

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 8. SZ. MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződésmódosítás (a továbbiakban: 8. sz. „Módosítás”) alulírott helyen és napon jött létre:

egyrésztől a **BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (cégjegyzékszám: Cg.01-10-046840; székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21., adószám: 23028966-4-44, csoportazonosító szám: 17781372-5-44; önállóan képviseli: Dr. Dabóczi Kálmán vezérigazgató, a továbbiakban: „BKK”), valamint

másrésztől a **Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (cégjegyzékszám: Cg.01-10-043-037; székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15., adószám: 12154481-4-44, csoportazonosító szám: 17781372-5-44; önállóan képviseli: Bolla Tibor, elnök-vezérigazgató, a továbbiakban: „Szolgáltató”)

(BKK és Szolgáltató a továbbiakban együttesen a „Felek”, külön-külön a „Fél”) között, az alábbi feltételekkel.

A Felek között 2012. április 28. napján, 2012. május 1. napjától 8 éves határozott időre szóló Közszolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: „Közszolgáltatási Szerződés”) jött létre, melyet a Felek hét alkalommal 2012. október 3, 2012. november 27, 2013. június 26, 2013. október 9, 2014. november 13, 2015. augusztus 6 és 2016. november 17. napján módosítottak. A Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltatási Szerződés hatályba lépése és hét alkalommal történő módosítása óta a Közszolgáltatási Szerződésben található egyes rendelkezések az alábbiakban felsoroltak miatt módosulnak.

1. A Budapest környéki és elővárosi közlekedést érintő, illetve annak ellátásával összefüggő Fővárosi Önkormányzati és Kormányzati döntések, melyek bemutatásra kerültek az ELŐZMÉNYEK fejezetben.
2. Magyarország Kormánya a Budapest környéki elővárosi közlekedés egységes lebonyolítása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1061/2016. (II.25.) Korm. határozatában támogatta, hogy a Budapest környéki elővárosi közösségi közlekedés egységesen állami kézbe történő visszavétele valósuljon meg 2016. január 1-jei elszámolási határral, a kapcsolódó vagyoni rendezéssel egybekötve. Egyetértett azzal, hogy 2016. január 1-jétől a Budapest környéki elővárosi közlekedés egységesen állami megrendelési és lebonyolítási keretek között működjön, illetve azzal, hogy a végrehajtás érdekében szükséges átmeneti intézkedések mielőbb megtörténjenek. A kormány határozatban döntött továbbá a BKV Zrt. HÉV üzletágának az állam részére történő ingyenes, az államháztartás rendszerén belül történő átvételéről. A Fővárosi Közgyűlés 1443/2016. (10.26.) határozata alapján az NFM és a BKK Zrt. között létrejött megállapodás értelmében a fővárosi és elővárosi vasúti közlekedés megrendelői feladatait 2016. november 1-től nem a BKK látja el. A HÉV üzletág a Magyar Államnak 2016. november 7-i nappal átadásra került. A HÉV közlekedést érintő szerződéses pontok és a szerződés területi hatályát tartalmazó 6. számú melléklet ennek megfelelően módosulnak.

3. A Felek Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet módosítása szerint 2017. január 1-től áttérnek a menetrendi éves időszakról a naptári (üzleti) éves időszakra. A döntéssel összhangban az Éves Megállapodás megkötésére, a beszámolásra és az elszámolásra vonatkozó határidők módosulnak.
4. A Fővárosi Közgyűlés a 1590/2016. (12.07.) Főv. Kgy. határozatával jóváhagyta a Keretmegállapodás 2. sz. módosítását, amely alapján 2017. január 1-jével kivezetésre került a Menetrendi év és az azzal kapcsolatos elszámolási szabályok. 2017. január 1-étől a Közlekedésszervező finanszírozása üzleti év alapján történik azzal, hogy az üzleti és a menetrendi év időszaka egybe esik. Ennek megfelelően Közzolgáltatási Szerződésben az Éves Megállapodást, beszámolást és elszámolást érintő szerződéses feltételek módosításra kerültek. A Közzolgáltatási Szerződés szerint készítendő beszámolók megnevezése havi, negyedéves és éves beszámolóról havi, negyedéves és éves közzolgáltatási beszámolóra változott.
5. A Menetrendi évről naptári évre történő átállással szükségszerűségét vesztette a két naptári évre vonatkozó üzleti tervek benyújtásának követelménye. A Keretmegállapodás 3. számú módosítása szerint a két éves tervezésre vonatkozó követelmények egy évesre módosultak
6. A Fővárosi Közgyűlés 2016. október 26-i ülésén hozott döntése szerint a BKV és a BKK vezérigazgatójának feladata gondoskodni az M3-as metró felszíni pótlásáról az M3-as metró infrastruktúra rekonstrukciójának kezdő időpontjáig a szükséges intézkedéseket megtenni. A feladat végrehajtásaként a BKV a rendelkezésre tartási konstrukció keretében kötött szerződése által biztosított opciós lehetőség kihasználásával a metrópótlás feladatába bevonható járművek száma növekszik. A Felek a Közzolgáltatási Szerződés 2.3.4 pontjában a szerződés hatályának hosszabbítással érintett teljesítményét a lehívásra kerülő opciós járművek teljesítményével növelik. Ezzel összhangban módosul a 12. számú „A szerződés időbeli hatálya egyes éveire eső megrendelendő teljesítmény” című melléklet.
7. A 2.13. pont a Felek szándéka szerint kiegészül a BKK tulajdonú a Szolgáltató üzemeltetésében lévő járművek Szolgáltató tulajdonába kerülése feltételeinek 2017. év végére történő vizsgálatával a következők szerint:

Felek kifejezik azon szándékukat, hogy megvizsgálják a BKK tulajdonában lévő villamos, trolibusz és autóbusz járművek a jelen szerződés alapján közzolgáltatást – és ennek keretében a járművek üzemeltetését és karbantartását – végző Szolgáltató tulajdonába kerülésének feltételeit. A Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, uniós forrásból finanszírozott, opciós lehetőségeket tartalmazó szerződés keretében beszerzett eszközöket érintő tulajdonos váltoáshoz szükséges feltételek felmérését és a hatásvizsgálatokat 2017. év végéig lefolytatják. Amennyiben a feltételek megteremthetők, a tulajdonosváltoás előkészítése a Főváros jóváhagyásával, ütemezetten történhet.

8. Az előzőeken túlmenően a Felek által kezdeményezett, és a közösen elfogadott módosítások, pontosítások kerültek átvezetésre, jellemzően a definíciókat, és eljárási szabályokat érintően.

1 A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Fentiekre tekintettel a Felek a Közzolgáltatási Szerződést a jelen Módosításhoz csatolt egységes szerkezetű dokumentumban foglaltak szerint módosítják.

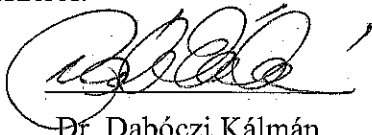
A jelen 8. sz. Módosítás mindkét Fél általi aláírásának napjával lép hatályba.

A módosított szövegrészeket az egységes szerkezetű Közzolgáltatási Szerződés dőlten, aláhúzással, illetve áthúzással mutatja.

Kelt: Budapest, 2017. július 31.

Kelt: Budapest, 2017. július 28.

BKK részéről:



Dr. Dabóczi Kálmán
vezérigazgató

Szolgáltató részéről:



Bolla Tibor
elnök-vezérigazgató

Takács Péter
BKV Zrt.

Nagy László
BKV Zrt.

Bátora László
BKV Zrt.

Borbás Péter
BKV Zrt.

Herczeg József
BKV Zrt.

Buzinkay Tamás
BKV Zrt.

Falusi Lajos

Héri József
BKV Zrt.

Abonyi Katalin

Laukó Mária

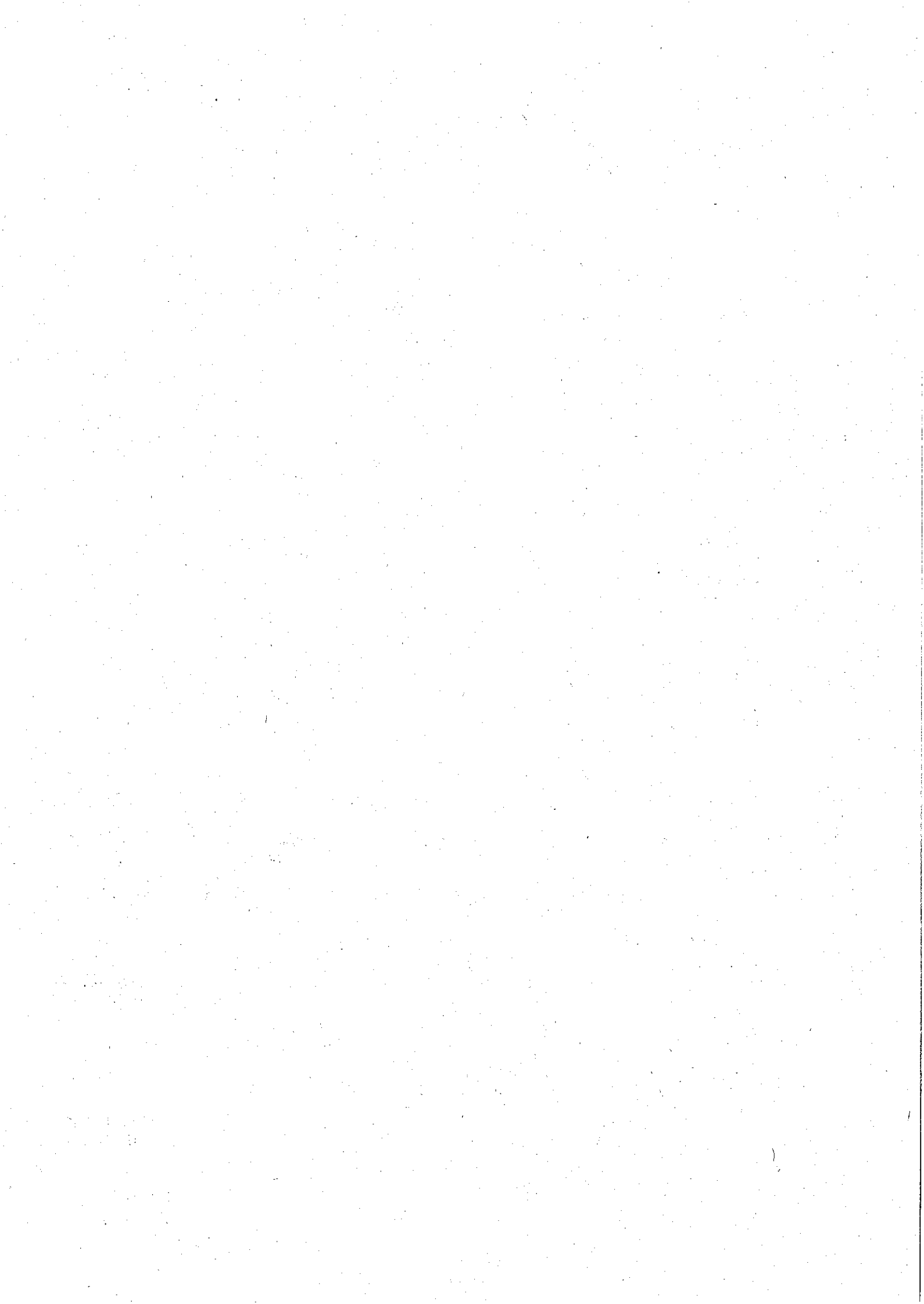
Szedlmajer László
BKV Zrt.

3

Dr. Vass Dániel Márton
jogtanácsos
Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

dr. Tóth Péter
BKV Zrt.

Dr. Kálmán 2017



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

**A BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

(BKK)

valamint

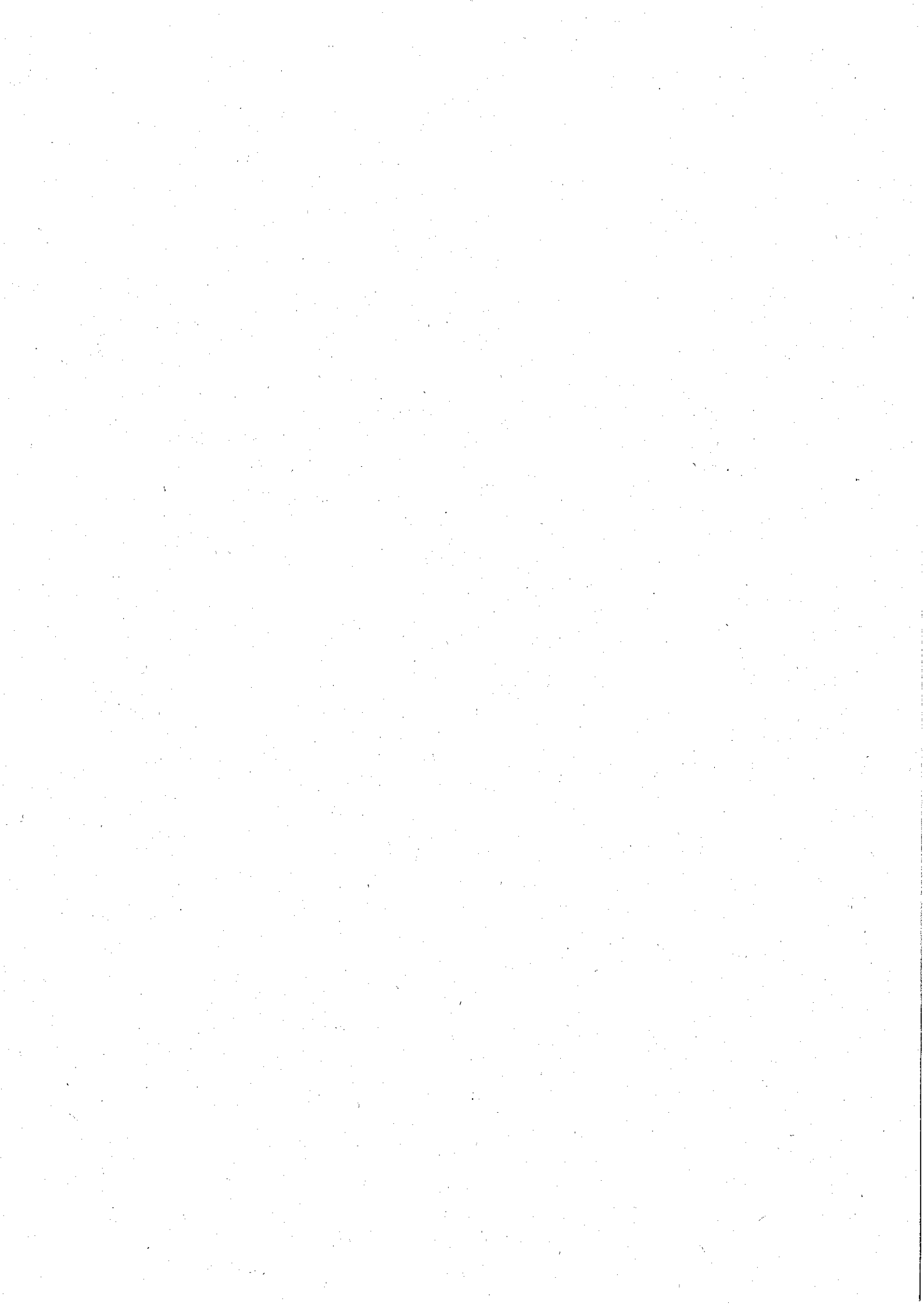
**A BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

(Szolgáltató)

között

2012. április 28.

Módosítva: 2012. október 3., 2012. november 27., 2013. június 26.,
2013. október 09., 2014. november 13., 2015. augusztus 6., 2016. november 17. és 2017.
április.... módosításokkal egységes szerkezetben



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrésről

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg. 01-10-046840; székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21., adószám: 23028966-4-44, csoportazonosító: 17781372-5-44; képviselőjében eljár: Dr. Dabóczi Kálmán vezérigazgató),

másrésről

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg. 01-10-043-037; székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15., adószám: 12154481-4-44, csoportazonosító: 17781372-5-44; képviselőjében eljár: Bolla Tibor, elnök-vezérigazgató)

(a BKK és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen: a **Felek**) között az alábbiakra tekintettel:

ELŐZMÉNYEK

- A. A jelenleg hatályos Magyarország A-helyi önkormányzataikairól szóló 1990. évi LXXV. törvény (a továbbiakban korábbi Ötv.) 8. §-ának (1) bekezdése, valamint a 63/A. §-ának g) pontja 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. §-ának (4) bekezdése 10. pontja, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Személyszállítási Törvény) 4. §-ának (4) bekezdése c.) pontja Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: Főváros) kötelezettségévé tette Budapest Főváros helyi közösségi közlekedésének biztosítását. Az Ötv. 63/A. §-ának g) pontja továbbá felhatalmazta a Fővárost arra, hogy a közösségi közlekedési feladatok ellátására 100%-os köztulajdonban álló közlekedés-szervezési feladatot ellátó gazdasági társaságot vegyen igénybe. A Személyszállítási Törvény 21.§-ának (1) bekezdése alapján az önkormányzat a helyi közösségi közlekedés biztosítását a feladat ellátásához szükséges forrásokkal együtt – az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonában, vagy kizárólag az állam és az önkormányzat közös tulajdonában álló korlátolt felelősségű társaság vagy részvénytársaság, vagy irányítása alatt álló költségvetési szerv formájában működő – közlekedésszervezőnek adhatja át.
- B. A Főváros Budapest közösségi közlekedésének ellátására legutóbb 2004. április 30-án szolgáltatási szerződést (a továbbiakban: **Megelőző Szerződés**) kötött a Szolgáltatóval, amelynek keretei között a Jelen Szerződés hatálybalépésig Budapest közigazgatási területén a közösségi közlekedési közszolgáltatását kizárólagos joggal a Szolgáltató biztosítja a Főváros fentebb említett kötelezettségének teljesítése céljából. A Megelőző Szerződés 2012. április 30-ig hatályos; erre tekintettel szükségessé vált, hogy a Főváros új közszolgáltatási szerződés keretében gondoskodjon a közösségi közlekedéssel összefüggő közszolgáltatási feladatok ellátásáról.
- C. A Főváros 20/2012. (III.14.) sz. önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: **Kijelölő Rendelet**) kijelölte a BKK-t a Vasúttörvény 5/A § és a Busztörvény 5/A § szerinti közlekedésszervezői feladatok ellátására, valamint a BKK-val 2012. április 27. napján kötött, majd 2016. április 1. napján ismételten megkötött és azóta többször módosított Feladatellátásról és közszolgáltatásról szóló Keretmegállapodásban” (a továbbiakban:

Feladatellátási Szerződés) részletesen meghatározta a BKK közlekedésszervezői, azon belül a közösségi közlekedési közszolgáltatás megrendelésével összefüggő feladatait.

- D. Főváros és BKK a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján megbízási szerződést kötöttek, melynek alapján BKK meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként gyakorolja a Szolgáltató feletti irányítási jogokat („**Megbízási Szerződés**”).
- E. Tekintettel arra, hogy a BKK a Szolgáltató felett a Megbízási Szerződés alapján fennálló tulajdonosi joggyakorlója joga révén olyan ellenőrzést gyakorol, amely számára lehetővé teszi az igazgatási, irányítási vagy felügyeleti testületekben való képviselő biztosítását, továbbá a stratégiai döntésekre és az egyedi irányítási döntésekre gyakorolt tényleges hatást és ellenőrzést, és ezzel a Szolgáltató az 1370/2007/EK Rendelet 2. cikkének j) pontja értelmében Belső Szolgáltatónak minősül. A Főváros a szolgáltató kiválasztására és a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó jogát a Kijelölő Rendeletben valamint a Feladatellátási Szerződésben átruházta a BKK-ra, jelen megállapodás Felek közötti megkötésére 2.1.2 és 2.1.3 pontban foglaltak vonatkozásában – a villamost leszámítva – a 1370/2007/EK Rendelet 5. cikk (1) és (2) bekezdésének értelmében közvetlen odaítélés keretében került sor.
- F. Tekintettel arra, hogy a BKK a Kbt. 6. § (1) bekezdés c) pont szerinti szervezetnek, valamint a BKK tevékenysége a Kbt. 114. § (2) bekezdés c) pontja szerinti közszolgáltatást nyújtó hálózat rendelkezésére bocsátásának minősül, az ezen tevékenység keretében megkötött szerződésére a BKK a Kbt. 20. § (1) bekezdése alapján a Kbt. XIV. fejezetét alkalmazza. A BKK és a Szolgáltató felett 100 %-os tulajdonjogára tekintettel ugyanazon szervezet – a Főváros – képes meghatározó befolyást gyakorolni, ezért a Kbt. XIV. fejezet 118. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Felek a Jelen Szerződést a 2.1.1 pont valamint 2.1.2 pontjából a villamos vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kötik meg.
- G. Tekintettel arra, hogy a Szolgáltató, mint a Főváros kizárólagos tulajdonában álló, korábban egyedüli közszolgáltató, a Megelőző Szerződés alapján folytatott közszolgáltatási tevékenysége kapcsán jelentős banki hitelfelvételre kényszerült, mely banki hitelek jelentős része a Jelen Szerződés hatályba lépését követően refinanszírozásra kerülnek, Felek Jelen Szerződés keretében kívánják rendezni azokat a feltételeket, amelyek mentén e banki hitelek Szolgáltató általi törlesztésének fedezete biztosított.
- H. Tekintettel arra, hogy a Az 1370/2007/EK Rendelet 7. cikke szerinti közzétételre vonatkozó bejelentési kötelezettségnek a BKK 2012. március 18-án, közlekedésszervezővé történő kijelölését követően azonnal eleget tett.
- I. 2013. október 14-én aláírt megállapodás alapján az Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban: NFM) és a BKK között megállapodás született, miszerint az abban rögzített HÉV viszonylatokon Budapest közigazgatási határán belüli és kívüli menetrend szerinti HÉV közlekedést a BKK folyamatosan biztosítja a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban a hatályos Közszolgáltatási szerződés keretében megbízott Szolgáltatóval.
- J. A Kormány a Budapest környéki elővárosi közlekedés egységes lebonyolítása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1061/2016. (II. 25.) Korm. határozatában [módosítva a Budapest környéki elővárosi közlekedés aktuális kérdéseiről szóló 1346/2016. (VII. 6.) Korm. határozattal, és a Budapest környéki elővárosi közlekedés aktuális kérdéseiről szóló 1625/2016. (XI. 17.) Korm. határozattal] támogatta, hogy a Budapest környéki elővárosi közösségi közlekedés egységesen állami kézbe történő visszavétele valósuljon

meg 2016. január 1-jei elszámolási határral, a kapcsolódó vagyoni rendezéssel egybekötve. A Fővárosi Közgyűlés 1444/2016. (10.26.) Főv. Kgy. határozata alapján jóváhagyta az NFM, a Fővárosi Önkormányzat és a BKK Zrt. közötti a fővárosi és elővárosi vasúti szolgáltatásokról, valamint az elővárosi autóbuszos szolgáltatásokról szóló megállapodások megkötését, mellyel egyben hozzájárult az NFM és a BKK Zrt. között a HÉV szolgáltatások, illetve az agglomerációs autóbuszos szolgáltatások tárgyában 2013. október 14-én kötött megállapodások közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

K. Felek közösségi közlekedési közszolgáltatásra vonatkozó kapcsolatát számos jogszabály – beleértve az Európai Unió magyarországi közösségi közlekedési közszolgáltatásra kiható szabályait – szabályozza. Felek tudatában vannak annak, hogy a fővárosi közösségi közlekedésének biztosításával kapcsolatos jogaikat és kötelezettségeiket e jogszabályokra figyelemmel kell meghatározni. E jogszabályok közül elsősorban megemlítendőek:

- (1) az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 315., 2007.12.3., 1-13. o.) (a továbbiakban: **1370/2007/EK Rendelet**);
- (2) az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló többször módosított 2004. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: **Busztörvény**), mely 2012. július 1-ig volt hatályos;
- (3) a vasúti közlekedésről szóló többször módosított 2005. évi CLXXXIII. törvény (a továbbiakban: **Vasúttörvény vagy Vtv.**), melynek a Jelen Szerződésre irányadó rendelkezései 2012. július 1-ig voltak hatályosak;
- (4) a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**);
- (5) a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Személyszállítási Törvény**), mely 2012. július 1-jétől hatályos.

L. Tekintettel a Szolgáltató BKV Zrt. szolgáltatásához szükséges eszközállománynak (járművek, infrastrukturális eszközök) a szerződés megkötésének időpontjában meglévő műszaki állapotára, a Felek nyilatkoznak arról, hogy a szerződés keretén belül a műszaki állapotokra vonatkozóan előírt szolgáltatói kötelezettségek a kiindulási állapothoz képest a rendelkezésre álló költségek függvényében - elérhető változásra vonatkozóan kerülnek érvényesítésre.

Felek a fentebb felsorolt jogszabályok keretei között, illetve azokra figyelemmel hozzák létre a Jelen Szerződést.

A fentiekre tekintettel Felek megállapodnak az alábbiak tárgyában az alábbi feltételekkel.

1 A JELEN SZERZŐDÉS ÉRTELMEZÉSE

1.1 Meghatározások

A Jelen Szerződésben alább nagybetűvel írt szavak és kifejezések az ott meghatározott jelentéssel bírnak.

„**Alvállalkozó**” a Szolgáltató által a Jelen Szerződésben foglalt Közszolgáltatások elvégzéséhez igénybevett alvállalkozó.

„**Belső Szolgáltató**” az a szolgáltató, amely megfelel az 1370/2007/EK Rendelet 2. cikkének j) pontjában meghatározott feltételeknek.

„**Bizalmas Információ**” minden, az egyik Fél által a másik Fél tudomására hozott, illetve a másik Fél által egyébként megszerzett, közérdekű adatnak nem minősülő információ, amelyet akár Jelen Szerződés megkötése előtt, akár azt követően szereztek meg, és amely Jelen Szerződésre, annak megkötésére, létrejöttére vagy tartalmára, a Közszolgáltatások nyújtására, BKK által történő igénybevételére vagy hasznosítására vonatkozik, illetve amelyet bármely Fél írásban Bizalmas Információnak minősít - attól az időponttól kezdve, hogy erről a másik Fél értesítette - vagy amely jogszabály alapján üzleti titoknak minősül.

„**Busztörvény**” a Jelen Szerződés K (2) pontjában meghatározott jelentéssel bír.

„**Egyéb Tevékenység**” a Szolgáltató által, annak társasági okirataival összhangban, a közszolgáltatási tevékenységen kívül végzett egyéb tevékenység.

„**Észszerű Nyereség**” a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó, elismert nyereség. Az észszerű nyereség mértékét a Felek a Szolgáltató saját tőkéjére vetítetten határozzák meg a Jelen Szerződés 3. sz. Mellékletében foglalt képlet szerint, a vonatkozó uniós szabályoknak megfelelő mértékben. Az Észszerű nyereség maximális mértéke a saját tőke 4 %-a plusz a KSH által közzétett év/év fogyasztói-árindex százaléka (4 % + infláció); az Észszerű Nyereség menetrendi-évenkénti mértékét az Éves Megállapodás tartalmazza. A tervezésnél a kompenzáció-javaslat benyújtását megelőző hónapban közzétett év/év fogyasztói árindex a kalkuláció alapja. Az éves elszámolásnál az elszámolás tárgyát képező menetrendi év utolsó hónapjában (augusztus december) közzétett év/év fogyasztói-árindex a számítás alapja. A Szolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatás finanszírozására és az Észszerű Nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni.

„**EUMSZ**” az Európai Unióról szóló szerződés és az Európai Unió működéséről szóló szerződés egységes szerkezetbe foglalt változata (2010/C 83/01).

„**Éves Forgalmkorlátozási Terv**”: A Szolgáltatói Saját Eszközök felújítását, fejlesztését szolgáló építési, javítási munkák vagy egyéb, a Szolgáltató érdekkörében felmerülő okok eredményeképpen létrejövő, a szokásostól eltérő forgalmi körülmények kezelését célzó intézkedési terv.

„**Éves Megállapodás**” a Felek által a Jelen Szerződés alapján a Menetrendi Évre Megrendelt Teljesítményeket és a Jelen Szerződésben foglalt tartalmi elemeket magába foglaló évente megkötött szerződés.

„**Felhatalmazások**” a Jelen Szerződés érvényes megkötéséhez szükséges valamennyi jogszabály, vagy a Felek bármelyikére vonatkozó belső szabályok alapján biztosítandó felhatalmazások, hozzájárulások, engedélyek.

„Férőhely kilométer teljesítmény” (mértékegységként jelölve: fhkm) Az autóbusz, trolibusz, villamos, metró, HÉV, valamint nosztalgia ágazatok esetében a teljesítmény-elszámolás alapja. Az adott forgalmi számban közlekedő járműegység üzemkezdettől, üzemzárásig kilométerben mért hasznos vonali futásteljesítménye, felszorozva a jármű ForTe rendszerben rögzített, az állóhelyek esetében 4 fő/m²-ben számított férőhelyével, 2017. évtől egységes, mindkét fél által elfogadott, járműjelleg szerinti statisztikai férőhelyével.

„ForTe rendszer” a BKK és a BKV Szolgáltató által használt a FUTÁR és SAP rendszerrel integrált informatikai rendszer, melyben a forgalomtervezés és tényforgalmi teljesítmények regisztrálása történik.

„FUTÁR” Forgalmirányítási és Utastájékoztatási Rendszer - a BKK által BKV Szolgáltatóval konzorciumban bevezetett és BKK által működtetett, integrált közösségi közlekedési informatikai rendszer.

„Hajó üzemóra” A hajó ágazat esetében a teljesítmény-elszámolás alapja. Az adott forgalmi számban közlekedő jármű üzemkezdettől, üzemzárásig forgalomban töltött órában mért üzemideje. Üzemórának számít a megkezdett menetek esetében a forgalmi és hajózási okokból történő megállás ideje is a menet járatlistában meghatározott érkezési idejéig (pl. köd, hajózási zárlat, rendkívüli esemény, vízből mentés). Nem számít üzemórának a járat menetrendszerinti kiállása esetén pl. ~~őszi,~~ ~~tavaszi~~ ~~menetrendben~~ a Jászai Mari téri menetrend szerinti kiállás.

„Harmadik Fél” a Felek, az Ügyfelek és az Alvállalkozók kivételével minden a Jelen Szerződéssel érintett, abban általában vagy nevesítve hivatkozott természetes vagy jogi személy.

„Hitelek” a Szolgáltató által a Megelőző Szerződés alapján folytatott a közszolgáltatási tevékenység kapcsán felvett banki hitelek refinanszírozása eredményeképpen felvett vagy felveendő banki hitel, valamint lízing- és faktoring szerződések alapján fennálló kötelezettségek.

„Igényvezérelt közlekedés” olyan speciális közlekedés, amikor a jármű egy adott vonalat, vagy vonalszakaszt – kijelölt időszakokban, vagy bármikor – csak abban az esetben szolgál ki, ha erre az adott vonal(szakasz)on, vagy vonal(szakasz)ra vonatkozóan legalább egy utastól igénybejelentés érkezik. Az igénybejelentés adásának módjait, szabályait (telefonos, személyes a járművezetőnél, stb.) a BKK állapítja meg. Amennyiben igénybejelentés nem érkezik, a jármű az adott vonalon, vagy vonalszakaszon az adott időszakban nem közlekedik.

„Indokolt Költség”: Azon költségek, melyek BKK általi megtérítésére a Közszolgáltatásokkal kapcsolatosan a Kompenzáció részeként a Szolgáltató jogosult. Az indokolt költségek számítása során meg kell határozni a szolgáltatások nyújtásához kapcsolódó költségek megosztására, elszámolására és elszámolhatóságára vonatkozó szabályokat. Ezek a költségek különösen a személyzet, az energia, az infrastrukturális díjak, továbbá a személyszállítási szolgáltatások működtetéséhez szükséges, a közlekedési közszolgáltatásban használt járművek, gördülőállomány, valamint létesítmények karbantartásának és javításának költségeit, továbbá az állandó költségeket és a tulajdonosi jóváhagyással felvett Hitelek kamatait foglalhatják magukban. A Közszolgáltatás nyújtásához kapcsolódó költségek megosztására, elszámolására és elszámolhatóságára vonatkozó szabályokat a Jelen Szerződés, az Éves Megállapodások vagy a Felek által kölcsönösen elfogadott szabályzatok tartalmazzák.

„Járatlista”: a BKK által meghatározott olyan adathalmaz, amely menetrend típusonként és naptípusonként tartalmazza egy adott viszonylaton, vagy viszonylatcsoporton milyen járatokat (indulási időpontokat) kell biztosítani. A járatlista tartalmazza az alacsonypadlós indulásokat is.

„Jó Iparági Gyakorlat” az a folyamatosan javuló módszer és gyakorlat, mely a műszaki és szolgáltatási előírások, szabványok, valamint a minőségbiztosítási szabványok (MSZ EN 15140/2006 Alapkövetelmények és ajánlások a tömegközlekedési szolgáltatás minőségének mérési rendszereire; MSZ EN 13816/2002 Szállítás. Logisztika és szolgáltatások. Tömegközlekedés) következetes alkalmazásával, az európai tömegközlekedési szolgáltatásokban általánosan elfogadott módon biztosítja az infrastruktúra és a járművek oly módon történő üzemeltetését, a szolgáltatás szervezését, irányítását, hogy a közszolgáltatási tevékenység jó színvonalon és hatékonyan legyen ellátható.

„Kbt.” a Jelen Szerződés K (4) pontjában meghatározott jelentéssel bír.

„Kompenzáció” a Szolgáltató részére a Közszolgáltatások ellentételezéseként a BKK által megfizetett szolgáltatási díj (Indokolt Költség és Észszerű Nyereség összege), csökkentve a közszolgáltatási tevékenységből származó bevétellel, melynek menetrendi-éves mértékét a Felek az Éves Megállapodásban rögzítik. A Kompenzáció mértékének számítására vonatkozó szabályokat a 3. sz. Melléklet rögzíti.

„Komp üzemóra” A komp ágazat esetében a teljesítmény-elszámolás alapja. Rendelkezésre állást jelent, a komp üzemkezdetétől üzemzárásig eltelt azon idő órában mérve, amikor a komp utasszállításra alkalmas volt.

„Közigazgatási határ” *Budapest területének a vonzáskörzetébe tartozó települések területével érintkező és az állami földnyilvántartás által meghatározott határvonala.*

„Közszolgáltatás” a BKK megrendelésére a nagyközönség számára villamossal (beleértve a fogaskerekű vasutat), metróval (beleértve a földalattit), trolibussszal, HÉV-vel, autóbusszal, hajóval (beleértve a kompot) folyamatosan vagy rendkívüli közösségi utazási igények esetén biztosított, meghirdetett (az igényvezérelt személyszállítási közszolgáltatást magába foglaló) menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás. Ide értendő a Szolgáltatói Keretmenetrenden felül a BKK által eseti jelleggel előírt rendkívüli személyszállítási feladatok ellátása, a nosztalgia járatok rendszeres működtetése, a (–fentiekhez kapcsolódó rendkívüli forgalmi tartalékképzés, melyet a Szolgáltató a Jelen Szerződés szerint a BKK-nak a BKK által jóváhagyott mértékben nyújt.

„Közszolgáltatáshoz Szükséges Egyéb Eszközök” azon infrastrukturális eszközök, melyek a Közszolgáltatások nyújtásához szükségesek és melyeket a Szolgáltató a Közszolgáltatások nyújtásához használ vagy igénybe vesz, és melyek nem a Szolgáltató tulajdonát képezik, valamint melyekre a Szolgáltatónak nincs olyan jogcíme, amely alapján őt az adott eszköz birtoklásának joga megilleti.

„Közszolgáltatási Kötelezettség” valamennyi, a Szolgáltatót a Jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben terhelő kötelezettség.

„Közszolgáltatási Követelmény” a 2.10 pontban valamint az 1. sz. Mellékletben és a 4. sz. Mellékletben található, a Felek által a megfelelő Közszolgáltatások biztosítása érdekében egyeztetett követelmények.

„Megelőző Szerződés” a Jelen Szerződés B. pontjában írt jelentéssel bír.

„**Megrendelt Teljesítmény**” a 2.10.1a) pontban foglalt Közszolgáltatási Követelmény.

„**Még Elégséges Szolgáltatás**”: A Személyszállítási Törvény 39. §-ában meghatározott szolgáltatások összessége.

„**Mellékletek**” a Jelen Szerződés mellékletei.

„**Menet**”: Viszonylat adott naptípuson érvényes menetrendjében meghatározott indulásainak egyike.

„**Menetrendi Előírt teljesítmény**”: a havi menetrend (járatlista) alapján megrendelt teljesítménykövetelmény. Az értékelés alapjául is szolgáló havi megrendelt – menetrendesített – vonali terv teljesítményeket a BKK a Szolgáltató részére dokumentáltan adja át.

„**Menetrendi Év**”: ~~minden év szeptember 1-től a rákövetkező év augusztus 31-ig terjedő időszak.~~

„**Monitoring Rendszer**” a BKK által működtetett, a Szolgáltatás mennyiségi és minőségi színvonalát mérő és ellenőrző rendszer.

„**Statisztikai férőhely**” a járművek 2017. évtől egységes, mindkét fél által elfogadott járműjelleg-méretkategóriák szerint meghatározott befogadóképessége.

„**Súlyos Szerződésszegés**” a Jelen Szerződés 13.2 pontjában meghatározott esetek.

„**Személyszállítási Törvény**” a Jelen Szerződés I(5) pontjában meghatározott jogszabály.

„**Szolgáltatási Jelentés**” a Közszolgáltatási Követelmény teljesítéséről számot adó, a BKK részére 2. sz. Mellékletben meghatározott tartalommal negyedévente és évente megküldendő szöveges értékelés.

„**Szolgáltatói Keretmenetrend**” a Szolgáltató által rendszeresen üzemeltetett Viszonylatok forgalmi jellemzőit (kezdő és végpont, viszonylathossz, járműjelleg, üzemidő eleje és vége, jellemző követési idő valamint napi menetszám, elsőajtós felszállásra vonatkozó követelmény, egyéb műszaki követelmények, a hálózat egészére vonatkozó tartalékképzés mértéke) tartalmazó, a Felek által egyeztetett és az Éves Megállapodásban rögzített követelmény rendszer.

„**Szolgáltatói Saját Eszközök**” olyan, a Közszolgáltatások nyújtásához szükséges járművek (villamos, fogaskerekű, metró, földalatti, HÉV, trolibusz, autóbusz, hajó, komp) és az infrastruktúra egyéb eszközei együttesen, melyek a Szolgáltató tulajdonát képezik vagy melyekre a Szolgáltatónak olyan, nem a jelen megállapodással alapított jogcíme van, amely alapján őt az adott eszköz használatának, üzemeltetésének, birtoklásának joga megilleti.

„**Ügyfél**” a Jelen Szerződés alapján biztosított Közszolgáltatásokat igénybe vevő, a Szolgáltatóval és a BKK-val szerződő utasok.

„**Üzemi mMenetrend**” a Járatlista alapján a Szolgáltató által elkészített olyan dokumentum, amely a járművek indulási időpontjai mellett tartalmazza a járművek és járművezetők vezényléséhez szükséges információkat is.

„**Vasúttörvény**” a Jelen Szerződés K (3) pontjában meghatározott jelentéssel bír.

„**Vis Maior esemény**” bármely olyan esemény, amelyet a Jelen Szerződés 11.1 pontja (Vis Maior Események) ekként határoz meg.

„**Viszonylat**” meghatározott útvonalon, adott végállomások között közlekedő Járatok összessége.

1.2 További értelmezési szabályok

- a) Az egyes Jelen Szerződés által érintett kérdéseket szabályozó jogszabályokban, így különösen az 1370/2007/EK Rendeletben, a Személyszállítási Törvényben értelmezett kifejezések, amennyiben a Jelen Szerződés eltérően nem rendelkezik, a Jelen Szerződésben is ezek szerint az értelmezések szerint értendők;
- b) A ~~tartalomjegyzék, a fejezetcímek, és alcímek~~ és a Mellékletek címei kizárólag a hivatkozás megkönnyítését szolgálják, és a Jelen Szerződés értelmezésére nincsenek kihatással;
- c) Az Előzményekre, fejezetekre, pontokra, illetve alpontokra vagy Mellékletekre vonatkozó minden hivatkozás a Jelen Szerződés előzményeire, szakaszaira, bekezdéseire, pontjaira, illetve alpontjaira vagy Mellékleteire vonatkozik, kivéve amennyiben a Jelen Szerződés eltérően rendelkezik;
- d) A jogszabályokra vonatkozó hivatkozások bármely időpontban úgy értelmezendők, hogy azok magukban foglalják az adott jogszabály módosítását, illetve minden más hatályos rendelkezést vagy szabályozást is bele kell érteni, akkor is, ha azt később módosítják vagy az így válik hatályossá;
- e) Az egyes számú megfogalmazások többes számban is értendők és fordítva;
- f) Az egyes fejezetekbe való besorolás nem befolyásolja a Jelen Szerződés, valamint Mellékletei érvényesülését;
- g) Valamely megállapodásra, okiratra, eszközre, engedélyre, szabályzatra vagy más iratra (beleértve a Jelen Szerződést is), vagy ezek valamely rendelkezésére való hivatkozást mindig ezeknek a mindenkor hatályos változatára történő hivatkozásként kell értelmezni;
- h) A határidők számítása az alábbiak szerint történik:
 - (i) a napokban megadott határidőbe a kezdőnap nem számít bele,
 - (ii) kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény esik; ha ez az esemény a BKK megkeresése, akkor a kezdőnap a megkeresés nyomtatott, vagy elektronikus üzenet – amennyiben az a küldés napján legkésőbb a munkaidő végéig megérkezik a Szolgáltatóhoz - formájában történő megérkezésének napja.
 - (iii) ha a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, akkor a határidő a következő munkanapon jár le. Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap

és előtte is munkaszüneti nap(ok) van(nak), akkor a határidő a munkaszüneti nap(ok) számával meghosszabbodik, és a következő munkanapon jár le.

ha bármely határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, a határidő az azt megelőző utolsó munkanapon jár le, de ez nem rövidítheti le a határidőt egynél kevesebb munkanapra.

1.3 Az egyes dokumentumok közötti eltérések

A Jelen Szerződés és annak Mellékletei közötti bármilyen ellentmondás vagy eltérés esetén a Jelen Szerződésben foglaltak irányadók. Az Értelmező rendelkezésekben meghatározott fogalmak és elnevezések irányadóak a Mellékletekre is.

2 ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2.1 A Szolgáltató fő kötelezettségei

2.1.1 Autóbusszal történő közforgalmú személyszállítás

A Szolgáltató köteles autóbusszal közforgalmú személyszállítást végezni, illetve saját felelősségére végeztetni, a Jelen Szerződésben, valamint az annak alapján meghatározott feltételek szerint.

2.1.2 Vasúti személyszállítással és trolibusszal történő közforgalmú személyszállítás

A Szolgáltató köteles (i) metróval, ~~(ii) földalattival, (iii) fogaskerekű vasúttal, (iv)~~ villamossal ~~(iii) trolibusszal és (vi) HÉV-vel~~ vasúti közforgalmú személyszállítást, trolibusszal közforgalmú személyszállítást végezni, illetve saját felelősségére végeztetni a Jelen Szerződésben, valamint az annak alapján meghatározott feltételek szerint.

2.1.3 Vízi járművel történő közforgalmú személyszállítás

A Szolgáltató köteles vízi járművel (komp, hajó) közforgalmú személyszállítást végezni, illetve saját felelősségére végeztetni Budapest közigazgatási területén a Jelen Szerződésben, valamint az annak alapján meghatározott feltételek szerint.

2.2 A Közszolgáltatásokkal érintett földrajzi terület

Szolgáltató Jelen Szerződés alapján Budapest közigazgatási területén jogosult és köteles Közszolgáltatási tevékenységet végezni. Budapest közigazgatási határán kívül Szolgáltató kizárólag a jelen megállapodás 6. sz. Mellékletében felsorolt településekhez köthető viszonylatokon kötelezhető Közszolgáltatás nyújtására, amennyiben a BKK és az illetékes miniszter a Vasúttörvény 5. § (3) bekezdés b) pontja illetve a Busztörvény 3. § (4) bekezdés b) pontja, illetve a 2012. július 1-jét követően a Személyszállítási Törvény 5. § (3) bekezdés b) pontja alapján helyi járattal Budapest közigazgatási határain kívül történő személyszállítás feltételeiben megállapodnak.

2.3 Időbeli hatály

2.3.1 Jelen Szerződés a mindkét Fél részéről történt aláírását követően 2012. május 1-jén lép hatályba.

2.3.2 Jelen Szerződés határozott időtartamra, a hatályba lépésétől számított nyolc (8) évre jön létre azzal, hogy amennyiben a Jelen Szerződés eltérően nem rendelkezik, a hatályba lépéstől számított nyolc (8) év leteltével megszűnik.

2.3.3 Felek tudomásul veszik, hogy Jelen Szerződés meghosszabbítására kizárólag a 1370/2007/EK Rendelet keretei között van lehetőségük.

Szolgáltató összhangban az 1370/2007/EK Rendelet 4. cikk (4) bekezdésével a 958-960/2014. (VI.30.), 1079-1080/2014. (VI.30.), 1529/2015. (XI.04.) és 1530/2015. (XI.04.) Fővárosi Közgyűlési határozatoknak megfelelően rendelkezésre tartási konstrukció keretében olyan új eszközöket biztosít a Közszolgáltatás ellátáshoz, amelyek a jelen Szerződés tárgyát képező Közszolgáltatás végrehajtásához szükséges eszközök összességének tekintetében jelentősek, és túlnyomórészt a jelen Szerződés tárgyát képező Közszolgáltatáshoz kapcsolódnak. Jelen Szerződés hatálya a konstrukció megtérülése érdekében, a tárgybéli eszközökkel nyújtott közszolgáltatási teljesítmény mértékéig 50%-kal, azaz 4 évvel, 12 évre hosszabbodik. Szolgáltató a meghosszabbítás időszakában kizárólag az alábbi eszközök által nyújtott Közszolgáltatás mértékével arányos, legfeljebb 20 db szóló és 20 db csuklós dízel üzemű autóbusz jármű tartós bérletére vonatkozó mennyiségű, autóbuszal végzett üzemméret mértékéig jogosult Kompenzációra és köteles Közszolgáltatási Kötelezettség ellátására a következők szerint:

- a) 20 db alacsonypadlós, szóló, dízel autóbusz rendelkezésre állásának biztosítása, járművenként tervezetten évi 69 000+25% (a BKK által megrendelt) hasznos kocsikilométer mennyiségben,
- b) 20 db alacsonypadlós, csuklós, dízel autóbusz rendelkezésre állásának biztosítása, járművenként tervezetten évi 69 000 +25% (a BKK által megrendelt) hasznos kocsikilométer mennyiségben.

Fenti mennyiségek a Fővárosi Közgyűlés 1424/2016. (10.26.) sz. határozata alapján kiegészülnek 30 db alacsonypadlós, csuklós, dízel autóbusz rendelkezésre állásának biztosításával, járművenként tervezetten évi 69 000 +25% (a BKK által megrendelt) hasznos kocsikilométer mennyiségben.

Felek fenntartják a jogot a 12 éves hatály kiterjesztésére más teljesítményi elemekre vonatkozóan is.

2.4 A Közszolgáltatás nyújtásának személyi és tárgyi feltételei

A Szolgáltató az öt 2.1 pont alapján terhelő kötelező szolgáltatásokhoz kapcsolódóan köteles a Jelen Szerződés 6. pontjában részletesen meghatározottak szerint biztosítani a folyamatos szolgáltatás garanciális eszközeit, így különösen

- a) a szükséges személyi feltételek megteremtését, fenntartását és fejlesztését. E körben a Szolgáltató köteles munkáltatói előírások útján biztosítani azt, hogy munkavállalói magatartása megfeleljen a BKK által meghatározott mennyiségi és minőségi követelmények teljesítésére vonatkozó elvárásoknak;
- b) a szükséges tárgyi feltételek megteremtését, fenntartását – beleértve az eszközök szükséges cseréjét vagy felújítását is – és korszerűsítését is;
- c) a Szolgáltatói Saját Eszközök kapcsán a Szolgáltató kijelenti, hogy azok tekintetében rendelkezik mindazon jogokkal, amelyek a Közszolgáltatások ellátásához szükségesek, illetve harmadik személyek nem rendelkeznek olyan jogokkal, amelyek

a Közszolgáltatások Szolgáltató általi ellátását akadályozná. A Szolgáltató köteles a Szolgáltatói Saját Eszközökhöz (így különösen állomáshoz, megállóhelyhez, valamint egyéb utasforgalmi létesítményhez) való hozzáférés tekintetében más szolgáltatókkal a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően együttműködni, valamint a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott eszközökhöz való hozzáférést a jogszabályokban meghatározott feltételekkel biztosítani.

- d) A Közszolgáltatáshoz Szükséges Egyéb Eszközök tekintetében a BKK kijelenti, hogy ezen eszközöket a Szolgáltató részére a Közszolgáltatások ellátása céljára biztosítja, illetve szavatolja, hogy ezen eszközök tekintetében közútkezelőként és üzemeltetésért felelősként rendelkezik azon jogokkal, melyek az ezen eszközök Szolgáltató rendelkezésére bocsátásához szükségesek, illetve azon fővárosi, illetve más helyi önkormányzati tulajdonú eszközök vonatkozásában, melyek kapcsán a BKK kezelői vagy üzemeltetői jogosultsággal nem rendelkezik, a BKK kijelenti, hogy a Főváros a Feladatellátási Szerződésben vállalta, hogy azokat a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja, továbbá az agglomerációs közlekedéssel érintett települési önkormányzatok a vonatkozó megállapodásokban vállalták, hogy azokat a Szolgáltató rendelkezésére bocsátják. A BKK továbbá kijelenti, hogy harmadik személyeknek nincsenek olyan jogaik, amelyek a Közszolgáltatások Szolgáltató általi ellátását tartósan akadályozná. A Szolgáltató ezen eszközök vonatkozásában nem jogosult harmadik személyeknek igénybevételi jogosultságot biztosítani. A BKK szavatolja, hogy harmadik személyeknek nincsenek olyan jogaik, amelyek a Közszolgáltatások Szolgáltató általi ellátását akadályozná, azonban a BKK a közlekedési célú igénybevételre hozzájárulást adhat más szolgáltatók vagy személyek részére is. Ebben az esetben a Szolgáltató köteles a fenti eszközök igénybevétele kapcsán az arra szintén jogosult személyekkel együttműködni.

2.5 Szerződéskötés az Ügyfelekkel

2.5.1 Felek kijelentik, hogy a Közszolgáltatást az Ügyfelek részére az alábbiak szerint nyújtják: Szolgáltatót a személyszállítási közszolgáltatások vonatkozásában az Ügyfelekkel szemben szerződéskötési kötelezettség terheli. Az Ügyfelekkel történő szerződéskötésre a Szolgáltató mindenkor hatályos üzletszabályzatának rendelkezései irányadóak. A BKK az Ügyfelek rendelkezésére bocsátja a közszolgáltatást nyújtó hálózatokat, valamint saját nevében és javára ügynöki szerződés keretében a Szolgáltató közreműködésével is értékesíti a menetjegyeket és bérleteket. A BKK a hálózat igénybevételeinek feltételeit önálló üzletszabályzatban teszi közzé, mely feltételeknek megfelelően létrejön az Ügyfelek és a BKK közötti közszolgáltatási jogviszony.

2.5.2 A Szolgáltató mindenkor hatályos üzletszabályzatában tájékoztatja az Ügyfeleket valamennyi olyan szolgáltatásról, amelyet jelen szerződés alapján az Ügyfelek a BKK-tól vehetnek igénybe.

2.5.3 Felek üzletszabályzatukban rögzítik, hogy az Ügyfelek és más harmadik személyek felé a jelen szerződés bármely fél általi teljesítésével kapcsolatban okozott károk esetén a károsultak a BKK-hoz fordulhatnak kárigényükkel, a BKK egységes ügyfélszolgálatán keresztül. Felek mindazonáltal kijelentik, hogy ettől függetlenül az Ügyfelek közvetlenül fordulhatnak a Szolgáltatóhoz, mely esetben a Szolgáltató a megalapozott kárigényt teljes körűen köteles kielégíteni. Felek kijelentik, hogy az Ügyfelek és más harmadik személyek felé a jelen szerződés teljesítésével

kapcsolatban okozott károkért a fentiek szerint egyetemlegesen felelnek. A Felek az esetleges kárigényekből származó követeléseket egymás közötti viszonyukban felróhatóságuk arányában osztják meg. Amennyiben Felek között a felróhatóság mértékével kapcsolatban vita keletkezik, úgy mindkét fél kijelöl egy-egy személyt, akik a kárigény felmerülését okozó esetet együttesen felülvizsgálják, és a felelősség egymás közötti megosztásáról határoznak.

2.6 Kizárólagos Jog

A Szolgáltató az öt 2.1.2 pont alapján kötelező Közszolgáltatásokat a Jelen Szerződés 2.2 pontjában meghatározott földrajzi területen és a mindenkor Éves Megállapodásban meghatározott létező és létesítendő Viszonylatokon kizárólagos jog alapján jogosult nyújtani mindaddig, ameddig kapcsolódó szolgáltatási kötelezettsége a Jelen Szerződés alapján fennáll.

2.7 Ellentételezés

2.7.1 A Szolgáltató a Közszolgáltatási Kötelezettség pénzügyi ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve a BKK a Kompenzáció teljesítésére köteles a Jelen Szerződésben meghatározott feltételekkel.

2.7.2 A Jelen Szerződés 2.1 pontjában meghatározott Közszolgáltatások az EUMSZ 106. cikkének (2) bekezdése alapján általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, és ezen szolgáltatások biztosítása érdekében a BKK az EUMSZ 93. cikkének megfelelően a Közszolgáltatások ellentételezéseként a Jelen Szerződésben meghatározottak szerinti Kompenzációt biztosít a Szolgáltató részére.

2.7.3 Jelen Szerződés alapján a Szolgáltató részére nyújtott ellentételezés belső piaccal összeegyeztethető, és az 1370/2007/EK Rendelet 9. cikk (1) bekezdése értelmében mentes az EUMSZ 108. cikkében említett előzetes bejelentési kötelezettség alól.

2.7.4 Felek kijelentik, hogy Szolgáltató a Közszolgáltatásokért kizárólag a BKK-tól jogosult Kompenzációra, ezen felül sem az Ügyfelektől, sem más Harmadik Személyektől a Közszolgáltatásokért semmilyen jogcímen nem jogosult ellentételezésre. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy e rendelkezés nem vonatkozik azon forrásokra, így különösen uniós vagy hazai költségvetési támogatásokra, melyeket a Szolgáltató a Közszolgáltatásokkal kapcsolatban, de nem közvetlenül azok nyújtása ellenértékéért kap.

2.7.5 Az európai uniós vagy egyéb támogatásokból megvalósított beruházások és felújítások – kivéve a tőketartalékból megvalósuló beruházásokat és felújításokat – vonatkozásában felmerülő értékcsökkenésnek azon részére amely, a támogatás passzív időbeli elhatárolásának feloldásából származó bevétel összegével megegyezik, Kompenzációs igényt a Szolgáltató nem alapozhat.

2.8 Számviteli elkülönítés

Szolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységet és az Egyéb, nem közszolgáltatási Tevékenységet elkülönítetten kezelni, köteles számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen Szerződéshez, illetve a Közszolgáltatáshoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a Számviteli

Törvény alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően.

Szolgáltató köteles a számviteli nyilvántartásaiban és beszámolóiban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) előírásait minden esetben betartani, az üzleti évtől-eltérő beszámolási periódusok esetében is.

2.9 A Szolgáltató költségeinek felülvizsgálata

2.9.1 A Szolgáltató Indokolt Költségei megállapíthatóságának és elszámolhatóságának szabályait a BKK elkészíti a Kijelölő rendelet 17. § (1) bekezdés szerinti határidőben. A BKK a Szolgáltató által elszámolt költségek és ráfordítások indokoltságát a havi, illetve negyedéves közszolgáltatási beszámolók alapján, továbbá a BKK által e célból bekért, illetve erre irányuló ellenőrzés során megismert adatok alapján negyedévente felülvizsgálja, valamint ezen felül is jogosult bármikor felülvizsgálni.

2.9.2 Amennyiben a BKK a fenti indokoltági felülvizsgálat alján során megállapítja, hogy valamely, az Indokolt Költség alapját képező költség vagy ráfordítás, vagy annak mértéke nem volt indokolt, a fenti eljárásban indokolatlanként megállapított összeget a negyedéves előzetes elszámolás során, az annak megfelelő eljárásban levonhatja.

2.10 Közszolgáltatási Követelmények

2.10.1 A Szolgáltatónak a BKK menetrendi megrendelése alapján előírt – az autóbusszal, trolibusszal végzett és a vasúti közszolgáltatások tekintetében teljes hasznos személyszállítási férőhely kilométer teljesítmény, vízi járművel történő közszolgáltatás esetén üzemóra – teljesítmény követelménynek kell megfelelnie, meghatározott minőségi követelmények teljesítése mellett. Szolgáltató a Közszolgáltatások ellátása során az alábbi mennyiségi és minőségi indikátorok alapján meghatározott Közszolgáltatási Követelményeknek köteles megfelelni:

- a) autóbusszal, trolibusszal végzett és a vasúti közszolgáltatások esetében teljes hasznos személyszállítási férőhely kilométer teljesítmény, vízi járművel történő közszolgáltatás esetén üzemóra (Megrendelt Teljesítmény); illetve az ehhez kapcsolódó menetteljesítés mérésére alkalmazott menetkimaradási mutató,
- b) menetrendi pontosság, menetrendszerűségi mutató,
- c) -
- d) -
- e) Közösségi közlekedés baleseti és biztonsági adataiból képzett mutatószám (Forgalombiztonsági mutató),
- f) a Szerződés 6.4 pontjában meghatározottak szerint működtetett járművek esetén a Közszolgáltatást jogosulatlanul igénybe vevők aránya,
- g) a közszolgáltatás minőségét értékelő SLA rendszer által meghatározott további minőségi követelmények.

2.10.2 A fenti indikátorok részletes meghatározását a Jelen Szerződés 1. sz. Melléklete, az elszámolás alapját képező aktuális célértékeket pedig a mindenkor hatályos Éves Megállapodás tartalmazza.

2.10.3 A fenti indikátorok szerinti követelmények mellett a Felek a mindenkor hatályos Éves Megállapodásban meghatározhatnak olyan további mennyiségi és minőségi követelményeket, amelyeknek való megfelelésre a Szolgáltató szintén köteles, és melyekhez tartozó jogkövetkezményeket szintén a mindenkor hatályos Éves Megállapodás, továbbá a Szerződés 9. pontja tartalmazza.

2.10.4 A Felek a 2.10.1 pont szerinti követelmények számszerűen mérhető, és az elszámolás alapját képező értékeit a mindenkor hatályos Éves Megállapodásban rögzítik.

2.11 A Megrendelt Teljesítmény

2.11.1 A Felek kijelentik, hogy a hosszú távú üzleti tervezés megvalósíthatósága érdekében a 12. sz. Mellékletben meghatározzák a jelen Szerződés időbeli hatályán belüli éves Közszolgáltatási – a nosztalgia teljesítményt magába foglaló, illetve a 25+25 db városi szóló autóbusz üzemeltetése tárgyban megkötött kiegészítés szerint elkülönítetten megrendelendő – teljesítmények ágazati bontású becsült mennyiségét, melyek a mindenkor hatályos Éves Megállapodásban kerülnek aktualizálásra.

2.11.2 A 12. sz. Mellékletben foglalt adatokat akként kell értelmezni, hogy

- a) a BKK a szerződés teljes időtartamára a Szolgáltatótól minden ~~Menetrendi~~Évve vonatkozóan a Főváros által a BKK részére megrendelésre előírt teljes mennyiséghez képest a 2.1.1 pontban foglalt szolgáltatások minimum 34%-ának megrendelésére, míg a 2.1.1, 2.1.2 és 2.1.3 pontokban foglalt szolgáltatások esetén együttesen legalább 70%-ának megrendelésére vállal kötelezettséget a Szolgáltatóval szemben;
- b) az Éves Megállapodásban Megrendelt Teljesítmény +/- 5%-ban térhet el a 12. sz. Melléklet tárgy ~~Menetrendi~~Évve vonatkozó teljesítményszintjéhez képest, valamint
- c) hajó vagy komp esetében az Éves Megállapodásban Megrendelt Teljesítmény és a tárgy ~~Menetrendi~~Évve vonatkozó teljesítményszintje között az eltérés mértéke -10 % illetve + 50 % lehet.

2.11.3 Az autóbuszos ágazatra vonatkozó 34%-os mérték fölötti teljesítmény mértékét a mindenkori Éves Megállapodás határozza meg az „új autóbusz üzemeltetési modell” lépcsőzetes bevezetésének függvényében. Ezen esetekben az autóbusz ágazatban a Megrendelt teljesítmény 5%-nál (ld. 2.11.2b) szerinti korlátozás) nagyobb mértékben is meghaladhatja a 12. sz. Mellékletben foglaltakat. Ezzel összefüggésben a BKK – Szolgáltatóval egyeztetve – minden év szeptember 5. napjáig aktualizálja, és Szolgáltató részére átadja a megrendelendő teljesítmény keretszámait a következő év szeptember 1-jével naptári évre kezdődő Menetrendi Évre vonatkozóan a Közszolgáltatási Szerződés 3.2.1a) pontja alapján. A Szolgáltató köteles az autóbuszok állapotát olyan szinten tartani, hogy a flotta egésze, a szükséges járműbeszerzésekkel, javításokkal, selejtezésekkel, karbantartási munkákkal alkalmas legyen arra, hogy a tárgy ~~Menetrendi~~Évi, tényleges megrendelési járműmennyiséget 12. sz. Mellékletben meghatározottak szerint is biztosítani tudja. Ezzel összefüggésben a Felek időszakonként egyeztetnek.

2.11.4 Menetrendi megrendelés

A BKK által megadott tényleges havi menetrendi megrendelés +/-5%-ban térhet el az Éves Megállapodásban rögzített értéktől. Nagyobb eltérés esetén Felek jogosultak egyeztetéseket kezdeményezni a megvalósításról és finanszírozásról.

2.12 A Hitelek törlesztésének fedezete

A Feladatellátási Szerződésben foglaltakkal összhangban, a BKK az alábbiak szerint biztosítja, hogy a Szolgáltató képes legyen a Hitelek tőke- és kamattörlesztésére, illetve visszafizetésére:

- a) a Hitelek kamatai, amennyiben azok egyéb bevételekkel nem fedezettek, Indokolt Költségnek minősülnek, tekintettel arra, hogy a kamatteher a Szolgáltató által a Megelőző Szerződés alapján nyújtott, de a jelenlegivel lényegében azonos tartalmú közszolgáltatás alulfinanszírozottsága miatt terheli a Szolgáltatót;
- b) a Hitelek tőketörlesztését a BKK akként teszi lehetővé a Szolgáltató részére, hogy a Jelen Szerződés hatálya alatt biztosítja a hazai és uniós jogszabályoknak megfelelő, indokolt mértékű és a Főváros teherviselő-képességét is szem előtt tartó Ézszerű Nyeréséget;
- c) amennyiben a Jelen Szerződés futamideje alatt a Hitelek tőke összege nem kerül teljes összegben visszafizetésre, a BKK mindent megtesz annak érdekében, hogy a Hitelek adósságszolgálatához szükséges forrásokat továbbra is képes legyen megtéríteni a Szolgáltatónak a Jelen Szerződés meghosszabbítása esetén az itt rögzítettek szerint, illetve amennyiben Jelen Szerződés nem kerül meghosszabbításra, egyéb, az 1370/2007/EK Rendeletnek megfelelő módon.

2.13 A Szerződés alapján megkötésre kerülő külön megállapodások

A Felek jogosultak külön megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötni a jelen Szerződés alapján a Közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységekre, azzal, hogy ezen külön Megállapodásokra és ezen külön Megállapodásokban nem szabályozott kérdésekre a jelen Szerződés rendelkezései irányadóak. A Megállapodások a jelen Szerződéshez képest a Közszolgáltatás tekintetében megengedőbb rendelkezést nem tartalmazhatnak. A Megállapodások a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Felek rögzítik továbbá, hogy a BKK által beszerzett járműveknek a Szolgáltató üzemeltetésébe, karbantartásába történő átadására vonatkozó, a BKK és a Szolgáltató közöttük fennálló, „Szerződés a CAF URBOS 3 villamosok közszolgáltatási szerződés keretében történő üzemeltetésére”, a „KARSAN ATAK típusú Dízel midibuszok üzemeltetési és karbantartási szerződése”, és a „Szerződés az új Skoda Solaris típusú trolibuszok jelen Szerződés keretében történő üzemeltetésére és karbantartására” tárgyban, valamint az infrastruktúra üzemeltetésére kötött Megállapodások a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a BKK tulajdonában lévő villamos, trolibusz és autóbusz járművek tekintetében megvizsgálják a jelen szerződés alapján közszolgáltatást – és ennek keretében ezen járművek üzemeltetését és karbantartását – végző Szolgáltató tulajdonába kerülésének feltételeit. A Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, uniós forrásból finanszírozott, opciós lehetőségeket tartalmazó szerződés keretében beszerzett eszközök tulajdonos váltásához szükséges feltételek felmérését és a hatásvizsgálatokat tervezetten 2017. év végéig lefolytatják.

Amennyiben a feltételek megteremthetők, a tulajdonosváltás előkészítése a Főváros jóváhagyásával, ütemezetten történhet.

3 ÉVES MEGÁLLAPODÁS

3.1 Az Éves Megállapodás tartalma

3.1.1 A Jelen Szerződés alapján és keretei között a Közszolgáltatási Kötelezettség ellátásának adott Menetrendi Évve vonatkozó feltételeiről a Felek minden évben Éves Megállapodást kötnek legkésőbb a Menetrendi Évet megelőző év november 30-ig július 31-ig az alábbiak szerint. Az Éves Megállapodások jelen szerződés részét képezik.

3.1.2 Felek az Éves Megállapodásban rögzítik

- a) a 2.10.1a)-2.10.1g) pontokban foglalt Közszolgáltatási Követelmények tárgy Menetrendi Évve vonatkozó mértékét, valamint az esetleges további indikátorok szerint meghatározott és a 2.10.3 pont szerinti egyéb mennyiségi és minőségi követelményeket.
- b) ~~a 4. sz. Melléklet szerinti táblázatnak az adott Menetrendi Évre vonatkozó Közszolgáltatási Követelmények alapján aktualizált változatát;~~
- c) A Szolgáltató 3.2 pontnak megfelelően elkészített két naptári évre vonatkozó ~~ü~~Üzleti tTervét;
- d) A Szolgáltató Menetrendi Évet magába foglaló két naptári évre vonatkozó negyedéves és ágazati bontású ~~b~~Beruházási tTervét;
- e) a Menetrendi Év Szolgáltatói Keretmenetrendjét,
- f) az Éves a Forgalomkorlátozási Tervet, valamint
- g) a Szolgáltatót a tárgy Menetrendi Évve megillető Kompenzáció összegét ágazatonként, havi bontásban.

3.1.3 Felek az Éves Megállapodásban a fentiekén túlmenően egyéb kérdésekről is megállapodhatnak, amennyiben a Közszolgáltatás ellátásához szükséges további feladatok, így különösen az értékcsökkenés mértékét meghaladó felújítási és pótlási feladatok felmerülnek és azok nem halaszthatók. Ebben az esetben meg kell állapodni az ezekhez szükséges finanszírozásról is.

3.2 Az Éves Megállapodás megkötése

3.2.1 A Felek az Éves Megállapodást az alábbiak szerint kötik meg:

- a) A BKK – Szolgáltatóval egyeztetve – minden év szeptember 5. napjáig aktualizálja, és Szolgáltató részére a tervezéshez tájékoztatásul átadja a következő év szeptember 1-jével kezdődő Menetrendi Évve vonatkozó, a 2.10 pont szerinti Közszolgáltatási Követelményeket és a következő üzleti évre vonatkozó Üzleti terv összeállításához szükséges premisszákat.

- b) Szolgáltató ezek alapján a BKK-val lefolytatott tervezéztetést követően minden év október 1-ig elkészíti és a BKK részére benyújtja a következő két-naptári évre vonatkozóan gördülő tervezéssel elkészített üzleti tervét a 7. sz. Melléklet szerinti minimális tartalommal, havi bontásban.
- c) Szolgáltató továbbá a BKK-val lefolytatott tervezéztetést követően minden év október 1-ig elkészíti és a BKK részére benyújtja a következő két naptári évre vonatkozóan gördülő tervezéssel elkészített beruházási tervét az 5. sz. Melléklet szerinti minimális tartalommal, havi bontásban.
- d) Az ~~kétéves~~ üzleti tervben elkülönítetten kell megjeleníteni a következő, két üzleti évbe foglalt Menetrendi Év Indokolt Költség igényét havi bontásban, valamint az Ézszerű Nyereség mértékét. A havi bontás a közvetlenül elszámolt változó és állandó költségek, illetve ráfordítások esetében teljesítményarányosan, a többi költség és bevételek esetében pedig korrigált bázis alapon történik. Az üzleti tervek a BKK előzetes üzleti tervei alapjául szolgálnak.
- e) A Felek Éves Megállapodást a BKK és a Fővárosi Önkormányzat között megkötött Közlekedésszervezői Éves Mellékletben és a Szolgáltató Üzleti Tervében foglaltakkal összhangban kötik. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a BKK a megkötött Közlekedésszervezői Éves Mellékletben foglaltaknál nagyobb mértékű kötelezettséget nem vállalhat a Szolgáltató felé. A BKK Közlekedésszervezői Éves Melléklet elfogadásáig a Kompenzáció átmeneti jelleggel kerül rögzítésre. A BKK Közlekedésszervezői Éves Melléklet elfogadását követő 30 napon belül Felek az Éves Megállapodást ezzel összhangban módosítják.
- Az átmeneti időszakban, ha a Szolgáltató rendelkezik a BKK Igazgatósága által jóváhagyott Üzleti Tervvel, a megrendelés és a Kompenzáció meghatározásának módja a 3.2.2 a) pont szerint történik.
 - Az átmeneti időszakban, ha a Szolgáltató nem rendelkezik a BKK Igazgatósága által jóváhagyott Üzleti Tervvel, a megrendelés és a Kompenzáció meghatározásának módja a 3.2.2 c) pont szerint történik.
- f) Amennyiben a Főváros éves költségvetési koncepciójának vagy költségvetési rendeletének elfogadását követően a BKK úgy ítéli meg, hogy a Kompenzációnak megfelelő ellentételezést nem fogja tudni nyújtani a Szolgáltató részére, úgy erről haladéktalanul tájékoztatja a Szolgáltatót. A BKK a tájékoztatásban megjelöli azt az összeget, (és amennyiben ehhez kapcsolódik, a teljesítménycsökkentés terveit) amellyel a Kompenzációt csökkenteni szükséges. Felek az értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul egyeztetést folytatnak le, mely során legfeljebb 15 nap alatt megegyeznek a Közszolgáltatás csökkentett Kompenzációnak megfelelő mennyiségi és minőségi követelményeinek változásáról.
- g) Felek a Kompenzáció mértékét és a 3.1. pont szerinti tartalmi elemeket az Éves Megállapodásban rögzítik

3.2.2 Amennyiben a Felek az Éves Megállapodást bármely okból a tárgy Menetrendi Évet megelőző év december 8-ig augusztus 20-ig nem kötik meg, az adott

Menetrendi Éévre vonatkozó Éves Megállapodás hatályba lépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban az alábbi eljárás követendő:

- a) Amennyiben a Szolgáltató rendelkezik a BKK Igazgatósága által —az átmeneti időszak kezdetét megelőző 5 hónapon belül— jóváhagyott, tárgyidőszakra vonatkozó üzleti tervvel, a Szolgáltató a jóváhagyott üzleti tervben meghatározott teljesítménykövetelmények teljesítésére köteles és közszolgáltatási díj Kompenzáció számlázására jogosult.
- b) Amennyiben a Szolgáltató nem rendelkezik a BKK Igazgatósága által —az átmeneti időszak kezdetét megelőző 5 hónapon belül— jóváhagyott, tárgyidőszakra vonatkozó üzleti tervvel, a Szolgáltató havonta a következő módon meghatározott teljesítésre köteles és ilyen módon összeállított számla kiállítására jogosult:

- A BKK december 8-ig augusztus 20-ig köteles kibocsátani egy, az előző Menetrendi Éévi Közszolgáltatási Követelményeken alapuló, a Szolgáltatótól elvárt teljesítménycsökkentéssel, vagy többleteljesítménnyel módosított Elvárt Követelmények Nyilatkozatot, amelynek teljesítésére a Szolgáltató köteles, és havonta számla kiállítására jogosult.
- A számlázandó szolgáltatási díj havi bontásban az alábbi módon kerül megállapításra:
 1. Az előző menetrendi évi érvényes Éves Megállapodás VI. sz. Mellékletének közvetlenül elszámolt változó költségek és ráfordítások összesen és a Teljesítmény (férőhely kilométer, hajó esetén üő) sorának hányadosaként meg kell állapítani az egy férőhely kilométer, illetve üzemóra közvetlen költségére vonatkozó Kompenzáció értéket.
 2. A fenti 1. pontban megállapított egységnyi közvetlen költségre (Ft/fhkm, hajó esetén Ft/üő) jutó Kompenzáció és a férőhely kilométer teljesítményváltozás (többség vagy csökkenés) szorzataként számított összeggel kell módosítani (növelni vagy csökkenteni) az előző menetrendi évi érvényes Éves Megállapodás VI. sz. mellékletében szereplő szolgáltatási díjat.
 3. A fenti 1. pontban szereplő költségek feletti költségrész (állandó és általános költségek) módosításának módjáról és mértékéről a Felek külön megállapodást kötnek legkésőbb a számlázás napjáig.
 4. Amennyiben a fenti 3. pont szerinti megállapodás a számlázás napjáig nem jön létre, a fenti 2. pontban megállapított (módosított) szolgáltatási díj-Kompenzáció számlázandó.

Ezen összegek és teljesítmények pénzügyi elszámolásáról, különös tekintettel a jelen Szerződés 6.10.5 pontjában foglaltakra a Felek legalább 3 havonta egyeztetnek.

- c) Amennyiben a Szolgáltató nem rendelkezik a BKK Igazgatósága által —az átmeneti időszak kezdetét megelőző 5 hónapon belül— jóváhagyott, tárgyidőszakra vonatkozó üzleti tervvel és a BKK a fenti, b) pontban szereplő Nyilatkozatot a számlázás napjáig nem adja ki:

A Szolgáltató az előző Menetrendi Évi Közzolgáltatási Követelmények teljesítésére köteles és havonta az előző Menetrendi Év Kompenzáció azonos havi összegének megfelelő számla kiállítására jogosult.

3.2.3 A Felek szándéka a menetrendi éves időszakról a naptári (üzleti) éves időszakra történő áttérés. Az áttérés feltétele a Kijelölő Rendelet, a Keretmegállapodás, valamint ezek alapján a Szerződés felülvizsgálata és megfelelő módosítása. Ezzel összefüggésben amennyiben a BKK és Fővárosi Önkormányzat között a Közlekedésszervezői Éves Melléklet megkötésére és ezzel párhuzamosan a BKK és Szolgáltató között az Éves Megállapodás megkötésére a naptári éves időszakú menetrendi év első napjáig bármely okból nem kerülne sor, az adott naptári éves időszakú Menetrendi évre vonatkozó Éves Megállapodás hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a Szolgáltató havonta az előző menetrendi évi szolgáltatói díj teljesítménnyel arányos részére jogosult. Az adott évre vonatkozó Éves Megállapodás hatályba lépését követő 15 napon belül a Felek az esetleges különbséget rendezik.

3.2.4 A számlák kiegyenlítése a jelen Szerződés 3.3.2 pontjában meghatározott ütemezés szerint történik. Az ott hivatkozott közös megegyezés esetleges hiányában a BKK:

- a tárgyhónap 2-ig a számlázott összeg 47%-át,
- a tárgyhónap 11-ig a számlázott összeg 30%-át,
- a tárgyhónap 21-ig a számlázott összeg fennmaradó részét utalja át.

3.3 A Kompenzáció kifizetése

3.3.1 A Szolgáltató részére a Kompenzáció kifizetése/átutalása az Éves Megállapodásban meghatározott havi összegnek megfelelően vagy ennek hiányában a 3.3.2. pontban meghatározott eljárás szerint történik. A Felek a számlázás és pénzügyi elszámolás módjaként időszakos elszámolásban állapodnak meg. A Szolgáltató minden tárgyhónapot megelőző hónap 17. napján 15 napos fizetési határidővel számlát állít ki a BKK részére, melyen feltünteti a tárgyhónapot, amelyre a Kompenzáció vonatkozik. A számlán szereplő összeget a BKK átutalja a 3.3.2 pont szerinti bontásban és fizetési határidőben (ütemezésben) a Szolgáltató által a számlán megjelölt bankszámlára.

A számlán szereplő összeget a 3.3.2 pontban leírt közös megegyezés hiányában a BKK az alábbiakban meghatározott bontásban és fizetési határidőben (ütemezésben) átutalja a Szolgáltató által a számlán megjelölt bankszámlára:

- tárgyhónap 2-ig az üzleti tervben az adott Menetrendi Évre előirányzott Kompenzáció havi összegének 47%-át,
- tárgyhónap 11-ig az üzleti tervben az adott Menetrendi Évre előirányzott Kompenzáció havi összegének 30%-át,
- tárgyhónap 21-ig az üzleti tervben az adott Menetrendi Évre előirányzott Kompenzáció havi összegének fennmaradó részét.

Amennyiben fizetőképességének fenntartása indokolja, a Szolgáltató jogosult a tárgyhónapot követő hónap terhére előrehozott Kompenzációt igényelni. Szolgáltató köteles az előrehozott kompenzáció igényét legkésőbb a tárgyhónapot megelőző hónapban leadott, tárgyhónapra vonatkozó likviditási tervével egyidőben írásban jelezni BKK részére. Az igényelt összeg nem lehet magasabb, mint a tárgyhónapot követő hónapban esedékes Kompenzáció összege. Az igényelt

összege vonatkozóan Szolgáltató számlát állít ki legkevesebb 8 napos fizetési határidővel. A tárgyhónapban igényelt összegnek megfelelően Szolgáltató tárgyhónap 30-áig jóváíró számlát bocsát ki, és annak összege pénzügyi teljesítés szempontjából a tárgyhónapot követő hónap Kompenzációjával kerül egybeszámításra olyan módon, hogy az a tárgyhónapot követő hónap fizetési ütemezés szerinti utolsó részletét csökkenti.

3.3.2 A BKK a Szolgáltató részére az Éves Megállapodás alapján az Üzleti Tervben előirányzott Kompenzációs díjat havi ütemezésben utalja át. A Szolgáltató minden év december 10-ig elkészíti és a BKK-nak átadja a következő évre vonatkozó előzetes éves, havi bontású likviditási tervét. Az előzetes éves likviditási tervben szereplő tárgyhónapra vonatkozó likviditási tervét a Szolgáltató a tárgyhónapot megelőző hónap 12-ig a rendelkezésére álló tény és terv adatok alapján felülvizsgálja, és a felülvizsgált, tárgyhavi likviditási tervet átadja a BKK részére

A felülvizsgált tárgyhavi likviditási terv szerint a BKK és a Szolgáltató képviselői 2 (kettő) munkanapon belül közös megegyezéssel a jelen Szerződés 14. sz. Mellékletben foglalt táblázat szerint meghatározzák a tárgyhavi Kompenzációs díj fizetésének ütemezését. Felek megállapodnak, hogy az adott hónapra vonatkozó likviditási terv szerinti részösszegek fizetési határideje az ott meghatározott határnap.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Felek között a fenti határidőn belül a közös megegyezés nem jön létre, abban az esetben a BKK a jelen Szerződés 3.3.1. pontjában rögzített fizetési ütemezés szerint köteles teljesíteni.

Amennyiben a BKK a Fővárosi Önkormányzat késedelmes pénzügyi teljesítése miatt a havonta fentiek alapján egyeztetett határidőig a fizetési kötelezettségeinek nem tesz eleget és emiatt a Szolgáltató a finanszírozásához banki finanszírozás (hitel, folyószámlahitel) igénybevételére kényszerül, vagy nem képes fizetési kötelezettségeit határidőben teljesíteni, a BKK a késedelmes fizetésből eredő, a fenti körben felmerült mindennemű többletköltségét Indokolt Költséggént a Kompenzáció részeként a Szolgáltató számára megtéríti.

A BKK vállalja, hogy amennyiben a Fővárosi Önkormányzat esedékes fizetési kötelezettségének az esedékességtől számított 3 (három) munkanapig nem tesz eleget, erről a 3. munkanap végén a Szolgáltatót értesíti.

3.3.3 A Kompenzáció összegét meghaladó finanszírozási igénnyel Szolgáltató kizárólag a 4.2.7 és a 4.3.5 pontban foglaltak szerinti eljárásban léphet fel.

3.3.4 Amennyiben a BKK a Kompenzáció jelen Szerződés rendelkezései szerint egyeztetett összegét a fizetési határidőn belül nem utalja át, és ennek következtében a Szolgáltató a Közzolgáltatások teljesítésére nem képes, úgy a Szolgáltatót 3 banki munkanapig terjedő türelmi időszakra a Közzolgáltatási Kötelezettség akként terheli, mintha a Kompenzáció havi arányos része rendelkezésére állna. A Felek a késedelem első banki munkanapján kijelölik azokat a személyeket, akik útján az esetleges 3 banki munkanapot meghaladó késedelem esetére egyeztetést folytatnak a Közzolgáltatás ellátásának feltételeiről, és az egyeztetést haladéktalanul lefolytatják.

3.3.5 Függetlenül a 3 banki munkanapra irányadó türelmi időtől, a BKK-t késedelmi kamat-fizetési kötelezettség a BKK-nak felróható okból bekövetkező késedelem

esetén terheli az aktuális 14. sz. Mellékletben meghatározott fizetési határidő lejártát követő nappal kezdődően. Nem minősül pl. a BKK-nak felróható késedelemnek, amennyiben a Fővárosi Önkormányzat a havi kompenzáció összegéhez szükséges forrást BKK részére a Feladatellátási Szerződésben meghatározott fizetési határidőtől eltérően, késve utalja át és a BKK a Fővárosi Önkormányzat késedelmes fizetése miatt nem tudja a Szolgáltató felé fizetési kötelezettségét határidőben teljesíteni.

A késedelmi kamat mértéke az esedékességekori jegybanki alapkamat mértékével egyezik meg. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződésre a polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szabályai az irányadók.

3.3.6 A Szolgáltató minden munkanap 12 óráig megküldi a BKK és a Főváros (Kincstár Osztály) részére a pénzforgalmi számláinak előző napi összesített záró egyenlegét, a felhasznált és a fel nem használt folyószámla/rulírozó hitelkeret, az esetleges befektetések/lekötések, betétek állományát. Az adatszolgáltatás nem terjed ki a DBR Metró Projekt, a *Metró Felújítási Projekt*, a munkavállalói lakásalap, és a BKV leányvállalatok bankszámláira.

3.4 Átmeneti rendelkezések

3.4.1 ~~Felek a 2012. május 1-től 2013. augusztus 31-ig tartó időszakra vonatkozóan a jelen szerződéssel egyidejűleg kötnek Éves Megállapodást. A BKK 2012. május 5-én a 2012. május havi Indokolt Költségek finanszírozására előleget utal át. Felek 30 napon belül elszámolnak ezen előleg összegével.~~

3.4.2 ~~A 2012. május 1-től 2013. augusztus 31-ig tartó időszakra vonatkozó Éves Megállapodásban a Felek csak a 2.10.1 pont 2.10.1a) alpontja szerinti indikátor valamint a 4. sz. Mellékletben meghatározottak alapján határoznak meg követelményt. A Szolgáltatót az ezen időszakra vonatkozó elszámolási, jelentéstételi kötelezettségek ehhez mértén korlátozott tartalommal terhelik. A Felek kijelentik, hogy a 3.2.1 pontban foglaltaktól eltérően a 2012. május 1-től 2013. augusztus 31-ig tartó időszakra vonatkozó Éves Megállapodás nem tartalmazza az 5. sz. Melléklet szerint részletezett beruházási tervet.~~

3.4.3 ~~Tekintettel a Kijelölő Rendelet 17. § (8) bekezdésében foglaltakra, a BKK a Szolgáltató által 2012. április 30-ig kibocsátott jegyeket és bérleteket elfogadja az alábbiak szerint. A BKK a Szolgáltató által kibocsátott jegyeket és bérleteket azok érvényességi idejéig, de legkésőbb 2013. december 31-ig köteles elfogadni. A Szolgáltató ennek érdekében kimutatást készít az egyes bérlettípusokra vonatkozóan, mely kimutatás tartalmazza, hogy mekkora mennyiségű bérlet került értékesítésre az egyes időszakokra. A bérletek tekintetében a Felek ezen kimutatásra támaszkodva az átmeneti időszakra vonatkozó elszámolást rögzítő külön megállapodásban foglaltak szerint elszámolnak egymással. A jegyek esetében a BKK a jegypénztárakban biztosítja a Szolgáltató által 2012. április 30-ig értékesített jegyek kicserélésének lehetőségét 2012. december 31-ig, és gondoskodik az ezzel kapcsolatos utastájékoztatásról. A Szolgáltatóval elszámolási kötelezettsége csak azon jegyek kapcsán merül fel, melyeket az utasok ténylegesen vissza is eseréltek; az elszámolás részletszabályait a Felek az átmeneti időszakra vonatkozó elszámolást rögzítő külön megállapodásban rögzítik.~~

3.4.4 Felek megállapodnak abban, hogy az Éves Megállapodás 3. számú Módosításának hatályba lépését követően kiállított szolgáltatói számlában egy összegben érvényesítik a 2013. január hónaptól a 3. számú Módosítás időpontjáig tartó időszakra eső azon Kompenzáció különbözetet, amely a BKK által 2013 januártól az Éves Megállapodás 3. sz. Módosítás időpontjáig már kifizetett Kompenzáció és az Éves Megállapodás 3. sz. Módosításával hatályba lépő Éves Megállapodás VI. sz. melléklet "B" pontjában szereplő „BKV 2013. évi Kompenzáció terve” című táblázat szerinti díjazás eltérése alapján keletkezik.

4 A SZOLGÁLTATÓ TELJESÍTÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE, ELSZÁMOLÁS

4.1 Havi közszolgáltatási beszámoló

4.1.1 Szolgáltató havonta közszolgáltatási beszámolót ad át a tárgyhót követő hónap 20. napjáig a BKK részére, a 8. sz. Mellékletben meghatározott tartalommal. A BKK a beszámoló ellenőrzése során jogosult a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Szolgáltatótól, aki köteles együttműködni a BKK-val.

A BKK a havi beszámolót értékeli, és a beérkezést követő 30 napon belül írásban megküldi az észrevételeit.

4.2 Negyedéves közszolgáltatási beszámoló és előzetes elszámolás

4.2.1 Szolgáltató a negyedéves közszolgáltatási beszámolót és Szolgáltatási Jelentést az adott negyedévet követő hónap 20. napjáig adja át a BKK részére. A BKK a beszámoló ellenőrzése során jogosult a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Szolgáltatótól, aki köteles együttműködni a BKK-val.

4.2.2 Szolgáltató a negyedéves Szolgáltatási Jelentést a 2. sz. Melléklet, a beszámolót pedig a 8. sz. Melléklet szerinti tartalommal ~~egységes szerkezetben~~ köteles megküldeni a BKK részére. A Szolgáltató a negyedéves közszolgáltatási beszámolóban és Szolgáltatási Jelentésben bemutatja a 2.10 pontban és a mindenkori Éves Megállapodásban foglalt követelményeknek való megfelelést, illetve az attól való eltérést részletesen megindokolja.

4.2.3 Felek a negyedéves közszolgáltatási beszámoló megküldését követő 15 napon belül egymással az adott negyedévre vonatkozóan előzetesen elszámolhatnak.

4.2.4 A Felek megállapodnak, hogy a negyedéves időszakokat ~~2017. január 1-től nem a naptári, hanem a Menetrendi Évéhez igazodóan alakítják ki. Így az egyes negyedévek Jelen Szerződés értelmezésében a szeptember 1-november 30; december 1-február 28/29, március 1-május 31, és június 1-augusztus 31. közötti időszakokat jelentik.~~

4.2.5 Amennyiben a negyedéves előzetes elszámolás alapján a Szolgáltató észleli, hogy a Kompenzáció havi megelőlegezett összege alapján a Közszolgáltatási feladatok ellátása menetrendi ~~Éves~~ szinten várhatóan alulfinanszírozott lesz, akkor a Szolgáltató erről tájékoztatja a BKK-t, és egyidejűleg részletes, műszaki és pénzügyi számításokkal alátámasztott intézkedési javaslatot terjeszt elő alternatívák bemutatásával. Az intézkedési javaslatban a Szolgáltató bemutatja a szükséges feladatokat, pénzügyi és műszaki megoldási javaslatot terjeszt elő a likviditást biztosító kalkulációval javítására, valamint bemutatja az intézkedések várható

pénzügyi hatását. Az intézkedési javaslatnak tartalmaznia kell egy olyan javaslatot is, amely a várt alulkompenzációt hatékonyságnöveléssel *csökkenti* ellensúlyozza. A BKK köteles a Szolgáltató intézkedési javaslatát érdemben megvizsgálni, és a Szolgáltató fenti helyzetre vonatkozó tájékoztatásától számított legfeljebb 30 napon belül intézkedik Kompenzáció igény az Éves Mellékletben foglaltakon *eljáráson* túl csak ezen pontban leírt eljárás eredményeként a BKK által megállapított és elismert alulfinanszírozottság esetén nyújtható be.

4.2.6 Amennyiben a Szolgáltatói negyedéves elszámolásban szereplő, az adott negyedévre a Szolgáltatónak nyújtott Kompenzáció a Közszolgáltatási feladatok ellátásának tényleges költségeihez képest nem fedezi a Közszolgáltatói Feladatok ellátását (alulfinanszírozás) a 4.2.5 szerinti eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

4.2.7 Alulfinanszírozás esetén a BKK a Közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült, a BKK által elfogadott Indokolt Költségek, valamint az ennek megfelelően számított arányos Ésszerű Nyeresség Kompenzációval nem fedezett részét megtéríti a Szolgáltató részére. Amennyiben az alulfinanszírozás mértéke nem haladja meg a Kompenzáció adott negyedéves összegének 10%-át, a Felek egyeztetnek a pénzügyi rendezés módjáról. Amennyiben az alulfinanszírozás mértéke meghaladja a Kompenzáció 10%-át, akkor Szolgáltató a különbséget teljes összegéről számla kiállítására jogosult. A második, harmadik, negyedik negyedéves elszámolásnál az azt megelőző negyedévek elismert, de pénzügyileg nem rendezett alul- vagy túlfinanszírozását figyelembe kell venni.

4.2.8 Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a Kompenzáció adott negyedéves összegének 10%-át, akkor Felek egyeztetnek a pénzügyi rendezés módjáról. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a Kompenzáció 10%-át, akkor Szolgáltató a különbséget teljes összegéről számlával egy tekintet alá eső okiratot állít ki. A második, harmadik, negyedik negyedéves elszámolásnál az azt megelőző negyedévek elismert, de pénzügyileg nem rendezett alul- vagy túlfinanszírozását figyelembe kell venni.

4.3 Éves közszolgáltatási beszámoló és éves elszámolás

4.3.1 Szolgáltató az előző Menetrendi Évre vonatkozó éves közszolgáltatási beszámolóját az éves Szolgáltatási Jelentéssel egységes szerkezetben együtt a Menetrendi Évet követően, évente a tárgyévet követő év február 15-ig szeptember 30-ig a könyvvizsgálói jelentést és az auditált adatokat tartalmazó éves közszolgáltatási beszámolót február 25-ig adja át a BKK részére. A BKK az elszámolás ellenőrzése során jogosult a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Szolgáltatótól, aki köteles együttműködni a BKK-val.

4.3.2 A Szolgáltató által átadott, a Menetrendi Évre vonatkozó Szolgáltatási Jelentés tartalmát a BKK kiértékeli, összevetve azt az Éves Megállapodásban előírt Közszolgáltatási Követelményekkel és Üzleti Terv adatokkal.

4.3.3 Véleményeltérés esetén egyeztető eljárást kell lefolytatni a Szolgáltatóval, a kérdéses tételek tisztázása így véglegesítve az eltéréseket érdekében. Felek az egyeztetéseket évente február 28-ig október 15-ig lefolytatják ennek érdekében egymással együttműködnek. BKK az elszámolás lezárásáról írásban értesíti a

Szolgáltatót. A Felek közötti elszámolás a BKK Budapest Főváros Önkormányzata részére történő éves elszámolásának Fővárosi Közgyűlés általi elfogadásával tekinthető véglegesnek.

- 4.3.4 Amennyiben a Szolgáltatói éves elszámolásban szereplő, az adott évre a Szolgáltatónak nyújtott Kompenzáció a Közszolgáltatási feladatok ellátásának BKK által elismert tényleges költségeihez képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Kompenzáció nem fedezi a Közszolgáltatói feladatok ellátását (alulfinanszírozás) a BKK által a 4.2.5 pont szerinti eljárásban elismert eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.
- 4.3.5 Alulfinanszírozás esetén a BKK a Közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült, a BKK által elismert Indokolt Költségek, valamint az ennek megfelelően számított arányos Észszerű Nyereség Kompenzációval nem fedezett részét megtéríti a Szolgáltató részére. Ez akként történik, hogy Szolgáltató a különbözet összegéről korrekciós számlát állít ki az időszak feltüntetésével, amelyre a korrekció vonatkozik.
- 4.3.6 Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a Kompenzáció 10%-át, akkor a tárgy Menetrendi Évet követő évre vonatkozó Kompenzáció megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a Kompenzáció 10%-át, akkor Szolgáltató a különbözet teljes összegéről számlával egy tekintet alá eső okiratot állít ki akkor a 10%-on felüli résszel az alábbiak szerint számolnak el a Felek: a Szolgáltató Számlával egy tekintet alá eső okiratot állít ki. A Szolgáltató köteles a BKK-nak megfizetni a korrekciónak a számlában szereplő mindenkorl jegybanki alapkamattal növelt összegét. A kamatot attól a naptól kell számítani, amely napon a Kompenzáció azon időszakra vonatkozó része jóváírásra került a Szolgáltató bankszámláján, amely időszakban a túlfinanszírozást okozó körülmény felmerült.
- 4.3.7 Felek az éves elszámolást a fenti eljárások alapján legkésőbb június december 30-ig lebonyolítják.

5 ALVÁLLALKOZÓK

5.1 Alvállalkozó igénybevétele

- 5.1.1 Szolgáltató jogosult - de nem köteles - arra, hogy a Közszolgáltatási Kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több – a vonatkozó ágazati jogszabályokban, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben előírt követelményeknek megfelelő – Alvállalkozót vegyen igénybe, különösen, ha ezáltal a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.
- 5.1.2 A Szolgáltató és a vele együttműködő Alvállalkozók közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal.
- 5.1.3 Szolgáltató a BKK előzetes hozzájárulását követően, összesen a teljes Kompenzáció legfeljebb 49 %-át nem meghaladó mértékéig jogosult Alvállalkozót a 2.10.1 a) pontban meghatározott Közszolgáltatási Követelményeknek Kötelezettségek teljesítéséhez igénybe venni. Amennyiben a Szolgáltató az ezen pontban leírt

eljárásrenddel ellentétes módon köt szerződést valamely Aalvállalkozójával, úgy az abból eredő kompenzáció igényét nem érvényesítheti jelen Szerződés alapján.

5.1.4 Az Alvállalkozó igénybevétele nem növelheti a Kompenzációt ahhoz képest, mintha az adott szolgáltatást a Szolgáltató maga látná el. Ennek érdekében az alvállalkozói szerződésben a Szolgáltató köteles olyan hatékony ellenőrzési mechanizmust biztosítani, mely lehetővé teszi az alvállalkozói díjak és költségek indokoltságának megállapítását. E feltétel teljesülését a BKK jogosult akként is ellenőrizni, hogy az alvállalkozói szerződést, illetve az abban foglalt díjazást alátámasztó iratokat megvizsgálja. Ennek lehetőségét a Szolgáltatónak az alvállalkozóval kötendő szerződésben biztosítani kell.

5.1.5 Az Alvállalkozót a Szolgáltatónak a vonatkozó közbeszerzési szabályoknak megfelelő eljárásban kell kiválasztania.

5.2 Felelősség az Alvállalkozóért

Szolgáltató az Alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

6 A SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

6.1 A Szolgáltató általános kötelezettségei

6.1.1 Jogszabályoknak való megfelelés

A Szolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az utasbiztonságra, valamint az utasok jogaira vonatkozó hazai és uniós normáknak és az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítését. Szolgáltató köteles arról gondoskodni, hogy az Alvállalkozók is megfeleljenek a jelen rendelkezésben írtaknak.

6.1.2 Jelen szerződésnek való megfelelés

~~A Szolgáltató köteles a szabályzatait legkésőbb 2012. december 31-ig a jelen szerződéssel összhangban módosítani.~~

6.1.3 Engedélyek

A Szolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a közszolgáltatási tevékenység folytatásához szükséges.

6.1.4 Működési hatékonyság

A Szolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni. A Szolgáltató Egyéb Tevékenysége nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási tevékenységét. Szolgáltató folyamatosan köteles működési hatékonyságának javítására.

6.1.5 Képesítések és alkalmassági vizsgálatok

Szolgáltató köteles arról gondoskodni, hogy a közszolgáltatási feladatokat ellátó alkalmazottai rendelkezzenek a feladataik hatékony ellátásához szükséges, a mindenkori jogszabályokban előírtaknak megfelelő képzéssel és alkalmassági vizsgálatokkal.

6.1.6 Üzemeltetés és karbantartás

A Szolgáltató köteles a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a Jó Iparági Gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani.

6.1.7 Biztosítás

A Szolgáltató köteles a jogszabályoknak megfelelő felelősségbiztosításokat megkötni, illetve a Szolgáltató jogosult egyéb biztosítást vagy biztosításokat kötni és azt vagy azokat olyan mértékig fenntartani, ameddig az észszerű gazdálkodás szerint indokolt.

6.1.8 A kötelezettségek kiterjesztése az Alvállalkozók felé

A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy abban a részében, amelyben az adott Alvállalkozó a Jelen Szerződés teljesítésében közreműködik, vállaljon kötelezettséget a Szolgáltatót terhelő kötelezettségek értelemszerűen rá kiterjesztendő részének betartására.

6.1.9 Éves kötelezettségvállalások korlátja

~~Tekintettel a Főváros teherviselő képességére és a Fővárosnak a Feladatellátási Szerződésben foglalt kikötéseire, melyek a BKK éven túli kötelezettségvállalásait korlátozzák, a~~ Szolgáltató vállalja, hogy a harmadik felekkel kötendő szerződéseiben olyan kikötéseket tesz, melyek azt szolgálják, hogy a Megrendelt Teljesítmény 5%-ot meghaladó mértékű csökkentése esetén az ebből eredő károk, kötbérek és egyéb kötelezettségek a gazdasági észszerűsége is tekintettel a lehetséges legalacsonyabbak legyenek. A fenti kikötésre tekintettel továbbá a Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató csak olyan éven túli kötelezettséget vállalhat, melyek vonatkozásában a BKK előzetes jóváhagyását a közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően megkapta. A BKK a Szolgáltató ez irányú kérését - mely tartalmazza a vállalni tervezett kötelezettség mértékét, indokát és éven túli pénzügyi hatásainak bemutatását - annak kézhezvételétől számított 15 napon belül elbírálja, amennyiben ez nem lehetséges, tájékoztatja a Szolgáltatót. ~~A határidő eredménytelenül történő elmúlása azzal a hatással jár, hogy a Szolgáltató kérését elutasítottnak kell tekinteni.~~ A kötelező lehvást nem tartalmazó keretszerződések, a munkaszerződések és a 3 hónapon vagy annál rövidebb idő alatt hátrányos jogkövetkezmények nélkül felmondható éven túli vagy határozatlan idejű kötelezettségvállalások nem minősülnek előzetes jóváhagyást igénylő kötelezettségvállalásnak jelen pont alkalmazásában. A jóváhagyást igénylő körbe nem számítandó bele továbbá a Szolgáltató jelen Szerződés hatályba lépése előtti eladósodásából származó hitelállomány törlesztése, még akkor sem, ha a refinanszírozás miatt a hitelszerződést jelen Szerződés után köti a Szolgáltató. Szintén nem számítandó bele e körbe a címzett forrásból megvalósított beruházások éven túli kötelezettségvállalása.

6.1.10 Szolgáltató teljesítmény-nyilvántartási feladatai

Szolgáltató köteles Közszolgáltatási teljesítményeit minden ágazatra kiterjedő, az ágazati sajátosságokat figyelembe vevő, egységes teljesítményrögzítési technológia alapján rögzíteni a Felek által kölcsönösen használt ForTe rendszerbe, melynek technológiáját a BKK által meghatározott elvek alapján Felek közösen kidolgozzák, és bevezetik.

Felek kijelentik, hogy közösen megvalósítják, hogy a Felek által kölcsönösen használt ForTe rendszer és a kapcsolódó adatnyilvántartási rendszer együttesen képes legyen a teljesítményrögzítési tevékenység naplózására, a napló adatok lekérdezésére.

6.2 Szolgáltató személyszállítási kötelezettségei

6.2.1 A Szolgáltató köteles az Éves Megállapodásban található Közszolgáltatási Követelményben megfogalmazott alapellátási paramétereket és minőségi Követelményeket alapul véve, a Szolgáltatói Keretmenetrendben rögzített, közlekedési hálózaton, meghatározott ágazatonkénti éves férőhely-kilométer teljesítmény (hajó és komp esetében üzemóra) felhasználásával, a Járatlista alapján a 2.1 pontban foglalt, valamint a Keretmenetrenden felül rendkívüli jelleggel előírt Közszolgáltatásokat nyújtani.

6.2.2 A Szolgáltató a Közszolgáltatást a Vis Maior Események kivételével az előírt jellemzőkkel köteles biztosítani oly módon, hogy szolgáltatása az Üzletszabályzatban foglaltaknak eleget tevő Ügyfelek (utasok) számára elérhető legyen.

A Szolgáltató köteles sztrájk esetén a Még Elégséges Szolgáltatás nyújtására.

6.3 A Szolgáltató értékesítési feladatai

A Szolgáltató köteles biztosítani a menetjegy értékesítést – ahol azt az üzemi viszonyok megengedik – a saját járművein, illetve a forgalmi ügyeleten. Ezen menetjegyek elszámolásáról a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.

6.4 A Szolgáltató ellenőrzési feladatai

Amennyiben Szolgáltató olyan Viszonylatot működtet, ahol a Szolgáltatói Keretmenetrend alapján kizárólag az első ajtón történő felszállás lehetséges, és ha ennek technikai feltételei adottak, a Szolgáltató a járművezető útján köteles megtenni mindazon ellenőrzési cselekményeket, amelyek az utazási jogosultság megállapításához szükségesek. Szolgáltató törekszik az első ajtós felszállás technikai feltételeinek biztosítására. Felek kijelentik, hogy minden tőlük telhetőt megtesznek annak érdekében, hogy az első ajtón történő felszállás során a járművezetői ellenőrzés technikai feltételeit minél hamarabb megteremtsék.

6.5 A Szolgáltató javítási, karbantartási kötelezettségei

6.5.1 A Közszolgáltatásoknak a Jelen Szerződés által előírt mennyiségben és minőségben történő teljesítése érdekében a Szolgáltatót a Szolgáltatói Saját Eszközökkel kapcsolatban felügyeleti, vizsgálati, ellenőrzési, karbantartási, javítási, vonali hibaelhárítási, takarítási és téli felkészülési feladatok terhelik. A Szolgáltató kötelezettsége annak biztosítása, hogy a megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez szükséges Szolgáltatói Saját Eszközök mindenkor üzemkész állapotban legyenek. Szolgáltató jelen

kötelezettsége teljesítésénél mindenkor köteles figyelembe venni a jelen szerződés 2.10.1a) pontja szerinti elvárás 12. sz. Mellékletben foglalt mértékét.

A Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a személyszállítási közszolgáltatáshoz szükséges járművek (villamos, ~~fogaskerektű~~, metró, földalatti, ~~HÉV~~ trolibusz, autóbusz, hajó, komp) és az infrastruktúra ~~egyéb~~-eszközei (pálya, vonali világítás eszközei, alagutak és azok építményei, hidak, felsővezetékek és azok tartó szerkezetei, energia ellátó és átalakító rendszerek, épületek, építmények, informatikai és hírközlő rendszerek, irodagépek, irodaberendezések, forgalomtechnikai rendszerek, belszolgáltati járművek, gépek – gépészeti berendezések, szociális létesítmények, immateriális javak, polgári védelmi berendezések) javítása, karbantartása, valamint a vonali hibaelhárítási, a vonatkozó jogszabályok által meghatározott, illetve a Fővárosi Önkormányzat által kötött egyéb szerződések figyelembe vételével az ott meghatározott kivételekkel – melyekről a BKK a Szolgáltatót tájékoztatja - a takarítási és téli felkészülési feladatok ellátása megfelelően, rendszeresen megtörténjék.

- 6.5.2 A fenti feladatokat a Szolgáltató a hatósági előírások és saját belső utasításai, és/vagy a gyári előírások alapján köteles végrehajtani. Szolgáltató tudomásul veszi elismeri, hogy a BKK a fenti feladatok körében a Szolgáltató belső előírásainál, illetve a gyári előírásoknál – amennyiben azok nem okozzák a jótállás/szávatosság korlátozását vagy elvesztését – szigorúbb követelményeket támaszthat, amelyeket utasítás formájában intéz a Szolgáltató felé, és melyeknek Szolgáltató – a szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre állása esetén – köteles maradéktalanul megfelelni. (~~az elszámolható költségek vonatkozásában a Felek külön egyeztetnek~~).

6.6 A Szolgáltató felújítási, pótlási kötelezettségei

- 6.6.1 A Szolgáltató köteles a Szolgáltatói Saját Eszközökkel kapcsolatban a ciklusrendi és élettartam-előírásoknak megfelelő felújítási és pótlási szükségletet teljes körűen nyilvántartani, és azt a rendelkezésére álló források mértékéig – az Éves Megállapodásban foglaltak szerint – meg is valósítani.

- 6.6.2 A Szolgáltató kötelezettsége továbbá a BKK által lebonyolított projektek kivételével a felújítási, pótlási munkák tervezése, terveztetése, a szükséges pályázatok lebonyolítása, a kivitelezés irányítása, ellenőrzése.

A felújítási és pótlási feladatok mindenkori értékcsökkenést meghaladó ráfordításainak finanszírozásáról a Felek a mindenkori Éves Megállapodásban vagy külön szerződés keretében rendelkeznek.

- 6.6.3 A Megrendelő BKK műszaki és szolgáltatási elvárásrendszer fogalmaz meg a használtan és újonnan forgalomba álló járműkategóriákra, amelyeket a Szolgáltató járműveinek hiánytalanul teljesíteniük kell. Szolgáltató minden járműbeszerzés esetén, legkésőbb a beszerzési eljárás elindítását 30 nappal megelőzően köteles egyeztetést kezdeményezni a BKK-val a beszerzés műszaki tartalmáról. A BKK az értesítést követő 15 napon belül, írásban köteles megadni a járművek forgalomba állításakor elvárt alapparamétereit, melyeket a Szolgáltató forgalomba álló járműveinek hiánytalanul teljesíteniük kell.

- 6.6.4 A Szolgáltató jármű beszerzéseikhez kapcsolódóan a honosítási/felújítási szerződés megkötését (vagy a saját hatáskörben történő honosításról szóló döntést) megelőzőleg, de legkésőbb a szerződés megkötésekor köteles átadni a Megrendelő BKK részére a

járművek forgalomba állításának ütemtervét. A Szolgáltató köteles a járműveket a Megrendelő által jóváhagyott ütemtervet betartva forgalomba állítani.

Amennyiben a forgalomba állítás késedelmet szenved, annak okáról és várható mértékéről a Szolgáltató azonnal írásban köteles értesíteni a Megrendelőt. A Szolgáltatónak vagy megbízott partnerének felróható okból történő határidő módosulás (késés) esetén a Szolgáltató kötbér-fizetésre kötelezett.

~~Amennyiben a Szolgáltató a Megrendelő kérésére, a jóváhagyott ütemtervben meghatározott határidő előtt állítja forgalomba a járműveket, a végleges forgalomba helyezési állapotnak megfelelő műszaki tartalommal és folyamatosan forgalomban tartható állapotban, az ütemterv szerinti forgalomba állítási határidőig, kötbérváírás illeti meg a Szolgáltatót (mértéke azonos a Szolgáltatóra határidő-esúszás esetén kivetendő kötbértétellel). Amennyiben a Szolgáltató a Megrendelő BKK kérésére a jóváhagyott ütemtervben meghatározott határidő előtt ideiglenesen, közös egyeztetés alapján csökkentett műszaki tartalommal állítja forgalomba a járműveket, az eredeti ütemterv felülvizsgálatára és ismételt jóváhagyására van lehetőség.~~

6.7 A Szolgáltató kötelezettségei a FUTÁR kiépítésével, üzemeltetésével kapcsolatosan

6.7.1 Jelen 6.7. pont rendelkezéseit a Felek között megkötendő, a FUTÁR megvalósításának rendjét, a Felek jogait és kötelezettségeit meghatározó konzorciumi megállapodás megszűnését követően kell alkalmazni.

6.7.2 A FUTÁR keretében használt járműfedélzeti eszközök (a továbbiakban: Járműfedélzeti Eszközök) pontos típusát, és/vagy műszaki követelményrendszerét a BKK a Szolgáltató véleményének figyelembevételével megismerését követően szabadon határozza meg.

6.7.3 A Járműfedélzeti Eszközöknek a Szolgáltató által üzemeltetett járművekbe történő beszerelése során a Felek fokozott együttműködésre kötelesek. A Járműfedélzeti Eszközök beszerelését az újonnan gyártott közforgalomban használt Jármű esetén a BKK erre irányuló igénye alapján a Szolgáltató köteles a gyártáskor, a Jármű gyártójának közreműködésével beszereltetni a járművekbe. Használt járművek esetén a beszerelés a BKK felelőssége azzal, hogy a Szolgáltató köteles a Járműfedélzeti Eszközök beépítésének lehetőségét és működtetését a járműveken díjmentesen biztosítani.

6.7.4 Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy amennyiben a Járműfedélzeti Eszközöket a jövőben BKK üzemelteti, azokhoz bármikor előre egyeztetett időpontban üzemeltetés, karbantartás, javítás vagy csere (kiszereelés) céljából hozzáférést biztosít a BKK, vagy a BKK által e feladatok teljesítésére felkért, a BKK-val szerződött vállalkozók részére. Az e tevékenység elvégzése miatt a Közszolgáltatási Szerződés által meghatározott menetrendszerinti közlekedésben fennakadás nem keletkezhet. A FUTÁR rendszer működéséhez a BKK biztosítja az OBU, URH-rádió és járműillesztő egységeket. Az üzemeltetéshez szükséges környezet kialakítása a Szolgáltató felelőssége. A BKK biztosítja az eszközökről és a rendszerről a beszereléshez, működtetéshez szükséges információkat, adatokat.

6.8 A Szolgáltató szakmai véleményezési feladatai

6.8.1 A BKK kérésére a Szolgáltató a Közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a BKK közlekedésszervezői feladatainak ellátásához szükséges egyes véleményezési, döntés-

előkészítési feladatokat is elláthat. A Szolgáltató tevékenységét érintő véleményezési, döntés-előkészítési folyamatokba a Szolgáltatót be kell vonni.

6.9 A Szolgáltató jelentési és adatszolgáltatási kötelezettségei

6.9.1 A Szolgáltató a 4. pont szerinti beszámolási és jelentéstételi kötelezettségekkel tartozik a BKK felé.

6.9.2 Amennyiben a Szolgáltató a havi közszolgáltatási beszámoló, a negyedéves közszolgáltatási beszámoló, vagy a Szolgáltatási Jelentés BKK-nak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 10 napot meghaladóan késlekedik, a Szolgáltató a mindenkor hatályos Éves Megállapodásban rögzített mértékű kötbérfizetésre köteles.

6.9.3 A Szolgáltató köteles a BKK által a Közszolgáltatások nyújtásával kapcsolatos olyan időszakos adatszolgáltatási kérelmekre, melyek a BKK ellenőrzési tevékenysége gyakorlásához, a Szolgáltató teljesítésének, költségei indoklásának értékeléséhez vagy a BKK-nak jogszabály vagy más szerv által kötelezően előírt adatszolgáltatási, illetve közlekedésszervezői feladat-ellátási vagy nyilvántartási kötelezettsége teljesítéséhez feltétlenül szükségesek, a kérelemben meghatározott észszerű, a kért adatszolgáltatás terjedelméhez igazodó, de legalább 2 munkanapos határidőn belül érdemben, pontos és hiánytalan adatszolgáltatással válaszolni, amennyiben a kért adatok a Szolgáltató havi vagy negyedéves közszolgáltatási beszámolójából, illetve a Szolgáltatási Jelentésből nem nyerhetők ki.

6.9.4 Amennyiben a Szolgáltató a fenti (második és harmadik bekezdésekben foglalt) adatszolgáltatási kérelem, illetve közszolgáltatási beszámoló/Szolgáltatási Jelentés teljesítésével elfogadható indok nélkül késlekedik 30 napot meghaladóan, illetve a BKK második írásbeli felszólítására és a BKK által tűzött póthatáridőre sem egészíti ki a hiányos dokumentációt, az olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, ami alapján a BKK dönthet úgy, hogy az adatszolgáltatás megtörténtéig a Kompenzáció összegét késedelmi kamatfizetési kötelezettség nélkül visszatartja. Az adatszolgáltatás Szolgáltató általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.

6.9.5

6.9.6 A Szolgáltató köteles a BKK 7.5 pontban foglalt ellenőrzései körében a BKK-val és annak megbízottjával az ellenőrzés során együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez észszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba és a Közszolgáltatáshoz kapcsolódó szerződéseibe betekintést engedni, valamint a közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésére álló vagy észszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

6.9.7 Szolgáltató az üzletszabályzatának módosítási tervezetét a honlapján való hivatalos közzététel előtt véleményezés céljából megküldi a BKK-nak. A BKK a tervezetre észrevételeket, további módosító javaslatokat tehet. A Felek a 15 napos közzétételt követően – figyelemmel a beérkezett észrevételekre – újabb egyeztetést tartanak, az üzletszabályzatot csak ezt követően lehet jóváhagyásra benyújtani az illetékes közlekedési hatósághoz, Nemzeti Közlekedési Hatósághoz.

6.9.8 A Szolgáltató köteles a fentiekén túl a Főváros vagy bármely más, a Közszolgáltatások ellenőrzésére jogosult hatóság vagy szerv részére is a kért adatszolgáltatást megfelelően biztosítani.

6.10 A Szolgáltató számviteli és költséggazdálkodási kötelezettségei

6.10.1 A Szolgáltató köteles a Személyszállítási Törvény értelmében a Számviteli Törvény előírásai szerint számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a Közszolgáltatási Kötelezettséghez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a Sztv., a vasúti személyszállítási közszolgáltatások esetében a vasúti tevékenységek számviteli elhatárolásáról szóló jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Ezzel összhangban Szolgáltató köteles a Harmadik Felek felé nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódó bevételeitől és ráfordításaitól elkülönítetten kezelni a Jelen Szerződés tárgyát képező Közszolgáltatás ellátása érdekében végzett tevékenységekhez kapcsolódó valamennyi bevételét és ráfordítását.

6.10.2 Szolgáltató a Közszolgáltatást köteles a Jó Iparági Gyakorlatnak megfelelő költségszinten és hatékonysággal végezni, és a hatékonyság javítása érdekében a szükséges lépéseket megtenni, valamint az éves Szolgáltatási Jelentésben a hatékonyságnövelő intézkedésekről számot adni.

6.10.3 A Fővárosi közlekedésfejlesztési koncepció és fejlesztési irányok ismeretében a Szolgáltató köteles gördülő tervezéssel hatéves ciklusra vonatkozó műszakilag indokolt beruházási tervet készíteni. A jelen pont szerint elkészített beruházási terveket Szolgáltató naptári évekre lebontva készíti el. A hatéves ciklusra vonatkozó beruházási terv elkészítésének határideje: ~~2012. december 31.~~, valamint aktualizálásnak határideje minden év december 31.

6.10.4 A Szolgáltató köteles a Beruházási szabályzatába beépíteni jelen Szerződésben és annak mellékleteiben a beruházásokra vonatkozó kötelezettségeket, kiemelten kezelve az új beruházásokról, valamint az új funkciót megvalósító felújításokról való döntések előkészítését, műszaki-gazdasági megalapozását, továbbá ezekben a folyamatokban a BKK közlekedésszervezői szerepéből adódó döntéshozói felelősségét, és az üzemeltetői kockázati körbe sorolt felelősséget.

6.10.5 Az indokolt költségként elszámolt értékcsökkenés halasztott bevétellel csökkentett részét a Szolgáltató köteles a BKK-val egyeztetett, Szolgáltató Igazgatósága által jóváhagyott beruházási terv szerinti beruházásra, illetve pénzügyi beruházási hitel törlesztésére, lízingtörlesztésre és egyéb kapcsolódó tételek kifizetésére fordítani.

6.11 Nosztalgia közlekedés

6.11.1 Nosztalgia járatokon a BKK, valamint a Szolgáltató mindenkor hatályos Üzletszabályzata és a BKK mindenkor hatályos díjszabása érvényes, a jegyek, bérletek és pótdíjak bevétele a BKK-t illeti.

6.11.2 BKK köteles a Szolgáltatónak a nosztalgia járművek és múzeumok üzemeltetésével kapcsolatban felmerült bevétellel nem fedezett Indokolt költségeinek ellentételezésére, melyet a Kompenzáció tartalmaz.

- 6.11.3 A nosztalgia járművek minden egyéb BKK által meg nem rendelt közlekedése továbbra is Szolgáltató saját hatáskörében megvalósított különjáratú közlekedésnek számít, amit a ForTe rendszerben Szolgáltató különjáratú tételként köteles rögzíteni és melyre Szolgáltató nem alapozhat Kompenzáció igényt.
- 6.11.4 Szolgáltató felelőssége a nosztalgia járművekre vonatkozó jogszabályi és törvényi előírások szerinti engedélyek meglétének, illetve érvényességének biztosítása, a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, és a vele előzetesen közölt megrendelői utasítások betartása. Felek az együttműködésük során figyelembe veszik a nosztalgia járművek speciális mivoltát. A nosztalgia szolgáltatás hiányosságaiból eredő jogkövetkezmények Szolgáltatót terhelik.

7 A BKK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7.1 Jegy- és bérletértékesítés, ellenőrzés

- 7.1.1 Felek kijelentik, hogy a Közszolgáltatás igénybe vételéhez szükséges menetjegyeket és bérleteket a BKK értékesíti az általa működtetett pénztárak vagy automaták, illetve viszonteladói hálózat útján.
- 7.1.2 A BKK ellenőrzi a Járatok Ügyfelek általi igénybevételének jogosultságát, valamint alkalmazza a jogosulatlan igénybevétel esetén alkalmazandó szankciókat.
- 7.1.3 A BKK az Ügyfelek (utasok) minőségi elvárásainak megismerése érdekében saját költségére, évente legalább egyszer, független piackutató céggel reprezentatív utaselégedettség-mérést készített, amelynek eredményét — annak elkészültét követő 60 napon belül — a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

7.2 Ügyfélszolgálat

A BKK egységes ügyfélszolgálatot működtet, ahol az Ügyfelek a Közszolgáltatással kapcsolatos feltételekről tájékozódhatnak, illetve panaszukat, kárigényüket bejelenthetik, valamint a Szolgáltató által talált tárgyakkal kapcsolatosan intézkedhetnek. A talált tárgyakat a Szolgáltató kezeli és őrzi a Ptk. felelős őrzésre vonatkozó szabályai szerint. Felek külön megállapodása alapján az egységes Ügyfélszolgálat ~~fogja ellátni látja el~~ a Szolgáltató ügyfélszolgálati feladatait is. A közérdekű bejelentések, utas panaszok kezeléséről a BKK, valamint a Szolgáltató külön írásos megállapodásban rendelkezik.

7.3 Szolgáltató tájékoztatása

- 7.3.1 A BKK az üzletszabályzatának módosítási tervét a honlapján való hivatalos közzététel előtt véleményezés céljából megküldi a Szolgáltatónak. A Szolgáltató a tervre észrevételeket, további módosító javaslatokat tehet. A Felek a 15 napos közzétételt követően – figyelemmel a beérkezett észrevételekre – újabb egyeztetést tartanak, az üzletszabályzatot csak ezt követően lehet jóváhagyásra benyújtani az illetékes közlekedési hatósághoz Nemzeti Közlekedési Hatósághoz.
- 7.3.2 Az Ügyfelek által fizetendő díjakat a BKK és a Főváros a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően határozza meg. A BKK a díjak változtatásáról a

Kijelölő Rendelet alapján legkésőbb a bevezetést megelőző 30. napon tájékoztatja a Szolgáltatót, valamint a honlapján közzéteszi a díjak mértékét és alkalmazásuk feltételeit.

7.3.3 BKK s a Szolgáltató közszolgáltatással kapcsolatos kérdéseire, amennyiben az nem igényel további külső féllel történő egyeztetést 30 napon belül válaszol.

7.3.4 A BKK a Szolgáltatót a budapesti közösségi közlekedéssel kapcsolatos közép és hosszú távú terveiről, stratégiájáról tájékoztatja.

7.4 A Járatok igénybevételének ellenőrzése

A BKK folyamatosan ellenőrzi a Járatok tényleges igénybevételét. E tevékenysége keretében utasforgalmi adatokat gyűjt és felméri az utasok minőségi elvárásait. A Szolgáltató köteles a forgalom-felvételi tervekben rá vonatkozó felmérésekben tevőlegesen részt venni. Ezek közül kiemelt jelentőséggel bírnak a műszeres utasszámlálások. A Szolgáltató köteles a mérőjármű parkját folyamatosan olyan műszaki állapotban tartani, hogy - a BKK-val előzetesen egyeztetett esetleges típusmódosításokkal - bármely járaton biztosítható legyen a mérés időszakában az utasszámlálásra alkalmas járművek kizárólagos közlekedtetése. Szolgáltató felelős a gyűjtött adatok megbízhatóságáért. Az előzetesen egyeztetett szinten feldolgozott utasforgalmi adatokat Szolgáltató köteles haladéktalanul BKK rendelkezésére bocsátani. A BKK forgalom-felvételi tevékenysége elvégzése érdekében utasforgalmi területen tartózkodhat, a Szolgáltató ott jelen lévő személyzetétől, illetve az utasoktól felvilágosítást kérhet.

7.5 Ellenőrzés, monitoring

7.5.1 A BKK jogosult a Szolgáltató teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket saját maga vagy megbízott szakértő vagy szakértői szervezet útján, bármikor nyílt vagy rejtett úton, próbahasználat útján is végezni, illetve végeztetni.

7.5.2 A BKK olyan Monitoring Rendszert működtet – saját maga vagy az általa megbízott szakértői szervezet útján –, amelynek segítségével folyamatosan figyelemmel tudja kísérni az e Szerződés keretében nyújtott Szolgáltatások mennyiségi és minőségi alakulását.

7.5.3 A BKK-nak vagy az általa megbízott személynek joga van ellenőrizni a nyújtott teljesítmények és a Közszolgáltatási Követelmények betartását, a Közszolgáltatás nyújtásának indokoltnál nagyobb mérvű zavarása nélkül, valamint a szakterület működésére vonatkozó szabályok betartásával.

7.5.4 ~~A BKK közbeszerzési monitoring rendszert működtethet. A Felek együttműködnek a rendszer kialakításában és alkalmazásában, illetve egyeztetnek a Szolgáltató által lefolytatandó közbeszerzési eljárások előkészítési, lebonyolítási, értékelési, kötelezettségvállalási feladatainak megvalósítása során. A közbeszerzési monitoring keretében a BKK ellenőrizheti a Szolgáltató közbeszerzési kapesán a Szolgáltató beruházási tervének, korszerűsítési elképzeléseinek hatáselemzésekkel való alátámaszthatóságát, valamint a Szolgáltató 6.10.3. pontban rögzített kötelezettségek elvégzését, hatékonyságának javítását, a kiszámíthatóságot és tervezhetőséget.~~

8 A FELEK KÖZÖS, ILLETVE MEGOSZTOTT FELADATAI

8.1 Forgalomfelügyelet

Felek a forgalomfelügyeleti feladatokat a jelen megállapodás 9. sz. Mellékletében foglaltak szerint látják el, ennek keretén belül a BKK erre kijelölt munkatársa jogosult forgalomfelügyeleti jogkörben utasítást adni a Szolgáltató munkavállalóinak. A Szolgáltató belső szabályzataiban köteles biztosítani ennek munkajogi szempontból szabályszerű lehetőségét.

8.2 A Felek eljárása a Közszolgáltatások teljesítése során jelentkező zavarok, szokásostól eltérő forgalmi körülmények, illetve rendkívüli igények esetén

8.2.1 A Szolgáltató érdekkörében felmerülő okok

A Szolgáltató a Szolgáltatói Saját Eszközök felújítását, korszerűsítését szolgáló építési, javítási munkák vagy egyéb, a Szolgáltató érdekkörében felmerülő okok eredményeképpen létrejövő, a szokásostól eltérő forgalmi körülmények kezelésére Éves Forgalomkorlátozási Tervet készít, melyet a Felek az Éves Megállapodásban rögzítenek. Amennyiben Szolgáltató az Éves Forgalomkorlátozási Tervben foglaltaktól el kíván térni, úgy értesíti a BKK-t arról, hogy az eltérésre miért és mennyiben van szükség. A Szolgáltató az értesítést az eltérésre okot adó körülmény bekövetkeztétől számítva haladéktalanul köteles megtenni.

Amennyiben a fentiekén kívül bármely más, a Szolgáltató érdekkörében felmerülő ok a szokásostól eltérő forgalmi körülményeket eredményez, a Szolgáltató köteles az ok felmerülésétől számítva haladéktalanul értesíteni a BKK-t a szokásostól eltérő forgalmi körülmények okáról, illetve idejéről időtartamáról. Amennyiben a szokásostól eltérő forgalmi körülmények a Kompenzáció változását is érintik, Szolgáltató a 10.2 pontban foglaltaknak megfelelően jár el.

A Szolgáltató az értesítéssel egyidejűleg megküldi a BKK részére a szokásostól eltérő forgalmi körülmények idejére tervezett intézkedési javaslatát. Amennyiben a BKK az intézkedési javaslatra annak kézhezvételétől számított 5 napon belül – vagy amennyiben a körülmények rövidebb határidőt indokolnak, az intézkedési javaslatban meghatározott határidőben – nem tesz újabb javaslatot, a Szolgáltató az intézkedési javaslatban foglaltak szerint jár el. Amennyiben a BKK intézkedési javaslatot tesz, és az intézkedési javaslatban foglaltak végrehajtását a műszaki és forgalmi körülmények lehetővé teszik, úgy a Szolgáltató ennek megfelelően köteles eljárni. Szolgáltató az intézkedési javaslatban foglaltak teljesítését megtagadhatja, amennyiben annak végrehajtása a személy- vagy vagyonbiztonságot veszélyezteti vagy jogszabályba ütközik.

8.2.2 A Szolgáltató érdekkörén kívül felmerülő okok

A Szolgáltató köteles a szokásostól eltérő, a Szolgáltató érdekkörén kívüli okból felmerülő forgalmi körülmények, átmeneti forgalomkorlátozások, illetve a Közszolgáltatások során jelentkező egyéb zavarok idején (pl. utas vagy egyéb harmadik fél által okozott olyan esemény, így gázolás, rongálás, szennyezés, szabálysértés vagy bűncselekmény, amely a jármű forgalomból való azonnali kivonását eredményezi), valamint rendkívüli igények felmerülése esetén is gondoskodni a Szolgáltatás – lehetőségekhez képest – folyamatos biztosításáról, a BKK erre vonatkozó rendelkezése alapján, az alábbi eljárás szerint.

A Szolgáltató köteles haladéktalanul tájékoztatni a BKK-t, amennyiben a fenti helyzetek valamelyikét észleli, e kötelezettséget - a megfelelő szinten - munkavállalói számára is köteles előírni. Amennyiben a szokásostól eltérő forgalmi körülmények a BKK feladatellátási vagy közszolgáltatási tevékenységéből eredően merülnek fel, vagy a mindkét fél érdekkörén kívül eső fenti eseményt a BKK észleli, a BKK köteles az ok felmerüléséről haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót.

A BKK a fenti helyzetek megoldása, igények teljesítése céljából meghatározza az operatív lebonyolítás módját, erre vonatkozóan a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti a vonatkozó intézkedési tervről. Az intézkedési terv tartalmazza a Szolgáltató által megteendő lépéseket, a rendkívüli helyzet várható időtartamát. A Szolgáltató köteles a BKK által előírtak szerint eljárni, annak teljesítéséről a BKK-t folyamatosan tájékoztatni, és a Felek kötelesek egymással együttműködni annak érdekében, hogy a forgalom folyamatossága biztosított legyen, illetve a zavarok által okozott késedelmek, kényelmetlenségek, az utasok sérelme a legszükségesebb mértékre korlátozódnak.

Fenti helyzetekből adódó forgalomkorlátozás, forgalmi változás esetén a Szolgáltató köteles minden tőle elvárhatót megtenni a megfelelő járműpótlás megoldására, de nem kötelezhető az Éves Megállapodásban meghatározottakat meghaladó járműmennyiség forgalomba állítására. A Szolgáltató a saját tevékenységi körén kívüli okból eredő forgalomkorlátozás vagy rendkívüli igények esetén jogosult az ebből fakadó többletüzemeltetési költségeire a BKK-val való előzetes egyeztetésnek megfelelő mértékben Kompenzáció igényt alapozni. E többletköltségekről a Felek a negyedéves előzetes elszámolás keretében számolnak el egymással. Szolgáltató mindazonáltal ennek keretében köteles a többletüzemeltetési költségeit észszerű mértékben a lehető legkisebb összegben tartani.

8.3 Szolgáltatástervezés

8.3.1 A szolgáltatástervezés folyamatát „A teljesítmény megrendelés folyamatleírása” szabályozza, mely a Jelen Szerződés 13. sz. Mellékletét képezi.

8.3.2 A „Teljesítmény megrendelés folyamatleírása” tartalmazza a BKK által megrendelt közforgalmú közlekedési szolgáltatások tervezési folyamatának részletes szabályozását, ezáltal a forgalomtervezési folyamatban résztvevő munkavállalók számára egyértelműen meghatározott technológiai és eljárási útmutatást, és az ahhoz kapcsolódó, Szolgáltatót terhelő kötelezettségeket.

8.4 A menetrend elkészítése

8.4.1 Felek kijelentik, hogy a Járatlistát minden esetben a BKK készíti el a Szolgáltatói Keretmenetrend alapján, amelyből a Szolgáltató készíti el a saját Üzemi Menetrendjét. Az elkészült Üzemi Menetrendet a BKK részére a Szolgáltató jóváhagyás céljából köteles megküldeni. A Szolgáltató a Járatlista alapján elvégzett részletes szolgáltatás tervezési folyamat során a gazdaságosság érdekében és a műszaki kötöttségek figyelembe vételével jogosult javaslatot tenni a BKK-nak a Járatlista módosítására.

8.4.2 A BKK az Üzemi Menetrend elkészítéséhez a Szolgáltatót igénybe veheti abban az esetben is, ha az adott Viszonylaton a Szolgáltató mellett más társaság is végez közforgalmú személyszállítást.

8.4.3 A BKK a véglegesített és általa jóváhagyott ~~Üzemi m~~ Üzemi Menetrend alapján készíti el az utasok számára meghirdetendő, az egyes viszonylatok közlekedéséről részletes információt nyújtó menetrendet.

8.4.4 A Szolgáltató az Üzemi Menetrend elkészítése során köteles az összességében lehető leggazdaságosabb megoldás kialakítására törekedni.

8.4.5 Szolgáltató a 8.4.1 pontban rögzített jogait kizárólag a Kijelölő Rendelet 9. § (3)-(5) bekezdéseire tekintettel gyakorolhatja.

8.5 A Felek utastájékoztatási kötelezettségei

8.5.1 A Felek utastájékoztatási feladatainak megosztását a jelen Szerződés 10. sz. Melléklete tartalmazza.

8.5.2 Szolgáltató köteles a BKK által meghatározott módon és minőségben az utastájékoztatás egységes rendszerének és arculatának alkalmazásáért mind a Közszolgáltatás keretében történő, mind pedig a Közszolgáltatáson kívüli közforgalmú személyszállítás (*pl.*: sikló, libegő) vonatkozásában. Szolgáltató ennek érdekében a Közszolgáltatáson kívüli személyszállítási tevékenysége során végzett utastájékoztatás alkalmával is a BKK utasításainak megfelelően köteles eljárni. Az ezzel kapcsolatos esetleges többletköltségek megtérítése kapcsán a Felek külön megállapodást kötnek.

8.6 Az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújítása és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállítása tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött vállalkozási szerződés finanszírozása érdekében, a Főváros által a BKV-nak tőketartalékba helyezési kötelezettséggel nyújtott forrással kapcsolatos kötelezettségek

8.6.1 Felek rögzítik, hogy a Főváros és a Szolgáltató között 2015. július 22. napján az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításának és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállításának (a továbbiakban: „M3 metróvonal projekt”) finanszírozása érdekében – a BKK mint közlekedésszervező záradékolása mellett – aláírásra került a „MEGÁLLAPODÁS az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításához szükséges forrás tőketartalék útján történő biztosításáról és a forrás felhasználásának feltételrendszeréről” (a továbbiakban: „M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás”), amelynek célja a Szolgáltató által bonyolított M3 metróvonal projekt feladatainak teljes körű ellátásához szükséges források a Főváros által, Szolgáltató részére tőketartalékba helyezési kötelezettséggel történő rendelkezésére bocsátása az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás szerinti összegben. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás – többek között – rögzíti a forrás teljesítéssel arányos lehívásának ütemezését, az elszámolási és beszámolási kötelezettségeket, illetve ezek részletes eljárási rendjét. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás alapján a forrás lehívása az M3 metróvonal projekt megvalósítása érdekében és azzal összefüggésben, a Szolgáltató által elismert és igazolt költségek tekintetében, a Szolgáltató nevére kiállított számlák és az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 5.1. pontjában meghatározott lehívó levelek alapján (számla és kapcsolódó lehívó levél a továbbiakban együttesen: M3 metróvonal projekt Lehívó Levél) történik. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 5.1. pontja szerint Szolgáltató köteles minden év október 31. napjáig a BKK-tól mint közlekedésszervezőtől minden ~~menetrendi~~ évre vonatkozóan, azaz

- a 2015-16-os menetrendi évre 2016. október 31-ig,
- a 2016. IX-XII. havi időszakra vonatkozóan 2017. március 15-ig
- a 2016/2017-es menetrendi évre 2017. október 31-ig 2018. március 15-ig,
- a 2017/2018-as menetrendi évre 2018. október 31-ig 2019. március 15-ig,
- a 2018/2019-es menetrendi évre legkésőbb 2019. október 31-ig 2020. március 15-ig

az M3 metróvonal projekttel kapcsolatban a Főváros részére benyújtott és a Főváros által kifizetett M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek tekintetében a túlkompenzáció kizárására vonatkozó nyilatkozatát beszerezni. A Szolgáltató az M3 metróvonal projekt Lehívó Leveleket úgy köteles megküldeni a BKK részére, hogy a BKK képes legyen nyilatkozattételi kötelezettség teljesítésére minden év október március 31. napjáig. A BKK ilyen nyilatkozási kötelezettségéből fakadóan kötelezettséget vállal arra, hogy a BKV által így bemutatott M3 metróvonal projekt Lehívó Leveleket közlekedésszervezői minőségéből fakadóan, a túlkompenzáció elkerülése érdekében megvizsgálja abból a szempontból, hogy az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban meghatározott célra, az M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek alapján kifizetett ellenérték a jelen Szerződés vagy egyéb más szerződés alapján nem került, illetve nem kerül a BKK által megfinanszírozásra, valamint a Szolgáltató részére a 1370/2007/EK Rendelet rendelkezéseivel összhangban nem eredményez túlkompenzációt, azaz nem haladja meg a jelen Szerződés 3. sz. mellékletében meghatározott nettó pénzügyi hatásnak megfelelő összeget. A BKK erre vonatkozó nyilatkozatát a jelen Szerződés 15. számú Melléklete szerinti formában köteles megadni és azt a Főváros, valamint a Szolgáltató részére megküldeni az menetrendi éves elszámolásának részeként, a jelen Szerződés 4.3. pontja szerint, a fenti határidők betartása mellett. BKK semmilyen felelősséget nem vállal a nyilatkozat kiadásának késedelméért, illetve az abból adódó bármely jogkövetkezményért, ha az M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek (i) késve érkeznek, (ii) annak részét képező számla tartalmi, formai vagy számszaki hibát tartalmaz, (iii) nem megfelelő teljesítésigazolással érkezik, vagy (iv) ha az adott évre vonatkozó valamely M3 metróvonal projekt Lehívó Levél hiányzik. BKK legkésőbb az M3 metróvonal projekt teljes körű, az M3 metróvonal projekt megvalósítására kötött vállalkozási szerződésben (a továbbiakban: M3 metróvonal projekt vállalkozási szerződés) és az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban rögzítettek szerint, a jelen pontban meghatározott időpontokig köteles az M3 metróvonal projekttel kapcsolatos nyilatkozattételre. A Felek megegyeznek, hogy a nyilatkozattételi kötelezettségek teljesítése vonatkozásában együttműködnek egymással, illetve szükség esetén kapcsolattartójuk útján egyeztetnek.

8.6.2 A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a BKK nyilatkozattételi kötelezettségének teljesítése érdekében szükséges minden információt, tájékoztatást megad a BKK részére. A Szolgáltató vállalja, hogy az M3 metróvonal projekt megállapodásban rögzített tájékoztatási kötelezettségeit, így különösen az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 4.2., 4.5., 5. és 8. pontjában meghatározott kötelezettségeket, a BKK felé is teljesíti, illetve amennyiben az M3 metróvonal projekt megállapodás módosítása vagy az M3 metróvonal projekt vállalkozási szerződés bármely okból történő megszüntetése válik szükségessé vagy megszűnik, a BKK-t az ezzel kapcsolatos egyeztetésekbe bevonja. Felek rögzítik, hogy BKK nyilatkozattételi kötelezettségei teljesítése érdekében jogosult a Szolgáltatótól egyéb tájékoztatást, adatszolgáltatást kérni, amely tájékoztatást a Szolgáltató a lehető leghamarabb köteles a BKK részére megadni. A Szolgáltató köteles a jelen Szerződés 4. fejezet szerinti közszolgáltatási beszámolóknak az M3 metróvonal projekt elkülönített bevételeit, költségeit és ráfordításait, valamint az M3 metróvonal

projekt megállapodás szerint teljesített elszámolások adott időszaki állapotát, továbbá a projekt megvalósítása kapcsán megvalósításra kerülő saját teljesítmény részletes tartalmát és időszaki költségét a BKK felé bemutatni. Amennyiben a BKK nyilatkozattételéhez szükséges adatok, információk a Szolgáltató havi vagy negyedéves közszolgáltatási beszámolójából nem nyerhetők ki a jelen Szerződés 6.9.3. pontjában foglaltak szerint, a BKK jogosult adatszolgáltatást kérni, a Szolgáltató pedig köteles a kért adatszolgáltatást megküldeni. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az M3 metróvonal projekt kapcsán megvalósításra kerülő saját teljesítményt, az M3 metróvonal projekt kapcsán létrejött eszközök értékét és amortizációját elkülönítetten üzleti terveiben figyelembe veszi, valamint az M3 metróvonal projekt eredményeképp megvalósult eszközöket és azok értékcsökkenését könyveiben elkülönítetten nyilvántartja.

8.6.3 Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 7. pontjában foglaltakra figyelemmel a Szolgáltató az M3 metróvonal projekt kapcsán megvalósult eredményt elkülönítetten, a meglévő tárgyi eszközein felújításként jeleníti meg. A Szolgáltató a felújítás következményeként elszámolt értékcsökkenés alapján Kompenzációt vehet igénybe, amennyiben azt a BKK-val egyeztetett módon a Közszolgáltatáshoz szükséges eszközök beszerzésére, korszerűsítésére, értéknövelő felújítására fordítja.

9 JOGKÖVETKEZMÉNYEK

9.1 Minőségi Bonus/Malus és SLA rendszer

9.1.1 A BKK a Közszolgáltatási Követelményeknek való megfelelés vizsgálatát a 4.1 - 4.2. - 4.3 alpontok szerint a Szolgáltató által benyújtott közszolgáltatási beszámolók és Szolgáltatási Jelentések, valamint a 7.5 pont szerinti ellenőrzései alapján végzi el.

9.1.2 Amennyiben BKK a fentiek eredményeképpen azt tapasztalja, hogy a Szolgáltató a Közszolgáltatási Követelményeket az Éves Megállapodásban rögzített értékekhez képest alul- vagy túlteljesítette, megállapítja a Kompenzáció csökkentését vagy növelését. A Bonus/Malus, illetve az SLA rendszer alapján a Kompenzáció csökkentésére vagy növelésére kizárólag a teljes Menetrendi Éév vonatkozásában, legkorábban az éves elszámolással egyidejűleg van lehetőség.

9.1.3 A Kompenzáció növelésének vagy csökkentésének meghatározására a 4. sz. Mellékletben valamint az Éves Megállapodásban meghatározott Közszolgáltatási Bonus/Malus táblázat Követelmények teljesítése alapján kiszámolt Bonus/Malus összegek szerint kerül sor.

9.1.4 A Bonus, illetve Malus összege nem haladhatja meg az adott Menetrendi Éévre vonatkozó Kompenzáció 1,5 %-át.

9.1.5 A Bonus/Malus, illetve az SLA rendszerrel kapcsolatos részletszabályok az Éves Megállapodásban kerülnek meghatározásra.

9.2 Kötbér

9.2.1 Felek a jelen Szerződés nem szerződésszerű teljesítése esetére kötbért kötnek ki. A Szolgáltatónak felróható egyes kötbérfizetés alapjául szolgáló magatartásait eseteket és

az egyes kötbérgócimeknél az alkalmanként kiszabható kötbérek összegét az Éves Megállapodás tartalmazza.

9.2.2 Felek megállapodnak, hogy mind a jelen Szerződés hatályba lépésétől, mind a későbbi időponttól alkalmazandó kötbérek alkalmazásának feltételeit jelen Szerződés hatályba lépésétől kezdve folyamatosan évente egyszer, az Éves Megállapodás megkötése során felülvizsgálják, és a szükséges egyeztetéseket követően azt az Éves Megállapodásban rögzítik megfelelően módosítják. ~~Az első felülvizsgálatra 2012. december 31-ig kerül sor.~~

9.2.3 A szolgáltatás ellenőrzésének folyamatát, valamint a dokumentálás módját a Felek által kölcsönösen elismert „Szolgáltatás-ellenőrzési Szabályzat” határozza meg, amelynek betartása mindkét Fél kötelessége.

9.2.4 Amennyiben a BKK ellenőrzései során olyan esemény/magatartást tapasztal, amely alapján kötbér kiszabásának van helye, erről ~~az esemény/magatartás bekövetkezésétől számított 15 napon belül a Szolgáltatás-ellenőrzési Szabályzatban meghatározott határidőig és módon~~ tájékoztatja a Szolgáltatót.

Amennyiben a BKK nem tájékoztatta a Szolgáltatót az előírt határidőn belül, és módon az érintett esemény/magatartás vonatkozásában kötbér kiszabása nem érvényesíthető.

9.2.5 A BKK az érintett negyedévre vonatkozó mindkét fél által elfogadott kötbér összeget a negyedéves ~~előzetes elszámolás során~~ a 9.2.3, valamint a 9.2.4 pontban foglaltak betartása mellett érvényesíti. A BKK által kiszabott és a BKV Szolgáltató által nem vitatott kötbér érvényesíthető, amelyről a BKK értesítő levelet küld a BKV Szolgáltatónak. A BKK az érintett negyedévre vonatkozó, mindkét Fél által dokumentáltan elfogadott kötbér összegéről számviteli bizonylatot állít ki és ad át Szolgáltató részére, ~~és a negyedéves előzetes elszámolás során a 9.2.3, valamint a 9.2.4 pontban foglaltak betartása mellett a melynek összegét a számviteli bizonylat megküldését követően érvényesítheti annak összegét.~~

9.2.6 A jelen pont szerinti kötbér és a 9.1 pont szerinti Bonus/Malus rendszer során alkalmazott Malus összege együttesen éves szinten nem haladhatja meg a Kompenzáció 2%-át.

10 SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS, JOGUTÓDLÁS, VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE

10.1 Szerződésmódosítás általános szabályai

10.1.1 Bármelyik Fél jogosult írásban a Jelen Szerződés módosítását kezdeményezni, ilyen esetben a másik Fél köteles rendelkezésre állni.

10.1.2 A Jelen Szerződés módosítása – amennyiben a Jelen Szerződés eltérően nem rendelkezik - kizárólag a Felek egyetértésével és írásban jöhet létre.

10.1.3 Felek megállapodnak, hogy a Jelen Szerződés 10.2 pontjában nem rögzített kérdések esetén Jelen Szerződés módosítására a Változáskezelési eljárástól függetlenül kerül sor.

10.1.4 A helyi közösségi közlekedést és annak finanszírozását érintő jogszabályi háttér változásait a Felek oly módon érvényesítik a Jelen Szerződés megfelelő módosításakor, hogy az a lehető legjobban feleljen meg a Jelen Szerződésben foglalt céloknak és a Felek lehetőségeinek.

10.1.5 Amennyiben a vonatkozó uniós állami támogatási szabályok úgy változnak, hogy a jelen szerződés módosítása szükségessé válik, a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a biztosított átmeneti időszakban a szerződést az új szabálynak megfelelően módosítják. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés hatálybalépését követően a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) a Szerződésre vonatkozóan kötelező változtatást ír elő, úgy haladéktalanul intézkednek a Szerződés módosításáról.

10.1.6 Pénznem változása

- a) Amint Magyarország csatlakozik az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához és törvényes fizetőeszköznek a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Jelen Szerződés automatikusan módosul vagy, ha azt bármely Fél kéri, a Jelen Szerződést a Felek módosítják, így különösen a forintról euróra történő áttérésben megállapodnak.
- b) Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a Jelen Szerződés 17. pontjában előírt vitarendezési szabályok útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

10.2 Változáskezelés

10.2.1 Amennyiben az Éves Megállapodás kapcsán bármely okból kifolyólag a Közzolgáltatási Követelményekben rögzített mennyiségi és/vagy minőségi elvárások nem teljesíthetőek, a Felek jogosultak az Éves Megállapodás módosítását kezdeményezni olyan javaslattal, amely kezelheti a mennyiségi és/vagy minőségi elvárások változásából adódó Kompenzáció változásait is.

10.2.2 Az Éves Megállapodás módosítását bármelyik Fél írásban kezdeményezheti kérelmének a másik Félhez való eljuttatásával.

10.2.3 A másik Fél köteles tanulmányozni a kezdeményező Fél javaslatát, és arra legkésőbb ~~három~~ 10 munkanapon belül érdemben reagálni. A ~~határidő-elmulasztása jogvesztő.~~ Felek kötelesek a módosítással kapcsolatos tárgyalásokon döntésre feljogosított kompetens személyekkel képviseltetni magukat.

10.2.4 A változtatási ~~kérelmet~~ mindkét Fél által történt aláírás után elfogadottnak kell tekinteni.

10.2.5 A Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban megjelölt eljárás keretében történő szerződésmódosítás esetén a Felek által elfogadott módosítások Jelen Szerződés szövegét, annak Mellékleteit nem módosítják.

10.2.6 A jelen szerződés 11. sz. Melléklete meghatározza azon eseteket és tűrészatárokat, melyek körében és keretében a Felek a Szolgáltatói Keretmenetrendben foglaltaktól változáskezelési eljárás és formális szerződésmódosítás nélkül eltérhetnek.

10.2.7 Tekintettel arra, hogy a Főváros mindenkori, a közösségi közlekedés finanszírozásához szükséges forrásainak mértéke nem haladhatja meg az adott évi költségvetési rendeletben erre a célra szereplő, a Főváros teherviselő-képességére és a Kormánnyal kötött

megállapodásokra, illetve jogszabályokra tekintettel biztosítható összeget, a Szerződést az alábbi korlátozásokkal együtt kell értelmezni.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a Főváros teherviselő-képességének csökkenése, a Kormánnyal kötött megállapodások vagy a jogszabályi környezet alakulása miatt egy Menetrendi Éven belül a közösségi közlekedés vonatkozásában a 12. sz. Mellékletben meghatározott volumenhez képest tömegközlekedési teljesítménycsökkentés szükséges, úgy a BKK kezdeményezi a Közszolgáltatási Követelmények és a Kompenzáció mértékének csökkentését.

- a) a Szolgáltató BKK intézkedési javaslattal él a helyzet javitása megoldása érdekében az értesítéstől számított 3 munkanapon belül,
- b) Felek egyeztetést folytatnak le, amelynek nyomán a Közszolgáltatási Követelmény és a Kompenzáció szükséges csökkentésére tekintettel módosíthatják az Éves Megállapodást.

10.2.8 Amennyiben a BKK valamely, Budapest közigazgatási határán átnyúló területet érintő Viszonylatra úgy ad le megrendelést az Éves Megállapodásban, hogy a jelen szerződés 2.2 pontjában foglalt szükséges megállapodás még nem jött létre, és ilyen megállapodás az Éves Megállapodás hatályba lépésétől számított 30 napon belül sem jön létre, a BKK az adott Viszonylat vonatkozásában jogosult az Éves Megállapodást 5 napos határidővel felmondani.

11 VIS MAIOR ÉS KATASZTRÓFA ELHÁRÍTÁS

11.1 Vis Maior Események

Vis Maior Eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen (vagy Alvállalkozón) kívül álló okból merül fel és az érintett Félről (Alvállalkozótól) elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a) háború, háborús – polgárháborús cselekmények;
- b) forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, zavargás, polgári engedetlenség; terrorcselekmények, blokádok;
- c) katasztrófális balesetek, vagy természeti katasztrófák, például tűzvész, áradás, vihar vagy gyors klímaváltozás;
- d) embargó, importkorlátozás, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, harmadik személy energetikai szolgáltató szolgáltatásának kimaradása;
- e) szabotázs, sztrájkok (ide nem értve a Személyszállítási Közszolgáltatás nyújtásában résztvevő, illetve annak kapcsán közreműködőként bevont bármely szervezetnél szervezett sztrájkot).

11.2 Tájékoztatási kötelezettség a Vis Maior Eseményről

11.2.1 Ha Vis Maior Esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az észszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény

beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

11.2.2 Amennyiben bármely Felet Vis Maior Esemény gátolja a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:

- a) a Fél jelen Szerződés szerinti, a Vis Maior Esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a Vis Maior Esemény megszűnéséig, azaz az adott Fél mentesül a Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior Esemény akadályozza, vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott Vis Maior Esemény fennáll;
- b) a Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Esemény jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse;
- c) a Fél köteles, a Vis Maior Esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését;
- d) ha a Fél nem tartja be jelen pont b) és c) alpontjainak rendelkezéseit, akkor az a) alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.

11.3 Lehetetlenülés

Amennyiben a Vis Maior Esemény bekövetkezése óta 90 nap eltelt és Felek a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy minden tőlük telhetőt megtettek a Vis Maior Esemény következményeinek elhárítására, Felek közösen megállapítják jelen Szerződés vagy - amennyiben a Vis Maior Esemény a Jelen Szerződésben foglalt szolgáltatásoknak csak egy részét érinti - jelen Szerződés Vis Maiorral érintett részének lehetetlenülését.

12 KATASZTRÓFAELHÁRÍTÁSI FELADATOK

12.1.1 A Szolgáltató köteles megtenni minden – egy körütekintő, jó szakmai színvonalú szolgáltatótól elvárható – biztonsági intézkedést a katasztrófa helyzetek elkerülése, illetve hatásainak csökkentése érdekében. Így egyebek mellett:

- a) A Szolgáltató köteles gondoskodni a jogszabályok és belső utasítások által előírt eljárások betartásáról.
- b) Részletes katasztrófa-elhárítási intézkedési tervet készít – amely kiterjed a szükséges intézkedésekre, így különösen a rendkívüli személyszállítási feladatok (kiürítés) pontos meghatározására, illetve konkrétan a feladatokhoz rendelt alkalmas és elérhető szakemberek kijelölésére is –, amelyet a Szolgáltató a katasztrófa bekövetkezésétől számított lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 2 órán belül az adott katasztrófa helyzethez aktualizál.
- c) A Szolgáltató a katasztrófa elhárítása érdekében együttműködik más illetékes szervekkel.

12.1.2 Katasztrófa esetén a Szolgáltató minden elvárható intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az általa nyújtott Közszolgáltatások a lehető legrövidebb időn belül helyreálljanak.

12.1.3 A BKK anyagi és más jellegű segítséget nyújt, illetve átadja a rendelkezésére álló információt Szolgáltató részére a fent említett feladatok elvégzése érdekében.

13 FELMONDÁS

Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés határozott időtartamára tekintettel, bármelyik Fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.

13.1 Azonnali hatályú felmondás

- a) A BKK azonnali hatállyal felmondhatja a Jelen Szerződést, ha a Szolgáltató tekintetében végelszámolási eljárás indul vagy bíróság jogerősen elrendeli felszámolását,
- b) A Szolgáltató vagy a BKK azonnali hatállyal felmondhatja jelen Szerződést, ha a fővárosi közösségi közlekedés feltételeinek biztosítása jogszabály- vagy más változás következtében a BKK-tól más közigazgatási szerv vagy szervezet feladatkörébe kerül, vagy a Feladat-ellátási Szerződés a közlekedésszervezői feladat-ellátás vonatkozásában bármely okból megszűnik.

13.2 Felmondás súlyos szerződésszegés esetén

13.2.1 Az érintett Fél kizárólag az alábbi a) és b) pontban tételesen felsorolt, Súlyos Szerződésszegésnek minősülő esetekben, 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel a jelen Szerződést a 13.3 pontban meghatározott felmondási eljárás szabályai szerint:

- a) ha a BKK legalább három hónapos fizetési késedelembe esik az előirányzott Kompenzációra vonatkozóan, a Szolgáltató jogosult felmondásra;
- b) ha a Szolgáltatásoknak az Éves Megállapodásban meghatározott mennyiségi szintje a Szolgáltatónak felróható okból valamely negyedévben nem éri el a 90%-ot, illetve a 6.9.2. pontban foglalt Súlyos Szerződésszegés esetében, a BKK jogosult felmondásra.

13.3 Felmondási eljárás súlyos szerződésszegés esetében

13.3.1 A Súlyos Szerződésszegés alapján felmondást kezdeményező Félnek felszólítást kell küldenie a szerződésszegő Félnek attól az időponttól számított 14 napon belül, amikor a kezdeményező Fél a Súlyos Szerződésszegésről tudomást szerzett.

13.3.2 A kezdeményező Félnek a Felszólításban 30 napot kell biztosítania a szerződésszegő Félnek arra, hogy mulasztását megfelelően orvosolni tudja. Ha a szerződésszegő Fél a hosszabbítás kérését megfelelő bizonyítékokkal alátámasztja, a kezdeményező Fél az orvoslásra biztosított határidőt meghosszabbíthatja a szerződésszegő Fél kifejezett kérésére.

13.3.3 A kezdeményező Félnek a Felszólításban tájékoztatnia kell a szerződésszegő Felet arról, hogy a kezdeményező Fél a mulasztást olyan Súlyos Szerződésszegésnek minősíti, amely felmondás alapjául szolgálhat.

13.3.4 A kezdeményező Fél a fentiek alapján a Szerződést csak akkor mondhatja fel, ha (i) a Súlyos Szerződésszegés tényének Kezdeményező Fél általi a tudomásszerzésétől

számított 14 napon belül a Felszólítást a Szerződésszegő Félnek megküldte, és (ii) az észszerűen megállapított határidőn belül a Szerződésszegő Fél a mulasztását nem orvosolta.

13.3.5 Felek ezen eljárás során az együttműködés elvét figyelembe véve közösen törekcszenek a megoldás keresésére, és a felmondással csak végső esetben élnek.

14 BIZALMAS INFORMÁCIÓK

14.1 Titoktartási kötelezettség

14.1.1 A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott Bizalmas Információkat kizárólag a feladatuk ellátásához szükséges mértékben jogosultak felhasználni, és azokat egyébekben kötelesek bizalmasan kezelni.

14.1.2 A Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Bizalmas Információkat az Alvállalkozók is a jelen Szerződés rendelkezései szerint szigorúan bizalmasan kezeljék.

14.1.3 Az információ, tájékoztatás nem minősül bizalmasnak, amennyiben az erre hivatkozó Fél bizonyítja, hogy

- a) az információ az átvevő Fél tudomásszerzése időpontjában köztudomású volt vagy azt követően az átvevő Fél hibáján kívül kerül nyilvánosságra;
- b) az átvevő Féllel való közlés időpontjában az átvevő Fél előtt ismert volt és ezt az átvevő Fél hitelt érdemlően igazolni tudja;
- c) az információ annak közlésére feljogosított független forrásból, hasonló korlátozás nélkül jutott az átvevő Fél tudomására;
- d) az átvevő Fél önállóan, az átadó Fél Bizalmas Információinak felhasználása nélkül fejlesztette ki és ezt az átvevő Fél a saját irataival igazolni tudja.

14.2 Biztonsági intézkedések

Felek vállalják, hogy minden indokolt óvintézkedést és minden szükséges lépést megtesznek azért, hogy megakadályozzák a Bizalmas Információ jogosulatlan személyek által történő megszerzését, valamint a Szolgáltató minden szükséges intézkedést megtesz a Bizalmas Információhoz hozzáférni jogosult Alvállalkozó tekintetében annak biztosítása érdekében, hogy a Bizalmas Információ védelmet élvezzen.

14.3 Tájékoztatás Bizalmas Információkról

Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés tárgyát érintő Bizalmas Információkat, a jelen szerződésben félként nem szereplő személyek előtt csak azt követően tárják fel, hogy erről a másik Féllel egyeztettek, és a feltárást a másik Fél alapos indokkal nem ellenezte.

15 ADATVÉDELEM

A Szolgáltatások nyújtása során a Szolgáltatásokkal kapcsolatban keletkező adatok felett a Szolgáltató rendelkezik.

A Felek a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal kötelesek eljárni annak érdekében, hogy garantálják a számítógépes rendszereikben tárolt és/vagy feldolgozott valamennyi adat biztonságát, különös tekintettel a Szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó adatokra.

16 EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

16.1 Általános együttműködési alapelvek

Felek jelen Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködni.

16.2 Operatív kapcsolattartók szintje

16.2.1 Az operatív kapcsolattartók egyeztetnek minden olyan esetben, amikor a Szerződés rendelkezéseinek betartása érdekében az szükséges. Vitás esetekben a kérdést a vezető kapcsolattartók szintjére utalják. Az operatív kapcsolattartó a BKK részéről a Közösségi Közlekedés Igazgatója, a Szolgáltató részéről a Fejlesztési és Koordinációs Igazgató. Egyéb esetekben a Felek az ügyrendjükben meghatározott eljárásrendben egyeztetnek egymással.

16.2.2 Amennyiben az operatív kapcsolattartó, illetve vezetői szintnek minősülő szervezeti egységben, személyben változás következik be, arról a Felek egymást 15 napon belül értesítik. E személyek változása a Jelen Szerződés módosítását nem igényli.

16.3 Vezetői szint

Vezetői szintnek minősül a BKK esetén a BKK vezérigazgatója, Szolgáltató esetén a BKV Zrt. elnök-vezérigazgatója.

17 VITARENDEZÉS

17.1 Vezetői Egyeztetés

17.1.1 Amennyiben a jelen Szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármilyen vitát a Felek operatív kapcsolattartói nem tudnak rendezni, a vitát bármelyik Fél írásban Vezetői Egyeztetésre utalhatja. A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy a vezetői szint képviselői a lehető leghamarabb tárgyaljanak a vitás kérdésről.

17.1.2 Ha a fenti pontban meghatározott képviselők nem tudnak megállapodásra jutni a vita hozzájuk való utalásától számított 8 munkanapon belül, akkor a vitát további rendezésre bármelyik Fél írásban a Szolgáltató elnök-vezérigazgatójához és a BKK vezérigazgatójához - vagy, ha azok nem állnak rendelkezésre, akkor az általuk megbízott személyekhez - utalhatja. A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy ezek a képviselők a lehető leghamarabb tárgyalják meg a vitát és azt a vita hozzájuk való utalásától számított 15 munkanapon belül rendezzék.

17.2 Szakértői Eljárás

17.2.1 Ha a Felek nem tudják rendezni a vitát a 17.1 pont szerinti módon, akkor a vitát bármelyik Fél írásos javaslatára a Vezetők által közösen kijelölt szakértőhöz utalhatják.

17.2.2 Felek kötelesek pártatlan és elfogulatlan szakértőt kijelölni. A Felek a szakértő állásfoglalása alapján, a szakértő állásfoglalásának kézhezvételétől számított 15 napon belül ismételt Vezetői Egyeztetést kötelesek tartani. Ha az egyeztetések ismét eredmény nélkül zárulnak bármely Fél bírósághoz fordulhat. A szakértő díjait a Felek egyenlő arányban előlegezik, és az a Fél köteles viselni, amelyre nézve a szakértő kedvezőtlen döntést hoz. A Felek kötelesek:

- a) elfogadni azokat a vizsgálati módszereket, amelyeket a szakértő feladata ellátása során alkalmazni kíván;
- b) megadni a szakértő részére azt a segítséget, amelyet a szakértő feladata ellátása során kér, és amelyet az illető Fél biztosítani tud; és
- c) minden indokolt erőfeszítést megtenni annak biztosítása érdekében, hogy a szakértő mielőbb döntést hozzon.

18 BÍRÓSÁGI ELJÁRÁS

Amennyiben a jelen Szerződésből eredő, vagy azzal összefüggő bármilyen vitát a Felek nem tudnak rendezni a jelen Szerződés alapján igénybe vehető egyéb vitarendezési lehetőségek segítségével, illetve Szakértői Eljárás útján, legfeljebb a vita felmerülését követő 6 hónapon belül, akkor a vita rendezésére bármelyik fél a mindenkor hatályos jogszabályok alapján illetékes bírósághoz fordulhat.

19 EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

19.1 A Szerződés példányai

Jelen Szerződés kizárólag magyar nyelven készült és 8 példányban került aláírásra. Valamennyi példány az aláírás után eredetinek tekintendő, amelyek együttesen egy és ugyanazon okmányt jelenítik meg.

19.2 Teljes Szerződés

A jelen Szerződés, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a Szerződés tárgyára tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg hatálytalanít minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.

19.3 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a jelen szerződés egyes rendelkezései a nemzeti vagy európai jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére. Ebben az esetben a felek megállapodnak a hatályát veszített rendelkezés haladéktalan kicserélésére egy olyan, a jogszabályoknak

megfelelő rendelkezéssel, amely a jelen Szerződésben a szerződő Felek által megfogalmazott szándékhoz a legközelebb áll.

19.4 Joglemondás

A jelen Szerződés vagy jogszabály által biztosított valamely jog vagy jogorvoslat gyakorlásának elmulasztása nem jelenti az adott jogról vagy jogorvoslatról való lemondást, vagy más jogokról vagy jogorvoslatokról való lemondást. A jelen Szerződés vagy jogszabály által biztosított valamely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem gátolja meg az adott jog vagy jogorvoslat további gyakorlását vagy egy másik jog vagy jogorvoslat gyakorlását.

19.5 Értesítések

A jelen Szerződés értelmében történő bármilyen Értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie, és az Értesítésnek nem minősülő egyéb szóbeli tájékoztatásnak, kapcsolattartásnak, munkafolyamatokkal kapcsolatos kommunikációnak szintén magyar nyelven kell megtörténnie. Az Értesítést személyesen kell átadni átvételi elismervény ellenében, vagy fax útján kell elküldeni vagy futárral illetőleg tértivevényes levélben, bérmentesítve küldött küldeményben kell eljuttatni, amelyet a postai kézbesítés időpontjának feltüntetésével, a megfelelő, alábbiakban megjelölt címekre vagy faxszámokra (vagy más olyan címre, illetve faxszámra, amelyről valamelyik Fél szabályszerűen értesítette a másik Felet) kell eljuttatni.

- a) a Szolgáltató részére küldendő értesítések esetén:

Cím: 1980 Budapest VII., Akácfa utca 15.

Fax: +1 461-6683

- b) a BKK részére küldendő Értesítések esetén:

Cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.

Fax: +1 774-1001

Fentiek változásáról a Felek egymást haladéktalanul értesítik. A fenti adatok változása nem igényel szerződésmódosítást.

A különböző kapcsolattartói szintek egymással elektronikus úton is tarthatnak egymással kapcsolatot.

Ellenkező bizonyíték hiányában minden Értesítés:

- (i) személyes átadás esetén akkor tekintendő kézbesítettnek, amikor átvételi elismervény ellenében átadják;
- (ii) faxon való továbbítás esetén, az átvitel visszaigazolt befejezésekor tekintendő kézbesítettnek;
- (iii) egy elismert futárpostával történő megküldés esetén, Budapesten belül 6 órával a futárnak történő átadást követően tekintendő kézbesítettnek;
- (iv) címre postai levélként történő kézbesítés esetén a feladást követő 3 munkanap elteltével vagy tértivevény esetleges visszaérkezésekor az ebben átvételként feltüntetett időpontban tekintendő kézbesítettnek.

19.6 Irányadó jog

A jelen Szerződés tekintetében a magyar jog az irányadó.

Mellékletek

1. sz. Melléklet: Közszolgáltatási Követelmény meghatározásának módszere
2. sz. Melléklet: Szolgáltatási Jelentés tartalmi elemei
3. sz. Melléklet: Kompenzációsámítás módja
4. sz. Melléklet BONUS-MALUS táblázat és kötbér
5. sz. Melléklet: Beruházási terv minimális tartalma
6. sz. Melléklet: A szerződés Budapesten kívüli földrajzi hatálya
7. sz. Melléklet: Üzleti terv minimális tartalma
8. sz. Melléklet: Havi, negyedéves és éves közszolgáltatási beszámoló tartalma
9. sz. Melléklet: Forgalomfelügyelet és -lebonyolítás általános szabályai
10. sz. Melléklet: Utastájékoztató feladatok megosztása
11. sz. Melléklet: Változáskezelési eljárás
a keretmenetrend egyes adataira vonatkozóan
12. sz. Melléklet: A szerződés időbeli hatálya egyes éveire eső megrendelendő teljesítmény
13. sz. Melléklet: Teljesítmény megrendelés folyamatleírása
14. sz. Melléklet: Minta a havi Kompenzáció kifizetésének ütemezéséhez
15. sz. Melléklet: Az M3 metróvonal projekt megállapodáshoz kapcsolódó nyilatkozat

A jelen Szerződést mindkét Fél elolvasta, megértette, és mint akaratával teljes mértékben megegyezőt jóváhagyólag írta alá.

Kelt: Budapest, 2017. július 31.

BKK részéről:

Dr. Tóth Péter
BKV Zrt.

Herczeg József
BKV Zrt.

Dr. Dabóczi Kálmán

vezérigazgató

Abonyi Katalin

Kelt: Budapest, 2017. július 28.

Szolgáltató részéről:

Nagy László
BKV Zrt.

Bolla Tibor

Borbás Péter
BKV Zrt.

Laukó Mária

Dr. Vass Dániel Márton
Jogtanácsos
Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Buzinkay Tamás
BKV Zrt.

Héri József
BKV Zrt.

Takács Péter
BKV Zrt.

Szedlmayer László
BKV Zrt.

Bátora László
BKV Zrt.

Dr. Kőrösi Zoltán

1. SZ. MELLÉKLET

KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNY MEGHATÁROZÁSÁNAK MÓDSZERE

Szolgáltató a Közzolgáltatások ellátása során az alábbi indikátorok szerint meghatározott mennyiségi és minőségi követelményeknek köteles megfelelni:

a) **Autóbuszal, trolibuszal végzett és a vasúti közszolgáltatások esetében teljes hasznos személyszállítási férőhely kilométer teljesítmény, vízi járművel történő közszolgáltatás esetén üzemóra, illetve az ehhez kapcsolódó menetteljesítés mérésére alkalmazott menetkimaradási mutató**

Definíció: A személyszállítási közszolgáltatás mennyiségi teljesülését mérő mutatószám. Megrendelő által tárgyidőszakra érvényesített menetrendi teljesítmények. Az adatok tartalmazzák az agglomerációba közlekedő viszonylatok közigazgatási határon kívüli teljesítményeit, de nem tartalmazzák a garázsmeneteket, az átszerelő meneteket, a szolgálati és a szerződéses járatok teljesítményeit. Az adatok 4 fő/m² állóhelyi számítási elven kerültek meghatározásra, 2017. évtől egységes, mindkét fél által elfogadott, járműjelleg szerinti statisztikai férőhellyel. A menetteljesítési elvárásoknak való megfelelés a sajtóhibás menetkimaradási arány alkalmazásával kerül értékelésre.

Az adatok a következő ágazati bontásban szerepelnek:

- autóbusz
- trolibusz
- villamos
- metró
- hév
- komp és hajó

Indikátor alkalmazása: A menetkimaradással kapcsolatos szankcionálás a Szolgáltató felé a mindenkor hatályos Éves Megállapodás I. és II., hajó és komp esetén a II. mellékletében foglaltak szerint, kerül értékelésre.

~~Az értékelést a tárgyidőszaki tény teljesítménynek a tárgyidőszaki Menetrendi Előírt Teljesítményhez történő viszonyításával kell végezni. Az indikátor alapján a hatályos Éves Megállapodásban rögzítettek szerint BONUS/MALUS érték kerül meghatározásra.~~

b) **Menetrendi pontosság, menetrendszerűségi mutató**

Definíció: A személyszállítási közszolgáltatás menetrendszerűségét mérő mutatószám.

Indikátor alkalmazása:

A menetrendi pontossággal kapcsolatos szankcionálás a Szolgáltató felé a mindenkor hatályos Éves Megállapodás I. és II., hajó és komp esetén a Közzolgáltatási Szerződés II. mellékletében foglaltak szerint, alkalmoszerű ellenőrzések során feltárt hiányosságok kötbérezésével valósul meg kerül értékelésre.

c)

d)

e) **A közösségi közlekedés baleseti és biztonsági statisztikai adataiból képzett mutatószám, forgalombiztonsági mutató**

Indikátor értékelésének gyakorisága: évente

Mértékegység: teljesítményi egységre vetített fajlagos bekövetkezési értékek

Definíció: A személyszállítási Közszolgáltatás ellátása során az azt ellátó járművekkel bekövetkező saját- és idegenhibás balesetek számának teljesítmény egységre vetített súlyozott száma. Az értékelés kiterjed a vonali teljesítményen túl a Közszolgáltatás ellátása érdekében felmerülő garázsmenti és átszerelő menetekre is.

Indikátor alkalmazása:

Az indikátorok gördülő tervezéssel történő értékelésére és felülvizsgálatára évente, kerül sor.

Az indikátor alapján a hatályos Éves Megállapodásban rögzítettek szerint BONUS/MALUS érték kerül meghatározásra.

A bázisméréshez az indikátor mérési módszerét, az indikátorhoz rendelt közszolgáltatás

f) **A Szerződés 6.4 pontjában meghatározottak szerint működtetett járművek esetén a Közszolgáltatást jogosulatlanul igénybe vevők aránya**

Definíció: A Közszolgáltatást jogosulatlanul igénybe vevők aránya az összes utas-számhoz képest.

Indikátor alkalmazása:

A szankcionálás a Szolgáltató felé a mindenkor hatályos Éves Megállapodás II. mellékletében foglaltak szerint kerül értékelésre. Szolgáltató, a Közszolgáltatást jogosulatlanul igénybevevők számának csökkentése érdekében végzett tevékenységének értékelése eseti kötbérezés útján történik.

g) **a közszolgáltatás minőségét értékelő SLA rendszer által meghatározott további minőségi követelmények.**

2. SZ. MELLÉKLET SZOLGÁLTATÁSI JELENTÉS TARTALMI ELEMEI

1. Vezetői összefoglaló.
2. Hasznos személyszállítási teljesítményelvárások értékelése.
 - a. A Jelentésnek tartalmaznia kell a menetrendi negyedéves, valamint az Menetrendi Éves göngyölt terv-, illetve tény adatainak alakulását az Éves Megállapodásban rögzített teljesítményhez viszonyítva (fhkm, kkm, %.)
 - b. Minden esetben magyarázatot kell adni az ágazatonkénti összesített teljesítményekben mutatkozó, a BKK által az Éves Megállapodásban, valamint a menetrendben megrendelt férőhely kilométere teljesítménytől való legalább +/- 5%-os teljesítmény eltérésekre.
3. Közszolgáltatási Követelmények értékelése
 - a. A minőségi elvárásokban meghatározott minőségi indikátorok teljesítésének értékelése, részletes BONUS/MALUS értékelés. Menetteljesítés értékelése (menetkimaradási index meghatározása)
 - b. Menetrendi pontosság értékelése (a technikai feltételek rendelkezésre állását és a módszer kidolgozását követően)
 - c. Közszolgáltatással összefüggő baleseti statisztikai adatokból képzett mutatószám értékelése
4. A szolgáltatás szöveges értékelése.

3. SZ. MELLÉKLET **KOMPENZÁCIÓSZÁMÍTÁS MÓDJA**

Fogalom meghatározások

Menetrendi év: ~~adott naptári év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tartó időszak;~~

Megrendelt teljesítmény: hasznos férőhely kilométer vagy üzemóra.

Bevételek mindösszesen: magába foglalja az egyéb, közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó piaci alapú tevékenységek, valamint pénzügyi műveletek bevételeit

Egyéb bevétel tartalmazza a közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó tevékenységek bevételeit, pl.: kártérítés, késedelmi kamat, kapott támogatás, térítés nélkül igénybe vett szolgáltatás, vagy átvett eszköz piaci értéke.

Pénzügyi műveletek bevétele tartalmazza a közszolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó, jellemzően kamat és egyéb pénzügyi műveletek bevételeit.

Költségek és ráfordítások mindösszesen: tartalmazza a közvetlen költségeket, a társasági irányítás, és az egyéb, közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó tevékenységek költségeit, valamint a pénzügyi műveletek ráfordításait. A költségeknek és ráfordításoknak a közszolgáltatás teljesítéséhez kell kapcsolódniuk.

A **közvetlen költségek** tartalmazzák a közszolgáltatási tevékenységekre (ágazatokra) közvetlenül felmerülő változó és állandó költségeket és ráfordításokat: a jármű üzemeltetés közvetlenül elszámolt változó költségeit és ráfordításait, a jármű karbantartással kapcsolatos közvetlenül elszámolt változó költségeit és ráfordításait, az alvállalkozásba kiadott teljesítmény ráfordításait, a közvetlenül elszámolt állandó költségeket, az infrastruktúra üzemeltetés közvetlen költségét, a járatok, jármű és utasforgalmának kiszolgálásával kapcsolatos közvetlen költséget, az amortizáció közvetlenül elszámolt költségét, a felosztott műszaki és forgalmi állandó költségeket, a beszerzési és raktározási költségeket, az infrastruktúrán kívüli létesítmények felosztott állandó költségét, az amortizációt.

A **jármű üzemeltetés közvetlenül elszámolt változó költségei és ráfordításai** tartalmazzák az üzemanyag felhasználás (gázolaj), vontatási áram és egyéb energia költségét (motorolaj, egyéb kőolaj- gázfeldolgozási termékek), valamint a járművezetők elszámolt teljesítményekkel összefüggő személyi jellegű ráfordítását. Az elszámolt személyi jellegű ráfordítás tartalmazza a járművezetők bérköltségét, egyéb teljesítménnyel közvetlenül összefüggő személyi jellegű ráfordításait, illetve a bérek járulékát, adóját.

A **jármű karbantartással kapcsolatos közvetlenül elszámolt változó költségei és ráfordításai** a fenntartási tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó anyag felhasználások és igénybevett anyagjellegű szolgáltatások költségét, a meghatározott géptípusok teljesítményének költségét, valamint a műszaki személyzet elszámolt teljesítményekkel összefüggő személyi jellegű ráfordítását tartalmazza. Az elszámolt személyi jellegű ráfordítás tartalmazza a karbantartók bérköltségét, egyéb teljesítménnyel közvetlenül összefüggő személyi jellegű ráfordításait, illetve a bérek járulékát, adóját.

Az alvállalkozásba kiadott teljesítmény tartalmazza a Szolgáltató BKV Zrt. alvállalkozói által végzett személyszállítási tevékenység indokolt ráfordítását.

Közvetlenül elszámolt állandó költségek tartalmazzák a járművek biztosítási díját, egyéb biztosítási ráfordítást, forma-, munka- és védőruha költségét, illetve tartalmazza az egyéb ráfordítások körében elszámolandó innovációs járulékot is. Továbbá tartalmazza az infrastruktúra, a járatok jármű és utasforgalmának kiszolgálásával kapcsolatos, illetve az amortizáció költségét.

Az infrastruktúra üzemeltetés közvetlen költsége magába foglalja az infrastruktúra létesítmények üzemeltetési és karbantartási tevékenységének anyagköltségét, igénybevett anyagjellegű szolgáltatás, egyéb szolgáltatás értékét, meghatározott géptípusok elszámolt teljesítményének értékét, valamint a műszaki személyzet elszámolt személyi jellegű ráfordítását.

A közvetlen költségek között kerül kimutatásra a felosztott felszíni infrastruktúra költsége, mely tartalmazza a több ágazat által használt infrastruktúra létesítmények és berendezések költségét. A több ágazatot kiszolgáló eszközök költségének felosztása a járatok hasznos kocsikilométer teljesítménye alapján meghatározott ágazatra történik.

A járatok, jármű és utasforgalmának kiszolgálásával kapcsolatos közvetlen költség a nem utazó forgalmi munkavállalók személyi jellegű ráfordítását tartalmazza.

Amortizáció közvetlenül elszámolt költsége tartalmazza a gördülőállomány tárgydíszaki értékcsökkenését, az infrastruktúra eszközök értékcsökkenését. Az amortizáció közvetlenül elszámolt költségén belül elkülönítetten is fel kell tüntetni az európai uniós vagy egyéb támogatásokból megvalósított beruházások és felújítások – kivéve a tőketartalékból megvalósuló beruházásokat és felújításokat – vonatkozásában felmerülő értékcsökkenésnek azon részét amely, a támogatás passzív időbeli elhatárolásának feloldásából származó bevétel összegével megegyezik.

A felosztott műszaki és forgalmi állandó költségek tartalmazzák a forgalmi tevékenység, műszaki tevékenység, anyagbeszerzési, raktározási, létesítményi és egyéb költségeket, egyéb eszközök amortizációját és egyéb ráfordításokat.

A forgalmi felosztott állandó költség az ágazatok forgalmi szakterületei forgalomvezetési, operatív forgalomirányítási és egyéb forgalmi költségét foglalja magába. A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkavállalók személyi jellegű összes költségét, valamint a feladatellátásukhoz szükséges anyagjellegű ráfordításokat tartalmazza. Egyéb forgalmi tevékenység többek között tartalmazza a menetrendszerkesztés helyi operatív feladatainak költségeit. A költségek felosztása ágazatokra a járatok hasznos kocsikilométer teljesítménye alapján történik.

Műszaki felosztott állandó költségként kerül kimutatásra a járművek karbantartását, értéknövelő felújítását, nyomvonalas létesítmények, vonali infrastruktúra üzemeltetését és karbantartását, valamint alkatrész és fődarab javítását végző szervezeti egységeknél felmerülő operatív üzemvezetési és üzemirányítási költségeket. A költségek felosztása ágazatokra a járatok hasznos kocsikilométer teljesítménye alapján történik. Egyéb műszaki tevékenységek költségei a karbantartáson kívüli kiszolgáló, ellátó műszaki szervezeti egységekhez kapcsolódó költségek.

Beszerzési és raktározási költségek a tevékenységhez kapcsolódó anyag és személyi jellegű ráfordításokat tartalmazzák függetlenül a szervezeti hovatartozástól.

Az infrastruktúrán kívüli létesítmények felosztott állandó költsége magába foglalja a létesítmények (épületek, építmények) üzemeltetési és karbantartási anyag és személyi jellegű költségeit. A költségek felosztása ágazatokra a járatok hasznos kocsikilométer teljesítménye alapján történik.

Az amortizáció tartalmazza a tevékenység ellátásához közvetlenül használt eszközök értékcsökkenését. Az európai uniós vagy egyéb támogatásokból megvalósított beruházások és felújítások – kivéve a tőketartalékból megvalósuló beruházásokat és felújításokat – vonatkozásában felmerülő értékcsökkenésnek a támogatás passzív időbeli elhatárolásának feloldásából származó bevétel összegére Kompenzációs igényt a Szolgáltató nem alapozhat. Az amortizáció teljes összeget tartalmaz, a támogatásból megvalósított beruházásokra vonatkozóan az egyéb bevételek soron található az ellentételezés.

Társasági irányítás költsége

A társasági irányítás költsége tartalmazza a társaság irányításával, gazdasági, kommunikációs, jogi, informatikai, biztonsági, humánpolitikai és egyéb tevékenységekkel összefüggő, valamint egyéb általános költségeket (társasági típusú személyi jellegű ráfordítások, járulékok, adók stb.). A költségek felosztása ágazatokra az ágazatok önköltsége alapján történik.

Egyéb költség

Egyéb költség: a közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó gazdasági tevékenység költségei.

Pénzügyi műveletek ráfordítása tartalmazza a közszolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó, jellemzően kamat, árfolyam veszteség és egyéb pénzügyi műveletek ráfordításait.

Észszerű nyereség a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó, elismert nyereség. Az észszerű nyereség mértékét saját tőkére vetítetten kell meghatározni. Az Észszerű nyereség maximális mértéke a saját tőke 4 %-a plusz a KSH által közzétett év/év fogyasztói-árindex; az Észszerű Nyereség ~~menetrendi~~ évenkénti mértékét az Éves Megállapodás tartalmazza. A tervezésnél a kompenzáció-javaslat benyújtását megelőző hónapban közzétett év/év fogyasztói árindex a kalkuláció alapja. Az éves elszámolásnál az elszámolás tárgyát képező ~~menetrendi~~ év utolsó hónapjában (~~augusztus~~ *december*) közzétett év/év fogyasztói-árindex a számítás alapja. A Szolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közszolgáltatás finanszírozására és az Észszerű Nyereség képzésére jogosult felhasználni.

Az észszerű nyereség számításának módja, alkalmazott jelölések:

ÉNY= észszerű nyereség mértéke, szorzótényező (%)

ÉNYÖ = észszerű nyereség összege

ST = saját tőke összege. A tervezéskor a kompenzáció-javaslat benyújtását megelőző lezárt hónap mérlegértéke, tényleges éves elszámolásnál az elszámolás tárgyát képező ~~menetrendi~~ év utolsó lezárt hónapjának (~~augusztus~~ *december*) mérlegértéke.

FÁterv = a tervezésnél az Éves Megállapodás megkötését megelőző lezárt hónapban közzétett KSH fogyasztói árindex év/év arány

FÁtény = az éves elszámolás naptári évére közzétett KSH fogyasztói árindex év/év arány

INF = az éves átlagos infláció %-a

Észszerű nyereség mértékének, és összegének meghatározása tervezéskor:

ÉNYterv= 4% +FÁterv (maximum érték)

ÉNYÖ = ST*ÉNYterv

Észszerű nyereség mértékének, és összegének meghatározása éves tényleges elszámolásakor:

ÉNYtény = 4%+ FÁtény (maximum érték)

ÉNYÖ = ST*ÉNYtény.

Kompenzáció: Az alábbi képlet szerint számított, a Szolgáltatót megillető ellentételezés, melynek számításakor a Felek az alábbi általános szabályokat veszik figyelembe:

A kompenzáció mértékét az adott ágazatban működő tipikus, a megfelelően irányított vállalkozás költségeihez kell igazítani. Mértékét úgy kell meghatározni, hogy az ellentételezés egyetlen esetben sem haladja meg a közszolgáltatási kötelezettségek végrehajtása során felmerült költségekre és elért bevételre gyakorolt nettó pénzügyi hatás fedezéséhez szükséges összeget, figyelembe véve az ezzel kapcsolatosan a közszolgáltató által megtartott bevételeket, valamint egy észszerű nyereséget;

A hatásokat úgy kell értékelni, hogy azt a helyzetet, amelyben a közszolgáltatási kötelezettséget teljesítik, összehasonlítják azzal a helyzettel, amely akkor állt volna fenn, ha a kötelezettséget nem teljesítették volna. A nettó pénzügyi hatás kiszámítása érdekében az illetékes hatóságnak az alábbi rendszert kell követnie:

- az illetékes hatóság(ok) által előírt, közszolgáltatási szerződésben és/vagy általános szabályban foglalt közszolgáltatási kötelezettséggel vagy azok csoportjával kapcsolatban felmerült költségek,
- kivonva a kérdéses közszolgáltatási kötelezettség(ek) keretében működtetett hálózaton belül keletkezett pozitív pénzügyi hatásokat,
- kivonva a kérdéses közszolgáltatási kötelezettség(ek) teljesítése során keletkezett díjakból vagy bármely egyéb bevételből származó bevételt,
- hozzáadva az észszerű nyereséget,
- egyenlő a nettó pénzügyi hatással.

A kompenzáció számítás az alábbi képlet alapján történik:

- Bevételek mindösszesen
+ Költségek és ráfordítások mindösszesen
+ Észszerű nyereség
= Kompenzáció

4. SZ. MELLÉKLET **BONUS-MALUS TÁBLÁZAT ÉS KÖTBÉR**

a) BONUS/MALUS táblázatok

Az adott ~~menetrendi~~ évre vonatkozó, BONUS/MALUS értékelés alapjául szolgáló táblázatok ~~elvárások, továbbá a korrekciós tényezők a 2013/2014-es menetrendi évtől kezdődően az adott~~ menetrendi évre vonatkozó Éves Megállapodásban szerepelnek.

Indikátor szerinti értékelés ágazatonkénti bontásban					
B/M	Metró	HÉV	Villamos	Trolibusz	Autóbusz
+1,5					
+0,5					
0					
-0,5					
-1,5					

A B/M értékelést minden negyedéves Szolgáltatási jelentésben el kell készíteni, az első ~~menetrendi~~ negyedév kivételével göngyöln is.

b) Kötbérek

Az adott ~~menetrendi~~ évre vonatkozó kötbérek az ~~2013/2014-es menetrendi évtől kezdődően a menetrendi évre vonatkozó~~ Éves Megállapodásban szerepelnek azzal a kitételrel, hogy az adott ~~menetrendi~~ évre vonatkozó Éves Megállapodás megkötéséig mindenkor a megelőző ~~menetrendi~~ év kötbér tételei a hatályosak.

5. SZ. MELLÉKLET **BERUHÁZÁSI TERV MINIMÁLIS TARTALMA**

1. A BERUHÁZÁSI TERV

A Szolgáltató beruházásainak tervezése a közszolgáltatás minőségének szinten tartását, illetve növelését szolgálja a járműállomány és az infrastruktúra felújításán, az eszközök pótlásán keresztül. A beruházások tervezését úgy kell elvégezni, hogy azok a finanszírozási korlátok figyelembe vételével az adott körülmények között az utazóközönség és az üzemeltetés számára együttesen a legkedvezőbb összetételben valósuljanak meg.

A beruházási terv prioritásai:

1. Az infrastruktúra és járműállomány biztonságos üzemen tartása
2. Az utazóközönség minél nagyobb része számára a szolgáltatási színvonal költséghatékony emelése, az utas-kiszolgálás színvonalát javító, fejlesztő beruházások
3. Az üzemeltetési költséghatékonyt javító felújítások, eszközpótlások elvégzése
4. Az üzemeltetési körülmények, munkavégzési feltételek javítása

A beruházás tervezés prioritásait a BKK a Szolgáltatóval együttműködve évente felülvizsgálja és aktualizálja.

Indokolt esetben, a mindenkori beruházási tervprioritások sérelme nélkül – a rendelkezésre álló finanszírozási források mértékéig – a Szolgáltató, vagy a BKK kezdeményezheti a vonali és kiszolgáló infrastruktúra, illetve a járműállomány kisebb mértékű bővítését is, bemutatva a fejlesztés üzemi és nemzetgazdasági szintű gazdasági megtérülését.

Minden beruházás esetében a hatályos szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni, ideértve a Beruházások Indokoltsága Gazdaságossága módszertanban meghatározott számítási, értékelési eljárások alkalmazását.

A BKK és a Szolgáltató egyeztetnek a beruházás tervezési-értékelési módszerek fejlesztéséről. Műszaki Koordinációs Bizottságot működtetnek a beruházási tervek előkészítése és esetleges módosításának egyeztetése céljából melynek keretében megvitatják a közszolgáltatási Beruházási Terv tartalmát.

A Szolgáltató a beruházásokat és felújításokat a kompenzáció terhére valósítja meg.

A Szolgáltató kétéves Beruházási Tervet készít a Beruházási Szabályzatban rögzített tartalommal, úgy, hogy az gördülő tervezéssel folyamatosan kétéves periódust fog át. Emellett középtávú, hatéves beruházási tervet készít.

A Szolgáltató a BKK által jóváhagyott kétéves Beruházási Tervet köteles határidőben és a jóváhagyott tartalomnak megfelelően végrehajtani. A jóváhagyott beruházási tervben rögzített forrásokat a Szolgáltató nem fordíthatja egyéb célra. A kétéves Beruházási Terv első évi feladatlistája tartalmazza a konkrét végrehajtandó fejlesztések felsorolását. A Beruházási terv

második évre vonatkozó része előzetes feladat meghatározásra szolgál, ezen tervezett feladatok indokoltságát az új terv elkészítése előtt a BKK részletesen elemzi és indokoltság esetén jóváhagyja.

A Szolgáltató a BKK egyetértésével fordíthatja a kompenzáción kívüli egyéb bevételét beruházás finanszírozásra.

Amennyiben a beruházási terv egyes elemeinek határidőben történő megvalósítása objektív okból lehetetlenné válik, azt a Szolgáltató köteles haladéktalanul jelezni a BKK-nak, és az objektív indokok megjelölésével a kétéves Beruházási Terv módosítását kezdeményezni.

A kétéves Beruházási Terv elszámolási határidejét követően, de a beruházási tervvel kapcsolatban felmerült kiadásokra Szolgáltató kompenzációs igényt nem alapozhat.

A Szolgáltató a beruházások, felújítások tartalmát és azok tervezett ütemezését, valamint fajlagos költségeit köteles előzetesen egyeztetni a BKK-val a kétéves Beruházási Terv egyeztetése során.

A Beruházási terv elkülönítve tartalmazza a ~~korábban elkezdett~~ Szolgáltató BKV saját kivitelezésű fejlesztések, aktiválások tételeit is.

A kétéves Beruházási tervben rögzíteni kell az áthúzódó feladatok elszámolását, egyértelműsíteni kell amennyiben a következő évre áthúzódó munkák az előző év eredménytervéből kerülnek megvalósításra, illetve azt, ha a következő év forrásai alapján kezdődik egy évvel hamarabb a beruházás. A beruházások, felújítások előrehaladásának nyomon követése érdekében a Szolgáltató sajátos jelentési, beszámolási kötelezettséggel tartozik a Közszolgáltatási Szerződés mellékletében meghatározottak szerint. A kétéves Beruházási Terv gördülő tervezéssel évente, az Éves Megállapodás részeként készül.

A kétéves Beruházási Tervet külön, az alábbiakban meghatározott minimum tartalommal kell elkészíteni a közszolgáltatás ellátása érdekében tervezett beruházásokra, felújításokra. A Szolgáltató Üzleti terve két beruházási főcsoportra ágazati bontásban tartalmazza a tervezett fejlesztést, felújítást, a közszolgáltatás érdekében tervezett és a Szolgáltató működését szolgáló csoportosításban. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggésben tervezett beruházásokat a beruházási terv részletesen bemutatja, az üzleti tervbe ennek alapján összevont adatok kerülnek be.

A Szolgáltató által a közszolgáltatás érdekében tervezett korszerűsítésekről a következő részletezés és elkülönítés szükséges:

- tervezett új és előző beruházási időszakban megkezdett és folytatódó beruházások, felújítások szerint,
- forgalmi ágazati bontásban (szükség esetén vetítési alap segítségével),
- vonalas infrastruktúra, jármű, kiszolgáló létesítmények szerint
- tervezett finanszírozás szerint
- saját kivitelezésben végzett fejlesztések, értéknövelő felújítások elkülönítése

- a Főváros, vagy a BKK által kezdeményezett beruházási feladatok.

Minden tervezett új beruházás esetében az új Beruházási Szabályzat szerinti csoportosítást kell követni az alábbi kimutatások elkészítése mellett:

- műszaki megalapozottság, indokoltság
- a pénzügyi terv, gazdaságossági, megtérülési számítások
- hatásvizsgálat a megvalósítás és az elvetés esetére
- fajlagos beruházási költségek és mennyiségi egységek
- kockázatelemzés

A tervezett beruházásokat, felújításokat, eszközpótlásokat tételesen be kell mutatni.

Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató Beruházási Szabályzatát felülvizsgálják és a Közzolgáltatási Szerződéssel összhangban módosítják, legkésőbb minden év december augusztus 31-ig.

A szabályzat véglegesítése során a Felek egyeztetnek, azon belül kiemelten kezelik az új beruházásokról, valamint az új funkciót megvalósító felújításokról való döntések előkészítését, műszaki-gazdasági megalapozását, továbbá ezekben a folyamatokban a BKK közlekedésszervezői szerepéből adódó felelősségét, és az üzemeltetői kockázati körbe sorolt felelősséget.

6. SZ. MELLÉKLET
A SZERZŐDÉS BUDAPESTEN KÍVÜLI FÖLDRAJZI HATÁLYA

Budapest közigazgatási területe, továbbá autóbusszos pótlás esetén az NFM, Budapest Főváros Önkormányzata és BKK között megkötött „Megállapodás a fővárosi vasúti szolgáltatásokról” és a „Megállapodás a fővárosi és elővárosi autóbusszal végzett szolgáltatásokról” megállapodásokban szereplő szolgáltatási területek.

Budakalász

Budakeszi

Budaörs

Csömör

Diósd

Dunaharaszti

Dunakeszi

Gödöllő

Gyál

Kerepes

Kistarsa

Maglód

Mogyoród

Nagykovács

Pécel

Pilisborosjenő

Pomáz

Ráckeve

Solymár

Szentendre

Szigetesép

Szigethalom

Szigetszentmárton

Szigetszentmiklós

Szigetújfalu

Tököl

Törökbálint

Üröm

Vecses

7. SZ. MELLÉKLET ÜZLETI TERV MINIMÁLIS TARTALMA

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A tervezés módszere

A tervezés egy top-down bottom-up típusú, célkijelöléssel történő folyamat, ahol a szervezettel szembeni kihívás az, hogy a felülről támasztott követelményeket visszatervezze.

A két-éves integrált-gördülő tervezési eljárás folyamat lényege, hogy összekapcsolódik benne a (a) stratégia felülvizsgálata, (b) akciók, projektek tervezése, (c) a forrásallokáció, (d) a humán erőforrások tervezése, (e) a likviditás- és finanszírozás tervezés, (f) a két éves tervezés és (g) az éves tervezés. A tervezési módszertan egy két éves, évenként gördülő eljárásrenden alapul.

A tervezés során be kell mutatni az egyes tevékenységek hatékonyságának növekedését, a beruházási és a költség projektek gazdaságosságát. ~~A gazdaságossági számításokat diszkontált cash-flow alapú értékelési módszer alapján kell elvégezni.~~ A számszerű értékelésen túl be kell mutatni a projekt magvalósításnak kockázatait és a megtérülést meghatározó tényező(k)re vonatkozó érzékenység vizsgálatot.

A tervezés tartalma és eljárásrendje

Az Üzleti Terv minimális tartalmaként a Szolgáltató az alábbi adatokat tartalmazó tervtáblákat köteles elkészíteni. A tervtáblák rendszere az időtávtól függetlenül azonos, azonban azok tartalma eltérő részletettségűt mutat. A tervek összeállítása során az alábbi résztervek összeállítása szükséges.

- Kiemelt mutatók táblázata
- Bevételt (saját és közszolgáltatásból) jelentő tevékenysége mennyiségi terve
- Működési kiadások terve (személyi jellegű ráfordítások és értékcsökkenés, nélkül)
- Létszám terv
- Személyi jellegű ráfordítások terve
- Beruházások terve
- ~~Értékcsökkenési tervezése~~
- Egyéb ráfordítások terve
- Pénzügyi és rendkívüli ráfordítások terve,
- Adók tervezése
- Eredménykimutatás
- Mérleg
- Cash-flow

- Pénzforgalmi terv (likviditási terv)

- Indokolt költség alapú kompenzáció táblázata (Kompenzáció számítás Éves Közzolgáltatási szerződés melléklete szerint)

~~A tervtáblák részletezettsége illeszkedik a számviteli rendszerben alkalmazott számlatükör szerinti bontáshoz. A tervezés ágazati és tevékenységenkénti, azon belül főbb költségnemenkénti csoportonkénti bontásban készül.~~

A Beruházások terve az 5. számú melléklet alapján elkészített Beruházási terv tartalmát összevontan beruházási főcsoportra bontva tartalmazza.

A tervezés, az üzleti tevékenységeknek megfelelően összeállított premisszákat, peremfeltételeket és ágazati szintű elvárásokat és követelményeket tartalmazó, eljárásrend kiküldésével indul. A tervezés naturális bázisát az indikátorok által meghatározott hasznos férőhelykilométerek határozzák meg. A Szolgáltató BKV által visszaküldött tervszámok alapján a BKK elvégzi a követelményeknek való megfelelés szerinti vizsgálatot. Eltérések esetén tervtárgyalást kezdeményez.

A tervezéssel szembeni további tartalmi követelmények megfelelnek a 8. sz. Melléklet „Havi, negyedéves és éves közzolgáltatási beszámoló tartalma”-ban foglaltaknak.

8. SZ. MELLÉKLET
HAVI, NEGYEDÉVES ÉS ÉVES KÖZSZOLGÁLTATÁSI BESZÁMOLÓ
TARTALMA

1. A SZOLGÁLTATÓ BKV-ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGEI

A Közszolgáltatási Szerződés 2.9.1 pontja alapján a Felek megállapodnak, hogy a BKK az alábbiakban részletezett adatszolgáltatási tartalom alapján ítéli meg a Szolgáltató által ténylegesen elszámolt költségek indokoltságát.

1.1 Általános szabályok

Az adatokat terv-tény összehasonlításban havonta és kumuláltan is meg kell jeleníteni. A nagyságrendtől függően jelentős, +/-5%-ot de legalább a 100 millió Ft-ot meghaladó eltérésekre indoklást kell adni.

A negyedéves és az éves pénzügyi beszámolót és a Szolgáltatási jelentést együttesen kell benyújtani.

A pénzügyi és a műszaki havi-, negyedéves és éves közszolgáltatási beszámolóknak elkülönítetten kell bemutatni minimum tartalom mellett mindazokat az adatokat, amelyeket a Szolgáltató a beszámolási időszakra nézve a közszolgáltatás teljesítése és a szolgáltatási hatékonyság megítélése szempontjából kiemel.

A Felek megállapodnak abban, hogy a BKK előírhat a bemutatott minimum-tartalom mellett kiegészítő adatszolgáltatásokat is.

1.2 Havi közszolgáltatási beszámoló minimum tartalma:

A Szolgáltató havonta a következő tartalmú közszolgáltatási beszámolót készíti el:

- a Szolgáltató BKV közszolgáltatásra jutó tényleges mérleg és eredménykimutatása, Cash flow kimutatása, a költségek és ráfordítások az indokolt költségek struktúrájának és bontásának megfelelően (ágazonként, tevékenységenként, főbb költségnemi csoportonként) annak érdekében, hogy a BKK által megítélhető legyen, hogy azok a megrendelt közszolgáltatás érdekében merültek fel. A kimutatásokban megjelenik a tervezett és a tényleges felhasználás mellett:
 - ◊ a havi terv-tény eltérés nagysága és aránya. ~~Kivételt képez a menetrendi évet és üzleti évet követő első hónap, ahol az e ponthoz tartozó adatszolgáltatás a következő havi beszámolóval készül el,~~
 - az éves terv adatoknak megfelelő tervteljesítés-előrehaladás mértéke,
- havi bontású likviditási terv az erőforrások allokálásának havi aktualizálása, a folyamatos fizetőképesség megítélhetősége érdekében, oly módon, hogy megítélhető legyen a követelések és kötelezettségek arányának havi alakulása, ezen belül a:
 - nyitó pénzállomány

- bevételek állománya a különféle (kompenzáció, közszolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb bevételek, ~~rendkívüli bevételek~~, egyéb bevételek)
- kiadások állománya a különféle kiadási jogcímekre (szállítók, bér, járulékok, adók bontásban)
- záró pénzállomány, (rendelkezésre álló szabad pénzeszköz)
- beruházások műszaki és pénzügyi teljesítésének bemutatása
- a havi teljesítménykövetelmények teljesítése alakulásának bemutatása. A teljesítmények Éves Megállapodás szerint megrendelt, a menetrendi terv és tény összehasonlítását táblázatban teljesítménytípusonként (hasznos, garázs, tárolótéri, átszerelő) az alábbi bontásban kell feltüntetni:
 - ágazat,
 - szolgáltatási szerződés kód,
 - járattípus,
 - jármű (fő)típus,
 - kkm, fhkm, üzemóra.

A Szolgáltatónak az üzleti év zárása miatt részletes havi közszolgáltatási beszámolót nem, kizárólag csökkentett adattartalommal rendelkező közszolgáltatási beszámolót kell készítenie január hónapra vonatkozóan. A január havi közszolgáltatási beszámoló fennmaradó részét a február hónapról szóló közszolgáltatási beszámolóval egyidejűleg kell megküldenie BKK részére.

A január hónapra vonatkozó, csökkentett adattartalmú közszolgáltatási beszámoló a következő témaköröket foglalja magában:

- a január havi terv-tény teljesítmények eltérésének nagysága és aránya,
- a Szolgáltató pénzforgalmának alakulása,
- a beruházások műszaki és pénzügyi teljesítésének bemutatása.

A menetrendi év során a havi közszolgáltatási beszámoló táblázatainak struktúráját a Szolgáltató csak a BKK-val egyeztetve módosíthatja.

1.3 Negyedéves/éves közszolgáltatási beszámoló minimum tartalma:

A Szolgáltató negyedévente/éves közszolgáltatási összesítésben a következő tartalmú beszámolót készíti el:

- A Szolgáltató BKV közszolgáltatásra jutó negyedéves tényleges mérleg, eredménykimutatás, Cash flow kimutatás, amelyekben megjelenik a tervezett és a tényleges felhasználás mellett:
 - a negyedéves terv-tény és az éves terv-várható eltérés aránya, havi és negyedévre folyamatosan kumulált tartalomban,

- az éves terv adatoknak megfelelő tervteljesítés-előrehaladás mértéke, éves várható előrejelzés
- a bevételi szerkezet olyan alábontásban, amely alapján a BKK megítélheti a Szolgáltató indokolt költségtérítésből származó és az egyéb forrásból származó bevételeit mértékben és összetételben egyaránt,
- kereskedelmi tevékenységek rövid értékelése,
- a költségek és ráfordítások terv-tény és terv- várható értékeinek bemutatása az indokolt költségek struktúrájának és bontásának megfelelően (ágazatonként, tevékenységenként, *főbb* költségnemenként *csoportonként*) annak érdekében, hogy a BKK által megítélhető legyen, hogy azok a megrendelt közszolgáltatás érdekében merültek fel,
- kompenzáció-változásokat a negatív és a pozitív eltéréseket az időszakra és a részidőszak kumulált hatásaival (negyedévek összesített hatásai)
- a Bonus/Malus hatása a gazdálkodásra, ideértve a szerződéses biztosítékokból következő hatásokat is.

~~Külön részletező költségtáblában kell kimutatni az indokolt költségek tényleges alakulását a negyedévre/évre összesített tartalommal, kumuláltan, az indokolt költségstruktúrájának megfelelő szerkezetben, terv-tényeltérésben és az éves tervhez viszonyított előrehaladást.~~

~~Az indokolt költségek felhasználását összegben és arányban is be kell mutatni az ágazatoknak megfelelő bontásban, elkülönítve az agglomerációs ráfordításokat, az egyéb piaci tevékenység keretében végzett teljesítéseket.~~

~~Az indokolt költségek terv-tény alakulását negyedévre, valamint göngyölt menetrendi éves időszakokra összegben és arányban is be kell mutatni az ágazatoknak megfelelő bontásban, ebből a HÉV ágazat vonatkozásában külön bemutatva az agglomerációs ráfordításokat, valamint a közszolgáltatásoktól elkülönítve az „,~~

~~Az egyéb piaci tevékenység keretében végzett teljesítéseket a közszolgáltatásoktól elkülönítve kell bemutatni.~~

A teljesítmény indikátor tényleges alakulását ágazati bontásban kell megadni.

- a negyedéves, valamint göngyölt menetrendi—éves időszaki teljesítménykövetelmények teljesítése alakulásának bemutatása. A teljesítmények Éves Megállapodás szerint megrendelt, a menetrendi terv és tény összehasonlítását táblázatban teljesítménytípusonként (hasznos, garázs, tárolótéri, átszerelő) az alábbi bontásban kell feltüntetni:
 - ágazat,
 - szolgáltatási szerződés kód,

- járatípus
- jármű (fő)típus,
- kkm, fhkm, üzemóra.

A negyedéves/éves közszolgáltatási beszámoló része a számszaki adattáblázatokat értelmező szöveges jelentés, amelyben a Szolgáltató részletes elemzést ad az eltelt időszak tevékenységéről, bemutatja a főbb gazdálkodási mutatók tényleges és várható alakulását, magyarázatot ad a lényeges terv-tény eltérésekre, bemutatja azok időszaki jellegét, az üzleti terv tartása érdekében szükséges intézkedéseket, az üzleti terv kiemelt feladatainak státuszát, a jelentősebb karbantartási projektek státuszát.

Szolgáltató köteles a járműállományi változásokról ágazonként, járműtípus bontásban beszámolni.

A Közszolgáltatási Szerződés 6.9.2. pontjának megfelelő hatékonyságjavító intézkedéseket és azok eredményeit – az intézkedés jellege szerint – pénzügyi, műszaki adatokkal, egyéb naturáliákkal alátámasztva kell bemutatni.

A Szolgáltató adatszolgáltatásra kötelezett a közbeszerzési monitoring működtetéséhez, havi adatokkal, amely tartalmazza a megrendelt közszolgáltatáshoz kapcsolódó beruházási/felújítási feladatokkal összefüggésben meghirdetett eljárásokat, vállalt kötelezettségeket, megkötött szerződéseket, a szerződés-telejesítés előrehaladását, a feladatok megvalósulására kiható, azt befolyásoló valamennyi körülményt, felmerülő kockázatokat, a beruházások műszaki teljesítésének státuszát. Ezeket az adatokat a negyedéves/éves közszolgáltatási beszámolóban szövegesen is értékelni kell.

A Menetrendi év során a havi negyedéves/éves közszolgáltatási beszámoló táblázatainak struktúráját a Szolgáltató csak a BKK-val egyeztetve módosíthatja.

2. SPECIÁLIS SZABÁLYOK A BERUHÁZÁSOKRA

A Szolgáltató köteles a Beruházási Szabályzatában rögzített csoportosításnak megfelelően a beruházásra, felújításra ténylegesen felhasznált tervezett és tényleges kiadásokról beszámolni a havi, negyedéves és éves adatszolgáltatás keretében. Az adatokat úgy kell bemutatni, hogy annak alapján a BKK megítélhesse a kompenzáció részeként átadott értékcsökkenés felhasználását.

Az értékcsökkenés terhére végzett beruházások előrehaladását tételesen kell bemutatni, az előző évről áthúzódó és az új beruházásokra, felújításokra elkülönítve.

Az indokolt költségben elismert amortizáció mértéke nem léphető túl, ezért a Szolgáltató köteles folyamatosan nyomon követni a felhasználást, és a havi, illetve negyedéves közszolgáltatási beszámolóban elkülönítetten bemutatni annak érdekében, hogy a menetrendi éves keret túllépése elkerülhető legyen.

A Felek együttműködnek a közbeszerzési monitoring rendszer kialakításában és alkalmazásában. Egyeztetnek a közbeszerzési eljárások előkészítési-, lebonyolítási-, értékelési-, kötelezettségvállalási feladatainak megvalósítása során.

A közbeszerzési monitoring rendszerbe folyamatos adatszolgáltatásra kötelezett a Szolgáltató.

A közbeszerzési monitoring keretében a BKK ellenőrizheti a Szolgáltató Beruházási Tervének, korszerűsítési elképzeléseinek hatáselemzésekkel való alátámasztottságát, valamint a Közszolgáltatási Szerződés 6.9.2. pontjában rögzített szolgáltatások ellátását, hatékonyságának javítását, a kiszámíthatóságot és tervezhetőséget.

9. SZ. MELLÉKLET **FORGALOMFELÜGYELET ÉS -LEBONYOLÍTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

A forgalom-lebonyolítás általános szabályrendszere

1. Fogalom meghatározások

- BKK részéről forgalomfelügyelet körében utasítás adásra jogosult munkavállalók:
 - helyszíni forgalomirányító,
 - menetirányító diszpécser,
 - központi diszpécser,
 - fődiszpécser
 - és a fenti munkavállalók utasítására jogosult vezetők (a BKK „intézkedésre jogosult” igazolvánnyal rendelkező munkavállalói).
- Az utasítás adás módja:
 - szóban (közvetlenül vagy telefonon),
 - írásban (írásbeli utasítás vagy elektronikus levél),
 - forgalomirányítási rendszeren keresztül (továbbiakban egységesen: FUTÁR).
- Szolgáltató BKK-részéről forgalomfelügyeleti és vasútüzemi utasítás adására jogosult munkavállalók (továbbiakban: BKK Forgalomfelügyelet illetékes diszpécser):
 - BKK fődiszpécser (jogosult vasútüzemi utasítás adására),
 - BKK vasútüzemi koordinátor (jogosult vasútüzemi utasítás adására),
 - BKK vasúti műszaki diszpécser,
 - BKK megfelelő kompetenciával és jogosultsággal rendelkező munkavállalója.

2. Helyi közforgalmú autóbusz és trolibusz, illetve közúti vasúti (villamos) ágazatok forgalom-lebonyolításának általános szabályai

Kijelölő Rendelet alapján BKK feladatai között meghatározásra kerültek az alábbiak:

- az előre tervezett utastájékoztatás megvalósítása és a szolgáltatók tájékoztatási feladatainak elrendelése, a rendkívüli utastájékoztatási feladatok végrehajtása és a szolgáltatók kötelezése a szükséges tájékoztatási feladatok ellátására;
- a menetrend megtartását kizáró esemény esetén a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, menetrendi és utastájékoztatási intézkedések megtétele, az intézkedések rendjének meghatározása, ennek keretében az előre látható ideiglenes tömegközlekedési forgalmi változások elrendelése, illetve a rendkívüli és előre nem tervezhető esetekben a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, továbbá a szolgáltatók kötelezése a

rendkívüli tömegközlekedési forgalmi rend és menetrend betartására, a vasútüzemmel kapcsolatos forgalmi rend változás esetén a BKV forgalomfelügyeletével történő egyeztetés mellett;

- o a helyi személyszállítást végző, valamint a helyi vasúti pályahálózatot működtető vasúti társaság számára a megrendelt közszolgáltatás teljesítése során jelentkező zavarok elhárítása és rendkívüli igények teljesítése céljából az operatív lebonyolítás módjának, az alkalmazandó intézkedések meghatározása.

2.1. Szolgáltató tömegközlekedési járművezetőinek, a forgalom-lebonyolításban résztvevő egyéb forgalmi munkavállalóinak végrehajtási kötelezettsége

Szolgáltató járművezetőinek, forgalmi munkavállalóinak, a forgalom-lebonyolítással kapcsolatos ügyekben jelentési és a kiadott utasításokra vonatkozóan végrehajtási kötelezettsége van a BKK Forgalomfelügyelet felé.

Szolgáltató munkavállalója csak abban az esetben tagadhatja meg a kiadott utasítást, ha az veszélyezteti a személy, vagyon vagy forgalombiztonságot (a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény (a továbbiakban: Vtv.) hatálya alá tartozó ágazatok esetén), munkavédelmi szabályokat sért vagy veszélyeztet, vagy az utasítás végrehajtása a kezelésére bízott eszköz károsodásához vezethet.

2.2. A tömegközlekedési járművezetők bejelentkezési kötelezettsége

A járművezetők [autóbusz, trolibusz, villamos, hajó, (utóbbiba beleértve a kompot) ágazatok esetében] kötelesek a rendelkezésükre álló, a járműhöz rendszeresített hírközlő berendezést (URH, mobiltelefon, FUTÁR fedélzeti egység; továbbiakban egységesen: Hírközlő Berendezés) bekapcsolt, adat és beszédkommunikációra alkalmas állapotban tartani. Amennyiben a Hírközlő Berendezés üzemszerű működtetéséhez szükséges, az aktuális adatokat (viszonylat, forgalmi szám, esetleg járművezető törzsszám) a járművezető köteles a hírközlő berendezés erre rendszeresített felületén megadni (a továbbiakban: Üzemszerű Állapot). Telephelyen kívüli szolgálat kezdéskor (ideértve az osztott munkarendes szolgálati szám második részének kezdését is – kivéve, ha járművezetői váltás valósul meg - köteles a járművezető a BKK menetirányító diszpécserhez a hírközlő berendezések használatával, szóban bejelentkezni.

A járművezető a szolgálatra történő jelentkezését követően a telephely menetrend szerinti elhagyását akadályozó bármely eseményt, illetve annak megszűnését a Szolgáltató telephelyi diszpécserének köteles jelenteni, aki tájékoztatja erről BKK menetirányító diszpécserét.

A járműátvétel során a Hírközlő Berendezés üzemszerű állapotba helyezése kötelező (beüzemelés), ezzel biztosítható, hogy a BKK menetirányító diszpécser a járművezetőt már a telephelyen közvetlenül el tudja érni. A Hírközlő Berendezés üzemképtelensége esetén a járművezető értesíti a BKK menetirányító diszpécserét a megadott elérhetőségen keresztül.

A BKK menetirányító diszpécser utasíthatja a járműátvételt végző járművezetőt a telephely menetrendtől eltérő időpontban történő elhagyására vagy más viszonylatra történő kiállásra a járműátvétel elvégzését követően. Ez esetben - amennyiben rendelkezik a más viszonylatra vonatkozó vonalismereti kompetenciával - a járművezető köteles az utasítást végrehajtani, a menetrendtől eltérő viszonylatra történő kiálláskor - szükség szerint - a viszonylatjelző-táblákat átvenni.

Járműcserével kapcsolatban a Szolgáltatónak előzetes bejelentési kötelezettsége van a BKK Forgalomfelügyelet felé. Járműcsere esetén, vagy telephelyen történő műszaki hiba elhárítását követően, a telephelyről forgalomba állás időpontjában, a járművezető köteles utasítást kérni arra vonatkozóan, hogy a további forgalmi tevékenységét milyen forgalmi paraméterek szerint végezze.

Járművezetői váltás esetén, amennyiben a váltó járművezető a menetrendileg tervezett időpontban nem jelentkezik szolgálatra, a váltandó járművezető a tényről köteles a BKK menetirányító diszpécser részére bejelentést tenni.

Amennyiben rendszeresített Hírközlő Berendezés használatával a beszédkapcsolat felvétele sikertelen, a bejelentkezést legkésőbb a végállomásra érkezéskor, telefonon keresztül meg kell tenni.

2.3. A tömegközlekedési járművezetők feladatai szolgálatvégzés közben

A járművezetők kötelesek a járműhöz rendszeresített Hírközlő Berendezés használatával kapcsolatot tartani a BKK menetirányító diszpécserével. A kommunikációs kapcsolat létesítése során a járművezetők kötelesek figyelembe venni a vonatkozó szabályozásokat (KRESZ, forgalmi utasítások, stb.).

2.3.1. Bejelentési kötelezettség

Minden olyan információt azonnal, vagy legkésőbb 3 percen belül továbbítani kell a BKK menetirányító diszpécserre felé, amely a járművezető tudomására jutott, és amely a forgalom menetrendszerűségét befolyásolja, vagy a későbbiekben várhatóan befolyásolhatja. Így például:

- jármű műszaki meghibásodása, a műszaki meghibásodás kapcsán történő intézkedések és események,
- infrastruktúra elem (pálya, felsővezeték, jelző és biztosító berendezés, váltó, utastájékoztató kijelző, stb.) meghibásodása, annak kapcsán történő intézkedések és események,
- anyagi káros vagy személyi sérüléssel járó esemény, a baleset kapcsán történt intézkedések és események,
- bármilyen egyéb, a jármű forgalomban maradását befolyásoló tényező (pl. utastér szennyeződése),

- a beosztott személyzettel kapcsolatos zavarok (járművezető betegjelentése, egészségügyi okokból történő késve indulás, leváltó személyzet hiánya, stb.),
- forgalmi torlódások, továbbhaladást nehezítő, akadályozó tényezők, akadályok,
- rendezvény, demonstráció miatti akadályok,
- jelentősen megnövekedett, utasleamaradást okozó utazási igény,
- közműhiba miatti részleges vagy teljes útzár,
- utas rosszullet.

A bejelentésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:

- bekövetkezés időpontja (óra, perc),
- pontos helyszín (kerület, utca, házszám, kereszteződés, megállóhely, kötött pálya esetében amennyiben a helyszín a pálya egy adott része – váltó -, akkor annak a pontos megnevezése),
- menetirány (melyik végállomás felé),
- mely viszonylatot vagy viszonylatokat érint (forgalmi rendszám, pályaszám),
- forgalmi akadály (van-e, ha igen, akkor a forgalom melyik irányban tartható fenn),
- esemény, zavar jellege, előzetesen milyen segítségre van szükség):
 - baleset (sérült, a felelősség kérdésében megegyezés, baleseti helyszínelő, mentő, tűzoltó, rendőrség bevonása),
 - szabálytalan várakozás, parkolás (forgalmi rendszám, jármű típusa),
 - közúti torlódás (oka, kiterjedtsége, várható időbeni elhúzódása, szükséges-e hatóság bevonása),
 - műszaki jellegű zavarok (jármű műszaki hiba, kisiklás, felsővezeték hiba, kiugrás, tűzeset, jelző-, pályahiba, áramszedőtörés, egyéb) – műszaki szolgálat, pályafenntartás, áramellátás,
 - utastájékoztató kijelző (lehetőség szerint azonosító, hiba leírása),
 - egyéb (pl. jelzőlámpa hiba – BKK Közút bevonása).
- Minden esetben közölni kell azt is, hogy milyen intézkedés történt a bejelentésig (mentők értesítése stb.).

2.3.2. Indulási időpontok

A járművezető önállóan, a Szolgáltató által kiadott okmányok (munkalap, menetlevél, stb.), illetve a FUTÁR által kiadott utasítások szerint indul a végállomásokról és halad át az átfutási pontokon, amíg a viszonylaton a BKK menetirányító diszpécser vagy a helyszíni irányítást végző helyszíni forgalomirányító beavatkozását szükségessé tevő zavar nem történik. A BKK Forgalomfelügyelet a járművezetők részére kiadhat olyan utasítást, melyben elrendeli a végállomásokra vagy az áthaladási helyszínekre vonatkozóan indulási idő kérését, az utasítás visszavonásáig.

A járművezető a jármű haladási ütemét – a forgalmi helyzet adta lehetőségeken belül és a forgalombiztonsági szempontok figyelembe vétele mellett – az előírt menet- és részmenetidő betartásával köteles megválasztani. Az előírt menet- és részmenetidőket (minden vonali megállóhely áthaladásakor) a FUTÁR fedélzeti egység által jelzett menetrendi eltérés információja alapján köteles betartani és a pontos közlekedésre törekedni.

Amennyiben a járművezető számára a FUTÁR fedélzeti egység által jelzett menetrendi eltérés információja feltételezhetően nem reális, járművezető kérjen az észlelt jelenségre vonatkozó egyértelmű utasítást BKK menetirányító diszpécserétől.

Megbízhatósági elvárások: A megfelelő végállomási indulásokra, érkezésekre és a megállóhelyeken / részmenetidő pontokon való áthaladásokra vonatkozó előírásokat a mindenkor hatályos Éves Megállapodás tartalmazza.

Forgalmi zavar, menetrendi eltérés esetén BKK Fődiszpécseri Központ központi diszpécsera (a továbbiakban: BKK illetékes diszpécsera) elrendelheti, hogy meghatározott viszonylatokra helyszíni forgalomirányító kerüljön kivezenylésre, aki az egyenletességet és a menetrend szerinti forgalom mielőbbi helyreállítását hivatott elősegíteni. Helyszíni forgalomirányító a szolgáltatási terület bármely pontjára vezényelhető.

Helyszíni forgalomirányítók bevonásáról a BKK menetirányító diszpécser értesíti az érintett viszonylat vagy viszonylatok járművezetőit. Mindaddig, amíg a járművezetők ellentétes utasítást nem kapnak, a helyszíni forgalomirányító utasításai szerint kötelesek végezni tevékenységüket (indulási időpontok, esetleges útvonal-módosítás stb.).

A járművezetők kötelesek a BKK Forgalomfelügyelettől indulási időpontot kérni (minden végállomásra vonatkozóan) és a kiadott utasításnak megfelelően közlekedni, amennyiben:

- a menetrend szerinti indulás megvalósítható, de az induláskérési kötelezettségre a BKK Forgalomfelügyelettől előzetesen utasítást kaptak és ez az utasítás nem került visszavonásra (pl. egy másik jármű tartós meghibásodása miatt folyamatos, a menetrendtől eltérő közlekedtetés van érvényben),
- a menetrendileg előírt vagy az operatíván meghatározott – beleértve a forgalomirányítási rendszeren keresztül kapott – indulási időpont szerint nem tudnak elindulni,

- ha menetrendtől eltérő indulásra vonatkozó utasítás nem került kiadásra, az adott járművezető menetrendszerinti indulása elvileg teljesíthető, de olyan zavart, eseményt észlel, amely feltételezi a viszonylat forgalmának menetrendszerű forgalomtól történő eltérését (például az általa vezetett járművet még éppen nem érintő forgalmi akadályt észlel, a vonal egy másik járművének meghibásodásáról szerez információt, stb.).

A FUTÁR által meghatározott és a járművezető részére megjelenített indulási időpontok (mind menetrendi, mind operatív) végrehajtása kötelező mindaddig, amíg a BKK Forgalomfelügyelet ettől eltérő utasítást ad.

Ha a járművezető mobiltelefon segítségével irányított viszonylaton közlekedik és híváskezdeményezésre a BKK menetirányító diszpécserre nem felel, a vonatkozó jogszabályok és belső utasítások betartása mellett a hívást addig kell ismételni, amíg a kapcsolatfelvétel nem lesz sikeres.

Amennyiben van a járművön dinamikus utastájékoztató berendezés, a járművezető köteles azt működtetni. Ugyancsak köteles a járművezető a soron következő megállóhely megnevezéséről a hangosító berendezésen keresztül az utasokat tájékoztatni (kivéve, ha az információadás automatikusan történik). Ha forgalmi akadály keletkezik, a járművezető a rendelkezésre álló információk alapján, vagy a BKK Forgalomfelügyelet utasításai szerint tájékoztatja az utasokat.

Ha az adott viszonylat közlekedtetésével kapcsolatban a BKK Közlekedésszervezői Utasítást ad ki és juttat el a Szolgáltatóhoz, az abban rögzített előírásoknak megfelelően kell a járművezetőknek a forgalom-lebonyolítási és utastájékoztatási feladataikat ellátni (kivéve, ha a BKK Forgalomfelügyelet ettől ellentétes utasítást ad).

A teljesítmény elszámolhatósága érdekében a járművezetők kötelesek az erre rendszeresített és kiadott munkalapon rögzíteni a menetrendtől való eltéréseket a végállomási érkezési és indulási, illetve vonalközi átfutási időpontok tekintetében. Kötelesek továbbá a munkalapon rögzíteni a menetkimaradás(ok) tényét és okát, szükség szerint a BKK menetirányító diszpécserével egyeztetve.

2.3.3. Átszállási kapcsolatok biztosítása

Meghatározások

Kölcsönös bevarás: az átszállási kapcsolatnál (átszállóponton) a csatlakozó viszonylatok járművei kölcsönösen bevárják egymást. A csatlakozó viszonylatok érintett járművei mindaddig nem hagyhatják el a megállóhelyet, amíg a csatlakozó viszonylat járművének érkezése után az átszállni szándékozó utasok a le- és felszállást be nem fejezték és - menetrendileg biztosított átszállás esetén - az indulási időpont bekövetkezik. Amennyiben a jármű indulási időpontját követő 2 percen belül nem érkezik meg a csatlakozó jármű, a járművezető köteles értesíteni a viszonylat felügyeletével megbízott BKK menetirányító

diszpécser és annak utasítása szerint eljárni. A menetrendileg előírt csatlakozási időpontokat a forgalmi munkalap tartalmazza, valamint a FUTÁR fedélzeti egység jeleníti meg.

Menetrendi, egyirányú csatlakozás: a viszonylat végállomásán vagy valamely kijelölt megállóhelye(i)n a menetrendek kialakításából adódóan biztosítjuk az átszállás megvalósulását. Ez esetben az átszállást biztosító járművek nem mindig találkoznak az átszállóponton, ezért törekedni kell a pontos, menetrend szerinti közlekedés megvalósítására. Az ilyen átszállási kapcsolatok helyszíneit, valamint azok időadatait a forgalmi munkalap tartalmazza. A menetrendi indulás vagy áthaladási időpont elérése után a jármű vezetőjének a csatlakozó járatra nem kell várnia, azonban ha a csatlakozó jármű látótávolságban van és az átszállás az adott megállóban biztosított, a járművezetőknek az átszállást biztosítania szükséges.

Jellemző átszállási kapcsolat: olyan átszállások, ahol a csatlakozás menetrendileg nincs biztosítva, azonban az adott megállóban az utasok jelentős része valamely viszonylat járművéről leszállva egy másik viszonylaton folytatja útját. E megállóhelyeket és a jellemző továbbutazási irányokat a forgalmi munkalap tartalmazza. Ha a két viszonylat menetrendje forgalomszervezési okokból nincs összehangolva, de a járművezetőknek lehetőségük van meggyőződni arról, hogy a csatlakozó viszonylat járművével az átszállás az adott megállóban biztosítható, akkor kötelesek mindent megtenni az átszállás biztosítása érdekében, akár a megállóban való várakozással is.

Amennyiben egy kölcsönös bevárásos, garantált menetrendi csatlakozásra váró jármű vezetője a BKK menetirányító diszpécserének jelzi, hogy a csatlakozó jármű nem érkezett meg az átszállóponthoz, a BKK menetirányító diszpécser köteles a másik jármű vezetőjétől érdeklődni a késés okáról és a várható, csatlakozási ponthoz történő érkezés idejéről, majd ennek megfelelően mérlegelni, hogy a várakozó járművezető megvárja-e a csatlakozó járművet vagy a csatlakozás mulasztásával folytassa útját.

A döntés során figyelembe kell venni, hogy a várakozás ne okozzon indokolatlanul nagy állásidőt, további csatlakozások ne hiúsuljanak meg ebből fakadóan, valamint a késés ne okozzon más, később jelentkező zavart (pl. menetteljesítés utáni átszerelés ellehetetlenülése).

Amennyiben a BKK menetirányító diszpécser bármely viszonylaton operatív indításokat alkalmaz, lehetőség szerint figyelemmel kell lennie a menetrendi, egyirányú csatlakozások megvalósulására, szükség esetén beavatkozva a csatlakozó járat menetrendjébe is. A beavatkozás során tekintettel kell lenni arra, hogy a csatlakozó viszonylaton ebből fakadóan nagyobb egyenlőtlenség, jelentős indulási idő eltérés ne keletkezzen.

A járművezetők részére a forgalmi munkalapokra rá kell vezetni a csatlakozási feladat végrehajtásához szükséges információkat, melyeket (megfelelő formátumban) a BKK menetirányító diszpécser számára is elérhetővé kell tenni.

2.3.4. Eljárás személyes utaskapcsolati kérdések felmerülése esetén

A járművezetőnél panasztételi szándékkal jelentkező utast tájékoztatni kell arról, hogy a bejelentést személyesen a BKK Ügyfélszolgálatánál (cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21., telefonon a +36-1-258-4636 ügyfélszolgálati számon, illetve elektronikus úton a bkk@bkk.hu elektronikus levélcímre tehet.

A járművezető utaskapcsolati kérdések tekintetében a mobiltelefonról is díjmentesen hívható **06-80-203-748**-as zöld számon, illetve a **06-1-461-6500/14-005**-ös mellékállomáson kérheti a BKK utastájékoztató diszpécserének segítségét.

Az utas számára a +36-1-258-4636 ügyfélszolgálati szám adható ki.

2.4. Eljárás rendkívüli forgalmi helyzetekben

2.4.1. Átcsoportosítások és pótlások

A közforgalmú közlekedési alapszolgáltatás biztosítása érdekében az esetenként előforduló zavarok, rendkívüli helyzetek kezelésére egyes vonalak között átmeneti járműátcsoportosítások válhatnak szükségessé. Szükséghelyzetben a BKK Forgalomfelügyelet pótlási feladatok ellátását, vonali átcsoportosítást rendelhet el a ~~Szolgáltató által üzemeltetett viszonylatok járművei körében~~. Az erre vonatkozó utasításokat az érintett járművezetők kötelesek végrehajtani. A villamos ágazat esetében az átcsoportosítás feltétele a vonalismereti vizsga megléte.

2.4.2. Operatív indítás

A BKK Forgalomfelügyelet utasíthatja a járművezetőt, hogy az előzetesen, menetrend szerint meghatározott indulási időpontoktól eltérjen, illetve indulási időpontot kérjen.

A járművezető köteles az utasítás szerint indulni, illetve indulási időpontot kérni addig, ameddig az induláskérési utasítás nem kerül visszavonásra.

Ugyanez vonatkozik a FUTÁR által meghatározott és a járművezető részére megjelenített operatív indulási időpontokra is (ez utóbbi érvényességét a BKK Forgalomfelügyelet felülírhatja).

Amennyiben az előre meghatározott operatív indulási időpont várhatóan nem tud teljesülni, azt a járművezető köteles jelenteni a BKK menetirányító diszpécserének.

2.4.3. Rendkívüli szolgálat végzés

Rendkívüli forgalmi, illetve havaria esetben a BKK Forgalomfelügyelet menetirányító diszpécser módosíthatja az egyes szolgálati számokhoz tartozó szolgálat végzési helyét és idejét, mely módosítási igényt Szolgáltató telephelyi diszpécser köteles a járművezetők foglalkoztatását szabályozó jogszabályok és belső szabályzatok figyelembe vételével teljesíteni.

Amennyiben a BKK Forgalmfelügyelet jármű-átcsoportosítást, indítási időpont módosítást hajt végre és az érinti a járművezetők szolgálati beosztását is (pl. a leváltónak máskor/máshová kell mennie), akkor a vonatkozó információt átadja a Szolgáltató telephelyi diszpécserének, aki a helyzetet a foglalkoztatási szabályok figyelembevételével kezelni köteles (pl. munkavállaló kiértékelése), illetve a tett intézkedésekről tájékoztatja a BKK Forgalmfelügyeletet.

2.4.4. Rendkívüli események, zavarok

2.4.4.1. Eljárási rend balesetek esetén

Közlekedési baleset, káreset bekövetkezése esetén a Szolgáltató villamos, autóbusz, trolibusz ágazati járművezetője köteles azonnal, illetve a legrövidebb időn belül bejelentést tenni a BKK menetirányító diszpécserre felé, (a balesetben érintett felek megegyezése esetén is), aki az információkat továbbjelenti a BKK illetékes diszpécserének. Egyéb (a fentiekől eltérő) ágazatokat érintő balesetek esetén a BKK Forgalmfelügyelet illetékes diszpécserre tájékoztatja a BKK Fődiszpécserét.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- a baleset helyét, időpontját,
- a baleset kimenetelét,
- információt a sérültekről: érintettek száma, minősítése (gyalogos, utas, járművezető, egyéb), sérülések súlyossága stb.,
- információkat a baleset körülményeiről, résztvevőiről,
- az addig önállóan már megtett intézkedéseket (pl. mentő értesítése),
- egyéb, az eseménnyel összefüggő tényeket (pl. forgalmi akadályt okoznak, környezetszennyezés, stb.).

Személyi sérülés esetén a mentőszolgálat, tűz esetén a tűzoltóság értesítése a bejelentő feladata. Minden egyéb hatóság (melynek bevonása szükségessé válik) értesítése a BKK Fődiszpécser feladata. A BKK Fődiszpécser a Szolgáltató eszközeit, járműveit, munkavállalóit, ingatlanait érintő események kapcsán köteles a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni a BKK Forgalmfelügyelet illetékes diszpécserét hangrögzítéssel ellátott telefonvonalon keresztül, annak hiányában írásban /email/ útján is.

A BKK Fődiszpécser az esemény kapcsán érintett szolgáltatótól függően intézkedik a helyszínelési feladatok ellátása érdekében. Szolgáltató érintettség esetén a Szolgáltató hatáskörébe utalja a helyszínelési feladat végrehajtását.

Amennyiben az esemény a Szolgáltató hatáskörébe került átadásra, az illetékes hatósággal való kapcsolattartást is köteles ellátni.

A BKK Fődiszpécser meghatározhatja a Szolgáltató részéről ellátandó baleseti helyszínelési feladatok prioritási sorrendjét.

A forgalom-lebonyolítás folyamatosságának biztosítása érdekében a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserre kérheti a BKK Fődiszpécserőtől az illetékességébe tartozó események adatrögzítési feladatainak ellátását (pl. amennyiben az események száma meghaladja a rendelkezésre álló helyszínelői kapacitásokat).

Saját helyszínelési feladat ellátása esetén a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének tájékoztatási és utólagos adatszolgáltatási kötelessége van a BKK Fődiszpécser felé.

A balesetben érintett járművezetőknek a helyszínen tevékenykedő baleseti helyszínelő utasításai alapján kell eljárni, természetesen eleget téve a helyszínen intézkedő hatóság kéréseinek, elrendeléseinek is.

2.4.4.2. Eljárási rend jármű műszaki meghibásodások esetén

A Szolgáltató villamos, autóbusz, trolibusz járművezetője minden esetben köteles bejelentést tenni a bekövetkezett műszaki meghibásodásról a BKK menetirányító diszpécserének. A járművezetői bejelentésnek minimálisan tartalmaznia kell:

- a bejelentő neve,
- a meghibásodott jármű rendszáma, pályaszáma,
- az érintett telephely,
- a meghibásodás jellege,
- a jármű forgalomban marad-e, vagy kiáll,
- a meghibásodás helyszíne (ahol a jármű található),
- egyéb lényeges körülmény (forgalmi akadály kialakulása, környezetszennyezés okozása stb.).

A BKK menetirányító diszpécserre haladéktalanul továbbjelenti a műszaki hiba tényét a Szolgáltató ágazati műszaki diszpécserre felé, aki intézkedik a zavar elhárítása érdekében.

Amennyiben a műszaki meghibásodás forgalmi akadályt is okoz, akkor a BKK menetirányító diszpécsernek jelentési kötelezettsége van a BKK illetékes diszpécserre felé is.

A BKK Fődiszpécser szakterület ilyen esetben utasítást adhat BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének az akadályozó tényező kiemelt prioritással történő felszámolására, illetve megteszi a szükséges intézkedéseket az akadály forgalmi hatásainak kezelésére.

A Szolgáltató ágazati műszaki diszpécserre köteles tájékoztatni a BKK menetirányító diszpécserét, az érintett jármű forgalomképességében történő változásról, valamint a járműcserékről.

A BKK menetirányító diszpécserre műszaki hiba elhárulása, illetve járműcsere esetén meghatározza a járművezető részére, a forgalomba történő visszaállás helyét, időpontját. Amennyiben a műszaki hiba elhárítását a Szolgáltató járműcserével biztosítja, és a járművezető

a részére előírt vagy a BKK Forgalmfelügyelet által meghatározott helyen és időpontban nem tud forgalomba állni, akkor ezt haladéktalanul jelentenie kell a BKK menetirányító diszpécserre felé.

2.4.5. Forgalomból kiesett jármű pótlási folyamata

A Szolgáltató villamos, autóbusz, trolibusz járművezetője köteles bejelentést tenni a BKK menetirányító diszpécsernek minden olyan esetben, amikor a jármű kiállni kényszerül a forgalomból.

A BKK menetirányító diszpécserre haladéktalanul tájékoztatja a zavarról a Szolgáltató illetékes diszpécserét és nyilatkoztatja telephelyi tartalék rendelkezésre állásával kapcsolatban.

A szükséges tartalék rendelkezésre állása esetén a BKK menetirányító diszpécserre, valamint a Szolgáltató illetékes diszpécserre együttesen döntenek a felhasználásról.

Amennyiben a Szolgáltató illetékes diszpécserre a pótlásról intézkedik (cserejárművet vagy tartalékot biztosít), a pótlási szándékról köteles haladéktalanul tájékoztatást adni a BKK menetirányító diszpécserre felé. Az üzemi tartalékkal történő pótlás jóváhagyása nem jelenti a BKK részéről többlet jármű megrendelését.

Amennyiben nem áll rendelkezésre telephelyi tartalék, abban az esetben a BKK menetirányító diszpécserre intézkedést kezdeményez a BKK illetékes diszpécserre felé.

A BKK illetékes diszpécserre központi tartalék jármű rendelkezésre állása és annak indokolt felhasználása esetén engedélyezi annak felhasználását.

A BKK menetirányító diszpécserre tartalék hiányában vonali átcsoportosítást kezdeményez a forgalomból kiállni kényszerült jármű pótlására (kötött menetrend), vagy operatív módon módosítja az indulási időpontokat (nem kötött menetrend).

2.4.6. Infrastruktúra hiba elhárításának folyamata

A Szolgáltató műszaki problémát észlelő járművezetője minden esetben köteles bejelentést tenni a bekövetkezett infrastruktúra hibáról a BKK menetirányító diszpécser részére. A BKK menetirányító diszpécserre haladéktalanul továbbjelenti a BKV Forgalmfelügyelet illetékes diszpécserének a meghibásodás tényét és körülményeit.

2.4.6.1. Infrastruktúra hiba elhárításának folyamata forgalmi akadály bekövetkezése esetén

Amennyiben a meghibásodás forgalmi akadályt is okoz, akkor a BKK menetirányító diszpécser jelenti a BKK illetékes diszpécserének, aki megteszi a szükséges intézkedéseket az akadály okozta forgalmi helyzet kezelésére.

A BKK illetékes diszpécser utasítást ad a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének az infrastruktúra hiba, zavar felszámolására.

A BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécser köteles tájékoztatni a BKK illetékes diszpécserét a meghibásodás elhárításáról.

3. Egyedi szabályok közötti vasúti ágazatot (villamos) érintő zavarok kezeléséhez

A Vtv., illetve a Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012, (III.14.) Fővárosi Közgyűlési Rendelet 10. § (1) bekezdés alapján a „Közlekedésszervező a helyi személyszállítást végző, valamint a helyi vasúti pályahálózatot működtető vasúti társaság számára a megrendelt közszolgáltatás teljesítése során jelentkező zavarok elhárítása és rendkívüli igények teljesítése céljából az operatív lebonyolítás módját, az alkalmazandó intézkedéseket a jogszabályi keretek között meghatározhatja.”

A fentieknek megfelelően a BKK Forgalomfelügyelet utasítási jogkörrel rendelkezik a Szolgáltató járművezetője, tabulátorkezelője, egyéb forgalmi munkavállalója felé, a forgalom lebonyolításának módjára (indulási, áthaladási időpont módosítás, váltón történő visszafogás elrendelése, átirányítás másik vonalra), illetve a kapcsolódó rendkívüli utastájékoztatási feladatok végrehajtására vonatkozóan.

Az operatív lebonyolítási rend meghatározásához figyelembe kell venni a BKK által előzetesen kidolgozott zavarterveket (Viszonylatonkénti Forgalom-lebonyolítási Tervek), melyeket BKK elektronikus úton megküld a Szolgáltató felé.

A Szolgáltató (vasúti társaság) munkavállalója (például járművezető, tabulátorkezelő) csak abban az esetben tagadhatja meg a kiadott utasítást, ha a rendelkezés az emberi életet, egészséget vagy a vasútüzem biztonságát sérti vagy veszélyezteti.

A BKK Forgalomfelügyelet nem adhat olyan utasítást, melynek biztonsági kockázatait a Szolgáltató végrehajtó munkatársa adott helyzetben nem képes felmérni és a zavarkezelés során nem hajthat végre olyan intézkedéseket, melyek a vasútüzemi tevékenységek közé tartoznak.

Csak a Szolgáltató, mint vasúti társaság, megfelelő kompetenciákkal rendelkező munkavállalói részéről végrehajtható operatív beavatkozások:

- helytelen vágányon, egyvágányon történő közlekedtetés,
- jelzőberendezés meghibásodása esetén a jelzőberendezés meghibásodásával érintett szakaszon történő közlekedtetés,
- sebességkorlátozás meghatározása és annak feloldása,
- eltérő útvonalon történő közlekedtetés abban az esetben, ha adott pályaszakaszon nincs rendszeresített közlekedés az adott járműtípussal,
- pályaszakasz forgalomból történő kizárása és annak feloldása,
- lehúzott áramszedővel történő közlekedtetés,

- jelzőőri tevékenység ellátása, fedezés,
- kíséző tevékenység,
- váltóállítás, váltókezelés,
- járművezetés,
- csatolás, tolás, tolatás, vontatás,
- vasúti jelzőeszközökkel adott jelzésadás (kivéve a veszély esetén adott "Megállj!" jelzés),
- a forgalmi utasításokban és a járművek kezelési szabályzatában előírtól eltérő járműkezelésre vonatkozó utasítás.

A forgalom előre tervezett szabályozása esetén a felsorolt beavatkozások vasútüzemi lebonyolítási feltételeit a Szolgáltató által kiadott Társasági lebonyolítási tervben kell szabályozni.

Amennyiben a felsorolt beavatkozások a forgalom operatív lebonyolítása során válnak indokolttá, abban az esetben a BKK illetékes diszpécsera ezt jelzi a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécsera felé, aki intézkedik a megfelelő kompetenciákkal rendelkező szolgáltatói zavarelhárító személyzet bevonására.

4. Metró és fogaskerekű és a helyi érdekű vasúti ágazatok forgalom lebonyolításához kapcsolódó szabályok és diszpécseréinek feladatai (A Vtv. rendelkezései alapján)

A Vtv., illetve a Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012, (III.14.) Fővárosi Közgyűlési Rendelet 10. § (1) bekezdés alapján a „Közlekedésszervező a helyi személyszállítást végző, valamint a helyi vasúti pályahálózatot működtető vasúti társaság számára a megrendelt közszolgáltatás teljesítése során jelentkező zavarok elhárítása és rendkívüli igények teljesítése céljából az operatív lebonyolítás módját, az alkalmazandó intézkedéseket a jogszabályi keretek között meghatározhatja.”

A Szolgáltató vasútüzemi ágazatainak illetékes diszpécseréi kötelesek minden olyan rendkívüli esemény, zavar bekövetkezéséről tájékoztatást adni a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének, mely a Szolgáltató részéről műszaki zavarelhárítást, vagy baleseti helyszínelést igényel.

A BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécsera köteles a bekövetkezett rendkívüli helyzetekről és menetrendtől eltérő közlekedésről a BKK Fődiszpécsernek minden olyan tájékoztatást megadni, amely ahhoz szükséges, hogy a BKK illetékes diszpécsera a további tájékoztatásokat, illetve a szükséges forgalomszervezési intézkedéseket biztosítani tudja.

A BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécsera és a BKK illetékes diszpécsera egyeztetnek a kialakult zavar kezelésének lehetséges módozatairól. Az operatív lebonyolítási rend

meghatározásához figyelembe kell venni a BKK és a Szolgáltató által előzetesen kidolgozott és közösen jóváhagyott zavarterveket (Viszonylatonkénti Forgalom-lebonyolítási Tervek).

A technológia adta kereteken belül, a rendelkezésre álló lehetőségek közül (pótlás, párhuzamos üzem fenntartása, pótlás viszonylata, stb.) a zavarkezelés módjáról a megrendelői szempontok érvényesítése mellett a döntés a BKK illetékes diszpécseréről történik meg, melyet köteles azonnal a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének tudomására hozni (szóban). A BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserére a BKK illetékes diszpécserének döntését, a végrehajtás elrendelését továbbítja a Szolgáltató ágazati diszpécserének.

A BKK e rendelkezéseinek végrehajtását a vasúti társaság csak abban az esetben tagadhatja meg, ha a rendelkezés az emberi életet, egészséget vagy a vasútüzem biztonságát sérti vagy veszélyezteti. Mind a végrehajtás elrendeléséről és annak tudomásulvételéről, mind pedig az esetleges megtagadásáról az illetékes ágazati diszpécser köteles írásban, vagy hangrögzítővel ellátott hírközlő eszközön keresztül azonnal visszajelzést adni a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserén keresztül a BKK Fődiszpécser felé. A rendelkezés végrehajtásának megtagadásakor annak okát is meg kell jelölni.

Az operatív végrehajtás feladata és felelőssége a Szolgáltatónál marad. Ennek részeként köteles ellátni a BKK illetékes diszpécserére által meghatározott utastájékoztatási feladatokat is.

5. A Szolgáltató diszpécserének kötelezettségei

A Szolgáltató diszpécserői végzik az üzemeltetési feladatok koordinálását, a jármű és infrastruktúra műszaki hibaelhárítás szervezését, a személyzet és jármű biztosítását a menetrendnek megfelelően, illetve a beosztott személyzetet vagy a járművet érintő forgalmi zavarok esetén (pl.: személyzethiány, baleset) a zavar megszüntetésében közreműködnek.

5.1. BKV Fődiszpécser

Kapcsolatot tart a BKK Fődiszpécserrel.

A Szolgáltató részéről összefogja és koordinálja a napi járműkiadási helyzetet, erről meghatározott rendszerben tájékoztatást ad a BKK illetékes diszpécserére felé. Azonnal jelenti a tervezett járműkiadástól történő eltérést, a járműkiadás bármilyen okból történő késése, módosulása esetén. Azonnal jelenti a tudomására jutott személyzethiány bekövetkezését, illetve a személyzethiány elhárítása kapcsán történt intézkedéseket és eseményeket, továbbítja a hozzá beérkező információkat.

Haladéktalanul tájékoztatást ad a forgalom-lebonyolítást befolyásoló eseményekről, zavarokról, infrastruktúra és üzemeltetési problémákról.

A BKK Fődiszpécser utasítására, tájékoztatása alapján, illetve az egyéb csatornákon birtokába jutott információk alapján, a hatáskörébe tartozó forgalmi, műszaki intézkedéseket végrehajtja, illetve a szükséges teendőket (pl. üzemeltetési helyszínelési feladatok ellátásának megszervezése, vasútbiztonsági egységek bevonása stb.) megszervezi. Amennyiben szükséges,

koordinálja a műszaki szolgálatok tevékenységét. A tett intézkedésekről tájékoztatást ad a BKK Fődiszpécser felé.

Pótlási igény esetén (amennyiben a központi tartalékok kihasználtsága miatt indokoltá válik) nyilatkozik a Szolgáltató részéről annak teljesíthetősége kapcsán a BKK Fődiszpécsernek.

Ellátja a Szolgáltató belső vezetői tájékoztatási feladatait.

Összefogja és a BKK illetékes diszpécserrel egyeztetett módon koordinálja a rendkívüli időjárási körülmények miatt végrehajtandó üzemeltetési feladatokat (hőségriadó, klímaberendezések használatának elrendelése, téli üzemeltetéssel kapcsolatos napi tevékenységek).

A BKV Fődiszpécser végzi a közszolgáltatási szerződés részét nem képező, a közszolgáltatással összefüggésben nem lévő különjáratok, szerződéses járatok forgalmának felügyeletét (a menetrendi járműbeosztási keretben nem jelennek meg).

5.2. Szolgáltató jármű műszaki diszpécserai (Helyi közforgalmú autóbusz és trolibusz, illetve közúti vasúti (villamos) ágazatok esetében)

Fogadják a járművek meghibásodásaival kapcsolatos bejelentéseket és intézkedést tesznek az elhárításuk érdekében.

A műszaki zavarelhárítás megszervezése során kötelesek figyelembe venni a BKK illetékes diszpécser által meghatározott prioritásokat.

Közfeltűnést keltő műszaki zavarok kapcsán, a BKV Fődiszpécseren keresztül tájékoztatást ad a BKK illetékes diszpécser felé.

A Szolgáltató műszaki diszpécser köteles tájékoztatni a BKK menetirányító diszpécser, az érintett jármű forgalomképességében történő változásról.

5.3. Telephelyi diszpécserai (Helyi közforgalmú autóbusz és trolibusz, illetve közúti vasúti (villamos) ágazatok esetében)

A Szolgáltató telephelyi diszpécserai kötelesek a ForTe rendszerben a jármű és vezetőjének adatait rögzíteni. Az informatikai rendszer más moduljaiból származó információkat (napi beosztási keretek, vezénylések) ellenőrizni és aktualizálni kell.

Az adatszolgáltatás az adott viszonylat adott forgalmi számába beosztott jármű és vezető adataira terjed ki.

Az adatbázisnak tartalmaznia kell a jármű típusát és rendszámát/pályaszámát(ait), a járműhöz rendelt hírközlő berendezés típusát és hívószámát, a lebonyolításhoz tartozó egyéb adatokat (pl. típusvizsgák, vonalismeret), továbbá a jogszabályi környezet figyelembevételével, és a járművezető hozzájárulásával, tartalmazhatja a járművezetők mobiltelefonszámát.

A telephelyi diszpécser köteles a rendkívüli szolgálat végzés esetén a módosításra kerülő szolgálati szám kiszolgálásáról gondoskodni.

5.4. Metró és a helyi érdekű vasúti ágazatok diszpécserainek feladatai

A Szolgáltató vasútüzemi ágazatainak illetékes diszpécseri kötelesek minden olyan rendkívüli esemény, zavar bekövetkezéséről tájékoztatást adni a BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécserének, mely a Szolgáltató részéről műszaki zavarelhárítást, vagy baleseti helyszínelést igényel.

A BKV Forgalomfelügyelet illetékes diszpécseri köteles a bekövetkezett rendkívüli helyzetekről és menetrendtől eltérő közlekedésről a BKK Fődiszpécsernek minden olyan tájékoztatást megadni, amely ahhoz szükséges, hogy a BKK illetékes diszpécser a további tájékoztatásokat, illetve a szükséges forgalomszervezési intézkedéseket biztosítani tudja.

A Szolgáltató vasútüzemi ágazatainak illetékes diszpécseri kötelesek ellátni a BKK illetékes diszpécseri által meghatározott utastájékoztatási feladatokat.

6. A BKK tájékoztatási kötelezettségei előre tervezett és operatív forgalmi változások esetén

Az előre tervezett és operatív forgalmi változások (kivéve az azonnali intézkedéseket szükségessé tevő események) a BKK részéről Közlekedésszervezői Utasítás formájában kerülnek kiadásra, melyeket a BKK a Szolgáltató részére elektronikus úton (ForTe utasítások információk menüpontja, intraneten) köteles eljuttatni. A megküldött utasítások tartalmával kapcsolatban a Szolgáltató köteles előzetes tájékoztatást adni az érintett forgalmi és műszaki személyzet számára (forgalmi és műszaki szolgálatok, járművezetők).

Operatíván szükségessé váló módosításokról, illetve ezek visszavonásáról Fődiszpécseri Rendelkezés (lehet írásos, vagy szóbeli) kerül kiadásra (pl. beszakadó úttest, baleset miatti terelés stb.) a BKK Fődiszpécser részéről.

A Fődiszpécseri Rendelkezést elektronikus úton meg kell küldeni a Szolgáltató illetékes diszpécserének (BKV Fődiszpécser). A már szolgálatban levő járművezetőket a BKK Forgalomfelügyelet értesíti.

7. A szolgáltatás ellenőrzése a BKK részéről

A BKK szolgáltatásellenőrei előre ütemezett, illetve véletlenszerű ellenőrzéseket végeznek a Szolgáltató forgalomban résztvevő járműveinél, ezek során vizsgálják a szolgáltatás megfelelőségét és a járművek megjelenését, valamint az utasok eseti bejelentéseit a szolgáltatás minőségére vonatkozóan.

A végrehajtás vonatkozásában a BKK helyszíni forgalomirányítói és központi ellenőrei ellenőrzési és intézkedési jogosultsággal rendelkeznek (utóbbiak csak ellenőrzési jogosultsággal).

A metró, és a fogaskerekű és a HÉV ágazatok tekintetében a rendelkezési jogosultság nem lehet közvetlen az egyes munkavállalók irányában, azt csak a BKK Fődiszpécser és az ágazati diszpécseren keresztül lehet gyakorolni, a „Metró és, fogaskerekű és a helyi érdekű vasúti ágazatok forgalom lebonyolításához kapcsolódó szabályok (A Vtv. rendelkezései alapján)” fejezet előírásai alapján.

A megrendelt szolgáltatás minőségi ellenőrzésére vonatkozó szabályokat a Szolgáltatás-ellenőrzési Szabályzat külön technológia tartalmazza.

8. Nosztalgia közlekedés lebonyolítása

A BKK által megrendelt tömegközlekedési hálózatot igénybevevő nosztalgiajárművek közlekedésével kapcsolatban a BKK Forgalomfelügyeletnek a tényleges forgalmi helyzet figyelembevételével döntési és intézkedési joga van.

A nosztalgia járművek közlekedése során minden esetben biztosítani kell olyan kommunikációs csatornát, mellyel a jármű vezetője kapcsolatot tart a BKK Forgalomfelügyelettel.

A jármű vezetője köteles a bejelentkezésre és az adatszolgáltatásra vonatkozóan a nem nosztalgia menetek esetére érvényes szabályokat betartani.

A nosztalgiajáratra beosztott járművezető(k) a forgalomba állás előtt minden esetben köteles(ek) bejelentkezni a BKK Forgalomfelügyelet által előzetesen kijelölt diszpécsernél, valamint kötelesek megadni mobiltelefonos elérhetőségüket a diszpécser számára.

A BKK Forgalomfelügyeletnek a Közlekedésszervezői Utasítás kiadása előtt meg kell neveznie a diszpécseri munkaállomást és elérhetőségeit a Közlekedésszervezői Utasításban rögzíteni kell.

A járművezetőkre vonatkozó általános bejelentési kötelezettség vonatkozik a nosztalgiajárművek vezetőire is.

Nosztalgia HÉV, metró, fogaskerekű, hajó esetén az ezen ágazatokra vonatkozó általános információadási szabályok követendőek azzal a kiegészítéssel, hogy a nosztalgiajármű közlekedésének részbeni vagy teljes elmaradását a BKK Fődiszpécser felé mindenképpen jelezni kell (még ha nem is jár forgalmi akadállyal), a BKK Ügyfélszolgálatának értesítése érdekében.

9. A hajók és rév átkelők forgalom-lebonyolításának általános szabályai

Jelen fejezetben szereplők:

- Üzemeltető: hajózási vállalkozás
- Szolgáltató: BKV Zrt.

9.1. A hajóvezetők, az Üzemeltető és a Szolgáltató forgalom-lebonyolításban résztvevő forgalmi munkavállalóinak végrehajtási kötelezettsége

Az Üzemeltetői hajóvezetőinek, az Üzemeltető és a Szolgáltató forgalmi munkavállalóinak a forgalom-lebonyolítással kapcsolatos ügyekben jelentési és a kiadott utasításokra vonatkozóan végrehajtási kötelezettsége van a BKK Forgalomfelügyelet felé.

Az Üzemeltető és a Szolgáltató munkavállalója abban az esetben tagadhatja meg a kiadott utasítást, ha a rendelkezés az emberi életet, egészséget vagy a közlekedés biztonságát sérti vagy veszélyezteti, vagy az utasítás végrehajtása a kezelésére bízott eszköz károsodásával járna.

9.1.1. A hajóvezetők bejelentkezési kötelezettsége

A hajóvezetők kötelesek a rendelkezésükre álló Hírközlő Berendezésen keresztül, szolgálatkezdéskor a BKK illetékes diszpécseréhez bejelentkezni.

A hajóátvétel megkezdésekor a hajón található Hírközlő Berendezés beüzemelése kötelező, ezzel biztosítható, hogy a BKK illetékes diszpécseré a hajóvezetőt már a forgalomba állástól kezdve közvetlenül el tudja érni.

A hírközlő berendezés üzemképtelensége esetén a hajóvezető a megadott elérhetőségen keresztül értesíti a BKK illetékes diszpécserét.

A hajóvezető a szolgálatra történő jelentkezését követően a hajó forgalomba állását akadályozó bármely eseményt, illetve annak megszűnését a BKK illetékes diszpécserének köteles jelenteni, aki tájékoztatja erről a BKK Fődiszpécserét, ő pedig továbbjelenti a Szolgáltató kapcsolattartójának.

A BKK illetékes diszpécseré utasíthatja a hajóvezetőt a tárolóhely menetrendtől eltérő időpontban történő elhagyására vagy a menetrendben előírt viszonylattól való eltérő közlekedésre. A hajóvezető köteles az utasítást végrehajtani, a menetrendtől eltérő viszonylatra történő kiálláskor - szükség szerint - megfelelő viszonylatjelző-táblákkal rendelkezni.

Ugyancsak be kell jelentkezni a hajóvezető esetleges üzemidő közbeni váltása esetén, a váltás megtörténte után.

A tartalékhajó vezetőjének is végre kell hajtania a bejelentkezést a szolgálatkezdéskor, illetve váltáskor.

9.1.2. A hajóvezetők feladatai szolgálatvégzés közben

A hajóvezetők kötelesek a hajóhoz rendszeresített Hírközlő Berendezés használatával kapcsolatot tartani a BKK illetékes diszpécserével. A kommunikációs kapcsolat létesítése során a hajóvezetők kötelesek figyelembe venni a vonatkozó szabályozásokat (Hajózási Szabályzat, stb.).

Minden olyan információt azonnal vagy legkésőbb a következő kikötéskor a BKK illetékes diszpécserére felé továbbítani kell, amely a hajóvezető tudomására jutott, és amely a forgalom menetrendszerűségét, lebonyolítását befolyásolja, vagy a későbbiekben várhatóan befolyásolhatja. Így például:

- hajó műszaki meghibásodása, a műszaki meghibásodás kapcsán történő intézkedések és események,
- a beosztott személyzettel kapcsolatos zavarok (betegjelentés, egészségügyi okokból történő késve indulás, leváltó személyzet hiánya stb.),
- anyagi káros vagy személyi sérüléssel járó esemény, utasrosszullét, illetve ezek kapcsán történt intézkedések és események,
- bármilyen egyéb, a hajó forgalomban maradását befolyásoló tényező,
- kikötői infrastruktúra meghibásodása, zavara, annak kapcsán történt intézkedések és események,
- a hajóutat érintő akadály, időjárás és vízállás okozta akadályok (köd, alacsony vízállás, jegesedés stb.),
- 10 percet elérő késés,
- a továbbhaladást nehezítő, a forgalom fenntarthatóságát bizonytalanná tevő tényezők,
- jelentősen megnövekedett utazási igény, utaslemaradás.

A bejelentésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:

- bekövetkezés időpontja (óra, perc),
- pontos helyszín (mely kikötőben, hídnál vagy mely kikötők, hidak között),
- menetirány (melyik végállomás felé),
- mely hajóval történt, melyik észlelte (neve, viszonylatjelzése),
- forgalmi akadály (van-e, ha igen, akkor a forgalom fenntartható-e),
- esemény, zavar jellege, előzetesen milyen segítségre van szükség:
 - baleset (sérültek, a felelősség kérdésében megegyezés, vízi rendészet, mentő, tűzoltó, rendőrség bevonása),

- akadály, késés (oka, kiterjedtsége, várható időbeni elhúzódása, szükséges-e hatóság bevonása),
- műszaki jellegű zavarok (hajó, kikötő műszaki hibája),
- egyéb (olyan esemény, ami a hajóforgalmat befolyásolja).

Minden esetben közölni kell azt is, hogy milyen intézkedés történt a bejelentésig (mentők, vízi rendszet értesítése stb.).

Ha a híváskezdeményezésre a diszpécser nem felel, a hívást addig kell megismételni, amíg a kapcsolatfelvétel nem sikeres.

A hajóvezető önállóan, a Szolgáltató által kiadott előírások szerint indul a végállomásokról és halad át az átfutási pontokon, amíg a viszonylaton a BKK illetékes diszpécser vagy a helyszíni irányítást végző helyszíni forgalomirányító beavatkozását szükségessé tevő zavar nem történik. A hajóvezető a hajó haladási ütemét - a forgalmi helyzet adta lehetőségeken belül és a forgalombiztonsági szempontok figyelembe vétele mellett - az előírt menet- és részmenetidő betartásával válassza meg.

Forgalmi zavar, menetrendi eltérés esetén a BKK Forgalomfelügyelet elrendelheti, hogy meghatározott kikötőkbe helyszíni forgalomirányító kerüljön kivezénylésre, aki az egyenletességet és a menetrend szerinti forgalom mielőbbi helyreállítását hivatott elősegíteni, illetve utastájékoztatási feladatokat lát el. Helyszíni forgalomirányító egy időben több kikötőhöz is vezényelhető.

Helyszíni forgalomirányítók bevonásáról a BKK illetékes diszpécser értesíti az érintett viszonylat hajóvezetőit. Mindaddig, amíg a hajóvezetők ellentétes utasítást nem kapnak, a helyszíni forgalomirányító utasításai szerint kötelesek végezni tevékenységüket (indulási időpontok, esetleges útvonal-módosítás stb.).

A hajóvezetők kötelesek a BKK illetékes diszpécserétől indulási időpontot kérni (minden végállomásra vonatkozóan) és a kiadott utasításnak megfelelően közlekedni, amennyiben:

- a menetrend szerinti indulás megvalósítható, de az induláskérési kötelezettségre a BKK Forgalomfelügyeletről előzetesen utasítást kaptak, és ez az utasítás nem került visszavonásra (pl. egy másik hajó tartós meghibásodása miatt a menetrendtől eltérő közlekedtetés van érvényben),
- a menetrendileg előírt vagy az operatíván meghatározott indulási időponthoz képest 10 perc, vagy annál nagyobb késéssel tudnak elindulni,
- ha menetrendtől eltérő indulásra vonatkozó utasítás nem került kiadásra, az adott hajó menetrendszerinti indulása elvileg teljesíthető, de a kapitány olyan zavart, eseményt észlel, amely feltételezi a viszonylat forgalmának menetrendszerű forgalomtól történő eltérését (pl. az általa vezetett hajó még éppen nem érintő forgalmi akadályt észlel, egy másik hajó meghibásodásáról szerez információt stb.).

Ha forgalmi akadály keletkezik, a hajószemélyzet a rendelkezésre álló információk alapján vagy a BKK Forgalomfelügyelet utasításai szerint tájékoztatja az utasokat.

Ha az adott viszonylat közlekedtetésével kapcsolatban a BKK Közlekedésszervezői Utasítást ad ki és juttat el a Szolgáltatóhoz, az abban rögzített előírásoknak megfelelően kell a hajószemélyzetnek a forgalom-lebonyolítási és utastájékoztató feladataikat ellátni (kivéve, ha a BKK Forgalomfelügyelet ettől ellentétes utasítást ad).

9.2. A hajóvezetők feladatai rendkívüli forgalmi helyzetekben

9.2.1. Átcsoportosítások és pótlások

A közforgalmú közlekedési alapszolgáltatás biztosítása érdekében az esetenként előforduló zavarok, rendkívüli helyzetek kezelésére egyes vonalak között átmeneti hajóátcsoportosítások válhatnak szükségessé.

Szükséghelyzetben a BKK Forgalomfelügyelet vonali átcsoportosítást rendelhet el az Üzemeltető hajói körében (a Szolgáltató kapcsolattartóján keresztül). Az erre vonatkozó utasításokat az érintett hajóvezetők kötelesek végrehajtani.

9.2.2. Operatív indítás

A BKK Forgalomfelügyelet utasíthatja a hajóvezetőt, hogy az előzetesen, menetrend szerint meghatározott indulási időpontoktól eltérjen, illetve indulást kérjen. A hajóvezető köteles az utasítás szerint indulni, illetve indulást kérni addig, ameddig az induláskérési utasítás nem kerül visszavonásra.

A menetrendtől eltérő (menetrenden felüli), végrehajtott rév átkeléseket naponta, üzemzárás előtt a hajóvezető köteles a BKK Fődiszpécsernek lejelenteni, aki a menetrenden felüli átkelések dokumentálásáról intézkedik.

9.2.3. Rendkívüli szolgálat végzés

Rendkívüli forgalmi, illetve havaria esetben a BKK Forgalomfelügyelet menetirányító diszpécser módosíthatja az egyes szolgálati számokhoz tartozó szolgálat végzési helyét és idejét, mely módosítási igényt Szolgáltató telephelyi diszpécser köteles a járművezetők foglalkoztatását szabályozó jogszabályok és belső szabályzatok figyelembe vételével teljesíteni.

Rendkívüli munkavégzés elrendelése csak a Szolgáltató kapcsolattartójával egyeztetve történhet meg. A Szolgáltató kapcsolattartója az Üzemeltetővel közösen a foglalkoztatási szabályok betartásával határozza meg a rendkívüli munkavégzés időtartamát lehetséges mértékét.

Amennyiben a BKK Forgalomfelügyelet hajó-átcsoportosítást, indulási időpont-módosítást hajt végre, és az érinti a hajószemélyzet szolgálati beosztását is (pl. a leváltónak máskor,

máshová kell mennie), akkor a vonatkozó információt átadja a Szolgáltató kapcsolattartója részére, aki a helyzetet kezelni köteles (pl. munkavállaló kiértékelése), illetve a tett intézkedésekről tájékoztatja a BKK Forgalmfelügyeletet.

Amennyiben ebből adódóan menetkimaradás keletkezik, úgy az nem minősül a Szolgáltató hibájának.

9.3. Rendkívüli események, zavarok

9.3.1. Eljárási rend balesetek esetén

Közlekedési baleset, káreset bekövetkezése esetén a hajóvezető köteles a legrövidebb időn belül bejelentést tenni a BKK illetékes diszpécserének. Az információk alapján a BKK Fődiszpécser értesíti a BKV Fődiszpécser és az Üzemeltető kapcsolattartóját.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- a baleset helyét, időpontját,
- a baleset kimenetelét,
- információt a sérültekről (érintettek száma, minősítése /gyalogos, utas, hajóvezető, személyzet, egyéb/, sérülések súlyossága stb.),
- információkat a baleset körülményeiről, résztvevőiről,
- az addig önállóan már megtett intézkedéseket (pl. mentő értesítése),
- egyéb, az eseménnyel összefüggő tényeket (pl. forgalmi akadályt okoznak, környezetszennyezés stb.).

Személyi sérülés esetén a mentőszolgálat értesítése a bejelentő feladata. Minden egyéb hatóság (melynek bevonása szükségessé válik) értesítése a BKV Fődiszpécser feladata.

A BKK Fődiszpécser a Szolgáltató, illetve az Üzemeltető eszközeit, hajóit, munkavállalóit, ingatlanait érintő események kapcsán köteles a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni a BKV Fődiszpécser, illetve az Üzemeltető kapcsolattartóját hangrögzítéssel ellátott telefonvonalon keresztül, annak hiányában írásban (e-mail) útján is.

A BKV Fődiszpécser az esemény kapcsán intézkedik a helyszínelési feladatok ellátása érdekében, és az illetékes hatósággal való kapcsolattartást is köteles ellátni.

A hajózással kapcsolatos helyszínelési feladatokat a BRFK Dunai Vízügyi Rendőrkapitányság végzi.

A balesetben érintett hajószemélyzet köteles a helyszínen tevékenykedő baleseti helyszínelő utasításai alapján ~~kell~~ eljárni, természetesen eleget téve a helyszínen intézkedő hatóság kéréseinek, elrendeléseinek is.

9.3.2. Eljárásrend hajó műszaki meghibásodásának esetén

A hajóvezető minden esetben köteles bejelentést tenni a bekövetkezett műszaki meghibásodásról a BKK illetékes diszpécserének. A bejelentésnek minimálisan tartalmaznia kell:

- a bejelentő neve,
- a meghibásodott hajó neve,
- a meghibásodás jellege,
- a hajó forgalomban marad-e vagy kiáll,
- a meghibásodás helyszíne (ahol a hajó található),
- egyéb lényeges körülmény (forgalmi akadály kialakulása, környezetszennyezés okozása stb.).

A BKK illetékes diszpécser tovább jelenti a műszaki hiba tényét az Üzemeltető kapcsolattartójának.

Amennyiben a műszaki meghibásodás forgalmi akadályt is okoz, a BKK Fődiszpécser utasítást adhat a Szolgáltató, valamint az Üzemeltető kapcsolattartójának az akadályozó tényező kiemelt prioritással történő felszámolására, illetve megteszi a szükséges intézkedéseket az akadály forgalmi hatásainak kezelésére.

Az Üzemeltető kapcsolattartója köteles tájékoztatni a BKK Fődiszpécser és a Szolgáltató kapcsolattartóját az érintett hajó forgalomképességében történő változásról, ezzel párhuzamosan a hajóvezető értesíti erről a BKK illetékes diszpécserét. A BKK illetékes diszpécser meghatározza a hajóvezető részére, a forgalomba történő visszaállás helyét, időpontját.

9.3.3. Forgalomból kiesett hajó pótlási folyamata

A hajóvezető köteles bejelentést tenni a BKK illetékes diszpécserének minden olyan esetben, amikor a hajó a forgalomból kiállni kényszerül. A BKK illetékes diszpécser a hatáskörét meghaladó esetekben intézkedést kezdeményez a BKK Fődiszpécser felé.

A BKK Fődiszpécser tájékoztatja a zavarról a Szolgáltató kapcsolattartóját, és nyilatkoztatja tartalék hajó rendelkezésre állásával kapcsolatban. Pozitív válasz esetén, együttesen döntenek a felhasználásról.

Ha a forgalomból kiálló hajót a Szolgáltató (és Üzemeltető) nem tudja megjavítani vagy pótolni, kapcsolattartója útján jelenteni köteles a BKK Fődiszpécsernek, aki erről tájékoztatja a BKK illetékes diszpécserét.

A BKK illetékes diszpécser tartalék hiányában intézkedik a kapcsolódó utastájékoztatási feladatok ellátásáról.

9.3.4. Kikötői és vízi úti infrastruktúrahiba elhárításának folyamata

A kikötői műszaki problémát észlelő hajóvezető minden esetben köteles bejelentést tenni a bekövetkezett infrastruktúrahibáról a BKK illetékes diszpécserére részére. A BKK illetékes diszpécserre tovább jelenti a BKK Fődiszpécsernek a meghibásodás tényét és körülményeit, aki értesíti a Szolgáltató kapcsolattartóját.

A BKK Fődiszpécser utasítást adhat a BKV Fődiszpécsernek a kikötői infrastruktúrahiba, zavar felszámolására. Amennyiben a meghibásodás forgalmi akadályt is okoz, akkor a BKK Fődiszpécser megteszi a szükséges intézkedéseket az akadály okozta forgalmi helyzet kezelésére. A BKV Fődiszpécser köteles tájékoztatni a BKK Fődiszpécseret a meghibásodás elhárításáról.

Az észlelt vízi úti infrastruktúrahibát a hajóvezető a vízirendészet felé történt bejelentést követően köteles a BKK illetékes diszpécserének is bejelenteni a lényeges körülményekkel együtt (pl. okoz-e forgalmi akadályt).

9.3.5. A hajóforgalmat, kikötést akadályozó események esetén

A bekövetkezett, illetve a tudomására jutott akadályról vagy a hatóság által elrendelt közlekedési korlátozásról minden esetben bejelentési kötelezettsége van a hajóvezetőnek a BKK illetékes diszpécserére részére, illetve a Szolgáltató kapcsolattartójának a BKK Fődiszpécser felé.

A BKK Fődiszpécser megteszi a szükséges intézkedéseket az akadály okozta forgalmi helyzet kezelésére. A BKK illetékes diszpécserre tájékoztatja az érintett hajóvezetőket az elrendelt forgalmi rendről.

9.3.6. Eljárás késés esetén

A hajóvezető köteles bejelentést tenni a hajó késéséről a BKK illetékes diszpécserének, ha az eléri a 10 percet, legkésőbb a legközelebbi kikötéskor. Ezt követően a késés minden további 10 perces növekedését és csökkenését, illetve megszűnését kell bejelenteni.

Minden lehetséges, az élet- és vagyonbiztonságot nem veszélyeztető módon törekedni kell a késés csökkentésére, a menetrend szerinti forgalom helyreállítására (elsősorban a végállomási tartózkodási idők terhére).

9.4. A Szolgáltató kötelezettségei

A Szolgáltató végzi az üzemeltetési feladatok koordinálását, a hajó műszaki hiba-elhárításának szervezését, a személyzet és hajó biztosítását a menetrendnek megfelelően, illetve a beosztott személyzetet vagy a hajót érintő forgalmi zavarok esetén (pl.: személyzethiány, baleset) a zavar megszüntetésében közreműködnek.

9.5. A Szolgáltató kapcsolattartója

Kapcsolatot tart a BKK Fődiszpécserrel.

Összefogja és koordinálja a napi hajókiadási helyzetet, erről tájékoztatást ad a BKK Fődiszpécser felé.

Azonnal jelenti a tervezett hajókiadástól történő eltérést a hajókiadás bármilyen okból történő késése, módosulása esetén. Azonnal jelenti a személyzethiány bekövetkezését, illetve a személyzethiány elhárítása kapcsán történt intézkedéseket és eseményeket, továbbítja a hozzá beérkező információkat.

Azonnali tájékoztatást ad a forgalom-lebonyolítást befolyásoló eseményekről, zavarokról, infrastruktúra- és üzemeltetési problémákról, hajózási korlátozásokról.

A BKK Fődiszpécser utasítására, tájékoztatása alapján, illetve az egyéb csatornákon birtokába jutott, a hatáskörébe tartozó forgalmi, műszaki intézkedéseket végrehajtja, illetve megszervezi. A tett intézkedésekről tájékoztatást ad a BKK Fődiszpécser felé.

Pótlási igény esetén nyilatkozik annak teljesíthetősége kapcsán.

Összefogja és a BKK Fődiszpécserrel egyeztetett módon koordinálja a rendkívüli hajózási körülmények miatt végrehajtandó üzemeltetési feladatokat (vízállási és időjárési okok).

A kapcsolattartó vagy a megbízottja köteles a hajózási üzemnapokon folyamatosan elérhetőnek lenni telefonon keresztül a BKK Forgalomfelügyelet számára.

9.6. A BKK tájékoztatási kötelezettségei előre tervezett és operatív forgalmi változások esetén

Az előre tervezett és operatív forgalmi változások esetén (kivéve az azonnali intézkedéseket szükségessé tevő események) a BKK részéről Közlekedésszervezői Utasítás kerül kiadásra, melyeket a BKK a Szolgáltató kapcsolattartója részére elektronikus úton köteles eljuttatni. A megküldött utasítások tartalmával kapcsolatban a Szolgáltató köteles előzetes tájékoztatást adni az érintett személyzet számára.

Operatíván szükségessé váló módosításokról, illetve ezek visszavonásáról Fődiszpécseri Rendelkezés (lehet írásos vagy szóbeli) kerül kiadásra a BKK Fődiszpécser részéről. A Fődiszpécseri Rendelkezést elektronikus úton meg kell küldeni a Szolgáltató kapcsolattartójának. A már szolgálatban levő hajóvezetőket a BKK Forgalomfelügyelet értesíti.

9.7. Egyéb feladatok

A hajók üzemeltetője köteles gondoskodni a jegyértékesítés biztosításáról.

Amennyiben a jegyértékesítés a BKK Ellenőrzés és Bevétel Biztosítás (a továbbiakban: EBB) szakterületének bevonásával kerül végrehajtásra, abban az esetben az EBB köteles reggel 6.00 óráig megküldeni a hajókhoz rendelt biztonsági őrök beosztását, vezénylését a BKK Fődiszpécser részére. Abban az esetben, ha a hajóhoz rendelt biztonsági őrök nem jelentek meg, a hajóvezetők kötelesek az elindulást megelőzően értesíteni a BKK illetékes diszpécserét.

10. SZ. MELLÉKLET **UTASTÁJÉKOZTATÁSI FELADATOK MEGOSZTÁSA**

1. Általános Irányelvek

1.1. Felelősségi körök és kötelezettségek

Az utastájékoztatáshoz kapcsolódó grafikai tervezési folyamat (arculat és tartalom egyaránt) elvégzése minden esetben a BKK feladata. A nyomdakész grafikákat és kész elektronikus adatállományokat a Szolgáltatónak a 13. számú Melléklet 4. pontjában részletezett időpontban átadja gyártás, kihelyezés, illetve feltöltés, felhasználás céljából, a speciális kihelyezést igénylő eszközök tervét a Szolgáltatóval előzetesen egyeztetni. Az általános irányelvektől való eltérés jelen dokumentumban kifejezetten meghatározottak alapján lehetséges.

Szolgáltató felelős az utastájékoztatás egységes arculatának fenntartásáért mind a Közszolgáltatás keretében történő, mind pedig a Közszolgáltatáson kívüli személyszállítás (sikló, libegő) vonatkozásában. Szolgáltató ennek érdekében a Közszolgáltatáson kívüli személyszállítási tevékenysége során végzett utastájékoztatás ~~során~~ folyamán is a BKK utasításainak megfelelően köteles eljárni. Az ezzel kapcsolatos esetleges többletköltségek megtérítése kapcsán a Felek külön megállapodást kötnek.

Az utastájékoztatás során Szolgáltató köteles eleget tenni a BKK jelen Szerződésben külön nem szabályozott észszerű és jóhiszemű kéréseinek, melyek teljesítésével kapcsolatban felmerült és indokolt többlet költség a BKK-t terheli.

1.2. A feliratok

A jogszabályban meghatározott kötelező feliratokat - az utastájékoztató feliratok kivételével - a Szolgáltató köteles biztosítani. A Szolgáltató egyéb feliratokat csak a BKK-val történt előzetes egyeztetést követően helyezhet ki a Járművek külső és belső felületeire.

Fentiek alapján a Szolgáltató köteles az üzletszabályzatának az utazási feltételekre vonatkozó minimális tartalmát („**Utazási feltételek**”) – a BKK által megadott arculati követelmények figyelembe vételével, valamint tartalmilag a BKK-val egyeztetve – biztosítani.

1.3. A feliratok grafikája és adattartalma

Az utastájékoztató feliratok, illetve a jogszabályban meghatározott kötelező, grafikailag BKK által meghatározható feliratok grafikáját minden esetben a BKK adja át a Szolgáltatónak.

Szolgáltató köteles az átadott grafikák alapján a jogszabályban meghatározott kötelező, illetve az utastájékoztató feliratokat legyártatni, a BKK által elvárt módon és előírt helyen kihelyezni, illetve pótlásukról, szükség esetén eltávolításukról gondoskodni.

Speciális méretű, vagy egyedi elhelyezést igénylő utastájékoztató feliratok esetén a tervezés (méret, kialakítás) a Szolgáltatóval előzetesen egyeztetve történik.

2. Járművekre vonatkozó feladatok

2.1. Általános alapelvek

A Járműveken mindenkor használatos audio, továbbá a homlok-, oldal-, hátfali-, illetve belső vizuális utastájékoztató eszközök esetén azok adattartalmát a BKK határozza meg és az általa rendszeresített formátumban adja át a Szolgáltatónak.

Az elektronikus utastájékoztatók adatfeltöltése (az OBU eszközbe) és annak működési feltételeinek biztosítása a Szolgáltató feladata. Szolgáltató feladata az adatállomány szerkesztéséhez szükséges szoftver térítésmentes biztosítása BKK részére. Ennek hiányában a Szolgáltatónak saját hatáskörében kell megoldania az adatállományok szerkesztését.

Az utasokra vonatkozó, érvényben lévő Utazási feltételek-et és Viteldíj táblázatot, valamint a további utastájékoztató feliratokat minden Jármű utasterében, a kilátást nem akadályozó, azonban jól látható módon kell elhelyezni.

A Járművön használatos forgalmi utastájékoztató eszközök jelzéseinek, így a Jármű homlokfalán valamint a menetirány szerinti jobb oldalán elhelyezett jelzéseknek utalniuk kell az adott Jármű viszonylatára, annak jelzésével és menetirány szerinti, illetve mindkét végállomásaival, a hátsó falán az adott Jármű viszonylatának jelzésére, valamint az utasterben elhelyezett jelzéseknek utalniuk kell a Jármű megállóira, valamint az átszállási lehetőségekre is. A járművek külső felületén elhelyezendő jelzéseket a metró és a HÉV járművek esetében csak annyiban kötelező alkalmazni, amennyiben arra a járművek kialakítása erre lehetőséget ad.

2.2. Felelősség az adattartalomért

Az utastájékoztató berendezésen feltüntetett BKK által átadott adatok tartalmának megfelelőségéért a BKK felel. Az adatok helyes megjelenítéséért, a kijelző berendezés működéséért, illetve a megfelelő táblák kihelyezéséért a Szolgáltató visel minden felelősséget.

2.3. Szolgáltató által üzemeltetett járművek tájékoztató elemei

- Állandó tájékoztatóelemek

Nem forgalmi változáshoz kapcsolódó, ritkán változó tartalmú hirdetmények, pl. utazási feltételek, viteldíj-tájékoztató.

- Relációtábla

A viszonylat végállomásairól, útvonaláról, megállóhelyeiről és az átszállási kapcsolatokról tájékoztató, nyomtatott eszköz.

- Elektronikus adatállomány

A viszonylat végállomásairól, útvonaláról, megállóhelyeiről és az átszállási kapcsolatokról tájékoztatást adó, kijelzón megjelenő kép- és/vagy hangszórón bejátszott hanganyag.

- **Változásjelző**

Forgalmi változásról tájékoztatást adó, időszakosan kihelyezett hirdetmény.

- **Szórólap (csak kihelyezés/feltöltés)**

Forgalmi változásról vagy egyéb tudnivalókról tájékoztató, kézben elvihető kiadvány.

2.4. A relációtáblák

A Szerződésben foglalt feladatok ellátásához szükséges táblák (relációtáblák, oldaliránytáblák) elkészítése az autóbuszokhoz illeszkedő méretben a BKK által átadott adatállományok alapján a Szolgáltató feladata, a táblák mérete nem lehet kisebb, mint 900 x 195 mm x 3 mm.

Szolgáltató az üzembépes elektronikus utastájékoztató rendszer nélkül forgalomban lévő állított Járműveken vállalja, hogy valamennyi rögzítő helyen az aktuális viszonylatnak megfelelően kihelyezi a relációtáblákat.

2.5. Elektronikus utastájékoztató berendezés üzemképessége

Szolgáltató köteles biztosítani az elektronikus utastájékoztató berendezés üzemképességét. A hangos utastájékoztató lehet manuális vagy elektronikus. A Járműveken az információk (a következő megállóhely megnevezése, főbb átszállási kapcsolatok és az esetleges forgalmi változások) akusztikus átadását biztosítani kell az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

A Járműveket el kell látni az utasok tájékoztatására szolgáló hangosító berendezéssel, amelyen keresztül a járművezető köteles a megállóhelyeket bemondani, illetve a forgalmi változásokról az utasokat tájékoztatni. A rendszeresen ismétlődő információk közlésére hangrögzítő berendezés is alkalmazható.

3. Megállóhelyekre, állomásokra és létesítményekre vonatkozó feladatok

Az utastájékoztatósi folyamathoz kapcsolódó tájékoztató felületek, valamint az azokon elhelyezendő tájékoztató lapok gyártási, üzemeltetési, karbantartási és kihelyezési feladatai az alábbiak szerint kerülnek megosztásra.

3.1. BKK Zrt. gyártási, üzemeltetési, karbantartási és kihelyezési feladatai

BKK-üzemeltetésben lévő felszíni megállóhelyi eszközök (autóbusz, trolibusz, villamos, Fogaskerekű Vasút)

A megállóhelyjelző oszlop és tartozékainak legyártatása, beszerzése, kihelyezése, karbantartása és ezen tevékenységek költségviselése minden esetben a BKK Zrt. feladata. Ugyancsak BKK Zrt. feladata és költsége az ezen hordozó felületeken

(menetrendtartó keretekben) elhelyezendő tájékoztató anyagok (menetrend, változásjelző stb.) legyártatása és kihelyezése.

HÉV-állomások

~~A menetrendtartó vitrinek legyártatása, beszerzése, kihelyezése, karbantartása, és az azokban elhelyezésre kerülő tájékoztató anyagok legyártatása, kihelyezése, valamint mindezek költségviselése a BKK Zrt. feladata.~~

BKK-kezelésű felszíni végállomási információs vitrinek

A vitrinek legyártatása, beszerzése, kihelyezése, karbantartása, és az azokban elhelyezésre kerülő tájékoztató anyagok legyártatása, kihelyezése, valamint mindezek költségviselése a BKK Zrt. feladata.

3.2. Szolgáltató gyártási, üzemeltetési, karbantartási és kihelyezési feladatai

HÉV-állomások

- ~~Állomás névtáblák
 - állomás végein (a vágányzónában)
 - felvételi épületen, mélyállomás falán
 - peronon (világítási oszlopon)~~
- ~~Egyéb piktogramok, peronra festett jelzések, biztonsági és üzemi feliratok~~

Metróállomások

- Állomásnév-feliratok/táblák
 - mennyezetről belógó kivilágított
 - falakon egyéb táblák (alagút, peron)
- Állandó információt tartalmazó biztonsági és üzemi feliratok
 - Mozdólépcső-használati matricák
 - Vészkapcsoló-használati matricák
 - tűzcsaphasználati matricák
 - „üzemi terület” matricák
 - vészkijáratjelző tábla/felirat
 - egyéb üzemi vagy biztonsági felirat
- Forgalmi jellegű tájékoztatók hordozófelületeinek karbantartása
 - táblók
 - vitrinek a peronon

- vitrinek a bejáratnál
- bejárati ajtók üvegfelülete
- peronfalak és oszlopok
- Forgalmi jellegű tájékoztató matricák, hirdetések és plakátok
 - üzemidő-feliratok
 - forgalmi változásjelzők
 - egyéb forgalmi tájékoztatók
 - térképek

Villamos és Fogaskerekű Vasút megállóiban

- egyedi (a szabványos felszíni megállóhelyi névtábláktól eltérő) névtáblák
 - 1-es villamos perontetői
 - Fogaskerekű Vasút állomásai
- peronra festett jelzések, piktogramok

Megállóhelyi operatív utastájékoztatás

- Mozgatható táblák, feliratok (pl. metró/HÉV forgalmi zavar esetén állomás bezárásakor)
- Hanganyagok feltöltése, lejátszása
- Járművezetők által végzendő tájékoztató feladatok előírás/utasítás szerinti megvalósítása

Szolgáltató által üzemeltetett létesítmények

- Végállomási tartózkodóépületek táblái
- Szolgáltató által üzemeltetett aluljárókban elhelyezett feliratok
- Elektromos kapcsolattal rendelkező megállóhelyoszlopok műszaki üzemeltetése (kijelzők, visszaszámlálók, iránynyilak, hangosítók)

Sikló, Libegő, Hajó

- Minden tájékoztatóelem legyártatása, beszerzése, kihelyezése és karbantartása, üzemeltetése.

4. Telekommunikációs csatornák

A menetrendi laptáblákat és egyéb forgalmi tájékoztató anyagokat (változásjelzők, közlekedési hírek, sajtóközlemények stb.) a BKK teszi közzé a saját honlapján.

BKK honlapja

- Menetrendek (laptáblák) feltöltése, cseréje, levétele
- Forgalmi tájékoztatók (változásjelzők) feltöltése, levétele
- Közlekedési hírek feltöltése, levétele
- Sajtóközlemények feltöltése, levétele

Ezen információk elérhetőségét a Szolgáltató honlapján keresztül is biztosítani kell.

11. SZ. MELLÉKLET
VÁLTOZÁSKEZELÉSI ELJÁRÁS
A KERETMENETREND EGYES ADATAIRA VONATKOZÓAN

Jelen változáskezelési eljárásrend határozza meg a BKK Zrt. és a Szolgáltató között érvényben lévő Közszolgáltatási—Szerződés Éves Megállapodás Szolgáltatói Keretmenetrend mellékletének egyes adatkategóriáival összefüggő változtatási lehetőségeket.

A BKK Zrt. az alábbi, - megrendelt teljesítmény szintet érdemben nem befolyásoló - adattartalmakat módosíthatja saját hatáskörben, amely nem jelenti az Éves Megállapodás módosítását:

- **vonat(-szám, -jelzés)**
- **végállomás nevének módosítása**
- **üzemidő \pm 15 perces eltérése**
- **szezon, naptípus**

Az elfogadott Éves Megállapodáshoz képest a külső feltételek változása esetén (pl. iskolai szünetek év közbeni módosítása) Főpolgármester általi jóváhagyás

- **járműjelleg**
- **menetszám**
az elfogadott Szolgáltatói Keretmenetrendhez képest \pm 3%-nál kisebb mértékben
- **magaspadlós, akadálymentes járművek aránya**
- **átlagos menetidő**
- **hálózat egészére vonatkozó tartalékképzés mértéke.**

12. SZ. MELLÉKLET
A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉGYES ÉVEIRE ÉSŐ MEGRENDELENDŐ TELJESÍTMÉNY

Ágazat	Megtett/lehető km (ezer kilométer) (szélesített teljesítmények (nyelvenbeteve))												
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MIL.FAV + METRÓ	4 019 210	4 011 615	4 789 155	5 566 695	5 566 695	5 198 139	5 198 139	5 198 139	5 198 139	0	0	0	0
HÉV	2 205 046	2 200 099	2 200 099	2 200 099	<u>2 200 099</u> 1 836 986	0	0	0	0	0	0	0	0
VILLAMOS + FOGÁS	3 907 573	3 898 068	3 901 602	3 905 136	3 905 136	<u>4 285 422</u> 3 905 136	<u>4 316 700</u> 3 905 136	<u>4 316 700</u> 3 905 136	<u>4 316 700</u> 3 905 136	0	0	0	0
TROLIBUSZ	555 790	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	0	0	0	0
AUTÓBUSZ 34%	2 463 649	2 093 190	2 428 061	2 398 748	2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	0	0	0	0
ENY ÖSSZESEN	13 151 268	12 757 507	13 873 452	14 625 213	14 262 100 <u>14 625 213</u>	12 188 169 <u>14 625 213</u>	12 219 447 <u>14 625 213</u>	12 219 447 <u>14 625 213</u>	12 219 447 <u>14 625 213</u>	0	0	0	0
AUTÓBUSZBÓI RENDELKEZÉSRE TARTÁSI SZERZŐDÉS KERETEBEN (min.)	0	0	0	0	171 000	454 710	454 710	454 710	454 710	454 710	454 710	454 710	454 710
AUTÓBUSZBÓI RENDELKEZÉSRE TARTÁSI SZERZŐDÉS KERETEBEN (max.)	0	0	0	0	196 650	568 388	568 388	568 388	568 388	568 388	568 388	568 388	568 388
AUTÓBUSZ ÖSSZESEN min.	2 463 649	2 093 190	2 428 061	2 398 748	2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	<u>2 150 073</u> 2 398 748	454 710	454 710	454 710	454 710
AUTÓBUSZ ÖSSZESEN max.	7 246 027	6 156 442	7 141 356	7 055 142	7 055 142	<u>7 055 142</u> 7 055 142	<u>7 055 142</u> 7 055 142	<u>7 055 142</u> 7 055 142	<u>7 055 142</u> 7 055 142	294 975	294 975	294 975	294 975
Megrendelt teljesítmény													
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
HAJÓ	10 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	0	0	0	0
KOMP	0	0	4 740	4 740	4 740	4 740	4 740	4 740	4 740	0	0	0	0

Megjegyzések:

- A fenti táblázatban szereplő férőhely-kilométer adatok az állóhelyek esetében 4 fő/m² értékkel, 2017-től járműjelleg statisztikai férőhely alapján kerültek meghatározásra teljesítményadatok alapja, a Forte rendszer szerinti – 2012. áprilisi – menetrendek vonali Kkm-adatai, valamint az ezekből 4 fő/m²-re vetített Fhkm-adatai.
- A tervezéskor kizárólag az alapmenetrendi hétköznapi, szombati, vasárnapi és az iskolaszüneti naptípusok teljesítményei lettek figyelembe véve.
- A tervezés során az év végi és ünnepnapok közlekedési rendek, valamint a vágányzári és az egyéb megrendelésre történő rendkívüli és különjárási teljesítések is a fent említett menetrendi naptípusok teljesítményeivel kerültek helyettesítésre.
- A teljesítmények hasznos vonali teljesítmények, melyek a rezsimenetek, és z-adatok nem tartalmazzák a garázsmeneteket, a szolgálati és a szerződéses járatok teljesítményeit sem tartalmazzák.
- A tervezés során a mozgáskorlátozottakat szállító mikrobuszok teljesítménye a 2011. évi tény futásteljesítmény alapján lett figyelembe véve.
- A 83-as trolibuszviszonylat teljesítményének meghatározásakor, a jelenleg tervezésben egyes naptípusokban – közlekedő pótló autóbuszok teljesítménye a trolibusz ágazathoz került átesportosításra.
- Teljesítményváltások becslése, a BKK Zrt. által meghatározott, 2014. júliusától várható jelentősebb forgalmi változások bevezetésének tervezett hatásaival korrigálásra került. (A a 4-es metró közlekedésének beindulása, a budai fonódó villamoshálózat megvalósulása, valamint az 1-es és 3-as jelzésű villamosvonalak meghosszabbításának figyelembevételével történt.)
- A Szolgáltató által, autóbuszok rendelkezésre tartására, 2015-ben kötött szerződésében szereplő min. és max. éves teljesítmények elkülönítetten kerültek meghatározásra, 2017-től az M3 pótlás miatt 30 db-al megnövelt csuklos járműszámra. A teljesítmény követelmény adatok megkötiött rendelkezésre tartási szerződés szerinti kerültek meghatározásra.
- Az agglomerációs közlekedés teljesítményei 2017. évtől kivételre kerültek.
- A fent említett megjegyzések alapján az éves szintű tervezett forgalmi teljesítmények a várható valós tényteljesítésektől a későbbiekben akár jelentős eltérést is mutathatnak.

13. SZ. MELLÉKLET **TELJESÍTMÉNY MEGRENDELÉS FOLYAMATLEÍRÁSA**

1 A TELJESÍTMÉNYTERVEZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ INFORMÁCIÓK ÁTADÁSÁNAK RENDJE

1.1 Előzetes információszolgáltatás a teljesítménytervezéshez

A Szolgáltató minden év augusztus 3-ig átadja a BKK részére a társaságon belül lekoordinált, a Beruházási Tervvel összhangban lévő, a következő két naptári évre meghatározott Forgalmkorlátozási tervét az alábbi tartalommal:

- pontosan behatárolt helyszín;
- korlátozással érintett napok száma összesen, valamint napi bontásban a tervezett ütemezés;
- egyéb megjegyzések, tudnivalók (pl: terelések, feszültségmentesítések, korlátozások időbeli ütközésének lehetősége, tiltása, munkálatok lehetséges összevonása, stb.).

Ezen túlmenően a Szolgáltató feladata, hogy a BKK által megadott premisszák (BKK által lebonyolított beruházások) figyelembe vételével minden előre ismert nagyobb hatású, a járműkiadást érintő változásról a BKK számára részletes tájékoztatást adjon legkésőbb a Forgalmkorlátozási igény átadásával egy időben. Ilyenek lehetnek (nem teljes körűen):

- új járművek beszerzése (beleértve a Szolgáltató részére üzemeltetésre átadott járműveket is);
- járműtípusok telephelyek közötti átcsoportosítása (pl.: típus homogenizáció);
- telephelyekkel kapcsolatos jelentős módosítások (pl.: korábbi fő telephelyből fióktelephely létesítése, telephely bezárása vagy új megnyitása) stb.

A BKK a kapott adatokat forgalomszervezési szempontokat szem előtt tartva felülvizsgálja, szükség esetén egyeztet a Szolgáltatóval, majd a véglegesített dokumentum felhasználásával készíti el a végleges Forgalmkorlátozási tervet, Teljesítmény- és Járműkiadási tervet, melyeket átad a Szolgáltató részére.

1.2 Éves teljesítményterv

A BKK az 1.1-ben megadott információk alapján minden év szeptember 5-ig átadja Szolgáltató részére a következő két naptári évre vonatkozó Éves teljesítménytervet, ami alapján a Szolgáltató összeállítja, és október 1-ig benyújtja az ~~két naptári évre vonatkozó, gördülő tervezés módszerével készített~~ Üzleti tervét.

A teljesítményadatok megadása havi és járműjelleg szerinti bontásban történik, a szárazföldi ágazatok esetében (a nosztalgia teljesítményt is magába foglalóan) vonali hasznos fhkm-ben és vonali hasznos kkm-ben, míg a hajó és a komp ágazat esetében üő-ban. (A nosztalgia esetében a kkm és fhkm adatok mellett az üő is feltüntetésre kerül.)

A fhkm, kkm, illetve üő adatok mellett teljesítmény megrendelés részét képezi, a hatásokat bemutató, járműjelleg szerinti Járműkiadási terv is.

A tervezéshez kapcsolódóan a BKK az alábbiakról is tájékoztatást nyújt a Szolgáltatónak:

- referencia napok részletezése;
- figyelembe vett hatások részletes bemutatása (operátori belépések, vágányzárak, hálózatváltozások, beruházások, stb.), tervezett ütemezése;

- speciális esetek részletes leírása (pl: BKK projektek keretében történő járműbeszerzésekkel kapcsolatos információk).

1.3 A Teljesítményterv aktualizálása az Éves Megállapodás összeállításakor

Felek az Éves Megállapodás megkötésekor felülvizsgálják, illetve elkészítik a Megállapodás hatálybalépését követő 24 hónapra vonatkozó Forgalmkorlátozási és Teljesítmény-, valamint Járműkiadási tervet, aminek folyamata megegyezik az 1. fejezetben rögzítettel, az alábbi határidők betartásával:

- Forgalmkorlátozási igények Szolgáltató általi átadása: a menetrendi évet megelőző május 2.
- A véglegesített Forgalmkorlátozási, Teljesítmény-, valamint Járműkiadási terv BKK általi átadása: a menetrendi évet megelőző május 16.

1.4 Éves teljesítményterv, Járműkiadási terv, Forgalmkorlátozási terv felülvizsgálata és módosítása

Felek mind a Forgalmkorlátozási, mind a Teljesítmény-, mind a Járműkiadási terv esetében negyedévenkénti felülvizsgálatot tartanak.

A tárgy negyedévet követő 24 hónap terv számai minden esetben felülvizsgálatra kerülnek az aktuális, rendelkezésre álló információk alapján. Ehhez a Szolgáltató a menetrendi negyedévet megelőző hónap 2-áig megküldi a tárgy negyedévet követő 24 hónapra vonatkozó, aktualizált Forgalmkorlátozási igényeket, valamint járműállományi tervet.

Ezt felhasználva a BKK összeállítja a fent meghatározott hónapokra vonatkozó véglegesített Forgalmkorlátozási, Teljesítmény-, valamint Járműkiadási tervet és a menetrendi negyedévet megelőző hónap 16-áig megküldi a Szolgáltató részére.

A negyedévenkénti felülvizsgálat, a tervszámok folyamatos aktualizálása nem jelenti sem az elfogadott Üzleti Terv, sem az elfogadott Éves Megállapodás automatikus módosítását, mindössze előrejelzést ad a lehetséges és szükséges beavatkozási pontok meghatározására, valamint javítja a Felek együttműködésének hatékonyságát.

2 MENETRENDEK ÁTADÁSÁVAL KAPCSOLATOS FOLYAMATOK

A menetrend tervezési feladatok elvégzése – az autóbusz, trolibusz, villamos, HÉV és metró ágazatokban egyaránt – a BKK feladata.

A menetrend tervezési folyamatait a felszíni ágazatokban (autóbusz, trolibusz, villamos) központosítottan a BKK hatáskörében kell végrehajtani.

Az autóbusz és trolibusz ágazat jelen folyamatleírás tekintetében egybetartozik, így mindkettőre autóbusz ágazatként hivatkozunk. A villamos ágazatba a Fogaskerekű vasút (60-as villamos) mindenkor beleértendő. A hajó, valamint a komp esetében a megrendelés folyamata azonos a HÉV és a metró ágazatoknál alkalmazottal.

A HÉV és metró ágazatokban a folyamat végrehajtása megosztottan, a BKK és a Szolgáltató illetékes forgalmi szakterületének közös munkájaként valósul meg, a BKK végső jóváhagyása mellett. A folyamat végeredményeként keletkező kimenő adatokat a végrehajtó szervezetek a ForTe rendszeren keresztül érik el.

A Szolgáltató forgalmi és műszaki szakterületei a tervezési folyamatban véleményezési, vasútbiztonsági és vasútforgalmi-technológiai továbbá műszaki kérdésekben pedig jóváhagyói jogkörrel bírnak. Az előzetes megrendeléstől azonban csak indokolt, alátámasztott módon lehet eltérni.

A menetrendi alapfolyamatban szereplő határidőket és folyamatokat az ünnepnapok, hétvégék befolyásolhatják. A BKK és a Szolgáltató éves szinten, a tárgyévet megelőzően megállapodik arról, hogy a tárgyévben az alapfolyamatot érintő határidők hogyan módosulnak a hétvégék és az ünnepnapok miatt.

2.1 Fogalom meghatározások

Járatlista (röv.: JL): Olyan adathalmaz, amely menetrend-típusonként és naptípusonként tartalmazza, hogy egy adott viszonylaton vagy viszonylatsoporton a készülő menetrendben milyen járatokat (indulási időpontokat) kell biztosítani. A JL formátumát tekintve lehet az Indítási jegyzékkel azonos, vagy egyszerűbb, táblázatos megjelenésű. A JL a tényleges járatok felsorolása helyett tartalmazhat követési időközöket is olyan esetben, ha a követési gyakoriság 4 percnél kisebb, és a hangolási kötelek nem teszik szükségessé az időpontok egzakt meghatározását. A járatlistában megjelölhetők az akadálymentes kocsival biztosítandó járatok is. A járatlista formátuma olyan kell, hogy legyen, hogy abból minden megállóra (részmenetidő pontra) kikövetkeztethető legyen az indulási és érkezési időpont.

Közlekedési Naptár: Az elnevezés két fogalmat takar. A statikus közlekedési naptár egy évente forgalmi utasításban kiadott táblázat, amelyben jelölve van, hogy az év egyes napjain milyen menetrendtípus szerint kell a közlekedést lebonyolítani a teljes szolgáltatási területen. A ForTe rendszerben lévő (dinamikus) Közlekedési Naptár egy ennél bővebb tartalmú táblázat, amely tartalmazza, hogy az év egyes napjain az egyes viszonylatok milyen sorszámú konkrét menetrendje van érvényben.

Külön menet: A BKK által a Szerződés keretében megrendelt, Szolgáltatói Keretmenetrenden kívüli, egyedi, elkülönítetten nyilvántartandó (KJ járatípus) szolgáltatás.

Menetrendi diszpozíció Adott (menetrend típusú és naptípusú) menetrend elkészítésére vonatkozó, a közlekedés rendje tekintetében a megrendelő elvárásait egyértelműen és teljes körűen meghatározó, a menetrend elkészítéséhez elegendő információk összessége. A végleges menetrendi diszpozíció a BKK és a Szolgáltató technológiai kötöttségekre vonatkozó egyeztetésének eredményeként alakul ki.

Normál menetrend: A szezonalitásból következően ugyan eltérő, de a statikus közlekedési naptárban megjelölt napokon érvényes menetrendek (ha rendkívüli menetrend azt nem írja felül). Az alábbi típusú menetrendek tartoznak elsősorban ebbe a csoportban: tanítási időszakban érvényes munkanapi menetrend, tanszüneti menetrend munkanapokra, év végi menetrend munkanapokra, hétvégi menetrendek, idénymenetrendek, december 24-én, illetve ünnepnapokon érvényes menetrend.

Rendkívüli menetrend: Olyan menetrend, amely a normál menetrendektől eltérő közlekedési rendet ír elő, illetve amely normál menetrenddel le nem fedett szolgáltatást takar. A rendkívüli menetrend – részben – előre tervezhető változások esetén készül.

Operatív menetrend: Olyan rendkívüli menetrend, amelynek készítése valamely hirtelen, előre nem tervezhető esemény következtében válik szükségessé, és a teljes szolgáltatástervezési folyamat jelen technológiában részletezett időszükséglete nem áll rendelkezésre az ok bekövetkezése és a menetrend bevezetése között. A FUTÁR-adatexport előretartása miatt csak a változását megelőző 52 órával korábban már naptárba állított menetrend működtethető, ennél is rövidebb változások esetén a menetrendesítés csak későbbi határidőre történhet meg, a forgalmat operatíván kell szabályozni addig.

2.2 Menetrendi alapfolyamat

A vágányzári és menetrendi értekezletet a tárgyhónapot megelőző második hónap 15-éig kell megtartani, amelynek megszervezéséért a BKK felel (pl.: március 14-én a május 1-ei és azutáni változásokról esik szó). A Szolgáltató legkésőbb az értekezleten jelenthet be normál üzemmenet szerint a tárgyhónapra vonatkozó forgalomkorlátozási igényt.

A normál menetrenddel rendelkező viszonylatok dinamikus közlekedési naptárát, valamint a tárgyhónapot érintő már meglévő rendkívüli menetrendeket a BKK megelőző második hó 15-e és megelőző hó 5-e között feltölti a vonatkozó élő menetrendekkel.

A metró, ~~HÉV~~ ágazatokban, a normál menetrendeket érintő változásokról vágányzári, illetve menetrendi értekezlet napjáig, egyéb esetekben azt követően 5 napon belül (a tárgyhónapot megelőző második hónap 20. napjáig) a BKK menetrendi diszpozíciót ad át a Szolgáltatónak. Emellett a villamos ágazatban is köteles jelezni a BKK a Szolgáltatónak mindazon változásokat, melyek kapcsán a Szolgáltató véleménye, illetve hozzájárulása szükséges.

Ezután a tárgyhónap előtti második hónap 28. napjáig a Szolgáltató megvizsgálja e menetrendi diszpozíciók megvalósíthatóságát és a BKK-val való egyeztetés eredményeként azokat erre a határidőre véglegesítik. Szintén erre a határidőre kell a villamos ágazatnak is hozzájárulását adni a járatlisták elkészítéséhez, amennyiben az szükséges (pl.: típuscsere, vonalismereti oktatás, egyvágányú közlekedés esetén). Technológiai okú véleményeltérés esetén eddig a határidőig kell, hogy BKK döntsön az alkalmazandó járatlistáról.

A metró és ~~HÉV~~ járatlista véglegesítésétől, de legkésőbb a megelőző második hónap 28. napjától a megelőző hónap 5. napjáig a BKK elkészíti a forgalomkorlátozási igényekhez kapcsolódó autóbuszos és villamos járatlistákat és járműkiadási diszpozíciót, továbbá a metró és a ~~HÉV~~ ágazatok esetében a paraméterlapokat és azokat a ForTe rendszerben átadja a Szolgáltatónak menetrendesítés céljából. Az autóbusz és villamos járatlisták átadása az előírt időintervallumon belül folyamatosan (napi szinten) történik.

A Szolgáltató a vegyes üzemeltetésű (egynél több szolgáltatóval kiszolgált) vonalakon érvényes menetrendeket, illetve a metró, ~~HÉV~~ és villamos ágazat menetrendjeit a megelőző hónap 16. napjáig köteles átadni.

A Szolgáltató a diszpozícióváltozással nem érintett menetrendet legkésőbb a tárgyhónapot megelőző hónap 23. napjáig adja vissza. Az autóbuzsos és villamosos menetrendek átadása folyamatosan (napi szinten) történik. Amennyiben különleges munkaszervezéssel sem biztosítható, hogy a menetrendi alapfolyamat szerint készülő rendkívüli metró, ~~vagy HÉV~~ menetrend a megelőző hónap 16. napjáig elkészüljön, Szolgáltató jogosult előzetes bejelentéssel ezeket a menetrendeket a bevezetést megelőző 21. naptári napig átadni.

A BKK minden esetben két munkanapon át érvényesítheti a menetrendeket (ezt a Szolgáltatónak a menetrend átadásakor figyelembe kell vennie). A dinamikus közlekedési naptárnak a metró, ~~HÉV~~ és villamos ágazatok, valamint a vegyes üzemeltetésű autóbuzsvonalak esetében a tárgyhónapot megelőző hónap 18. napjáig kell teljes körűnek lennie. Az autóbuzs ágazat többi menetrendjének tekintetében 25-e ugyanez a határidő.

A tárgyhónap 5. napján kell a BKK-nak átadnia a Szolgáltató felé a megelőző hónapról szóló havi teljesítménymegrendelést, ami alapján a Szolgáltató elkészíti időszakai közszolgáltatási beszámolóit.

A feleknek a hónap elején életbe lépő kötőpályás menetrendek kapcsán a 270/2009. Kormányrendelet szerinti 14 napos tájékoztatási határidő biztosítása érdekében eltérő határidőket kell alkalmazniuk, a szükséges mértékig minden egyes részfolyamat határidejét előbbre mozdítva.

2.3 Alapfolyamat szerint nem tervezhető, harmadik fél által befolyásolt menetrendek esetén alkalmazandó határidők

Az autóbuzs ágazatban a változás bevezetése előtt legkésőbb 10 munkanappal a BKK átadja a járatlistát. Legkésőbb 5 munkanappal a változás bevezetése előtt a Szolgáltató visszaadja a menetrendet, melyet a BKK soron kívül naptárba állít.

A vasúti ágazatok esetén a változás bevezetése előtt legkésőbb 18 munkanappal a BKK járatlistát, vagy leegyeztetett, végleges menetrendi diszpozíciót ad át. Legkésőbb 13 munkanappal a bevezetés előtt a Szolgáltató átadja a menetrendet, melyet a BKK soron kívül naptárba állít.

2.4 Rövid határidejű, rövid folyamatú, korlátozott mértékű változások (pl. fordát nem érintő változás)

Minden ágazat esetén kezdeményezhető ilyen változás, azonban mindig csak rendkívüli okok miatt. Ezek a változások a beosztást, vezénylést nem érinthetik. Ebbe a körbe tartozik a menetidőt – beosztást érintően – nem befolyásoló változások, mint az útvonal módosítása, melyeket menetrendesítünk, valamint a nem menetrendesített változások (pl. vonali tartalék egyszeri kirendelése) is.

A változás bevezetése előtt legkésőbb 4 munkanappal a BKK járatlistát, vagy menetrendi diszpozíciót ad át. Legkésőbb 3 naptári nappal a változás bevezetése előtt a Szolgáltató visszaadja a menetrendet, vagy visszaigazolja a módosítást. A BKK soron kívül, azonnal naptárba állítja a megváltozott menetrendet.

2.5 Eljárás a menetrend átadási folyamatban foglalt határidők tarthatatlansága esetén

Amennyiben külső, objektív okok miatt a határidők nem tarthatóak, a Felek kötelesek közösen a kialakult helyzetet az utasok számára legmegnyugtatóbb módon, gyorsan kezelni. Ilyen külső ok lehet: előre nem ismert hatósági forgalomkorlátozási lépések (pl. nemzeti ünnep, delegáció

közlekedése); elemi csapás (pl. földcsuszamlás, árvíz); kárelhárítási munkálatok (pl.: járhatatlanná vált út), tervezett beruházási munkák változása.

Amennyiben a BKK hibájából nem kerülnek átadásra a járatlisták, kötöttpályás menetrendi diszpozíciók, paraméterlapok határidőig (illetve az adott évre vonatkozóan külön egyeztetett időpontig) a menetrendek átadási határideje is későbbre tolódik, de csak annyival későbbre, amennyivel később a járatlista (illetve kötöttpályás menetrendi diszpozíció, vagy paraméterlap) átadásra kerül.

A Szolgáltató köteles biztosítani – akár különleges munkaszervezési elvek alkalmazásával is – a menetrendi folyamatok tarthatóságát a saját felelősségi körén belül.

3 FORGALOMKORLÁTOZÁSOK

A Szolgáltató érdekkörében felmerülő új, vagy módosított forgalomkorlátozási igényeket a Szolgáltatónak a Forgalomkorlátozási igénybejelentő formanyomtatványon keresztül kell benyújtania a BKK-nak. Az igénybejelentő elektronikusan is kitölthető, melyet aláírva, a tervezett korlátozás bevezetése előtt a kozlekedesmenedzsment@bkk.hu címre kell elküldeni. A „Forgalomkorlátozási igénybejelentő” nyomtatványt a tervezett változás hónapjának első napját 45 nappal megelőzően köteles a Szolgáltató a BKK számára elküldeni.

Havaria, vis maior esetén szintén ezt a nyomtatványt kell elküldeni, ez esetben a forgalomkorlátozás indoklásakor pontosan alá kell támasztani, hogy milyen rendkívüli esemény indokolta a 45 napos határidőtől való eltérést.

Ezeket az igényeket a vágányzári értekezleten egyeztetni a BKK és a Szolgáltató, majd megállapodnak az igény végrehajtásának, esetleges törlésének, módosításának módjáról.

4 UTASTÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATÁTADÁS

Szolgáltató felelős a BKK által meghatározott módon és minőségben az utastájékoztatás egységes rendszerének és arculatának alkalmazásáért mind a Közszolgáltatás keretében történő, mind pedig a Közszolgáltatáson kívüli közforgalmú személyszállítás (sikló, libegő) vonatkozásában.

Szolgáltató ennek érdekében a Közszolgáltatáson kívüli személyszállítási tevékenysége során végzett utastájékoztatás alkalmával is a BKK utasításainak megfelelően köteles eljárni. Az ezzel kapcsolatos esetleges többletköltségek megtérítése kapcsán a Felek külön megállapodást kötnek.

A Szolgáltató által megvalósítandó utastájékoztatási feladatokhoz a BKK szolgáltató menetrendi információt. A menetrendi információkat a BKK a (dinamikus) Közlekedési naptár beállításával, illetve azt követően adja át.

- A változó elektronikus adatállományokat legkésőbb a változásról rendelkező Szolgáltatási Előírás megjelenésének napján, de legalább 6 munkanappal az életbe lépést megelőzően át kell adni az érintett üzemeltetők részére.
- A jármű-oldaliránytáblák, valamint fedvények, illetve a járművekben elhelyezendő egyéb hirdetésmények grafikáit a bevezetést megelőzően legalább 5 munkanappal át kell adni az érintett üzemeltetők részére. A grafikai elemek 50%-át a bevezetés előtt

10. munkanapig át kell adni. (Amennyiben az elkészítendő grafikai elemek mennyisége miatt a kivitelezési szerződés ennél nagyobb átfutási időt határoz meg, úgy arra figyelemmel kell a grafikát az érintett üzemeltetők rendelkezésére bocsátani.)

- Metró és hajóállomási menetrendi hirdetmények esetén a grafikákat a BKK adja át a Szolgáltatónak, legkésőbb a változást megelőző 14 naptári nappal és további 2 munkanappal korábban

Az egyéb, utastájékoztatáshoz kapcsolódó technológiai előírásokat a Közszolgáltatási Szerződés 10. sz. melléklete (Utastájékoztatási feladatok megosztása) tartalmazza.

14. SZ. MELLÉKLET
MINTA A HAVI KOMPENZÁCIÓ KIFIZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSÉHEZ

Év/hónap	Havi kompenzáció teljes összege	Ft
A hónap napjai	Fizetendő összegek	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

15. SZ. MELLÉKLET
AZ M3 METRÓVONAL PROJEKT MEGÁLLAPODÁSHOZ
KAPCSOLÓDÓ NYILATKOZAT



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

Nyilatkozat

A **BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-046840; adószám: 23028966-4-44; a továbbiakban: BKK Zrt.) a jelen nyilatkozat 1. számú mellékleteként csatolt, [dátum] napján kelt és [szám] számú, valamint a BKK Zrt. által [dátum] napján kézhez vett számlák és lehívó levelek (a továbbiakban: Lehívó Levelek és Számlák) vonatkozásában az alábbiakról

nyilatkozunk.

A Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1072 Budapest, Akácfa u. 15.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-043037; adószám: 12154481-4-44; csoportazonosító szám: 17781372-5-44; a továbbiakban: BKV Zrt.) között 2015. [hónap] [nap] napján az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításának és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállításának (a továbbiakban: M3 metróvonal projekt) finanszírozása érdekében megállapodás (a továbbiakban: M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás) került aláírásra, amelynek célja a BKV Zrt. által bonyolított M3 metróvonal projekt feladatainak teljes körű ellátásához szükséges források Önkormányzat által BKV Zrt. részére tőketartalékba helyezési kötelezettséggel történő rendelkezésre bocsátása az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban meghatározott összegben.

Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás alapján, valamint az Önkormányzat és a BKK Zrt. között létrejött Feladat-ellátásról és Közszolgáltatásról szóló Keretmegállapodás 10.8. pontjából, illetve a BKK Zrt. és a BKV Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés) 8.6. pontjából fakadó kötelezettség alapján, a túlkompensáció elkerülése érdekében, mint közlekedésszervező az [menetrendiév] menetrendiévben benyújtott Lehívó Levelek és Számlák megvizsgálása alapján

nyilatkozunk,

hogy az M3 metróvonal projekt megállapodásban meghatározott célra, a Lehívó Levelek alapján finanszírozott, a Számlák alapján kifizetett ellenérték a Közszolgáltatási Szerződés vagy egyéb más szerződés alapján nem került, illetve nem

kerül a BKK Zrt. által megfinanszírozásra, valamint a BKV Zrt. részére a [menetrendiév] menetrendiévben nyújtott ellentételezés az Európai Parlament és a Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelet rendelkezéseivel összhangban nem eredményez túlkompenzációt, azaz nem haladja meg a nettó pénzügyi hatásnak megfelelő összeget, amely a BKV Zrt. és a BKK Zrt. között érvényben lévő Közszolgáltatási Szerződés 3. sz. mellékletében foglaltak szerint került meghatározásra.

Budapest, [dátum]

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Képviseli: [név, összegtől és személytől függően vagy önállóan vagy együttesen]

Beosztás: [beosztás megnevezése]

Melléklet:

1. sz. melléklet: [dátum] napján kelt és [szám] számú, valamint a BKK Zrt. által [dátum] napján kézhez vett számlák és lehívó levelek.

