



BUDAPESTI  
KÖZLEKEDÉSI  
KÖZPONT

2015. 11. 30. - 31. / 2016. 10. 31.

K-28/2016

## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

**BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

valamint

**MONOGRAMMA REKLÁMTERVEZŐ ÉS KIVITELEZŐ KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG**

között

.....



BUDAPESTI  
KÖZLEKEDÉSI  
KÖZPONT

## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „Szerződés”), amely létrejött egyrészről

a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.;

cégjegyzékszám: 01-10-046840;

adószám: 23028966-4-44;

csoporthozonositó szám: 17781372-5-44;

mint megrendelő (továbbiakban: „Megrendelő”),

másrészről

MONOGRAMMA Reklámtervező és Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1092 Budapest, Ráday utca 24/a ép. V. em. 1.

cégjegyzékszám: 12971932-2-43

adószám: 01-09-712614

mint vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”)

Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban külön-külön „Fél”, együttesen „Felek” – között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint Ajánlatkérő a „Kreatív ügynökségi feladatok ellátása” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) Harmadik rész 115. O (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „Közbeszerzési eljárás”) folytatott le, mely eljárás nyertese a Vállalkozó lett.
- 1.2. A Szerződés a Közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: „Ajánlattételi felhívás”), a közbeszerzési dokumentum - különös tekintettel annak, a Szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki leírására (a továbbiakban: „Műszaki leírás”), valamint a Vállalkozó ajánlata alapján jött létre.
- 1.3. A Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is annak elválaszthatatlan részét képezi az Ajánlattételi felhívás, a Kbt. 57. §-a szerinti közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: „Dokumentáció”), valamint Vállalkozó ajánlata és – amennyiben releváns – annak hiánypótlása.
- 1.4. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban – kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. A Szerződés tárgya: a **Megrendelő folyamatos, kampányszerű kommunikációjához kapcsolódó kreatív ügynökségi feladatok ellátása** az Ajánlati felhívásban, a Dokumentációban, a Szerződés 1. számú mellékletében, a Vállalkozó ajánlatában, valamint a Szerződésben foglaltaknak megfelelően.
- 2.2. Az elvégzendő feladat részletes leírását és a mennyiségeket a Szerződés 1. számú melléklete, az Ajánlattételi felhívás, valamint a Dokumentáció részletesen tartalmazza.

## 3. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, KERETÖSSZEG

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen **Szerződés időtartama**: a Szerződés hatályba lépésétől **2018. december 31.** napjáig terjedő határozott időtartam azzal, hogy amennyiben a keretösszeg (a továbbiakban: „**Keretösszeg**”) ezen határozott időtartam lejártát megelőzően kimerül, a Szerződés megszűnik.
- 3.2. Amennyiben a Szerződés a jelen pontban foglalt időtartam lejárta, illetve a Keretösszeg kimerülése előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti a Szerződés hatályban léte alatt a Szerződés alapján megkötött Megrendelés teljesítését, így az abban rögzített eredeti teljesítési határidőket.
- 3.3. A Szerződés Keretösszege: **nettó 17.990.000,- Ft + ÁFA -**, azaz **nettó tizenhétmillió-kilencszázkilencvenezer forint + Általános Forgalmi Adó.**

## 4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYE

Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés helye Megrendelő székhelye (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.).

## 5. FELADATOK ELLENÉRTÉKE, EGYEDI MEGRENDELÉS

- 5.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a Szerződés alapján a feladatok teljesítését a Szerződés-3. sz. mellékletét képező részletes árajánlatban (a továbbiakban: „**3. sz. melléklet**”) meghatározott egységáron (a továbbiakban: „**Egységárak**”) teljesíti, mely alapján az adott egyedi megrendelés (a továbbiakban: „**Megrendelés**”) vonatkozásában teljesített Egységárak alapján vállalkozói díj (a továbbiakban: „**Vállalkozói díj**”) kerül megfizetésre a Megrendelő részéről.
- 5.2. A szerződéses ár tartalmazza a feladattal kapcsolatban felmerülő valamennyi járulékos költséget, díjat és kiadást -(így a feladat teljesítéséhez kapcsolódó esetleges hatósági eljárási, szolgáltatási díjakat, illetékeket stb.). Egyéb költség semmilyen címen nem érvényesíthető, így Vállalkozó további fizetési kötelezettséget, felelősségkorlátozást a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet.
- 5.3. Az árak HUF-ban kerültek feltüntetésre.
- 5.4. Megbízott kijelenti, hogy a 3. sz. mellékletben rögzített Egységárak a Szerződés teljes időtartama alatt változatlanok maradnak.

## 6. FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. A Vállalkozói díjra a Vállalkozó a mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult.

6.2. Felek a teljesített feladatok vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „Áfa tv.”) 58. § alapján havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó havonta egy (1) db szabályszerűen kiállított számla kibocsátására jogosult a Megrendelésben foglaltak szerint teljesített feladatok alapján. Fentiek elmulasztása esetén a számla automatikusan visszaküldésre kerül a fizetési határidő meghosszabbítása mellett. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét és időszakát. Vállalkozó köteles írásban nyilatkozni a számlán vagy a számla mellékleteként, hogy rendelkezik a reklámot közzevető, reklámadóról szóló 2014. évi XXII. törvény 3. § (3) bek. szerinti nyilatkozatával. A nyilatkozat a számla kifizethetőség feltétele.

6.3. A számlákhoz a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolásokat (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”) mellékelni kell. Annak hiányában a számla Vállalkozó részére visszaküldésre kerül, az ebből eredő fizetési késedelem esetén a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő meghíúsulási kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.

6.4. Megrendelő a Szerződés 6.2. pontja szerint benyújtott számla ellenében - amennyiben Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót - a Vállalkozói díjat a Kbt. 135. § (3) bekezdés folytán alkalmazandó Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére a Vállalkozó OTP Bank Nyrt. -nél vezetett 11713012-20004570-00000000 számú bankszámlájára történő banki átutalással, a számla kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

Megrendelő – amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti meg a Vállalkozói díjat:

a) Vállalkozó /közös ajánlattétel esetén Vállalkozók/ legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy mekkora összegre jogosult a Vállalkozói díjból;

b) Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik (a Szerződés 6. számú melléklete, a továbbiakban: „**6. számú melléklet**”), hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből.

c) Megrendelő felhívja a Vállalkozót, valamint a Szerződés 6.3. b) pontja szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózási adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;

d) Megrendelő a vállalkozói és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc (30) napon belül közvetlenül utalja át a Vállalkozónak és alvállalkozónak;

e) a Szerződés 6.3.d) pontban foglaltaktól eltérően, amennyiben a Vállalkozónak vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megrendelő a vállalkozói, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art.

36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

- 6.5. A Teljesítésigazolás kiadását követően a Vállalkozó tizenöt (15) napon belül jogosult számlát benyújtani a Megrendelő részére. A számlán fel kell tüntetni a Szerződés azonosító számát.
- 6.6. Vállalkozó köteles számláit a Megrendelő nevére **(BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19 - 21.))** kiállítani és mellékletekkel együtt benyújtani három (3) példányban a Megrendelő részére.
- 6.7. A Megrendelővel szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „Engedményezés”).
- 6.8. Amennyiben Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Vállalkozóhoz, és egyúttal felhívni legfeljebb négy (4) munkanapos határidővel a hibák kiküszöbölésére, hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megrendelő részére teljes körűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 6.9. Felek rögzítik, hogy a Szerződés az Art. 36/A. §-ának értelmében közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódó szerződésnek minősül, amelyre tekintettel a Vállalkozó vállalja, hogy valamennyi, a hivatkozott törvényhely mindenkor hatályos szövege alapján előírt mértéket meghaladó összeget tartalmazó számla mellékleteként csatolja, vagy bemutatja a köztartozás hiányára vonatkozó együttes, eredeti adóigazolását, vagy nyilatkozik, hogy szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: „NAV”) köztartozásmentes adózói adatbázisában. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Art. 36/A §-ában foglalt előírások érvényesülését az alvállalkozóival szemben is biztosítani fogja.
- 6.10. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendeléshez tartozó számlán megjelölt összegből visszatartásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér összege.
- 6.11. Vállalkozó előleget nem kérhet, Megrendelő pedig nem adhat.
- 6.12. Szerződés 6.4. pontjában meghatározott fizetési határidő elmulasztása esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdése szerinti késedelmi kamatra, illetve költségátalányra jogosult.

## 7. A TELJESÍTÉS, TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

- 7.1. Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott feladatokat a Szerződés 1. sz. mellékletében, valamint a Megrendelésekben meghatározott módon és ütemezés szerint köteles teljesíteni.
- 7.2. Vállalkozó teljesítést csak a Szerződés alapján, a Megrendelő által kezdeményezett, a Felek által aláírt Megrendelések alapján végezhet.
- 7.3. Az feladatokat Megrendelő jelen Szerződésben meghatározott kapcsolattartója rendeli meg a Szerződés 2. számú mellékletét képező megrendelés-mintával (a továbbiakban: „2. sz. melléklet”), oly módon, hogy a Megrendelést írásban, elektronikusan, vagy telefaxon megküldi Vállalkozó jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére.
- 7.4. Vállalkozó köteles a Megrendelés kézhezvételét követő egy (1) munkanapon belül írásban,

elektronikusan, vagy telefax útján a Megrendelő kapcsolattartójának visszaigazolni. Amennyiben Vállalkozó a visszaigazolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy Megrendelő késedelmes teljesítés miatt kötbér felszámítására lesz jogosult a Szerződés 8.1. pontjában meghatározottak szerint.

- 7.5. Vállalkozó szavatol és felelősséget vállal a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.
- 7.6. Amennyiben Megrendelő elfogadja a Vállalkozó teljesítését, úgy erről az időszakot követő 15 napon belül Teljesítésigazolást állít. A Megrendelésben meghatározott feladat tekintetében a felek teljesítésként azt fogadják el, amikor a Szerződés tárgya szerinti feladatokat – a Szerződés 2.1. pontjának, az 1. sz. mellékletben foglaltaknak és a Vállalkozó ajánlatának megfelelően - a Megrendelő által a Megrendelésben meghatározott időpontban Vállalkozó a Megrendelő részére szerződésszerűen teljesíti.
- 7.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelés kibocsátására és a Teljesítésigazolás kiállítására jogosult személyek a Megrendelő részéről:

**Név: Both Balázs**

Telefon: +36 70 390 35 99

E-mail: [balazs.both@bkk.hu](mailto:balazs.both@bkk.hu)

**Név: Rák Zsuzsa**

Telefon: +36 30 774 1184

E-mail: [zsuzsa.rak@bkk.hu](mailto:zsuzsa.rak@bkk.hu)

**Név: Petényi Mirkó**

Telefon: +36 30 774 1249

E-mail: [mirko.petenyi@bkk.hu](mailto:mirko.petenyi@bkk.hu)

- 7.8. Vállalkozó a Szerződésben nem szereplő feladatot, illetve a megadott áráktól eltérő áron nem teljesíthet.
- 7.9. A teljesítés elfogadása nem jelenti a Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelőt megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

## 8. SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

- 8.1. A Vállalkozó a Ptk. 6:251. § (1) bekezdése értelmében a Szerződés alapján elkészült, valamint a Szerződés 1. sz. mellékletében foglaltaknak megfelelő Megrendelő részére átadott dokumentumok vonatkozásában Megrendelő a rendelkezés jogát kiköti, ezért a Szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.
- 8.2. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a – Vállalkozó által a Szerződés teljesítése érdekében elkészített – vállalkozói dokumentumok harmadik személynek átadható tulajdonnak minősülnek, amelyekhez kapcsolódó szellemi tulajdonhoz fűződő összes vagyoni és átruházható nem vagyoni jogait Megrendelő általi átvétellel a Budapest Főváros Önkormányzata szerzi meg, ezért a Szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.

8.3. A Szerződés alapján elkészített dokumentumokra vonatkozóan megszerzett összes vagyoni és átruházható nem vagyoni jog a Megrendelő általi átvétellel és a Vállalkozói díj megfizetésével – kivéve, ha a Vállalkozói díj kifizetésére Megrendelő kellékszavatossági, vagy szerződészegés miatti egyéb igényének érvényesítése miatt nem került sor - a Budapest Főváros Önkormányzatára száll át. A Dokumentumok és az azokban foglalt szellemi tulajdon felett a Budapest Főváros Önkormányzata különösképpen jogot szerez arra, hogy a Dokumentumok részét vagy egészét maga korlátlanul felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze (beleértve a képfelvétellel való rögzítést, a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást is), harmadik személlyel közölje, nyilvánosságra hozza, felhasználására másnak engedélyt adjon, Megrendelő pedig jogosult a dokumentumokat kizárólagosan tetszőleges példányban többszörözni. A Vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vagyoni és átruházható nem vagyoni jogok, valamint az átdolgozás és megváltoztatás jogának fentiek szerinti Budapest Főváros Önkormányzata történő átruházásának ellenértékét is.

8.4. Vállalkozó a Ptk. 6:251. § (4) bekezdése szerint szavatol azért, hogy az általa, a Szerződés teljesítése keretében elkészítendő vagy biztosítandó bármely szellemi alkotások esetében a szellemi alkotások használatára vonatkozó jogok a Szerződés 8.2. pontjában írt rendelkezései szerinti engedélyezésére a Vállalkozó minden korlátozás nélkül jogosult. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés teljesítése során az általa teljesítendő feladatok tekintetében a szükséges szerződéses szerzői jogok birtokában van, a Megrendelő Szerződés szerinti jogszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza.

## 9. SZERZŐDÉSSZEGÉSÉRT VALÓ FELELŐSSÉG

9.1. Amennyiben Vállalkozó a jelen Szerződés alapján kötött Megrendeléssel kapcsolatban bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, úgy Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Vállalkozó a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után, naponta a késedelemmel érintett Megrendelésre vonatkozó nettó Vállalkozói díj 1%-ának megfelelő mértékű **késedelmi kötbért** köteles megfizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a késedelemmel érintett Megrendelésre vonatkozó nettó Vállalkozói díj 20%-át. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – választása szerint a Megrendeléstől egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal a Szerződés 8.4. pontja szerinti meghíúsulási kötbért követelni. Megrendelő elállási, és rendkívüli felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás, vagy rendkívüli felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.

9.2. A Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős a **Megrendelésben** foglaltakhoz képest nem szerződészerűen, azaz mennyiségileg vagy minőségileg hibásan teljesít - továbbá amennyiben Megrendelő nem érvényesíti szavatossági jogait – úgy Megrendelő a hibásan teljesített Megrendelésre eső Vállalkozói díj 10%-ának megfelelő a **hibás teljesítési kötbérre** jogosult azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.

9.3. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a Szerződés teljesítését veszélyezteti, Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni. Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt felszámolási, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya, vagy végelszámolás alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében a jelen pontban foglaltak szerinti lényeges változás következik be, úgy köteles Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított nyolc (8) napon belül írásban értesíteni. A Megrendelő elállási jogát a

Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.

- 9.4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelés, olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős megghiúsul (különösen, de nem kizárólag amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát vagy Vállalkozó hibásan teljesít), úgy Megrendelő jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – a Megrendeléstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani, valamint a Megrendeléssel érintett feladatra eső nettó Vállalkozói díj 30%-ának megfelelő összegű **megghiúsulási kötbért** követelni.
- 9.5. Amennyiben három (3) Megrendelés esetében is fennállnak a **megghiúsulási kötbér** alkalmazásának feltételei, úgy Megrendelő jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – a Szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani, és egyúttal a teljes nettó Keretösszeg 30%-ának megfelelő összegű **megghiúsulási kötbért** követelni.
- 9.6. Szolgáltató a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének biztosítása érdekében, köteles Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot (a továbbiakban: „**Teljesítési biztosíték**”) nyújtani Megrendelő részére, a Kbt. 134. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezések figyelembe vételével. A Teljesítési biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a Szerződés 8.7. pontja tartalmazza.
- 9.7. A Teljesítési biztosíték mértéke a Kbt. 134.§ (2) bekezdése alapján az áfa nélkül számított teljes nettó Keretösszeg (5) %-a a amelyet a Vállalkozó a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja alapján az előírt óvadéknak a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesít. A Teljesítési biztosítéknak a Szerződés hatályba lépésének időpontjától kezdődően a Szerződés teljesítésének időpontjáig kell érvényben lennie. A Teljesítési biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, illetve az igénybejelentéstől számított öt (5) banki munkanap alatt igénybe vehető. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a Teljesítési biztosítékre vonatkozó rendelkezések nem teljesülnek, úgy Megrendelő jogosult a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – elállni, vagy részbeni teljesülése esetén azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal a Szerződés 8.5. pontjában meghatározott megghiúsulási kötbért követelni.
- 9.8. A Megrendelő jogosult a Teljesítési biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott teljesítési kötelezettségének nem tesz eleget.
- 9.9. A Szolgáltató teljes kártérítési felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Szolgáltató maga, akár alkalmazottja, illetve a teljesítésbe bevont alvállalkozó magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnek okozott.
- 9.10. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 9.11. A Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Vállalkozó maga, akár alkalmazottja, illetve a teljesítésbe bevont alvállalkozó magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnek okozott.



9.12. Amennyiben a Szerződés teljesítésének megghiúsulása olyan, a Megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt következett be, amelyért a Megrendelő felelős, úgy a Vállalkozónak emiatt felmerülő többletköltséget, kárt – annak hitelt érdemlő igazolása alapján – a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

9.13. VIS MAIOR

9.13.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (vis maior). A Felek ilyen vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb.

9.13.2. A vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

## 10. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, SZERZŐDÉS ÉS MEGRENDELÉS MEGSZŪNÉSE

10.1. A Szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, a Felek közös megegyezése alapján kizárólag a Kbt. 141. § által meghatározott feltételek szerint lehetséges. A Kbt. 143. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetben a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

10.2. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Fenti bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

10.3. A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén felek kötelesek a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.

10.4. Megrendelő a Szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a Szerződést felmondhatja.

10.5. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a

közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).

- 10.6. Azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a szerződésszerűen elvégzett feladatok ellenértékére, azaz a Vállalkozói díjnak az elvégzett feladatokkal arányos részére.
- 10.7. Felek a Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 10.8. Megrendelő a Szerződést 90 napos felmondási idővel megszüntetheti.
- 10.9. A Szerződés megszűnik, amennyiben a Szerződés 3.1. pontjában meghatározott időtartam eltelt, illetve a Keretösszeg hamarabb kimerülése esetén, annak időpontjában.
- 10.10. Amennyiben Vállalkozó második alkalommal indokolatlanul visszautasítja a Megrendelést, úgy Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 10.11. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.
- 10.12. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés időbeli hatályán esetlegesen túlnyúló Megállapodásokat Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, különös költségtérítés nélkül teljesíteni.
- 10.13. Megrendelés megszűnik:
  - Felek szerződésszerű teljesítése esetén;
  - Megrendelő elállásával;
  - Megrendelő részéről 30 napos felmondással;
  - Felek közös megegyezésével.
- 10.14. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelést – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban azonnali hatállyal felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik fél valamelyik Megrendelésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.
- 10.15. Fentiekén túl a Megrendelés megszűnésére a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

## **11. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS**

- 11.1. Felek a Szerződés alapján kötött Megrendelés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.
- 11.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés és a Megrendelés teljesítése során elsődlegesen írásban (e-mail, telefax, levél stb.) kommunikálnak egymással. Különösen érvényesül ez a kötelezettség a Vállalkozó által készített javaslatok, megrendelői döntést igénylő kérdések, azok szakmai előkészítése, valamint a tájékoztatási kötelezettség körében. Amennyiben a döntés, intézkedés halaszthatatlan voltára, személyes jelenlétre vagy valamely más fontos körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges vagy nem célszerű vagy nem gazdaságos a Felek jegyzőkönyvezett szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlés tárgyát a Szerződés és a

Megrendelés teljesítésére vonatkozó, valamint a jogosultságokat és kötelezettségeket lényegesen érintő esetben írásban is haladéktalanul rögzíteni kell.

- 11.3. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni a Megrendelő teljesítése során a Ptk. 6:240. §-a szerinti, a Vállalkozó utasítási jogára vonatkozó rendelkezéseinek szem előtt tartása mellett, az utasítás azonban nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terheesebbé, nem terjedhet túl a beszerzés tárgyán és mennyiségén.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésre vonatkozóan az alábbiakban megjelölt személyek útján tartják a kapcsolatot:

A Megrendelő szakmai kapcsolattartója:

**Név: Both Balázs**

Telefon: +36 70 390 35 99

E-mail: [balazs.both@bkk.hu](mailto:balazs.both@bkk.hu)

**Név: Rák Zsuzsa**

Telefon: +36 30 774 1184

E-mail: [zsuzsa.rak@bkk.hu](mailto:zsuzsa.rak@bkk.hu)

**Név: Petényi Mirkó**

Telefon: +36 30 774 1249

E-mail: [mirko.petenyi@bkk.hu](mailto:mirko.petenyi@bkk.hu)

A Vállalkozó kapcsolattartója:

**Név: Halmai Gyöngyi**

Telefon: +36 30 754 9291

E-mail: [halmai@monogramma.hu](mailto:halmai@monogramma.hu)

## 12. TITOKTARTÁS, ALVÁLLALKOZÓK

- 12.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései a jelen Szerződéssel összefüggésben alkalmazandóak, a BKK adatkezelésére e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal, a Szerződéssel, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tény, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve a Ptk. 2:47.§ (2) bekezdésében meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „Titok”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatja fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatja, ennek megfelelően a Vállalkozó a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, és Titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathat. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.
- 12.2. Vállalkozó, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megrendelő, minden Titkot szigorúan megtart, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozhat

nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltat ki, és ilyen személy számára nem teszi hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 12.3. Vállalkozó, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelő, köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek is Titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 12.4. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Vállalkozót, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelőt, és a 11.3. pont szerinti személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 12.5. Ezen rendelkezéseknek a vállalkozói alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Vállalkozó kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Vállalkozót terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Titok megőrzése és megőrzítetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 12.6. Vállalkozó a Szerződés időtartama alatt csak a Megrendelő utasítása alapján adhat tájékoztatást (ide értve legszélesebb értelemben bármely nyomtatott, írott sajtóban, elektronikus adathordozón, médiában történő közzétételt, tájékoztatást, adatközlést stb.) a Szerződés szolgáltatásaival kapcsolatban a média számára.
- 12.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 43. §-a alapján a Szerződés adatait, illetve a Szerződést nyilvánosságra hozza.
- 12.8. A Szerződést, a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át. Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó tudomásul veszi és kötelező érvénnyel elfogadja, hogy alvállalkozó igénybe vétele esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát (Kbt. 138. § (1) bekezdés), továbbá a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt (Kbt. 138.§ (5) bekezdés).

A Kbt. 143. §-a alapján a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak.

- 12.9. Vállalkozó az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. Vállalkozó a Szerződés 4. számú (a továbbiakban: „4. sz. melléklet”) mellékletében megjelölt (az ajánlatában bemutatott) szervezet, szakemberek igénybe vételére jogosult és köteles. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg (Kbt. 138.§ (2) bekezdés).

- 12.10. Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely a Szerződés megkötésekor már ismerten részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Az ajánlatban bemutatott, illetve legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában bejelentett alvállalkozók megnevezését, továbbá Vállalkozó nyilatkozatát az alvállalkozóival szemben fenn nem álló kizáró okok tekintetében, a jelen Szerződés 5. számú melléklete (a továbbiakban: „5. sz. melléklet”) tartalmazza. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt (Kbt. 138. § (3) bekezdés).
- 12.11. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna. A Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felróható magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó, szakember nem adhat ajánlatot, nem fogadhat el és nem igazolhat vissza Megrendelést.
- 12.12. Figyelemmel a Kbt. 141. § (4) bekezdésben foglaltakra, Felek e helyen rögzítik, hogy a Szerződés 4. sz. mellékletében, valamint 5. sz. mellékletében bekövetkező változás olyan módosulásnak minősül, amely nem vonja maga után új közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét, továbbá a szerződés módosításáról külön hirdetmény feladásának szükségességét (Kbt. 141. § (7) bekezdés).

### 13. ZÁRÓ RENDELEKEZÉSEK

- 13.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés, annak mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba. A Megrendelések a Vállalkozó általi visszaigazolással (mely faxon vagy elektronikus úton történik) és ezzel egyidejű aláírásával lépnek hatályba, amely aláírt Megrendelést Vállalkozó a visszaigazolással együtt köteles Megrendelő részére egyidejűleg elektronikus úton megküldeni (fax, e-mail, stb.). A Megrendelést Vállalkozó által aláírt eredeti példányát a visszaigazolással azonos napon Vállalkozó köteles ajánlott, tértivevényes elsőbbségi postai küldeményként vagy futár útján is Megrendelő részére eljuttatni.
- 13.2. A Szerződésben és az annak alapján kötött Megrendelésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a Kbt., az Sztj., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 13.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés a vitás kérdés mindkét fél általi tudomásszerzésétől számított 30 napon belül nem kerül rendezésre, egyeztetés eredménytelensége folytán fordulnak a bírósághoz a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szabályai szerint.
- 13.4. Vállalkozó nem ruházhatja át, illetve biztosítékként sem használhatja fel a Szerződésből eredő kötelezettségeit a Megrendelő írásos, előzetes értesítése nélkül.
- 13.5. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során csak olyan szerzői, szabadalmi, iparjogvédelmi, védjegyjogvédelmi vagy kizárólagosság alatt álló dokumentációt, művet, alkotást, terméket stb. használhat fel, amelyre vonatkozóan a felhasználói jogosultsággal rendelkezik, és a felhasználására csak a Megrendelő előzetes egyetértése mellett kerülhet sor. Ennek elmulasztása esetén köteles a Megrendelővel szemben ezen a jogcímen előterjesztett

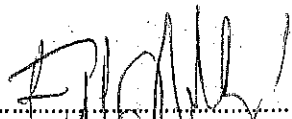
követelésekért helytállni, és a Megrendelőt mentesíteni minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amelyet bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett vagy kizárólagos jog megsértése miatt érvényesítenek.

- 13.6. Vállalkozó a Szerződés időtartama alatt csak a Megrendelő utasítása alapján adhat tájékoztatást (ide értve legszélesebb értelemben bármely nyomtatott, írott sajtóban, elektronikus adathordozón, médiában történő közzétételt, tájékoztatást, adatközlést stb.) a beruházás munkáival, illetve a Szerződés szolgáltatásaival kapcsolatban a média számára.
- 13.7. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy:
- a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) Vállalkozó a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 13.8. Megrendelő felhívja a figyelmet a Kbt. 142. § (1)-(6) bekezdésben foglalt rendelkezések betartására, melyre figyelemmel Felek jelen Szerződés aláírásával elfogadják Megrendelő hivatkozott jogszabályhely szerinti jogosultságait, kötelezettségeit.
- 13.9. Amennyiben a jelen Szerződés és az annak alapján kötött Megrendelés bármely rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.
- 13.10. A Megrendelő által készített, valamint a Vállalkozó által készített összes dokumentációk, stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a Szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat harmadik fél részére kiszolgáltatni, azokról előadásokat tartani, videó-felvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni.
- 13.11. Vállalkozó nem ruházhatja át, illetve biztosítékként sem használhatja fel jelen Szerződésből és az annak alapján kötött Megrendelésből eredő kötelezettségeit a Megrendelő írásos beleegyezése nélkül.
- 13.12. Vállalkozó a Szerződés és az annak alapján kötött Megrendelés teljesítése során csak olyan szerzői, szabadalmi, iparjogvédelmi, védjegyoltalom vagy kizárólagosság alatt álló dokumentációt, művet, alkotást, terméket stb. használhat fel, amelyre vonatkozóan a felhasználói jogosultsággal rendelkezik, és a felhasználására csak a Megrendelő előzetes egyetértése mellett kerülhet sor. Ennek elmulasztása esetén köteles a Megrendelővel szemben ezen a jogcímen előterjesztett követelésekért helytállni, s a Megrendelőt mentesíteni minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett vagy kizárólagos jog megsértése miatt érvényesítenek.

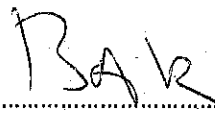
Jelen Szerződés egymással megegyező – tizennégy (14) számozott oldalból álló – három (3) eredeti példányban készült, amelyből Megrendelőt két (2), Vállalkozót egy (1) példány illet. Szerződő felek a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Budapest, 2017. 01.26.

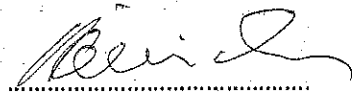
Budapest, 2017. 01.20



Egetlendi Zoltán Zsolt  
üzemeltetés és ellátás igazgató



Both Balázs  
ügyfélkapcsolatok vezető



Bárány Gyula József  
ügyvezető

BKK Budapesti Közlekedési Központ  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

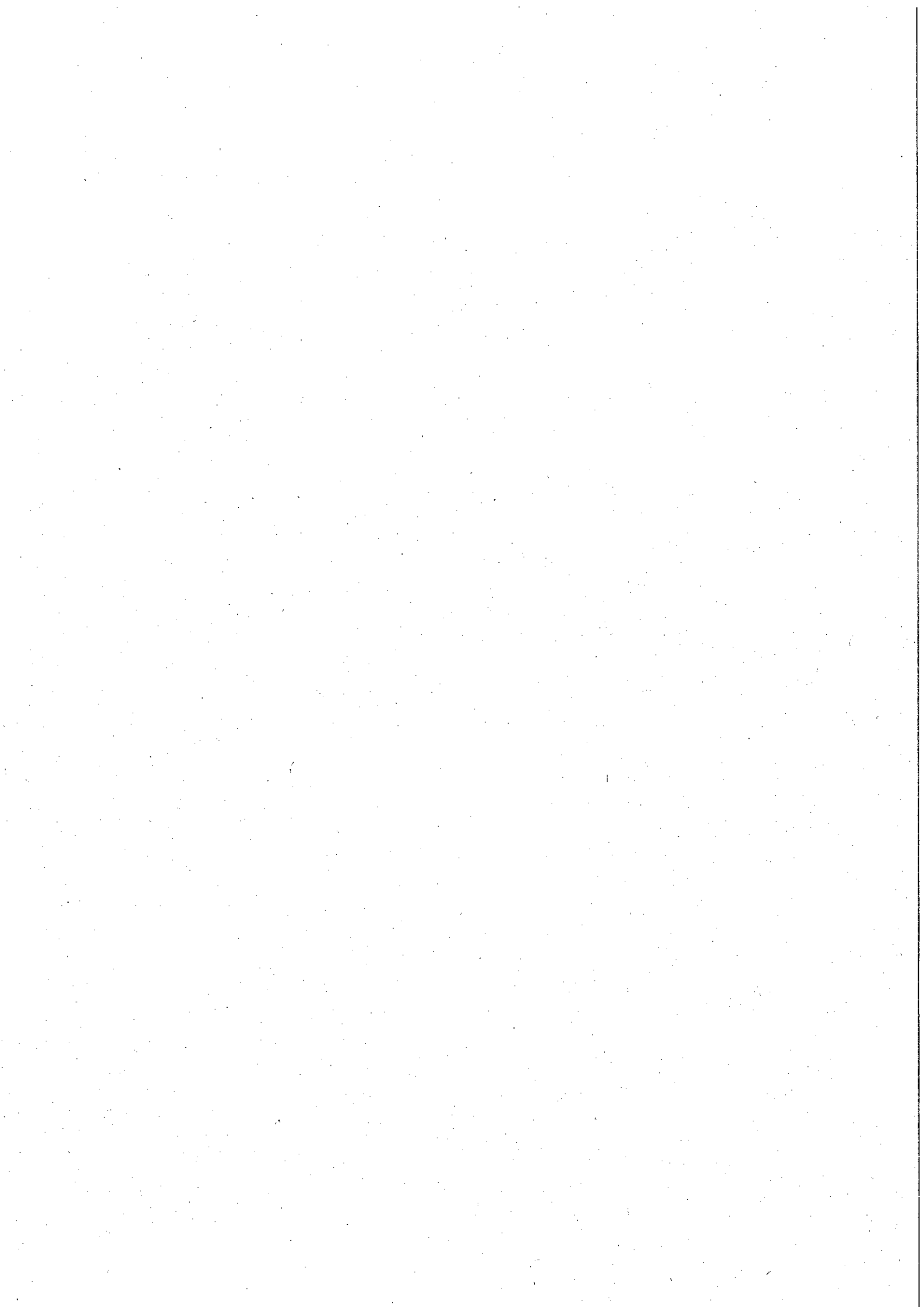
MONOGRAMMA Reklámtervező  
és Kivitelező Korlátolt  
Felelősségű Társaság

Megrendelő

Vállalkozó

Mellékletek listája:

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: Megrendelés-minta/Keretszerződés lehvívás minta
- 3. számú melléklet: Vállalkozó árajánlata (Ártáblázat)
- 4. számú melléklet: Alvállalkozók listája (adott esetben)
- 5. számú melléklet: Nyilatkozat – kizáró okok igazolása az alvállalkozók vonatkozásában (adott esetben)
- 6. számú melléklet: Nyilatkozat - minta alvállalkozó teljesítésben való részvétele vonatkozásában (adott esetben)







BUDAPESTI  
KÖZLEKEDÉSI  
KÖZPONT

1. sz. melléklet

---

**Közbeszerzési eljárás  
az „Elektronikus jegyrendszer előkészítése  
és kivitelezése” című projekt kreatív  
ügynökségi feladatainak ellátására**

**Műszaki leírás**

## **I. A beszerzés tárgya**

Ajánlattevő feladata a Budapest Közlekedési Központ számára 2018. december 31-ig terjedő időtartamban az „Elektronikus jegyrendszer előkészítése és kivitelezése” című projekt kreatív ügynökségi feladatainak szakszerű és határidőre történő megvalósítása.

## **II. A feladat háttere**

### **1. A Budapesti Közlekedési Központról**

A BKK (Budapesti Közlekedési Központ) feladata, hogy összefogja és egységesen irányítsa Budapest közlekedését, valamint a BKK valósítja meg a Főváros közlekedési fejlesztéseit és beruházásait is. A BKK tehát egy összefogó, integráló szakmai alapon működő szervezet, amely:

- közvetlenül a Fővárosi Önkormányzatnak alárendelve működik, Budapest Főváros Önkormányzatának 100%-os tulajdonában áll,
- előkészíti és végrehajtja Budapest közlekedési stratégiáját,
- érvényesíti a fenntarthatósági és esélyegyenlőségi szempontokat a budapesti közlekedés működtetésében és fejlesztésében,
- integráltan irányítja és felügyeli a budapesti közlekedési ágazatokat, különösen a közösségi és közúti közlekedést,
- megrendeli és a közös közlekedési kasszába befolyó állami és felhasználói forrásokból finanszírozza a közösségi és közúti közlekedési közszolgáltatásokat,
- fejleszti a város közlekedését,
- érvényesíti a gyalogos és kerékpáros közlekedés szempontjait,
- megteremti az egyensúlyt a közlekedési rendszer működése és fejlesztése között,
- egységes finanszírozási rendszert működtet,
- ellátja a fővárosi tulajdonú közlekedési és közútkezelő szolgáltató cégek tulajdonosi felügyeletét,
- koordinálja a közúti és a közösségi közlekedést érintő kerületi önkormányzati, közmű és egyéb beruházásokat,
- aktív szerepet vállal a regionális és nemzetközi közlekedési együttműködés terén Budapest főváros képviselőjeként.

A BKK kiemelt célja a tömegközlekedés részarányának növelése, minőségi tömegközlekedés biztosítása. Alapvető célunk a közösségi közlekedés minőségének javítása, vonzóbbá tétele, a közlekedési vállalatról alkotott kép javítása, egy jól tervezhető, utas barát, magas komfortú szolgáltatás létrehozása a folyamatos információáramoltatás segítségével.

A közelmúlt projektjeinek tapasztalatai már bebizonyították, hogy megfelelő kommunikációs stratégiára, következetes, hiteles és pontos tájékoztatásra van szükség.

### **2. A BKK kommunikációs céljai**

Az elmúlt időszakban a BKK komoly erőfeszítéseket tett annak érdekében, hogy a közösségi közlekedés valós alternatívát kínáljon a városba tartó és a városban közlekedőknek, a fejlesztések fókuszában minden alkalommal a lakossági igények kiszolgálása áll.

A BKK célja a kommunikációval több szintű, hiszen egyszerre kell tájékoztatni és információval ellátni a lakosságot a várható változásokról, de fontos eleme a szemléletformálás és az edukáció is.

Célunk a célcsoport (legtöbb esetben Budapest és agglomeráció) széles körű elérése, megfelelő számú kontaktus biztosítása, releváns befogadói szituációkban történő megszólítása, az üzenetek hatékony és emlékezetes átadása, illetve utas-tájékoztatás a legérthetőbb és leghatékonyabb módon.

### 3. Elektronikus jegyrendszer

A BKK hatalmas technológiai ugrással 2014-től fokozatosan cserélte le a jelenlegi elavult, olykor hasznavehetetlenné vált teljes budapesti jegy- és bérletértékesítő automata-hálózatot. Az elektronikus jegyrendszer projektjébe illeszkedve ütemezetten, egy év alatt Magyarország legnagyobb jegykiadó automata-hálózata épült ki, amelynek eredményeként utasaink több nyelven is kommunikáló, a legtöbb jegy- és bérlet típust árusító, érmét, bankjegyet és bankkártyát is elfogadó, érintőképernyős, vandálbiztos automatákból vásárolhatnak a BKK járatain való utazásra feljogosító értékszelvényeket a város számos pontján. Az automaták tervezésekor a BKK természetesen gondolt arra, hogy az elektronikus jegyrendszer bevezetése után azok megfeleljenek az új követelményeknek is, ezért a készülékek képesek a majdani utazási kártyák kiadására vagy az utasoknál már meglévő kártyák feltöltésére is. Az első automaták 2014 elején megjelentek a fővárosban az M4 vonalán, ezzel párhuzamosan a BKK leszereli a jelenleg üzemelő régi automatákat.

Az elektronikus jegyrendszer bevezetése komoly előrelépést jelent a fővárosi közlekedés szervezésében, az utazóközönség korszerű és sokkal kényelmesebb kiszolgálásában. A fejlesztéseknek köszönhetően a papírbérletet és jegyeket felváltja egy chipet tartalmazó műanyag kártya, amelynek megszemélyesített és anonim formáját is választhatják az ügyfelek.

A névvel és fényképpel ellátott (megszemélyesített) utazási kártya más részére nem lesz átadható, és bármilyen kedvezményes terméket (díjmentes, nyugdíjas stb.), valamint különböző bérlet típusokat is csak ezzel a megszemélyesített műanyag kártyával lehet majd vásárolni.

A fővárosban 1,5 millió megszemélyesített és anonim (alapvetően a rendszeres utazóknak szóló), valamint csaknem 9 millió eldobható (alapvetően a Budapestre látogatóknak szóló, rövidebb idejű felhasználást lehetővé tevő) papír alapú okoskártyát (Smart Paper) bocsátanak ki a következő években. Ehhez új internetes felületet fejlesztenek, a BKK-automatákat integrálják az elektronikus jegyrendszerbe, bevezetik a telefonos ügyfélszolgálaton történő értékesítést, valamint kártyamegszemélyesítő géppel látnak el minden BKK ügyfélközpontot.

A bevételvédelmi rendszert is megújítják, hiszen a metró- és a kiemelt hévállomásokra mintegy 800 automatikusan működő be- és kiléptető kaput telepítenek, az ellenőrök pedig összesen több mint 600 új, hordozható kézi készülék segítségével végzik majd munkájukat, amelyek segítségével könnyen és gyorsan ellenőrizhetik a kártyák érvényességét. A rendszer részét képezi majd a 2500 járműre (buszra,

trolibuszra, villamosra) felszerelendő mintegy 10 ezer darab új érvényesítő készülék, míg a kapuval nem lezárható hévállomásokra 450 állomási érvényesítő készüléket helyeznek ki.

Edukációs és ügyfélkapcsolati szempontból az ügyfelek részére az elektronikus jegyrendszer személyesíti meg a fővárosi tömegközlekedési szolgáltatásokat majd, ezért annak márkafelépítése, megismertetése elsődleges fontosságú.

### **III. Az Ajánlatkérő célja**

Jelen megállapodás célja a 2016-tól bevezetésre kerülő elektronikus jegyrendszer megismertetése az utazóközönséggel, illetve ennek kapcsán az „Elektronikus jegyrendszer előkészítése és kivitelezése” című projekt kreatív ügynökségi feladatainak ellátása.

### **IV. Az Ajánlattevő feladatai**

#### **Általános elvárások:**

- A beszerzésben kiírt feladatok magas színvonalú ellátása.
- Állandó és folyamatos rendelkezésre állás munkanapokon 9-18 óra között személyesen, e-mailben és telefonon, amennyiben a leadási határidő szoros időütemezésű, úgy ügyeleti jelleggel is.
- Dedikált ügynökségi szakemberekből álló csapat biztosítása az ügynökségi feladatok tervezéséhez, lebonyolításához.
- Folyamatos, heti konzultáció az Ajánlatkérővel (írásbeli Emlékeztető felvételével).
- Kreatív gondolkodás, együttműködő hozzáállás.
- Beszámoló készítése az Ajánlatkérő felé a feladatok tételes elvégzéséről, státuszáról.
- A feladatokhoz kapcsolódó egyeztetések az Ajánlatkérővel.
- A céloknak, feladatoknak megfelelő komplett kommunikációs stratégia, kommunikációs és cselekvési terv összeállítása, eszközökre bontva a kötelező elemek felhasználásával, ehhez kapcsolódóan – az Ajánlatkérő által elvárt tartalmi elemeknek megfelelő – ütemezési és pénzügyi terv elkészítése, betartása.
- A projekt kivitelezése során a jelen műszaki leírásban megfogalmazott kreatív kommunikációs feladat végrehajtása során a BKK arculati kézikönyvében, a Főváros arculati előírásai, illetve a projektre létrehozott arculat kézikönyvében megfogalmazott előírások betartása, az arculati elemek alkalmazása.

### **V. Konkrét kommunikációs feladatok:**

#### **Kommunikációs akcióterv**

Az AFC Elektronikus Jegyrendszer bevezetése egy majdnem két éves, több mérföldköves, egymásra épülő edukációs kampány sorozat. Ezért Vállalkozó feladata egy olyan marketingkommunikációs akcióterv elkészítése, amely a BKK által a kommunikációs stratégiában meghatározott célokat a lehető leghatékonyabban éri el az által, hogy összekapcsolja a kommunikáció fő céljait, célcsoportjait, illetve a kampányidőszak üzeneteit és eszközrendszerét.

#### **Vállalkozó feladatai részletesebben:**

- a stratégiai célok részletes lebontása és megvalósíthatóvá tétele,
- a konkrét teendők, felelősök, határidők meghatározása összhangban a projekt mérföldköveivel
- dedikált ügynökségi csapat felállítása, a szakértők egyes feladatokhoz való hozzárendelése
- a kommunikációs időszak integrált kampányainak megtervezése figyelembe véve az egyes célcsoportok ismérveit
- a célcsoportokhoz kapcsolódóan különböző médiumokra, platformokra és felületekre való tervezés
- javaslatétel a kommunikációs időszak kampányainak rendszeres visszamérésére, hogy a tapasztalatok felhasználhatóak legyenek a következő időszak eseményeinek kivitelezésénél

#### **Kampányok tervezése**

Az akciótervben a BKK által elfogadott kampányok részletes megtervezése figyelembe véve az egyes célcsoportok számára releváns üzeneteket, azok hatékony eljuttatásának eszközeit, csatornáit.

#### **Vállalkozó feladatai részletesebben:**

- a kampány üzenetének kreatív megfogalmazása
- a kampány koncepciójának, mechanizmusának elkészítése, amely illeszkedik, integráns része a teljes AFC kommunikációjának
- javaslatétel arra, hogy
  - o milyen kutatásokat végezzen el a BKK a célcsoport körében a kampány hatékonyságának visszamérése céljából
  - o a klasszikus médiafelületeken túl milyen médiumokat használjon a BKK a kampányüzenet hatékony célba juttatására
- a kampányterv bemutatása a BKK számára, a szükséges változtatások, pontosítások átvezetése, finomhangolás
- az elfogadott terv átküldése elektronikus és nyomtatott formában

#### **Kampányok elkészítése, lebonyolítása**

A BKK által elfogadott kampányterv alapján olyan kreatív koncepció megalkotása, amely felkelti a célcsoport figyelmét, kitűnik a reklámzajból, hatékonyan ismerteti meg a hallgatósággal az Elektronikus Jegyrendszer minden előnyét, illetve használatának mikéntjét.

### Vállalkozó feladatai részletesebben:

- kreatív koncepció megírása a BKK által jóváhagyott kampányterv alapján, annak prezentálása szóban vagy írásban
- az elfogadott koncepció vizuális megvalósítása maximálisan figyelembe véve a BKK hivatalos arculati előírásait: key visual elkészítése, bemutatása
- a BKK által jóváhagyott key visual alapján a kampány összes elemének elkészítése, eszközökre mutálása
- Online kreatívok (bannerek) elkészítése, programozása az elfogadott kreatív koncepció alapján, a bannerek méretmutációinak elkészítése, programozása
- Online HTML hírlevelek elkészítése, programozása, kiküldése
- kreatív szövegírási feladatok ellátása: head line írás, PR cikk elkészítése, online és offline tartalmak írása
- szükség esetén TV spot koncepció, story line írás, story board elkészítése (forgatókönyv írás, film forgatása, utómunkája nem Vállalkozó feladata)
- szükség esetén rádió spot koncepciójának írása, kidolgozása, rádió spot szövegének megírása (annak felvétele nem Vállalkozó feladata)
- műtermi, kreatív koncepcióhoz történő fotó készítése; események fotódokumentálása
- a Vállalkozó dedikált account(ok)at biztosít a BKK számára a teljes kommunikációs időszakra kampánymenedzsment céljából:
  - o napi kapcsolattartás a Megrendelő kijelölt kapcsolattartójával, illetve a Megrendelő által kijelölt Vállalkozóval, akik részt vesznek az adott projekt megvalósításában
  - o a kampány timingjának elkészítése, nyomon követése
  - o az egyes eszközök médiumokhoz történő leadása a BKK által átadott médiaterv alapján
  - o határidők szigorú betartása minden esetben, amennyiben valamilyen külső akadály merül fel, akkor a Megrendelőt azonnal értesíteni kell,
  - o költségtervezés az egyes elemek megvalósításához,
  - o adminisztráció, számlázás, havonta egy alaklommal, teljesítésigazolást követően

## Felolvasólap

3.  
7. számú melléklet

Önálló ajánlat esetén<sup>2</sup>:

Ajánlattevő neve:	MONOGRAMMA Kft
Ajánlattevő székhelye:	1092 Budapest, Ráday u. 24/a.
Kapcsolattartó személy neve:	Müller Péter
Kapcsolattartó személy postacíme:	1092 Budapest, Ráday u. 24/a.
Kapcsolattartó személy telefonszáma:	20/968-5537
Kapcsolattartó személy telefax száma:	-
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	peter@monogramma.hu

Alulírott Müller Péter, mint a MONOGRAMMA Kft (ajánlattevő<sup>3</sup>) nevében kötelezettségvállalásra jogosult ügyvezetője (tiszttség megjelölése)

nyilatkozom,

hogy „Kreatív ügynökség beszerzése” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében az alábbi ajánlatot tesszük:

	Számszerűsíthető értékelési részszerzőpontok	Ajánlat
1	Egyösszegű nettó ajánlati ár <sup>4</sup>	119375,- Ft + ÁFA

Keltezés: Budapest, 2016. szeptember 23.



cégszerű aláírás

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén törölhető!

<sup>3</sup> Nem kívánt rész törölendő!

<sup>4</sup> ÁFA nélkül kérjük az egyösszegű nettó ajánlati ár megadását. Az 1. számú ártáblázat összesen sorában szereplő értéket kell a felolvasólapra feltüntetni.

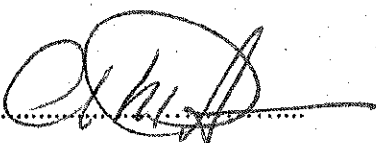
2/a. számú melléklet

**Ártáblázat 1.**

Ügynökség neve: MONOGRAMMA Kft.

Kreatív ügynökségi szolgáltatások		Ártáblázat			Megjegyzés
Közreműködők	Egységár	Mértékegység	súlyszám	súlyozott érték	
<b>Kreatív ügynökségi osztályok</b>					
Csoportvezető, tanácsadó	36.000 Ft	Ft/óra	10%	38500	Kérjük, a Kifirásban III. a Műszaki leírásban foglaltakat az Ártáblázati kitételeseink vegye figyelembe! Tekintettel arra, hogy a közbeszerzés több kampányra vonatkozik. A munkák elvégzéséhez szükséges anyagok, eszközök, utazások, szállások, étkezések, stb. költségeit a Műszaki leírásban megadott költségvetés keretében kell megadni, kivéve, ha a táblázati vonatkozó sora erre másképp nem rendelkezik.
Kreatív	25.000 Ft	Ft/óra	10%	27500	
Gráfikus	10.000 Ft	Ft/óra	15%	11500	
Junior grafikus/operátor	8.600 Ft	Ft/óra	20%	9600	
Szövegíró	11.000 Ft	Ft/óra	25%	13750	
Senior Account	16.500 Ft	Ft/óra	30%	9750	
Account	6.500 Ft	Ft/óra	35%	8775	
<b>Összesen:</b>				<b>136775</b>	

Keltezés: Budapest, 2016. szeptember 23.

  
cégszerű aláírás

Monogramma Kft



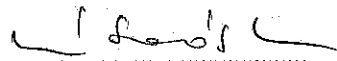
## Feljegyzés

„Kreatív ügynökség beszerzése” tárgyú szerződéshez

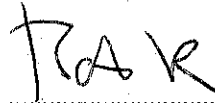
A 30/2015. sz. Vezérigazgatói utasítás 3.1.18. e pontja értelmében az AFC projekt esetében értékhatára való tekintet nélkül - a szerződésben rögzítettektől eltérően- a teljesítésigazolás kiállítására az alábbi személyek jogosultak:

Aláíró 1	Aláíró 2
Bóth Balázs és Rák Zsuzsa, mint a teljesítésről ténylegesen meggyőződni képes munkavállalók és Szerződés szerinti kapcsolattartók, akik a Partnerrel a teljesítés során közvetlen kapcsolatban állnak	Kollárné Soós Kornélia, mint az AFC Projektiroda Szakterületi vezetője

Budapest, 2017. január „18”



**Kollárné Soós Kornélia**  
AFC Projektiroda vezető



**Bóth Balázs**  
Ügyfélkapcsolatok vezető

