

Jelen általános szerződési feltételek (továbbiakban: ÁSZF) a **BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely; 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.; cégjegyzékszám; 01-10-046840 adószám: 23028966-4-44; csoportazonosító szám: 17781372-5-44, a továbbiakban: Megbízó, vagy BKK Zrt.) beszerzési jellegű, nettó 1.000.000,- Ft, azaz nettó egymillió forint összeget meg nem haladó értékű megbízási jogviszonyait kívánja egységes módon szabályozni.

Az ÁSZF rendelkezései a BKK Zrt. által a Megbízottal kötött megbízási szerződés/megrendelés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan részét képezik, kizárólag azzal együtt érvényesek.

A Megbízó és Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek) közötti jogviszony akkor tekinthető létrejöttnek, ha a Felek az ajánlati kötöttség időbeli hatályán belül Szerződést kötnek, vagy Megrendelő írásos Szállítási megrendelést küld, amelyet a Szállító 2 napon belül azonos tartalommal írásban visszaigazol. A létrejött jogviszonyban a Szerződésben rögzített feltételek az irányadók. Amennyiben valamely kérdés a Szerződésben nem rendezett úgy ezen ÁSZF-ben foglaltak az irányadók. Ha valamely kérdés a Szerződésben rendezett és ezen ÁSZF-ben foglaltaktól eltér, akkor a Szerződésben foglaltak az alkalmazandók. A jogviszony létesítését megelőző ajánlatkérés részét képező műszaki specifikáció és a specifikációra adott műszaki ajánlat a Szerződés és jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képezi. Amennyiben a műszaki specifikáció, illetőleg az arra adott ajánlat a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglaltaktól eltér, úgy minden esetben a Szerződés rendelkezései az irányadók.

1. A megbízási díj

A Szerződés szerinti megbízási díj fix díj, amely a Szerződés hatálya alatt egyoldalúan nem változtatható, és magában foglalja valamennyi részfeladat, az azzal kapcsolatos utazás, egyeztetések díját és a Megbízott oldalán a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes egyéb költséget. Az ÁSZF jelen pontjában foglaltaktól eltérni kizárólag abban az esetben lehet, amennyiben erről Felek a Szerződésben külön megállapodnak. A megbízási díjon túl, külön díjazás vagy költségtérítés csak akkor illeti meg Megbízottat, ha erről a Megbízóval a Szerződésben kifejezetten megállapodott.

2. Fizetési feltételek

A Megbízott számlát a Szerződésben meghatározottak szerint jogosult kibocsátani. A kibocsátás alapja a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás. A teljesítésigazolás egy eredeti példányát a számlához mellékelni kell. A számla tartalmának a teljesítésigazolás tartalmával meg kell egyeznie. A Megbízott az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek (a továbbiakban: ÁFA tv.) megfelelően kiállított számlát köteles – 2 példányban – a teljesítés elismerésétől számított 8 napon belül a Megbízó részére eljuttatni. A számlán a megrendelés vagy a szerződés számát fel kell tüntetni, amennyiben a szerződés, vagy a megrendelés rendelkezik azonosító számmal. A Megbízó a számla ellenértékét, annak Megbízó általi kézhezvételétől számított 45 napon belül a Megbízott számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki. Késedelmes fizetés esetére a Felek a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatban állapodnak meg. Amennyiben a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy Megbízó köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével visszajuttatni Megbízottnak. Ebben az esetben a fizetési határidőt a korrigált számla Megbízó általi kézhezvételétől kell számítani. Megbízót a kifogásolás joga a számla kézhezvételétől számított 45 napon belül illeti meg. A helyesbítő számla tartalmára a számlára vonatkozó előírások az irányadók.

3. Megbízó jogai és kötelezettségei

- a.) Megbízó köteles a Szerződés Megbízott általi teljesítéséhez szükséges, rendelkezésére álló információkat, a Megbízott erre vonatkozó írásban jelzett igénye szerint, Megbízottal egyeztetett, megfelelő időben és módon közölni.
- b.) Megbízott a teljesítést Megbízó utasításai szerint köteles elvégezni, Megbízó a Megbízott teljesítését bármikor jogosult ellenőrizni. Nem mentesül a Megbízott a felelősség alól, ha a Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- c.) A feladat elvégzését, valamint a számla és az ahhoz csatolt, kitöltött és jóváhagyott a Szerződés szerinti teljesítésigazolás benyújtását követően Megbízó a Szerződésnek megfelelően teljesíti a fizetési kötelezettségét.
- d.) A Felek eltérő megállapodása hiányában Megbízott által a Szerződés teljesítése

érdekében, illetve annak során létrehozott és/vagy szellemi alkotás tulajdon-, illetve felhasználási joga Megbízót illeti.

4. A Megbízott jogai és kötelezettségei

- a.) A Megbízott köteles a Szerződés tárgyát képező tevékenységét a Szerződésben meghatározott módon és tartalommal, határidőben elvégezni. A Megbízottnak el kell látnia továbbá minden olyan, a Szerződést alkotó dokumentumokban külön nem említett tevékenységet is, mely a Szerződés teljesítéséhez szükséges. Ezen feladatok lehetséges körének és mértékének megfelelő felmérése Megbízott felelőssége és kockázata. Megbízott a megbízást a Megbízó érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.
- b.) Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- c.) A Megbízott csak a Megbízó előzetes írásos engedélyével jogosult a tevékenység ellátásához közreműködőt igénybe venni, mely esetben Felek a Szerződést a közreműködők jegyzékével egészítik ki és írják alá. A közreműködők tevékenységéért a Megbízott úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Előzetesen jóvá nem hagyott közreműködő igénybe vétele esetén, Megbízó jogosult azok munkájának azonnali beszüntetését kérni, amennyiben ez nem történik meg, akkor pedig jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Közreműködők jogosulatlan igénybe vétele esetén, Megbízott felelős minden olyan kárért is, amely ennek következtében jött létre. A Megbízott által igénybe vett közreműködők további közreműködőket kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával vehetnek igénybe.
- c.) A Megbízott és közreműködői a teljesítés folyamán kötelesek betartani Megbízó utasításait.
- d.) Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős. Amennyiben a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Megbízott a teljesítést megtagadhatja. Amennyiben a teljesítést nem tagadja meg, a Megbízó utasítása szerint a Megbízott a Megbízó kockázatára köteles a feladatot elvégezni. A Megbízott a Megbízó által adott utasításhoz nem tarthatja magát, ha ez jogszabály vagy

hatósági rendelkezés megsértésére vagy az élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

- e.) Megbízott kijelenti, egyben szavatol azért, hogy a Szerződés teljesítése során nem használ fel olyan dolgot, illetve szellemi alkotást, amely által harmadik személyek jogait sérthetné, továbbá Megbízott ezek tekintetében kellő jogosultsággal rendelkezik ahhoz, hogy a jelen ÁSZF 3. d.) pontja szerinti tulajdon-, illetve felhasználási jogot Megbízó részére biztosíthassa.

5. Kötbér

- a.) Ha Megbízott valamely általa vállalt rész- vagy végteljesítési határidővel neki felróható okból késedelembe esik, akkor Megbízott köteles Megbízó részére késedelmi kötbért fizetni. A kötbér alapja a késedelmesen teljesített részfeladat ellenértékéeként meghatározott megbízási díj nettó összege, illetve részfeladat megállapíthatósága hiányában pedig a teljes nettó megbízási díj nettó összege. A késedelmi kötbér mértéke minden késedelmes nap után 1%, maximális összege nem haladhatja meg a teljes nettó megbízási díj 20%-át.
- b.) Megbízott úgyszintén kötbért köteles fizetni a teljesítés neki felróható okból történő lehetetlenülése esetén (meghiúsulási kötbér). Ebben az esetben a kötbér alapja a teljes nettó megbízási díj, mértéke 30%.
- c.) Amennyiben a Megbízott a Szerződést hibásan teljesíti, kötbért köteles fizetni. Ebben az esetben a hiba kijavításáig a kötbér mértéke a napi 1 % amelynek alapja a részteljesítésre eső nettó megbízási díj, ennek megállapíthatóságának hiányában pedig a teljes nettó megbízási díj összege. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke nem haladhatja meg a teljes nettó megbízási díj 20%-át.
- d.) A kötbért Megbízott a Megbízó erre vonatkozó bejelentésétől számított 8 napon belül köteles megfizetni. Megbízó jogosult kötbér igényét beszámítás útján érvényesíteni.
- e.) Megbízó jogosult Megbízottal szemben a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.
- f.) A késedelem vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Megbízottat a teljesítés alól.

6. Vis maior

Felek nem szerződésszerű teljesítése nem minősül szerződésszegésnek, ha és amennyiben a Fél késedelmes teljesítése vagy

szerződés szerint őt terhelő egyéb kötelezettségek teljesítésének elmulasztása vis maior esemény következménye. Vis maior minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a nem teljesítő Fél érdekkörén, nem volt előrelátható és elhárítható és nem vezethető vissza a nem teljesítő Fél hibájára, mulasztására vagy gondatlanságára. Ha vis maior esemény következik be, a vis maior eseményt észlelő Félnek haladéktalanul írásban értesítenie kell a másik felet a kialakult vis maior eseményről, annak várható időtartamáról, illetve arról, hogy a vis maior esemény mennyiben befolyásolja a szerződés szerinti teljesítést. Ha a vis maior esemény 60 napot meghaladó időtartamban áll fenn, Megbízó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

7. Kártérítés és felelősség

Megbízott teljes körű felelősséget vállal a határidők betartása, a teljesítés szakszerűsége, Szerződésnek megfelelése és megfelelő színvonala vonatkozásában. Megbízott a Megbízó felé teljes körű kártérítési felelősséggel – ideértve a nem vagyoni kárt és az elmaradt hasznot is – tartozik. Megbízott a Szerződés hibás teljesítésekor vagy a teljesítés késedelme, illetve elmaradása esetén a megállapított kötbéren felül kártérítést is köteles fizetni a Megbízó részére.

8. A Szerződés megszűnése

A határozott idejű Szerződés megszűnik az abban meghatározott időtartam lejártával. Felek mind a határozott, mind a határozatlan időtartamra létrejött Szerződést jogosultak a Szerződésben meghatározott felmondási határidő betartásával bármikor indokolás nélkül, írásban felmondani. Megbízó különösen jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megbízott által fizetendő késedelmi kötbér összege eléri a jelen ÁSZF 5. pontjában meghatározott maximum értéket. A Megbízó a Szerződést egyébként is jogosult bármikor indoklás nélkül azonnali hatállyal felmondani, köteles azonban a Megbízott által már elvállalt kötelezettségekért helytállni.

9. A Szerződés módosítása

A módosításról a Megbízó és a Megbízott kölcsönösen elfogadott és aláírt szerződésmódosításban állapodhatnak meg.

10. Kapcsolattartás

A Megbízó és a Megbízott között joghatályosan minden közlés csak írásban (pld. faxon, postai küldeményben, személyesen átadott iratban, jegyzőkönyvben, e-mailben) történhet, a Szerződésben megjelölt személyek, illetve a Felek cégjegyzékbe bejegyzett képviselői által. A Felek egymásnak - tértivevénnyel küldött –

küldeményei kézbesítésére a hivatalos iratok kézbesítését szabályozó 79/2004 (IV.19.) Korm. rendelet, vonatkozó rendelkezései az irányadók.

11. A titoktartás

Felek a Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, ennek megfelelően a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, és Titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathat. Szerződő Felek minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Feleket a titoktartási kötelezettség.

12. Az alkalmazandó jog

A Szerződést érintő bármely vita, nézeteltérés esetén Magyarország törvényeit kell alkalmazni. A Szerződésben és az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

13. Viták rendezése

A Megbízó és a Megbízott mindent megtesznek annak érdekében, hogy a felmerülő vitás kérdéseket közvetlen tárgyalások során rendezzék, amelynek eredménytelensége esetén a közöttük lévő vitás kérdések eldöntését peres útra terelik a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint.