében történő beszedése és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása;
 - f. a hozzájárulások kiadásához szükséges elektronikus informatikai rendszer – a vonatkozó jogszabályokkal, illetve az adatvédelmi jogszabályokkal összhangban történő – fenntartása, üzemeltetése és fejlesztése; a hozzájárulások kiállításához, illetve az egyéb jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges eszközök folyamatos biztosítása;
 - g. a hozzájárulások kiadásához kapcsolódó kommunikációs tevékenységek ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat Parkolási Közzolgáltatásokkal kapcsolatos működtetése révén.

24.1.2 Az egyes övezetekhez kapcsolódó tevékenységek

A BKK a Teherforgalmi Rendelet szerinti korlátozott forgalmú övezetekben és korlátozott forgalmú közutakon, valamint a Parkolási Rendelet szerinti védett övezetekben az Önkormányzat illetékességébe tartozó területeken köteles az alábbi feladatokat ellátni:

- a. forgalomtechnikai tervek előkészítésében való közreműködés;
- b. a behajtási jogosultság ellenőrzésének biztosítása, személyi és tárgyi feltételeinek megteremtése;
- c. a behajtási jogosultságot ellenőrző rendszerek kiépítésének vizsgálata, megvalósítására javaslattétel (az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával) és üzemeltetése.

24.2 Egyéb feladatok a Teherforgalmi Közzolgáltatások ellátásával összefüggésben

A BKK köteles a Teherforgalmi Közzolgáltatások ellátásával kapcsolatos tapasztalatokat elemezni, a tapasztalatok alapján a behajtási rendszer továbbfejlesztésére vonatkozó javaslatokat kidolgozni, ennek keretében különösen:

- a. a környezetvédelmi szempontok érvényesítése érdekében szükség szerint javaslatot tenni a fővárosba behajtó, illetve a fővárosban közlekedő gépjárművek közlekedésének szabályozására;
- b. a teherforgalommal, illetve a forgalomcsillapítással kapcsolatos forgalomszabályozási javaslatokat kidolgozni
- c. javaslatokat készíteni az Önkormányzat számára a korlátozott forgalmú övezetek továbbfejlesztése érdekében;

- d. a Teherforgalmi Közzolgáltatással kapcsolatos Behajtási Díjak valamint a Költségtérítés és a Regisztrációs Költség mértékének meghatározására vonatkozóan javaslatot tenni;
- e. a KRESZ 15. § (6) bekezdés szerinti koncentrált rakodóhelyek folyamatos felülvizsgálatát elvégezni és a szükséges intézkedéseket kezdeményezni;
- f. kapcsolatot tartani a kerületi önkormányzatokkal (beérkező igények egyeztetése);
- g. forgalom terelések esetén a szükséges áruellátási lehetőségeket kidolgozni.

24.3 Parkolás-gazdálkodási Közzolgáltatások

24.3.1 Díjköteles közúti várakozóhelyekkel kapcsolatos feladatok

Jogszabályváltozás következtében 2013. január 1-től közúti várakozóhelyekkel kapcsolatos üzemeltetési feladatokat a Főváros területén a kerületi önkormányzatok látják el. Az ezt megelőző a BKK által ellátott, a Parkolási Rendelet szerinti várakozási övezetek és várakozási övezeten kívül eső fizető várakozóhelyek területén az Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő közúti várakozóhelyek üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok során keletkezett díj, pótdíj, behajtásból származó követelések érvényesítése a BKK feladata, ezen belül különösen:

- a. a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat ezzel kapcsolatos működtetése révén;
- b. a Parkolási Rendelet szerinti Várakozási Díjkból eredő követelések Önkormányzat nevében történő érvényesítése, behajtása beszede és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása.

24.3.2 Őrzött, fizető P+R várakozóhelyek és az európai uniós forrásból megvalósult P+R várakozóhelyek üzemeltetési, fenntartási és karbantartási feladatai

A BKK köteles az Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő Parkolási Rendelet szerinti őrzött fizető P+R várakozóhelyek, valamint az európai uniós forrásból megvalósult P+R várakozóhelyek üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására, ezen belül különösen:

- a. parkolási üzemeltetői feladatok ellátása;
- b. a szükséges forgalomtechnikai jelzések és kiegészítő eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerinti módosítása vagy pótlása;
- c. a várakozóhelyek folyamatos tisztán tartása, szükség esetén hó eltakarítás, jégmentesítés, illetve ezzel kapcsolatban a szükséges intézkedések megtétele
- d. a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat Parkolási Közzolgáltatásokkal kapcsolatos működtetése révén;
- e. a Kkt. 15/B. § alapján szedhető őrzési díjak („Őrzési Díjak”) Önkormányzat nevében történő beszede és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása

24.3.3 Egyéb várakozóhelyek üzemeltetési, fenntartási és karbantartási feladatai

A BKK továbbá köteles Önkormányzat tulajdonában álló közterületek alatti mélygarázsokban vagy közterületeken létesített parkolóházakban, valamint az Önkormányzat vagy intézménye tulajdonában, kezelésében lévő közterületen kívüli ingatlanokon, épületekben, építményekben, garázsokban fizető várakozóhelyek üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására, ezen belül különösen:

- a. parkolási üzemeltetői feladatok ellátása;
- b. a szükséges forgalomtechnikai eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerinti módosítása vagy pótlása;
- c. a várakozóhelyek folyamatos tisztán tartása, szükség esetén hó eltakarítás, jégmentesítés, illetve ezzel kapcsolatban a szükséges intézkedések megtétele
- d. a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat Parkolási Közszolgáltatásokkal kapcsolatos működtetése révén;
- e. a Várakozási Díjból eredő követelések Önkormányzat nevében történő beszedése és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára való átutalása.

24.3.4 A Margitszigeten lévő várakozóhelyek üzemeltetési, fenntartási és karbantartási feladatai

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. §. (2) bekezdése alapján a Fővárosi Önkormányzat látja el - a (4) és (5) bekezdésben szabályozott feladatmegosztás szerint - a főváros egészét, több kerületét, valamint a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott Margitszigetet érintő helyi önkormányzati feladatokat. Ennek megfelelően az Önkormányzat gondoskodik a Margitszigettel kapcsolatos parkolás üzemeltetési feladatok ellátásáról. A jelen Megállapodás alapján valamint a vonatkozó fővárosi rendeletek illetve a Fővárosi Közgyűlés döntései alapján a BKK köteles a Margitszigeten lévő közterületi várakozóhelyek üzemeltetésével, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására, ezen belül különösen:

- a. parkolási üzemeltetői feladatok ellátása;
- b. a várakozási övezetek területén a Parkolási Rendeletben meghatározott díjfizetési feltételekkel történő várakozás ellenőrzése;
- c. a szükséges forgalomtechnikai jelzések és kiegészítő eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerinti módosítása vagy pótlása;
- d. a várakozóhelyek folyamatos tisztán tartása, szükség esetén hó eltakarítás, jégmentesítés, illetve ezzel kapcsolatban a szükséges intézkedések megtétele;
- e. a kapcsolódó kommunikációs feladatok ellátása, különös tekintettel az ügyfelek tájékoztatására a jelen Megállapodás 41. pontja szerinti Egységes Ügyfélszolgálat Parkolási Közszolgáltatásokkal kapcsolatos működtetése révén;
- f. a Várakozási Díj Önkormányzat nevében történő beszedése és elszámolása a jelen Megállapodásban foglaltak szerint, valamint a beszedett összegeknek az Önkormányzat jelen Megállapodásban meghatározott bankszámlájára való átutalása.

24.4 Egyéb feladatok a Parkolási Közszolgáltatások ellátásával összefüggésben

A BKK köteles a Parkolási és Közlekedésfejlesztési Keret Rendelettel kapcsolatos feladatokban közreműködni, ennek keretében:

- a. részt venni az ezen rendelet által létrehozott „Kezdeményező Szervezet” munkájában;
- b. a Parkolási és Közlekedésfejlesztési Keret Rendelet szerinti Döntéselőkészítő testület munkáját előkészíteni,
- c. a kapcsolódó kommunikációs feladatokat ellátni.

24.5 Közszolgáltatási Követelmények

A Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátásához kapcsolódó minőségi és mennyiségi paramétereket, azaz a közszolgáltatási követelményeket a jelen Megállapodás szerinti Éves Szerződés tartalmazza.

25 A TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI KOMPENZÁCIÓ MEGHATÁROZÁSA ÉS KIFIZETÉSE

25.1 A Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátásának ellentételezése

A BKK a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátása ellenértékéért kompenzációra (a továbbiakban: „**Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció**”) jogosult az Önkormányzat részéről, amely Teherforgalmi és Parkolási Kompenzációt az Önkormányzat jelen Megállapodás rendelkezései szerint utalja át a BKK részére.

A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció tartalmazza a BKK minden, a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátása körében felmerült indokolt költségét és az **Éves Szerződésben, illetve a Megállapodásban** elfogadott mértékű ésszerű nyereséget, így a BKK az éves Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáción felül költségtérítésre és egyéb kompenzációra nem tarthat igényt, a lenti bekezdésben foglalt kivétellel. A Teherforgalmi Közszolgáltatás és Parkolási Közszolgáltatás Kompenzáció számítási szabályait a jelen Megállapodás 6/A. melléklete tartalmazza.

A Teherforgalmi Közszolgáltatásokhoz és a Parkolási Közszolgáltatásokhoz kapcsolódó egyes beruházások (beszerzések) és felújítások megvalósításának részletes feltételeiről, a forrás biztosításáról (ellentételezéséről) a Felek külön megállapodásban rendelkeznek. Az egyes beruházások és felújítások költségeinek és ráfordításainak kimutatásáról és összetételéről a jelen Megállapodás 6/B. melléklete rendelkezik. Felek rögzítik, hogy a külön megállapodásokban biztosított források elszámolása a 6/B mellékletben rögzítettek szerint történik.

25.2 A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció meghatározása

A BKK a Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció összegének megállapítása érdekében köteles minden évben legkésőbb november 15-ig átadni az Önkormányzatnak a következő két naptári évre vonatkozó előzetes üzleti tervet, amely tartalmazza a javasolt **Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció** mértékét, amelyet a BKK a jelen Megállapodás **6. sz. mellékletében** foglaltak szerint forintban köteles meghatározni.

Az Önkormányzat a BKK által benyújtott tervezett Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció igényt ellenőrzi, melyhez a BKK minden szükséges tájékoztatást és információt megad.

Az Önkormányzat által elfogadott Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat az Éves Önkormányzati Költségvetésben rögzíti a Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció bruttó összegben meghatározott mértékét.

A Felek a Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció adott évre vonatkozó összegéről az Éves Önkormányzati Költségvetés hatályba lépését követően a jelen Megállapodás 35. pontjában foglaltaknak megfelelően minden évben Éves Szerződést kötnek.

25.3 A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció teljesítése

A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció 25.1. pont második bekezdése szerinti teljesítése vonatkozásában a Felek az Áfa törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg a következők szerint. Az Önkormányzat a Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos összegét a BKK által kiállított számla alapján havonta előre, a tárgyhónapot megelőző hó 28. napjáig fizeti meg a BKK részére. A Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos része a 25.1. pont második bekezdése szerinti ~~az~~ éves Kompenzáció 1/12 része. A számlában a fizetési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

Az Önkormányzat tárgyévi Éves Önkormányzati Költségvetésének elfogadásáig a tárgyévet megelőző évi 25.1. pont második bekezdése szerinti Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció 1/12 része alapján kerülnek teljesítésre a havi kifizetések azzal, hogy a BKK bevételeiről havonta és a költségekről negyedévente köteles beszámolni az Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat tárgyévi Éves Önkormányzati Költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Teherforgalmi és Parkolási 25.1. pont második bekezdése szerinti Kompenzáció összege alapján a BKK-nak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában megjelölt bankszámlájára átutalni.

25.4 A Behajtási, Várakozási és Őrzési Díjak elszámolása

A BKK az Önkormányzat nevében a Teherforgalmi Rendelettel és a Parkolási Rendelettel összhangban számlát állít ki az ügyfeleknek az esedékes Behajtási Díjakról, Várakozási Díjakból eredő követelésekről, Őrzési Díjról, Költségtérítésről és Regisztrációs Költségről, gondoskodik azok elkülönített számlára történő beszédéséről. A kiszámlázott és a befolyt Behajtási Díjakról, Várakozási Díjakból eredő követelésekről, Őrzési Díjról, Költségtérítésről, illetve Regisztrációs Költségről, esetleges késedelmi kamatokról a BKK havonta, minden tárgyhót követő 10-ig – havi és a tárgyévre vonatkozó kumulált – elszámolást köteles készíteni és az Önkormányzat részére átadni, valamint ezzel egyidejűleg a befolyt bevételt az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni.

A BKK havonta utólag, minden hónap 10. napjáig külön-külön kimutatást küld az Önkormányzat részére a kiszámlázott Behajtási Díjak, Várakozási Díjakból eredő követelések, Őrzési Díjak, Költségtérítés és Regisztrációs Költség alapján az Önkormányzat által befizetendő ÁFA-ról és az Önkormányzat által az ÁFA nyilvántartáshoz igényelt adatokról.

25.5 Alulkompenzáció megtérítése

Ha a jelen Megállapodás 39. pontjában meghatározott Éves Beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy a kifizetett Teherforgalmi és Parkolási 25.1. pont második bekezdése szerinti Kompensáció nem fedezi a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások ellátását, abban az esetben az Önkormányzat az általa elismert különbözetet az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles a BKK a jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről a BKK számlát állít ki az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

25.6 Túlkompensáció visszatérítése

Amennyiben a jelen Megállapodás 39. pontjában meghatározott Éves Beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy a Teherforgalmi és Parkolási 25.1. pont második bekezdés szerinti Kompensáció pozitív irányban eltér a ténylegesen felmerült indokolt költségek és ésszerű nyereség mértékétől (túlkompensáció), úgy Felek kötelesek az alábbiak szerint eljárni.

Amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Teherforgalmi és Parkolási Kompensáció összegének 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó kompenzáció megállapításánál csökkentő tényezőként kell a túlkompensáció összegét figyelembe venni.

Amennyiben a túlkompensáció összege meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Teherforgalmi és Parkolási Kompensáció összegének 10%-át, akkor a BKK a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről ez esetben a BKK számlát állít ki negatív előjellel az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

ÖTÖDIK RÉSZ

FŐVÁROSI ÉS EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEKHEZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

26 A BKK PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATAI, AZ AZZAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott feltételek alapján köteles az Önkormányzat fővárosi és európai uniós forrásból megvalósított, az Éves Szerződésben meghatározott közlekedésfejlesztési projektjei kapcsán projektmenedzsment közszolgáltatási feladatok (a továbbiakban: „Projektmenedzsment Közszolgáltatás”) ellátására.

26.1 Közlekedésfejlesztési projektek ügyvitele, felügyelete, végrehajtás támogatása

Ezen feladat keretében a BKK az alábbi tevékenységek ellátására köteles azon közlekedésfejlesztési projektek esetében, ahol az Önkormányzat van a kedvezményezett szerepben:

- a. Fejlesztési projektek forrásigényének meghatározása, kapcsolódó dokumentumok kidolgozása (pályázati dokumentáció, megvalósíthatósági tanulmány)
- b. A Főváros képviseletében megvalósuló projektek műszaki, közbeszerzési, pénzügyi eljárásainak kezdeményezésében, végrehajtásában, dokumentálásában való közreműködés
- c. A projektekkel összefüggő monitoring, adminisztrációs és felügyeleti szervek részére való jelentéstételi kötelezettségek ellátásában való közreműködés
- d. Projekt jelentéstételi és elszámolási feladatok ellátása (projekt előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, nyilvántartások, adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés)
- e. Változás-bejelentések, támogatási szerződésmódosítások kezdeményezésének előkészítése, lebonyolítása, változáskövetés/kezelés
- f. Projektekhez kapcsolódó ellenőrzésekhez (külső és belső) szükséges háttér biztosítása (személyi feltételek)
- g. tájékoztatási, adatszolgáltatási, közzétételi és kommunikációs kötelezettségek ellátásában való közreműködés;
- h. a projektek megvalósítása során kötött szerződések (tervezői, lebonyolítói, kivitelezői, könyvvizsgáló stb.) teljesítését veszélyeztető bármely körülmény, esemény vonatkozásában az Önkormányzat haladéktalan tájékoztatása.
- i. projekt-záráshoz kapcsolódó feladatok ellátásában való közreműködés.

A Projektmenedzsment Közszolgáltatások ellátásához kapcsolódó mennyiségi és minőségi paramétereket a jelen Megállapodás **7. sz. melléklete** tartalmazza.

27 A PROJEKTMENEDZSMENT KOMPENZÁCIÓ ÉS A KOMPENZÁCIÓVAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK

27.1 Projektmenedzsment Kompenzáció

A BKK a Projektmenedzsment Közzolgáltatások teljesítésének ellentételezéseként kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a kompenzáció teljesítésére köteles a Megállapodásban meghatározott feltételekkel (a továbbiakban: „**Projektmenedzsment Kompenzáció**”).

A Projektmenedzsment Kompenzáció tartalmazza a BKK minden, a Projektmenedzsment Közzolgáltatások körében felmerült indokolt költségét és az ésszerű nyereséget, így a BKK az éves Projektmenedzsment Kompenzáción felül költségtérítésre és egyéb kompenzációra nem tarthat igényt.

27.2 A Projektmenedzsment Kompenzáció meghatározása

A BKK a Projektmenedzsment Kompenzáció összegének megállapítása érdekében köteles minden évben legkésőbb november 15-ig átadni az Önkormányzatnak a tervezett Projektmenedzsment Kompenzáció mértékét tartalmazó előzetes, két naptári évre vonatkozó üzleti tervet, amelyet a BKK a jelen Megállapodás alapján forintban köteles meghatározni;

Az Önkormányzat a BKK által benyújtott tervezett Projektmenedzsment Kompenzáció igényt ellenőrzi és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményez. Az Önkormányzat illetve az általa megbízott szakértők a Projektmenedzsment Kompenzációigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a BKK-tól, aki köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden rendelkezésére álló szükséges információt és tájékoztatást megadni.

A Felek által kölcsönösen elfogadott Projektmenedzsment Kompenzáció igény alapján az Önkormányzat az éves önkormányzati költségvetésben rögzíti a Projektmenedzsment Kompenzáció mértékét.

A Felek az Projektmenedzsment Kompenzáció adott évre vonatkozó összegéről az éves önkormányzati költségvetés hatályba lépését követően minden évben Éves Szerződést kötnek a jelen Megállapodás 35. pontjában foglalt eljárásrend figyelembevételével.

Felek az Ésszerű Nyereség fogalmán a következőt értik: a Bizottsági Határozat alapján az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben illetve a Megállapodásban, elsődlegesen a közzolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát hivatott biztosítani. Az Ésszerű Nyereség maximális mértékét a 28. pont rögzíti.

27.3 A Projektmenedzsment Kompenzáció teljesítése

A Projektmenedzsment Kompenzáció teljesítése vonatkozásában a Felek az Áfa törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg a következők szerint. Az Önkormányzat a Projektmenedzsment Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos (1/12 rész) összegét a BKK által kiállított számla alapján havonta előre, a tárgyhónapot megelőző hó 28. napjáig fizeti meg a BKK részére. A számlában a fizetési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

A Projektmenedzsment Kompenzáció teljesítésének feltétele az Önkormányzat által kiadott, e célra rendszeresített teljesítés-igazolás kiállítása. Az Önkormányzat a teljesítés-igazolást a BKK által a rendelkezésére bocsátott a ténylegesen elszámolandó, 1-12 havi ténykönyvelési adatok, a projektekre osztott, 28. a) pont alapján elkészített projektre osztott munkaidő nyilvántartás, a főbb, kiemelt alátámasztást nyújtó iratlista, az időszakra vonatkozó főkönyvi kivonat és a projektek adatlapjait tartalmazó ún. Havi Előrehaladási Jelentés elfogadását követően adja ki.

Az Önkormányzat tárgyévi éves önkormányzati költségvetésének elfogadásáig a tárgyévet megelőző évi Projektmenedzsment Kompenzáció 1/12 része alapján kerülnek teljesítésre a havi kifizetések, azzal hogy a BKK a költségekről negyedévente köteles beszámolni az Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat tárgyévi éves önkormányzati költségvetésének elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül a Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Projektmenedzsment Kompenzáció összege alapján a BKK-nak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában megjelölt bankszámlájára átutalni.

27.4 Alulkompenzáció megtérítése

Ha a jelen Megállapodás 37. pontjában meghatározott az éves beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció nem fedezi a Projektmenedzsment Közzolgáltatások ellátását, abban az esetben az Önkormányzat az általa elismert különbözetet az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles a BKK jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről a BKK számlát állít ki az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

27.5 Túlkompenzáció visszatérítése

Amennyiben a jelen Megállapodás 37. pontjában meghatározott Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy a Projektmenedzsment Közzolgáltatások vonatkozásában túlkompenzáció valósult meg, a Felek kötelesek az alábbiak szerint eljárni.

Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció összegének 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó kompenzáció megállapításánál csökkentő tényezőként kell a túlkompenzáció összegét figyelembe venni.

Amennyiben a túlkompenzáció összege meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció összegének 10%-át, akkor a BKK a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles az Önkormányzat jelen Megállapodás 36. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről ez esetben a BKK számlát állít ki negatív előjellel az Áfa törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a teljesítés időpontjával (tárgyév). A számlában fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát.

28 A KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁS ALAPJA, SZÁMÍTÁS MÓDJA

A Kompenzáció számítás alapja a BKK projekt önköltségszámítási szabályzata alapján számított teljes önköltség, amely egyrészt a kijelölt munkatársak által vezetett, projektre

osztott munkaidő nyilvántartás alapján számított közvetlen költségből, másrészt az ennek alapján kalkulált, két lépcsős pótlékoló kalkulációval számított közvetett költségfelosztásból áll.

A számítás módja: a BKK kijelöli a Projektmenedzsment Közzolgáltatást végző munkatársak körét, akik projektre osztott munkaidő nyilvántartás vezetésére kötelezettek. A projektre osztott munkaidő vetítési alapja a Projektmenedzsment Közzolgáltatás körébe tartozó fejlesztési projektek köre. A munkaidő felosztás a közvetlen bér-, személyi jellegű és a járulékos költségek, mint közvetlen költségfelosztásának alapja.

A Projektmenedzsment Közzolgáltatással, azok előkészítésével és megvalósításával foglalkozó munkatársak munkaköri leírása rögzíti a projektmenedzsmenttel összefüggő feladatokat, az érintett projektek nevesített körét, amely az adott munkatárs feladatkörébe sorolt.

A projektmenedzsment közzolgáltatási költségek meghatározása a következő módon történik:

(a) Projektre osztott munkaidő nyilvántartás vezetése, elkészítési határideje a tárgyhót követő hónap 5. munkanapja. A projektmenedzsment közzolgáltatási tevékenységet ellátó munkatársak a nyilvántartásban megjelenítik az egyes projektekre, vagy egyéb közzolgáltatási tevékenységekre ténylegesen fordított, vezetői aláírással igazolt munkaidő ráfordításukat. A nyilvántartásban külön feltüntetni az időráfordítás tényleges tartalmát. Projektmenedzsment közzolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekből fakadó költségek a jelen pont szerinti kompenzációs igényként nem számolhatók el.

(b) A bérszámfejtés és a főkönyvi könyvelés havi zárása a BKK szabályzatában előírt zárási tartalommal a tárgyhót követő hónap 20. munkanapja.

(c) A BKK projekt önköltség-, illetve projektmenedzsment számítási szabályzata alapján felosztja a munkaidő felosztás kimutatás alapján a közvetlen költségeket a bérfeladás és a ténykönyvelés adatai alapján projektre, illetve közzolgáltatási tevékenységre, illetve az egyik csoportba sem tartozó egyéb tevékenységre

(d) A közvetett költségek meghatározása a teljes projekt önköltség számítása alapján készül, a határideje: a tárgyhót követő hónap utolsó munkanapja. A teljes önköltség számításának alapja az egyes tevékenységre, illetve egyes projektekre jutó munkaidő aránya. Az időben kifejezett arány a költségek felosztásának arányosítását meghatározza.

A költségfelosztás alapján történik a BKK összes kiadás (költségek és ráfordítások) elszámolása a BKK forrásszerkezetének megfelelően.

Az (a)-(d) lépésekben a költségek teljes körűen felosztásra kerülnek a tényleges humán erőforrás és munkaidő adatok alapján a projektmenedzsment szolgáltatási körbe tartozó projektekre.

A projektmenedzsment keretében ellátott projektekre jutó költséghányadok elszámolásra kerülnek a közzolgáltatás keretében oly módon, hogy az elszámolás legyen alkalmas az Önkormányzat kedvezményezett köreiben az uniós támogatás terhére történő továbbszámolásra.

Ezeket az elszámolásokat negyedévente, a negyedévet követő **60. napig** a BKK megküldi az Önkormányzatnak. A dokumentációs alátámasztás alapja a főkönyvi és az osztott munkaidő nyilvántartás.

A kompenzáció számítás alapja a fentebb leírt költségfelosztás és elszámolás, amelynek módszerét rögzíti a BKK projekt önköltség számítási szabályzata. A szabályzatot az Önkormányzatnak előzetesen jóvá kell hagynia.

A költségek felosztása során meg kell különböztetni havi zárás adatok alapján elvégzett (1) negyedéves előzetes elszámolást, amelynek határideje a negyedévet követő hónap utolsó munkanapja; (2) éves előzetes elszámolást, amelynek határideje február 28.; és (3) éves záróelszámolást, amelynek határideje a 39. pont szerinti Éves Elszámolásával egyező, a BKK éves beszámolójával összehangoltan.

A Projektmenedzsment Közzolgáltatás keretében ellátott tevékenységekre a BKK ésszerű nyereséget számol el a következők szerint:

A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével.

Az ésszerű nyereség mindenkor mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

A Projektmenedzsment Kompenzáció összege nem haladhatja meg az Önkormányzat kedvezményezett körben, de BKK projektmenedzsment tevékenység bevonásával megvalósuló projektek támogatási szerződéseiben és/vagy engedélyokiratában tervezett menedzsment költséget.

HATODIK RÉSZ

VIA

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

29 A BKK KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATAIHOZ KAPCSOLÓDÓ ELVÁRÁSOK

A BKK jelen Megállapodás Negyedik és Ötödik Részében meghatározott feladatai, együtt a BKK közszolgáltatási feladatai (a továbbiakban együttesen: „Közszolgáltatási Feladatok”).

A BKK a Közszolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani:

- a. a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b. a Közszolgáltatási Feladatok ellátásának irányítását és a menedzsment feladatok ellátását;
- c. az Önkormányzat és bármely más, a Közszolgáltatási Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság részére az adatszolgáltatást;
- d. a Közszolgáltatási Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;
- e. a Közszolgáltatási Feladatok ellátása során az Önkormányzat utasításainak betartását, az Önkormányzat által, a Közszolgáltatási Feladatokkal illetve a kapcsolódó követelményekkel kapcsolatban az Önkormányzat által meghatározott határidők betartását;
- f. a Közszolgáltatási Feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és egy példányban az Önkormányzat részére történő átadását. A BKK a teljesítés igazolásához szükséges mértékben, illetve a Megállapodásban szabályozott jelentéstételi kötelezettségéhez kapcsolódóan köteles a Közszolgáltatási Feladatokkal kapcsolatos iratanyagot az Önkormányzat részére átadni;
- g. a bizalmas információk megőrzését, a hatályos jogszabályoknak megfelelő kezelését.

29.1 Jogszabályoknak való megfelelés

A BKK a Megállapodásban foglaltak teljesítése során a Megállapodás hatálya alatt köteles megfelelni a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közszolgáltatási Feladatok teljesítését és az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását. A BKK ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a Közszolgáltatási Feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

29.2 Az Európai Unió jogszabályokkal kapcsolatos rendelkezések

A közszolgáltatási kompenzáció nyújtására csak a Bizottsági Határozattal összhangban kerülhet sor. A Felek a Közszolgáltatási Feladatok ellentételezése kapcsán mindenkor tekintettel lesznek a Bizottsági Határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt értékhatárra. Amennyiben a vonatkozó uniós állami támogatási szabályok úgy változnak,

hogy a jelen Megállapodás módosítása szükségessé válik, a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a biztosított átmeneti időszakban a Megállapodást az új szabálynak megfelelően módosítják.

29.3 Engedélyek

A BKK köteles a Közzolgáltatási Feladatok ellátásához a hatályos jogszabályi előírások alapján szükséges engedélyeket megszerezni és azokat a Megállapodás hatálya alatt fenntartani.

29.4 Működési hatékonyság

A BKK köteles a Közzolgáltatási Feladatok ellátásához kapcsolódóan a gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni. A BKK egyéb tevékenységei nem veszélyeztethetik a Közzolgáltatási Feladatok ellátását.

29.5 Üzemeltetés és karbantartás

A BKK megtesz mindent annak érdekében, hogy jelen Megállapodás hatálya alatt a Közzolgáltatási Feladatok ellátásához szükséges tárgyi eszközök megfelelően legyenek üzemeltetve és karbantartva.

29.6 Biztosítás

A BKK köteles a Közzolgáltatási Feladatok ellátásához szükséges vagyon és/vagy felelősségbiztosítást olyan mértékig fenntartani, ameddig az kereskedelmi szempontból ésszerű feltételekkel elérhető, azzal, hogy jogosult azt más hasonló vagy kedvezőbb feltételekkel kötött biztosítással helyettesíteni. Amennyiben valamely a Megállapodással összefüggő biztosítási eseményből következően az Önkormányzatot kár éri, a BKK a biztosítási összegből köteles az Önkormányzat kárát megfizetni. A BKK a neki felróható, mulasztásából eredő, és a biztosítási összeggel nem fedezett kártérítés összegét a költségei között nem számolhatja el.

29.7 Terhelési tilalom

A BKK eszközein nem alapítható olyan teher, amely a Közzolgáltatási Feladatok ellátását veszélyezteti.

29.8 Iratkezelési és iratmegőrzési kötelezettség

Az iratkezelés és iratmegőrzési kötelezettség körében a Felek kötelesek betartani a köziratokról, közlevéltárakról és magánlevéltári anyagokról szóló 1995. évi LXVI. törvény, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005 (XII.29.) Korm. rendelet rendelkezéseit.

A BKK kijelenti és szavatol azért, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelő iratkezelési rendszerrel rendelkezik a Megállapodás időtartama alatt. Ez jelenti különösen a BKK kötelezettségét az iratkezelésben jártas, megfelelő szakértelemmel és képesítéssel rendelkező munkatárs alkalmazására, kötelezettséget a hatályos jogszabályoknak megfelelően jóváhagyott iratkezelési szabályzat, irattári terv megalkotására, illetve megfelelő iratkezelési szoftver alkalmazására.

A BKK minden, a kompenzáció számításához kapcsolódó iratot, dokumentációt a kompenzáció odaítélését követő 10 évig, az elfogadott iratkezelési szabályzatnak megfelelően köteles megőrizni és az Önkormányzat felhívására azokat bemutatni.

29.9 Együttműködési kötelezettség

A BKK a Megállapodás hatálya alatt a Közzolgáltatási Feladatok ellátása során köteles együttműködni az Önkormányzattal, az önkormányzati tulajdonú, az Önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló egyéb közzolgáltatást végző gazdasági társaságokkal.

A BKK a Közzolgáltatási Feladatok ellátása során köteles együttműködni az Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, valamint szükség esetén az Önkormányzat által igénybevetett szakértőkkel, egyéb közreműködőkkel.

A BKK a jelen Megállapodással kapcsolatos szerződésszegése esetén a Ptk. szerződésszegésre vonatkozó szabályai szerint köteles helyt állni.

30 AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁRMEGÁLLAPÍTÁSI JOGKÖRE

Az Önkormányzat rendeletében állapítja meg a jelen Megállapodás 23.7. pontjában meghatározott Taxiállomás Használati Díj, valamint jelen Megállapodás 24.1.1 pontjában meghatározott Behajtási Díj, Várakozási Díj, Őrzési Díj és Költségtérítés mindenkori összegét. Az Önkormányzat jogosult és köteles ezen díjak felülvizsgálatára, a BKK kifejezett kérése nélkül is. Amennyiben a díjak felülvizsgálatára a BKK kezdeményezésére kerül sor, abban az esetben az Önkormányzat bevonja a BKK képviselőit a felülvizsgálati eljárásba.

31 KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK FELÜLVIZSGÁLATA

A BKK legkésőbb november 15. napjáig köteles benyújtani - a kompenzációs igény megjelölésével egyidejűleg - az egyes Közzolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódó közzolgáltatási követelmény javaslatokat. Az Önkormányzat ezeket felülvizsgálja és az Éves Szerződésben hagyja jóvá.

32 KÖZREMŰKÖDŐK

32.1 Közreműködő igénybevétele

A BKK jogosult arra, hogy a Közzolgáltatási Feladatok teljesítése érdekében közzolgáltatásonként egy vagy több – a vonatkozó ágazati jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő – közreműködőt (teljesítési segédet) vegyen igénybe, különösen, ha ezáltal a Közzolgáltatási Feladatok teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.

A BKK összesen legfeljebb az adott Közzolgáltatási Feladatra meghatározott kompenzáció 50 %-át el nem érő mértékig jogosult közreműködőt a teljesítéséhez igénybe venni. A BKK és a vele együttműködő közreműködők közötti megállapodás nem lehet ellentétes a jelen Megállapodásban foglaltakkal.

A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzáció összegét.

32.2 A Közreműködő kiválasztásának szabályai

A BKK a mindenkor hatályos Kbt. rendelkezéseinek megfelelően köteles kiválasztani a közreműködőket.

A BKK a közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik – törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (pl. alkalmasság, műszaki leírás, szerződéses feltételek) úgy határozza meg, hogy lehetőség szerint a környezetvédelmi szempontokat hangsúlyosan figyelembe veszi, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.

32.3 Felelősség a közreműködőért

A BKK a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

33 ELÉGEDETTSÉGVIZSGÁLAT

33.1 Elégedettség felmérés

A BKK évente egy alkalommal köteles felmérni azt, hogy ügyfelei milyen mértékben elégedettek a Közzolgáltatási Feladatok körében nyújtott szolgáltatásaival. A BKK az elkészült felmérést késedelem nélkül, de legkésőbb a tárgyévét követő év március 31. napjáig köteles az Önkormányzatnak átadni.

33.2 Intézkedési terv

A BKK a felmérés az Önkormányzatnak történő átadásával egyidejűleg intézkedési tervet is átadhat az Önkormányzatnak arra vonatkozóan, hogy milyen módon kívánja ügyfelei elégedettségét növelni.

A BKK az Önkormányzat erre irányuló felszólítását követő 30 napon belül köteles az ügyfél elégedettség növelésére intézkedési tervet készíteni, és azt az Önkormányzatnak haladéktalanul megküldeni, ha a felmérés az ügyfél elégedettség alacsony szintjét mutatja ki.

33.3 Önkormányzati észrevétel

Az Önkormányzat jogosult az intézkedési tervvel kapcsolatban észrevételeket tenni és a BKK köteles az intézkedés tervre vonatkozóan az Önkormányzat által tett észrevételeket figyelembe venni.

VI/B.

A FELADAT-ELLÁTÁSRA ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓ
KÖZÖS SZABÁLYOK

34 A KÖZÖS SZABÁLYOK ALKALMAZÁSA

A jelen fejezetben foglalt rendelkezések a feladat-ellátásra, közszolgáltatásra, külön-külön vonatkozó egyes fejezetek által nem szabályozott kérdésekre vonatkoznak. Amennyiben a feladat-ellátásra, közszolgáltatásra külön-külön vonatkozó egyes fejezetek tartalma és a jelen fejezet tartalma közt ellentét vagy értelmezése vonatkozásában kétség merülne fel, az előbbi alkalmazandó.

35 ÉVES FORRÁS ÉS KOMPENZÁCIÓ MEGHATÁROZÁSA

35.1 Az Éves Szerződés és a Közlekedésszervezői Éves Melléklet megkötése

A Felek 2013. január 1-től a jelen Megállapodás alapján fizetendő, a Közútkezelési Feladatokhoz kapcsolódó forrás és a Közszolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódó kompenzáció összegéről minden évben külön megállapodást (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötnék az alábbiak szerint.

A BKK minden esetben a jelen Megállapodásban és mellékleteiben meghatározott számítási módok és eljárásrendek figyelembevételével köteles az adott évre vonatkozó forrás és kompenzáció igényét az Önkormányzat részére előterjeszteni. Az Önkormányzat által elfogadott forrás és kompenzáció összegét önkormányzati költségvetés rögzíti. Az önkormányzati költségvetési rendelet hatálybalépését követően a Felek 60 napon belül az Éves Szerződést megkötik, amelyben rögzítik az Önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározott forrás és kompenzáció összegeket, az üzemeltetéssel kapcsolatos éves szolgáltatási szinteket illetve az üzemeltetési létesítményjegyzéket, a Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok körébe tartozó ütemezett fejlesztési projektek felsorolását, az adott évre vonatkozó mennyiség és minőségi paramétereket és a Projektmenedzsment Közszolgáltatás vonatkozásában a projektlistát. Felek rögzítik, hogy a tárgyévre vonatkozó Éves Szerződés megkötéséig a BKK a közútkezelői feladatellátásra és közszolgáltatásra vonatkozó kötelezettségét a tárgyévvel megelőző évben hatályos Éves Szerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni, az abban meghatározott időarányos összeghatár erejéig azzal, hogy a teljesítés ellenértéke nem haladhatja meg a tárgyévi éves költségvetésben meghatározott összeget. Felek rögzítik, hogy a tárgyévi Éves Szerződés megkötésekor jelen pont alapján teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket a tárgyévi Éves Szerződésben rendezik.

A Felek a Közlekedésszervezői Feladatok tekintetében minden év május 31-ig megkötik Közlekedésszervezői Éves Mellékletet a jelen Megállapodás 14. pontjában foglaltak szerint.

35.2 Átmeneti finanszírozás az Önkormányzati Költségvetési Rendelet elfogadásáig

A Közútkezelői Feladatok és a Közszolgáltatási Feladatok tekintetében 2013. január 01. napjától az adott naptári év január 1-jétől az adott évre vonatkozó Önkormányzati Költségvetési Rendelet hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a BKK havonta az előző évi forrásigény illetve kompenzáció havi arányos részére (1/12) jogosult a

tárgyhót megelőző hónap 28. napjáig szóló fizetési határnappal, a mindenkor hatályos átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint. Az adott évre vonatkozó önkormányzati költségvetési rendelet hatálybalépése után a Felek az esetleges különbözetet a jelen Megállapodásban rögzített elszámolás szabályai szerint egymás között rendezik.

A Közlekedésszervezői Feladatok tekintetében 2013. január 1. napjától a BKK az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet aláírásáig az előző évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás havi arányos részére (1/12) jogosult. Az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépésével egyidejűleg a Felek az esetleges különbözetet egymás között rendezik.

35.3 A forrásigény és a kompenzációigény meghatározása és benyújtása

A jelen Megállapodásban meghatározott feladatok és közszolgáltatások finanszírozására vonatkozó forrásigény, illetve kompenzációigény meghatározása akként történik – összhangban a Megállapodás egyes részeiben meghatározottakkal -, hogy a BKK a tárgyévét megelőző november 15-ig (a jelen Megállapodásban foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja a két naptári évre vonatkozó, előzetes éves üzleti tervét, illetve az igényelt forrás és kompenzáció mértékét. A Közlekedésszervezői Feladatok kapcsán a Második rész speciális szabályai alkalmazandók.

36 KIFIZETÉSEK TELJESÍTÉSE, KÉSEDELEM. KÁRTALANÍTÁS

36.1 Kifizetések teljesítése, késedelem

Az Önkormányzat a jelen Megállapodásban meghatározott és a BKK javára történő kifizetéseit banki átutalással teljesíti a BKK OTP Banknál vezetett számlájára, melynek száma a következő:

11794008-20537135 számú bankszámlájára.

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott és az Önkormányzat javára történő kifizetéseit banki átutalással köteles teljesíteni az Önkormányzat OTP Banknál vezetett

11784009-15490012 költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben bármelyik Fél a jelen Megállapodásban meghatározott fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, abban az esetben késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli a fizetési határidő lejártát követő nappal kezdődően, kivéve, amennyiben az esedékes kompenzáció vagy feladat forrásának átadását, vagy egyéb kifizetést Önkormányzat a jelen Megállapodásban szabályozottak szerint visszatartotta. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat összegével egyezik meg.

36.2 Kártalanítás

Az Önkormányzat köteles a BKK indokolt és igazolt (megfelelően dokumentált) igénybejelentése alapján a BKK részére haladéktalanul megtéríteni minden olyan BKK-nál a jelen Megállapodás szerinti feladatellátás vagy a Közszolgáltatási Feladatok ellátása során, amiatt, illetve azzal kapcsolatosan felmerült, máshonnan meg nem térülő kárt (kivéve azt, mely a BKK súlyosan gondatlan vagy szándékos károkozására vezethető vissza), feltéve, hogy a kár a feladatátadás hiányában az Önkormányzatnál ugyanúgy felmerült volna. A BKK igénybejelentésében köteles igazolni azt is, hogy kárenyhítési kötelezettségének eleget tett.

Amennyiben a BKK-t ért kár az Önkormányzat valamely döntése, utasítása vagy egyéb cselekedete, nyilatkozata következményeként merült fel, az Önkormányzat köteles a BKK részére annak indokolt és igazolt (megfelelően dokumentált) igénybejelentése alapján teljes kártalanítást fizetni akkor is, ha egyébként az Önkormányzat aktusa jogszerű volt, de az abból a BKK-ra háruló kárt az Önkormányzat a BKK erre vonatkozó, megfelelő időben tett jelzése alapján előre láthatta.

37 NEGYEDÉVES JELENTÉS, NEGYEDÉVES ELŐZETES ELSZÁMOLÁS

37.1 Negyedéves jelentés és előzetes elszámolás

A BKK a Közútkezelési Feladatok, valamint a Közszolgáltatások vonatkozásában köteles naptári negyedévente, a tárgynegyedévet követő 60 napon belül a feladatok ellátására vonatkozó követelmények teljesülése, a minőségi és mennyiségi teljesítmények és a ténylegesen felmerült költségek ismertetését ágazati, valamint kiadás és bevétel szerinti megosztásban tartalmazó összefoglalót készíteni az Önkormányzat részére (a jelen Megállapodás alkalmazásában: „Negyedéves Jelentés”). A Negyedéves Jelentés tartalmi követelményeit a **8/A. sz. melléklet** tartalmazza. Felek rögzítik, hogy a Negyedéves Jelentés keretében a 8/A. mellékletben felsorolt adatokról kér az Önkormányzat tájékoztatást. Ezen túlmenően egyéb adatszolgáltatási kötelezettség is előírható, erre vonatkozóan jelen Megállapodás 42.1, illetve 42.2. pontjai alkalmazandóak.

A Felek a Negyedéves Jelentés benyújtását követő 30 napon belül a jelen Megállapodásban rögzített elszámolási szabályoknak megfelelően előzetesen elszámolnak (a jelen Megállapodás alkalmazásában: „Negyedéves Előzetes Elszámolás”). A Negyedéves Előzetes Elszámolás nem terjed ki a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kompenzációra, de kiterjed a Taxiállomás Üzemeltetési és Taxi Szolgáltatás Ellenőrzési Kiegészítő Kompenzációra. A tényleges negyedéves előzetes elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat vagy közszolgáltatás érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, az adott negyedév utolsó napjáig tartó időszakra elszámolt költség és ráfordítás (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagijellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), és az adott feladathoz vagy közszolgáltatáshoz kapcsolódó bevételek.

37.2 Közlekedésszervezői negyedéves jelentés és előzetes elszámolás

A BKK köteles továbbá a Közlekedésszervezői Feladatok kapcsán menetrendi negyedévente, a tárgynegyedévet követő 60 napon belül a minőségi és mennyiségi követelmények teljesülése és a ténylegesen felmerült költségek ismertetését kiadás és bevétel szerinti megosztásban tartalmazó összefoglalót készíteni az Önkormányzat részére (a jelen szerződés alkalmazásában: „Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés”). A kiadások és bevételek ágazati bontását a BKK a tárgynegyedévet követő 90 napon belül köteles az Önkormányzat részére átadni (a továbbiakban „Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentés”). A Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés tartalmi követelményeit a **8/C. sz. melléklet** tartalmazza, amelyet az Önkormányzat határoz meg.

A Felek a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés benyújtását követő 30 napon belül a jelen Megállapodásban rögzített elszámolási szabályoknak megfelelően előzetesen elszámolnak egymással (a jelen szerződés alkalmazásában: „Közlekedésszervezői Negyedéves Előzetes Elszámolás”). A tényleges menetrendi negyedéves előzetes

elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, az adott menetrendi negyedév utolsó napjáig tartó időszakra elszámolt költség és ráfordítás (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), és a Díjbevételek.

38 KÖZÚTKEZELÉSI FELADATOK ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSOK VONATKOZÁSÁBAN ÉVES JELENTÉS, VALAMINT A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES JELENTÉS

A BKK a Közútkezelési feladatok és a Közszolgáltatások vonatkozásában a 39. pontban meghatározott Éves Beszámoló keretében, jelen Megállapodással összhangban a 8/B. mellékletben meghatározott adatokról évente ad tájékoztatást („Éves Jelentés”) az Önkormányzat számára. Ezen túlmenően egyéb adatszolgáltatási kötelezettség is előírható, erre vonatkozóan jelen Megállapodás 43.1., illetve 43.2 pontjai alkalmazandóak.

A BKK a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentéseken túl, minden év október 31-ig (egy Menetrendi Évet magába foglaló) két naptári éves időszak tevékenységére vonatkozó jelentést is köteles készíteni („Közlekedésszervezői Éves Jelentés”) az Önkormányzat részére, amelynek elfogadásáról az Önkormányzat 30 napon belül nyilatkozik. A Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalmi követelményeit a 8/D.sz. melléklet tartalmazza.

39 BESZÁMOLÓ ÉS ELSZÁMOLÁS

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok és közszolgáltatások ellátásáról – a BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának keretében – évente köteles beszámolni az Önkormányzat felé („Éves Beszámoló”), és a beszámoló Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően a Felek a Közszolgáltatási Feladatok, továbbá a Közútkezelői Feladatok vonatkozásában egymással szemben elszámolnak az alábbiak szerint (a továbbiakban: „Éves Elszámolás”).

A BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően 30 napon belül köteles a könyvvizsgálattal ellenőrzött adatok alapján az előző évi forrás és kompenzáció összegekkel elszámolni. A tényleges elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, kifizetett és elszámolt tényköltség (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), a BKK saját bevételei, és a Közszolgáltatási Feladatok ellátása kapcsán az Éves Szerződésben és a Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség.

A BKK a Menetrendi évet követően a Közlekedésszervezői Feladatok vonatkozásában, fentiekben foglalt eljárás megfelelő alkalmazásával, minden év október 31-ig az Önkormányzat részére az elszámolást (jelen Megállapodás alkalmazásában: "Közlekedésszervezői Éves Elszámolás"). Felek rögzítik, hogy az egymással szembeni elszámolás akkor tekinthető elfogadottnak, hogy ha az Önkormányzat döntésre jogosult szerve a Közlekedésszervezői Éves Elszámolásról dönt. Felek rögzítik, hogy a fentiek alapján egymással szemben legkésőbb december 15-ig elszámolnak.

Az Önkormányzat illetékes szervének döntését követően az elszámolások során, amennyiben Önkormányzat vagy BKK oldalán fizetési kötelezettség merül fel, annak megállapításától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek azt megtéríteni köteles.

109

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával külön beszámolót kell készíteni a Megállapodás megszűnésekor is, és – annak a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően – az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges forrás vagy kompenzáció eltérés összegét legkésőbb a külön beszámoló elfogadásától számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

40 A BKK SZÁMVITELI ÉS KÖLTSÉG-GAZDÁLKODÁSI KÖTELEZETTSÉGE

40.1 Számviteli elkülönítés

A BKK köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közlekedésszervezői Feladatokat, a Közútkezelői Feladatokat, és valamennyi Közszolgáltatási Feladatot egymástól elkülönítetten kezelni. A BKK az egyes feladatok ellátásával összefüggésben felmerülő költségeit és ráfordításait (beleértve a közvetlen és a közvetett költségeket, ráfordításokat), illetve bevételeket egymástól elkülönítetten tartja nyilván.

A BKK az egyes feladatok tényköltségeinek és tényráfordításainak kimutatását az önköltség számítási szabályzata figyelembevételével, éves gyakorisággal végzi.

40.2 Keresztf finanszírozás tilalma

A BKK az Önkormányzattól az adott feladatra, illetve közszolgáltatásra kapott forrást illetve kompenzációt kizárólag az adott feladat, illetve közszolgáltatás költségének finanszírozására és a Közszolgáltatási Feladatok esetében az elfogadott Éves Szerződésben és a Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni (ideértve az átmeneti jellegű, nem gazdasági tevékenységhez fűződő kiadásokat, így különösen a Közútkezelői és Közlekedésszervezői Feladatokhoz, illetve a Közszolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódó beruházási tételek ÁFA finanszírozását).

41 EGYSÉGES ÜGYFÉLSZOLGÁLAT MŰKÖDTETÉSE ÉS FENNTARTÁSA

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok, a Közútkezelői Feladatok, a Taxiállomás Üzemeltetési Feladatok, Ellenőrzési Feladatok és a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatási Feladatok megfelelő színvonalú teljesítése érdekében egységes ügyfélszolgálatot köteles fenntartani és működtetni (a továbbiakban: "Egységes Ügyfélszolgálat").

Az Egységes Ügyfélszolgálat fenntartása keretében a BKK az alábbi feladatokat köteles ellátni, illetve az alábbiakat köteles biztosítani:

- a) annak biztosítása, hogy az utazóközönség értesüljön, illetve értesülést szerezhessen a meghirdetett menetrendekről, az útvonal- és menetrendi változásokról, a viteldíjak változásáról, forgalmi zavarok esetén pedig az alternatív lehetőségekről;
- b) annak biztosítása, hogy az utazóközönség a közösségi közlekedés szolgáltatásával kapcsolatosan észrevételeit és panaszt tehessen, beleértve a jegyellenőrzéssel kapcsolatos panaszokat is;
- c) annak biztosítása, hogy a közutak használói, a taxi-szolgáltatást és teherforgalmi és parkolási közszolgáltatást igénybe vevő utasok és vállalkozások a közutak kezelésével,

állapotával, a közúthasználattal, a taxiállomásokkal és üzemeltetésükkel, valamint a parkolással, várakozással és behajtással kapcsolatos észrevételeiket és panaszaitak megtehessek;

d) a fentiek érdekében telefonon, telefaxon és e-mailen történő kapcsolat biztosítása, ügyfélszolgálati irodák működtetése;

e) egységes honlap üzemeltetése a szolgáltatásokat igénybe vevő ügyfelek tájékoztatása érdekében.

A BKK az ügyfelek előzetes tájékoztatása révén megteszi a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a panaszok, észrevételek ne az Önkormányzathoz, a BKK egyéb szervezeti egységeihez, vagy más személyhez, hanem az Egységes Ügyfélszolgálathoz kerüljenek benyújtásra. A beérkezett panaszokat, észrevételeket a BKK nyilvántartásba veszi. A BKK köteles a panaszok és észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az ügyfelek tájékoztatását az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül, de legkésőbb a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt határidőn belül elvégezni, ideértve azt az esetet is, amikor jogszabály valamely határidőt az Önkormányzat számára ír elő.

Abban az esetben, ha az ügyfél az Önkormányzathoz fordul panasszal vagy észrevétellel, úgy az Önkormányzat erről az ügyfelet tájékoztatja, s egyidejűleg a panaszt, illetve a bejelentést a BKK-nak kivizsgálásra, illetve további intézkedésre továbbítja. Az Önkormányzat rendelkezhet úgy, hogy a válaszára, illetve a megtett intézkedésről a BKK-tól tájékoztatást kapjon. A panaszok, bejelentések alapján az Önkormányzat jogosult a BKK ügyfél-tájékoztatása és feladatellátása tekintetében észrevételeket tenni, illetve a jogszabályokban és a Megállapodásban biztosított jogaival élni.

42 A BKK ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS ELMARADÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYEI

42.1 Kiemelt jelentőségű adatszolgáltatás és elmaradásának következménye

Amennyiben a BKK a Negyedéves Jelentés, Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés, Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentés vagy a Közlekedésszervezői Éves Jelentés Önkormányzatnak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 30 napot, vagy az Éves Beszámoló Önkormányzatnak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 15 napot meghaladóan késlekedik, vagy a benyújtott dokumentáció oly mértékben hiányos, hogy az rendeltetésének betöltésére alkalmatlan, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

42.2 Időszakos adatszolgáltatási kérelmek

A BKK köteles továbbá az Önkormányzat által a jelen Megállapodásban foglalt feladatok teljesülésével, illetve közszolgáltatások nyújtásával kapcsolatos olyan időszakos adatszolgáltatási kérelmek teljesítésére is, melyek az Önkormányzat szakmai felügyeleti vagy egyéb ellenőrzési feladata gyakorlásához szükségesek, a kérelemben meghatározott ésszerű, a kért adatszolgáltatás terjedelméhez igazodó, de legalább 3 munkanapos határidőn belül érdemben, pontos és hiánytalan adatszolgáltatással válaszolni, amennyiben a kért adatok a BKK Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Éves Jelentéséből vagy Éves Beszámolójából nem nyerhetők ki.

42.3 Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése

A BKK adatszolgáltatása akkor tekinthető teljesítettnek, ha az annak körében küldött iratokat a Főjegyzői Irodán dokumentáltan átvették. BKK adatszolgáltatása ugyancsak teljesítettnek tekintendő, amennyiben az iratokat postai úton tértivevényes küldemény formájában megküldi a Főjegyzői Iroda részére, amely esetben a teljesítés dátuma a postára adás napja.

42.4 Visszatartási jog

Amennyiben a BKK a fenti 42.1. pont vagy a 42.2. pont szerinti adatszolgáltatási kérelem teljesítésével elfogadható indok nélkül késlekedik 30 napot meghaladóan, illetve az Önkormányzat második felszólítására és az Önkormányzat által tűzött póthatáridőre sem egészíti ki a hiányos dokumentációt, az olyan szerződészegő magatartásnak minősül, ami alapján az Önkormányzat dönthet úgy, hogy az adatszolgáltatás megtörténteig azon forrás, vagy kompenzáció összegét, mely az adatszolgáltatással érintett feladathoz vagy közszolgáltatáshoz kapcsolódik, késedelmi kamat fizetési kötelezettség nélkül visszatartja. Az adatszolgáltatás BKK általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.

43 AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS AZ EGYÉB ELLENŐRZÉSRE JOGOSULT SZERVEK ELLENŐRZÉSEI

43.1 Az Önkormányzat ellenőrzései

Az Önkormányzat a Közlekedésszervezői Feladatok, a Közútkezelői Feladatok és a Közszolgáltatási Feladatok, továbbá a kapcsolódó követelmények adott időszakra vonatkozó teljesítése kapcsán a BKK teljesítését folyamatosan nyomon követi, és azzal kapcsolatban ellenőrzéseket folytat.

Ezen túlmenően az Önkormányzat jogosult a BKK teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket saját maga, vagy megbízott szakértő, szakértői szervezet útján végezni, illetve végeztetni. A BKK köteles az ellenőrzés során az Önkormányzattal, képviselőivel illetve az általa bevont szakértőkkel egyéb közreműködőkkel együttműködni, minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni. Ennek érdekében köteles a pénzügyi, számviteli nyilvántartásokba való betekintést biztosítani, illetve az összes szükséges dokumentumot rendelkezésre bocsátani.

Az Önkormányzat ellenőrzési jogának érvényesítése érdekében a BKK köteles továbbá információt szolgáltatni különösen az Önkormányzat testületei, vezető tisztségviselői, valamint az ellenőrzésre feljogosított más hivatali szervek vagy személyek, illetve a hivatali belső ellenőrzési munkaterv szerint ellenőrzést végző személyek felkérésére. BKK köteles tölteni ezen szervek ellenőrzését és ezzel kapcsolatban adatot szolgáltatni.

A BKK köteles az ellenőrzés (és információ szolgáltatás) során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, feladatellátási és közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyéb gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni, azokhoz hozzáférést biztosítani; a megfelelő dokumentumokat, számlákat, a feladatellátás és közszolgáltatás megvalósítását igazoló okmányokat, bizonylatokat rendelkezésre bocsátani, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatát a helyszínen is segíteni.

A helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a BKK működését.

A jelen Megállapodással, valamint jelen Megállapodáshoz kapcsolódó egyéb megállapodásokkal összefüggésben a BKK az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tenni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni.

A határidő BKK részéről történő elmulasztása, illetve az ellenőrzés kapcsán jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, mely esetén az 42.4. pont szerinti jogkövetkezmények (visszatartási jog) az ott foglaltak szerint alkalmazhatóak.

43.2 Külső ellenőrzések

A BKK köteles továbbá más külső ellenőrző szervek (például Állami Számvevőszék) ellenőrzését tenni és mind az Önkormányzat mind a BKK-nál történő ellenőrzés esetén az Önkormányzat vagy a BKK számára előírt határidőben adatot szolgáltatni, illetve az Önkormányzat adatszolgáltatása érdekében az Önkormányzattal együttműködni.

A BKK köteles az ellenőrző szervek megállapítása alapján tett javaslatokra készített önkormányzati intézkedési tervben meghatározott feladatokat végrehajtani, ezen belül a BKK a külső ellenőrző szerv vagy az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tenni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni. A határidő, annak lejártá előtt, a BKK indokolt kérésére az Önkormányzat által meghosszabbítható. Határidő hosszabbítás esetén a határidő elmulasztásához fűződő, BKK-t terhelő szankciók a meghosszabbított határidőt követően alkalmazhatóak. Ha a BKK az ellenőrzés során felróható magatartásával az Önkormányzat és az egyéb, ellenőrzésre jogosult szervek munkáját akadályozza, ellehetetleníti, az olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, mely esetén az 42.4. pont szerinti jogkövetkezmények (visszatartási jog) az ott foglaltak szerint alkalmazhatóak.

43.3 Közbeszerzési monitoring

A BKK a kompenzáció és forrás részben vagy egészben történő felhasználásával megvalósított beszerzései során köteles a mindenkor hatályos Kbt. szerinti eljárási és az Önkormányzattal együttműködni.

A BKK a jelen Megállapodás tartalmát érintő körben köteles továbbá együttműködni az Önkormányzattal az Önkormányzat közbeszerzési monitoring koncepciójának végrehajtásában, a Fővárosi Közgyűlés által hozott, vonatkozó határozatában (Főv. Kgy. határozat) foglaltak szerint. A Főv. Kgy. határozat tartalmáról az Önkormányzat külön tájékoztatja a BKK-t.

A BKK az Önkormányzat által működtetett monitoring rendszerhez szükséges adatszolgáltatásra folyamatosan köteles és amennyiben beruházási, felújítási tevékenységet végez az Önkormányzat által biztosított forrásból, úgy köteles az Önkormányzatra vonatkozó jogszabály alapján eljárni és az Önkormányzat által működtetett Feladat Programban előállítani az engedélyezési okmányt és vezetni a szükséges adatokat.

44 EGYÜTTMŰKÖDÉS

A Felek a jelen Megállapodással kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek egymással együttműködni, egymás megfelelő működését, feladatellátását (közszolgáltatását) kölcsönösen elősegíteni, a másik Fél jogi és szakmai felelősségét szem előtt tartva eljárni. A Felek a jelen Megállapodással kapcsolatosan felmerülő kérdésekben kötelesek egymással időben egyeztetni, a vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezni.

45 KAPCSOLATTARTÁS

45.1 Operatív kapcsolattartók szintje

Az operatív kapcsolattartók egyeztetnek minden olyan esetben, amikor a Megállapodás rendelkezéseinek betartása érdekében szükséges. Vitás esetekben a kérdést a vezető kapcsolattartók szintjére utalják.

Az operatív kapcsolattartó az Önkormányzat részéről: a Városüzemeltetési Főosztály vezetője

Az operatív kapcsolattartó a BKK részéről: Közlekedésszervezési és Fejlesztési Vezérigazgató-helyettes

Ha az operatív kapcsolattartó személyében változás történik, az erről való értesítés nem minősül a Megállapodás módosításának, de a felek haladéktalanul kötelesek egymást a változásról tájékoztatni.

Az Önkormányzat részéről a főpolgármester-helyettes jogosult az Önkormányzat képviselőjében a jelen Megállapodásban meghatározott feladatokkal, közszolgáltatásokkal kapcsolatos megrendelői utasítások kiadására.

Azonnali intézkedés kívánó ügyekben (különösen de nem kizárólagosan: bírósági megkeresések, hatósági kötelezések, egyes peres és nemperes ügyekkel kapcsolatos adatszolgáltatások, rendőrségi, ügyészségi megkeresések), amikor a megadott határidő nem teszi lehetővé a papír alapú írásban történő közreműködés felkérést, az adott téma szerint illetékes főosztály közvetlenül e-mailben is megkeresheti a BKK által kijelölt, szakmailag illetékes kapcsolattartóját vagy illetékes ügyintézőjét a szükséges adat szolgáltatása vagy az azonnal intézkedés megtételének kérése iránt. Ebben az esetben az azonnali intézkedést megalapozó ok megjelölése mellett papír alapon is átküldésre kerül az operatív kapcsolattartók között az adatszolgáltatás illetve intézkedés iránti kérés, azonban – tekintettel a rövidebb határidőre – a BKK köteles az e-mailben meghatározott határidőt megtartva megtenni a szükséges intézkedéseket.

45.2 Vezetői kapcsolattartók szintje

Vezetői szintnek minősül az Önkormányzat esetén a Főpolgármester, az illetékes Főpolgármester-helyettesek, a Főpolgármesteri Hivatal vezetője, BKK esetén a BKK vezérigazgatója és vezérigazgató-helyettese.

46 MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, JOGUTÓDLÁS, VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE

46.1 Megállapodás módosításának általános szabályai

Bármelyik Fél jogosult írásban a Megállapodás módosítását kezdeményezni, a másik Fél köteles rendelkezésre állni. A másik Fél köteles megismerni, tanulmányozni a kezdeményező

Fél javaslatát, és arra legkésőbb a javaslat kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül érdemben reagálni. A Felek kötelesek a módosítással kapcsolatos tárgyalásokon megfelelő felhatalmazással rendelkező személyekkel képviseltetni magukat.

A Feleknek törekedniük kell arra, hogy ha a módosítás a jelen Megállapodásban meghatározott feladat, illetve közszolgáltatás ellátáshoz kapcsolódó bármilyen követelmény, mennyiségi vagy minőségi mutató módosításával kapcsolatos, akkor a módosítás lehetőleg a tárgyévvel megelőző év november 30-ig, de legkésőbb a tárgyévvel megelőző év utolsó napjáig megtörténjen.

Az egyes ellátandó feladatok minőségét érintő változtatás kérése esetén a Felek kötelesek felmérni, bemutatni és kezelni annak finanszírozást érintő hatásait is.

A Megállapodás módosítása a Felek egyetértésével és írásban jön létre. Amennyiben a Megállapodás módosítása olyan kérdést érint, amellyel kapcsolatban bármely hatóság, hivatal egyéb szerv hozzájárulása, jóváhagyása szükséges, a Felek a Megállapodás módosítása előtt beszerzik a szükséges engedélyeket.

A Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó rendelkezések módosítása során a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Személyszállítási Törvény 22. § (7) bekezdésében foglaltakra is.

46.2 Jogutódlás

Amennyiben a jogszabály illetve a Megállapodás eltérően nem rendelkezik, a Felek a Megállapodásból eredő jogait nem engedményezhetik harmadik személyekre és kötelezettségeiket harmadik személyek nem vállalhatják át.

47 VIS MAIOR ÉS LEHETETLENÜLÉS

47.1 Vis maior események

Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely a Feleken (vagy közreműködőn) kívül álló okból merül fel és az érintett Féltől (közreműködőtől) elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárrítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a. háború, háborús, polgárháborús cselekmények;
- b. forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, zavargás, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok;
- c. katasztrófális balesetek, vagy természeti katasztrófák, például tűzvész, áradás, vihar vagy gyors klímaváltozás;
- d. embargó, importkorlátozás, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, harmadik személy energetikai szolgáltató szolgáltatásának kimaradása;
- e. szabotázsok, sztrájkok (semmi esetben sem ideértve az adott feladat ellátásában résztvevő, illetve közszolgáltatás kapcsán közreműködőként bevont bármely szervezetnél szervezett sztrájkot).

47.2 Tájékoztatási kötelezettség a vis maior eseményről

Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény

beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

Amennyiben valamelyik Felet vis maior esemény gátolja a jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:

- a. a Fél jelen Megállapodás szerinti, a vis maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a vis maior esemény megszűnéséig, azaz az adott Fél mentesül a Megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
- b. a Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a vis maior esemény jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse, de ezzel többletköltséget az Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem okozhat
- c. a Fél köteles a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítését;
- d. ha a Fél nem tartja be a fenti (b) és (c) alpontok rendelkezéseit, akkor az (a) alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.

47.3 Lehetetlenülés vis maior esemény tartós fennállása esetén

Amennyiben a vis maior esemény bekövetkezése óta 90 (kilencven) nap eltelt és Felek a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a vis maior esemény következményeinek elhárítására, Felek közösen megállapíthatják jelen Megállapodás lehetetlenülését.

48 A SZERZŐDÉS LEHETETLENÜLÉSE

Amennyiben a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának objektív, egyik Félnek sem felrható okból való lehetetlenülése merülne fel, a Felek megkísérlik a lehetetlenülést elkerülni akként, hogy a jelen Megállapodás 6. pontjának a) pontja szerinti indikátor alapján megállapított előírást közös megegyezéssel megfelelően csökkentik.

49 FELMONDÁS

Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás rendes felmondással nem mondható fel egyik Fél részéről sem.

A szerződést a Felek kizárólag rendkívüli felmondással mondhatják fel az alábbi határidőkkel és esetekben.

49.1 Súlyos szerződésszegés

Az érintett Fél kizárólag az alábbi tételesen felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben, az adott feladat vagy közszolgáltatás ellátásának finanszírozási időszaka végéig (azaz a Közlekedésszervezői Feladatok tekintetében a Menetrendi, a Közútkezelői Feladatok és a Közszolgáltatások tekintetében pedig a naptári év végéig) tartó, de legalább 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel a jelen Megállapodást:

- a. ha az Önkormányzat legalább 6 hónapos fizetési késedelembe esik az öt megillető forrásra vagy kompenzációra vonatkozóan, a BKK jogosult felmondásra;

- b. ha a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásoknak a 3. sz. függelékben meghatározott volumene a BKK-nak felróható okból valamely Menetrendi Évben nem éri el a 80%-ot, és ezzel a helyi közlekedésben az alapszolgáltatás sem valósítható meg, az Önkormányzat a 49.2. pontban foglalt felmondási eljárás szerint jogosult felmondásra, illetve
- c. a 42.1. pontban foglalt BKK általi súlyos szerződésszegés esetében, az Önkormányzat a 49.2. pontban foglalt felmondási eljárás szerint jogosult felmondásra.

A fenti a. és b. esetekben a felmondás csak a Megállapodás szerződésszegéssel érintett része (feladat szerinti fejezet vagy alfejezet) vonatkozásában szűnik meg.

49.2 Felmondási eljárás

A 49.1. pont b) vagy c) pontja szerinti felmondás esetén a Felek az alábbi felmondási eljárást kötelesek lefolytatni.

- a. Attól az időponttól számított 8 napon belül, amikor az Önkormányzat a BKK súlyos szerződésszegéséről tudomást szerzett, az Önkormányzat felszólító levelet küld a BKK-nak, melyben írásbeli indokolást kér a súlyos szerződésszegés okára vonatkozóan. A BKK és az Európai Újjáépítési és Fejlesztési Bank („EBRD”) között létrejött hitelszerződés hatálya alatt a felszólító levelet másolatban az EBRD-nek is meg kell küldeni.
- b. Ha az Önkormányzat a BKK által adott magyarázatot nem fogadja el, az Önkormányzat az írásbeli indokolás kézhezvételétől számított 10 napon belül időpontot tűz a Felek közötti kölcsönös egyeztetésre, melynek célja a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések meghatározása. A Felek haladéktalanul jegyzőkönyvet vesznek fel az egyeztetésről, melyben meghatározzák a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedésekre vonatkozó iránymutatást és a vonatkozó határidőket. Az Önkormányzat köteles késelem nélkül tájékoztatni az EBRD-t arról, hogy a BKK indokolását nem fogadta el és a kölcsönös egyeztetés kitűzött időpontjáról. A Felek közötti egyeztetésről készült jegyzőkönyvet a BKK késelem nélkül köteles megküldeni az EBRD-nek, a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések tervezett ütemezésével együtt. Amennyiben a Felek között egyetértés nem születik és az egyeztetésről jegyzőkönyv nem kerül aláírásra, a Felek haladéktalanul tájékoztatják az EBRD-t és meghívják annak képviselőit az egyeztetési eljárás további szakaszára a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések és a vonatkozó határidők meghatározása érdekében.
- c. Amennyiben a Felek az EBRD-vel együtt sem határozzák meg a szükséges intézkedéseket, a d. pont szerinti eljárás követendő.
- d. Az Önkormányzat jogosult írásban közölni a BKK-val felmondási szándékát (melyet másolatban az EBRD-nek is megküld), a BKK a 49.1. pont szerinti súlyos szerződésszegése esetén (kivéve amennyiben azt Vis Maior Esemény okozta), ha a szerződésszegés annak Önkormányzat által BKK felé való jelzésétől számítva már legalább százhusz (120) napig folyamatosan fennáll.
- e. Az Önkormányzat felmondási szándékát jelző értesítés kézhezvételét követően a BKK (és az EBRD) további kilencven (90) nap áll rendelkezésére, hogy az Önkormányzatnak megküldje a szerződésszegés megfelelő határidőben való orvoslásának módjára vonatkozó javaslatát. Az Önkormányzat ezen javaslat

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

kézhzvetelét követő harminc (30) napon belül döntést hoz a javaslat elfogadásáról vagy elutasításáról. Ha a szerződészegést a BKK nem orvosolja a jelen pont szerint meghatározott határidőn belül, az Önkormányzat jogosult a jelen Megállapodást írásban felmondani (melyet másolatban az EBRD-nek is meg kell küldeni), melynek alapján a felmondás hatálya a felmondásban közölt időpontban áll be.

A szerződészegés orvoslására jelen 49.2. pont szerint rendelkezésre álló, megegyezett vagy megállapított időtartam a BKK (és EBRD) és az Önkormányzat közötti egyeztetés, továbbá az Önkormányzat hozzájárulására, jóváhagyására való várakozás, vagy bármely a szerződészegés orvoslására megtett intézkedés vagy ahhoz szükséges dokumentum Önkormányzat általi vizsgálatának minden egyes napjával meghosszabbodik. Ezen határidő meghosszabbodás az egyeztetés megkezdésének, hozzájárulás, jóváhagyás megkérésének vagy a vizsgálat lehetővé válásának napjától a vonatkozó intézkedés vagy dokumentum elfogadásáig, a hozzájárulás, jóváhagyás megadásáig tart.

A szerződés megszüntetésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben (a továbbiakban: „Ptk.”) foglaltak az irányadók.

50 ADATVÉDELEM

A BKK a feladatok és közszolgáltatások ellátása során köteles biztosítani a személyes adatok védelmét és a közérdekű adatok/információk szolgáltatását a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján, azok maradéktalan betartásával.

A BKK tudomásul veszi, hogy amennyiben üzleti titoknak minősülő adatokat ad át az Önkormányzat részére, azt köteles kifejezetten elkülönített módon megtenni, arra utaló jelöléssel. Az üzleti titokra vonatkozó megállapításnál a Ptk. 81. §-ában foglalt rendelkezések az irányadók. Az Önkormányzat az ilyen módon átadott adatok védelmét köteles biztosítani, azt harmadik fél részére nem adhatja át, továbbá nem hozhatja nyilvánosságra. Bírósági jogérvényesítés során, vita esetén a BKK, mint adatkezelő köteles bizonyítani, hogy az adatok valóban üzleti titoknak minősülnek-e.

A Felek a kötelesek eljárni annak érdekében, hogy garantálják a számítógépes rendszereikben tárolt és/vagy feldolgozott valamennyi adat szakszerű megőrzését, biztonságát, különös tekintettel a közfeladatok, közszolgáltatások és egyéb szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó adatokra.

51 ADATSZOLGÁLTATÁS JOGVITA RENDEZÉSÉHEZ

A jelen Megállapodással összefüggésben felmerült olyan jogvita esetében, amely szükségessé teszi az Önkormányzat jogvitában történő részvételét, a BKK köteles az Önkormányzat által megjelölt határidőben, szükség szerint haladéktalanul, és amennyiben jogszabály nem zárja ki, teljes körűen az Önkormányzat részére adatot szolgáltatni az Önkormányzat által megjelölt adatkörben.

A jogvita felmerüléséről a BKK köteles haladéktalanul értesíteni Önkormányzatot, ugyanakkor a jogvitában részvétel szükségességének megállapítására Önkormányzat is jogosult.

A felmerült jogvita vonatkozásában az Önkormányzat részéről a jogi képviselet ellátásáért felelős szervezeti egység vezetője vagy helyettesítésére kijelölt személy közvetlenül jogosult a BKK jogi vezetőjének közvetlen megkeresésére adatszolgáltatás érdekében.

114

A jelen Megállapodás alkalmazásában jogvita különösen, de nem kizárólagosan: peres eljárás, nemperes eljárás, választott bírósági eljárás, Közbeszerzési Döntőbizottság előtti vitarendezés, hatósági eljárásban felmerült jogvita rendezése, egyéb jogvita rendezési eljárás, jogvita peres eljáráson kívüli egyeztetése.

52 VITARENDEZÉS

52.1 Vezetői egyeztetés

Amennyiben a jelen Megállapodásból eredő vagy azzal összefüggő bármilyen vitát a Felek operatív kapcsolattartói nem tudnak rendezni, az alábbi eljárás szerinti vezetői egyeztetésre kerül sor.

Ha az 45.1 pontban meghatározott képviselők nem tudnak megállapodásra jutni a vita hozzájuk való utalásától számított tizenöt (15) munkanapon belül, akkor a vitát további rendezésre bármelyik Fél írásban a BKK vezérigazgatójához és az Önkormányzat illetékes főpolgármester-helyetteséhez – vagy, ha azok nem állnak rendelkezésre, akkor az általuk megbízott személyekhez – utalhatja. A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy ezek a képviselők a lehető leghamarabb tárgyalják meg a vitát és azt a vita hozzájuk való utalásától számított tizenöt (15) munkanapon belül rendezzék. A felek a fentiek sikertelensége esetén a további vitarendezés céljára jogosultak szakértőt igénybe venni.

53 EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

53.1 A Megállapodás példányai

Jelen Megállapodás nyolc (8) példányban került aláírásra. Valamennyi példány az aláírás után eredetinek tekintendő, amelyek együttesen egy és ugyanazon okmányt jelenítik meg. A 8 példányból 3 (három) példány a BKK-nál marad, a fennmaradó 5 (öt) példány az Önkormányzatot illeti, aki gondoskodik a példányok illetékes szervezeti egységek közötti szétosztásáról.

53.2 Teljes Megállapodás

A Megállapodás, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a Megállapodás tárgya tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg hatálytalanít a Felek közti minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.

Jelen Megállapodás hatályba lépésével továbbá hatályukat veszik mindazon Megállapodások, amelyek a jelen Megállapodás hatályba lépését megelőzően a Felek között szabályozták a jelen Megállapodásban meghatározott jogviszonyokat, jogokat és kötelezettségeket.

53.3 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Megállapodás egyes rendelkezései a nemzeti vagy uniós jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére.

53.4 Értesítések

A Megállapodás értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie, és az értesítésnek nem minősülő egyéb szóbeli tájékoztatásnak, kapcsolattartásnak, munkafolyamatokkal kapcsolatos kommunikációnak szintén magyar nyelven kell megtörténnie. Az értesítést személyesen kell átadni átvételi elismervény ellenében, vagy fax útján kell elküldeni vagy futárral, illetőleg tértivevényes levélben, bérmentesítve küldött küldeményben kell eljuttatni, amelyet a megfelelő, alábbiakban megjelölt címekre (vagy más olyan címre, illetve faxszámra, amelyről valamelyik Fél szabályszerűen értesítette a másik Felet, vagy amely a másik Fél számára ismertté vált) kell eljuttatni.

a BKK részére küldendő értesítések esetén:

Cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.

illetve

az Önkormányzat részére küldendő értesítések esetén:

Cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Fentiek változásáról a Felek haladéktalanul értesítik egymást. E változások nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását.

Amennyiben a Megállapodás másképpen nem rendelkezik, úgy bármely értesítést, amennyiben a fentiekben megjelölt címre küldik, a következő időpontokban kell megtettnek és ahhoz a Félhez, amelyet értesíteni kell vagy lehet, megérkezettnek tekinteni:

- személyes átadás esetén, amikor a jelen 53.4 pontban hivatkozott címen átvételi elismervény ellenében átadják;
- futárral való kézbesítés esetén az átvétel időpontjában;
- faxon való továbbítás esetén, az átvétel visszaigazolt befejezésekor;
- amennyiben az értesítést tértivevényes küldeményként küldik, úgy azon a napon, amely a tértivevényen az átvétel napjaként szerepel, vagy ha a postai küldemény tértivevénye „a címzett nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, úgy átvettnek a postára adást követő 5. napon minősül.

53.5 Irányadó jog

A jelen Megállapodás tekintetében a magyar jog az irányadó.

54 ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

54.1 Folyamatosság biztosítása

A Felek kijelentik, hogy a BKK jelen Megállapodásban meghatározott feladatai ellátásához szükséges az Önkormányzat részéről a kapcsolódó iratok, dokumentumok, nyilvántartások, szerződések, egyéb információk (a továbbiakban: „**Dokumentáció**”) átvétele. A jelen Megállapodásban rögzített feladatokhoz kapcsolódó Dokumentáció vonatkozásában történő átadás-átvételi eljárást a Felek külön jegyzőkönyvben rögzítik.

A Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy a BKK kizárólag azon feladatok ellátását tudja szerződésszerűen elvégezni, illetve kizárólag azon szerződéses kötelezettségeinek tud eleget

teni, amelyek vonatkozásában a Dokumentációt megfelelő módon megkapta. A BKK felelőssége kizárólag addig terjed, ameddig a szükséges és megfelelő Dokumentáció rendelkezésére állt legkésőbb 2012. január 1. napjáig, illetve a Közlekedésszervezői Feladatok kapcsán 2012. május 1-ig.

54.2 A 2012. évre vonatkozó átmeneti finanszírozás

A Felek a jelen Megállapodás hatályba lépésétől a 2012. december 31-ig tartó időszakra vonatkozó, a jelen Megállapodás alapján fizetendő, a Közútkezelési Feladatokhoz kapcsolódó forrás és a Közszolgáltatási Feladatokhoz kapcsolódó kompenzáció összegéről jelen Megállapodás 2. sz. függelékében rendelkeznek.

55 MELLÉKLETEK

A Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1.sz. melléklet	Díjbevéttel kapcsolatos rendelkezések
2. számú melléklet	Közlekedésszervezői Forrásigény számítási eljárás
3. számú melléklet	Közútkezelői Feladatok
3. sz. melléklet 1. számú függeléke	Meghatalmazás
3. sz. melléklet 2. számú függeléke	Garanciális szerződések listája
<u>3. sz. melléklet 3. számú függelék</u>	<u>Meghatalmazás</u>
4. számú melléklet	Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatokra vonatkozó külön megállapodások minimális tartalmi követelményei
5. számú melléklet	Számítási eljárás a Közútkezelői Feladatok finanszírozása szempontjából az előzetes üzleti terv elkészítéséhez

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

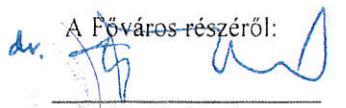
6. sz. melléklet	Teherforgalmi és Parkolási Kompenzáció számítás
6/A. számú melléklet	Az éves kompenzáció számítás táblázatának mintája a Megállapodás 25.1. pont második bekezdése szerinti ellentételezés-rész vonatkozásában
6/B. számú melléklet	A Teherforgalmi Közszolgáltatás és Parkolási Közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó külön megállapodásokban biztosított a Megállapodás 25.1. pont harmadik bekezdése szerinti beruházási (fejlesztési és felújítási) költségek és ráfordítások kimutatása/elszámolása
7. számú melléklet	Projektmenedzsmenti Közszolgáltatási Követelmények
8/A. számú melléklet	Negyedéves Jelentés tartalma
8/B. számú melléklet	Éves Jelentés tartalma
8/C. számú melléklet	Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés tartalma
8/D. számú melléklet	Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalma
1. számú függelék	Feladatellátásról és közszolgáltatásról szóló keretmegállapodás 2012-2013-ra vonatkozó közlekedésszervezői éves melléklete
2. számú függelék	Feladatellátásról és közszolgáltatásról szóló keretmegállapodás 2013. Évi éves szerződése
3. számú függelék	A Megállapodás 6. a) és b) pontja szerinti indikátorok tervezett mértéke a Megállapodás első nyolc évében


* * *

A Felek a jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 8 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2014. 2014.10.23.

Kelt: Budapest, 2014. 07.01.

A Főváros részéről:

 Tarlós István
 főpolgármester megbízásából

A BKK részéről:

 Vitézy Dávid
 Vezérigazgató

Dr. György István
 Főpolgármester-helyettes

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK



Láttam:

Kugy A. 1. 1. 1.

Sárádi Kálmánné dr. Főjegyző megbízásából

Dr. Uzsák Katalin

Aljegyző *u*

Dátum: Budapest, 2014. 07.21

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

[Handwritten signature]

Verő Tibor
pénzügyi ellenjegyző

Dátum: 2014. 2014 JÚL 21.

[Handwritten signature]
Vedrődiné dr. Juhász Éva

2014 JÚL 15

1. SZ. MELLÉKLET

DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek

I.

Általános rendelkezések

1.

1.1. A különböző éves bérletek a tetszőleges kezdőnappal váltható, egyszelvényes kedvezményes éves bérlet kivételével a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig érvényesek. Használatuk igazolványhoz kötött, kivéve az arckép nélküli, évre szóló bérleteket.

a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú éves és kedvezményes éves bérletek csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BK SZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használhatók. A közoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas éves bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használhatók. Az arcképes igazolványhoz kötött kedvezményes éves bérletek kétféle kivételben kerülnek forgalomba, melyek között az utas választhat:

- egy naptári évre szóló, 12 db, egyenként egy – meghatározott – naptári hónapra (a hónap első napjától a következő hónap első napján 02 óráig, kivéve a decemberit, amely január 6-án 02 óráig) érvényes szelvényből álló tömb vagy ezzel megegyező érvényességi idejű, sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 12 db havi szelvényből álló, hőpapírra nyomtatott bérlet formájában vagy
- tetszőleges kezdőnappal váltható, egy évre (az adott év adott hónap adott napjának [kezdőnapnak] 0 órájától a következő év adott hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig) érvényes (például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő év ugyanazon hónap 10-én 02 óráig érvényes), a többi bérlettípushoz hasonlóan egy szelvényen. Szökőév esetén a február utolsó napjától váltott bérlet a

Uy

következő év februárjának utolsó napján 02 óráig érvényes (akár a kezdő, akár a befejező nap van szökőévben).

- b) Az arckép nélküli, évre szóló bérletek felmutatóra szólnak és átruházhatók. Ezeket a bérleteket csak állami vagy önkormányzati költségvetési szervek, ezen költségvetési szervek kizárólagos vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok, valamint kizárólagos vagy többségi állami, illetve önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok vásárolhatják. A vásárlás előzetes írásos megrendelés alapján történhet, amelyben a megrendelőnek az e melléklet szerinti vásárlási jogosultságáról nyilatkoznia kell.

1.2. A szemeszterre szóló Budapest-bérlet a tanév 1. illetve 2. félévére váltható. Az első félévre vásárolt bérlet szeptember 1-jétől a következő év február 1-jén 02 óráig, a második félévre vásárolt bérlet február 1-jétől július 1-jén 02 óráig érvényes. A közoktatási bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal a felsőoktatási bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal használható.

1.3. A negyedéves bérletek tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk 100 nap, a jelölt kezdőnapon 0 órától a jelölt lejáratit napot követő nap 02 óráig. Használatuk igazolványhoz kötött; a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérlet csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használható.

1.4. A különböző havi bérletek (budapesti, környéki, hév) tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk egy hónap.

- a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú bérletek **az adott hónap adott napjának (kezdőnapnak) 0 órájától a következő hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig érvényesek. (Például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő hónap 10-én 02 óráig érvényes, a február 1-jétől váltott március 1-jén 02 óráig, a március 31-étől váltott május 1-jén 02 óráig érvényes és így tovább).** Csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal, a kisgyerekeseknek szóló bérletek csak érvényes kisgyerekes bérletigazolvánnyal használhatók. A teljes árú budapesti havi bérletek a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BKSZ bérletigazolványokkal is használhatók.

- b) A közfoglalkoztatottak számára váltható bérletet kizárólag a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság vásárolhatja. **A bérlet a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság által a közfoglalkoztatottak számára kiállított arcképes igazolvány egyidejű felmutatásával érvényes.**

1.5. A kiegészítő heti bérlet az 1.3. és 1.4. a) pontban szereplő Budapest-bérletek teljes árú változataihoz váltható, a vásárlás azok érvényességi idején belül történhet. Vásárlásához a negyedéves vagy havi bérletszelvényt a pénztárban le kell adni. A kiegészítő heti bérlet érvényessége a vásárlás időpontjában kezdődik és a leadott bérletszelvényen jelölt lejáratát követő nyolcadik nap 02 óráig tart. A társzolgáltatók által a saját rendszerükben kiadott bérletekhez nem váltható.

Használata igazolványhoz kötött: a bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.6. A **félhavi (15 napos)** bérlet a feltüntetett nap 0 órától az azt követő tizenötödik nap 02 óráig érvényes. Használata igazolványhoz kötött: a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal használható.

1.7. A hetijegy a feltüntetett nap 0 órától az azt követő hetedik nap 02 óráig érvényes. Át nem ruházható, az utazás megkezdése előtt a tulajdonos köteles nevét, vagy személyi azonosításra alkalmas fényképes okmányának a sorszámát a jegyen nyomtatott betűkkel feltüntetni.

1.7a. Hőpapíron kiszolgáltató hetijegyen az utas nevét, vagy személyi azonosításra alkalmas fényképes okmányának a sorszámát értékesítéskor, nyomtatással kell rögzíteni.

1.8. A 72 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 72 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő 3. napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.9. A 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.10. A csoportos 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. A csoportos 24 órás jegyet legfeljebb 5 fő együtt, egy járműben (szerelvénynél egy kocsiban) történő utazásnál veheti igénybe.

- 1.11. Az 5/30 napijegy 5 darab 24 órás jegyből áll. Az **5/30 BKK napijegy** tetszőleges kezdőnappal váltható, érvénytartama 30 nap. A 24 órás jegy a rajta az utas által feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. A 24 órás jegy érvényességét az utazás megkezdése előtt kell feltüntetni a szelvényen. A szelvény a tömbből nem téphető ki, **a hőpapíron kiszolgáltatott 5/30 BKK napijegy szelvényei nem vághatók vagy téphetők szét!**

A 24 órás jegyeket a borítón feltüntetett 30 nap alatt lehet felhasználni úgy, hogy az elsőnek felhasznált jegy kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint az **5/30 BKK napijegy** kezdőnapján 0 óra, az utolsó felhasznált jegy kezdő időpontja pedig az **5/30 BKK napijegy** lejáratú időpontjánál korábbi kell legyen. Az utolsó szelvény az érvényességi ideje végéig a 30 napos korláton túl is felhasználható. Egy tömböt egyszerre csak egy személy használhat!

- 1.12. A kedvezményes csoportos tanulójegyet a feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át érvényes. A kedvezményes csoportos tanulójegyet magyarországi székhelyű iskola rendelheti meg két példányban kitöltve a megrendelőlapot. Amennyiben az iskola megnevezéséből nem derül ki, hogy az tanintézmény, a fenntartó vagy a finanszírozó igazolása is szükséges a megrendeléshez. A jegy árát átutalással, készpénzes vagy bankkártyás fizetéssel egyenlítheti ki, és a Budapesti Közlekedési Központ (továbbiakban: BKK) kijelölt bérletpénztáraiban veheti át. A jegyet a megrendelő legalább 10, legfeljebb 40 fő általános, vagy középiskolás tanulója (illetve az iskolánál vendégségben lévő, akár külföldi tanulók) és legfeljebb 2 fő kísérő egy járműben (szerelvény esetén egy kocsiban) együtt utazva használhatja. A tanulóknak rendelkezniük kell érvényes diákigazolvánnyal, külföldi diákoknak ennek hiányában **személyi azonosításra alkalmas okmánnyal**, melyet ellenőrzéskor fel kell mutatni.

Abban az esetben, ha valamilyen oknál fogva az igénybe vevő diákok diákigazolványa nincs meg (elveszett, vagy még nem került kiadásra, illetve egyáltalán nem is kerül kiadásra, mert a diákok nem használják), vagy a megrendelő iskolánál vendégségben (diákcsere programok, sportverseny, stb.) lévő diákok esetében a tanintézet igazgatója a diák tanuló státuszát igazolhatja, mellyel együtt kell ellenőrzéskor a kedvezményes csoportos tanulójegyet felmutatni.

- 1.13. Az 1.8.-1.12. pontokban szereplő jegyfajták esetében az érvényességi időn belül megkezdett utazás az éppen igénybe vett járművön akkor is befejezhető, ha a jegy közben lejár.

- 1.14. A kerékpár-bérlet hőpapírra nyomtatott bérletszelvény vagy meghatározott bérletekre ragasztható matrica formájában vásárolható meg. A kerékpár-bérletnek havi változata van. Kerékpár szállítására csak a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon az arra kijelölt és piktogrammal megjelölt járműveken jogosít. A

kerékpárberlet a közigazgatási határtól függetlenül az adott járatok teljes vonalhosszán érvényes. A matrica formátumú kerékpárberlet a nyomdában készült, Budapesten érvényes kedvezményes éves (csak a tömbös kivitelű 12 szelvényes változat), negyedéves és havi berletek, szemeszterre szóló Budapest-berlet, valamint a környéki és hév berletek teljes árú és kedvezményes változataihoz vásárolható meg, negyedéves berletnél kerékpárberletként három, szemeszterre szóló Budapest-berletnél öt darab havi matricát kell felragasztani.

A matrica a berlet vásárlásától függetlenül, utólag is megvásárolható, de azt a pénztárosnak kell a szelvényre ragasztani. Az utólag vásárolt kerékpárberlet-matrica érvényessége is csak a berletszelvény lejáratának időpontjáig tart. Negyedéves berlet és szemeszterre szóló Budapest-berlet esetén a már letelt hónap után nem, de a megkezdett és még hátralévő hónapra csak úgy lehet matrica formátumú kerékpárberletet vásárolni, ha a kerékpárberlet-matrica valamennyi hátralévő hónapra kiadásra kerül. Ezen berletek cseréjénél is hasonlóan kell eljárni. Nem vásárolható matrica formátumú kerékpárberlet a havi áras éves berletekhez, az egy szelvényes kivitelű kedvezményes éves berlethez, **a havi kutyaberlethez, a félhavi (15 napos) berlethez,** a kiegészítő heti berlethez, az arckép nélküli berlethez, a nosztalgia berlethez és az éves összvonalas berlethez, illetve a hőpapírra nyomtatott berletszelvényekhez.

1.14a. A hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet a Budapesten belül érvényes berletekhez, környéki és hév berletekhez, mindezek teljes árú és kedvezményes változataihoz egyaránt váltható, vásárláskor rányomtatva a megfelelő berlet sorszámát és a kerékpárberlet érvényességi idejét. A meghatározott berletekhez azok vásárlásától függetlenül, utólag is megvásárolható a kerékpárberlet, azonban érvényességi ideje ebben az esetben is az 1.4. pontban leírt módon egy hónapig tart, de ezen belül legfeljebb csak azon berletszelvény lejáratának időpontjáig, amelyhez kiadásra került. Negyedéves, szemeszterre szóló vagy éves berletekhez hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet tetszőleges – de csak a meghatározott berlet érvényességi idejébe eső – kezdőnappal váltható. Amennyiben a negyedéves berlethez vásárolt kerékpárberlet érvényességi idejének utolsó napja a negyedéves berlet érvényességi idejének kezdetétől az 1.4. pont szerint számított 3. hónap utolsó teljes érvényességi napjára, vagy ez utánra esnek, úgy ezen kerékpárberlet a negyedéves berlet érvényességi idejének végéig **használható.** Ezen berletek cseréjénél is hasonlóan kell eljárni. Nem vásárolható hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet a nosztalgia berlethez, **a havi kutyaberlethez, a félhavi (15 napos) berlethez** és a kiegészítő heti berlethez.

1.15. A kedvezményes éves berletek közül csak a tömbös kivitelű, 12 szelvényes változathoz vásárolható matrica formátumú kerékpárberlet, havonta egy darab. A kerékpárberlet matricát az adott hónapra szóló szelvényre kell felragasztani. Időbeli érvényessége megegyezik azon berletszelvényével, amelyre felragasztották.

1.16. Díjmentes utazásra jogosultak számára a matrica formátumú kerékpárberletet az erre a célra szolgáló füzetbe kell a pénztárosnak felragasztani, feltüntetve mellette

annak az érvényességét, amely az utas által megjelölt kezdőnaptól egy hónapig tart, a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon. A matricák csak a füzetben feltüntetett sorszámú, a tulajdonosát ingyenes utazásra jogosító okmánnal együtt érvényesek kerékpár szállítására a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon az arra kijelölt és piktogrammal megjelölt járműveken. A füzet érvényessége 1 év, de az utolsó felragasztott matrica a mellé írt érvényességi idő végéig használható jogszerűen, függetlenül a füzet lejáratától.

1.16a. A díjmentes utazásra jogosultak számára hőpapíron kiszolgáltatót bérletszelvényként a kerékpár bérletet a díjmentes utazásra jogosító igazolvány, igazolás, egyéb okmány számának nyomtatásával kell kiadni. Az így kiadott kerékpár bérlet csak a rajta feltüntetett sorszámú okmánnal együtt érvényes egy hónapig a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon.

1.17. Az 1.1. a) pontban szereplő, egyszelvényes kivitelű, év közben is megvásárolható kedvezményes éves bérlet, az 1.2.-1.4., 1.6.-1.10., 1.7a., 1.12. valamint az 1.14.-1.16., 1.14a., 1.16a. pontokban szereplő bérlet- és jegyfajták elővételben is megválthatóak, az érvényességet vásárláskor a pénztáros tünteti fel a szelvényen, vagy füzetben. Az 1.11. pontban szereplő 5/30 napijegy felhasználhatóságának időszakát a pénztáros tünteti fel, az egyes jegyszelvények érvényességének kezdő időpontját az utas írja fel a jegyre. Ezen jegy- és bérletfajták közül azokat, amelyek érvényességi ideje részben vagy egészben 2015. évre, vagy későbbi időpontra esik, elővételben csak az érvényesség kezdőnapja előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni, de a jelen mellékletben szereplő árak alkalmazása esetén a legkésőbbi kezdődatum a kiadás évében december 31-e lehet. Az 1.14. és 1.15. pontokban szereplő matrica formátumú kerékpár bérletet a hozzá kapcsolódó bérletszelvényre vonatkozó előírások szerint lehet elővételben megváltani. A jegyek és bérletek visszamenőleges kezdőnappal nem adhatók ki.

1.18. A vonaljegy érvényes egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül, bélyegzős készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb **80** percig, éjszakai járatokon legfeljebb 120 percig, a következő kivételektől eltekintve:

- A vonaljegy az érvényesség időtartama alatt a metróvonalak között – ideértve a földalatti vasutat is – átszállásra is jogosít, azonban az útmegszakítás és a visszafelé utazás nem megengedett.
- Budakeszi település vonatkozásában a településen belüli utazás esetén a jegy érvénytartama alatt Budakeszin belül egy átszállásra jogosít, azonban az útmegszakítás és a visszafelé utazás nem megengedett.

A helyszínen váltott vonaljegy érvényessége azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel. Váltható a járművön (ahol erre lehetőség van), vagy az utazási jogosultságot ellenőrző személyzettől.

- 1.19. Az átszállójegy érvényes egy utazásra, egy átszállással, az utazás kezdőpontjától, illetve az átszállás helyétől távolodó irányban. Az átszálláson kívül útmegszakításra nem jogosít. A jegyet minden felszálláskor kezelni kell: nyomdában készült átszállójegy esetében első alkalommal az egyik, második alkalommal a másik végén található számkockáknál, hőpapírra nyomtatott, és a sorszám alapján összefüggő, önálló jegyszelvények formájában kiadott átszállójegy esetében első alkalommal az első, második alkalommal a második jegyszelvényt, kivéve a metróvonalak közötti (ideértve a földalatti vasutat is) átszállást. Ha az érvényesítés bélyegzős készülékkel történik, az első kezeléstől számított legfeljebb **100** percig (éjszakai járaton történt kezelésnél 120 percig), ezen belül a második kezeléstől számítva legfeljebb **80** percig jogosít utazásra. Ha a második kezelés az éjszakai járatra való felszálláskor bélyegzős készülékkel történt, az érvényesség a második kezelés időpontjától számított legfeljebb 120 percig tart, függetlenül az első kezeléstől. A metróhálózatban az érvényesség minden esetben a belépés időpontjától számított legfeljebb **80** percig tart, még akkor is, ha ez az első kezeléstől számított **100** (vagy éjszakai járatról történő átszállásnál a 120) percet meghaladja. A második kezelés időpontja azonban egyik esetben sem lehet későbbi, mint az első kezeléstől számított **100**, vagy ha az éjszakai járaton történt, 120 perc. A sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 2 db jegyszelvényből álló, hőpapírra nyomtatott átszállójegy csak a két jegyszelvény együttes felmutatása esetén érvényes.
- 1.20. A metrószakaszjegy érvényes a metrón és a földalatti vasúton az ezen vonalak közötti átszállással együtt egy utazásra, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül az utazás kezdőpontjától távolodó irányban összesen legfeljebb 3 megálló távolságra, a kezeléstől számított legfeljebb 30 percig.
- 1.21. A nyomdában készült gyűjtőjegyek 10 db vonaljegyvet tartalmaznak. Érvényességük azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel. A tömb vásárlás után szétbontható, a jegyek önmagukban is használhatók, a borító megőrzése nem kötelező. A gyűjtőjegyek jegydarabonkénti árusítása tilos. A gyűjtőjegy érvényes az éjszakai járatokra is a vonaljegynél megadott feltételekkel.
- 1.21a. A hőpapírra nyomtatott gyűjtőjegy a sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 10 db jegyszelvényből és egy elszámoló szelvényből álló jegyként kerül kiszolgáltatásra, jegydarabonkénti árusítása tilos. A jegyszelvények érvényessége azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel, és önmagukban is használhatók.
- 1.22. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjáratoknak a közigazgatási határon kívüli szakaszain, egy utazásra, útmegszakítás és átszállás nélkül. Bélyegzős

készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb 60 percig érvényes. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a környéki éjszakai járatokra is, beleértve a hév vonalakkal párhuzamosan közlekedő 943-as és 992-es viszonylatokat is.

- 1.23. A hajó vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a hajó vonaljáratokon. A gyermekeknek szóló hajó vonaljegy az általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.24. A révátkelésnél használt jegyek érvényesek egy utazásra, a következő változatokban:
- a. a teljes árú rév személyjegy,
 - b. a tanuló rév személyjegy (a gyermekek az általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig – 15. életévük betöltéséig – válthatják),
 - c. a nyugdíjas rév személyjegy (az ellátottak utazási utalványával rendelkezők válthatják),
 - d. a rév személygépkocsi jegy (vezető nélkül),
 - e. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, vezető nélkül),
 - f. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, vezető nélkül),
 - g. rév kerékpár jegy (személy nélkül),
 - h. rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).
- 1.25. A nosztalgia vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül. A gyermekeknek szóló nosztalgia vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.26. A nosztalgia helyközi vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon a Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokon. A gyermekeknek szóló nosztalgia helyközi vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.
- 1.27. A nosztalgia napijegyek érvényesek korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül a jegyen jelölt napon 0 és 24 óra között. A gyermekeknek szóló nosztalgia napijegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

1.28. A nosztalgia bérlet érvényes korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon (a városjáró illetve fotós járatokon is) Budapest közigazgatási határától függetlenül a bérleten jelölt naptári évben a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig. Használata igazolványhoz kötött: csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.29. A közösségi közlekedés járművein utazást megkezdeni csak érvényes jeggyel vagy bérlettel lehet. Ez alól kivételnek számítanak az alábbi esetek:

- a 135-ös és 135A autóbusz díjmentesen használható,
- további díjmentes járatok, amennyiben a bevételkiesés kompenzálására a **BKK** megállapodást kötött,
- a 10.1. c) pontban foglaltak.

Az utas és a szolgáltató között ráutaló magatartás alapján is szerződés jön létre. Ezért, ha az utas a szerződési feltételeket nem tartja be, vagy díjfizetés nélkül utazik, és ellenőrzés esetén a helyszínen nem egyenlíti ki a pótdíjat, köteles arcképes igazolványt, vagy egyéb arcképes azonosító okmányt bemutatni. Ráutaló magatartásnak a járműre történő felszállás, vagy a peronzár átlépése minősül.

1.30. Az 1.18.-1.21., 1.21a. pontokban felsorolt jegyeket a metróon, a földalatti vasúton és a hév olyan állomásain és megállóhelyein, ahol a peronzár vonal fel van festve, az utazás megkezdése előtt, a többi közlekedési eszközön a felszállás után a jegykezelő készülékkel kell érvényesíteni. Vonal-, gyűjtő-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy metrószakaszjeggyel történő utazás esetén a metróvonalak közötti átszállásnál, továbbá az 1.18. pontban leírt Budakeszin belüli átszállás esetében nem kell új jegyet érvényesíteni. A hajó vonaljegyeket a hajójáratokon, **a rév jegyeket a kompon** a személyzet kezeli. Az 1.22. pontban szereplő környéki helyközi vonaljegyeket felszállás után kell érvényesíteni.

1.31. A metróon, a földalatti vasúton és a hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, az utazás megkezdésének a felfestett bejárat, befejezésének a kijárat peronzár vonal átlépése minősül.

1.32. A hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, a jegykezelés jegykezelő készülékkel vagy a személyzet által lehetséges.

1.33. Különféle rendezvények (pl. kiállítás, vásár, sportesemény, konferencia, kongresszus, stb.) belépőjegyeihez (részvételi kártyáihoz, kitűzőihez, stb.) rendezvényhez kapcsolódó jegy vásárolható. A rendezvényhez kapcsolódó jegyet az

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

utasok a belépőjeggyel együtt vásárolhatják meg az adott rendezvényeket szervezőktől, illetve a jegyirodáktól.

A rendezvényhez kapcsolódó jegyek naptári napokra válthatók, 1-től 10 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.

- 1.34. A rendezvényhez kapcsolódó jegyeknek az adott rendezvény belépőjegyén kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A belépőjegyek tartalmaznia kell a rendezvény kezdő és befejező dátumát, illetve időpontját. Az utasok az adott rendezvényre érvényes és a rendezvényhez kapcsolódó jeggyel ellátott belépőjegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.
- 1.35. A rendezvényhez kapcsolódó jegy szervezők, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db rendezvényhez kapcsolódó jegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.
- 1.36. Más közlekedési vagy közlekedési szolgáltatást közvetítő cégek helyközi jegyeihez (pl. repülőjegyhez, hajójegyhez, vasúti jegyhez, stb.) kombijegy vásárolható. A kombijegyet az utasok a másik közlekedési vagy szolgáltató cég menetjegyével vagy részvételi jegyével együtt vásárolhatják meg az adott cégtől illetve a jegyirodáktól és csak abban az esetben, ha a helyközi jegynél a célállomás Budapest.
- A kombijegyek naptári napokra válthatók, 1-től 10 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.
- 1.37. A kombijegyeknek az adott cég vagy jegyiroda által kiállított jegyen kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A jegyek tartalmaznia kell az érvényesség kezdő és befejező dátumát. Az utasok az adott kombijeggyel ellátott jegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.
- 1.38. A kombijegy cégek, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db kombijegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.

2.

- 2.1. A kutyaszállítás díja a kutya méretétől függetlenül a hajó vonaljáraton, illetve a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy illetve teljes árú rév

személyjegy, más járaton azonos az adott távolságra érvényes teljes árú menetdíjjal – de legfeljebb a vonaljegy árával –, az elővárosi vasút (hév) vonalain az 1.18., 1.19. és 1.21., 1.21a. pontokban szereplő jegyfajták a vonal teljes hosszára érvényesek. Díjmentes a kutya szállítása, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik a 4.1. pontnak megfelelően.

- 2.2. A kutya számára 24, 72 órás, hetijegy és 5/30 napijegy is váltható. Hetijegynél a név helyére „EB” szót kell beírni.
- 2.3. A kutya számára kutyabérlet váltható. A bérletet általános bérletigazolványban kell használni, az arckép helyén "EB" felirattal, az általános bérletekre vonatkozó szabályok szerint.
- 2.4. A vakvezető, a segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló rendelet szerinti segítő kutya (a megfelelő megkülönböztető jelzéssel ellátva vagy a gazda részére kiállított tanúsítvánnyal) és a rendőrségi kutya szállítása díjtalan.

3.

3.1. A bérletigazolványok kiállításának költsége az utast terheli. A díjat a függelék M) táblázata tartalmazza. A bérletigazolvány rovatait az utas köteles megfelelően kitölteni. A teljes árú bérletigazolvány érvényessége a kiállításától számított 10 évig, a nyugdíjas bérletigazolvány érvényessége a rajta feltüntetett időpontig – amennyiben a kedvezményre jogosító dokumentumban szerepel lejárat dátum is, akkor addig –, de legfeljebb szintén a kiállításától számított 10 évig terjed. A bérletigazolványok kiváltásához egy darab 1 évnél nem régebbi, sima háttérű – más célra még nem használt – 3,5x4,5 cm-es, jó minőségű igazolványkép szükséges, mely készülhet nyomtatóval is fotópapírra. A képen más személy(ek) vagy tárgy(ak) nem lehet(nek).

3.2. A bérletigazolványt ki kell cserélni, ha

- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérletigazolvány oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet
- érvényessége lejárt.

3.3. A nyomdában készült bérletszelvényre a bérletigazolvány, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány sorszám, illetve amely fajtáknál engedélyezett

a használatuk, a személyi igazolvány vagy a jogosítvány sorszámát, díjmentes utazásra jogosultak kerékpárberlet-füzetébe a díjmentes utazásra jogosító okmány számát az első utazás megkezdése előtt tintával kötelező olvashatóan rávezetni, mert ennek hiányában utazásra nem jogosít. A hőpapírra nyomtatott bérleteken a megfelelő igazolvány sorszámát az értékesítéskor kell nyomtatással rögzíteni. A hibás, elrontott sorszámot javítani nem szabad, a bérletszelvényt a BKK pénztáraiban a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében ki kell cseréltetni. A 12 szelvényes kivételű kedvezményes éves bérletek esetében a cseréhez a bérlet borítóját és a még fel nem használt havi szelvényeket is vissza kell hozni. A díjmentes utazásra jogosultak kerékpárberlet-füzetét hibás, elrontott sorszám, vagy megrongálódás esetén cserélni kell. Ekkor a kezelési díjat füzetenként egyszer kell megfizetni, ha pedig a füzetben nincs felhasználható matrica, akkor új füzetet kell kiállítani.

- 3.4. A bérletek, a 24 órás, a 72 órás, a heti-, az 5/30 napijegy, a csoportos 24 órás jegyek, a kedvezményes csoportos tanulójegy **és a nosztalgia napijegyek** csak érvényességük kezdete előtt válthatóak vissza a BKK Központi bérletpénztárában a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében. A társszolgáltatók által kibocsátott Budapest-bérleteket és Budapest-jegyeket a kibocsátó társszolgáltatók váltják vissza, ha a visszaváltás feltételei egyébként teljesülnek. Hév jegyeknél csak az elővételben megváltottak esetében és az érvényesség kezdete előtt van lehetőség visszaváltásra abban az esetben, ha visszaváltási értéke a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díjat meghaladja. Az elrontott vagy megrongálódott bérletszelvény kicserélésének díjait és feltételeit a 3.3. pont határozza meg.
- 3.5. A havi árral rendelkező, évre szóló bérlet évközben is megvásárolható és visszaváltható. Az érvényesség kezdő hónapját vásárláskor a pénztáros tünteti fel a szelvényen. A már megkezdett hónapra eső havi árat ki kell fizetni, visszaváltás esetén csak a meg nem kezdett hónapra eső árat kell visszatéríteni a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj levonása mellett. Visszaváltás a BKK Központi bérletpénztárában lehetséges.
- 3.6. A kedvezményes éves és az éves összvonalas Budapest-bérlet az érvényesség kezdete előtt sem váltható vissza.
- 3.7. A matrica formátumú kerékpárberlet önmagában nem váltható vissza. Amennyiben a bérletszelvényre, amelyre felragasztották, fennállnak a visszaváltás vagy csere feltételei, azzal együtt a kerékpárberlet is visszaváltható. Ilyen esetben a 3.1. pont

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

szerint megállapított kezelési díjat a matricák számától függetlenül csak egyszer kell megfizetni. Ezen felül a bérlet típusának megfelelő kezelési díj is fizetendő. A díjmentes utazásra jogosultak esetében a kerékpárbérlet visszaváltásakor a kezelési díjat függetlenül egyszer kell felszámítani, függetlenül a matricák számától.

3.7a. A hőpapírra nyomtatott bérletszelvény formájában kiadott kerékpárbérlet a 3.4. pontban foglaltak szerint váltható vissza.

3.8. Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a vonal-, metrószakasz-, átszálló-, gyűjtőjegyek, környéki helyközi vonaljegyek, helyszínen váltott vonal-, hajó vonal-, nosztalgia vonaljegyek, révátkelésnél érvényes jegyek, a rendezvényhez kapcsolódó jegyek valamint a kombijegyek nem visszaválthatóak.

3.9. Az elveszett, eltulajdonított vagy megsemmisült jegyeket és bérleteket a BKK nem pótolja.

3.10. A vásárlás időpontjához képest visszamenőleges utazási jogosultság nem szerezhető!

4.

4.1. A helyi közösségi közlekedési eszközökön minden utas legfeljebb 2 db, egyenként 40x50x80 cm vagy 200x20x20 cm méretet meg nem haladó, egy személy által hordozható, a fel- és leszállást nem akadályozó kézipoggyászt, illetve 1 db szánkót, 1 pár sílécet, 1 köteg facsemetét, 1 db gyermekkocsit, valamint 1 kisállatot szállíthat díjmentesen. A kisállatszállításra vonatkozó díjmentesség csak akkor vehető igénybe, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik.

4.2. A hév vonalain a 4.1. pontban felsorolt méreteket meghaladó (túlméretes), de legfeljebb 1 db 100x100x200 cm méretet meg nem haladó tárgy (csomag) – megfelelően becsomagolva – a járművek megfelelő piktogrammal jelölt peronján díjfizetés ellenében szállítható. A díj mértéke a távolság alapján számított teljes árú menetdíjjal azonos (ami a közizgazgatási határon belül vonaljegy, vagy gyűjtőjegy).

4.3. Kerékpár csak díjfizetés ellenében szállítható azokon a közösségi közlekedési járműveken, amelyeknél a kerékpár szállítására utaló jelzés kívülről jól láthatóan elhelyezésre került. Az ilyen jelzés nélküli járműveken kerékpár szállítása tilos, ez alól kivétel a révátkelés, ahol kerékpár akkor is szállítható, ha erre utaló jelzés nincs. A kerékpár szállításáért a hajó vonaljáraton a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy, a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegy, más járaton egy teljes árú jegy, vonaljegy vagy egy gyűjtőjegyet kell kezelni, amelyek a hév esetében az adott vonal teljes hosszára érvényesek.

A kisméretű, legfeljebb 41 cm (16", azaz hüvelyk, illetve inch, vagy coll) külső kerékméretű kerékpár valamint a roller, továbbá méretkorlát nélkül az összecukott kerékpár, kézipoggyászként díjtalanul szállítható valamennyi járművön, amennyiben az utasok ruházatát, a jármű berendezéseit nem rongálhatja meg, illetve nem szennyezheti be.

4.4. Kerékpárberlet vásárolható az 1.14.-1.16., 1.14a., 1.16a. pontok szerint az ott meghatározott bérletszelvényekhez, illetve díjmentes utazásra jogosító okmányhoz az ott leírt módon. A kerékpárberlet a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára érvényes. A kerékpárberlet matrica formájában kerül forgalomba, amelyet a bérletszelvényre, vagy füzetre kell felragasztani, vagy pedig hőpapírra nyomtatva önálló bérletszelvényként használható.

4.5. Amennyiben az utas budapesti bérlettel és környéki vagy hév bérlettel is rendelkezik, elegendő egy kerékpárberletet vásárolnia, matrica formátumú kerékpárberlet vásárlása esetén annak matricája bármelyik bérletre felragasztható. Amennyiben az utas csak az egyik fajta bérlettel, és az arra ragasztott kerékpárberlettel vagy az ahhoz hőpapíron kiszolgáltattott kerékpárberlettel rendelkezik, a közigazgatási határ átlépéséhez csak saját maga számára kell megfelelő jeggyel rendelkeznie, vagy jegyet váltania.

5.

5.1. A BKK jogosult a viteldíj lerovását és az utazási feltételek – amelyeket a társaság köteles közzétenni – betartását ellenőrizni. A viteldíj megfizetésének és a kedvezmények jogos igénybevételének ellenőrzése érdekében az utasnak a jegyet, bérletet és a bérletigazolványt, diákigazolványt, illetve amely fajtáknál engedélyezett a használatuk, a személyi igazolványt vagy a jogosítványt a társaság által arra feljogosított személynek ellenőrzés céljából fel kell mutatni, kérésre át kell adni. Az ingyenes utazásra jogosító okmányt ellenőrzéskor fel kell mutatni. A héven és a

környéki járatokon kedvezmények, valamint a kedvezményes Budapest-bérletek igénybevételének jogosságát nem a jegy vagy bérlet megváltásakor, hanem az ellenőrzéskor kell igazolni. Ez alól kivételt képeznek az utalványra vásárolható kedvezményes jegyek, amelyeknél a vásárlás tényét az utalványon rögzíteni kell.

5.2. A BKK az ellenőrzési és pótdíjazási tevékenységgel más (jogi vagy természetes) személyt is megbízhat.

5.3. Az ellenőrzésre feljogosított személyek civilben és egyenruhában egyaránt ellenőrizhetnek. Az ellenőrzésre karszalag, ezen felül a ruházaton elhelyezett, arcképpel és azonosító számmal ellátott kitűző jogosítja fel őket. **A járművezetők külön karszalag és kitűző nélkül végzik az ellenőrzést.**

5.4. A BKK által ellenőrzésre feljogosított személyek jogosultak a bérletigazolvány, díjmentes utazásra jogosultak kerékpár-bérletéhez kiadott füzet és/vagy az értékszelvény, illetve a jegy elismervény ellenében történő bevonására, ha

- az hamisítvány, illetve átírással vagy egyéb módon azt meghamisították,
- a bérlet értékszelvényen feltüntetett igazolvány-, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány-sorszám, hőpapíron kiszolgáltató kerékpár-bérlet esetében bérlet sorszám vagy díjmentes utazásra jogosító igazolvány száma illetve a díjmentes utazásra jogosító okmányának a kerékpár-bérletéhez kiadott füzetre írt sorszáma javított, nem egyezik meg, illetve nem a 3.3. pont előírásai szerinti,
- **az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint van jelölve az érvényességi idő kezdete, vagy az eltávolítható módon történt, illetve javítva van, egyéb okból nem állapítható meg egyértelműen,**
- az arcképet kicserélték, illetőleg megmásították,
- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérlet oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet,
- ha azzal nem a tulajdonosa utazik,
- jogosulatlan használat vagy egyéb visszaélés gyanúja merül fel.

5.5. A függelék L) táblázata szerinti pótdíjat köteles fizetni az, aki

- jegy nélkül, érvénytelen vagy kezeletlen jeggyel, érvénytelen bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe,
- olyan bérlettel vagy diákigazolvánnyal, úti okmánnyal utazik, amelyhez tartozó értékszelvényre, kerékpárberletekhez kiadott füzetre az igazolvány, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány sorszám, egyéb okmány sorszáma nincs ráírva, vagy a ráírás nem a 3.3. pont előírása szerinti, vagy a bérletigazolvány vagy diákigazolvány nincs kitöltve, illetve érvényesítve, a kiindulási és a célállomás nincs feltüntetve,
- **az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint jelölte az érvényességi idő kezdetét, vagy azt eltávolítható módon jelölte, javította, egyéb okból egyértelműen meg nem állapítható érvényességi idejű 5/30 BKK napijeggyel utazik,**
- más nevére szóló hetijeggyel utazik,
- kutyát, kerékpárt vagy túlméretes tárgyat az előírt díj fizetése nélkül szállít, vagy a megváltható jegyekkel, bérletekkel visszaél, a kerékpárberlet matricáját átragasztja a hőpapíron kiadott kerékpárberleten szereplő sorszámú bérletet vagy díjmentes utazásra jogosító igazolást, igazolványt nem tudja felmutatni,
- kerékpárt vagy túlméretes tárgyat olyan járművön szállít, amelyen annak szállítása nem megengedett,
- csomagként, kézipoggyászként vagy túlméretes tárgyként nem szállítható tárgyat visz a járművön,
- saját maga vagy az általa szállított kézipoggyász, túlméretes tárgy vagy élő állat bepíszkítja a járművet,
- a vészjelzőt indokolatlanul működésbe hozza,
- az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be.

5.6. A pótdíj helyszíni kiegyenlítése esetén annak összege a függelék L) táblázata szerint mérséklődik.

5.7. Amennyiben az utas a pótdíjat a helyszínen nem rendezi, a jegyellenőr pótdíjfolyamati eljárást kezdeményez. Ennek során megkéri az utastól a pótdíjazáshoz szükséges természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő), valamint lakcímét, amelyeket a pótdíjazott személynek a helyszínen hiteles okmánnyal

igazolnia kell. Ezek alapján adatfelvételi lapot állít ki. Az e mellékletben meghatározott pótdíj összegéről csekket ad át, amelynek átvételét, illetve a személyi adatai közlésének elismerését az utas aláírásával igazolja. Az utas részéről az aláírás megtagadása nem mentesít a pótdíjazás következményei alól.

- 5.8. Abban az esetben, ha az utas a személyi adatainak közlését megtagadja, illetve az 5.4. pontban szabályozott esetekben a bérletigazolványt és/vagy az értékszelvényt, illetve a jegyet felszólítás ellenére nem adja át, lehetőség van a helyszínen rendőri segítséget kérni.
- 5.9. A függelék L) táblázata szerint megállapított késedelmi díjat és eljárási díjat kötelese fizetni – az 5.5. pontban meghatározott alappótdíjon felül –, aki tartozását 30 napon belül nem egyenlíti ki.
- 5.10. Amennyiben az utas olyan arcképes bérlettel, diákigazolvánnyal használható tanulóberlettel vagy hőpapíron kiszolgáltattott kerékpárberlettel rendelkezik, amelyik szelvény a pótdíjazás napján és időpontjában érvényes, de azt a jegyellenőrzésnél felmutatni nem tudta, úgy a pótdíjazástól számított 2 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a bérlet bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék L) táblázata szerint megállapított összegű eljárási díj ellenében megszűnik. **Negyedéves bérlet leadásával váltott kiegészítő heti bérlet bemutatásakor a negyedéves bérletekre vonatkozó eljárási díjat kell alkalmazni, ha a pótdíjazás ennek érvényességi ideje alatt történt.** Nem fogadható el bérletbemutatásra olyan bérlet, amelynek érvényessége ugyan a pótdíjazás napján kezdődik, de az értékesítés időpontja a pótdíjazás időpontjánál későbbi. **Azon bérletbemutatói eljárásokban, amelyekben az utas azért nem tudja utólag bemutatni a pótdíjazás időpontjában érvényes bérletét, mert azt a bérletet a kiegészítő heti bérletnek a pótdíjazást követő vásárlásakor leadta, a kiegészítő heti bérlet elfogadható a pótdíjazás időpontjában érvényes bérlet helyett, amennyiben a bérletbemutató egyéb feltételei fennállnak.** A bérletbemutató lehetőségével naptári évenként legfeljebb két alkalommal élhet az utas, amennyiben nincs rendezetlen pótdíjtartozása. A kedvezményes éves és az éves összvonalas Budapest-berletek tulajdonosaira az évi kétszeri korlátozás nem vonatkozik. Kutyabérlet esetében bérletbemutatóra nincs lehetőség. Ha az utas ellenőrzésnél érvényes bérletet, vagy díjmentes utazásra jogosító okmányt mutat fel, de a szállított kerékpárra nem fizetett viteldíjat, kerékpárberlet utólagos bemutatására csak hőpapírra nyomtatott kerékpárberlet esetében van mód.

- 5.11. Amennyiben az utas a vonatkozó kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosult, de jegyellenőrzéskor azt nem tudja igazolni, a pótdíjazástól számított 2 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a jogosultságot igazoló iratok bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék szerint L) táblázat szerint a havi bérletekre megállapított eljárási díj ellenében megszűnik, amennyiben korábbról nincs rendezetlen pótdíjtartozása. Naptári évenként az első két alkalommal az eljárási díj mértéke az éves bérleteknél alkalmazottal azonos összegre csökken. A bemutatási lehetőségek száma a díjmentességre jogosult utasok tekintetében nincs korlátozva.
- 5.12. A pótdíj megfizetésének elmaradása esetén a BKK jogosult a pótdíj behajtásával összefüggésben, az 5.9 pont szerinti eljárási díjon felül felmerülő valamennyi költségét adminisztrációs költség formájában az utasra áthárítani.
- 5.13. Ha az utas a pótdíj megfizetését és személyi adatainak megadását egyaránt megtagadja, illetve az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be, a jegyellenőr rendőri intézkedést kérhet és/vagy az utast felszólíthatja a közösségi közlekedési jármű, vagy a metróállomás illetve a peronzár vonal felfestésével ellátott hév állomás vagy megálló elhagyására.
- 6.
- 6.1. Az utazási kedvezmények körét - a kisgyerekeseknek szóló havi bérlet, valamint a csoportos 24 órás jegy, a kedvezményes csoportos tanulójegy, a hajó vonaljegy gyermekeknek, a tanuló rév személyjegy, a nyugdíjas rév személyjegy, a nosztalgia jegyek gyermekeknek szóló változatai és a jelen melléklet 6.6. pontjában foglaltak kivételével - a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet tartalmazza.
- 6.2. A kisgyerekeseknek szóló havi bérlet igénybevételére jogosult a lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint budapesti állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkező személy, aki a terhességi gyermekágyi segély (TGYÁS), gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES) vagy gyermeknevelési támogatás (GYET) folyósításában részesül.

6.3. A kisgyerekeseknek szóló bérletre való jogosultságot a 6.2. pontban felsorolt juttatásokról a kifizetőhely által kiadott eredeti igazolás vagy megállapító határozat bemutatásával lehet igazolni, amely nem lehet 6 hónapnál régebbi. A GYES és a GYET ellátásokról a Magyar Államkincstár által a külön jogszabály alapján kiállított, érvényes hatósági bizonyítvány 6 hónapnál régebbi keltezéssel is bemutatatható. A BKK által kijelölt helyeken a jogosultak számára „kisgyerekes” bérletigazolványt állítanak ki, amelynek érvényessége hat hónapig, de legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig, tart, budapesti tartózkodási hely esetén az ahhoz bejegyzett dátumot is figyelembe véve. Az igazolvány a lejáratkor a jogosultság fennállása vagy a jogcím megváltozása esetén meghosszabbítható, amelyhez a jogosultság ismételt igazolása szükséges. A meghosszabbított érvényesség is legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig terjedhet. A „kisgyerekes” bérletigazolvány meghosszabbítására a kiállításától számított legfeljebb 10 évig van lehetőség, annak lejárta után új bérletigazolványt kell kiállíttatni. A „kisgyerekes” bérletigazolvány kiállításának díja a többi bérletigazolványéval megegyezően a 3.1. pontban leírtak alapján számított összeg.

6.4. A „kisgyerekes” bérletigazolvány annak lejárata után, ha az abban használt, kisgyerekeseknek szóló bérletszelvény érvényességének kezdőnapja a bérletigazolvány lejárati dátumánál korábbi vagy legfeljebb azzal azonos, a bérletszelvény érvényességének végéig még jogszerűen használható.

6.5. A BKK – üzletpolitikájának megfelelően – az e mellékletben meghatározott díjakból

- a) kedvezményt nyújthat, amennyiben a kedvezmény miatt várható kereslet-növekedés összességében bevételi többletet eredményezhet, vagy
- b) mennyiségi kedvezményt adhat, amennyiben az értékesítés költségeinek csökkenése meghaladja a mennyiségi kedvezményből származó bevételkiesést, vagy
- c) kedvezményt biztosíthat új vagy népszerűsíteni kívánt értékesítési csatornákon keresztül történő vásárlásokra.

6.6. A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvényben, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott közterület-felügyelet, tűzoltóság és rendőrség szolgálatban lévő, egyenruhát viselő hivatásos tagja Budapest közigazgatási határáról függetlenül a BKK

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon a járatok teljes vonalhosszán
szolgálati igazolványának a birtokában díjmentes utazásra jogosult.

II.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

7.

- 7.1. Az egyes jegyek és bérletek árát a területi és ágazati érvényesség alapján a függelék A – K táblázatai állapítják meg.
- 7.2. A **meghatározott jegvek és** bérletek tekintetében az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbusz vonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain a budapesti végállomás és a Budapest közigazgatási határán belüli utolsó megállóhely közötti szakaszok értendők. Ezek megállapítása a Nemzeti Fejlesztési Miniszter és Budapest Főváros Önkormányzata között az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 3. § (4) bekezdése a) pontjában, valamint a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 3. § (3) bekezdésében meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatás lebonyolítása feltételeinek rögzítése céljából létrejött megállapodás „B” függeléke szerint történik.
- 7.3. A bérlet nélküli, illetve érvénytelen bérlettel történő utazás esetén fizetendő pótdíjat a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járművein történő utazás esetén e melléklet 5. pontja, országos közforgalmú vasúti és a helyközi (távolsági) autóbusz utazás során az adott szolgáltató közszolgáltatási szerződésében előírtak szerint kell kiszabni, illetve megfizetni.
- 7.4. A függelékben meghatározott **nettó** díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

III.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

8.

8.1. Általános feltételek

- a) A hajó vonaljáratok viteldíja 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy.
- b) A hajó vonaljáratok díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy munkanapokon érvényesek a **C), E), F), G)** és **H) táblázatok**ban meghatározott bérletek és jegyek.
- c) Pihenő-, munkaszüneti- és ünnepnapokon a b) pontban leírt bérletek és jegyek a vonaljáratokon nem érvényesek, ezeken a napokon csak a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy jogosít utazásra.
- d) A hajójáratokra érvényes hajó vonaljegyek a hajószemélyzetnél, a rév jegyek a rév személyzeténél válthatók.
- e) A révátkelés viteldíja személy esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személyjegy.
- f) A révátkelés viteldíja személygépkocsi esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személygépkocsi jegy.
- g) A révátkelés viteldíja 3,5 t alatti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig).
- h) A révátkelés viteldíja 3,5 t fölötti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött).
- i) A révátkelés viteldíja kerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegy (személy nélkül).
- j) A révátkelés viteldíja motorkerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).
- k) A járművek viteldíjai vezető nélkül értendők.

8.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a hajójáratokat díjmentesen vehetik igénybe.

IV.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások

**Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő
autóbuszjáratainak viteldíja**

9.

9.1. Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a következők szerint kell megállapítani:

- Budapest-bérletek és Budapest-jegyek:

Budapesten közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb Budapest közigazgatási határán van. Egyedi esetben a tarifahatárt jelentő megálló Budapest közigazgatási határán túli első megálló is lehet, amennyiben abból a megállóból Budapest közigazgatási területén lévő lakóterület vagy munkahely rövidebb gyaloglási távolságra helyezkedik el.

- Környéki helyi bérletek:

Az adott település közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb a település közigazgatási határán van.

- Környéki helyközi vonaljegyek:

Érvényes a Budapesten kívül közlekedő bármely viszonylaton a Budapesten belüli első megállóig. **A teljes árú változat a területi érvényességén belül helvi utazásra is igénybe vehető.**

- Környéki 5 és 10 km-es bérletek:

Az adott **agglomerációs helyi önkormányzathoz tartozó település területén, valamint a** közigazgatási határán kívüli első megállóig érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló a település közigazgatási határán kívül van. **Az 5 km-es bérlet** Törökbálintra nem váltható.

A megállót – annak fizikai elhelyezkedésétől függetlenül – a közigazgatási határon lévőnek kell minősíteni, ha az a határt jelentő közterületen helyezkedik el.

10 km-es bérlet váltható Törökbálint és Budaörs területére együttesen érvényesen, amely a Budapesten belüli első megállóig érvényes.

lap

5 km-es bérlet váltható – Törökbálintot illetve az alábbi eset kivételével az agglomerációs településekre, a településnév megjelölésével.

Azon települések esetében, ahol a településen belül a tényleges fizikai távolságot tekintve 5 km-nél hosszabb utazások is jellemzően előfordulnak, az agglomerációs települési önkormányzatok és a BKK közötti megállapodás megkötése kapcsán két, egymástól elkülönített vagy egymást átfedő zóna is kijelölhető, számozott zónákkal azzal, hogy a BKK a díjszabási javaslatot a közlekedésért felelős minisztériummal közösen határozza meg. Ebben az esetben a település valamely zónájából kiinduló, a kiindulási zónából a településen belüli út során kilépő utazásokra az övezetes (km-alapú) bérletek közül csak az adott településre nevesített, 10 km-es bérletfajta érvényes. Ilyen esetben az 5 km-es bérlet a két zóna egyikére érvényes.

Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

9.2. A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő viszonylatoknak a főváros közigazgatási határán kívüli szakaszán vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy 10 darabos gyűjtőjeggyel, 5/30 napijeggyel, kedvezményes csoportos tanulójeggyel, környéki helyközi vonaljeggyel, környéki bérlettel vagy éves összvonalas Budapest-bérlettel lehet utazni. Ez alól kivételt képeznek a 87, 87A, 92, 104, 104A, 126, 138, 162, 187, **193E**, 200E, 204, 224, 236 és a 900 jelzésű járatok, amelyek a Budapest határán belüli díjszabás a vonal teljes hosszán érvényes (I. és II. fejezet). További kivételt képeznek a 38, 938 jelzésű járatok, amelyek esetében a Budapest határán belüli díjszabás a vonalak 138 jelzésű járatokkal párhuzamos szakaszain érvényesek (I. és II. fejezet).

9.3. A környéki díjszabásának minősülő viszonylatokat a BKK a menetrendben, a hirdetményeken és a megállóhelyi tájékoztató táblákon külön megjelöli.

9.4. A környéki helyközi vonaljegy a járatok Budapesten kívüli vonalszakaszain a Budapest határán belüli első megállóig, a vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- a 10 darabos gyűjtőjegy, az 5/30 napijegy és a kedvezményes csoportos tanulójegy a járatok teljes hosszán való utazásra érvényesek. Akik a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes környéki helyközi vonaljegyvet válthatnak. A környéki helyközi vonaljegy a környéki éjszakai járatokra is érvényesek.

9.5. Arcképes környéki bérlet váltható a főváros közigazgatási határán kívül levő azon településekre, amelyeken a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusszjáratok közlekednek. A járatokra bárki válthat környéki helyi, környéki 5 vagy 10 km-es bérletet, mindazok pedig, akik a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes bérletet válthatnak, illetve díjmentesen utazhatnak.

- a) A környéki 5 és 10 km-es bérletek, valamint az éves összvonalas Budapest-bérlet helyközi részének díját a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló külön jogszabály alapján a munkáltató a jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.
- b) A környéki helyi bérlethez az a) pont szerinti munkáltatói hozzájárulás nem vehető igénybe.

9.6.

- a) Aki a főváros közigazgatási határán belül érvényes bérlettel, 24 órás, csoportos 24 órás, 72 órás és hetijeggyel rendelkezik, de a közigazgatási határon kívüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját egy vonal-, gyűjtő-, átszálló-, helyszínen váltott vonal- vagy környéki helyközi vonaljegy érvényesítésével folytathatja.
- b) A főváros közigazgatási határáig érvényes autóbusszbérlet Budapesten belül a közigazgatási határt követő első megállóig, a környéki helyi bérlet a település határáig használható fel utazásra.
- c) Aki környéki helyi vagy 5 és 10 km-es környéki bérlettel, környéki helyközi vonaljeggyel rendelkezik, de Budapest közigazgatási határán belüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját bármely, a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járataira a közigazgatási határon belül érvényes jeggyel folytathatja, kivéve a metrószakaszjegyet, melyet csak metróon, a hajó vonaljegy, amelyet csak hajó vonaljáratokon való utazáshoz lehet használni, továbbá a révátkelésben és a nosztalgia járatokon használható jegyeket.
- d) Egymással szomszédos településekre érvényes helyi (környéki helyi, vagy budapesti) bérletek együttes felmutatása az érintett településeken belüli utolsó megállók közötti, közigazgatási határ átlépésével történő utazásra is jogosít.
- e) A teljes árú és kedvezményes környéki helyközi vonaljegyek és környéki bérletek fogyasztói árait a függelék I) táblázata tartalmazza.
- f) A függelékben meghatározott alapidő az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

KÖZZOLGÁTTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

V.

A BKK által megrendelt elővárosi vasút

(hév) helyközi díjai

10.

10.1. Általános feltételek

- a) Az elővárosi vasút (hév) díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a közigazgatási határig érvényesek a helyi közösségi közlekedés tarifáira vonatkozó I., II. fejezetben meghatározott jegyek és bérletek. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonal, ahol az I. és II. fejezetekben meghatározott jegyek és bérletek Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig (és vissza) történő utazásokra is érvényesek, de a további helyközi díjakat a h) pont szerint kell számítani.

A **függelék H) táblázatában** meghatározott éves összvonalas Budapest-bérlet a hév vonalak teljes hosszán használható.

- b) A közigazgatási határon belüli szakaszon a helyi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények érvényesek, a közigazgatási határon kívüli szakaszon pedig a helyközi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények.
- c) A közigazgatási határon kívüli utazáshoz a jegyeket a hév pénztárakban lehet megvásárolni, elővételben is. Az érvényességet vásárláskor a pénztáros tünteti fel a jegyen, elővételben csak az érvényesség kezdete előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni. A hév kiegészítő menetjegyhez váltott vonaljegy a rábélyegzett napon használható fel utazásra. Amennyiben az utas olyan állomáson (megállóhelyen) száll fel, ahol pénztár nem üzemel, vagy az zárva van, a vonaton pótdíjfizetés nélkül válthat jegyet az első jegyellenőrzéskor. Ez a lehetőség a bérletekre nem vonatkozik. Amennyiben az ismételt jegyellenőrzéskor az utas az adott szakaszra érvényes jeggyel vagy bérlettel nem rendelkezik, pótdíjat köteles fizetni. Az a) pontban említett kivételnél, amennyiben az utas Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig vagy vissza kíván utazni, és csak az I. fejezetben meghatározott (helyi) jegyeket kívánja használni, azokat elővételben kell megvásárolnia.
- d) A hév bérletszelvény megfelelő rovataiba a kiindulási és a célállomást fel kell tüntetni. A megvásárolt bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra. A hév bérletek a hév vonalak mellett azokkal párhuzamosan

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

közlekedő 943-as és 992-es éjszakai autóbuszjáratokon is érvényesek a bérletszelvényen feltüntetettnek megfelelő viszonylatban.

- e) A hév bérletszelvényhez kerékpárberlet is váltható az 1.14., 1.14a. pontban, a 3.7. pontban, a 4.4. és 4.5. pontokban foglaltak szerint.
- f) Tanulóberletek esetében a diákigazolványban rögzített adatok alapján a kiindulási és célállomást a bérletszelvényen kell feltüntetni. A megvásárolt kedvezményes bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra, tulajdonosának minden más utazásra közigazgatási határon kívül kedvezményes jeggyel vagy teljes árú bérlettel kell rendelkezni.
- g) A hév berletek Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokra válthatók.
- h) A közigazgatási határtól való távolság a határon belüli utolsó állomástól, megállóhelytől, mint tarifahatártól számítandó. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonalról a H9 (csömöri) vonal felé (vagy visszafelé), cinkotai átszállással történő utazás, ha ezen utazás induló és végállomása egyaránt a közigazgatási határon kívül esik. Ezen utazások esetén a helyközi utazás távolságát összeadással kell képezni és a jegyet, bérletet ezen távolság alapján kell kiadni. Összeadással képzett távolság: az utazás során a Csömör, vagy Gödöllő felől (felé) az adott vonali tarifahatárig (tarifahatártól) számított résztávolságok összege.
- i) A H8 vonalról a H9 vonalra vagy ellenkező irányban cinkotai átszállással történő olyan utazásoknál, amelyeknél az indulási és érkezési állomások közül legalább az egyik Budapest közigazgatási határán kívül van, a Budapesten belüli helyi viteldíjat csak egyszer kell megfizetni.

10.2.

- a) Az egy útra szóló teljes árú és kedvezményes jegyek fogyasztói árait a függelék J) táblázata **tartalmazza**.
- b) Az általános (munkába járásra szolgáló) és a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott kedvezményes berletek fogyasztói havi árait a függelék J) **táblázata tartalmazza**.
- c) Az általános – közigazgatási határon kívüli vonalszakaszra váltott (ide értve az éves összvonalas Budapest-berlet helyközi részét) – berlet használható a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló külön jogszabály szerinti napi munkába járásra, amelynek alapján a berlet árát a munkáltató a külön jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

d) Az egyes állomások közötti viszonylatban alkalmazandó díjtételekhez a távolsági adatokat a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

10.3. A függelékben meghatározott alapidj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

VI.

**A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások
nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak**

11.

11.1. Általános feltételek

- a) A nosztalgia járatok Budapest közigazgatási határán belüli viteldíja 1 db, a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia vonaljegy.
- b) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia napijegy váltható. A nosztalgia napijegy az érvényesség napján (naptári nap) korlátlan számú felszállásra jogosít Budapest közigazgatási határán belüli utazásra. A nosztalgia városjáró illetve fotós nosztalgia járatok csak nosztalgia napijeggyel vehetők igénybe.
- c) A Budapest közigazgatási határán kívüli nosztalgia járatokra Budapest közigazgatási határán kívül érvényes viteldíja a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia helyközi vonaljegy.
- d) A nosztalgia járatokra érvényes nosztalgia jegyek a jármű személyzeténél válthatóak.
- e) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő, Budapest közigazgatási határától függetlenül korlátlan felszállásra érvényes éves nosztalgia bérlet váltható. Az éves nosztalgia bérlet a kijelölt pénztár(ak)ban vásárolható meg.

- 11.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a nosztalgia járatokat díjmentesen vehetik igénybe.

Függelék

A termékek ára a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény alapján az általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerül meghatározásra. A pótdíjak mértékét a táblázatban feltüntetett díjak képezik.

A termékek bruttó fogyasztói ára nettó díjak és a mindenkor érvényes ÁFA kulcs figyelembe vételével és a kerekítés szabályai szerint számítható. A pótdíjknál a vonatkozó jogszabályok értelmében ÁFA nem kerül felszámításra.

- A) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj	
a) egy utazásra érvényes vonaljegy ára	275,59	
b) átszállójegy ára	417,32	
c) tíz utazásra jogosító 10 darabos gyűjtőjegy ára	2362,20	
d) helyszínen váltott vonaljegy ára	354,33	

- B) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratain érvényes termékek ármeghatározása:

	nettódíj	
a) hajó vonaljegy ára	590,55	
b) hajó vonaljegy gyermekeknek ára	433,07	
c) teljes árú rév személyjegy	133,86	
d) tanuló rév személyjegy	86,61	
e) nyugdíjas rév személyjegy	86,61	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

f) rév személygépkocsi jegy (személy nélkül)	<u>330,71</u>	
g) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, személy nélkül)	<u>826,77</u>	
h) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, személy nélkül)	<u>1 377,95</u>	
i) rév kerékpár jegy (személy nélkül)	<u>133,86</u>	
j) rév motorkerékpár jegy (személy nélkül)	<u>228,35</u>	

C) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) közigazgatási határon belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) 5/30 BKK napijegy ára	<u>3 582,68</u>	
b) kedvezményes csoportos tanulójegy, ára, egy főre	<u>511,81</u>	
c) 1 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>1 023,62</u>	
d) 2 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>1 811,02</u>	
e) 3 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>2 598,43</u>	
f) 4 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>2 834,65</u>	
g) 5 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 070,87</u>	
h) 6 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 307,09</u>	
i) 7 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 543,31</u>	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

j) 8 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>3 779,53</u>	
k) 9 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>4 015,75</u>	
l) 10 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	<u>4 251,97</u>	
m) A kombijegyek árai megegyeznek a velük azonos időtartamra érvényes rendezvényhez kapcsolódó jegyek árával		

D) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, a metró és földalatti vasút vonalain a járatok nem teljes hosszában érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
Metrószakaszjegy ára	<u>236,22</u>	

E) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) Budapest 24 órás jegy, ára	<u>1 299,21</u>	
b) Budapest csoportos 24 órás jegy, ára	<u>2 598,43</u>	
c) Budapest 72 órás jegy, ára	<u>3 267,72</u>	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

d) hét naptári napra érvényes Budapest-hetijegy, ára	<u>3 897,64</u>	
e) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>4 960,63</u> <u>5 511,81</u>	
f) arcképes havi Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>7 480,31</u> <u>8 267,72</u>	
g) arcképes negyedéves Budapest-bérlet, ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>22 440,94</u> <u>24 803,15</u>	
h) évre szóló arcképes (visszaváltható) éves Budapest-bérlet, havi ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>7 480,31</u> <u>8 267,72</u>	
i) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>81 102,36</u> <u>90 236,22</u>	
j) évre szóló arckép nélküli éves Budapest-bérlet, ára	<u>148 818,90</u>	
k) kiegészítő heti Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	<u>1 929,13</u> <u>2 125,98</u>	
l) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>1 811,02</u>	
m) arcképes havi Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>2 716,54</u>	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

n) arcképes havi Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	<u>2 716,54</u>	
o) arcképes negyedéves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	<u>8 149,61</u>	
p) arcképes negyedéves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	<u>8 149,61</u>	
q) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	<u>12 755,91</u>	
r) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	<u>12 755,91</u>	
s) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	<u>29 763,78</u>	
t) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	<u>29 763,78</u>	
u) arcképes havi Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	<u>2 622,05</u>	
v) arcképes negyedéves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	<u>7 866,14</u>	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

w) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak ára	<u>28 818,90</u>	
x) arcképes havi Budapest-bérlet kisgyerekeknek, ára	<u>2 716,54</u>	

F) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
közfoglalkoztatottak arckép nélküli havi bérlete ára	<u>3248,03</u>	

G) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	<u>nettó díj</u>	
a) kutyák számára váltható havi bérlet ára	<u>4 133,86</u>	
b) havi kerékpár-bérlet (a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára), ára	<u>425,20</u>	

H) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határain belüli

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

teljes évre megvásárolt, vissza nem váltható arcképes éves összvonalas Budapest-bérlet árából	nettó díj	
a helyi rész ára		
természetes személyek részére	<u>81 102,36</u>	
nem természetes személyek részére	<u>82 598,43</u>	
a helyközi rész ára	<u>90 519,69</u>	

- I) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjárataira érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj	
a. Környéki helyközi vonaljegy ára	<u>196,85</u>	
b. Környéki helyközi vonaljegy ára 50% kedvezménnyel	<u>98,43</u>	
c. Környéki helyközi vonaljegy ára 90% kedvezménnyel	<u>19,69</u>	
d. Környéki helyi bérlet ára	<u>4 094,49</u>	
e. Környéki helyi bérlet ára tanulóknak	<u>2 047,24</u>	
f. Környéki helyi bérlet ára nyugdíjasoknak	<u>2 047,24</u>	
g. Környéki 5 km-es bérlet ára	<u>4 677,17</u>	
h. Környéki 5 km-es bérlet ára tanulóknak	<u>468,50</u>	
i. Környéki 10 km-es bérlet ára	<u>7543,31</u>	
j. Környéki 10 km-es bérlet ára tanulóknak	<u>755,91</u>	

- J) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határt átlépő elővárosi vasúti (hév) járataira érvényes termékek ármeghatározása:

KÖZZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

	<u>nettó díj</u>	
a. 10 km-es hév jegy ára	<u>196,85</u>	
b. 15 km-es hév jegy ára	<u>244,09</u>	
c. 20 km-es hév jegy ára	<u>291,34</u>	
d. 25 km-es hév jegy ára	<u>366,14</u>	
e. 30 km-es hév jegy ára	<u>440,94</u>	
f. 10 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>98,43</u>	
g. 15 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>122,05</u>	
h. 20 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>145,67</u>	
i. 25 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>185,04</u>	
j. 30 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	<u>220,47</u>	
k. 10 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>19,69</u>	
l. 15 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>23,62</u>	
m. 20 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>27,56</u>	
n. 25 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>35,43</u>	
o. 30 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	<u>43,31</u>	
p. 5 km-es hév bérlet ára	<u>4 677,17</u>	
q. 10 km-es hév bérlet ára	<u>7 543,31</u>	
r. 15 km-es hév bérlet ára	<u>9 370,08</u>	
s. 20 km-es hév bérlet ára	<u>11 181,10</u>	
t. 25 km-es hév bérlet ára	<u>14 015,75</u>	
u. 30 km-es hév bérlet ára	<u>16 850,39</u>	
v. 5 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>468,50</u>	
w. 10 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>755,91</u>	

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

x. 15 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>937,01</u>	
y. 20 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 118,11</u>	
z. 25 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 401,57</u>	
aa. 30 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	<u>1 685,04</u>	

K) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak

	<u>nettó díj</u>	
a) nosztalgia vonaljegy ára	<u>393,70</u>	
b) nosztalgia vonaljegy gyermekeknek ára	<u>236,22</u>	
c) nosztalgia helyközi vonaljegy ára	<u>393,70</u>	
d) nosztalgia helyközi vonaljegy gyermekeknek ára	<u>236,22</u>	
e) nosztalgia napijegy ára	<u>1 574,80</u>	
f) nosztalgia napijegy gyermekeknek ára	<u>944,88</u>	
g) éves nosztalgia bérlet	<u>11 811,02</u>	

L) Pótdíjak

	<u>díj</u>
a) Pótdíj mértéke	<u>16 000</u>
b) Pótdíj a helyszínen fizetve	<u>8 000</u>
c) Késedelmi díj mértéke	<u>16 000</u>
d) Eljárási díj mértéke 30 napon túli pótdíjfizetés esetén	<u>500</u>

KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

e) Eljárási díj mértéke éves, szemeszterre szóló és negyedéves bérletek bemutatása esetén	<u>1 000</u>
f) Eljárási díj mértéke bérletek bemutatása esetén minden más esetben	<u>2 000</u>

M) Egyéb díjak

	<u>nettó díj</u>	
a) Kezelési díj	<u>196,85</u>	
b) Kezelési díj 12 szelvényes kivitelű kedvezményes éves bérletek esetében	<u>393,70</u>	

luf

2. SZ. MELLÉKLET

KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FORRÁSIGÉNY SZÁMÍTÁSI ELJÁRÁS

Közlekedésszervezői forrásigény alátámasztása évi menetrendi évre

Sor- szám	Megnevezés	mennyiségi egység	Szolgáltatások mindösszesen	Szolgáltatási ágazatok menetrendi évre vonatkozó terve					
				Autóbusz ágazat	Villamos ágazat	Trolibusz ágazat	Metró ágazat	HÉV ágazat	Hajózás
				alágazatok					
1	I. Összes megrendelt teljesítmény	ezer hasznos férőhelykilomé- ter							
2	1. Férőhelykilométeren belül a kötőpályás közlekedés minimális aránya	%							
3	2. Megrendelt teljesítmény (Budapest)*	ezer hasznos férőhelykilométer							
4	3. Megrendelt teljesítmény (agglomeráció)	ezer hasznos férőhelykilométer							
5	4. Vonali hajójárat teljesítménye (2012. július 1-i indulást feltételezve)	üzemóra							
6	5. Utaslefedettség index								
7	6. Közösségi közlekedés járművei által okozott maximális környezetszennyezés								
8	7. A közösségi közlekedés baleseti és biztonsági statisztikai adataiból képzett mutatószám								
9	8. Közösségi közlekedési szolgáltatást jogosulatlanul igénybe vevők statisztikai aránya								
10	9. A Főváros területén a közösségi közlekedésnek a motorizált közlekedési módokon belül, illetve az összes közlekedési módon belül mért részaránya								

144

Közlekedésszervezői forrásigény számításánál alkalmazott meghatározások

1. Fogalmak értelmezése

Menetrendi év: adott naptári év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tartó időszak. Az első menetrendi év átmeneti évként 2012. 01-től 2013. augusztus 31-ig tart.

Közlekedésszervezői követelmény: a menetrendi évre vonatkozóan rögzített közösségi közlekedésszervezővel szembeni elvárás a Keretmegállapodás 6. pontjában leírt mennyiségi és minőségi indikátorokkal.

Teljes hasznos személyszállítási férőhely-kilométer teljesítmény: a szolgáltatótól megrendelt hasznos utasszállítási teljesítmény, amely kizárólag a menetrendben előírt hasznos meneteket tartalmazza az egyes alágazatok tekintetében (autóbusz; trolibusz; villamos + fogaskerekű; metró+ MILLFAV; HÉV; hajó; komp; hídpótló komp;). Számítása a menethossz és a paraméterkönyvben előírt járműtípus férőhelyének szorzata. A férőhelyszámban az állóhelyek száma egységesen 4 fő/m²-rel számítandó. Elkülönítetten tartalmazza az agglomerációs szerződések teljesítményét, amelyeket háromoldalú külön megállapodás alapján kell finanszírozni (NFM - agglomerációs helyi önkormányzat - BKK).

A megrendelt teljesítményen belül a kötőtpályás közlekedés minimális aránya: a teljes hasznos személyszállítási teljesítményen belül a trolibusz, villamos+fogaskerekű, metró+MILLFAV, HÉV alágazatok együttes hasznos utasszállítási teljesítményének aránya. A mutatószám mértékegysége a férőhely-kilométer. A számítás módja szorosan kötődik a teljes hasznos személyszállítási teljesítmény számításához, azon belüli arányszámot jelent az átmeneti időszakban is.

Menetdíj bevételek: a közszolgáltatók általi teljesítéssel felmerült jegyből, bérletből és pótdíjból befolyó díjbevételek.

Szociálpolitikai menetdíj-támogatás: az állam által jogszabályban biztosított utazási kedvezmények ellentételezéséhez nyújtott támogatás.

Egyéb bevétel: a közlekedésszervezői feladatok teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapon, önként vállalt tevékenységből származó bevétel.

Közlekedésszervező közvetlen költsége és ráfordítása: A közvetlen költségek tartalmazzák a közlekedésszervezői tevékenységekhez (alágazatokra bontva) közvetlenül kötődő, elszámolható költségeket és ráfordításokat. Ez tartalmazza a közlekedésszervezőnek a szolgáltató által nyújtott teljesítéssel közvetlenül kimutatható és igazolható módon elszámolható költségeket és ráfordításokat, beleértve a jegy- és bérletellenőrzés, a mentejegy értékesítés, az utastájékoztató, a forgalomirányítás és a szolgáltatásszervezés közvetlen költségeit és ráfordításait, az összes anyag- és személyi jellegű költségeket és ráfordításokat. E költségeket a díjképletben meghatározott módon és mértékben kell figyelembe venni.

Amortizáció: a közlekedésszervezői feladat ellátásához kapcsolódó eszközök értékcsökkenése, továbbá az ezek kapcsán keletkezett amortizáció költségét (a megrendelt teljesítménnyel arányos, annak teljesítése érdekében használt eszközök után felszámolt amortizáció)

Közlekedésszervező általános irányítási költségei: tartalmazzák a közlekedésszervező e tevékenységének irányításával, támogató területeivel (gazdasági, kommunikációs, jogi, informatikai, biztonsági, humánpolitikai és egyéb tevékenységekkel) összefüggő anyagi- és

személyi jellegű ráfordítások közlekedésszervezői tevékenységre felosztott hányadát. A költségek felosztása a közlekedésszervezői tevékenységekre az egyes fő tevékenységekre jutó HR erőforrások, továbbá az ezekre jutó közvetlen önköltség arányában történik.

Egyéb, közlekedésszervezői feladat ellátás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapú tevékenység költségei és ráfordításai: tartalmazza a közlekedésszervező piaci tevékenységéhez közvetlenül köthető gazdasági tevékenységének költségeit és ráfordításait.

Szolgáltató finanszírozási igénye: tartalmazza közlekedésszervező által igénybe vett szolgáltatók közszolgáltatásának teljesítéséhez szorosan kapcsoló tevékenységek költségeit és ráfordításait. A szolgáltatónál a megrendelt teljesítmény teljesítése érdekében felmerült ellentételezés összegét tartalmazza, a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és az ágazatban szokásos ésszerű nyereség összegeként kell meghatározni. A közlekedésszervezői forrásigényben történik a figyelembe vétele.

Közlekedésszervező összes forrásigénye: a bevételekkel csökkentett közlekedésszervező összes indokolt költség, ráfordítás és a szolgáltatók összes kompenzációs igénye.

2. A feladat ellátásért felelős által finanszírozott forrásigény számítása

A költségek és bevételek kiszámítását a hatályos számviteli és adóügyi szabályoknak megfelelően kell elvégezni.

A feladat ellátásért felelős által finanszírozandó közlekedésszervezői forrásigény számítása:

- Közlekedésszervező összes bevétele
- Közlekedésszervező összes indokolt költsége és ráfordítása
- Szolgáltatók kompenzációs igénye
- Agglomeráció kompenzáció igénye

Közlekedésszervező forrásigénye

Közlekedésszervezői forrás elszámolása:

- Közlekedésszervező részére a Fővárosi Önkormányzat által ténylegesen átadott forrás
- Közlekedésszervező elszámolási időszakban ténylegesen felmerült összes költsége és ráfordítása

Közlekedésszervező elszámolási időszakban kimutatott forrás eltérése

3. SZ. MELLÉKLET

KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK

A BKK a Közútkezelési Rendeletben illetve egyéb jogszabályokban meghatározottaknak megfelelően a fővárosi közutak, műtárgyak és tartozékai kapcsán az alábbi Közútkezelői Feladatokat köteles ellátni vagy ellátásukról gondoskodni (kivéve a forgalomtechnikai feladatokat, melyek tekintetében mind az Önkormányzat, mind a kerületek tulajdonát képező utakra és tartozékaikra vonatkozik a feladatellátás, illetve az arról való gondoskodás):

ÚTÜGYI KEZELŐI FELADATOK

1. a közúti közlekedéssel összefüggő önkormányzati feladatok (Kkt. 8. § (1), 9. § (2) bekezdése) ellátása kapcsán a képviselő-testületi döntések előkészítése, előterjesztések összeállítása
2. a fővárosi közutak és műtárgyaik működtetésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztések előkészítésében való közreműködés (véleményezés BFFH felkérése szerint)
3. javaslat, előterjesztés készítése a képviselő-testület részére a helyi közutak országos közzúttá, vagy magánúttá nyilvántartására vonatkozóan;
4. az útkezelői kötelezettségek megszegésével okozott káresemények kivizsgálása, indokolt esetben megtérítése, a peres eljárásokban való részvétel, illetve fővárosi közútkezelői minőségben a peres illetve hatósági eljárások folytatása, abban való részvétel;
5. helyi közutak osztályba sorolása kapcsán a képviselő-testületi döntések előkészítése, előterjesztés tervezetek összeállítása
6. a közút területén jel, jelzés, reklámtábla, reklámhordozó, reklámcélú berendezés vagy egyéb tárgy elhelyezéséhez való hozzájárulások eljáró kezelőként történő önkormányzat nevében történő kiadása, erre vonatkozó felszólítások és tájékoztatások megtétele, a hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon a közút területén elhelyezett reklámcélú tárgyak vagy berendezések eltávolítása, a szükséges hatósági eljárás kezdeményezése a vonatkozó jogszabályokban megfelelően;
7. a helyi közutak, azok műszaki, minőségi, forgalmi, baleseti adatai, valamint a forgalmi rendjét meghatározó jelzések, továbbá a közút üzemeltetésére, fenntartására és fejlesztésére fordított költségek nyilvántartása, kapcsolódó mérések elvégzése (pl. teherbírás mérés stb.)
8. a fővárosi közutak felbontásához annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy létesítmény elhelyezéséhez, a fővárosi közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához szükséges kezelői hozzájárulások önkormányzat nevében történő kiadása, illetve a kapcsolódó felülvizsgálati feladatok elvégzése
9. a közlekedési hatósági eljárás kérelmezése, ha a közutat nem közlekedési célból hozzájárulás nélkül, vagy a hozzájárulásban előírt feltételektől eltérően vették igénybe, illetve, ha az igénybevétel miatt a helyreállítás befejezésétől számított három éven belül keletkezett süllyedést vagy más hibát az igénybevevő felszólításra sem javítja ki; a közút nem közlekedési célból történő igénybevételére vonatkozó hozzájárulásokban foglaltak ellenőrzése, érvényesítése, a kapcsolódó nyilvántartás vezetése és a vonatkozó jelentések készítése.
10. útsatlakozás létesítéséhez hozzájárulások önkormányzat nevében történő kiadása (A hozzájárulás kérdésében 30 napon belül köteles nyilatkozni. E határidő – indokolt esetben – egy ízben további 30 nappal meghosszabbítható.)
11. a közlekedés biztonsága érdekében a Kkt. 41. § (1) bekezdésében megjelölt építmény, útsatlakozás tulajdonosának (kezelőjének) felszólítása annak felújítására, korszerűsítésére vagy megszüntetésére, ennek eredménytelensége esetén közlekedési

- hatósági eljárás kezdeményezése, az elrendelt intézkedések megvalósításának ellenőrzése
12. a közút műtárgyának minősülő burkolt árokba, csatornába, vagy más vízvezető létesítménybe, a közút területén kívüli területekről származó vizek bevezetéséhez hozzájárulás önkormányzat nevében történő kiadása, ezzel kapcsolatosan a hozzájárulásokban foglaltak ellenőrzése, érvényesítése, vonatkozó jelentések készítése
 13. a közterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autópálya és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, illetve a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez, vagy kivágásához való hozzájárulások önkormányzat nevében történő kiadása, ezzel kapcsolatosan a hozzájárulásokban foglaltak ellenőrzése, érvényesítése, vonatkozó jelentések készítése
 14. annak, aki a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát a közút, annak műtárgya, tartozéka beszennyezésével, a közúti jelzés, vagy egyéb tárgy elhelyezésével, eltávolításával, megváltoztatásával, vagy más hasonló módon sérti, vagy veszélyezteti, az eredeti állapot helyreállítására, a veszély megszüntetésére, és az azt előidéző magatartástól való tartózkodásra való felszólítása; ennek eredménytelensége esetében közlekedési hatósági eljárás kezdeményezése; ennek kapcsán a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát befolyásoló szennyeződések eltávolítása (saját ellenőrzések, valamint a BKK-hoz bejövő jelzések alapján), vonatkozó jelzések ellenőrzése
 15. a rendőrség, a tűzoltóság és a fegyveres erők megkeresésére a közút lezárásához, forgalmának korlátozásához (eltereléséhez) való hozzájárulások önkormányzat nevében történő kiadása.
 16. a megengedett össztömeget, illetőleg a megengedett legnagyobb tengelyterhelést meghaladó, a túlméretes, továbbá a lánctalpas jármű közlekedéséhez hozzájárulás önkormányzat nevében történő kiadása, illetve a jogszabályban megjelölt esetekben a hozzájárulás megtagadása.
 17. a közút melletti olyan tevékenység észlelése esetén, amely a közlekedés biztonságát vagy a közút állagát veszélyezteti, a szabályszegőnek a tevékenység megszüntetésére vagy a közlekedés biztonsága, illetőleg a közút állagának védelme érdekében szükséges intézkedés megtételére való felszólítása; ennek eredménytelensége esetében közlekedési hatósági eljárás kezdeményezése, ennek kapcsán a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát befolyásoló tevékenység megszüntetésének ellenőrzése (ellenőrzések, valamint a BKK-hoz bejövő jelzések alapján), vonatkozó jelzések ellenőrzése.
 18. ha a közút mellett fekvő ingatlanról a közútra föld, iszap, kő vagy egyéb anyag kerül, illetve az ingatlanon lévő fákon és növényzeten az út állagának védelme és a közúti forgalom biztonsága érdekében szükséges gondozási munkákat az ingatlan tulajdonosa nem végzi el, a szükséges intézkedés megtételére való felszólítás; ennek eredménytelensége esetében közlekedési hatósági eljárás kezdeményezése; a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát, az út állagának védelmét befolyásoló gondozási munkák ellenőrzése
 19. a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez való hozzájárulás megtagadása 19/1994. (V. 31.) KHVM r. 6. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben
 20. a közút igénybevételéért fizetendő díj összegének képviselő-testületi döntés általi megállapítása kapcsán szakmai véleményezés nyújtása, a szakmai előkészítő tevékenység ellátása
 21. a közút hozzájárulás nélküli vagy a hozzájárulásban foglaltaktól eltérő igénybevétele esetén fizetendő pótdíj megállapításának kérelmezése a közlekedési hatóságtól

22. a Kkt. 16. § (2) bekezdésében foglalt esetben a főpolgármester intézkedéseiben közreműködés, ennek kapcsán beszámoló jelentések készítése a főpolgármester és igény szerint a képviselő testület részére, az elemi kár, rendkívüli helyzet hatásai mérséklése, elhárítása és a lakosság tájékoztatása körében felmerülő feladatok ellátása;
23. a fővárosi közutak üzemeltetésére és fenntartására vonatkozó szolgáltatói szintre vonatkozó szakmai javaslat, az létesítményjegyzékre vonatkozó szakmai javaslat elkészítése;
24. köteles az Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő közterületeken létesített kerékpártámaszokat fenntartani és üzemeltetni;

FORGALOMTECHNIKAI FELADATOK

25. forgalmi rend kialakítása, az utak forgalmának szabályozása. Forgalmi rend felülvizsgálatok vezetése, irányítása.
26. forgalmi rend felülvizsgálatok (rendszeres és eseti)
27. forgalmi rend ellenőrzések (tematikus ellenőrzési feladatok megtervezése, lebonyolítása)
28. forgalomba helyezések, ütemváltások esetében kezelői érdekek képviselete,
29. kezelői hozzájárulások önkormányzat nevében történő kiadása
30. engedélyek kiadása a „Mindkét irányból behajtani tilos”; „Kivéve engedéllyel” közúti jelző- és kiegészítő tábla hatálya alá eső korlátozással érintett területen lakó, ott telephellyel rendelkező vagy oda (onnan) áruszállítást végző természetes és jogi személyek részére a behajtásra, (engedélyek alapján a jelzések elhelyezése, fenntartása, ellenőrzése)
31. az országos közutat keresztező, illetőleg ahhoz csatlakozó helyi közúton, az útkereszteződés szabályozása miatt szükséges közúti jelzéseket a keresztezett út kezelője által meghatározott feltételeknek megfelelő elhelyezése,
32. kezelői képviselet különböző egyeztetéseken, tárgyalásokon
33. balesetelemzések, konfliktus vizsgálatok elvégzése
34. a közúti jelzések elhelyezése, fenntartása, üzemeltetése és eltávolítása feladatai meghatározása és ellátása
35. forgalomtechnikai jellegű fejlesztések előkészítése (kapcsolódó felülvizsgálatok elvégzése v. végeztetése, üzemeltetői vélemény beszerzése stb.), közlekedési jelzőlámpákkal kapcsolatos feladatok
36. forgalomtechnikai eszközöket ért károkkal, károkozásokkal kapcsolatos biztosítási ügyintézés
37. védett övezetekben és a korlátozott forgalmú övezetekben az Önkormányzat illetékességébe tartozó területeken a szükséges forgalomtechnikai jelzések és kiegészítő eszközök kihelyezése, időszakos ellenőrzése, szükség szerinti módosítása vagy pótlása
38. gondoskodás a forgalom elterelések esetén a szükséges áruellátási lehetőségek biztosításáról

ÚTÜZEMELTETÉSI FELADATOK (SZOLGÁLTATÓ IGÉNYBEVÉTELÉVEL)

39. a feladat ellátással érintett közútkezelési és -üzemeltetési feladatok ellátása (arról való gondoskodás, hogy a kezelt közutak és létesítményeik a biztonságos közlekedésre alkalmasak, közvetlen környezetük esztétikus és kulturált legyen), e feladatok jogszabályoknak megfelelő definiálása

Uup

40. egyeztetések, bejelentés fogadása illetve továbbítás az illetékes gazdasági társaságok, szervezetek felé a hőeltakarítás, tisztántartás, síkosságmentesítés kapcsán.
41. útellenőrzési feladatok ellátása
42. a közlekedés biztonsága érdekében a közút melletti ingatlan tulajdonosát terhelő, halasztást nem tűrő munkának a tulajdonos egyidejű értesítése mellett, annak költségére való elvégzése, ha azokat a tulajdonos felszólítás ellenére sem végzi el. A hatósági rendelkezés szakmai megalapozottságának ellenőrzése.
43. a közlekedés résztvevőinek a közlekedés biztonságát és zavartalanságát jelentősen befolyásoló körülményekről való tájékoztatása céljából információs szolgálat működtetése
44. a közút lezárása vagy forgalmának korlátozása (elterelése) a közúton folyó munka, a közút állagának védelme, a közúti forgalom biztonsága miatt
45. a fővárosi közút megrongálódásának haladéktalan kijavítása, és a közút forgalmának biztonságát veszélyeztető helyzet elhárítása. A kijavításig és a veszélyhelyzet elhárításáig a forgalomban résztvevők figyelmeztetése, szükség esetén sebesség- vagy súlykorlátozás elrendelése, illetőleg a közút lezárása
46. a közút állapota, tisztasága, nem közlekedési célú igénybevétele vonatkozásában ellenőrzés. A közúti jelzések láthatóságának, épségének és működésének biztosítása, továbbá a közút mellett végzett – a közút forgalmát érintő – tevékenység ellenőrzése. A közúttal és a forgalommal kapcsolatos információk beszerzése és továbbítása

ÚTFENNTARTÁSI, FEJLESZTÉSI FELADATOK

47. a fővárosi közutak útfenntartásáról való gondoskodás, útfenntartási koncepció, stratégia elfogadásra történő előterjesztése, útfenntartási feladatok definiálása, beszámolás feltételek, minőségi követelmények meghatározása
48. a gyalogos-átkelőhelyek megvilágításához, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, a gyalogút, a kerékpárút és gyalogos-felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, az egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítéséhez és fenntartásához, valamint a gyalogosok részére szolgáló vasúti gyalogos-átkelőhely és a kizárólag kerékpárosok közlekedését szolgáló vasúti átjárók létesítéséhez szükséges feladatok meghatározása, megvalósítás ellenőrzése. A létesítési, elhelyezési, építési, áthelyezési, fenntartási és üzemeltetési költségek viselése, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
49. a közút és műtárgyai fenntartása, fejlesztése vagy karbantartása érdekében kötött vállalkozási szerződésekből eredő garanciális igények érvényesítése – a 3. sz. Melléklet 1. sz. Függelékében feltüntetett meghatalmazás formájában -, ezen belül az esetlegesen rendelkezésre álló vállalkozói biztosítékok terhére - így különösen a korábban az Önkormányzat által kötött vállalkozási szerződések esetén az Önkormányzat által lehívott bankgarancia összegek terhére - a helyreállítás vállalkozó nemteljesítése esetén vállalkozó helyetti elvégeztetése.
50. a fővárosi közút és műtárgyai működtetése, fejlesztése és az erre vonatkozó projektek szervezési, előkészítési, lebonyolítási, végrehajtási feladatainak ellátásáról való gondoskodás külön megállapodásban foglaltaknak megfelelően.
51. a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az aluljárók - mint közúti műtárgyak - közútkezelői feladatainak ellátása és azok közút üzemeltetéséről való gondoskodás (nem tartoznak ide azok a feladatok, amelyeket az Önkormányzat külön megállapodással más féllel végeztet és melyekről az Önkormányzat a BKK-t írásban tájékoztatta), valamint az aluljárókkal kapcsolatos közútkezelői nyilatkozatok kiadása. Ennek keretében a közútkezelői és közút üzemeltetési szempontból:

- az aluljárók műszaki, gépészeti rendszerének üzemeltetését érintő, ahhoz szükséges feladatok teljesítése érdekében az aluljárókban található önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek bérlőivel, használóival történő egyeztetések, együttműködés, illetve
- az aluljárókban vagy a közútkezeléssel érintett más önkormányzati területen az önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek Önkormányzat általi hasznosításával kapcsolatban az Önkormányzat részére véleményezési és javaslattételi feladatok ellátása abban a körben, melyről a közútkezelő kötelessége gondoskodni a közút és műtárgyai környezete esztétikus, kulturált állapotának és a biztonságos közlekedésre alkalmasságának biztosítása (ideértve a közösségi közlekedéssel való megfelelő összhang megteremtését) érdekében (Kkt. 34.§ szerint),
- az Önkormányzat által megkötésre kerülő új bérleti szerződések esetén a közútkezelőként állásfoglalást ad,
- javaslatot tesz az Önkormányzat részére biztonsági, utasáramlási, közlekedési, közútkezelési és üzemeltetési okokból az aluljárókban lévő bérleményekkel kapcsolatos bérleti szerződések megszüntetésére, a bérlemények területfoglalásának módosítására,
- együttműködik az aluljárókban meglévő bérlemények felülvizsgálatában, mely jelenti a teljes aluljáró hálózat bérleti szerződéseinek komplex felülvizsgálati folyamataiban való részvételt.

TÖMEGKÖZLEKEDÉSI KEZELŐI FELADATOK:

52. tömegközlekedési útvonalak és megállóhelyek tömegközlekedési szempontból történő kijelölése és módosítása valamint a tömegközlekedési hálózat módosításának ügyintézése

EGYÉB KEZELÉSI FELADATOK

53. A közútkezeléshez kapcsolódó zöldterületek kezelésével összefüggő feladatok, ennek keretében a zöldfelületek állapotának folyamatos ellenőrzése, ezen kezelői, illetve ellenőrzési tevékenység kapcsán észlelt körülményekre tekintettel a FŐKERT Zrt. felé intézkedések kezdeményezése, kapcsolódó önkormányzati testületi döntésekre vonatkozó javaslattétel, előkészítés
54. főutak utólagos zajvédelmével kapcsolatos feladatok, ennek keretében a részleges környezetvédelmi felülvizsgálat ellátása
55. A közlekedésben résztvevők tájékoztatására információs szolgálat működtetése.
56. Közreműködik az általa kezelt útvonalakkal kapcsolatos ingatlanok rendezésével kapcsolatos eljárásokban, az egyes panaszok kezelésében, műszaki segítségek nyújt az ingatlanok megosztása, rendezése kapcsán az ehhez kapcsolódó dokumentáció előkészítésével.

Ugy

3. SZ. MELLÉKLET 1. FÜGGELÉKE

Meghatalmazás

Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, KSH szám: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester) jelen okiratban meghatalmazom a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840; adószám: 23028966-4-41; képviseli: Vitézy Dávid vezérigazgató), hogy a közút és műtárgyai fenntartása, felújítása vagy karbantartása érdekében a mellékletként csatolt listában szereplő vállalkozási szerződésekből eredő garanciális igények érvényesítése, valamint a helyreállítás vállalkozó helyetti elvégzetése érdekében a Fővárosi Önkormányzat nevében és képviselőjében eljárjon.

Jelen meghatalmazás visszavonásáig marad hatályban.

Budapest, „...”.

Budapest Főváros Önkormányzata

Képviseli:
Tarlós István főpolgármester
Meghatalmazó

BKK Budapesti Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Képviseli:
Vitézy Dávid vezérigazgató
Meghatalmazott

Láttam:

Sárádi Kálmánné dr.

főjegyző

Dátum: Budapest,

Melléklet: garanciális szerződések listája

Vitézy

3. SZ. MELLÉKLET

3. SZ. MELLÉKLET 2. FÜGGELÉKE

GARANCIÁLIS SZERZŐDÉSEK LISTÁJA

3. SZ. MELLÉKLET 3. FÜGGELÉKE

Meghatalmazás

Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 15735636-2-41, KSH szám: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester) jelen okiratban meghatalmazom a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840; adószám: 23028966-4-41; képviseli: Vitézy Dávid vezérigazgató), hogy a Budapest Főváros Önkormányzata a jótállási, szavatossági jogosultságával a leghatékonyabban élhessen a mellékletként szerződésből eredő jótállási, szavatossági jogok érvényesítése, valamint a hibaelhárítás vállalkozó helyetti elvégeztetése érdekében a Fővárosi Önkormányzat nevében és képviseletében eljárjon.

Jelen meghatalmazás visszavonásáig marad hatályban.

Budapest,”.

<u>Budapest Főváros Önkormányzata</u>	<u>BKK Budapesti Közlekedési Központ</u>
	<u>Zártkörűen Működő</u>
<u>Részvénytársaság</u>	
<u>Képviseli:</u>	<u>Képviseli:</u>
<u>Tarlós István főpolgármester megbízásából</u>	<u>Vitézy Dávid vezérigazgató</u>
<u>Dr. György István</u>	<u>Meghatalmazott</u>
<u>Meghatalmazó</u>	

Láttam:

Sárádi Kálmánné dr. főjegyző

Dátum: Budapest,

Melléklet: A Budapest Főváros Önkormányzata, mint Megrendelő és a Siemens Rt. mint Vállalkozó 2005. december hó 28. napján kötött szerződése.

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

**KÖZÚTKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ FEJLESZTÉSI FELADATOKRA
VONATKOZÓ KÜLÖN MEGÁLLAPODÁSOK MINIMÁLIS TARTALMI
KÖVETELMÉNYEI**

1. A külön megállapodásnak az egyéb szerződéses kapcsolatoktól történő megkülönböztetésére alkalmas elnevezése:

„MEGÁLLAPODÁS

.....(fejlesztés tárgya) MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL,

EGYES FELÚJÍTÁSI/BERUHÁZÁSI FELADATOK ELVÉGZÉSÉRŐL”

2. A külön megállapodásokban szabályozandó fejezetek:

- a.) Előzmények, szerződéskötés célja
- b.) Megállapodás tárgya
- c.) Megvalósító feladata
- d.) A Feladat tervezett költségei és forrásai
- e.) A Megállapodás hatálya és időtartama, a teljesítés helye
- f.) Felelősség
- g.) Közbeszerzési rendelkezések
- h.) Számviteli rendelkezések
- i.) Adatszolgáltatás
- j.) Ellenőrzési jogkör
- k.) A fejlesztés aktiválása, hasznosítás
- l.) Kapcsolattartás
- m.) A Megállapodás módosítása, megszűnése
- n.) Egyéb rendelkezések

3. A külön megállapodás egyes fejezeteiben szabályozandó feltételek:

3.1. Előzmények:

- a.) Budapest Főváros Önkormányzatának mindenkorai költségvetésében a fejlesztésre rendelkezésre álló fedezet megnevezése, az előirányzat összege a megállapodásban rögzített valamennyi költség fedezetének biztosítása érdekében.
- b.) A BKK Zrt. a Fővárosi Önkormányzat szerződéses kapcsolatrendszerének nevesítése, a keretszerződésre való hivatkozás, a BKK Zrt. rövid bemutatása, főbb feladatainak megjelölése.
- c.) A közútkezeléssel összefüggő fejlesztési feladatok elvégzésére való jogosultság jogszabályi bemutatása.

(A jelenleg hatályos, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (Ötv) 63/A. § g) pontja, a fővárosi helyi közutak kezelésének és üzemeltetésének szakmai

szabályairól, továbbá az útépítések, a közterületet érintő közmű-, vasút- és egyéb építések és az útburkolatbontások szabályozásáról szóló 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: Közútkezelési rendelet) 3. § (3) bekezdés d) pontja., a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (5) bekezdés h.) pontja).

d.) A közútfejlesztési feladatok elvégzése, a közútfejlesztésen belüli felújítások/beruházások megvalósítására irányadó helyi rendelet megnevezése. (Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási/beruházási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának és megvalósításának rendjéről szóló 50/1998. (X.30.) Főv. Kgy. rendeletének (továbbiakban: Beruházási Rendelet)).

3.2. A Megállapodás tárgya:

- a.) A Feladat megvalósítás érdekében végzett tevékenység megnevezése, az engedélyokirat mellékletként történő hivatkozása.
- b.) A Feladat telepítési helyének meghatározása és tulajdonosi helyzete.
- c.) A Feladat megvalósításának tervezett kezdési és befejezési időpontja.
- d.) A Feladatot megalapozó tanulmányok, tervek.
Rendelkezés a tervek rendelkezésre állásáról, a szerzői jogi helyzetről, felhasználói jogokról.
- e.) A Feladat teljesítése során megvalósuló egyes fejlesztések megnevezése.
- f.) A Feladat megvalósításához szükséges hatósági engedélyek.
Felek rendelkeznek az engedélyesi pozícióról, illetve az engedélyezési eljárások lefolytatásához szükséges meghatalmazásról.

3.3. A BKK feladata:

- a.) BKK Zrt. minden intézkedést köteles megtenni és a rendelkezésre álló jogi-, műszaki-, pénzügyi- és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy a Feladat a Megállapodás szerint megvalósuljon.
- b.) A BKK Zrt. a jelen megállapodásban foglalt Feladat megvalósításából eredő feladatait nem adhatja tovább, azonban azok elvégzéséhez közreműködőt igénybe vehet, melynek teljesítésért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- c.) BKK Zrt., mint megvalósító által a Fővárosi Önkormányzat megbízásából és annak javára a megvalósításhoz szükséges előkészítési, kivitelezési, befejezési feladatok megvalósításáról való gondoskodás, a főbb feladatok nevesítése alábbiak szerint:

1. a kiviteli tervekről, szükség esetén azok javításáról és kiegészítéséről való gondoskodás,
2. a szükséges hatósági engedélyek, jóváhagyások, hozzájárulások beszerzéséről való gondoskodás,
3. a Fővárosi Önkormányzat fedezet-igazolása alapján és a fedezet terhére a rendelkezési jog biztosítása mellett önálló ajánlatkérői minőségében a megvalósításhoz szükséges megrendelésekre, beszerzésekre irányuló közbeszerzési eljárások lefolytatása,
4. saját nevében a megvalósításhoz szükséges szerződések megkötése azzal, hogy a megvalósult fejlesztés eredménye a Fővárosi Önkormányzat vagyonát növeli (a vagyonnövekmény a Fővárosi Önkormányzat tulajdonát képezi),
5. a szükséges jogi teendők ellátása, ideértve a közbeszerzési jogorvoslati és a megvalósítással összefüggő peres és peren kívüli képviselet ellátását is,
6. folyamatos konzultációs kapcsolatot tartása a Fővárosi Önkormányzattal és a felújítás/beruházás során érintett létesítmények kezelőjével, üzemeltetőjével,
7. a tervezői művezetői, lebonyolítói, műszaki ellenőri feladatok elvégzéséről való gondoskodás,
8. a Fővárosi Önkormányzat felé továbbszámlázásra kerülő számlák teljes körű ellenőrzése és leigazolása,
9. a minőség-ellenőrzés és minőségbiztosítási feladatokat elvégzéséről való gondoskodás,
10. folyamatos adatszolgáltatást teljesítése a Fővárosi Önkormányzat felé,
11. szükség esetén döntés-előkészítő anyagok készítése a Fővárosi Önkormányzat részére, szakmai támogatást nyújtása a tulajdonosi döntések meghozatalában.

3.4. A Feladat tervezett költségei és forrásai:

a.) A Feladat megvalósítása bruttó költségigényének meghatározása, önköltség elszámolása

A Feladat megvalósításához szükséges előirányzatot a Fővárosi Önkormányzat éves költségvetése tartalmazza. Amennyiben az adott fejlesztéshez tartalékkeret áll rendelkezésre az engedélyokirat alapján, úgy annak felhasználása a Fővárosi Önkormányzat részére nyújtott előzetes tájékoztatást követően történhet. A bruttó módon tervezett költségigény magába foglalja a megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget a valamint a tartalékkeret összegét is. A Feladat tervezett, részletes költségeit és ütemezését, valamint a szükséges forrásokat és azok ütemezését a megállapodás 1. számú mellékletét képező engedélyokirat tartalmazza. **Felek rögzítik, hogy a BKK az 1. számú mellékletként csatolt engedélyokirat alapján a feladatra fordított forrást kizárólag az engedélyokiratban meghatározott éves ütemezésben használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkor évi költségvetésében meghatározottakkal.**

A BKK Zrt. haszonszerzési cél nélkül, kizárólag a Feladat megvalósításával kapcsolatban felmerülő tevékenységével kapcsolatos saját működésének költségére (önköltség) jogosult, mely a Felek közötti Keretszerződés illetőleg Éves szerződés szerint kerül elszámolásra és folyósításra a közútkezelési feladat-ellátáshoz kapcsolódóan a BKK Zrt. mindenkorai Önköltség Számítási Szabályzata alapján.

BKK Zrt. vállalása arra vonatkozóan, hogy a Fővárosi Önkormányzat éves költségvetésében rendelkezésre álló felújítási/beruházási céllal tervezett forrást kizárólag a jelen Megállapodás megkötésétől a felújítás/beruházás befejezéséig felmerülő, valamint műszakilag és pénzügyileg teljesült, igazolható költségekre használja fel, és a Megállapodásban bemutatott műszaki tartalmat valósítja meg.

b.) A Feladatok megvalósításához kapcsolódó kifizetések teljesítése

A Fővárosi Önkormányzat a felújítás/beruházás során felmerülő kiadások teljesítéséhez szükséges fedezetet a BKK Zrt. által ütemezett, szakmai teljesítés igazolását követően befogadott esedékes számláknak a Fővárosi Önkormányzat felé történő továbbszámlázása alapján, az abban részletezett összegnek a BKK Zrt. részére történő átutalásával biztosítja.

A Feladat megvalósításával kapcsolatban egyéb felmerülő költségekre (eljárási díjak, illetékek) a Fővárosi Önkormányzat a BKK Zrt. által az esedékességet 15 nappal megelőzően benyújtott lehvívási kérelme alapján utalja át a szükséges összeget, mellyel a BKK Zrt. a számla vagy egyéb fizetési kötelezettséget előíró bizonylat beérkezésétől számított 10 munkanapon belül elszámol, a banki átutalás illetve a kifizetés tényét alátámasztó bizonylattal.

BKK Zrt. köteles az általa kiállított számla mellékleteként benyújtani a Fővárosi Önkormányzatnak a számla kiállítását megalapozó, a felújítással/beruházással összefüggő feladatok elvégzését, összegszerűségét, a kifizetés jogosságát igazoló, BKK Zrt. által kiadott szakmai teljesítés igazolást. Amennyiben a benyújtott dokumentumok nem támasztják alá a számla tartalmát, a Fővárosi Önkormányzat jogosult hiánypótlást kérni.

A BKK Zrt. által benyújtott számla ellenértékét, annak ellenőrzését követően, a Fővárosi Önkormányzat a számla és annak mellékletei beérkezését követő 15 napon belül utalja át a BKK Zrt. ...pénzügyintézetnél vezetett számlaszámára. A hiánypótlás időtartama a fenti fizetési határidőt meghosszabbítja.

A BKK Zrt. a fejlesztési feladatok elvégzéséhez szükséges szerződések megkötésénél a fenti eljárásrendre figyelemmel a Kbt. szerinti halasztott, legfeljebb 60 napos fizetési határidőt köteles kikötni a szerződő partnerei felé.

A BKK Zrt. által benyújtott számlának a Fővárosi Önkormányzat hibájából eredő késedelmes megtérítése miatt keletkező, a vállalkozó által felszámított és a BKK Zrt. felé érvényesíteni kívánt késedelmi kamatot a Fővárosi Önkormányzatnak kell megtéríteni, a BKK Zrt. igénylése alapján olyan időben, hogy a BKK Zrt. a késedelmi kamat megfizetési kötelezettségének határidőben tudjon eleget tenni.

Ehhez olyan időben be kell küldenie a fizetési igényt, hogy a Fővárosi Önkormányzatnak legalább 15 napja legyen, ha a fizetési felszólítás fizetési határidőre

vonatkozó előírása lehetővé teszi, illetve legalább olyan időben, hogy az utalás teljesítésére szükséges (a banki átutalás időigényét figyelembe véve) minimum 3 munkanap rendelkezésre álljon.

A BKK Zrt. hibájából eredő késedelmi kamat a BKK Zrt-t terheli, ezzel kapcsolatban további finanszírozási igénnyel nem élhet.

BKK Zrt. az általa történt teljesítéseket megelőzően a köztartozás-mentességének vizsgálatára az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. (Art) 36/A §-a alapján jár el.

c.) A BKK Zrt. önköltségének nyilvántartása

A BKK Zrt. köteles a Feladat elvégzéséhez szükséges konkrét feladatokat nevesíteni és azok költségét tételesen, kiadásokra bontva bemutatni, figyelemmel arra a követelményre, hogy a teljes önköltség elszámolásának és nyilvántartásának a Felek között létrejött keretmegállapodásban foglalt más Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladat önköltségétől, illetve a közszolgáltatási feladataitól el kell különülnie, elkerülve ugyanazon tevékenység többszöri megfizetését, továbbá a keresztfinanszírozást.

3.5. A Megvalósítás hatálya, időtartama, helye:

A fejlesztésre vonatkozó részletes műszaki, pénzügyi ütemezését, a fejlesztés helyét, illetőleg azzal érintett helyszínt az engedélyokiratban kell rögzíteni.

3.6. Felelősség:

BKK Zrt. felelősséggel tartozik azért, hogy az adott Megállapodásban foglalt felújítási/beruházási feladatokat, mint eljáró közútkezelő szervezettől elvárható minőségben, magas szakmai színvonalon és kellő gondossággal, szakszerűen, a jogszabályi követelmények maximális betartásával lássa el.

BKK Zrt. felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amely abból ered, hogy feladatai teljesítése során a fenti követelményekkel ellentétesen, a jogszabályi, szakmai követelmények megszegésével jár el, illetőleg kötelezettségei teljesítése során nem tanúsítja a tőle elvárható fokozott gondosságot.

BKK Zrt. köteles a megvalósítás érdekében kifejtett tevékenysége, a feladati ellátása során költséghatékonyan eljárni, a közpénzek felhasználásának átláthatóságát biztosítani, az erre irányuló jogszabályi rendelkezéseket betartani.

A Fővárosi Önkormányzatot a BKK Zrt. által a felújítási/beruházási feladatok elvégzésével összefüggésben a jelen megállapodásban foglaltakon túl semminemű műszaki, pénzügyi és jogi felelősség nem terheli.

3.7. Közbeszerzési rendelkezések:

BKK Zrt. a mindenkor érvényes közbeszerzési szabályoknak megfelelően jár el. A Megállapodásban rögzített feladatok megvalósítása során, saját nevében, önálló ajánlatkérőként – a Kbt. előírásainak teljes körű figyelembe vételével – közbeszerzési eljárásokat folytat le. A közbeszerzési eljárások lebonyolításához a Fővárosi Önkormányzat a Feladat elvégzésére az éves költségvetésében biztosított előirányzat terhére és annak erejéig, jelen Megállapodásban foglalt feltételek mellett fedezetet biztosít.

A Beruházási Rendelet 23. § (2)-(3) bekezdése értelmében jóváhagyott engedélyezési okmány (engedélyokirat) alapján a Fővárosi Önkormányzat a Feladat megvalósításához szükséges, így a felújításokkal/beruházásokkal kapcsolatos közbeszerzési eljárásban a szerződések teljesítését biztosító fedezet az éves költségvetésében biztosítja, azt az előirányzatként megjelölt összeg erejéig a BKK Zrt. rendelkezésére bocsátja az engedélyokiratban foglalt ütemezés szerint.

Ennek megfelelően a fedezet felett a BKK Zrt. rendelkezési jogát a Megállapodásban foglalt feltételek szerint biztosítja.

Tekintettel arra, hogy a Fővárosi Önkormányzat a Megállapodás tárgyát képező Feladathoz kapcsolódó megvalósítási munkák fedezetét a BKK Zrt. rendelkezésére bocsátja, ezért a BKK Zrt. – mint a fedezet felett rendelkezési joggal bíró szervezet - a lefolytatandó közbeszerzési eljárásban a Kbt. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti, *önálló ajánlatkérőnek* minősül, így a közfeladat ellátása tekintetében a Kbt. 9. § (5) bekezdés h) pontjában foglalt feltételek az ajánlatkérői minősége tekintetében teljesülnek.

BKK Zrt. a jelen Megállapodásban vállalt Feladat megvalósításával járó műszaki, kötelezettségvállalási, pénzügyi kérdésekben önállóan dönt.

BKK Zrt. köteles a közbeszerzési eljárások eredményképpen létrejövő szerződésekben a teljesítések biztosítására vonatkozóan szerződést biztosító mellékötelezettségeket kikötni, összhangban a mindenkori Kbt. erre irányuló rendelkezéseivel.

BKK Zrt. a Feladat megvalósításához szükséges szerződéseket a saját nevében köti meg azzal, hogy a megvalósult fejlesztés eredménye a Fővárosi Önkormányzat vagyonát növeli.

A BKK Zrt. köteles együttműködni a Fővárosi Önkormányzattal Budapest Főváros Önkormányzatának közbeszerzési monitoring koncepciójának végrehajtásában.

3.8. Számviteli rendelkezések:

A BKK Zrt. a Megállapodásban foglalt Feladat megvalósítása érdekében felmerült költségekről és ráfordításokról – szükség esetén a beruházási célokban vagy engedélyokiratban rögzített feladatonként – külön analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá gondoskodik az ezeket a nyilvántartásokat alátámasztó dokumentumok

elkülönített kezeléséről, a Számviteli törvény és a saját számviteli szabályzatában foglaltak betartásával.

A nyilvántartásokat a Számviteli törvényben meghatározottak szerint úgy kell kialakítani, hogy azokban egyértelműen és kétséget kizáróan elkülönített legyen más feladatoktól, könyvelési tételektől és megfelelő alapot biztosítson az elvégzett felújítások BKK Zrt. vagyonától való elkülönítésre.

3.9. Adatszolgáltatás:

A BKK Zrt. a Feladat elvégzésének és a forrás felhasználásának átláthatósága biztosítása érdekében általános adatszolgáltatási kötelezettséggel tartozik a Fővárosi Önkormányzat felé.

BKK Zrt. havonta jelentést készít a Fővárosi Önkormányzat részére, mely tartalmazza a felújítási/beruházási feladatokkal összefüggésben a közbeszerzési monitoring működtetéséhez szükséges adatokat, a megvalósítás érdekében kötött szerződéseket, vállalt kötelezettségeket, azok teljesülésének helyzetét, a feladatok megvalósulására kiható, azt befolyásoló valamennyi körülményt, felmerülő kockázatot, valamint a BKK Zrt. által kimutatott önköltségét. A jelentés mellékletét képezik a tárgyévben keletkezett közbeszerzési dokumentumok és megkötött szerződések.

BKK Zrt. a Feladat megvalósításának befejezését követő 60 napon belül zárójelentést készít a Fővárosi Önkormányzat felé.

3.10. Ellenőrzési jogkör:

Az Önkormányzat jogosult a felújítás/beruházás teljes időszakában a források cél szerinti felhasználását ellenőrizni tervellenőrzéssel, helyszíni ellenőrzéssel és számlaellenőrzéssel.

BKK Zrt. teljes körű és feltétel nélküli ellenőrzés-tűrési kötelezettséget vállal – bármely ellenőrző-, felügyeleti és egyéb szervezet kezdeményezésében lefolytatott – ellenőrzésre.

3.11. A fejlesztés eredményének aktiválása, hasznosítás:

A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséből a Megállapodás szerint megvalósuló felújítás/beruházás eredményeként létrejövő vagyonnövekmény a Fővárosi Önkormányzat tulajdonát képezi.

A BKK Zrt. a felújítás/beruházás előkészítése során keletkezett tervek, alkotásokra területi korlátozás nélkül, határozatlan időtartamú, kizárólagos, harmadik személynek átengedhető, korlátlan felhasználási módra szóló felhasználási jogot köteles megszerezni.

A felújítás/beruházás során előállított érték aktiválását Budapest Főváros Önkormányzata nevében eljáró Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala végzi.

Az aktiváláshoz a BKK Zrt. köteles átadni a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, az elkészült terveket, az aláírt beárazott műszaki leltárt, amely értékcsökkenési kulcsok szerint megbontva tartalmazza a felújítás során létrehozott eszközöket.

3.12. Kapcsolattartás:

A Megállapodásban rögzíteni kell a felek részéről kijelölt kapcsolattartókat, a kommunikáció, iratküldés szabályait, a keletkező iratok kezelésére, megőrzésére vonatkozó rendelkezéseket.

3.13. Megállapodás módosítása, megszűnése:

Amennyiben a jogi környezet változása, a Feleken kívül álló körülmények miatt a Megállapodás tárgyának megvalósítása, a tervezett határidők megtartása veszélybe kerül, illetőleg egyéb, előre nem látható körülmény miatt a Megállapodás teljesítése az eredeti feltételekkel valamely fél számára jelentősen elnehezül, úgy felek jogosultak a Megállapodás módosítását kezdeményezni.

A Megállapodás megszűnik:

- a) a jelen Megállapodásban foglalt felújítási/beruházási feladatok elvégzésével, felújítás/beruházási megvalósulásával, a Feladat megvalósításáról szóló zárójelentés elfogadásával,
- b) a felek erre irányuló közös megegyezésével,
- c) a felek elállása vagy a Megállapodás felmondása következtében.

Felek a szerződést kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel. A felmondási idő legalább 60 nap.

Súlyos szerződésszegésének minősülnek különösen az alábbiak:

- a) a kölcsönös adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség elmulasztása,
- b) a megvalósítás során esedékessé vált BKK Zrt. általi teljesítésekhez szükséges fedezetnek a Fővárosi Önkormányzat általi 30 napon túli késedelmes megfizetése,
- c) felek együttműködési kötelezettségének súlyos megszegése.

A felmondási jog szerződésellenes gyakorlásával okozott kárt a szerződésszegésért felelős fél köteles megtéríteni. A Megállapodás megszűnése esetén Felek kötelesek egymással elszámolni.

BKK Zrt.-nek a Megállapodás megszűnése esetében is Zárójelentést kell benyújtania, amelyben ismerteti a megbízás tárgya összefoglaló értékelését, időrendben bemutatva a teljesítés főbb fázisait, jelentősebb eseményeit, az elvégzett és el nem végzett feladatokat, tevékenységeket, továbbá a bekerülési érték tételes kimutatását. BKK Zrt.-nek a Zárójelentésében meg kell jelölnie az addig felmerült és elszámolt

önköltség igényét, a szerződő Felek követelését, egyéb nem teljesített kötelezettségeket. A Fővárosi Önkormányzat a Zárójelentés elfogadásáról legkésőbb 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni.

BKK Zrt. köteles mindazon okiratokat, dokumentumokat, amelyek a Megállapodás teljesítése során vagy annak érdekében a birtokába kerültek hiánytalanul, rendszerezve átadni a Fővárosi Önkormányzat képviselőjének.

A Megállapodás felmondása, az ettől való bármely okból történő elállás kizárólag írásban, a Fővárosi Közgyűlés jóváhagyásával történhet.

3.14. Együttműködés:

A Megállapodásban meghatározott bekerülési költség a Fővárosi Önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott műszaki tartalomhoz és kapcsolódó költségekhez kötött. Amennyiben a Feladat tartalma változik, úgy azt kölcsönösen egyeztetni kell a Felek között – a finanszírozhatóság fenntartása érdekében – és a Fővárosi Közgyűlés döntése alapján állapodnak meg a változtatásokról.

Felek minden, a jelen Megállapodás megkötése után felmerülő, a Megállapodás teljesítését akadályozó körülményről, vagy bekövetkezett változásról kötelesek írásban, nyolc munkanapon belül egymást írásban értesíteni.

Felek a megvalósítás során teljes körűen együttműködnek, kölcsönös és folyamatos adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettséget vállalnak.

4. A külön megállapodás kötelező mellékletei:

1. számú melléklet (Engedélyokirat)
2. számú melléklet (Eljárási meghatalmazás)

5. SZÁMÚ MELLÉKLET

SZÁMÍTÁSI ELJÁRÁS A KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA SZEMPONTJÁBÓL AZ ELŐZETES ÜZLETI TERV ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

A BKK az Eljáró Közútkezelői Feladatok ellátásához kapcsolódóan az alábbiak szerint megtervezi az anyagjellegű, a személyi jellegű ráfordításait, a BKK vagyonyilvántartásában, illetve tulajdonában lévő eszközök értékcsökkenését és az egyéb ráfordításokat. Ezen kalkuláció alapján kerül meghatározásra a tervezett Eljáró Közútkezelői Forrásigény.

A tervezett Eljáró Közútkezelői Forrásigény számításánál a tervezett Közútkezelői Bevételeket a forrásigényből le kell vonni.

A tervezett Eljáró Közútkezelői Forrásigény kiszámítása akként történik, hogy a BKK-nál a Közútkezelői Feladatokkal foglalkozó személyi állomány létszámterve alapján a személyi jellegű ráfordítások megtervezésre kerülnek, az összes költségen belül az ezekre jutó költségarány képezi az egyéb költségek (anyagjellegű költségek, értékcsökkenés, egyéb költségek és ráfordítások) felosztásának arányosítási alapját.

A tényköltségek és ráfordítás kimutatásánál a tervezéskor alkalmazott számítási móddal egyezően kell számolni az elszámolható Eljáró Közútkezelői Forrásigényt.

A BKK analitikus kimutatásait abban a szerkezetben vezeti, amely a fentebb leírt számítás alapadatainak és eredményeinek teljes alátámasztását biztosítja.

A Eljáró Közútkezelői Forrásigény számításánál azon elismert költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik:

- a költségeknek a Közútkezelői Feladatok ellátása érdekében kell felmerülniük;
- a költségeknek a BKK-nál kell felmerülniük, és a számviteli nyilvántartásokban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük;
- a költségek elszámolásának a számviteli törvény, a BKK számviteli politikája - az ennek részeként definiált költségfelosztási szabályok - szerinti elszámolási szabályoknak kell megfelelniük;

6. SZÁMÚ MELLÉKLET

A TEHERFORGALMI ÉS PARKOLÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KOMPENZÁCIÓ
SZÁMÍTÁSA

1.) Fogalom meghatározások

A mellékletben szereplő fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

Közszolgáltató: a BKK.

Közszolgáltatási Tevékenység / Közszolgáltatási Kötelezettség: a Teherforgalmi és Parkolási Közszolgáltatások.

Költségmegtérülések: A Közszolgáltatót megillető bevételek (pl., ingatlan bérbeadás bevétele, pénzügyi műveletek bevételei, fejlesztési célú vissza nem térítendő támogatás miatti elhatárolt rendkívüli bevétel feloldása az elszámolt értékcsökkenési leírásnak megfelelően stb.), amelyek csökkentik a Közszolgáltatási Tevékenység költségfedezeti igényét.

Kompensáció: A Közszolgáltatási Tevékenység ellentételezése, mely a Közszolgáltatási Tevékenység Költségét és az Ésszerű Nyereséget tartalmazza, csökkentve a közszolgáltatási tevékenységből származó bevétellel.

Közszolgáltatási Tevékenység Költsége: A Közszolgáltatási Tevékenységgel kapcsolatosan felmerülő indokolt költségek, valamint a közvetett költségek közszolgáltatási tevékenységekre számítandó költségeinek összessége.

A Közszolgáltatási Tevékenység elismert költsége a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítésével összefüggő költségekből, ráfordításokból áll. A Közszolgáltató a számviteli törvény szerint éves beszámolót készít, amely összköltségeljárással készített eredmény kimutatást tartalmaz.

Közszolgáltatási Tevékenység Összes Költsége = közszolgáltatási tevékenység költsége + a közvetett költségek közszolgáltatási tevékenységekre számítandó része.

A Közszolgáltatási Tevékenység biztonságos, megfelelő minőségű ellátásával kapcsolatosan felmerülő, a folyamatos működéshez, fenntartásához szükséges, (éven belül vagy éven túl) ismétlődő jelleggel felmerülő valamennyi költség, ráfordítás.

Közvetett költség (általános költség): A Közszolgáltatási Tevékenységek ellátása során felmerülő azon költségek, ráfordítások köre, amelyekről a felmerülés pillanatában egyértelműen csak a felmerülésük helye állapítható meg, de a költségviselőt terhelő mértékük nem. Jellegüket tekintve, olyan összetett költségek, amelyek több kalkulációs egység között kerülnek felosztásra.

A közvetett költségeken, vagy más néven általános költségeken belül az alábbi alcsoportokat különböztetjük meg: 1. operatív irányítás általános költségei 2. központi irányítás általános költségei.

Ésszerű Nyereség: A Bizottsági Határozat alapján az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - elsődlegesen a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű beruházások forrását hivatott biztosítani. Az ésszerű

nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon kerül meghatározásra. Mindenkori mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

2.) A Kompenzáció számítási módszere, általános követelmények

2.1 A Kompenzáció összege a Közzolgáltatási Tevékenység Költsége ellentételezését és az Ésszerű Nyereség forrását biztosítja.

2.2 A Kompenzáció számításnál azon elismert költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik:

- a) A költségeknek a Közzolgáltatási Kötelezettség teljesítése érdekében kell felmerülniük.
- b) A költségeknek a Közzolgáltatónál kell felmerülniük és a számviteli nyilvántartásokban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük.
- c) A költségek elszámolásának a számviteli törvény, a Közzolgáltató számviteli politikája – az ennek részeként definiált költségfelosztási szabályok – szerinti elszámolási szabályoknak kell megfelelniük.
- d) Az elismerhető közreműködői költségek és egyéb beszerzések esetében a Kbt. és a Közzolgáltató beszerzési szabályzata előírásainak kell megfelelni.

149

3.) A költségelszámolás módszere és elvei

A Közzolgáltató az egyes Közzolgáltatási Tevékenységek ellátása során az egyes tevékenységekhez hozzárendelhető közvetlen költségeket, ráfordításokat illetve bevételeket egymástól elkülönítetten tartja nyilván.

A Közzolgáltató az egyes Közzolgáltatási Tevékenységek ellátása érdekében felmerülő azon költségeket, ráfordításokat, amelyek nem rendelhetők hozzá egyértelműen valamelyik Közzolgáltatási Tevékenységhez (közvetett költségek) felosztja a Közzolgáltatási Tevékenységek között a közvetlenül gyűjtött költségek arányában csökkentve az egyes tevékenységhez kapcsolódó aktivált saját teljesítmény értékével.

A közvetett költségeket az egyes Közzolgáltatási Tevékenységek közvetlen költségeihez sorolja, és az adott Közzolgáltatási Tevékenység közvetlen költségeivel együtt tünteti fel a kompenzáció számításban, a b) pontban jelzett felosztási elv szerint.

4.) Az Ésszerű Nyereség meghatározása

Az Ésszerű Nyereség adott évi összegének meghatározása az Éves Szerződésben történik.

Az Ésszerű Nyereség adott évi maximális mértékét értékesítési jövedelmezőség alapján kell meghatározni.

A Felek az ésszerű nyereség összegét - összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal - értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8 % mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke - a meghatározott sávon belül - az Éves Szerződés elfogadásakor - a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve - a Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével. Mindenkor mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

6/A melléklet

Az éves kompenzáció számítás táblázatának mintája a Megállapodás 25.1. pont második bekezdése szerinti ellentételezés-rész vonatkozásában

az adatok forintban értendők

			Társaság Összesen	Teherforgalmi	Parkolás gazdálkodási
				Közszolgáltatások	
1.	Költségek (2+3)				
2.	Közvetlenül gyűjtött költségek				
	Ebből	anyagköltség			
		igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások értéke			
		egyéb szolgáltatások értéke			
		eladott áruk beszerzési értéke			
		eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
		személyi jellegű ráfordítások			
		értékcsökkenési leírás*			
		egyéb ráfordítások			
		egyéb bevételek			
		tagi kölcsön törlesztése			
		társasági adó			
		pénzügyi eredmény			

6. SZ. MELLÉKLET

		rendkívüli eredmény			
3	Közvetett költségek aránya				
	Közvetett költségek (a közvetlen költségek arányában felosztva)				
	ebből	anyagköltség			
		igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások értéke			
		egyéb szolgáltatások értéke			
		eladott áruk beszerzési értéke			
		eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
		személyi jellegű ráfordítások			
		értékcsökkenési leírás*			
		egyéb ráfordítások			
		egyéb bevételek			
		társasági adó			
		pénzügyi eredmény			
		rendkívüli eredmény			
4.	Költségmegtérülések				
5.	Ésszerű nyereség				
6.	Kompenzáció				

***Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzattól kapott támogatással megvalósuló beruházások értéke után elszámolt értékcsökkenés nem része jelen kompenzációnak.**

6/B melléklet

A Teherforgalmi Közszolgáltatás és Parkolási Közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó külön megállapodásokban biztosított, a Megállapodás 25.1. harmadik bekezdése szerinti beruházási (fejlesztési és felújítási) költségek és ráfordítások kimutatása/elszámolása

az adatok forintban értendők

			összesen	Teherforgalmi	Parkolás gazdálkodási
				Közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó beruházási (fejlesztési és felújítási) költségek és ráfordítások kimutatása/elszámolása	
1.	Megállapodás összege				
2	Ebből				
3		előkészítés (tanulmány, terv)			
4		kivitelezés (megvalósítás)			
5		eszköz beszerzés immateriális javak			
6		gép-, jármű			
7		egyéb költségek: (igénybevett szakértő, hatósági díjak, illetékek, hozzájárulások)			
8	Egyéb bevétel (megállapodás összegét csökkenti)				

A BKK az egyedi megállapodásokban rögzített elszámolási előírásokat a megállapodásokban foglaltaknak megfelelően teljesíti.

PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A projektmenedzsment követelmények mennyiségi és minőségi meghatározása

BKK közszolgáltatási tevékenységek meghatározása	BKK közszolgáltatási tevékenysége	MENNYISÉGI KÖVETELMÉNYEK	MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK
ÖSSZESÍTÉS			
PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁSI, KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK ÜGYVITELE, FELÜGYELETE ÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA	KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA	MENNYISÉGI KÖVETELMÉNYEK (Bemutatása negyedévente táblázatban)	MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK (bemutatása negyedévente szöveges jelentésben)
Fejlesztési projektek forrásigényének meghatározása, kapcsolódó dokumentumok kidolgozása (pályázati dokumentáció, megvalósíthatósági tanulmány)	KözOP, ROP és egyéb uniós és más támogatási lehetőségek, rendelkezésre álló egyéb (fővárosi és kerületi) források jobb kihasználása érdekében a pályázatok és projektek előkészítése, az előkészítő tanulmányok, számítások, pályázati dokumentációk készítése a KözOP és ROP projektek és más, illetve fővárosi vagy kerületi forrásból megvalósítani tervezett fejlesztési feladatok tekintetében	Előkészített projektjavaslatok száma; Megvalósíthatósági Tanulmányok mennyisége; Befogadott, támogatott pályázatok mennyisége;	Befogadott pályázatok megvalósításának eredményeként javuló, fejlődő közlekedési infrastruktúra
A Főváros képviseletében megvalósuló projektek műszaki, közbeszerzési, pénzügyi eljárásainak kezdeményezésében, végrehajtásában, dokumentálásában való közreműködés	- Projektek végrehajtásának előkészítésével, a végrehajtás összefogásával, irányításával, koordinálásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása - A projekttevékenységek irányítása, koordinálása, ezek folyamatos nyomon követése és ellenőrzése; kapcsolattartás és rendszeres egyeztetések szervezése a Projektek megvalósításában érintettekkel (különösen: tervező, kivitelező, lebonyolító, műszaki ellenőr, tervellenőr, a tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységet ellátó vállalkozó, könyvvizsgáló); - A projektmegvalósítással kapcsolatos közbeszerzési	meghirdetett közbeszerzési eljárások mennyisége; eredményes eljárások mennyisége	Közbeszerzési eljárások eredményessége; jogorvoslattal érintett közbeszerzési eljárások mennyisége.

	eljárásokban szakmai előkészítés , felhatalmazás esetén lebonyolító feladatainak ellátása.		
A projektekkel összefüggő monitoring, adminisztrációs és felügyeleti szervek jelentéstételi kötelezettségek ellátásában való közreműködés	- A projektirányítást, felügyeletet érintő szabályozás folyamatos figyelemmel kísérése, - Egyedi jelentések, elemzések készítése, adatszolgáltatási tevékenység ellátása a projektirányítást, felügyeletet érintően. Ennek keretében az Önkormányzat, mint kedvezményezett folyamatos (havi rendszerességgel történő) tájékoztatása a projektek előrehaladásáról a Főváros által meghatározott formában - Belső és felügyeleti adatszolgáltatás a projektek irányításához szükséges tevékenységek időbeli és tartalmi megfelelő elvégzése érdekében (költség, határidő-, feladatmenedzsment ellátása. - A Főváros által elérhetővé tett menedzsment-támogató rendszer (software) használata, adatokkal való feltöltése	Egyedi jelentések mennyisége; felülvizsgált működési folyamatok mennyisége, dokumentálása, legalább évente két alkalommal történő aktualizálása.	Unió projekt monitoring eredményessége, elfogadott jelentések száma. A BFFH-ban üzemelő projektmenedzsment támogató informatikai rendszer adatkörének teljessége.
Projekt jelentéstételi és elszámolási feladatok ellátása (projekt előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, nyilvántartások, adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés)	Jelentéstételi kötelezettség teljesítésében való közreműködés - a támogató felé: projekt előrehaladási jelentések), projekt fenntartási jelentések és ezek hiánypótlásainak összeállításának és benyújtásának előkészítése, valamint egyéb, a projekt előrehaladását érintő tájékoztatás (szabálytalansági eljárás esetében észrevétel) szolgáltatásában közreműködés.	Benyújtott PEJ, PFJ, kifizetési kérelem, egyedi tájékoztatás és szabálytalansági eljárásban tett észrevételek (évente egy alkalommal).	Projekt monitoring eredményessége, dokumentált kifizetések, szabályozástól való eltérések értékelése; elfogadott jelentések, kifizetési kérelmek, benyújtott és megítélt/lehívott támogatások és lezárt szabálytalansági eljárások szabálytalanság megállapítása nélkül
Változás-bejelentések, támogatási szerződésmódosítások kezdeményezésének előkészítése, lebonyolítása, változáskövetés/kezelés	A projektben megkötött szerződések, módosítások előkészítése.	projektszerződések és szerződésmódosítások mennyisége, változási bejelentések mennyisége	Szerződésmódosítási kérelmek elfogadása, változás bejelentések befogadása, módosítások eredményessége.

6. SZ. MELLÉKLET

<p>Projektekhez kapcsolódó ellenőrzésekhez (külső és belső) szükséges háttér biztosítása (személyi feltételek)</p>	<p>Helyszíni ellenőrzés lefolytatása esetén az ellenőrzéshez szükséges kedvezményezeti háttér (személyi feltételek) biztosítása</p>	<p>lefolytatott helyszíni ellenőrzések mennyisége</p>	<p>hiánypótlással, intézkedéssel, korrekcióval érintett ellenőrzések</p>
<p>Tájékoztatási, adatszolgáltatási, közzétételi és kommunikációs kötelezettségek ellátásában való közreműködés</p>	<p>- A projektek kötelező, és a Kedvezményezett további, önként vállalt tájékoztatási és nyilvánossági tevékenysége ellátásának felügyelete; - Kapcsolattartás a szerződött partnerekkel, a megrendelőkkel és az elkészült termékek véleményezése, egyeztetése a Támogatóval, részvétel a kommunikációs eseményeken, folyamatos adatszolgáltatás a projektek előrehaladásával kapcsolatban</p>	<p>honlap-megjelenés mennyisége, rendezvények mennyisége, dokumentumai; média-megjelenés mennyisége, dokumentálása,</p>	<p>A tájékoztatás eredményessége, esetleges kifogások kezelése.</p>
<p>Projektzáráshoz kapcsolódó feladatok ellátásában való közreműködés</p>	<p>A készre jelentéstől induló folyamaton belül: műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyvezésében közreműködés, helyszíni bejárások, végleges forgalombahelyezési/használatbavételi engedélyezési eljárás megindításában közreműködés, záró elszámolási csomag benyújtásában, hiánypótlásában közreműködés, záró jegyzőkönyv elkészítése, felkészülés elősegítése a fenntartási időszakra vonatkozóan.</p>	<p>pénzügyileg lezárt projektek darabszáma; műszaki átadás-átvétel, használatba vétel, ideiglenes és végleges forgalomba helyezés; projektzáró csomagok darabszáma</p>	<p>Projektzárás eredményessége, tervezett és sikeresen lezárt projektek aránya.</p>

8/A. SZÁMÚ MELLÉKLET

NEGYEDÉVES JELENTÉS TARTALMA

MINIMÁLIS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

Közútkezelési feladatellátás kapcsán:

- a közútkezeléssel kapcsolatos nyilvántartások (út és hídnyilvántartás) jogszabályok szerinti teljessé tétele, vezetése, aktualizálása (igény szerint legalább negyedévente történő megküldése, illetve rendszeres hozzáférhetővé tétele),
- hídszemle jegyzőkönyvekre vonatkozó nyilvántartások
- a kiadott és elutasított munkakezdési hozzájárulásokra vonatkozó adatok (a kiadott munkakezdési hozzájárulások darabszáma, munkakezdési hozzájárulásokat tartalmazó nyilvántartás, amelyben külön szerepel az ügyintézési határidő
- az Önkormányzat jóállási és szavatossági jogainak határidőben történő érvényesítésének igazolására szolgáló kimutatás/táblázat, ennek keretében külön feltüntetve a jóállással/szavatossággal érintett szerződéseket, a határidőket, a garanciális igényeket, illetve a tett intézkedéseket
- létesítményjegyzék negyedévente rendszeresen frissítve) ingatlanvagyon-kataszter és vagyonkimutatás vezetéséhez szükséges adatszolgáltatás megtörténtének igazolása,
- az közútkezeléssel - hozzájárulás nélkül vagy az abban foglaltaktól eltérő esetben - kapcsolatban indított hatósági ügyekkel kapcsolatos statisztika (azok száma, állása),
- a BKK Közút Szolgáltatási Szerződésében foglaltak betartásának ellenőrzésének igazolása (jegyzőkönyv, tájékoztató az ezzel kapcsolatos tevékenységről) tekintetbe véve az Állami Számvevőszék „Budapest Főváros Önkormányzata költségvetési és pénzügyi egyensúlyi helyzetének elemzése, költségvetés-tervezés és zárszámadás-készítés folyamatában kialakított belső kontrollok működésének 2011. évi ellenőrzéséről” szülő jelentése kapcsán kiadott intézkedési tervben szereplő megállapításokat,
- tájékoztató a főutak utólagos zajvédelmével kapcsolatos lakossági bejelentésekkel kapcsán tett intézkedésekről, illetve a hatósági kötelezésekről valamint az azok végrehajtásáról,
- Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő közterületeken létesített kerékpártámaszok fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó információk

Teherforgalmi és parkolási közszolgáltatások kapcsán:

- A kiadott és elutasított behajtási hozzájárulások, a behajtási-várakozási hozzájárulások számára vonatkozó havi statisztika, külön szerepeltetve a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendelet (továbbiakban: Parkolási rendelet) valamint a Budapest főváros közigazgatási területén a teherforgalom

közlekedésének szabályozásáról szóló 92/2011. (XII. 30.) Főv. Kgy. rendelet (továbbiakban: Teherforgalmi rendelet) alapján kiadott hozzájárulásokat,

- Önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő Parkolási Rendelet szerinti őrzött fizető P+R várakozóhelyek, valamint az európai uniós forrásból megvalósult P+R várakozóhelyek üzemeltetésére vonatkozó információk, (tájékoztató) az ott elvégzett feladatok, illetve az ezzel kapcsolatos bevételek,
- a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában álló közterületek alatti mélygarázsokban vagy közterületeken létesített parkolóházakban, valamint az az Önkormányzat vagy intézménye tulajdonában, kezelésében lévő közterületen kívüli ingatlanokon, épületekben, építményekben, garázsokban fizető várakozóhelyek üzemeltetésével kapcsolatos tájékoztató, valamint az ott végzett feladatok, és az ezzel kapcsolatos bevételek,
- Várakozási Díjkból eredő követelések (elsődleges, másodlagos, FMH által érvényesített, perben érvényesített, végrehajtás alatt állók) nyilvántartása, peres ügyek száma,
- kiadott pótdíjfizetési felszólításokra vonatkozó statisztika,

Taxiállomások üzemeltetésével kapcsolatos közszolgáltatások kapcsán:

- az ezzel kapcsolatos tevékenységre vonatkozó beszámolók, az ellenőrzések tapasztalatai, a megtett intézkedésekről tájékoztató,
- a taxidrosztokkal kapcsolatos nyilvántartások.

8/B. SZÁMÚ MELLÉKLET

ÉVES JELENTÉS TARTALMA
MINIMÁLIS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

A Megállapodásban megfogalmazottakon túlmenően:

Közútkezelési feladatellátás kapcsán:

- kárigény-bejelentéssel kapcsolatos nyilvántartások, amelyek tartalmazzák a bejelentett káreseményeket, elismert, illetve elutasított kárkérelmeket
- nyilvántartás a közútkezeléssel kapcsolatos peres ügyekről (a peres ügyek darabszáma, az ügyek állása, pertárgyérték megjelölésével),
- az Önkormányzat jóállási és szavatossági jogainak határidőben történő érvényesítésének igazolására szolgáló kimutatás/táblázat, ennek keretében külön feltüntetve a jóállással/szavatossággal érintett szerződéseket, a határidőket, a garanciális igényeket, illetve a tett intézkedéseket
- az közútkezeléssel - hozzájárulás nélkül vagy az abban foglaltaktól eltérő esetben - kapcsolatban indított hatósági ügyekkel kapcsolatos statisztika (azok száma, állása),

Taxiállomások üzemeltetésével kapcsolatos közszolgáltatások kapcsán:

- elégedettségmérés és intézkedési terv adatai

Teherforgalmi és parkolási közszolgáltatások kapcsán:

- ügyfélpanaszok száma a behajtási hozzájárulások/parkolás kapcsán,
- elégedettségmérés és intézkedési terv adatai

Projektmenedzsmenti közszolgáltatások kapcsán:

- elégedettségmérés és intézkedési terv adatai

8/C. SZÁMÚ MELLÉKLET

KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI NEGYEDÉVES JELENTÉS TARTALMA

A kijelölő rendeletben megfogalmazottakon túlmenően:

- a rendszerfejlesztési terv éves felülvizsgálatát igazoló dokumentumok, tervek, jegyzőkönyvek, közgyűlési előterjesztések
- a szabályozási tervek véleményezésével kapcsolatos dokumentumok (levelek)
- a Közlekedésszervezői Forrásból közbeszerzési eljárásra fordított összegek

Kimutatás a menetrendi negyedév során eszközölt, Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó - 500 Mft-ot meghaladó – a 368/2011. (XII.31) Korm rendelet (Avr.) 45.§ (1) bekezdésének megfelelő, cégjegyzésre jogosulttól származó kötelezettségvállalásokról (A Kbt. szerint a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, részvételi, ajánlattételi felhívás, a pályázati kiírás, továbbá minden olyan nyilatkozat, harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettség, amely feltételesen, valamely személy nyilatkozatától függő fizetési kötelezettséget tanúsít, a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel kötelezettségvállalásnak tekintendő.) és megkötött szerződésekről az alábbi táblázat formájában.

Kötelezettségvállalás / Szerződés megkötésének dátuma	Jogcím	Szerződő partner megjelölése	Szerződés tárgya	Szerződés összege		Szerződés ütemezése és a Fővárostól igényelt forrás	
				nettó	Áfa	[év]	
						Összesen	Fővárostól
1							
2							

8/D. SZÁMÚ MELLÉKLET

KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES JELENTÉS TARTALMA

A közlekedésszervezői éves jelentés a gördülő tervezés tényleges értékelését követő jelentés, amelyben a BKK számszaki és szöveges értékelést mutat be:

- az egységes közlekedéspolitikai elvek érvényre juttatásáról,
- a közlekedés minden ágazatát lefedő közszolgáltatási rendszer-, továbbá a hatékony üzemeltetőkből álló struktúra működtetéséről,
- a regionális közösségi közlekedési szolgáltatásokról,
- a közösségi közlekedésre fordított erőforrások felhasználásáról,
- a műszaki fejlesztési, szolgáltatásfejlesztési és hatékonyság-javító intézkedéseiről,

Tartalma: gazdasági év beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, főbb gazdálkodási adatok), közlekedésszervezői feladatok ellátásának szakmai értékelése üzleti évre, a kétéves üzleti időszakban foglalt teljes menetrendi év műszaki szakmai teljesítés értékelése, valamint a közlekedésszervezői forrásfelhasználás menetrendi évre vonatkozó kompenzációjának tényleges alátámasztása, elszámolása.

Az alábbi táblázatok az üzleti év értékelésére vonatkozóan kerülnek kitöltésre.

A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Változtatott:

A társaság működés időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A társaság összesített adatai	Részvételnyerségek (fizetések) adatai
1. A FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEFOGÓ FELADATAI			
1.	Cégnév		
2.	Számviteli számjele		
3.	Céginformációs		
4.	A Fővárosi Önkormányzat tulajdoni részaránya %		
5.	Más önkormányzatok, többcélú társulások tulajdoni részaránya % (amennyiben van, úgy a 2017. évi költségvetés megnevezésénél tulajdoni részarányának %-a)		
6.	A Fővárosi Önkormányzat számára (meghívásból) ellátott feladatok IFAOR kódja, megnevezése* 36. Víznyelés - Készítés, ellátás 37. Szennyvízcsatornák, csatornák 38. Hulladékgyűjtés 42. F. Földművelésügyi feladatok 49. Szociális feladatok, szociális szállítás 50. Víz szállítás 68. Informatika feladatok 81. Építéssel, építéssel, szobor-terület-kezelés 84. Közterület-kezelés 85. Földművelés 90. Alkotás, művészet, színház, film, televízió 93. Sport, szabadidős, szabadidős tevékenységek 96. F. Földművelésügyi feladatok Kötelező feladatot lát el a ...sz. jogszabály alapján (feladatok száma) a kötelező feladatok anyagszáma, jogszabály helye) Önként vállalt feladatot lát el a Főv. Kgy.sz. rendelet/határozata alapján (feltüntetendő a költségvetési rendelet/döntés száma)		
7.			
8.			

* Az önkormányzatok adatai a Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai alapján kerültek megnevezésre.

Ugy

A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Adatszolgáltató:

Adatszolgáltatás időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A Társaság összesített adatai											
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
MÉRLEG ADATOK													
A) Befektetett eszközök													
1 Immateriális javak													
2 Tangó eszközök													
ebből													
műszaki berendezések, gépek, járművek													
beruházások													
felújítások													
3 Befektetett pénzügyes eszközök													
B) Forrásterületek													
1 Készletek													
2 Készletek													
3 Forrásterületek													
4 Forrásterületek													
C) Aktív időbeli elhatárolások													
ESZKÖZÖK (AKTÍVAK) ÖSSZESEN													
D) Saját tőke													
E) Céltartalék													
F) Kötelezettségek													
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek													
2. Hosszú lejáratú kötelezettségek													
ebből													
beruházás és finanszírozási hitel													
3. Rövid lejáratú kötelezettségek													
ebből													
rövid lejáratú hitel													
rövid lejáratú kölcsön													
FORRÁSOK (PASSZÍVAK) ÖSSZESEN													

164

I. SZ. FÜGGELÉK

I. SZ. FÜGGELÉK

**FELADATELLÁTÁSRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ
KERETMEGÁLLAPODÁS 2012-2013-RA VONATKOZÓ
KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES MELLÉKLETE**

2. SZ. FÜGGELÉK

2. SZ. FÜGGELÉK

2. SZÁMÚ FÜGGELÉK
FELADATELLÁTÁSRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ
KERETMEGÁLLAPODÁS 2013. ÉVI ÉVES SZERZŐDÉSE

3. SZ. FÜGGELÉK

3. SZ. FÜGGELÉK

**A MEGÁLLAPODÁS 6. A) és B) PONTJAI SZERINTI INDIKÁTOROK
TERVEZETT MÉRTÉKE A MEGÁLLAPODÁS ELSŐ NYOLC ÉVÉBEN**