

FELADAT-ELLÁTÁSRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ
KERETMEGÁLLAPODÁS

BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA

valamint

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

között

2016. április „ 1 ”

Jelen Megállapodás (a továbbiakban: a „**Megállapodás**”) alulírott helyen és napon jött létre

egyrésről: **BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.; képviselőjében eljár: Tarlós István, főpolgármester, a továbbiakban: „**Önkormányzat**”)

másrésről **BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG** (székhelye: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21., cégjegyzékszám: Cg.01-10-046840; nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 23028966-4-44; csoportazonosító szám: 17781372-5-44; képviselőjében eljár: Dr. Dabóczi Kálmán, vezérigazgató; a továbbiakban: „**BKK**”)

(a továbbiakban együttesen a „**Felek**”, külön-külön mindegyikük egy „**Fél**”) között, az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Az Önkormányzat a 1823/2010. (X.27.) sz. Föv. Kgy. határozatával elfogadta a „Koncepció Budapest közlekedési intézményrendszerének átalakítására” című koncepciót. A koncepció értelmében „a közlekedés integrált rendszert alkot a közösségi közlekedéstől a közúti közlekedésen át a kerékpározásig, az útfenntartástól a nagyberuházásokig”, ezért az Önkormányzat a 1829/2010. (10.27.) sz. Föv. Kgy. határozatával megalapította BKK-t.

Az Önkormányzat és a BKK képviselői 2011. július 12. napján közszolgáltatási szerződést írtak alá, amely szerződés tartalmazta a BKK által közszolgáltatás keretében ellátandó egyes feladatokat (közlekedésszervezési és projektmenedzsment feladatok egyes fővárosi és uniós forrásból megvalósított közlekedésfejlesztési projektek kapcsán).

A Felek 2011. december 23-án megkötötték a Közútkezelői Feladat-ellátásról és Közszolgáltatásról szóló Keretmegállapodást (a továbbiakban: „**2011. december 23-ai Keretmegállapodás**”), melyben megszüntették a közöttük korábban létrejött közszolgáltatási szerződést, továbbá melynek alapján a BKK Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének működtetése céljából mint eljáró közútkezelő ellátta a neki átadott, „eljáró közútkezelői” feladatokat, valamint a taxiállomás-üzemeltetési, behajtási és parkolási rendszer-működtetési, továbbá egyes közlekedésszervezési és projektmenedzsment közszolgáltatásokat nyújtott. A 2011. december 23-ai Keretmegállapodás 2012. január 1-jén lépett hatályba.

A közlekedésszervezőre vonatkozó szabályokat a 2012. július 1-jén hatályba lépett *személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény („Személyszállítási Törvény”)* tartalmazza. Közlekedésszervező lehet az önkormányzat meghatározó befolyása alatt álló részvénytársaság, mely feltételnek a BKK megfelel. E szabályozásnak megfelelően a helyi önkormányzat a helyi tömegközlekedés biztosításán, mint a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: „**Mötv.**”) 13. § (1) bekezdése szerinti, kötelezően ellátandó feladaton belüli egyes feladatokat, az azok ellátásához szükséges forrásokkal együtt a közlekedésszervezőnek átadhatja. Az *Európai Parlament és a Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete* (HL L 315., 2007.12.3., 1. o.) (a továbbiakban: „**1370/2007/EK rendelet**”) alapján a közlekedésszervező – mint illetékes hatóság – a rá átruházott feladatok egy részét elláthatja közszolgáltatóval való közszolgáltatási szerződés kötése útján, vagy akként is, hogy a feladatok végrehajtásához szükséges egyes közszolgáltatásokról maga gondoskodik.

A Fővárosi Közgyűlés 2012. február 29. napján elfogadta *Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló 20/2012. (III.14.) önkormányzati rendeletet*, melyben a BKK-t jelölte ki közlekedésszervezőnek (a továbbiakban: „**Kijelölő Rendelet**”).

Az Önkormányzat és a BKK 2012. április 27. napján feladat-ellátásról és közszolgáltatásról keretmegállapodást (a továbbiakban: „**2012. április 27-ei Keretmegállapodás**”) írt alá, amely szerződés tartalmazza a BKK által feladat-ellátás (közlekedésszervezési és közútkezelési feladat-ellátás) és közszolgáltatás (taxiállomások üzemeltetésével, a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és szolgáltatás közvetítő szolgáltatások

ellenőrzésével, valamint a behajtási és parkolási rendszerek működtetésével kapcsolatos közszolgáltatás, projektmenedzsment feladatok) keretében ellátandó egyes feladatokat.

Tekintettel arra, hogy a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: „**BKV**”) feletti irányítási jogok a jelen Megállapodásban foglalt közlekedésszervezői feladat-ellátáshoz szorosan kapcsolódnak, a 1370/2007/EK rendelet rendelkezéseinek való megfelelés érdekében a *nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény* (a továbbiakban: „**Nemzeti Vagyontörvény**”) szerint 2012. december 21. napján megbízási szerződést (a továbbiakban: „**Megbízási Szerződés**”) kötöttek, melynek alapján a BKK meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként – illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) szabályainak megfelelő részvényesi meghatalmazottként – gyakorolja a BKV feletti irányítási jogokat. Az Önkormányzat a Megbízási Szerződés megkötésével biztosította azt, hogy a BKK a 1370/2007/EK rendelet előírásainak megfelelően olyan ellenőrzési és irányítási jogokat gyakorolhasson a BKV felett, amely alapján a BKV a BKK belső szolgáltatójának minősül.

A Felek által ismert, hogy a jelen Megállapodás létrejöttkor a BKK és a BKV között közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: „**Közszolgáltatási Szerződés**”) áll fenn, amelyet az abban részes felek 2012. április 28-án kötöttek. A Közszolgáltatási Szerződés alapján a BKV autóbusszal történő közforgalmú személyszállítás, vasúti személyszállítással és trolibusszal történő közforgalmú személyszállítás, vízi járművel történő közforgalmú személyszállítás biztosítására köteles Budapest közigazgatási területén és a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározottak szerint Budapest közigazgatási határán kívül.

A 1266/2013. (VI.12.) Főv. Kgy. határozat értelmében a Személyszállítási Törvény és a 1370/2007/EK rendelettel összhangban a BKK bizonyos autóbuszvonalak üzemeltetését versenyeztetési eljárásban ítélte oda személyszállítási szolgáltatók részére.

A Személyszállítási Törvény, *a személygépkocsival díj ellenében végzett közúti személyszállításról szóló 176/2015. (VII.7.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: „**176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet**”), valamint *a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a személytaxi-szolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat működtetésének feltételeiről, a taxiállomások létesítésének és igénybevételének rendjéről és a személytaxi-szolgáltatás hatósági áráról szóló 31/2013. (IV. 18.) Főv. Kgy. rendelet* (a továbbiakban: „**Taxi Rendelet**”) értelmében Budapest főváros közterületein lévő taxiállomások, valamint a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátására a Fővárosi Önkormányzat által létrehozott BKK, mint közlekedésszervező jogosult.

A *közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény* (a továbbiakban: „**Kkt.**”), a *helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet* (a továbbiakban: „**5/2004. (I. 28.) GKM rendelet**”), valamint *a fővárosi helyi közutak kezelésének és üzemeltetésének szakmai szabályairól, továbbá az útépítések, a közterületet érintő közmű-, vasút- és egyéb építések és az útburkolatbontások szabályozásáról szóló 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendelet* (a továbbiakban: „**Közútkezelési Rendelet**”) értelmében az Önkormányzat, mint közútkezelő hatáskörébe tartozó stratégiai közútkezelési feladatokat a BKK, mint Stratégiai Központ látja el.

Felek rögzítik, hogy a BKK és a BKK Közút Zrt. (most Budapest Közút Zrt.) között 2012. február 17-én Szolgáltatási Keretszerződés (a továbbiakban: „**Szolgáltatási Keretszerződés**”) került megkötésre a Közútkezelési Rendelet hatálya alá tartozó helyi

közütek üzemeltetése fenntartása, felújítása, ellenőrzése és vizsgálata tárgyában. A Budapest Közút Zrt. a Szolgáltatási Keretszerződés értelmében üzemeltetési, fenntartási felújítási feladatokat lát el, illetve ellenőrzési és vizsgálati feladatokban közreműködik.

A szerződő Felek egybehangzóan tudomásul veszik, és a Megállapodást egybehangzóan úgy értelmezik, hogy az Önkormányzat ezen Megállapodásból eredően csak azon kötelezettségekért tud a Megállapodás szerint pénzügyileg felelősséget vállalni és forrást biztosítani, amelyek a Fővárosi Közgyűlés éven túli kötelezettségvállalásaiban, valamint a mindenkor tárgyévi költségvetési rendeletben cím és összegszerűen szerepelnek.

A Fővárosi Közgyűlés 1166/2015. (09.30.) Főv. Kgy. határozat alapján elviekben egyetértett a BKK Zrt. feladatainak és Budapest Közút Zrt. feletti tulajdonosi szerepének racionalizálására és átszervezésére vonatkozó koncepcióval. A Fővárosi Közgyűlés 2016. január 27-én elfogadott 33/2016. (01.27.) Főv. Kgy határozatában döntött arról, hogy a közútkezelői és közlekedéshez kapcsolódó közszolgáltatási közfeladatokat a BKK Zrt., a Budapest Közút Zrt. és a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság (a továbbiakban: „**FŐRI**”) bevonásával, a feladatok racionalizálását eredményező szervezeti és funkcionális megosztás alapján lássa el.

Fentiek alapján a 2012. április 27-ei Keretmegállapodás rendelkezéseinek oly mértékű kiegészítése és módosítása vált szükségessé, melyre tekintettel a Felek a 2012. április 27-ei Keretmegállapodás egyidejű megszüntetése mellett a BKK-nál maradó feladatok vonatkozásában a jogviszony folytonosságának fenntartása mellett a Fővárosi Közgyűlés 2016. március 30-án hozott ²⁶26/2016. (03.30.) Főv. Kgy. határozata szerint jelen Megállapodást kötik meg:

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1 A KORÁBBI KERETMEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNTETÉSE

A Felek jelen Megállapodás hatályba lépésével megszüntetik a 2012. május 1-jén hatályba lépett 2012. április 27-ei Keretmegállapodást, melynek rendelkezései helyébe a jelen Megállapodás rendelkezései lépnek a BKK-nál maradó feladatok vonatkozásában a jogviszony folytonosságának fenntartása mellett.

2 A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

Az Önkormányzat a Mötv. és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 9. § (1) bekezdés j) pontjában foglaltak alapján az alábbi feladatokat adja át a BKK részére illetve az alábbi feladatok ellátásával bízta meg a BKK-t.

2.1 Integrált közlekedésszervezői feladat-ellátás

A.) Közlekedésszervezői feladat-ellátás

Az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény 21. §-ában foglaltak, valamint a 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (2) bekezdésének figyelembevételével jelen Megállapodás rendelkezései szerint átadja a jelen Megállapodás 5.1. pontjában meghatározott közlekedésszervezői feladatokat – ideértve az 5.2 pontban meghatározott Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat is – az ott megállapított tartalommal a BKK részére.

A jelen pont szerinti feladatok ellátásához kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **MÁSODIK RÉSZÉ** tartalmazza.

B.) Stratégiai közútkezelői feladat-ellátás (Stratégiai Központ)

Az Önkormányzat a Kkt. 33. § (1) bekezdésének bb) pontjában, az 5/2004. (I. 28.) GKM rendeletben és a Közútkezelési Rendeletben foglaltak figyelembevételével jelen Megállapodás rendelkezései szerint átadja a jelen Megállapodás 15.1. pontjában meghatározott közútkezeléssel kapcsolatos közfeladatok ellátását – ideértve a 15.2. pontban meghatározott Stratégiai Közútkezelői Feladatok részét képező fejlesztési és felújítási feladatokat is – a BKK, mint Stratégiai Központ részére.

A jelen pont szerinti feladatok ellátásához kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **HARMADIK RÉSZÉ** tartalmazza.

C.) Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladat-ellátás

Az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény 12. § (7) bekezdésében, a 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendeletben és a Taxi Rendeletben foglaltak figyelembevételével átadja a BKK részére, a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok ellátását, ide értve az esetleges fejlesztési feladatokat is..

A jelen pont szerinti feladat-ellátáshoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket a jelen Megállapodás **NEGYEDIK RÉSZÉ** tartalmazza.

2.2. Az Önkormányzat mint kedvezményezett részére egyes közlekedésfejlesztési projektek kapcsán ellátott projektmenedzsment közszolgáltatás (Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás)

Az Önkormányzat a Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (II.14.) Főv. Kgy. rendeletben (a továbbiakban: „Vagyონrendelet”) foglaltak figyelembevételével a jelen Megállapodás rendelkezései szerint megbízza a BKK-t a Megállapodásban meghatározott közlekedésfejlesztési és felújítási projektek kapcsán önkormányzat részére ellátott projektmenedzsment közszolgáltatás végzésével a jelen Megállapodás **ÖTÖDIK RÉSZÉBEN** meghatározottak szerint.

2.3. A Megállapodás szerinti feladatok ÁFA Törvény szerinti megítélése

A BKK a jelen Megállapodás Második Részé szerinti közlekedésszervezői feladatokat látja el, mint az Önkormányzat által a feladat-ellátásba bevont társaság. A BKK közlekedésszervezői feladatok ellátásával nem nyújt szolgáltatást az Önkormányzat részére, ezért az Önkormányzat által fizetett Közlekedésszervezői Forrás nem a BKK által nyújtott szolgáltatás ellenértékének, hanem az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „ÁFA Törvény”) hatályán kívüli bevételnek minősül.

A Harmadik Rész szerinti stratégiai közútkezelői, a Negyedik Rész szerinti Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok és az Ötödik Rész szerinti Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás az ÁFA Törvény szempontjából adóköteles szolgáltatásnak minősülnek.

2.4. A Megállapodás szerinti feladatok európai uniós versenyjog értelemben vett állami támogatási megítélése

A BKK által integrált közlekedésszervezőként a jelen Megállapodás alapján végzett közlekedésszervezői és ehhez kapcsolódó fejlesztési feladatok, a stratégiai közútkezelési és az ehhez kapcsolódó fejlesztési feladatok (ide nem értve a szakmai támogatói feladatokat), valamint a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok jellegüket tekintve közfeladat ellátási jellegű feladatoknak tekinthetők és nem minősülnek állami támogatásnak az Európai Unió Működéséről szóló szerződés (2012/C 83/01) (a továbbiakban: „EUMSZ”) és az azt értelmező Európai Bizottsági és bírósági gyakorlat értelmében.

Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás finanszírozása az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: Bizottsági Határozat) rendelkezései szerinti közszolgáltatás ellentételezésének minősül, és a Megállapodás vonatkozó rendelkezései a Határozattal összhangban kerültek kialakításra.

A Stratégiai Közútkezelői Feladatokon belül a BKK köteles elkülönítetten szerepeltetni a Szakmai Támogatói Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. A Szakmai Támogatói Feladatok tekintetében a BKK köteles annak alátámasztására, hogy a Szakmai Támogatói Feladatokkal kapcsolatos kiadások és ráfordítások mértéke (figyelembe véve az esetlegesen képződő bevételeket is) nem haladja meg az ilyen jellegű tevékenységek

piaci értékét annak érdekében, hogy az ezen tevékenységre biztosított forrás ne minősüljön állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében.

2.5. A BKK mint integrált közlekedésszervező

A BKK a közlekedésszervezői feladatokat a Személyszállítási Törvény, a Kijelölő Rendelet, a stratégiai közútkezelői feladatokat a Kkt., az 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet, a Közútkezelési Rendelet, a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok a Személyszállítási Törvény, a 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet és a Taxi Rendelet alapján a Kijelölő Rendelet szerint integrált közlekedésszervezőként látja el.

2.6. Az egyes feladatellátáshoz és közszolgáltatásokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatok

Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének működtetése körében az Önkormányzat alapvető érdeke, hogy a közlekedésszervezés, stratégiai közútkezelés valamint a BKK által ellátott egyéb közösségi közlekedési közszolgáltatás, mint közfeladatok teljes körű és magas színvonalon történő ellátásához kapcsolódó fejlesztések, beruházások is megvalósuljanak (továbbiakban **Fejlesztési Feladat**) Ezen, Önkormányzattól a törvényi felhatalmazás alapján átvett és helyi önkormányzati rendeletben szabályozott közfeladatokhoz közvetlenül kapcsolódó, a feladatellátás hatékonyságát és megfelelő színvonalát biztosító fejlesztéshez szükséges fejlesztési forrást a feladatot átadó szervezetnek kell alapvetően biztosítania, mely a fejlesztés jellegénél fogva közvetlenül a Fővárosi Önkormányzat vagy a BKK, illetve a közösségi közlekedéssel érintett harmadik személy vagyoniának növekedését eredményezi.

3 A MEGÁLLAPODÁS IDŐBELI HATÁLYA

Jelen Megállapodás 2016. április 1-jén lép hatályba.

A Felek a jelen Megállapodást – 2012. április 27-ei Keretmegállapodás helyébe lépve, a feladat-ellátás tekintetében annak lejártával azonos – határozott időtartamra, 2027. április 30-ig kötik az alábbi 3.1.-3.2. pontokban foglalt kivételekkel.

3.1.

A Megállapodás Ötödik Részében foglalt Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás tekintetében a Bizottsági Határozat 2. cikk (2) bekezdésében foglalt korlátozásra tekintettel a Megállapodás időbeli hatálya 2026. március 31-ig terjed. Amennyiben a Bizottsági Határozatban foglalt feltételek fennállnak, a Felek az Ötödik Részben foglalt Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás kapcsán a jelen Megállapodás időbeli hatályát meghosszabbíthatják. A Felek a jelen Megállapodás alapján kötendő Éves Szerződések megkötésekor a közszolgáltatásokra itt meghatározott időbeli hatályt korlátozó rendelkezéseket megfelelően figyelembe veszik. A Megállapodás automatikusan megszűnik az időtartam lejártát követő napon, kivéve, ha az Önkormányzat a Megállapodás meghosszabbításáról dönt, és annak alapján a Felek a Megállapodást meghosszabbítják.

3.2.

A Megállapodás elektronikus jegyrendszer finanszírozására vonatkozó rendelkezései csak az Európai Újjáépítési és Fejlesztési Bank (a továbbiakban: „EBRD”) és a BKK közötti Kölcsönszerződés időtartama alatt hatályosak. A Felek megállapodnak, hogy az EBRD

Kölcsönszerződés bármely okból történő megszűnése esetén jelen Megállapodásnak az elektronikus jegyrendszer finanszírozására vonatkozó rendelkezéseit késedelem nélkül módosítják.

4 A SZERZŐDÉS TERÜLETI ALKALMAZHATÓSÁGA

Budapest Főváros integrált közlekedési rendszerének irányításával és működtetésével összefüggésben a BKK Budapest Főváros közigazgatási területén belül – illetve a Második és a Harmadik Rész vonatkozásában az ott hivatkozott feladatok által érintett földrajzi területen – teljesíti a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeit.

MÁSODIK RÉSZ

KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADAT-ELLÁTÁS

5 A FELADATOK KÖRE

5.1. Közlekedésszervezői feladatok

A Felek megállapítják, hogy a Kijelölő Rendelet kijelölése alapján a BKK a Személyszállítási Törvény 21. §-a szerinti közlekedésszervező. Erre tekintettel az Önkormányzat a BKK, mint integrált közlekedésszervező részére a Budapest Főváros személyszállítási közszolgáltatásainak és szolgáltatásainak (melybe beleértendő a Kijelölő Rendelet 5. § 2. és 3. pontja szerinti közigazgatási határon kívül nyúló közlekedés is) szervezésével és biztosításával kapcsolatosan az alábbi feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Feladatok**”):

- 1/a. a lehető legmagasabb színvonalú helyi és elővárosi menetrend szerinti közösségi közlekedési személyszállítás megszervezése és biztosítása az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével, ideértve az ún. nosztalgia járatok rendszeres működtetését és szervezését is a Fővárosi Önkormányzat kulturális és turisztikai feladataira is tekintettel;
- 1/b. a személyszállítási közszolgáltatás részeként megvalósuló igényvezérelt személyszállítás megszervezése és biztosítása az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével;
- 1/c. a helyi személyszállítási szolgáltatások integrált részét képező közösségi kerékpáros rendszernek a Fővárosi Önkormányzat illetékességi területén történő létrehozása és fenntartása, igénybevételi feltételeinek és díjainak megállapítása;
2. javaslattétel a helyi, illetve elővárosi tömegközlekedési közszolgáltatás tervezési alapparamétereinek, valamint az alapellátás mértékének meghatározására a Fővárosi Közgyűlés részére;
3. helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális vagy elővárosi személyszállítási közszolgáltatásokkal történő ellátására, helyi személyszállítási közszolgáltatásnak a Fővárosi Önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztésére, valamint, a regionális vagy elővárosi személyszállítási közszolgáltatás közös működtetési feltételeinek biztosítása érdekében megállapodás megkötése a közlekedésért felelős miniszterrel, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
4. a fővárosi tarifaközösséget karbantartó és fejlesztő megállapodások megkötése a közlekedésért felelős miniszterrel, a Fővárosi Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
5. a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatásból a helyi érdekű vasúti személyszállítási közszolgáltatásnak az elővárosi vasúti személyszállítási közszolgáltatás keretében történő lebonyolítása, a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatásnak az önkormányzat közigazgatási határán kívülre történő kiterjesztése, az elővárosi vasúti személyszállítási közszolgáltatás közös működtetése feltételeinek biztosítására vonatkozóan megállapodás kötése a közlekedésért felelős miniszterrel, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
6. a közszolgáltatási feladatok és az azokkal összefüggő követelmények meghatározása adott területre (területrésze, hálózatra, vonalcsoporthoz, vonalra vagy járatra) és a szolgáltatóval szemben, ennek keretében a közösségi közlekedési hálózat és menetrend meghatározása;
7. a személyszállítási közszolgáltatási feladatok ellátására leginkább megfelelő, a legszínvonalasabb és a köz számára legkevésbé költséges szolgáltatást kínáló, az

- energetikai és környezeti hatások figyelembevételével legalkalmasabb szolgáltató kiválasztása a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokban, valamint az Európai Unió mindenkorai rendeleteiben és hazai ágazati törvényekben meghatározott eljárások alkalmazásával; ennek keretében az új autóbusz-üzemeltetési modell előkészítése, bevezetése a 2255/2011. (08.31.), a 2257/2011. (08.31.) és 1266/2013. (VI.12.) Főv.Kgy. határozatban foglaltaknak megfelelően;
8. a szolgáltatók személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő megbízása, tevékenységük folyamatos figyelemmel kísérése, a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése, a helyi személyszállítási közszolgáltatások közszolgáltatási szerződés szerinti ellentételezése;
 9. a szolgáltatók személyszállítási közszolgáltatási tevékenységének, fejlesztéseinek, valamint fejlesztésnek nem minősülő beruházási tevékenységeinek összehangolása, koordinálása;
 10. társadalmilag indokolt utazási igények kielégítését szolgáló, de üzleti alapon jövedelmezően nem biztosítható szolgáltatás esetén a szolgáltató közszolgáltatási feladatra kötelezése és az ebből származó veszteségeinek kiegyenlítése;
 11. a helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó menetrendi koncepciók kidolgozása, közforgalmú menetrend készítése, közzététele a személyszállítási közszolgáltatás elkülönített megjelenítésével;
 12. a személyszállítási üzletszabályzat, valamint díjszabás elkészítése, hatósági jóváhagyatása, valamint közzététele a jelen Megállapodás mellékletének részeként;
 13. az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatásoknak az utazók számára – a technológiai, műszaki és költségvetési lehetőségek között – összehangolt, egységes feltételek mellett hozzáférhető szolgáltatási rendszer kialakításában való közreműködés,
 14. az 1370/2007/EK rendelet 7. cikk szerinti tájékoztatási kötelezettség teljesítése, valamint a 7. cikk (1) bekezdésében meghatározott éves összevont jelentés előkészítése a társaság felelősségi körébe tartozó közszolgáltatási tevékenységről a tárgyévut követő év május 31. napjáig az Önkormányzat részére;
 15. a személyszállítási közszolgáltatási menetrendek egységes egyeztetési eljárásáról szóló miniszteri rendelet szerinti eljárásokban való részvétel;
 16. a helyi vasúti pályák, valamint a helyi vasúti személyszállítási közszolgáltatás fejlesztése;
 17. javaslatétel a személyszállítási közszolgáltatások díjainak, a pótdíjaknak és a díjalkalmazási feltételeknek, továbbá ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeknek szerződés keretében történő megállapítására a Fővárosi Közgyűlés részére;
 18. a közlekedési szolgáltatók által sztrájk esetére a BKK iránymutatása mellett kidolgozott, a még elégséges szolgáltatásokra vonatkozó menetrend-tervezet jóváhagyása,
 19. az utasok számára elektronikus formában egységesen megismerhető közszolgáltatási menetrend és elektronikus utazásszervező működtetésére és fejlesztésére vonatkozó koncepció készítése és annak végrehajtása;
 20. az előre tervezett utastájékoztatás megvalósítása és a szolgáltatók tájékoztatási feladatainak elrendelése, a rendkívüli utas-tájékoztatási feladatok végrehajtása és a szolgáltatók kötelezése a szükséges tájékoztatási feladatok ellátására;
 21. a menetrend megtartását kizáró esemény esetén a tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, menetrendi és utas-tájékoztatási intézkedések megtétele, az intézkedések rendjének meghatározása, ennek keretében az előre látható ideiglenes tömegközlekedési forgalmi változások elrendelése, illetve a rendkívüli és előre nem tervezhető esetekben a

- tömegközlekedési forgalmi rend meghatározása, továbbá a szolgáltatók kötelezése a rendkívüli tömegközlekedési forgalmi rend és menetrend betartására;
22. a helyi személyszállítást végző, valamint a helyi vasúti pályahálózatot működtető vasúti társaság számára a megrendelt közszolgáltatás teljesítése során jelentkező zavarok elhárítása és rendkívüli igények teljesítése céljából az operatív lebonyolítás módjának, az alkalmazandó intézkedések meghatározása a Kijelölő Rendelet 9. §-ában meghatározottak szerint;
 23. a jegy- és bérletértékesítés, a jegy- és bérletellenőrzés, valamint a bevételek beszedése, ideértve az ezekhez szorosan kapcsolódó, jogszabályokban előírt feladatokat;
 24. a fogyasztói árkiegészítés, illetve a Személyszállítási Törvény hatályba lépését követően a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylése;
 25. a Személyszállítási Törvény 33. § (7)-(8) bekezdéseiben meghatározott, támogatás igénybevételére nem jogosító jegy- és bérleteladások darabszám, érték és kedvezményes díjtípus szerint a támogatásra jogosító jegy- és bérleteladásoktól elkülönítve történő nyilvántartása;
 26. az elővárosi személyszállítási közszolgáltatások tekintetében a bevételek időponthoz, járatokhoz, menetjegyhez, árkategóriákhoz, valamint indulási és érkezési állomáshoz rendelhető adatstruktúrában történő nyilvántartása;
 27. sztrájk és rendkívüli akadályoztatás esetére a jegyek és bérletek kölcsönös elfogadását érintő együttműködés általános kereteit meghatározó megállapodás megkötése az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával más ellátásért felelősökkel, továbbá saját működési körében a BKK-val közvetlen szerződéses viszonyban nem álló közszolgáltatókkal;
 28. a bevételek és kiadások jogszabályoknak megfelelő nyilvántartása, a kötelező és az önként vállalt feladatok számviteli elhatárolás szabályainak rögzítése, belső számvitelében elkülönített nyilvántartás vezetése a jelen Megállapodás Második részéhez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a számvitelről szóló törvénynek megfelelően;
 29. javaslattétel az autóbusszal végzett különcélú menetrend szerinti szolgáltatóra vonatkozó járatengedély kiadását szabályozó fővárosi önkormányzati rendeletalkotás körében a Személyszállítási Törvény 49. § (3) bekezdés c) pontja szerinti feltételekre, továbbá az ilyen tárgyú fővárosi önkormányzati rendelet betartásának ellenőrzése;
 30. helyi közforgalmú vasúti társaság alapítása, az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával;
 31. helyi közforgalmú autóbusz- és trolibusz-megállóhelyek és állomások üzemeltetése, továbbá a Személyszállítási Törvény 3. § (1)-(2) bekezdése alapján az együttműködési kötelezettség teljesítése;
 32. a fővárosi személyszállítási közszolgáltatás és az elővárosi személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére jogosító egységes jegy- és bérletrendszer kialakítása az érintett ellátási felelősökkel együttműködve, majd a kialakítást követően a rendszer bevezetése és működtetése;
 33. az elektronikus alapú jegy és bérlet értékesítési és ellenőrzési rendszer kialakításához, majd működtetéséhez, illetve fejlesztéséhez szükséges feladatok ellátása, ideértve az előkészítő feladatokat is;
 34. javaslattétel Budapest közlekedésfejlesztési koncepciójára, a mindenkori költségvetési és támogatási lehetőségek figyelembe vételével, és a műszaki szükségszerűségekre és a környezeti, közlekedéspolitikai célokra tekintettel a megvalósítandó fejlesztések, beruházások prioritására, az elfogadott koncepció végrehajtása, a közlekedésfejlesztési projektekre vonatkozó stratégia kidolgozása, a vonatkozó előkészítési és végrehajtási

feladatok ellátása. Az ezen belüli konkrét feladatokat a mindenkorai Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza;

35. az egyenlő esélyű hozzáférés feltételeinek fokozatos megteremtése és megkövetelése a közforgalmú menetrend alapján végzett személyszállításban részt vevő járműveken, továbbá a pályaudvarokon, az állomás és a megállóhely személyforgalom lebonyolítására és kiszolgálására szolgáló részében.

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervezői Feladatok körébe tartozó, Budapest Főváros személyszállítási közszolgáltatása és szolgáltatása alatt a Személyszállítási Törvény, továbbá a Kijelölő Rendelet rendelkezéseivel összhangban a helyi közforgalmú menetrend szerinti, autóbusszal, trolibusszal, villamossal, metróval, fogaskerekű vasúttal, illetve helyi érdekű vasúttal, (ideértve az elővárosi közlekedési igényeket is kielégítő, fenti 3. és 5. pontban hivatkozott megállapodás alapján közigazgatási határon túli területekre kiterjesztett helyi személyszállítást), továbbá vízi járművel és a közösségi kerékpárosrendszer révén való személyszállítást, valamint a mozgólépcsővel történő utas-szállítást értik. A közlekedésszervező feladatok a fentiekén túl kiterjednek a közösségi kerékpáros rendszer létrehozására és fenntartására is.

Felek rögzítik, hogy a nosztalgiajáratok üzemeltetéséhez finanszírozás az SA.34770. sz. illetve a támogatási program meghosszabbításáról rendelkező bizottsági határozattal összhangban, kulturális célú támogatásként nyújtható, azzal, hogy a Felek kötelezettséget vállalnak, miszerint a bizottsági határozat hatályának lejárta esetén a jelen Megállapodást a mindenkor hatályos uniós szabályok alapján módosítják.

A Felek rögzítik, hogy a Megállapodás jelen Második Része a Személyszállítási Törvényben hivatkozott feladat-ellátási szerződésnek minősül.

5.2 Közlekedésszervezői feladatok részét képező fejlesztési feladatok

Felek rögzítik, hogy a BKK mint integrált közlekedésszervező a Mötv. 23. § (4) bekezdése értelmében, figyelemmel Budapest közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló Kijelölő Rendelet és a Személyszállítási Törvény szerint meghatározott közlekedésszervezői feladataira a Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat is jogosult elvégezni. A Személyszállítási Törvény 21. § (1) bekezdése értelmében az Önkormányzat a BKK-nak a Közlekedésszervezői Feladatokat a szükséges forrásokkal együtt adja át.

Ezen BKK által ellátott Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatokhoz rendelt fejlesztési források nem minősülnek az EUMSZ egységes szerkezetbe foglalt változata 107. cikkének (1) bekezdésében foglalt állami támogatásnak.

Felek rögzítik, hogy a BKK jelen Rész 5. pontja szerinti közlekedésszervezői feladatai kapcsán az egyes fejlesztésekre egymással külön fejlesztési, megvalósítási, vagy egyéb beruházási megállapodásokat kötnek, melyek alapján a BKK az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott fejlesztési forrásokat az adott megállapodásban foglalt célra fordítja. Felek rögzítik, hogy a *Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről* szóló 50/1998. (X.30.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: „**Beruházási rendelet**”) alapján kötött külön megállapodásokban illetve annak módosításaiban a fejlesztésekre fordított forrást kizárólag a megállapodásokban rögzített Feladat megvalósítására használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkorai éves költségvetésében meghatározottakkal, valamint a Fejlesztési Feladat műszaki és pénzügyi feltételeit tartalmazó engedélyokirattal.

A Felek a mindenkori éves költségvetés alatt értik az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „**Áht.**”) alapján az adott évre vonatkozó elfogadott helyi önkormányzati költségvetési rendeletet, beleértve az annak mellékletét képező fejlesztési terveket, valamint az éves költségvetési rendelet elfogadásáig az átmeneti gazdálkodásról szóló költségvetési rendeletet is.

A Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatokat, az adott naptári évre tervezett projekteket és az ahhoz kapcsolódó forrásigényt a BKK az előzetes üzleti tervében tünteti fel. A BKK a Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó Fejlesztési Feladatok ellátása során a Beruházási rendelet előírásainak figyelembevételével jár el.

A fejlesztések megvalósítására irányuló szerződések teljesítéséről a BKK havonta előrehaladási jelentést készít az Önkormányzat részére, mely minden esetben tartalmazza az egyes fejlesztésekre bontva a fejlesztések megvalósulása érdekében kötött szerződéseket, kötelezettségvállalásokat, azok teljesülésének helyzetét, a feladatok megvalósulására kiható minden körülményt, kockázatot.

Az egyes konkrét fejlesztési feladatok közútkezelési vagy közlekedésszervezői feladatként való minősítését az határozza meg, hogy mi az adott feladat alapvető funkcionalitása, és hogy az adott fejlesztési feladat a BKK integrált közlekedésszervezői szerepkörén belül szakmailag mely feladatsoporthoz illeszthető.

5.2.1. Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési- és -ellenőrzési Rendszer finanszírozása

2013. szeptember 6-án az (EBRD és a BKK közötti Kölcsönszerződés került aláírásra az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési- és -ellenőrzési Rendszer finanszírozása kapcsán. Emellett az EBRD, az Önkormányzat és a BKK 2013. szeptember 6-án Önkormányzati Támogatási Megállapodást (MSA) kötött.

Figyelembe véve a feladat kiemelt jelentőségét, illetve annak finanszírozási konstrukcióját – beleértve az EBRD által lefektetett kritériumokat – a jelen pontban kerül részletezésre a feladat finanszírozási rendszere.

a) Fejlesztési hitel önerő támogatása

A feladat fejlesztési hiteléhez kapcsolódó önerő támogatása külön Fejlesztési Megállapodás megkötésével kerül biztosításra, az 5.2. pontban foglalt előírások figyelembevétele mellett.

b) Fejlesztési hitel költségeinek fedezetbiztosítása

A Felek a Projekt előkészítés során végzett előrejelzések, szakértői számítások alapján arra számítanak, hogy a jelen Megállapodás 5.1. pontjában 33. szám alatt meghatározott feladat (az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és -ellenőrzési Rendszer) megvalósítását követően jelentős többlet Díjbevétel („**Többlet Díjbevétel**”) keletkezik. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a BKK által az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és -ellenőrzési Rendszer létrehozására igénybe venni kívánt banki hitel teljes pénzügyi költsége (tőketörlesztés, kamat és minden más vonatkozó költség) (az „**Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltsége**”) a Többlet Díjbevételből kerüljön finanszírozásra. Azon átmeneti időszakban („**Átmeneti Időszak**”), amikor tényleges Többlet Díjbevétel realizálódása még nem vagy a Projekt még részletes kiépülésére tekintettel még nem a teljes mértékben várható, vagy a Többlet Díjbevétel az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségét bármilyen okból nem fedezi teljes mértékben, a feladathoz kapcsolódó

Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének forrása a Díjbevétel vagy a Közlekedésszervezői Forrás. Az Átmeneti Időszakban BKK a közlekedésszervezői Negyedéves Jelentésben rögzíti a tárgyidőszakban keletkezett Többlet Díjbevétel összegét.

A fent említettek alapján a Felek kijelentik, hogy a hitelszerződés(ek) futamideje alatt az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségét figyelembe fogják venni a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges összes forrást terhelő indokolt költségként. Az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének indokolt költségként való befogadása, annak nyomon követhetősége, ellenőrizhetősége érdekében a BKK az Éves Beszámoló keretében elfogadott Éves Elszámolásban kimutatja a feladathoz kapcsolódó Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségeket, illetve a Többlet Díjbevételt. Felek megállapodnak, hogy a Többlet Díjbevételt a BKK elkülönített számlán kezeli, amíg annak mértéke nem éri el az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének hátra lévő teljes mértékét, és a BKK vállalja, hogy elkülönített számlán felgyűlt forrásokat kizárólag a Hitelköltség megfizetésére fordítja. A BKK havonta a hónap utolsó munkanapjára vonatkozóan megküldi a Főpolgármesteri Hivatal Pénzügyi Főosztálya részére az elkülönített bankszámlájának kivonatát.

A Közlekedésszervezői Forrásból történő átmeneti finanszírozást követően az Elektronikus Jegy- és Bérletrendszer Hitelköltségének fedezetét szolgáló Többlet Díjbevételre vonatkozóan a BKK éves szinten előrejelzést készít az előzetes üzleti terv keretében a következő év vonatkozásában.

c) A fejlesztés befejezését követően biztosítani szükséges működési költségek fedezete

Jelen szerződés 5.1. pontjában 33. szám alatt meghatározott feladat (az Elektronikus Jegy- és Bérletértékesítési és -ellenőrzési Rendszer) működtetésére vonatkozó fedezet a megvalósítást követően a Közlekedésszervezői Forrásigény részeként a Közlekedésszervező közvetlen költségei és ráfordításai között, azon belül a Jegy- és bérletellenőrzés költsége és ráfordításaként kerül elszámolásra.

5.3 Önkéntesen ellátható Közlekedésszervezői Feladatok

A BKK a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében és a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban a Kijelölő Rendelet 5. §-ában, illetve 6. § (1) bekezdésében foglalt feladatain túl további önként vállalt feladatokat is elláthat, megállapodásokat köthet, amennyiben azok az Önkormányzat közlekedési rendszerének fejlesztését, az Önkormányzat környezeti és közlekedési célkitűzéseinek teljesülését, a szolgáltatási színvonal javulását, a költséghatékonyság növelését, különösen a BKK irányítása alá tartozó gazdálkodó szervezetek körén belüli hatékonyabb, egységes feladatellátást célozzák. Ezen feladatok ellátása a Közlekedésszervezői Forrásigényt nem növelheti, el nem számolható és ezen önkéntes feladatokkal összefüggő bevételeket és kiadásokat a BKK köteles számviteli rendszerében elkülönítetten nyilvántartani.

6 A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEI

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során az alábbi indikátorok szerint meghatározott mennyiségi és minőségi követelményeknek köteles megfelelni:

- a) a teljes hasznos személyszállítási férőhely-kilométer teljesítmény,
- b) az a) pont szerinti teljesítményen belül a kötőtpályás közlekedés minimális aránya,

- c) utaselégedettségi index,
- d) a közösségi közlekedés járművei által okozott maximális környezetszennyezés, a kibocsátott káros anyagok mennyiségéből képzett mutatószám,
- e) a közösségi közlekedés baleseti és biztonsági statisztikai adataiból képzett mutatószám,
- f) a közösségi közlekedési szolgáltatást jogosulatlan igénybe vevők statisztikai aránya,
- g) az Önkormányzat területén a közösségi közlekedés összes közlekedési módhoz képest mért részaránya,
- h) az akadálymentesen hozzáférhető szolgáltatások arányát mutató index.

A fenti követelmények megállapítására a következő eljárásban kerül sor:

A BKK a fenti a)-h) pontok szerinti indikátor szerinti kötelezettségét a Közlekedésszervezői Éves Melléklet rögzíti. A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza a fenti a)-h) pontok szerinti indikátorok pontos jelentésére, tartalmára és számítási módjára vonatkozó részletes szabályokat is. A fenti a) és b) pont szerinti követelményt a Felek a jelen Megállapodás 1. sz. függelékében 2020. évvel bezárólag, minden év vonatkozásában rögzítik. A további Közlekedésszervezői Éves Mellékletekben ezen időszakon belül az egyes évekre meghatározott a) pont szerinti értékektől az adott évben legfeljebb 5%-kal térhetnek el, a b) pont szerinti paramétert nem változtathatják, a c)-h) pontokban foglalt paramétereket pedig évente változó mértékben határozzák meg.

A BKK az általa megrendelendő (köz)szolgáltatások kapcsán a folyamatos és fenntartható működés feltételeit megfelelő paraméterek útján biztosítja. Ennek érdekében a BKK a fenti indikátorokhoz képest további paramétereket is megállapíthat a (köz)szolgáltatóval szemben megfogalmazandó követelményekre.

7 A BKK ÖNÁLLÓ DÖNTÉSI JOGKÖRE EGYES SZAKMAI KÉRDÉSEKBE

A BKK a Kijelölő Rendelet által meghatározott körben, illetve az ott meghatározott feladatok tekintetében önállóan dönt a jelen Megállapodás 9.2 pontjában foglalt korlátozásokra figyelemmel. E döntési jogkörébe tartozó paramétereket évente írásban köteles rögzíteni, továbbá e paraméterek meghatározásakor a BKK-nak szem előtt kell tartania a költséghatékonyt, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket.

A fenti paraméterek kidolgozása során a BKK köteles az érintettek előzetes tájékoztatására és véleményük kikérésére a Kijelölő Rendelet 9. §-ában rögzített eljárásrendnek megfelelően.

8 A BKK KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI STÁTUSZÁBÓL FAKADÓ FELELŐSSÉGE

A Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során a BKK a jogszabályoknak, jelen Megállapodásban foglaltaknak és az Önkormányzat által kiadott normatív aktusoknak, alapítói döntéseknek megfelelően köteles eljárni.

A Felek rögzítik, hogy a BKK, mint közlekedésszervező a Személyszállítási Törvény rendelkezéseivel összhangban felel a rá átruházott feladatok megfelelő színvonalú ellátásáért, azon belül különösen a Közlekedésszervezői Feladatok teljesítéséhez szükséges közszolgáltatások megrendeléséért és a jelen Megállapodás rendelkezéseinek megfelelő

közszolgáltatási szerződés(ek) megkötéséért a Kbt. vagy az 1370/2007/EK rendelet szabályaival összhangban kiválasztott szolgáltatókkal.

A jelen Megállapodás létrehozásával a Felek közös célja és egyben a BKK felelőssége biztosítani azt, hogy a közlekedési közszolgáltatás teljesítésében érintett közlekedési szolgáltatók és az azokkal érintett utasok vagy egyéb személyek jogainak és jogos érdekeinek védelme, jogérvényesítési lehetőségei és jogorvoslati jogai ne sérüljenek.

9 AZ ÖNKORMÁNYZAT SZAKMAI FELÜGYELETE ÉS ELLÁTÁSI FELELŐSSÉGE

9.1. Szakmai felügyelet gyakorlása

Az Önkormányzat a helyi tömegközlekedés, mint kötelező helyi önkormányzati feladat címzettjeként és a Személyszállítási Törvény szerinti ellátásért felelősként, a BKK-nak, mint közlekedésszervezőnek jelen Megállapodással átadott feladatok tekintetében szakmai felügyeletet gyakorol a BKK felett, ennek során a BKK közlekedésszervezői feladatellátása körében hozott döntéseit jogosult megváltoztatni vagy megsemmisíteni. Az Önkormányzat a szakmai felügyeleti joga gyakorlása körében legalább évente egy alkalommal, az Éves Jelentés alapján értékeli a BKK közlekedésszervezői tevékenységét és az évente elkészítendő üzleti terv alapján a BKK tervezett stratégiai intézkedéseit.

Az Önkormányzat a szakmai felügyelet körében jogosult a BKK által az egyes feladatokhoz kapcsolódóan érvényesíteni kívánt költségek indokoltságát, megalapozottságát megvizsgálni, észrevételt tenni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

9.2. A szakmai felügyelet körébe tartozó közlekedésszervezői döntések

A BKK feletti szakmai felügyelet gyakorlásának érdekében a BKK az Önkormányzat pénzügyi teljesítési képességének figyelembe vételével

- a) bármely közszolgáltatási szerződés megszüntetése,
- b) a tömegközlekedési hálózat 60 napot meghaladó időtartamú módosítása,
- c) a hálózat meghatározására és szállítási teljesítmények ágazatok közötti allokációjára vonatkozó döntéshozatal,
- d) vonal megszüntetése, új vonal indítása,
- e) egységes jegy- és bérletrendszer bevezetése,
- f) ideiglenes intézkedésként rendkívüli körülményekre tekintettel rendkívüli kedvezmények bevezetése vagy a díjszabás ideiglenes megváltoztatása

körében a tervezett döntéseiről azok meghozatalát legalább 60 nappal megelőzően tájékoztatja az Önkormányzatot. A tájékoztatásnak a döntést megalapozó minden lényeges körülményre ki kell terjednie. Ezt követően a Felek a Kijelölő Rendeletben foglalt eljárásrend szerint járnak el.

A Kijelölő Rendelet 13. § (7) bekezdésének megfelelően, amennyiben a döntés jellege (ennek körében a közösségi közlekedés folyamatosságának és biztonságának biztosítása) előreláthatólag nem teszi lehetővé a fenti határidő betartását, a BKK tervezett döntésről – az eset összes körülményei alapján megállapított határidő túzésével – tájékoztatja az

Önkormányzatot. A tájékoztatásnak a döntés sürgősségére vonatkozó indokolást is tartalmaznia kell.

A Kijelölő Rendelet 13. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a BKK az alábbi, fenti körbe tartozó, azonnali intézkedést igénylő esetekben dönthet soron kívül, mely esetben döntéséről utólag tájékoztatja az Önkormányzatot:

- a) bármely olyan rendkívüli helyzet, melynek következtében a közösségi személyszállítási szolgáltatások nyújtása az azokhoz használt bármely eszköz vagy eszközcsoport műszaki állapotában bekövetkezett változás miatt részben vagy egészben nagymértékben megnehezül,
- b) bármely forgalmi akadályoztatási helyzet, mely a közösségi közlekedési rendszer működését ideiglenesen akadályozza, korlátozza, veszélyezteti vagy ellehetetleníti.

Az Önkormányzat ezekben az esetekben a döntést megváltoztathatja vagy megsemmisítheti.

Ezekben az azonnali intézkedést igénylő esetekben a BKK az intézkedésről, az azt megalapozó körülményekről és az intézkedés azonnaliságának indokáról az Önkormányzatot soron kívül (3 munkanapon belül) köteles tájékoztatni. A tájékoztatást követően a Felek kölcsönösen együttműködnek az azonnali intézkedés kapcsán szükséges lépések mielőbbi megtétele érdekében.

A fenti f) pont alá tartozó ideiglenes intézkedést érintő esetekben az Önkormányzat és a BKK a Megállapodás 39.2 pontjában megjelölt vezetői kapcsolattartói szinten, szóban is egyeztethet, azzal, hogy egyeztetésük eredményét és az egyeztetés eredményeként hozott ideiglenes intézkedést utólag (3 munkanapon belül), írásban kötelesek rögzíteni.

9.3. Ellátási felelősség

A Személyszállítási Törvény előírásai szerint az Önkormányzat ellátásért való felelősségét a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

Az Önkormányzat ellátási felelőssége azt is jelenti, hogy a mindenkori költségvetésében biztosítja a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges forrásokat. Amennyiben az a közpénzekkel való ésszerű gazdálkodás céljából indokolt, a BKK kérelmére az Önkormányzat – az 1370/2007/EK rendelet szabályainak megfelelően – eseti kezességet vállalhat a közösségi közlekedés működtetéséhez szükséges, BKK által megkötendő közszolgáltatási szerződésekhez. A BKK fokozott felelősséggel tartozik az Önkormányzat ellátási felelősségéből eredő, átadott feladatokhoz kapcsolódó gazdálkodásáért.

10. A BKK KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

10.1. Általános kötelezettségek

A BKK a jelen Megállapodás alapján őt terhelő Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költséghatékony és hatékony feladatellátás érdekében

- a) a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának megszervezését, irányítását;
- c) az Önkormányzat és bármely más, a Közlekedésszervezői Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság, szerv, intézmény részére az adatszolgáltatást;

d) a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;

e) a Közlekedésszervezői Feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

A BKK továbbá köteles együttműködni a személyszállítási szolgáltatással érintett, illetve az ahhoz kapcsolódó létesítményeket üzemeltető szervezetekkel.

A BKK a BKV-val illetve más szolgáltatókkal kötött szerződésekben a közfeladat-ellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelése során biztosítani köteles az utas-elégedettség, valamint a beérkezett utas-panaszok értékelése alapján számszerűsíthető elvárt és érzékelt minőségi szint közötti különbségek értékelését az alábbiak szerint:

javaslatot tesz az elvárt utas-elégedettségi szint fogalmára, a közfeladat-ellátás és a szolgáltatás színvonalának értékelési rendjére oly módon, hogy az tartalmazza az évenként végrehajtandó utas-elégedettségi vizsgálatok eredményeiből, valamint a beérkezett utas-panaszok értékeléséből számszerűsíthető – az elvárt és az érzékelt minőségi – szintkülönbséget is.

A BKK-nak felül kell vizsgálni a BKV által nyújtott szolgáltatások minőségére vonatkozó monitoring rendszert és biztosítani kell, hogy a monitoring rendszer keretében végzett mérések, ellenőrzések száma a statisztikai mintavétel szabályainak figyelembevételével kerüljön meghatározásra. Indoklással ellátott javaslatot kell tennie a statisztikai mintavétel javasolt módszerére/módszereire, bemutatva a módszer költség- és időigényét, eredményességét, megbízhatóságát, valamint az értékelés rendjét.

10.2. Jogszabályoknak való megfelelés

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Kijelölő Rendelet szerint köteles eljárni. A BKK ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a Közlekedésszervezői Feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, és a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

10.3. Közszolgáltatások BKK általi megrendelésével kapcsolatos kötelezettségek és önálló döntési jogok

A BKK köteles a lehető legmagasabb színvonalú menetrend szerinti autóbusz-közlekedés, illetve helyi vasúti személyszállítás az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével való biztosítása érdekében a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges személyszállítási közszolgáltató kiválasztásakor, illetve a vele való szerződéskötéskor az Önkormányzat, mint a közfeladat címzettje és végső ellátásért felelős érdekeire, továbbá az utasok és a szolgáltatással érintett egyéb személyek érdekeire a lehető legtágabb körben figyelemmel lenni.

A BKK a 6. pontban meghatározott kereteken belül – a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban – önálló döntési jogkörrel rendelkezik a személyszállítási közszolgáltatások kapcsán a szolgáltatóval kötendő közszolgáltatási szerződés alapvető szolgáltatási jellemzőinek meghatározása során.

Ennek megfelelően a BKK meghatározza a személyszállítási közszolgáltatások kapcsán a szolgáltatóval szemben a járműparkkal és az infrastruktúrával kapcsolatos egységes műszaki és szolgáltatási elvárás-rendszert, a műszaki szolgáltatási szinteket, a minőségi paramétereket és minimumkövetelményeket, és a minőségi és hatékonysági ösztönző rendszereket. Ennek során a BKK köteles biztosítani, hogy a jelen Megállapodás 6. pontjában meghatározott indikátorok szerinti mennyiségi és minőségi követelmények teljesülése biztosított legyen, azok minél magasabb színvonalú teljesülésére a szolgáltatók ösztönöztek legyenek. A mennyiségi és minőségi követelmények hiányos vagy nem teljesülésének esetére a BKK köteles gondoskodni a közszolgáltatási szerződés(ek)ben a megfelelő szankciók kikötéséről, illetve szükség esetén azok érvényesítéséről.

Amennyiben a BKK belső szolgáltatót bíz meg a személyszállítási közszolgáltatások ellátására, a BKK az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (2) bekezdés szerinti ellenőrzési és irányítási jogköröket önálló döntési joggal gyakorolja a belső szolgáltató fölött.

Az 1370/2007/EK rendelet akként rendelkezik, hogy a közlekedési közszolgáltató kiválasztása során a szolgáltatás elvégzésével pályáztatás nélkül is megbízható az ún. belső szolgáltató, ez mind az 1370/2007/EK rendelet, mind a hatályos magyar szabályozás közvetlen odaítélésnek minősül. A közvetlen odaítélés alapján szolgáltatást nyújtó belső szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységét az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (2) bekezdésének a)–c) pontjában meghatározott szabályok alapján, kizárólag a „helyi illetékes hatóság” (a BKK) illetékességi területén végzi. E szabályok szerint a belső szolgáltató olyan elkülönült jogi egység, amely felett az illetékes helyi hatóság a saját főosztályai feletti ellenőrzéshez hasonló ellenőrzést gyakorol. Annak megállapításához, hogy az illetékes helyi hatóság gyakorol-e ellenőrzést, olyan tényezőket kell figyelembe venni, mint az igazgatási, irányítási vagy felügyeleti testületekben való képviselet mértéke; az alapszabályok, alapító okiratok erre vonatkozó előírásai; a tulajdon; a stratégiai döntésekre és az egyedi irányítási döntésekre gyakorolt tényleges hatás és ellenőrzés. Az ellenőrzés megvalósításának nem kötelező követelménye az, hogy a helyi illetékes hatóság 100 %-os tulajdonnal rendelkezzen, feltéve, hogy az állami, önkormányzati befolyás meghatározó, és az ellenőrzés más kritériumok alapján megvalósítható. A Felek a rendeletből fakadó kötelezettségek teljesítése érdekében a Nemzeti Vagyontörvény rendelkezései alapján megbízási szerződést kötöttek, melynek alapján a BKK meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként – illetve a Ptk. szabályainak megfelelő részvényesi meghatalmazottként – gyakorolja a BKK feletti irányítási jogokat.

A BKK a belső szolgáltató költségeit, működését (ideértve beruházásait) teljes körűen, az üzleti tervezéstől a költségekkel való elszámolásig köteles nyomon követni, felügyelni, ellenőrizni, költségeinek megalapozottságát vizsgálni, szükség esetén megkérdőjelezni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

A BKK köteles az általa megrendelt közszolgáltatások mennyiségét és minőségi színvonalát rendszeresen ellenőrizni. A BKK jogosult a szolgáltatók tevékenységét nyílt és rejtett úton (akár technikai eszközzel, felvétellek készítésével is), illetve próbahasználat útján is ellenőrizni. A BKK a szolgáltató alkalmazottjának szabályszegő magatartása esetén jogosult a szolgáltatónál munkáltatói intézkedést kezdeményezni a Kijelölő Rendeletben foglalt eljárásnak megfelelően. A személyes adatok BKK általi kezelésének jogalapját az *információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* 6. § (1) bekezdése, valamint a Kijelölő Rendelet vonatkozó rendelkezései adják.

A BKK köteles a folyamatos és fenntartható működés feltételeit a közszolgáltatási szerződésekben megfelelő gazdálkodási paraméterek útján biztosítani és a belső szolgáltatót érintő döntési jogköreit illetően egyértelmű felelősségi és kapcsolattartói rendet kialakítani. Fenti önálló döntési jogok gyakorlása során a BKK köteles a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket, továbbá az utaselégedettséget szem előtt tartani.

A Felek rögzítik, hogy a BKV, mint az Önkormányzat tulajdonában lévő, korábban egyedüli személyszállítási közszolgáltató, a 2012. április 30-ig hatályos szolgáltatási szerződés alapján folytatott közszolgáltatási tevékenysége kapcsán jelentős banki hitelfelvételre kényszerült, mely hitelek jelentős része a Közszolgáltatási Szerződés hatályba lépését követően járt vagy jár le. A BKV adósságelemeinek átvállalása az Állam részéről Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 74. § (3) bekezdése alapján megtörtént.

Az Önkormányzat a BKK számára előírt közlekedésszervezői feladatok elláthatósága és a közszolgáltatás fenntartása érdekében biztosítani kívánja, hogy a BKV képes legyen hiteleinek tőke- és kamattörlesztésére, illetve a felveendő/felvett hitelei visszafizetésére. A BKK mind a közszolgáltatást megrendelő közlekedésszervezőként, mind a BKV feletti megbízások alapuló meghatalmazással eljáró tulajdonosi joggyakorlóként a meghatalmazás keretei között, az 1370/2007/EK rendelettel összhangban a Közszolgáltatási Szerződés illetve külön megállapodás alapján mindent megtesz annak érdekében, hogy e célkitűzés teljesíthető legyen.

Az Önkormányzat a BKK fenti kötelezettségvállalásai kapcsán az azok teljesíthetőségéhez szükséges forrásokat akként biztosítja, hogy egyfelől a Közlekedésszervezői Forrással való elszámolás során a BKK fentiekre tekintettel indokoltan felmerült ráfordításait elismeri, másfelől a BKK forrásigény-tervezése vagy a Közlekedésszervezői Éves Mellékletben rögzített forrás összegének menetrendi év közbeni módosítása során az esetleg szükségessé váló többlet-forrásigényt elismeri és teljesítőkéességéhez mérten a szükséges forrásokat biztosítja.

A Felek tudomásul veszik, hogy a BKK kizárólag az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott forrás terhére tudja teljesíteni a jelen pontban rögzített kötelezettségeit.

Bármely értelmezési kétség elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a BKK jelen 10.3. pont szerint a BKV-val kapcsolatosan vállalt kötelezettségei nem értelmezhetőek kezesség- vagy biztosítéknyújtási kötelezettséggé.

10.4. A közszolgáltatáshoz kapcsolódó infrastruktúrával kapcsolatos kötelezettség

A BKK a közszolgáltatási szerződésben gondoskodik arról, hogy a személyszállítási közszolgáltatáshoz szükséges járművek (villamos, fogaskerekű, metró, földalatti, HÉV, trolibusz, autóbusz) és az infrastruktúra egyéb eszközei (pálya, vonali világítás eszközei, alagutak és azok építményei, hidak, felsővezetékek és azok tartó szerkezetei, energia ellátó és átalakító rendszerek, épületek, építmények, informatikai és hírközlő rendszerek, irodagépek, irodaberendezések, forgalomtechnikai rendszerek, belszolgálati járművek, gépek – gépészeti berendezések, szociális létesítmények, immateriális javak, polgári védelmi berendezések) javítása, karbantartása, valamint a vonali hibaelhárítási, a vonatkozó jogszabályok által illetve az Önkormányzat által kötött Közszolgáltatási Keretszerződések figyelembe vételével az ott meghatározott kivételekkel – melyekről az Önkormányzat a BKK-t tájékoztatja – a takarítási és téli felkészülési feladatok ellátása megfelelően, rendszeresen megtörténjék. Tekintettel arra, hogy a fentiekről való gondoskodás a közszolgáltatás megrendeléséhez, mint

Közlekedésszervezői Feladathoz tartozó kötelezettség, az ennek ellátásához szükséges forrásokat a BKK a Közlekedésszervezői Forrásigényben a szolgáltatói kompenzáció részeként megjeleníti.

10.5. Szolgáltatások megrendelése, közreműködő igénybevétele

A BKK a Személyszállítási Törvény 22. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Közlekedésszervezői Feladatokat nem adhatja át másnak.

A BKK a közlekedési közszolgáltatásokat, továbbá a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges egyéb szolgáltatásokat jogosult szolgáltató(k)tól megrendelni. A Felek ezen szolgáltatások megrendelését nem tekintik közreműködő bevonásának, különös tekintettel a Személyszállítási Törvény 21. § (1) bekezdése alapján a 4. § (4) bekezdés c) pontjában megfogalmazottakra, melyek szerint a Közlekedésszervezői Feladatok részét képezi a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások – a személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő – megrendelése.

Egyebekben a Közlekedésszervezői Feladatok, mint közfeladatok ellátásához a BKK nem vehet igénybe közreműködőt.

10.6. A BKK Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kárfelelőssége

A BKK a jelen Megállapodásban szereplő Közlekedésszervezői Feladatok ellátása során teljes szakmai felelősséggel tartozik és a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan kárért, melyet ezen vagy más, a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségének, illetve a rá vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak a megszegésével okoz.

A BKK Önkormányzattal szembeni, jelen pont szerinti (Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kártérítési) felelőssége legfeljebb azon összegig terjed, melyet a BKK az Önkormányzattól Közlekedésszervezői Forrás címen kapott vagy az adott menetrendi évben kapnia kell, kivéve, ha a kárt a BKK közvetlenül, súlyos gondatlansággal, szándékosan vagy bűncselekménnyel okozta.

10.7 A Budapesti M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújítása és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállítása tárgyban indított közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött vállalkozási szerződés finanszírozása érdekében, az Önkormányzat által, a BKV-nak tőketartalékba helyezési kötelezettséggel nyújtott forrással kapcsolatos kötelezettségek

Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat és a BKV között 2015. július 22. napján aláírásra, majd 2015. november 26-án módosításra került az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításának és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállításának (a továbbiakban: „**M3 metróvonal projekt**”) finanszírozása érdekében a BKK mint közlekedésszervező záradékolása mellett a „**MEGÁLLAPODÁS az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításához szükséges forrás tőketartalék útján történő biztosításáról és a forrás felhasználásának feltételrendszeréről**” (a továbbiakban: „**M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás**”), amelynek célja a BKV által bonyolított M3 metróvonal projekt feladatainak teljes körű ellátásához szükséges források Önkormányzat által, BKV részére tőketartalékba helyezési kötelezettséggel történő rendelkezésére bocsátása az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás szerinti összegben. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás – többek között – rögzíti a forrás teljesítéssel arányos lehívásának ütemezését, az elszámolási és beszámolási kötelezettségeket, illetve ezek

részletes eljárási rendjét. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás alapján a forrás lehívása az M3 metróvonal projekt megvalósítása érdekében és azzal összefüggésben, a BKV által elismert és igazolt költségek tekintetében, a BKV nevére kiállított számlák és az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 5.1. pontjában meghatározott lehívó levelek alapján (számla és kapcsolódó lehívó levél a továbbiakban együttesen: „**M3 metróvonal projekt Lehívó Levél**”) történik. Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás 5.1. pontja szerint BKV köteles a BKK-tól mint közlekedésszervezőtől minden menetrendi évre vonatkozóan, azaz

- o a 2015-16-os menetrendi évre 2016. október 31-ig,
- o a 2016-17-es menetrendi évre 2017. október 31-ig,
- o a 2017-18-as menetrendi évre 2018. október 31-ig,
- o a 2018-19-es menetrendi évre 2019. október 31-ig

az M3 metróvonal projekttel kapcsolatban az Önkormányzat részére benyújtott és az Önkormányzat által kifizetett M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek tekintetében a túlkompensáció kizárására vonatkozó nyilatkozatát beszerezni. A BKV az M3 metróvonal projekt Lehívó Leveleket úgy köteles megküldeni a BKK részére, hogy a BKK képes legyen nyilatkozattételi kötelezettség teljesítésére minden év október 31. napjáig. A BKK ilyen nyilatkozási kötelezettségéből fakadóan kötelezettséget vállal arra, hogy a BKV által így bemutatott M3 metróvonal projekt Lehívó Leveleket közlekedésszervezői minőségéből fakadóan, a túlkompensáció elkerülése érdekében megvizsgálja abból a szempontból, hogy az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban meghatározott célra, az M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek alapján kifizetett ellenérték a BKK és a BKV között hatályban lévő Közszolgáltatási Szerződés vagy egyéb más szerződés alapján nem került, illetve nem kerül a BKK által megfinanszírozásra, valamint a BKV részére a tárgyi menetrendi évben nyújtott ellentételezés az 1370/2007/EK rendelet rendelkezéseivel összhangban nem eredményez túlkompensációt, azaz nem haladja meg a Közszolgáltatási Szerződés 3. sz. mellékletében meghatározott nettó pénzügyi hatásnak megfelelő összeget. A BKK erre vonatkozó nyilatkozatát a jelen Megállapodás 2/A. számú melléklete szerinti formában köteles megadni és azt az Önkormányzat, valamint a BKV részére megküldeni a menetrendi év elszámolásának részeként a Közszolgáltatási Szerződés 4.3. pontja szerint, a fenti határidők betartása mellett. BKK semmilyen felelősséget nem vállal a nyilatkozat kiadásának késedelméért, illetve az abból adódó bármely jogkövetkezményért, ha a M3 metróvonal projekt Lehívó Levelek (i) késve érkeznek, (ii) annak részét képező számla tartalmi, formai vagy számszaki hibát tartalmaz, (iii) nem megfelelő teljesítésigazolással érkezik, vagy (iv) ha az adott évre vonatkozó valamely M3 metróvonal projekt Lehívó Levél hiányzik. BKK legkésőbb az M3 metróvonal projekt teljes körű, az M3 metróvonal projekt megvalósítására kötött, 2015. augusztus 7-én aláírt vállalkozási szerződésben (a továbbiakban: „**M3 metróvonal projekt vállalkozási szerződés**”) és az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban rögzítettek szerint, a jelen pontban meghatározott időpontokig köteles az M3 metróvonal projekttel kapcsolatos nyilatkozattételre. A Felek megegyeznek, hogy a nyilatkozattételi kötelezettségek teljesítése vonatkozásában együttműködnek egymással, illetve szükség esetén kapcsolattartójuk útján egyeztetnek. Az Önkormányzat vállalja, hogy az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban rögzített tájékoztatási kötelezettségeit, így különösen az M3 metróvonal projekt megállapodás 4.2., 4.5., 5. és 8. pontjában meghatározott kötelezettségeket, a BKK felé is teljesíti, illetve amennyiben az M3 metróvonal projekt megállapodás módosítása vagy az M3 metróvonal

projekt vállalkozási szerződés bármely okból történő megszüntetése válik szükségessé vagy megszűnik, a BKK-t az ezzel kapcsolatos egyeztetésekbe bevonja.

11. A KÖZLEKEDÉSSSEL ÉRINTETT TERÜLETEK BIZTOSÍTÁSA

Felek rögzítik, hogy a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területeket – ha jogszabály másként nem rendelkezik – biztosítani szükséges a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók részére, a személyszállítási szolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben. Ennek érdekében

- a) a BKK, mint az állomások, megállóhelyek, egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetői feladatainak jelen Megállapodás szerinti ellátója köteles – a Személyszállítási Törvény 3. §-ában és a Kijelölő Rendelet 5. § (1) bekezdés 31. pontjának megfelelően – hozzáférést biztosítani a közforgalmi személyszállítási szolgáltatás nyújtásához szükséges ezen állomásokhoz, megállóhelyekhez, egyéb utasforgalmi létesítményekhez a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók számára,
- b) az Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonában lévő, az a) pont hatálya alá nem tartozó egyéb állomásokat, megállóhelyeket, egyéb utasforgalmi létesítményeket – a személyszállítási szolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben – a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók rendelkezésére bocsátja és az ehhez esetleg szükséges szerződések, megállapodások megkötéséhez szükséges intézkedéseket megteszi.

A személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területek fentiek szerint történő biztosítása nem terjedhet ki ezen területeknek a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatók által harmadik személyek részére történő átengedésére vagy továbbhasznosítására, ezért a Felek a személyszállítási szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal kötött megállapodásaikban ezen területek átengedésének, hasznosításának jogát és lehetőségét kizárják.

12. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK PÉNZÜGYI ÉS TELJESÍTMÉNYI KORLÁTAI

A BKK a 13.3. pontban meghatározott pénzügyi forrásokat kapja az Önkormányzattól, mely források mindenkor összegét tekintik a Felek a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében a jelen Megállapodás kötelező elemeként előírt, a Közlekedésszervezői Feladatok pénzügyi korlátjának.

A Közlekedésszervezői Feladatoknak a Személyszállítási Törvény 22. § (3) bekezdésében a jelen Megállapodás kötelező elemeként előírt teljesítményi korlátjának a jelen Megállapodás 6. pont a)-h) alpontok szerint a mindenkor Közlekedésszervezői Éves Mellékletben meghatározott követelményeket tekintik.

Fenti pénzügyi és teljesítményi korlátok azt jelentik, hogy a BKK nem köteles az éves szinten rendelkezésére bocsátott Közlekedésszervezői Forrás összegét meghaladó költségvonzattal járó mértékben, illetve a mindenkor Közlekedésszervezői Éves Mellékletben meghatározott követelményeken túli terjedelemben a Közlekedésszervezői Feladatok ellátását biztosítani.

13. A KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

13.1. A Menetrendi év

A Kijelölő Rendeletben foglaltaknak megfelelően a Közlekedésszervezői Feladatok finanszírozása a szeptember 1. és augusztus 31. közötti időszakra („Menetrendi év”) vonatkozóan történik.

13.2. A Közlekedésszervezői Bevételek

A Személyszállítási Törvény 22. § (4) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazásnak megfelelően, a Kijelölő Rendelet 5. § 23. pontja alapján a BKK jogosult a bevételek beszedésére. Erre tekintettel, a Személyszállítási Törvény 22. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a BKK jogosult és kötelezett a közlekedési közszolgáltatásokkal kapcsolatos díjbevételek (a továbbiakban: „**Díjbevétel**”) beszedésére és a Személyszállítási Törvény alapján a szociálpolitikai menetdíj-támogatás (a továbbiakban „**Menetdíj-támogatás**”) igénylésére. A Díjbevétel és a Menetdíj-támogatás a továbbiakban együttesen: a „**Közlekedésszervezői Bevételek**”.

A Díjbevételt a BKK saját nevében szedi be és azt a mindenkori Közlekedésszervezői Forrásigény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A Díjbevétellel kapcsolatos azon kérdéseket (közszolgáltatási díjak, pótdíjak, díjalkalmazási feltételek, továbbá az ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények), melyek a Személyszállítási Törvény 31. § (2) bekezdése alapján a jelen Megállapodásban általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerülnek meghatározásra, az 1. sz. melléklet tartalmazza. A díjak változtatása az 1. sz. melléklet módosításával történik. Az így megállapított díjak, feltételek és jogkövetkezmények legkorábban a szerződésmódosítás aláírását követő 35. naptól alkalmazhatóak (kivéve, ha a díjak, pótdíjak, díjalkalmazási feltételek illetve ezekhez kapcsolódó jogkövetkezmények változását új szolgáltatás bevezetése indokolja, vagy a változás az utasok számára előnyös, mely esetben e határidő mellőzhető) és legkésőbb a bevezetést megelőző 30. napon a BKK honlapján közzéteendők.

A Menetdíj-támogatást a BKK a vonatkozó jogszabályok szerinti eljárásban, a saját nevében igényli, és azt – amennyiben a Menetdíj-támogatást számára megállapították és kiutalták – a mindenkori Közlekedésszervezői Forrásigény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A BKK az előzetes, két évre vonatkozó üzleti tervében külön szerepelteti a Közlekedésszervezői Bevételek tervezett összegét, és azon belül köteles a Díjbevételt és a Menetdíj-támogatást elkülönítve megjeleníteni. A BKK az így elkészített előzetes üzleti tervhez köteles a Közlekedésszervezői Bevételek Menetrendi éves összegének tervezése alapjául szolgáló részletes dokumentációt mellékelni.

13.3. A Közlekedésszervezői Feladatokhoz szükséges mértékű forrás

Az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetésének megfelelően bocsátja a BKK rendelkezésre a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához kapcsolódó forrást (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Forrás**”).

A menetrendi éves Közlekedésszervezői Forrás tartalmazza a BKK valamennyi, a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása körében felmerülő költségét – beleértve a BKK

közlekedésszervezői működésével kapcsolatban felmerült költségeket is –, így a BKK ezen felül költségtérítésre nem tarthat igényt.

13.4. Közlekedésszervezői Forrásigény

A Közlekedésszervezői Feladatok finanszírozása akként történik, hogy a BKK a tárgyévet megelőző november 15-ig a jelen Megállapodás 2. sz. mellékletében foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja a Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó előzetes, két naptári éves időszakra vonatkozó üzleti terv javaslatát, mely tartalmazza a Közlekedésszervezői Feladatokra vonatkozó előzetes mérlegét, eredménytervét és főbb gazdálkodási és tevékenységi adatait, és melyben elkülönítetten szerepelteti a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. Az előzetes üzleti terv a következő évi önkormányzati költségvetési koncepció készítésének egyik kiinduló pontjául szolgál.

Az Önkormányzat a pénzügyi lehetőségek és a közlekedésszakmai igények összehangolásával meghatározza a közlekedésszervezői feladat ellátására rendelkezésre álló Közlekedésszervezői Forrást, melynek alapján a BKK véglegesíti üzleti tervét.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat mindenkori, a közösségi közlekedés finanszírozásához szükséges forrásainak mértéke nem haladhatja meg az adott évi költségvetési rendeletben erre a célra szereplő, az Önkormányzat teherviselő-képességére és a Kormánnyal kötött megállapodásokra, illetve jogszabályokra tekintettel biztosítható összeget, ezért a jelen Megállapodást az alábbi korlátozásokkal együtt kell értelmezni.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben az Önkormányzat teherviselő-képességének csökkenése, a Kormánnyal kötött megállapodások vagy a jogszabályi környezet alakulása miatt a Közlekedésszervezői Feladatokra a jelen Megállapodás 14. pontjának harmadik bekezdésében foglalt 5%-os mértéket meghaladó tömegközlekedési teljesítménycsökkentés szükséges egy adott Menetrendi Évre meghatározott 6. a) pont szerinti értékhez képest, úgy Felek az alábbi rendkívüli eljárást alkalmazzák:

- a.) a fenti körülmények bármelyik Fél által történő észlelését követően köteles haladéktalanul értesíteni a másik Felet,
- b.) a BKK intézkedési javaslattal él a helyzet megoldása érdekében az értesítéstől számított 5 munkanapon belül,
- c.) Felek egyeztetést folytatnak le, amelynek nyomán az 5%-ot meghaladó szükséges eltérés mértékére tekintettel módosíthatják a jelen Megállapodás 6. a) és b) pontok szerinti indikátorokra vonatkozó 1. sz. függelékét.

A BKK vállalja, hogy a harmadik felekkel kötendő szerződéseiben, különösen a közszolgáltatási szerződéseiben olyan kikötéseket tesz, melyek azt szolgálják, hogy az 5%-ot meghaladó csökkentés esetén az ebből eredő károk, kötbérek és egyéb kötelezettségek a gazdasági ésszerűsége is tekintettel a lehetséges legalacsonyabbak legyenek. A BKK éven túli kötelezettségvállalásaiban – nem ide értve a belső szolgáltatóval kötendő szerződéseit – mindezekre tekintettel csak olyan kötelezettségeket vállal, melyek összes mértéke a kötelezettségvállalással érintett bármely naptári évre eső része vagy várható költségvonzata nem haladja meg a kötelezettségvállalás évében tervezett Díjbevétel mértékét, amely mértékbe a BKV, mint belső szolgáltató esetében a BKV által vállalt éven túli kötelezettségek mértékét is be kell számítani. A BKK meghatalmazott tulajdonosi joggyakorlóként biztosítja, hogy a BKV ezen felüli éven túli kötelezettségeket ne vállaljon.

A kötelező lehvást nem tartalmazó keretszerződések, a munkaszerződések és a 3 hónap felmondási idővel vagy annál rövidebb idő alatt hátrányos jogkövetkezmények nélkül felmondható éven túli vagy határozatlan idejű kötelezettségvállalások nem minősülnek kötelezettségvállalásnak jelen rendelkezések alkalmazásában. Szintén nem számítandó bele a címzett forrásból megvalósított beruházások éven túli kötelezettségvállalása, sem a BKK, sem a BKV esetében. Az Önkormányzat az általa meghatározott kiemelt ügyekben e kereten belül is, valamint a fenti mértéket meghaladó kötelezettségvállalásra is adhat eseti hozzájárulást a BKK kérelmére.

A BKK a naptári év lezárását követően, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok üzleti tervei elkészítésének és közgyűlési jóváhagyásának ütemezéséről szóló Kgy. Határozatában megjelölt időpontig, annak hiányában március 15-ig gördülő tervezéssel elkészíti és benyújtja az Önkormányzatnak a két éves időszakra vonatkozó, véglegesített üzleti tervét, és az adott Menetrendi évre vonatkozó javaslatát és a forrásigényét (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Forrásigény**”). A véglegesített üzleti tervet az Önkormányzat tárgyévi elfogadott költségvetésére tekintettel kell elkészíteni.

Az előzetes és a végleges üzleti tervben szereplő adatoknak, és annak alapján a Közlekedésszervezői Forrásigénynek a fenti eljárás szerinti meghatározásakor a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Közlekedésszervezői Bevételekre és a Kijelölő Rendelet 12. § (7) bekezdés szerinti költségmegtakarítás összegére.

Fentiek alapján a Közlekedésszervezői Forrásigényt akként kell meghatározni, hogy annak összege a BKK által megrendelendő közszolgáltatásokért nyújtandó ellentételezések és a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásához szükséges forrásösszeg együttesének a Közlekedésszervezői Bevételekkel (ezen belül különösen a Megállapodás 5.2. és 5.3. pontjában foglalt feladatokra vonatkozó bevételekkel), valamint a Kijelölő Rendelet 12. § (7) bekezdés szerinti költségmegtakarítással csökkentett összege. Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a BKK által benyújtott Közlekedésszervezői Forrásigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni (kiemelt figyelemmel a Számviteli Politikára és az Önköltségszámítási Szabályzatra, amelyet a BKK-nak azok módosításakor az Önkormányzat részére át kell adni) a BKK-tól, amely köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni.

A Közlekedésszervezői Forrás adott Menetrendi évre vonatkozó, Önkormányzat által elismert összegéről a Felek a jelen Megállapodás 14. pontjában foglaltaknak megfelelően Közlekedésszervezői Éves Mellékletet írnak alá.

13.5. A Közlekedésszervezői Forrás kifizetése és felhasználása

A BKK minden hónap 15-ig elkészíti és megküldi az Önkormányzat részére a következő hónap várható kifizetéseken alapuló aktualizált és megalapozott likviditási tervét, amelyben az 1 milliárd Ft feletti kifizetések esetében köteles megjelölni a kifizetési igényt alátámasztó szerződésben előírt fizetési határidőt.

Az Önkormányzat az adott menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás havi likviditási terv szerinti összegét havonta az alábbi részletekben, illetve feltételekkel teljesíti a BKK jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott bankszámlájára:

- a. A tárgyhónap 11. napjáig az Önkormányzat átutalja a BKK-nak a hozzá befolyt normatív támogatás összegét, illetve az adott havi, likviditási terv szerinti Közlekedésszervezői Forrás első részletének összegét.
- b. A tárgyhónap 21. napjáig az Önkormányzat átutalja a BKK-nak az adott havi Közlekedésszervezői Forrás fennmaradó részét.
- c. Amennyiben az adott hónap során beszedett díjbevételek és a kapott támogatások ismeretében az adott havi likviditási tervben jelzett Közlekedésszervezői Forrás elégtelennek bizonyulna, úgy a BKK az adott hónap 15. napjáig eljuttatott módosított likviditási terve alapján a tárgyhónapra igényelt összeg 5%-át meg nem haladó különbözetre a b) pont szerinti fizetési ütemben igényt tarthat.
- d. A fenti határidők vonatkozásában, ha a határidő munkaszüneti napra esik, a kifizetések határideje alatt a munkaszüneti napot követő első munkanapot kell érteni.

A BKK a Közlekedésszervezői Forrást kizárólag a Közlekedésszervezői Feladatok ellátására fordíthatja. A BKK az egyes feladatait köteles számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, illetve az Önkormányzatnak ezt a Megállapodásnak megfelelően bemutatni.

A BKK önállóan jogosult dönteni a (köz)szolgáltatókkal kötött szerződésekre tekintettel beszedett jegy- és bérletbevételek felhasználásának módjáról, azzal hogy azt kizárólag közvetlenül a Közlekedésszervezői Feladatok ellátására fordíthatja.

A BKK a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása érdekében kötött közszolgáltatási szerződések nem megfelelő teljesítése miatt érvényesített követeléseit, az így elért megtakarításokat a Megállapodás 6. pontja szerinti minőségi mutatók javítására, azok teljesülését ösztönző intézkedésekre fordítja. Az így keletkezett többletforrásokról a BKK az Önkormányzat számára az Éves Jelentésben és az Éves Elszámolás során beszámol, és azokat részletesen bemutatja.

13.6. A Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos banki adatszolgáltatás

A BKK minden munkanap megküldi a Főpolgármesteri Hivatal Pénzügyi Főosztálya részére a főszámlájának és a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatos bankszámláinak előző napi összesített záró egyenlegét, a felhasznált és a fel nem használt folyószámla/rulírozó hitelkeret, az esetleges befektetések/lekötések, betétek állományát. Az adatszolgáltatás nem terjed ki a DBR számláira, a BKK kezelésében megvalósuló projektek elkülönített számláira. A BKK a fejlesztési számlák pénzforgalmáról a tárgyhót követő hónap első munkanapján ad a hónapra vonatkozóan tájékoztatást az Önkormányzat részére.

13.7. A Közlekedésszervezői Forrástól való eltérés kezelése

Amennyiben a Közlekedésszervezői Éves Elszámolásban szereplő, az adott évre a BKK-nak nyújtott Közlekedésszervezői Forrás a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának tényleges költségeihez képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Közlekedésszervezői Forrás nem fedezi a Közlekedésszervezői Feladatok ellátását (alulfinanszírozás) az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Közlekedésszervezői Forrás 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrásigény, és ez alapján a Közlekedésszervezői Forrás megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a

túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Közlekedésszervezői Forrás 10%-át, akkor a BKK-nak a 10%-on felüli részt a Közlekedésszervezői Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak.

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült költségek Közlekedésszervezői Forrással nem fedezett, Önkormányzat által elismert részét a Közlekedésszervezői Éves Elszámolás Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a BKK-nak.

Amennyiben a Közlekedésszervezői Negyedéves Előzetes Elszámolás alapján a BKK észleli, hogy a Közlekedésszervezői Forrás havi megelőlegezett összege alapján a Közlekedésszervezői Feladatok ellátása várhatóan menetrendi éves szinten alulfinanszírozott lesz, akkor a BKK erről tájékoztatja az Önkormányzatot, és egyidejűleg részletes műszaki és pénzügyi számításokkal alátámasztott intézkedési javaslatot terjeszt elő. Az Önkormányzat a BKK intézkedési javaslatát érdemben megvizsgálja, és a BKK fenti helyzetre vonatkozó tájékoztatásától számított legfeljebb 45 napon belül dönt a javaslatról.

Amennyiben a Menetrendi Év során bármikor, bármely okból (i) előre látható, hogy az Önkormányzat nem lesz képes a fizetési határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrást, vagy (ii) az Önkormányzat 60 napot meghaladó késedelembe esik a BKK részére fizetendő Közlekedésszervezői Forrás összegével vagy annak egy részével, a Felek a jelen Megállapodás 13.8. pontja szerinti eljárást folytatják le.

Amennyiben a túl- illetve alulfinanszírozás esetén visszafizetési kötelezettség keletkezik és a fizetésre kötelezett fél nem teljesít, a jelen Megállapodás szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni a másik fél részére.

13.8. A Közlekedésszervezői Forrás alulfinanszírozottsága vagy kifizetésének elmaradása esetén alkalmazandó eljárás

A mindenkor hatályos jogszabályok (ideértve az Áht., annak végrehajtási rendelete és az Önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendeletek, egyéb jogszabályok) által lehetővé tett keretek között az Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Közlekedésszervezői Forrás kifizethetőségéhez szükséges források rendelkezésére állnak a 13.5. pont szerinti határidőre, azok BKK részére való átutalásával semmi esetben és semmilyen okból (ideértve – de nem kizárólag – az Önkormányzat likviditási helyzetével kapcsolatos okot) nem késlekedik, kivéve a jelen Megállapodás 36.4 pontja szerinti visszatartási jog jogszerű gyakorlásának esetét.

Amennyiben előrelátható, hogy az Önkormányzat nem tudja határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos fizetési kötelezettségét, erről köteles haladéktalanul írásban értesíteni a BKK-t.

Amennyiben

- (i) az Önkormányzat bármilyen okból – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a pénzügyi teljesítőképességének romlását – a Közlekedésszervezői Forrás vagy annak valamely részére való kifizetésével 60 napon túli késedelembe esik, vagy
- (ii) az Önkormányzat értesítette a BKK-t arról, hogy nem fogja tudni határidőre teljesíteni a Közlekedésszervezői Forrással kapcsolatos fizetési kötelezettségét,

a Felek az alábbi eljárást alkalmazzák.

- a) A BKK köteles felmérni a Közlekedésszervezői Feladatokkal kapcsolatosan fennálló, harmadik felek (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a közszolgáltatókat) irányában fennálló tartozásának mértékét, és a 60 napos türelmi időszak leteltétől vagy az Önkormányzattól kapott fent említett értesítés kézhezvételétől számított 10 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot. A Felek a tájékoztatás megtételétől számított legkésőbb 10 munkanapon belüli időpontra bizottságot („Válságbizottság”) hoznak létre, melyet az Önkormányzat és a BKK erre kijelölt képviselői egyenlő arányban alkotnak. A Válságbizottság legalább négy tagból áll, és egyszerű többséggel határozza meg intézkedési javaslatait.
- b) A Válságbizottság megalakulását követően haladéktalanul, de legalább öt napon belül ülészik („Válságtanácskozás”), hogy megvizsgálja a BKK fizetési késedelemből eredő adósságát, és megfogalmazza javaslatait a helyzet orvoslásának lehetséges lépéseiről. A Válságbizottság köteles megvizsgálni a Közlekedésszervezői Bevételek és a közszolgáltatók kompenzációját megalapozó indokolt költségek alakulását (ideértve az adatok összevetését (i) a korábbi időszakok, évek azonos adataival, illetve (ii) a tervezett bevételek és költségek adataival és a tervezés során figyelembe vett tényezőkkel).
- c) A Válságbizottság a megalakulásától számított legfeljebb 15 napon belül megfogalmazza azon intézkedési javaslatát, melyet a Feleknek szükséges megtenniük a helyzet megoldása végett. Az intézkedésnek elsősorban a BKK tartozása további halmozódásának megelőzésére, majd annak csökkentésére, végső soron pedig teljes kifizetésére kell irányulnia, az alábbi eszközök valamelyike révén:
 - i. elsősorban, ha vannak olyan önkormányzati források, amelyek a helyi közlekedés finanszírozására fordíthatók, az ilyen forrásoknak (így különösen, ha már bevezetésre került, az ún. dugódíj vagy ahhoz hasonló díjból származó önkormányzati bevételek) az elmaradt Közlekedésszervezői Forrás és késedelmi kamatai kifizetésére fordítása;
 - ii. másodsorban, amennyiben az i. pontban leírt intézkedés nem lehetséges, vagy 30 napon belül sikertelennek vagy elégtelennek bizonyul, különleges intézkedésként a jegyellenőrzés fokozása egy meghatározott időszakon keresztül; vagy
 - iii. harmadsorban, ha az i. és ii. pontban leírt intézkedések egyike sem bizonyul sikeresnek vagy elégségesnek az alkalmazásának megkezdésétől számított 30 napon belül, a belső szolgáltató utasítása (tulajdonosként, vagy tulajdonosi jogkör gyakorlójaként) a belső szolgáltató költségeinek csökkentésére, a végrehajtandó költségcsökkentési eljárás meghatározásával (mely költségek, összeg, időtartam, stb.).
- d) A Válságbizottság egybehangzó döntése alapján a fenti intézkedések sorrendjét az intézkedési javaslat megfogalmazása során a fentiekől eltérően is meg lehet határozni, vagy egyidejűleg több intézkedési javaslat is meghatározható, amennyiben ez a helyzet megoldása szempontjából hatékonyabb vagy célravezetőbb lenne.

- e) A Válságbizottság által megfogalmazott javaslatokról a Feleknek az adott intézkedés kapcsán hatáskörrel rendelkező döntéshozó szerve soron kívül, a lehetőségekhez mérten legfeljebb 45 napon belül dönt. A Felek döntéshozó szervei döntése szerinti intézkedés azonnal, vagy a jogszabályok által megengedett legrövidebb határidőn belül kell hatályba léptetni.
- f) Amennyiben a Válságbizottság javaslata alapján a döntés szervek a fenti c. pontban meghatározott intézkedések alkalmazásáról hozott első döntésének meghozatalától számított 90 napon belül az intézkedések eredménye a BKK tartozása teljes összegének kiegyenlítésére és a BKK-nak járó késedelmi kamatok megfizetésére nem volt elégséges, a Válságbizottság javaslatot fogalmaz meg
- i. a fenti c. pont szerinti intézkedések valamelyike vagy azok közül többnek a további 60 napig történő fenntartásáról, feltéve, hogy ésszerűen várható, hogy az intézkedés(ek) fenntartása a hiány teljes rendezését és a kapcsolódó késedelmi kamat kifizetését eredményezi; vagy
 - ii. tarifaemelésről, és/vagy a kedvezmények rendszerének szűkítéséről, a jogszabályok által lehetővé tett mértékig, vagy
 - iii. a vonatkozó jogszabályok által lehetővé tett és a Válságbizottság által szükségesnek és hatékonyak ítélt bármely egyéb intézkedésről.

A Felek döntéshozó szervei az e) pont szerinti határidőben hozzák meg döntésüket.

- g) Amennyiben a Válságbizottság első Válságtanácskozásától számított 150 napon belül az intézkedés eredménye a BKK-nak a fennálló tartozása és a késedelmi kamatok teljes összegének kiegyenlítésére nem volt elégséges, a Válságbizottság a 150 nap leteltétől számított legfeljebb 15 napon belül javaslatot tesz döntéshozó szervei részére a szolgáltatás megrendelésének szükséges csökkentéséről a hálózat ideiglenes módosításával vagy járatsűrűség csökkentéssel.

Amennyiben a fenti eljárás tartalma alatt, a fenti lépések bármelyikének eredményeként vagy egyéb okból a BKK bármely forrásból a Közlekedésszervezői Feladatokra, azon belül a közszolgáltatók követelésének kielégítésére jogszerűen fordítható pénzüsszegekhez jut, abból tartozását köteles a szerződő partnerei jogos követelésének mértékéhez mérten, arányosan, haladéktalanul teljesíteni.

A fenti eljárás alkalmazása során a Felek folyamatosan figyelemmel lesznek a közösségi közlekedés igénybevevőinek jogaira, a helyi közlekedésben legalább az alapszolgáltatás mindenkor, biztonságos és megfelelő színvonalú biztosítására.

14. KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES MELLÉKLET

A Felek a jelen Megállapodás alapján fizetendő Közlekedésszervezői Forrás összegéről minden évben külön megállapodást (a továbbiakban: „**Közlekedésszervezői Éves Melléklet**”) kötnek az alábbiak szerint.

Felek minden év legkésőbb május 31-ig megkötik a Közlekedésszervezői Éves Mellékletet, amelyben rögzítik a következő Menetrendi Évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás Összegét.

A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmazza a 6. a)-h) pontok szerinti indikátorok pontos jelentésére, tartalmára és számítási módjára vonatkozó részletes szabályokat is. A 6. a) és b) pontok szerinti követelményt a Felek a Megállapodás 1. sz. függelékében 2020. évvel bezárólag minden év vonatkozásában rögzítik. A további Közlekedésszervezői Éves Mellékletekben ezen időszakon belül a Felek a 1. sz. függelékben az egyes évekre meghatározott 6. a) pont szerinti értékektől az adott évben legfeljebb 5%-kal térhetnek el, a b) pont szerinti paramétert nem változtathatják, a c)-h) pontokban foglalt paramétereket pedig évente változó mértékben határozzák meg.

Amennyiben a Közlekedésszervezői Éves Melléklet megkötése bármely okból augusztus 31-nél későbbi időpontban történne meg, az adott Menetrendi évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a BKK havonta az előző menetrendi évi Közlekedésszervezői Forrás havi arányos részére jogosult a 13.5. pontnak megfelelően a költségvetési rendelet vagy az átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint. Az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatályba lépésével egyidejűleg a Felek az esetleges különbözetet a Közlekedésszervezői Éves Mellékletben rendezik.

A Közlekedésszervezői Éves Melléklet tartalmára a Kijelölő Rendeletben és a jelen Megállapodásban foglaltak az irányadók.

HARMADIK RÉSZ

STRATÉGIAI KÖZÚTKEZELÉSI FELADATELLÁTÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

15 A FELADATOK KÖRE

A Möt. 23. § (4) bekezdés 1. pontja, valamint a Kkt. 33. § (1) bekezdés bb) pontjában, valamint a Közútkezelési Rendeletben meghatározottak szerint az Önkormányzat az alábbi közútkezelői feladatokat látja el:

- a) fő- és tömegközlekedési útvonalak kijelölése,
- b) a Budapest Főváros Önkormányzata és intézményei beruházási és felújítási tevékenysége előkészítésének, jóváhagyásának, megvalósításának rendjéről szóló fővárosi közgyűlési rendelet alapján a beruházási, felújítási okiratok jóváhagyása.

Az Önkormányzat a feladatellátás körében a Kkt-ben, az 5/2004. (I. 28.) GKM rendeletben, a Közútkezelési Rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbi stratégiai jellegű közútkezelési feladatok ellátásba vonja be a BKK-t, mint Stratégiai Központot és integrált közlekedésszervezőt (a továbbiakban: „Stratégiai Közútkezelői Feladatok”):

15.1. Stratégiai Közútkezelői Feladatok

1. Általános stratégiai feladatok

- a) a fővárosi közutak útkategóriákba és útosztályokba sorolása, valamint meghatározza, hogy az általa útkategóriákba sorolt egyes közutak milyen közútkezelési szolgáltatási osztályba tartozzanak;
- b) Közúti Közlekedés ágazati koncepció kidolgozása;
- c) intermodális közlekedési kapcsolatok kidolgozása;
- d) Fővárosi Területrendezési Tervben megjelenő közúthálózat fejlesztési elképzelések érvényesítése – olyan esetekben, ahol a teljes forgalmi rend megváltozik, vagy új nyomvonal épül, illetve nagyobb léptékű engedélyköteles beavatkozások történnek (jelentős pályaszerkezet változás, vagy tömegközlekedési fejlesztés);
- e) a tárgyévet követő évi projektlista, út-, és hídfelújítási program összeállítása a Közútkezelési Rendelet szerinti Budapest Közút Zrt. (a továbbiakban: „**Budapest Közút Zrt.**”) együttműködve;
- f) Fővárosi Közlekedésfejlesztési Stratégia (Balázs Mór - terv) kidolgozása, folyamatos fejlesztése;
- g) stratégiai elemzések készítése;
- h) a főváros fenntartható mobilitásával kapcsolatos koncepciók közútkezelési feladataira vonatkozó tervek, stratégiai dokumentumok kidolgozása és végrehajtása;
- i) a fővárosi közlekedést igénybe vevők közlekedési mód választásának befolyásolásával kapcsolatos közútkezelési stratégiai dokumentumok és intézkedési javaslatok elkészítése;
- j) a kiemelt fővárosi fejlesztések, valamint kiemelt fővárosi programokkal és feladatokkal kapcsolatos egységes közlekedési koordinációs feladatok ellátása a közútkezelési és közlekedésszervezési feladatok integrált kezelése érdekében;

- k) az integrált közlekedésszervezői modell és a Stratégiai Központ hatáskörébe tartozó stratégiai feladatok megfelelő ellátása érdekében évenkénti – azonnali beavatkozást igénylő esetekben soron kívül, illetve az Önkormányzat ilyen irányú kérése esetén a megjelölt határidőn belül – beszámolás az Önkormányzat részére a stratégiai közútkezelői célok teljesüléséről és az Budapest Közút Zrt. hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának közlekedésszervezői feladatokra gyakorolt hatásáról az Budapest Közút Zrt. által hozzáférhetővé tett, illetve átadott adatok és információk alapján és együttműködés a szükséges megoldások kidolgozásában;
- l) a közterületi várakozás integrált rendszerének, korlátozott forgalmi övezetek, valamint a behajtási rendszerek kidolgozásával és továbbfejlesztésével kapcsolatos koncepcionális feladatok, figyelemmel az integrált közlekedésszervezői feladatokra;
- m) a környezetvédelmi szempontok érvényesítése érdekében szükség szerinti javaslat megtétele a fővárosba behajtó, illetve a fővárosban közlekedő gépjárművek közlekedésének szabályozására a Budapest Közút Zrt. bevonásával;
- n) a teherforgalommal, illetve a forgalomcsillapítással kapcsolatos forgalomszabályozási javaslatok kidolgozása a Budapest Közút Zrt. bevonásával;
- o) javaslatok készítése az Önkormányzat számára a korlátozott forgalmú övezetek továbbfejlesztése érdekében a Budapest Közút Zrt. bevonásával;
- p) a közútkezeléssel és a közúti forgalommal kapcsolatos információk közzététele a fővárosi közlekedéssel kapcsolatos egységes kommunikáció keretében.

2. Szakmai támogatói feladatok

Az Önkormányzat megrendelői funkciójának szakmai támogatása érdekében a BKK ellátja:

- a) a Budapest Közút Zrt. közszolgáltatási és feladat-ellátási megállapodásának, éves szerződésének és azok módosítása tervezetének véleményezését;
- b) a Budapest Közút Zrt. közszolgáltatási és feladat-ellátási tevékenységéhez kapcsolódó éves beszámolójának, éves működési jelentésének szakmai véleményezését;
- c) a Budapest Közút Zrt. közszolgáltatási és feladat-ellátási tevékenységéhez kapcsolódó negyedéves jelentés és éves elszámolás szakmai véleményezését, szakmai ellenőrzését és azt követően az Önkormányzat részére történő megküldését;
- d) a BKK, mint Stratégiai Központ a hatáskörébe tartozó stratégiai feladatok megfelelő ellátása érdekében évente – azonnali beavatkozást igénylő esetekben soron kívül, illetve az Önkormányzat ilyen irányú kérése esetén a kérésben megjelölt határidőn belül – beszámol az Önkormányzat részére, illetve együttműködik a szükséges megoldások kidolgozásában;
- e) a feladatellátás folyamatában a helyszíni ellenőrzések rendjének meghatározását;
- f) az alkalmazandó minőségi előírások, a műszaki-szakmai normák meghatározását;
- g) a feladatellátásba bevont alvállalkozók helyszíni műszaki ellenőrzésének rendjének meghatározását;
- h) a közúthasználók körében évenként végzendő elégedettségvizsgálat végzés rendjének kialakítását;
- i) a Budapest Közút Zrt. által alkalmazott/elfogadott egységárak véleményezését,

- j) a fővárosi közutak üzemeltetésére és fenntartására vonatkozó létesítményjegyzékre vonatkozó szakmai javaslat véleményezését.

A Felek rögzítik, hogy a szakmai támogató feladatával kapcsolatban a BKK évente beszámolót készít a Megállapodás 33. pontja szerinti „Éves Beszámoló” keretében, amely a Fővárosi Közgyűlés által kerül megtárgyalásra és a Fővárosi Közgyűlés döntése alapján elfogadásra.

3. Egyéb közútkezelői feladatok

- a) javaslat, előterjesztés készítése a képviselő-testület részére a helyi közutak országos közüttá, vagy magánúttá nyilvánítására vonatkozó eljárásban;
- b) a BKK, mint Stratégiai Központ hatáskörébe tartozó feladatok esetében kezelői képviselet különböző egyeztetéseken, tárgyalásokon;
- c) balesetelemzések, konfliktus vizsgálatok elvégzése;
- d) forgalomtechnikai jellegű fejlesztések előkészítése (kapcsolódó felülvizsgálatok elvégzése vagy végeztetése, üzemeltetői vélemény beszerzése stb.);
- e) a közlekedés résztvevőinek a közlekedés biztonságát és zavartalanságát jelentősen befolyásoló körülményekről való tájékoztatása céljából információs szolgálat működtetése;
- f) útfenntartási koncepció, stratégia elfogadásra történő előterjesztése, feltételek, minőségi követelmények meghatározása;
- g) javaslattétel az Önkormányzat részére biztonsági, utasáramlási, közlekedési, közútkezelési és üzemeltetési okokból az aluljárókban lévő bérleményekkel kapcsolatos bérleti szerződések megszüntetésére, a bérlemények területfoglalásának módosítására;
- h) együttműködés az aluljárókban meglévő bérlemények felülvizsgálatában, mely jelenti a teljes aluljáró hálózat bérleti szerződéseinek komplex felülvizsgálati folyamataiban való részvételt;
- i) tömegközlekedési útvonalak és megállóhelyek tömegközlekedési szempontból történő kijelölése és módosítása, valamint a tömegközlekedési hálózat módosításának ügyintézése,
- j) szükséges nyilvántartások vezetése.

15.2. A Stratégiai Közútkezelői Feladatok részét képező fejlesztési és felújítási feladatok

A Felek rögzítik, hogy a BKK mint integrált közlekedésszervező a Mőtv. 23. § (4) bekezdése értelmében – figyelemmel a Kkt.-ben szereplő közútkezelő feladatokra is – ellátja a stratégiai közútkezelési feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési és felújítási feladatokat (a továbbiakban: „**Stratégiai Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok**”), figyelemmel a Közútkezelési Rendeletben foglaltakra is.

A Stratégiai Közútkezelői Feladatok keretében a BKK feladata a fővárosi közutak, hidak és műtárgyaik fejlesztése, felújítása és az erre vonatkozó projektek szervezési, előkészítési, lebonyolítási, valamint végrehajtási feladatainak ellátásáról való gondoskodás az Önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján az alábbiak szerint:

- a) stratégia jellegű útfelújítások, fejlesztések lebonyolítása

b) azon útfelújítások elvégzése, amelyek az útpálya teljes átépítését vagy forgalmi rendjének lényeges megváltozását célozzák;

c) a rendszeres fővizsgálatra kötelezett hidak, felüljárók tekintetében teljes körű lebonyolítási feladatok;

d) dunai hidak felújításával, fejlesztésével kapcsolatos teljes körű lebonyolítói feladatok;

e) Európai Unió forrásból finanszírozott komplex út- és hídfelújítási illetve urbanisztikai fejlesztések, illetve azon fejlesztések, amelyek – forrástól függetlenül – ezen kritériumrendszernek megfelelnek,

és nem minősülnek az integrált közlekedésszervezői feladatellátás körébe tartozó komplex közösségi közlekedési, urbanisztikai jellegű fejlesztésnek.

Felek rögzítik, hogy a Stratégiai Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatokat kapcsán az egyes fejlesztésekre egymással külön fejlesztési, megvalósítási vagy egyéb beruházási megállapodásokat kötnek, melyek alapján a BKK az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott fejlesztési forrásokat az adott megállapodásban foglalt célra fordítja. Felek rögzítik, hogy a Beruházási rendelet alapján kötött külön megállapodásokban, illetve annak módosításaiban a fejlesztésekre fordított forrást kizárólag a megállapodásokban rögzített Feladat megvalósítására használják fel összhangban az Önkormányzat mindenkor évi költségvetésében meghatározottakkal, valamint a Fejlesztési Feladat műszaki és pénzügyi feltételeit tartalmazó engedélykivarral.

Az Önkormányzat költségvetésében tervezett Stratégiai Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatokat, az adott naptári évre tervezett projekteket Felek az Éves Szerződésben rögzítik.

A Budapest Közút Zrt. és a BKK, mint Stratégia Központ minden év június 15. napjáig köteles a következő év út, -híd felújítási és fejlesztési programját előkészíteni és a Fővárosi Közgyűlés elé elfogadásra előterjeszteni.

Az egyes konkrét fejlesztési feladatok közútkezelési vagy közlekedésszervezői feladatként való minősítését az határozza meg, hogy mi az adott feladat alapvető funkcionális, és hogy az adott fejlesztési feladat a BKK integrált közlekedésszervezői szerepkörén belül szakmailag mely feladatcsoportba illeszthető.

A jelen Megállapodás 15.1. és 15.2. pontjában foglalt feladatok ellátása során Stratégia Központ és az Önkormányzat kötelesek egymással és az érintett szervekkel, így különösen a Budapest Közút Zrt-vel és a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatósággal a feladat ellátása érdekében szükséges mértékben együttműködni.

16. A BKK STRATÉGIAI KÖZÚTKEZELŐI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

16.1. Általános kötelezettségek

A BKK a jelen Megállapodás alapján öt terhelő Stratégiai Közútkezelői Feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költségvetés hatékony és hatékony feladatellátást, ezen belül:

- a) a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;

- b) a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátásának megszervezését, irányítását;
- c) az Önkormányzat és bármely más, a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság részére az adatszolgáltatást;
- d) a Stratégiai Közútkezelői Feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;
- e) a Stratégiai Közútkezelői Feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

16.2. Működési hatékonyság

A BKK köteles a Stratégiai Közútkezelői Feladatokat a jogszabályokban illetőleg a szakmai szabályoknak megfelelően, a költséghatékonyságot és a közélet tisztaságát szem előtt tartva folytatni.

16.3. A BKK-t a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátására tekintettel terhelő kötelezettségek

A BKK-t a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátására vonatkozó szakmai előírások mellett – tekintettel az Önkormányzat részére előírt közfeladatokra – az alábbi külön kötelezettségek terhelik:

Köteles együttműködni

- a) az Önkormányzattal, a Budapest Közút Zrt-vel és a közterületek felügyeletét ellátó önkormányzati szervekkel,
- b) a fővárosi kerületek, szomszédos közigazgatási területek közútkezelőivel, az országos közútkezelőkkel és a közforgalom elől el nem zárt magánutak kezelőivel az összehangolt feladatellátás érdekében, valamint a szükséges egyeztetéseket lefolytatni,
- c) a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátása során érintett zöldterület vonatkozásában a zöldterület kezelőjével.

16.4. A Felek jogai és kötelezettségei a Stratégiai Központ hatáskörébe tartozó közút-, műtárgy,- hídfelújítási és fejlesztési feladatokkal összefüggésben

A BKK köteles az Önkormányzat mindenkori 7 éves fejlesztési tervéhez igazodóan összeállítani egy szakmai javaslatot arra nézve, hogy az adott tárgyévben mely közutak, műtárgyak és hidak vonatkozásában kerüljön sor a Stratégiai Közútkezelői Feladatokon belüli felújítási és fejlesztési feladatok elvégzésére az Önkormányzattal kötött külön szerződések alapján. Az Önkormányzat e szakmai javaslat figyelembevételével, közgyűlési döntésben hagyja jóvá az érintett utak, műtárgyak, hidak beruházási, felújítási okiratait.

A Közútkezelési Rendelet alapján az Önkormányzat a rendelkezésére álló források alapján évente meghatározza az adott évben elvégzendő legfontosabb feladatokat.

16.5. Jogszabályoknak illetve egyéb szabályzatoknak, előírásoknak való megfelelés

A BKK a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátása során a mindenkori hatályos jogszabályok szerint köteles eljárni. A BKK az Önkormányzat szakmai támogatójaként köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Megállapodás hatálya alatt folyamatosan megfeleljen a vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályoknak.

A Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátása során a BKK, a Mötv., a Közútkezelési Rendelet, és egyéb releváns jogszabályok rendelkezéseinek, valamint a jelen Megállapodásban foglaltaknak, és az Önkormányzat által kiadott normatív aktusoknak és alapítói döntéseknek megfelelően köteles eljárni.

Fentiekre tekintettel a BKK felel a vonatkozó jogszabályok által a rá telepített valamennyi kötelezettség teljesítéséért. A feladat-ellátás és a hozzá kapcsolódó felelősség átruházása lehetővé teszi a BKK számára, hogy ezen feladatok vagy azok egy részének ellátásához a vonatkozó jogszabályi – így különösen a közbeszerzési – előírásokkal összhangban szolgáltatót vegyen igénybe.

17. A STRATÉGIAI KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

17.1. Stratégiai Közútkezelői Forrás

Az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetésében biztosítja a BKK részére a feladat ellátáshoz szükséges forrást (a továbbiakban: „**Stratégiai Közútkezelői Forrás**”).

Az éves Stratégiai Közútkezelői Forrás tartalmazza a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátása körében felmerült valamennyi költséget, így a BKK ezen felül e körben költségtérítésre nem tarthat igényt.

17.2. Stratégiai Közútkezelői Forrásigény

A Stratégiai Közútkezelői Feladatok finanszírozása akként történik, hogy a BKK a tárgyévét megelőző november 15-ig a jelen Megállapodás 3. sz. mellékletben foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja az előzetes éves üzleti tervét, melyben elkülönítetten szerepelteti a Stratégiai Közútkezelői Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. A Stratégiai Közútkezelői Feladatokon belül a BKK köteles elkülönítetten szerepeltetni a Szakmai Támogatói Feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit, valamint a Fejlesztési Feladatokra irányuló megállapodások megvalósításával kapcsolatban felmerülő, igazolt költségeit. A BKK az előzetes üzleti tervben szerepelteti a forrásigényét (a továbbiakban: „**Stratégiai Közútkezelői Forrásigény**”). Az éves gyakorisággal elkészítendő előzetes üzleti terv két naptári éves időszakra vonatkozik. A Szakmai Támogatói Feladatok tekintetében a BKK köteles annak alátámasztására, hogy az üzleti tervben szereplő, a Szakmai Támogatói Feladatokkal kapcsolatos tervezett kiadások és ráfordítások mértéke (figyelembe véve az esetlegesen képződő bevételeket is) nem haladja meg az ilyen jellegű tevékenységek piaci értékét.

Az előzetes üzleti tervben szereplő adatoknak, és annak alapján az Stratégiai Közútkezelői Forrásigénynek a fenti eljárás szerinti meghatározásakor a Feleknek figyelemmel kell lenniük a BKK a Stratégiai Közútkezelői Feladatok vonatkozásában keletkező bevételeire.

Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a BKK által benyújtott Stratégiai Közútkezelői Forrásigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a BKK-tól, aki köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni. Abban az esetben, ha a BKK az adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, az a Megállapodásban foglaltak súlyos megszegésének számít.

A Stratégiai Közútkezelői Forrás összegét az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletben hagyja jóvá. A Stratégiai Közútkezelői forrásigénynek a költségvetéssel összhangban kell lennie.

A Stratégiai Közútkezelői Forrás adott évre vonatkozó összegéről a Felek a jelen Megállapodás 29.1. pontjában foglaltaknak megfelelően Éves Szerződést kötnek.

17.3. Stratégiai Közútkezelői Forrás és kifizetése

A Stratégiai Közútkezelői Forrás teljesítése vonatkozásában a Felek az ÁFA Törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg. Az Önkormányzat a tárgyévre vonatkozó Stratégiai Közútkezelői Forrás havi arányos részét (1/12) a BKK által tárgyható 1. napján kiállított számla alapján havonta, a tárgyhónap 8. napjáig fizeti meg a BKK részére a BKK jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott bankszámlájára. A számlában a teljesítés időpontja megegyezik a mindenkor hatályos ÁFA Törvény szerinti teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

17.4. Stratégiai Közútkezelési Bevételek

A BKK az előzetes éves üzleti tervében külön szerepelteti a Stratégiai Közútkezelési Bevételek tervezett éves összegét, és azokat megfelelően figyelembe veszi az Stratégiai Közútkezelői Forrásigény meghatározásakor.

17.5. A ténylegesen felmerült költségek ellenőrzése

A Stratégiai Közútkezelői Forrás ellenőrzésére az Önkormányzat közbeszerzési, szakmai, pénzügyi és törvényességi ellenőrzés keretében bármely időpontban és időszakban jogosult. Ennek keretében az ellenőrzési jogkör kiterjed a célszerűségi és gazdaságossági vizsgálatokra is.

17.6. A Stratégiai Közútkezelői Forrástól való eltérés kezelése

Amennyiben a jelen Megállapodás 33. pontjában meghatározott Éves Beszámoló keretében elfogadott Éves Elszámolásban szereplő, az adott évre a BKK-nak nyújtott Stratégiai Közútkezelői Forrás a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátásának tényleges költségeihez Stratégiai Közútkezelői Forrás képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Stratégiai Közútkezelői Forrás nem fedezi a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátását (alulfinanszírozás) az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Stratégiai Közútkezelői Forrás 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó Stratégiai Közútkezelői Forrásigény, és ez alapján az Stratégiai Közútkezelői Forrás megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Stratégiai Közútkezelői Forrás 10%-át, akkor a BKK-nak a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak. A különbözetről ez esetben a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül helyesbítő számlát állít ki negatív előjellel. A negatív előjellel kiállított helyesbítő számla főszabály szerint a legutolsó havi számla összegét módosítja, illetve ha a módosítás összegét az utolsó időszakban számlázott összeg nem fedezi, akkor a fennmaradó különbözet az utolsó havi számlát megelőző

időszak(ok)ról kiállított számlán/számlákon kerül helyesbítésre. A helyesbítő számlá(ko)n a teljesítési időpont megegyezik a módosítani kíván számlá(ko)n lévő teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítés időszakát (tárgyhó).

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült költségek Stratégiai Közútkezelői Forrással nem fedezett Önkormányzat által elismert részét az Éves Elszámolás Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a BKK-nak. A különbözetről ez esetben a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül új számlát állít ki az ÁFA Törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a mindenkor hatályos ÁFA Törvény 58. § szerinti teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítés időszakát (tárgyév).

18. RENDKÍVÜLI KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK

Az Önkormányzat jogosult külön megállapodás alapján a Stratégiai Közútkezelői Feladatokhoz kapcsolódó, az éves szinten ellátandó feladatok tervezése időpontjában előre nem látható, de az Önkormányzat számára a külső feltételek változása miatt szükségessé váló, soron kívüli, eseti feladatok elvégzésével is megbízni a BKK-t. Ezen rendkívüli Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátásának – jelen Megállapodásban foglaltakra is figyelemmel elfogadott – finanszírozási és elszámolási szabályait a külön megállapodás tartalmazza.

NEGYEDIK RÉSZ

A TAXIÁLLOMÁSOK HASZNÁLATÁNAK ELLENŐRZÉSÉVEL, SZEMÉLYTAXIVAL VÉGZETT SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ÉS A SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLTATÓK ELLENŐRZÉSI KÖZSZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

19. TAXIÁLLOMÁS HASZNÁLATÁNAK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ÉS TAXI SZOLGÁLTATÁS ÉS SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLTATÓK ELLENŐRZÉSI FELADATOK

Az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény, a 176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet, valamint a Taxi Rendelet alapján a BKK mint közlekedésszervező részére az alábbi feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: „**Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok**”):

- a) a Budapest Főváros területén lévő taxiállomás használatok ellenőrzése,
- b) a Budapest Főváros területén személytaxival szolgáltatást végzők, és szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzése,
- c) a rögzített hatósági ár felülvizsgálatáról szóló elemzés megküldése az Önkormányzat részére minden év március 31-ig,
- d) kapcsolódón szabályozás előkészítési feladatok elvégzése.

A Felek megállapítják, hogy a BKK mint integrált közlekedésszervező a Taxi Rendelet alapján a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatok során többek között a személytaxi gépjárművek és a taxival történő személyszállítási szolgáltatás nyújtását végző szolgáltatók Taxi Rendeletben foglaltaknak való megfelelését vizsgálja a feladat ellátásához szükséges dokumentációt figyelembe véve, és vizsgálata eredményeképpen – megfelelés esetén – előzetes igazolást állít ki. Ezen előzetes igazolás a Taxi Rendelet 3. § (17) bekezdése értelmében kerül kiállításra.

19.1 Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos Feladatok

Az Önkormányzat jelen Megállapodásban az alábbi, taxiállomás használatának ellenőrzésével összefüggő feladat (a továbbiakban: „**Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos Feladatok**”) ellátásával bízta meg a BKK-t mint közlekedésszervezőt, összhangban a Taxi Rendeletben foglalt rendelkezésekkel is:

- a taxiállomások használatával kapcsolatos szabályok betartásának ellenőrzése.

19.2 A személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat jelen Megállapodásban az alábbi személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő szolgálatok ellenőrzésével összefüggő feladatok (a továbbiakban: „**Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési**”)

Feladatok”) ellátását adja át a BKK mint közlekedésszervező részére, összhangban a Taxi Rendeletben foglalt rendelkezésekkel is.

19.2.1 A személytaxi-szolgáltatást nyújtó gépjárművek megfelelőségének előzetes vizsgálata

- a. taxiállomás-használati hozzájárulás és a tevékenységi engedély kiadását megelőzően személytaxi gépjármű megfelelőségének vizsgálata;
- b. a személytaxi gépjármű műszaki paraméterei megfelelőségének vizsgálata a gépjármű forgalmi engedélyében, illetve a járműforgalmazók által közzétett és rendszeresen aktualizált nyilvántartásokban szereplő adatok figyelembevételével;
- c. a személytaxi gépjármű külső megjelenése megfelelőségének vizsgálata digitális fényképen és jegyzőkönyvben történő dokumentálással;
- d. igazolás kiállítása a személytaxi gépjármű Taxi Rendeletben foglalt feltételeknek meg, illetve nem megfelelőségéről.

19.2.2 A személytaxi-szolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) működési feltételeinek előzetes vizsgálata

- a. a Szolgálat pénzügyi megfelelőségének vizsgálata;
- b. a Szolgálat infokommunikációs eszközeire vonatkozó műszaki előírások teljesítésének telephelyi ellenőrzése;
- c. a Szolgálat védjegyoltalom alatt álló szabadjelzőjének jóváhagyása;
- d. a Szolgálat diszpécseralkalmazásának ellenőrzése;
- e. igazolás kiállítása a Szolgálat Taxi Rendeletben foglalt feltételeknek való meg, illetve nem megfelelőségéről.

19.2.3 A személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a szolgáltatást közvetítő Szolgálat tevékenységének ellenőrzése

- a. a személytaxi gépjármű műszaki előírásoknak való megfelelőségének folyamatos ellenőrzése;
- b. a személytaxi gépjármű külső megjelenésére vonatkozó előírások fennállásának folyamatos ellenőrzése;
- c. a személytaxi-szolgáltatás során alkalmazható viteldíjakra vonatkozó rendelkezések betartásának folyamatos ellenőrzése;
- d. a Szolgálatra vonatkozó pénzügyi, műszaki, infokommunikációs előírások betartásának folyamatos ellenőrzése;
- e. meg nem felelés esetén a hozzájárulás visszavonásának kezdeményezése, illetve Szolgálatok vonatkozásában a 19.2.2 e) pont szerinti igazolás visszavonása.

20. A TAXIÁLLOMÁS HASZNÁLATÁNAK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

20.1. A BKK jogai és kötelezettségei

20.1.1. Ellenőrzés, nyilvántartások vezetése

A BKK a taxiállomások használatával kapcsolatos, Taxi Rendeletben rögzített ellenőrzési tevékenysége körében együttműködik a Taxi Rendelet alapján a taxiállomások üzemeltetéséért felelős szervvel, és a Fővárosi Önkormányzat közterület-felügyeletért felelős

szervével, amely szintén jogosult és köteles az ellenőrzésben részt venni. A Fővárosi Önkormányzat közterület-felügyeletért felelős szerve az ellenőrzése során, amennyiben a szabályok megsértését észleli, a megtett intézkedéséről értesíti a BKK-t, amely ezekről az értesítésekről köteles nyilvántartást vezetni.

A Taxi Rendelettel összhangban a BKK

a taxiállomásokon ellenőrzi a Taxi Rendelet 12. § (1)-(7) bekezdésében foglaltak megtartását.

A BKK a Taxi Rendeletben foglalt előírások megsértése (így a taxiállomást nem rendeltetésszerű használata) esetén írásbeli, indokolt értesítést ad a Taxi Rendelet alapján a taxiállomások üzemeltetéséért felelős szerv részére.

21. TAXIÁLLOMÁS HASZNÁLATÁNAK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ÉS TAXI SZOLGÁLTATÁS ÉS SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLAT ELLENŐRZÉSI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA

A BKK a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátásához szükséges forrást (a továbbiakban: „**Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás**”) az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetésében biztosítja a BKK részére a feladat ellátáshoz.

21.1. Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény

A Taxiállomás Ellenőrzési és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok finanszírozása akként történik, hogy a BKK a tárgyévet megelőző november 15-ig az 4. sz. Mellékletben foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja az előzetes üzleti tervét, melyben elkülönítetten szerepelteti a Taxiállomás Ellenőrzési és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. A BKK az előzetes üzleti tervben szerepelteti a forrásigényét (a továbbiakban: „**Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény**”). Az éves gyakorisággal elkészítendő előzetes üzleti terv két naptári éves időszakra vonatkozik.

Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a BKK által benyújtott Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a BKK-tól, amely köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni. Abban az esetben, ha a BKK az adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, az a Megállapodásban foglaltak súlyos megszegésének számít.

A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás összegét az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletben hagyja jóvá. A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigénynek a költségvetéssel összhangban kell lennie.

A BKK elvégzi a taxi szolgáltatás szabályozás-előkészítési feladatait, amelynek keretében elvégzi a Taxiállomás-használati hozzájárulás kiadásáért járó díj mértéke kapcsán a rendelkezésére álló adatok alapján – a Budapest Közút Zrt-vel együttműködve – javaslatot tehet az Önkormányzat részére. Minden év március 31-ig a rögzített hatósági ár felülvizsgálatáról szóló elemzést megküldi az Önkormányzat részére.

A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás adott évre vonatkozó összegéről a Felek a jelen Megállapodás 29.1. pontja szerinti Éves Szerződést kötnek.

21.2. Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás és kifizetése

A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás teljesítése vonatkozásában a Felek az ÁFA Törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg. Az Önkormányzat a tárgyévre vonatkozó Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás havi arányos részét (1/12) a BKK által tárgyhó 1. napján kiállított számla alapján havonta, a tárgyhónap 8. napjáig fizeti meg a BKK részére a BKK jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott bankszámlájára. A számlában a teljesítés időpontja megegyezik a mindenkor hatályos ÁFA Törvény szerinti teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

21.3 A ténylegesen felmerült költségek ellenőrzése

A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás ellenőrzésére az Önkormányzat közbeszerzési, szakmai, pénzügyi és törvényességi ellenőrzés keretében bármely időpontban és időszakban jogosult. Ennek keretében az ellenőrzési jogkör kiterjed a célszerűségi és gazdaságossági vizsgálatokra is.

21.4 Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrástól való eltérés kezelése

Amennyiben a jelen Megállapodás 33. pontjában meghatározott Éves Beszámoló keretében elfogadott Éves Elszámolásban szereplő, az adott évre a BKK-nak nyújtott Taxiállomás Ellenőrzési és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátásának tényleges költségeihez képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás nem fedezi a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátását (alulfinanszírozás), az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény, és ez alapján a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő

Szolgálat Ellenőrzési Forrás megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás 10%-át, akkor a BKK-nak a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak. A különbözetről ez esetben a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül helyesbítő számlát állít ki negatív előjellel. A negatív előjellel kiállított helyesbítő számla főszabály szerint a legutolsó havi számla összegét módosítja, illetve ha a módosítás összegét az utolsó időszakban számlázott összeg nem fedezi, akkor a fennmaradó különbözet az utolsó havi számlát megelőző időszak(ok)ról kiállított számlán/számlákon kerül helyesbítésre. A helyesbítő számlá(ko)n a teljesítési időpont megegyezik a módosítani kíván számlá(ko)n lévő teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítés időszakát (tárgyhó).

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült költségek Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrással nem fedezett Önkormányzat által elismert részét az Éves Elszámolás Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a BKK-nak. A különbözetről ez esetben a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül új számlát állít ki az ÁFA Törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a mindenkor hatályos ÁFA Törvény 58. § szerinti teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítés időszakát (tárgyév).

ÖTÖDIK RÉSZ

AZ ÖNKORMÁNYZAT MINT KEDVEZMÉNYEZETT RÉSZÉRE EGYES KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK KAPCSÁN ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

22. A BKK ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELADATAI, AZ AZZAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott feltételek alapján köteles az Önkormányzat fővárosi és európai uniós forrásból megvalósított, az Éves Szerződésben meghatározott közlekedésfejlesztési projektjei, kapcsán projektmenedzsment közszolgáltatási feladatok (a továbbiakban: „Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás”) ellátására.

22.1 Közlekedésfejlesztési projektek ügyvitele, felügyelete, végrehajtás támogatása

Ezen feladat keretében a BKK az alábbi tevékenységek ellátására köteles azon közlekedésfejlesztési projektek esetében, ahol az Önkormányzat van a kedvezményezetti szerepben:

- a) Fejlesztési projektek forrásigényének meghatározása, kapcsolódó dokumentumok kidolgozása (pályázati dokumentáció, megvalósíthatósági tanulmány),
- b) A Főváros képviselőjében megvalósuló projektek műszaki, közbeszerzési, pénzügyi eljárásainak kezdeményezésében, végrehajtásában, dokumentálásában való közreműködés,
- c) A projektekkel összefüggő monitoring, adminisztrációs és felügyeleti szervek részére való jelentéstételi kötelezettségek ellátásában való közreműködés,
- d) Projekt jelentéstételi és elszámolási feladatok ellátása (projekt előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, nyilvántartások, adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés),
- e) Változás-bejelentések, támogatási szerződésmódosítások kezdeményezésének előkészítése, lebonyolítása, változáskövetés/kezelés,
- f) Projektekhez kapcsolódó ellenőrzésekhez (külső és belső) szükséges háttér biztosítása (személyi feltételek),
- g) Tájékoztatási, adatszolgáltatási, közzétételi és kommunikációs kötelezettségek ellátásában való közreműködés,
- h) A projektek megvalósítása során kötött szerződések (tervezői, lebonyolítói, kivitelezői, könyvvizsgáló stb.) teljesítését veszélyeztető bármely körülmény, esemény vonatkozásában az Önkormányzat haladéktalan tájékoztatása,
- i) Projekt-záráshoz kapcsolódó feladatok ellátásában való közreműködés.

Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó mennyiségi és minőségi paramétereket a jelen Megállapodás 5. sz. melléklete tartalmazza.

23. AZ ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁS KOMPENZÁCIÓ ÉS A KOMPENZÁCIÓVAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK

23.1. Az Önkormányzat Részeire Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás Kompensáció

A BKK az Önkormányzat Részeire Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatások teljesítésének ellentételezéseként kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a kompenzáció teljesítésére köteles a Megállapodásban meghatározott feltételekkel (a továbbiakban: „**Projektmenedzsment Kompensáció**”).

A Projektmenedzsment Kompensáció tartalmazza a BKK minden, az Önkormányzat Részeire Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás körében felmerült indokolt költségét és az ésszerű nyereséget, így a BKK az éves Projektmenedzsment Kompensáción felül költségtérítésre és egyéb kompenzációra nem tarthat igényt.

23.2. A Projektmenedzsment Kompensáció meghatározása

A BKK a Projektmenedzsment Kompensáció összegének megállapítása érdekében köteles minden évben legkésőbb november 15-ig átadni az Önkormányzatnak a tervezett Projektmenedzsment Kompensáció mértékét tartalmazó előzetes, két naptári évre vonatkozó üzleti tervet, amelyet a BKK a jelen Megállapodás alapján forintban köteles meghatározni;

Az Önkormányzat a BKK által benyújtott tervezett Projektmenedzsment Kompensáció igényt ellenőrzi és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményez. Az Önkormányzat illetve az általa megbízott szakértők a Projektmenedzsment Kompensációigény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a BKK-tól, aki köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden rendelkezésére álló szükséges információt és tájékoztatást megadni.

A Felek által kölcsönösen elfogadott Projektmenedzsment Kompensáció igény alapján az Önkormányzat az éves önkormányzati költségvetésben rögzíti a Projektmenedzsment Kompensáció mértékét.

A Felek az Projektmenedzsment Kompensáció adott évre vonatkozó összegéről az éves önkormányzati költségvetés hatályba lépését követően minden évben Éves Szerződést kötnek a jelen Megállapodás 29.1. pontjában foglalt eljárásrend figyelembevételével.

Felek Ésszerű Nyereség fogalmán a következőt értik: a Bizottsági Határozat alapján az ésszerű nyereség az Önkormányzat által jóváhagyott Éves Szerződésben illetve a Megállapodásban, elsődlegesen a közzolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű beruházások forrását hivatott biztosítani. Az Ésszerű Nyereség maximális mértékét a 24. pont rögzíti.

23.3. A Projektmenedzsment Kompensáció teljesítése

A Projektmenedzsment Kompensáció teljesítése vonatkozásában a Felek az ÁFA Törvény 58. §-a szerinti határozott idejű elszámolásban állapodnak meg a következők szerint. Az

Önkormányzat a Projektmenedzsment Kompenzáció adott hónapra vonatkozó időarányos (1/12 rész) összegét a BKK által tárgyható 1. napján kiállított számla alapján havonta, a tárgy hónap 8. napjáig fizeti meg a BKK részére. A számlában a teljesítés időpontja megegyezik a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti teljesítés időpontjával. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítésre vonatkozó elszámolás időszakát.

A Projektmenedzsment Kompenzáció teljesítésének feltétele az Önkormányzat által kiadott, e célra rendszeresített teljesítés-igazolás kiállítása. Az Önkormányzat a teljesítés-igazolást a BKK által a rendelkezésére bocsátott a ténylegesen elszámolandó, 1-12 havi ténykönyvelési adatok, a 24. a) pont alapján elkészített projektre osztott munkaidő nyilvántartás, a főbb, kiemelt alátámasztást nyújtó iratlista, az időszakra vonatkozó főkönyvi kivonat és a projektek adatlapjait tartalmazó ún. Havi Előrehaladási Jelentés elfogadását követően adja ki.

Az Önkormányzat tárgyévi éves önkormányzati költségvetésének elfogadásáig a tárgyévet megelőző évi Projektmenedzsment Kompenzáció 1/12 része alapján kerülnek teljesítésre a havi kifizetések, azzal hogy a BKK a költségekről negyedévente köteles beszámolni az Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat tárgyévi éves önkormányzati költségvetésének elfogadását követő legkésőbb 30 napon belül a Felek kötelesek a különbözetről elszámolni. Ha az ily módon teljesített havi kifizetések összege kevesebb annál, mint ami a tárgyévi Projektmenedzsment Kompenzáció összege alapján a BKK-nak jár, akkor az Önkormányzat köteles a különbözetet egy összegben a BKK jelen Megállapodás 30.1. pontjában megjelölt bankszámlájára átutalni.

23.4. Alulkompenzáció megtérítése

Ha a jelen Megállapodás 33. pontjában meghatározott Éves Beszámoló elfogadását követően az Éves Elszámolás alapján megállapítható kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció nem fedezi az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátását, abban az esetben az Önkormányzat az általa elismert különbözetet az Éves Elszámolás Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül köteles a különbözetet a BKK jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül új számlát állít ki az ÁFA Törvény 58. §-a szerint, melyen a teljesítési határidő megegyezik a mindenkor hatályos ÁFA Törvény 58. § szerinti teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét valamint a teljesítés időszakát (tárgyév).

23.5. Túlkompenzáció visszatérítése

Amennyiben a jelen Megállapodás 33. pontjában meghatározott Éves Elszámolás alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás vonatkozásában túlkompenzáció valósult meg, a Felek kötelesek az alábbiak szerint eljárni.

Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció összegének 10%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó kompenzáció megállapításánál csökkentő tényezőként kell a túlkompenzáció összegét figyelembe venni. Amennyiben a túlkompenzáció összege meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett Projektmenedzsment Kompenzáció összegének 10%-át, akkor a BKK a 10%-on felüli részt az Éves Elszámolást követően legkésőbb 30 napon belül köteles az Önkormányzat jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott bankszámlájára átutalni. A különbözetről ez esetben a BKK az Éves Elszámolást követő 15 napon belül helyesbítő

számlát állít ki negatív előjellel. A negatív előjellel kiállított helyesbítő számla főszabály szerint a legutolsó havi számla összegét módosítja, illetve ha a módosítás összegét az utolsó időszakban számlázott összeg nem fedezi, akkor a fennmaradó különbözet az utolsó havi számlát megelőző időszak(ok)ról kiállított számlán/számlákon kerül helyesbítésre. A helyesbítő számlá(ko)n a teljesítési időpont megegyezik a módosítani kíván számlá(ko)n lévő teljesítési időponttal. A számlán fel kell tüntetni a teljesítés jogcímét, valamint a teljesítés időszakát (tárgyhó).

24. A KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁS ALAPJA, SZÁMÍTÁS MÓDJA

A Kompensáció számítás alapja a BKK projekt önköltségszámítási szabályzata alapján számított teljes önköltség, amely egyrészt a kijelölt munkatársak által vezetett, projektre osztott munkaidő nyilvántartás alapján számított közvetlen költségből, másrészt az ennek alapján kalkulált, két lépcsős pótlékoló kalkulációval számított közvetett költségfelosztásból áll, a projektmenedzsment feladatok ellátására meghatározott olyan projektekre vonatkozóan, amelyek kedvezményezettje az Önkormányzat.

A számítás módja: a BKK kijelöli az Önkormányzat kedvezményezettjei körébe tartozó projektekre az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatást végző munkatársak körét, akik projektre osztott munkaidő nyilvántartás vezetésére kötelezettek. A projektre osztott munkaidő vetítési alapja az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás körébe tartozó fejlesztési projektek köre. A munkaidő felosztás a közvetlen bér-, személyi jellegű és a járulékos költségek, mint közvetlen költségfelosztásának alapja.

Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatással, azok előkészítésével és megvalósításával foglalkozó munkatársak munkaköri leírása rögzíti a projektmenedzsmenttel összefüggő feladatokat, az érintett projektek nevesített körét, amely az adott munkatárs feladatkörébe sorolt.

Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatási költségek meghatározása a következő módon történik:

(a) Projektre osztott munkaidő nyilvántartás vezetése, elkészítési határideje a tárgyhót követő hónap 5. munkanapja. Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatási tevékenységet ellátó munkatársak a nyilvántartásban megjelenítik az egyes projektekre, vagy egyéb közzolgáltatási tevékenységekre ténylegesen fordított, vezetői aláírással igazolt munkaidő ráfordításukat. A nyilvántartásban külön feltünteti az időráfordítás tényleges tartalmát. Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekből fakadó költségek a jelen pont szerinti kompenzációs igényként nem számolhatók el.

(b) A bérszámfejtés és a főkönyvi könyvelés havi zárása a BKK szabályzatában előírt zárási tartalommal a tárgyhót követő hónap 20. munkanapja.

(c) A BKK projekt önköltség-, illetve projektmenedzsment számítási szabályzata alapján felosztja a munkaidő felosztás kimutatás alapján a közvetlen költségeket a bérfeladás és a ténykönyvelés adatai alapján projektre, illetve közzolgáltatási tevékenységekre, illetve az egyik csoporthoz sem tartozó egyéb tevékenységekre.

(d) A közvetett költségek meghatározása a teljes projekt önköltség számítása alapján készül, a határideje: a tárgyhót követő hónap utolsó munkanapja. A teljes önköltség

számításának alapja az egyes tevékenységre, illetve egyes projektekre jutó munkaidő aránya. Az időben kifejezett arány a költségek felosztásának arányosítását meghatározza.

A költségfelosztás alapján történik a BKK összes kiadás (költségek és ráfordítások) elszámolása a BKK forrásszerkezetének megfelelően.

Az (a)-(d) lépésekben a költségek teljes körűen felosztásra kerülnek a tényleges humán erőforrás és munkaidő adatok alapján a projektmenedzsment szolgáltatási körbe tartozó projektekre.

A projektmenedzsment keretében ellátott projektekre jutó költséghányadok elszámolásra kerülnek a közszolgáltatás keretében oly módon, hogy az elszámolás legyen alkalmas az Önkormányzat kedvezményezett körében az uniós támogatás terhére történő továbbszámlázásra.

Az Önkormányzat kedvezményezett körébe tartozó projektek projektmenedzsment költség elszámolásokat negyedévente, a negyedévet követő 60. napig a BKK megküldi az Önkormányzatnak. A dokumentációs alátámasztás alapja a főkönyvi és az osztott munkaidő nyilvántartás.

A kompenzáció számítás alapja a fentebb leírt költségfelosztás és elszámolás, amelynek módszerét rögzíti a BKK projekt önköltség számítási szabályzata. A szabályzatot az Önkormányzatnak előzetesen tájékoztatásul meg kell küldeni.

A költségek felosztása során meg kell különböztetni havi zárás adatok alapján elvégzett (1) negyedéves előzetes elszámolást, amelynek határideje a negyedévet követő hónap utolsó munkanapja; (2) éves előzetes elszámolást, amelynek határideje február 28. és (3) éves záróelszámolást, amelynek határideje a 33. pont szerinti Éves Elszámoláséval egyező, a BKK éves beszámolójával összehangoltan.

Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás keretében ellátott tevékenységekre a BKK ésszerű nyereséget számol el a következők szerint:

A Felek az ésszerű nyereség összegét – összhangban a Bizottsági Határozatban foglaltakkal – értékesítési jövedelmezőség alapon határozzák meg 3-8% mértékben. Az ésszerű nyereség mértéke – a meghatározott sávon belül – az Éves Szerződés elfogadásakor – a Megállapodásban meghatározottakat figyelembe véve – Főváros által kerül meghatározásra a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembe vételével.

Az ésszerű nyereség mindenkor mértéke nem haladhatja meg a Bizottsági Határozat 5. cikk (5)-(8) bekezdései alapján számított értéket.

A Projektmenedzsment Kompenzáció összege nem haladhatja meg az Önkormányzat kedvezményezett körben, de BKK projektmenedzsment tevékenység bevonásával megvalósuló projektek támogatási szerződéseiben és/vagy engedélyokiratában tervezett menedzsment költséget.

25. AZ ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁS FELADATHOZ KAPCSOLÓDÓ ELVÁRÁSOK

A BKK az Önkormányzat Részére Ellátott Közszolgáltatáshoz kapcsolódóan köteles biztosítani az Önkormányzat kedvezményezett körébe tartozó projektekre a projektmenedzsment feladatok ellátása érdekében:

- a. a szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b. az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásának irányítását és a menedzsment feladatok ellátását;
- c. az Önkormányzat és bármely más, az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellenőrzésére jogosult hatóság részére az adatszolgáltatást;
- d. az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatással kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket;
- e. az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátása során az Önkormányzat utasításainak betartását, az Önkormányzat által, az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatással illetve a kapcsolódó követelményekkel kapcsolatban az Önkormányzat által meghatározott határidők betartását;
- f. az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatással összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és egy példányban az Önkormányzat részére történő átadását. A BKK a teljesítés igazolásához szükséges mértékben, illetve a Megállapodásban szabályozott jelentéstételi kötelezettségéhez kapcsolódóan köteles az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatással kapcsolatos iratanyagot az Önkormányzat részére átadni;
- g. a bizalmas információk megőrzését, a hatályos jogszabályoknak megfelelő kezelését.

25.1. Jogszabályoknak való megfelelés

A BKK a Megállapodásban foglalt teljesítése során a Megállapodás hatálya alatt köteles megfelelni a vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás teljesítését és az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását. A BKK ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás teljesítésével összefüggő határidőkre, a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

25.2. Az Európai Unió állami támogatásokkal kapcsolatos rendelkezések

A közzolgáltatási kompenzáció nyújtására csak a Bizottsági Határozattal összhangban kerülhet sor. A Felek a közzolgáltatási feladatok ellentételezése kapcsán mindenkor tekintettel lesznek a Bizottsági Határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt értékhatárra. Amennyiben a vonatkozó uniós állami támogatási szabályok úgy változnak, hogy a jelen Megállapodás módosítása szükségessé válik, a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a biztosított átmeneti időszakban a Megállapodást az új szabálynak megfelelően módosítják.

25.3. Engedélyek

A BKK köteles az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásához a hatályos jogszabályi előírások alapján szükséges engedélyeket megszerezni és azokat a Megállapodás hatálya alatt fenntartani.

25.4. Működési hatékonyság

A BKK köteles az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásához kapcsolódóan a gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni. A BKK egyéb, jelen Megállapodásban nem szabályozott tevékenységei nem veszélyeztethetik az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátását.

25.5. Üzemeltetés és karbantartás

A BKK megtesz mindent annak érdekében, hogy jelen Megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásához szükséges tárgyi eszközök megfelelően legyenek üzemeltetve és karbantartva.

25.6. Biztosítás

A BKK köteles az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátásához szükséges vagyon és/vagy felelősségbiztosítást olyan mértékig fenntartani, ameddig az kereskedelmi szempontból ésszerű feltételekkel elérhető, azzal, hogy jogosult azt más hasonló vagy kedvezőbb feltételekkel kötött biztosítással helyettesíteni. Amennyiben valamely a Megállapodással összefüggő biztosítási eseményből következően az Önkormányzatot kár éri, a BKK a biztosítási összegből köteles az Önkormányzat kárát megfizetni. A BKK a neki felróható, mulasztásából eredő, és a biztosítási összeggel nem fedezett kártérítés összegét a költségei között nem számolhatja el.

25.7. Terhelési tilalom

A BKK eszközein nem alapítható olyan teher, amely az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátását veszélyezteti.

25.8. Iratkezelési és iratmegőrzési kötelezettség

Az iratkezelés és iratmegőrzési kötelezettség körében a Felek kötelesek betartani *a köziratokról, közlevéltárakról és magánlevéltári anyagokról szóló 1995. évi LXVI. törvény, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet* rendelkezéseit.

A BKK kijelenti és szavatol azért, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelő iratkezelési rendszerrel rendelkezik a Megállapodás időtartama alatt. Ez jelenti különösen a BKK kötelezettségét az iratkezelésben jártas, megfelelő szakértelemmel és képesítéssel rendelkező munkatárs alkalmazására, kötelezettséget a hatályos jogszabályoknak megfelelően jóváhagyott iratkezelési szabályzat, irattári terv megalkotására, illetve megfelelő iratkezelési szoftver alkalmazására.

A BKK minden, a kompenzáció számításához kapcsolódó iratot, dokumentációt a Megállapodás az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatásra vonatkozó rendelkezéseinek lejártát követő 10 évig, az elfogadott iratkezelési szabályzatnak megfelelően köteles megőrizni és az Önkormányzat felhívására azokat bemutatni.

25.9. Együttműködési kötelezettség

A BKK a Megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás ellátása során köteles együttműködni az Önkormányzattal, az önkormányzati

tulajdonú, az Önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló egyéb közszolgáltatást végző gazdasági társaságokkal.

A BKK az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás ellátása során köteles együttműködni az Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, valamint szükség esetén az Önkormányzat által igénybevett szakértőkkel, egyéb közreműködőkkel.

A BKK a jelen Megállapodással kapcsolatos szerződésszegése esetén a Ptk. szerződésszegésre vonatkozó szabályai szerint köteles helyt állni.

26. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK FELÜLVIZSGÁLATA

A BKK legkésőbb október 31. napjáig köteles benyújtani – a kompenzációs igény megjelölésével egyidejűleg – az egyes Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatáshoz kapcsolódó közszolgáltatási követelmény javaslatokat. Az Önkormányzat ezeket felülvizsgálja és az Éves Szerződésben hagyja jóvá.

27. KÖZREMŰKÖDŐK

27.1. Közreműködő igénybevétele

A BKK jogosult arra, hogy az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás teljesítése érdekében közszolgáltatásonként egy vagy több – a vonatkozó ágazati jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő – közreműködőt (teljesítési segédet) vegyen igénybe, különösen, ha ez által a Közszolgáltatási Feladatok teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.

A BKK összesen legfeljebb az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatásra meghatározott kompenzáció 50 %-át el nem érő mértékig jogosult közreműködőt a teljesítéséhez igénybe venni. A BKK és a vele együttműködő közreműködők közötti megállapodás nem lehet ellentétes a jelen Megállapodásban foglaltakkal.

A közreműködő igénybevétele nem növelheti a kompenzáció összegét.

27.2. A Közreműködő kiválasztásának szabályai

A BKK a mindenkor hatályos Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, valódi versenyt biztosító eljárással, köteles kiválasztani a közreműködőket, ennek hiányában vagy piaci benchmark dokumentációt köteles készíteni.

A BKK a közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik – törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (pl. alkalmasság, műszaki leírás, szerződéses feltételek) úgy határozza meg, hogy lehetőség szerint a környezetvédelmi szempontokat hangsúlyosan figyelembe veszi, hozzájárulva ez által a környezeti állapot javításához/fenntartásához.

27.3. Felelősség a közreműködőért

A BKK a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

HATODIK RÉSZ

A FELADAT-ELLÁTÁSRA ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

A jelen fejezetben foglalt rendelkezések a feladat-ellátásra, közszolgáltatásra, külön-külön vonatkozó egyes fejezetek által nem szabályozott kérdésekre vonatkoznak. Amennyiben a feladat-ellátásra, közszolgáltatásra külön-külön vonatkozó egyes fejezetek tartalma és a jelen fejezet tartalma közt ellentét, vagy értelmezése vonatkozásában kétség merülne fel, az előbbi alkalmazandó

28. A FELADATELLÁTÁSHOZ ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYES FEJLESZTÉSEKRE IRÁNYULÓ SZABÁLYOK ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

28.1. KÜLÖN MEGÁLLAPODÁSOK TÍPUSAI

A Beruházási rendelet alapján a Felek a Feladat-ellátáshoz és Közszolgáltatáshoz kapcsolódó Fejlesztésekre külön fejlesztési, megvalósítási vagy egyéb beruházási megállapodásokat kötnek. A Főváros alapvető érdeke, hogy e feladatok teljes körű és magas színvonalon történő ellátáshoz kapcsolódó fejlesztések és beruházások megvalósuljanak.

A Fejlesztési Megállapodás a Beruházási Rendelet szerinti olyan részben vagy egészben az Önkormányzat forrásaiból megvalósuló Fejlesztési Feladat megvalósításáról szóló, államháztartáson kívüli szervvel kötött megállapodás, amelyben szereplő fejlesztés eredménye közvetlenül a feladattal érintett szervezet vagyont növeli.

A Megvalósítási Megállapodás a Beruházási Rendelet szerinti olyan részben vagy egészben az Önkormányzat forrásaiból megvalósuló Fejlesztési Feladat megvalósításáról szóló, államháztartáson kívüli szervvel kötött megállapodás, amelyben szereplő fejlesztés eredménye közvetlenül az Önkormányzat vagyont növeli.

Amennyiben a Fejlesztési Feladatnál a Fejlesztési és Megvalósítási Megállapodások tartalmi elemei együttesen megtalálhatóak, úgy a feladatra vonatkozóan egyéb beruházási megállapodás köthető.

28.2. FEJLESZTÉSI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSÁÉRT BIZTOSÍTOTT ELLENTÉTELEZÉS

- a) A Fejlesztési Megállapodáson keresztül finanszírozott Fejlesztési Feladat a feladat-ellátás, közszolgáltatás része, a megvalósításért a BKK külön ellentételezésre nem jogosult,
- b) A közlekedésszervezői Megvalósítási Megállapodáson keresztül finanszírozott Fejlesztési Feladat a közlekedésszervezői feladatellátás része, az adott feladat megvalósítása kapcsán a BKK-nál felmerült igazolt költségek a Közlekedésszervezői Forrás terhére kerülnek finanszírozásra.
- c) A Stratégiai Közútkezelői Megvalósítási Megállapodáson keresztül finanszírozott Fejlesztési Feladat a stratégiai közútkezelői, szolgáltatásként nyújtott feladatellátás része, az adott feladat megvalósítása kapcsán a BKK-nál felmerült igazolt költségek a Stratégiai Közútkezelői Forrás terhére kerülnek finanszírozásra.

Az egyes fejlesztési feladatok megvalósításával kapcsolatos igazolt költségek kimutatására vonatkozó eljárásrendet a BKK Önköltség-számítási Szabályzata és a Projekt Önköltség-számítási Szabályzata tartalmazza.

28.3.A FEJLESZTÉSI FELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ ÁFA KÖTELEZETTSÉG ÁTMENETI FINANSZÍROZÁSA

A Közlekedésszervezői és a Stratégiai Közútkezelői Forrást a BKK átmenetileg sem használhatja fel az Önkormányzat felhalmozási kiadásai között tervezett és a BKK által megvalósított (lebonyolított) projektekkel összefüggésben keletkező szállítói számlák ÁFA tartalmának éven belüli átmeneti finanszírozására.

A Fejlesztési Feladatok (projektek) levonható, illetve más (külső) forrásból megtérülő ÁFA tartalmának átmeneti finanszírozására az Önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletében, dedikáltan erre a célra létrehozott, „Forgótőke ÁFA” előirányzat szolgál fedezetül, és az Önkormányzat ebből az előirányzatból történő lehívással – a BKK lehívó levele alapján – bocsátja a BKK rendelkezésére az adott Fejlesztési Feladatok átmeneti finanszírozást igénylő ÁFA tartalmát.

A Fejlesztési Feladatokkal (projektekkel) összefüggésben keletkező, le nem vonható, illetve más forrásból meg nem térülő ÁFA tartalom fedezete a vonatkozó feladat lebonyolítására az Önkormányzattal megkötött Fejlesztési Megállapodások terhére kerül biztosításra.

A Fejlesztési Feladatokra kötött Megvalósítási Megállapodásoknál átmeneti ÁFA tartalom finanszírozására vonatkozó igény nem értelmezhető.

28.4. A FEJLESZTÉSI FELADATOKKAL KAPCSOLATOS EURÓPAI UNIÓS, HAZAI, VAGY MÁS KÜLSŐ, NEM KÖLTSÉGVETÉSI FORRÁSBÓL UTÓFINANSZÍROZÁS KERETÉBEN MEGKAPOTT TÁMOGATÁSOK ÉS A FEJLESZTÉSI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN KAPOTT BEVÉTELEK KEZELÉSE

28.4.1. A FEJLESZTÉSI FELADATOKKAL KAPCSOLATOS EURÓPAI UNIÓS, HAZAI, VAGY MÁS KÜLSŐ, NEM KÖLTSÉGVETÉSI FORRÁSBÓL UTÓFINANSZÍROZÁS KERETÉBEN MEGKAPOTT TÁMOGATÁSOK

A Fejlesztési Feladatokra európai uniós, hazai, vagy más külső, nem költségvetési forrásból utófinanszírozás keretében megkapott támogatásoknak megfelelő Önkormányzat által biztosított forrással a BKK köteles elszámolni az Önkormányzat felé, az adott Fejlesztési Feladatra megkötött külön megállapodás ilyen irányú rendelkezése esetén annak figyelembe vételével.

28.4.2. A FEJLESZTÉSI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN KAPOTT BEVÉTELEK

A Fejlesztési Feladatok megvalósítása során kapott bevételek (pl.: kamat, kötbér, stb.) forráscsökkentő tényezőknek tekintendők, azokkal a BKK köteles elszámolni az Önkormányzat felé, az adott Fejlesztési Feladatra megkötött külön megállapodás ilyen irányú rendelkezése esetén annak figyelembe vételével.

28.4.3. EGYEDI JÓVÁHAGYÁSBAN FOGLALT FELHASZNÁLÁS

Amennyiben - indokolt esetben - az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező felelős döntéshozó szerve egyedi jóváhagyását adja, a BKK a 28.4.1. és 28.4.2. pontokban foglalt forrást – a vonatkozó külön megállapodás(ok) módosításával vagy szükség esetén új külön megállapodás megkötésével a jóváhagyásban megjelölt célokra használhatja fel.

Amennyiben az Éves beszámoló elfogadásáig nem születik testületi döntés ezen forrás(ok) felhasználhatóságáról, abban az esetben az adott éves elszámolás (Közlekedésszervezői Forrást érintő esetben a menetrendi éves elszámolás) keretében az Önkormányzat részére rendezni szükséges ezen forrás(ok) összegét.

28.5. ÁRFOLYAMKOCKÁZAT ÉS BANKI KÖLTSÉGEK

A Fejlesztési Feladatok finanszírozásával kapcsolatban felmerült árfolyam kockázatra és banki költségekre az Önkormányzat köteles fedezetet biztosítani a külön megállapodásban.

29. ÉVES FORRÁS ÉS KOMPENZÁCIÓ MEGHATÁROZÁSA

29.1. Az Éves Szerződés és a Közlekedésszervezői Éves Mellékletmegkötése

A Felek a jelen Megállapodás alapján fizetendő, a Stratégiai Közútkezelési Forrás, a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrás és a Projektmenedzsment Kompensáció összegéről minden évben külön megállapodást (a továbbiakban: „Éves Szerződés”) kötnek az alábbiak szerint.

A BKK minden esetben a jelen Megállapodásban és mellékleteiben meghatározott számítási módok és eljárásrendek figyelembevételével köteles az adott évre vonatkozó forrás és kompenzáció igényét az Önkormányzat részére előterjeszteni. Az Önkormányzat által elfogadott forrás és kompenzáció összegét önkormányzati költségvetés rögzíti. Az önkormányzati költségvetési rendelet hatálybalépését követően a Felek 60 napon belül az Éves Szerződést megkötik, amelyben rögzítik az Önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározott forrás és kompenzáció összegeket, a Stratégiai Közútkezeléshez kapcsolódó Fejlesztési Feladatok körébe tartozó ütemezett fejlesztési projektek felsorolását, az adott évre vonatkozó mennyiség és minőségi paramétereket és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás vonatkozásában a projektlistát. Felek rögzítik, hogy a tárgyévre vonatkozó Éves Szerződés megkötéséig a BKK a Stratégiai Közútkezelési és Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési feladatellátásra vonatkozó kötelezettségét a tárgyévet megelőző évben hatályos Éves Szerződésben foglaltak alapján köteles teljesíteni, az abban meghatározott időarányos összeghatár erejéig azzal, hogy a teljesítés ellenértéke nem haladhatja meg a tárgyévi éves költségvetésben meghatározott összeget. Felek rögzítik, hogy a tárgyévi Éves Szerződés megkötésekor jelen pont alapján teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket a tárgyévi Éves Szerződésben rendezik.

29.2. Átmeneti finanszírozás az Önkormányzati Költségvetési Rendelet elfogadásáig

A Stratégiai Közútkezelési Feladatok, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás Feladatok tekintetében az adott naptári év január 1-jétől az adott évre vonatkozó Önkormányzati Költségvetési Rendelet hatálybalépéséig tartó átmeneti finanszírozási időszakban a BKK havonta az előző évi forrásigény illetve kompenzáció havi arányos részére (1/12) jogosult a tárgyhónap 8.

napjáig szóló fizetési határnappal a mindenkor hatályos átmeneti finanszírozásról szóló rendelet szerint. Az adott évre vonatkozó önkormányzati költségvetési rendelet hatálybalépése után a Felek az esetleges különbözetet a jelen Megállapodásban rögzített elszámolás szabályai szerint egymás között rendezik.

A Közlekedésszervezői Feladatok tekintetében a BKK az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet aláírásáig az előző évre vonatkozó Közlekedésszervezői Forrás havi arányos részére (1/12) jogosult, azzal, hogy a Közlekedésszervezői Forrás lehívása a 13.5 pont szerinti likviditási alapon működik. Az adott évre vonatkozó Közlekedésszervezői Éves Melléklet hatálybalépésével egyidejűleg a Felek az esetleges különbözetet egymás között rendezik.

29.3. A forrásigény és a kompenzációigény meghatározása és benyújtása

A jelen Megállapodásban meghatározott feladatok és közszolgáltatások finanszírozására vonatkozó forrásigény, illetve kompenzációigény meghatározása akként történik – összhangban a Megállapodás egyes részeiben meghatározottakkal –, hogy a BKK a tárgyévet megelőző november 15-ig (a jelen Megállapodásban foglalt számítási eljárásnak megfelelően elkészíti, és az Önkormányzatnak benyújtja a két naptári évre vonatkozó, előzetes éves üzleti tervét, illetve az igényelt kompenzáció mértékét. A Közlekedésszervezői Feladatok kapcsán a Második rész speciális szabályai alkalmazandók.

30. KIFIZETÉSEK TELJESÍTÉSE, KÉSEDELEM. KÁRTALANÍTÁS

30.1. Kifizetések teljesítése, késedelem

Az Önkormányzat a jelen Megállapodásban meghatározott és a BKK javára történő kifizetéseit banki átutalással teljesíti a BKK Raiffeisen Banknál vezetett számlájára, melynek száma a következő: 12001008 - 01453621 – 00100007.

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott és az Önkormányzat javára történő kifizetéseit banki átutalással köteles teljesíteni az Önkormányzat OTP Banknál vezetett

11784009-15490012 költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben bármelyik Fél a jelen Megállapodásban meghatározott fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, abban az esetben késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli a fizetési határidő lejártát követő nappal kezdődően, kivéve, amennyiben az esedékes kompenzáció vagy feladat forrásának átadását, vagy egyéb kifizetést Önkormányzat a jelen Megállapodásban szabályozottak szerint visszatartotta. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat összegével egyezik meg.

30.2. Kártalanítás

Az Önkormányzat köteles a BKK indokolt és igazolt (megfelelően dokumentált) igénybejelentése alapján a BKK részére haladéktalanul megtéríteni minden olyan BKK-nál a jelen Megállapodás szerinti feladatellátás vagy az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás ellátása során, amiatt, illetve azzal kapcsolatosan felmerült, máshonnan meg nem térülő kárt (kivéve azt, mely a BKK súlyosan gondatlan vagy szándékos károkozásra vezethető vissza), feltéve, hogy a kár a feladatellátás hiányában az Önkormányzatnál ugyanúgy felmerült volna. A BKK igénybejelentésében köteles igazolni

azt is, hogy kárenyhítési kötelezettségének eleget tett. A kártérítés összegének megtérítése testületi döntés alapján történhet.

Amennyiben a BKK-t ért kár az Önkormányzat valamely döntése, utasítása vagy egyéb cselekedete, nyilatkozata következményeként merült fel, az Önkormányzat köteles a BKK részére annak indokolt és igazolt (megfelelően dokumentált) igénybejelentése alapján teljes kártalanítást fizetni akkor is, ha egyébként az Önkormányzat aktusa jogszerű volt, de az abból a BKK-ra háruló kárt az Önkormányzat a BKK erre vonatkozó, megfelelő időben tett jelzése alapján előre láthatta.

31. NEGYEDÉVES JELENTÉS, NEGYEDÉVES ELŐZETES ELSZÁMOLÁS, ÉVES BESZÁMOLÓ ÉS ÉVES ELSZÁMOLÁS

31.1. Negyedéves jelentés és előzetes elszámolás

A BKK a Stratégiai Közútkezelési, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok, valamint az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás vonatkozásában köteles naptári negyedévente, a tárgynegyedévet követő 60 napon belül a feladatok ellátására vonatkozó követelmények teljesülése, a minőségi és mennyiségi teljesítmények és a ténylegesen felmerült költségek ismertetését feladatonkénti, valamint kiadás és bevétel szerinti megosztásban tartalmazó összefoglalót készíteni az Önkormányzat részére (a jelen Megállapodás alkalmazásában: „**Negyedéves Jelentés**”). A Negyedéves Jelentés tartalmi követelményeit a 6/A. sz. melléklet tartalmazza. Felek rögzítik, hogy a Negyedéves Jelentés keretében a 6/A. sz. mellékletben felsorolt adatokról kér az Önkormányzat tájékoztatást. Ezen túlmenően egyéb adatszolgáltatási kötelezettség is előírható, erre vonatkozóan jelen Megállapodás 36.1., illetve 36.2. pontjai alkalmazandóak.

A Felek a Negyedéves Jelentés benyújtását követő 60 napon belül a jelen Megállapodásban rögzített elszámolási szabályoknak megfelelően előzetesen elszámolnak (a jelen Megállapodás alkalmazásában: „**Negyedéves Előzetes Elszámolás**”). A tényleges negyedéves előzetes elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat vagy közszolgáltatás érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, az adott negyedév utolsó napjáig tartó időszakra elszámolt költség és ráfordítás (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), és az adott feladathoz vagy közszolgáltatáshoz kapcsolódó bevételek.

Ezen Negyedéves Előzetes Elszámolást követően 30 napon belül kerül sor a Negyedéves Jelentésben jelzett túlfizetés (fel nem használt összeg) visszafizetésére (tényleges kifizetés vagy beszámítás útján).

Az adott Negyedéves Jelentésben jelzett negyedéves finanszírozási igényt meghaladó felhasználás (alulfinanszírozottság) esetén csak abban az esetben történhet meg a pótlólagos forrásigény megtérítése, ha a negyedévet megelőző elszámolás során a BKK visszafizetést teljesített és csak ezen összeg(ek) erejéig. A visszatérített összeget meghaladó összegben felüli alulfinanszírozottság megtérítésére az Éves Elszámolás keretében kerülhet sor.

31.2. Közlekedésszervezői negyedéves jelentés és előzetes elszámolás

A BKK köteles továbbá a Közlekedésszervezői Feladatok kapcsán menetrendi negyedévente, a tárgynegyedévet követő 60 napon belül a minőségi és mennyiségi követelmények teljesülése és a ténylegesen felmerült költségek ismertetését kiadás és bevétel szerinti megosztásban tartalmazó összefoglalót készíteni az Önkormányzat részére (a jelen szerződés alkalmazásában: „**Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés**”). A kiadások és bevételek ágazati bontását BKK a tárgynegyedévet követő 90 napon belül köteles az Önkormányzat részére átadni, (a továbbiakban „**Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentés**”). A Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés tartalmi követelményeit a 6/C. sz. melléklet tartalmazza, amelyet az Önkormányzat határoz meg.

A Felek a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés benyújtását követő 30 napon belül a jelen Megállapodásban rögzített elszámolási szabályoknak megfelelően előzetesen elszámolnak egymással (a jelen szerződés alkalmazásában: „**Közlekedésszervezői Negyedéves Előzetes Elszámolás**”). A tényleges menetrendi negyedéves előzetes elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat érdekében felmerülő belső és külső teljesítések alapján, az adott menetrendi negyedév utolsó napjáig tartó időszakokra elszámolt költség és ráfordítás (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), és a Díjbevételek.

32. STRATÉGIAI KÖZÚTKEZELÉSI ÉS TAXIÁLLOMÁS HASZNÁLATÁNAK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ÉS TAXI SZOLGÁLTATÁS ÉS SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLAT ELLENŐRZÉSI FELADATOK ÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT KÖZSZOLGÁLTATÁS VONATKOZÁSÁBAN ÉVES JELENTÉS, VALAMINT KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES JELENTÉS

A BKK a Stratégiai Közútkezelési Feladatok, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás vonatkozásában a 33. pontban meghatározott Éves Beszámoló keretében, jelen Megállapodással összhangban a 6/B. sz. mellékletben meghatározott adatokról évente ad tájékoztatást („**Éves Jelentés**”) az Önkormányzat számára. Ezen túlmenően egyéb adatszolgáltatási kötelezettség is előírható, erre vonatkozóan jelen Megállapodás 36.1., illetve 36.2. pontja alkalmazandóak.

A BKK a Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentéseken túl, minden év október 31-ig (egy Menetrendi Évet magába foglaló) két naptári éves időszak tevékenységére vonatkozó jelentést is köteles készíteni („**Közlekedésszervezői Éves Jelentés**”) az Önkormányzat részére, amelynek elfogadásáról az Önkormányzat 30 napon belül nyilatkozik. A Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalmi követelményeit a 6/D. sz. melléklet tartalmazza.

33. BESZÁMOLÓ ÉS ELSZÁMOLÁS

A BKK a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok és közszolgáltatások ellátásáról – a BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának keretében – évente köteles beszámolni az Önkormányzat felé, és a beszámoló Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően a Felek az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatási, a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok, továbbá a Stratégiai Közútkezelési Feladatok

vonatkozásában egymással szemben elszámolnak az alábbiak szerint (a továbbiakban: „Éves Elszámolás”).

A BKK könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően 30 napon belül köteles a könyvvizsgálattal ellenőrzött adatok alapján az előző évi forrás és kompenzáció összegekkel, valamint a kezelt Vagyon esetleges változásával elszámolni. A tényleges elszámolások alapja az igazolt, BKK által az adott feladat érdekében felmerülő belső és külső teljesítéseken alapuló, kifizetett és elszámolt tényköltség (ideértve különösen, de nem kizárólagosan az anyagijellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenés, egyéb ráfordítások összegét), a BKK saját bevételei és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás ellátása kapcsán az Éves Szerződésben és jelen Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség.

A BKK a Menetrendi évet követően a Közlekedésszervezői Feladatok vonatkozásában, fentiekben foglalt eljárás megfelelő alkalmazásával, minden év október 31-ig benyújtja az Önkormányzat részére az elszámolást (jelen Megállapodás alkalmazásában: „Közlekedésszervezői Éves Elszámolás”). Felek rögzítik, hogy az egymással szembeni elszámolás akkor tekinthető elfogadottnak, hogy ha az Önkormányzat döntésre jogosult szerve a Közlekedésszervezői Éves Elszámolásról dönt. Felek rögzítik, hogy a fentiek alapján egymással szemben legkésőbb december 15-ig elszámolnak.

Az Önkormányzat illetékes szervének döntését követően az elszámolások során, amennyiben az Önkormányzat vagy BKK oldalán fizetési kötelezettség merül fel, annak megállapításától számított 15 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek azt megtéríteni köteles.

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával külön beszámolót kell készíteni a jelen Megállapodás megszűnésekor is, és – annak a Fővárosi Közgyűlés általi elfogadását követően – az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges forrás vagy kompenzáció eltérés összegét legkésőbb a külön beszámoló elfogadásától számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

34. A BKK SZÁMVITELI ÉS KÖLTSÉG-GAZDÁLKODÁSI KÖTELEZETTSÉGE

34.1. Számviteli elkülönítés

A BKK köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben az Integrált Közlekedésszervezői Feladatokat egyenként, továbbá valamennyi Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatást egymástól elkülönítetten kezelni. A BKK az egyes feladatok ellátásával összefüggésben felmerülő költségeit és ráfordításait (beleértve a közvetlen és a közvetett költségeket, ráfordításokat), illetve bevételeket egymástól elkülönítetten tartja nyilván.

A BKK az egyes feladatok tényköltségeinek és tényráfordításainak kimutatását az önköltség számítási szabályzata figyelembevételével, éves gyakorisággal végzi.

34.2. Keresztfinanszírozás tilalma

A BKK az Önkormányzattól az adott feladatra, illetve közszolgáltatásra kapott forrást illetve kompenzációt kizárólag az adott feladat, illetve közszolgáltatás költségének finanszírozására és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás esetében az elfogadott Éves Szerződésben és a jelen Megállapodásban meghatározott ésszerű nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni (ideértve az átmeneti jellegű kiadásokat, így

különösen a Stratégiai Közútkezelői és Közlekedésszervezői Feladatokhoz, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatokhoz illetve az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatáshoz kapcsolódó beruházási tételek ÁFA finanszírozását).

A nem az ellátott feladat, illetve közszolgáltatás költségének finanszírozására, illetve, ha az alkalmazandó, az ésszerű nyereség képzésére felhasznált, az Éves Önkormányzati Költségvetés terhére kifizetett összegek tekintetében a BKK-t visszafizetési kötelezettség terheli (olyan mértékig, amilyen mértékben a kifizetett összeg nem az adott feladat, illetve közszolgáltatás költségének finanszírozására került felhasználásra). A nem szerződészerűen felhasznált összeget a BKK az Önkormányzat általi tényleges kifizetés és a BKK általi tényleges visszafizetés között eltelt időszakra felszámított és a jelen Megállapodás 30.1. pontjában meghatározott késedelmi kamattal növelten köteles visszafizetni.

35. EGYSÉGES ÜGYFÉLSZOLGÁLAT MŰKÖDTETÉSE ÉS FENNTARTÁSA

A BKK az Integrált Közlekedésszervezői Feladatok megfelelő színvonalú teljesítése érdekében egységes ügyfélszolgálatot köteles fenntartani és működtetni (a továbbiakban: **"Egységes Ügyfélszolgálat"**).

Az Egységes Ügyfélszolgálat fenntartása keretében a BKK mint integrált közlekedésszervező a közlekedésszervezői feladatellátása keretében az alábbi feladatokat köteles ellátni, illetve az alábbiakat köteles biztosítani:

a) annak biztosítása, hogy az utazóközönség értesüljön, illetve értesülést szerezhessen a meghirdetett menetrendekről, az útvonal- és menetrendi változásokról, a viteldíjak változásáról, forgalmi zavarok esetén pedig az alternatív lehetőségekről;

b) annak biztosítása, hogy az utazóközönség a közösségi közlekedés szolgáltatásával kapcsolatosan észrevételt és panaszt tehessen, beleértve az értékesítési hálózattal, jegyellenőrzéssel kapcsolatos panaszokat is;

c) annak biztosítása, hogy a közutak használói, a taxi-szolgáltatást, valamint teherforgalmi és parkolási közszolgáltatást igénybe vevő ügyfelek, utasok és vállalkozások a közutak kezelésével, állapotával, a közúthasználattal, forgalomtechnikával, a taxiállomásokkal és üzemeltetésükkel, a taxivállalkozásokkal, valamint a parkolással, várakozással és behajtással kapcsolatos észrevételeiket és panaszait megtehessek;

d) a közterület használatával filmforgatásokkal, rendezvényekkel kapcsolatos kérdések kezelése, ügyek intézése,

e) a fentiek érdekében telefonon, telefaxon és e-mailen történő kapcsolat biztosítása, ügyfélszolgálati irodák működtetése;

f) egységes honlap üzemeltetése a szolgáltatásokat igénybe vevő ügyfelek tájékoztatása érdekében;

g) egységes kommunikáció biztosítása az alábbiak szerint:

ga) A fővárosi közlekedéssel, forgalmi változásokkal kapcsolatos tájékoztatás megfelelő biztosítása érdekében szükséges a kommunikációs folyamatok

egységesítése, folyamatos információáramlás biztosítása a hatáskörrel rendelkező érintett szervezetek között.

gb) A feladat ellátása során a BKK köteles együttműködni a Budapest Közút Zrt.-vel és a FÖRI-vel, azzal, hogy a kommunikációs folyamatok koordinálását, irányítását a BKK látja el, a Budapest Közút Zrt. és a FÖRI biztosítja a tevékenységekkel kapcsolatos információkat.

gc) Az együttműködés vonatkozik a BKK Info szolgáltatására, a sajtóközleményekre, a forgalmi hírekre, a sajtómegkeresésekre, a honlaptartalomra, a kommunikációs kampányokra.

Az ügyfélszolgálati feladatok ellátása során a BKK és az érintett szervezetek (közlekedési szolgáltatók, Budapest Közút, stb.) kötelesek egymással együttműködni annak érdekében, hogy a fentiekben felsorolt ügyfélszolgálati feladatok ellátásához a szükséges szakmai támogatás biztosított legyen.

A BKK az ügyfelek előzetes tájékoztatása révén megteszi a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a panaszok, észrevételek ne az Önkormányzathoz, a BKK egyéb szervezeti egységeihez, vagy más személyhez, hanem az Egységes Ügyfélszolgálatához kerüljenek benyújtásra. A beérkezett panaszokat, észrevételeket a BKK nyilvántartásba veszi. A BKK köteles a panaszok és észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az ügyfelek tájékoztatását az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül, de legkésőbb a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt határidőn belül elvégezni, ideértve azt az esetet is, amikor jogszabály valamely határidőt az Önkormányzat számára ír elő.

Abban az esetben, ha az ügyfél az Önkormányzathoz fordul panasszal vagy észrevétellel, úgy az Önkormányzat erről az ügyfelet tájékoztatja, és egyidejűleg a panaszt, illetve a bejelentést a BKK-nak kivizsgálásra, illetve további intézkedésre továbbítja. Az Önkormányzat rendelkezhet úgy, hogy a válaszról, illetve a megtett intézkedésről a BKK-tól tájékoztatást kapjon. A panaszok, bejelentések alapján az Önkormányzat jogosult a BKK ügyfél-tájékoztatása és feladatellátása tekintetében észrevételeket tenni, illetve a jogszabályokban és a jelen Megállapodásban biztosított jogaival élni.

36. A BKK ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS ELMARADÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYEI

36.1. Kiemelt jelentőségű adatszolgáltatás és elmaradásának következménye

Amennyiben a BKK a Negyedéves Jelentés, Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés, Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentés vagy a Közlekedésszervezői Éves Jelentés Önkormányzatnak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 30 napot, vagy az Éves Beszámoló Önkormányzatnak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 15 napot meghaladóan késlekedik, vagy a benyújtott dokumentáció oly mértékben hiányos, hogy az rendeltetésének betöltésére alkalmatlan, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

36.2. Időszakos adatszolgáltatási kérelmek

A BKK köteles továbbá az Önkormányzat által a jelen Megállapodásban foglalt feladatok teljesülésével, illetve közszolgáltatások nyújtásával kapcsolatos olyan időszakos adatszolgáltatási kérelmek teljesítésére is, melyek az Önkormányzat szakmai felügyeleti vagy egyéb ellenőrzési feladata gyakorlásához feltétlenül szükségesek, a kérelemben

meghatározott ésszerű, a kért adatszolgáltatás terjedelméhez igazodó, de legalább 3 munkanapos határidőn belül érdemben, pontos és hiánytalan adatszolgáltatással válaszolni, amennyiben a kért adatok a BKK Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Ágazati Negyedéves Jelentéséből, Közlekedésszervezői Éves Jelentéséből vagy Éves Beszámolójából nem nyerhetők ki.

36.3. Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése

A BKK adatszolgáltatása akkor tekinthető teljesítettnek, ha az annak körében küldött iratokat a Főjegyzői Irodán dokumentáltan átvették. BKK adatszolgáltatása ugyancsak teljesítettnek tekintendő, amennyiben az iratokat postai úton tértivevényes küldemény formájában megküldi a Főjegyzői Iroda részére, amely esetben a teljesítés dátuma a postára adás napja.

36.4. Visszatartási jog

Amennyiben a BKK a fenti 36.1. pont vagy a 36.2. pont szerinti adatszolgáltatási kérelem teljesítésével elfogadható indok nélkül késlekedik 30 napot meghaladóan, illetve az Önkormányzat második felszólítására és az Önkormányzat által tűzött póthatáridőre sem egészíti ki a hiányos dokumentációt, az olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, ami alapján az Önkormányzat dönthet úgy, hogy az adatszolgáltatás megtörténtéig azon forrás, vagy kompenzáció összegét, mely az adatszolgáltatással érintett feladathoz vagy közszolgáltatáshoz kapcsolódik, késedelmi kamat fizetési kötelezettség nélkül visszatartja. Az adatszolgáltatás BKK általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.

37. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS AZ EGYÉB ELLENŐRZÉSRE JOGOSULT SZERVEK ELLENŐRZÉSEI

37.1. Az Önkormányzat ellenőrzései

Az Önkormányzat a Közlekedésszervezői Feladatok, a Stratégiai Közútkezelői Feladatok, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás, továbbá a kapcsolódó követelmények adott időszakra vonatkozó teljesítése kapcsán a BKK teljesítését folyamatosan nyomon követi, és azzal kapcsolatban ellenőrzéseket folytat.

Ezen túlmenően az Önkormányzat jogosult a BKK teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket saját maga, vagy megbízott szakértő, szakértői szervezet útján végezni, illetve végeztetni. A BKK köteles az ellenőrzés során az Önkormányzattal, képviselőivel illetve az általa bevont szakértőkkel egyéb közreműködőkkel együttműködni, minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni. Ennek érdekében köteles a pénzügyi, számviteli nyilvántartásokba való betekintést biztosítani, illetve az összes szükséges dokumentumot a rendelkezésre bocsátani.

Az Önkormányzat ellenőrzési jogának érvényesítése érdekében a BKK köteles továbbá információt szolgáltatni különösen az Önkormányzat testületei, vezető tisztségviselői, valamint az ellenőrzésre feljogosított más hivatali szervek vagy személyek, illetve a hivatali belső ellenőrzési munkaterv szerint ellenőrzést végző személyek felkérésére. BKK köteles tölteni ezen szervek ellenőrzését és ezzel kapcsolatban adatot szolgáltatni.

A BKK köteles az ellenőrzés (és információ szolgáltatás) során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, feladat-ellátási és közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyéb gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni, azokhoz hozzáférést biztosítani; a megfelelő dokumentumokat, számlákat, a feladat-ellátás és közszolgáltatás megvalósítását igazoló okmányokat, bizonylatokat rendelkezésre bocsátani, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatát a helyszínen is segíteni.

A helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a BKK működését.

A jelen Megállapodással, valamint jelen Megállapodáshoz kapcsolódó egyéb megállapodásokkal összefüggésben a BKK az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tenni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni.

A határidő BKK részéről történő elmulasztása, illetve az ellenőrzés kapcsán jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, mely esetén a 36.4. pont szerinti jogkövetkezmények (visszatartási jog) az ott foglaltak szerint alkalmazhatóak.

37.2. Külső ellenőrzések

A BKK köteles továbbá más külső ellenőrző szervek (például Állami Számvevőszék) ellenőrzését tenni és mind az Önkormányzat mind a BKK-nál történő ellenőrzés esetén az Önkormányzat vagy a BKK számára előírt határidőben adatot szolgáltatni, illetve az Önkormányzat adatszolgáltatása érdekében az Önkormányzattal együttműködni.

A BKK köteles az ellenőrző szervek megállapítása alapján tett javaslatokra készített önkormányzati intézkedési tervben meghatározott feladatokat végrehajtani, ezen belül a BKK a külső ellenőrző szerv vagy az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni; intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani; intézkedést tenni; egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni. A határidő, annak lejáta előtt, a BKK indokolt kérésére az Önkormányzat által meghosszabbítható. Határidő hosszabbítás esetén a határidő elmulasztásához fűződő, BKK-t terhelő szankciók a meghosszabbított határidőt követően alkalmazhatóak. Ha a BKK az ellenőrzés során felróható magatartásával az Önkormányzat és az egyéb, ellenőrzésre jogosult szervek munkáját akadályozza, ellehetetleníti, az olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, mely esetén a 36.4. pont szerinti jogkövetkezmények (visszatartási jog) az ott foglaltak szerint alkalmazhatóak.

37.3. Közbeszerzési monitoring

A BKK a kompenzáció és forrás részben vagy egészben történő felhasználásával megvalósított beszerzései során köteles a mindenkor hatályos Kbt. szerinti eljárni és az Önkormányzattal együttműködni.

A BKK a jelen Megállapodás tartalmát érintő körben köteles továbbá együttműködni az Önkormányzattal az Önkormányzat közbeszerzési monitoring koncepciójának végrehajtásában, a Fővárosi Közgyűlés által hozott, vonatkozó határozatában (Főv. Kgy.

határozat) foglaltak szerint. A Föv. Kgy. határozat tartalmáról az Önkormányzat külön tájékoztatja a BKK-t.

A BKK az Önkormányzat által működtetett monitoring rendszerhez szükséges adatszolgáltatásra folyamatosan köteles és amennyiben beruházási, felújítási tevékenységet végez az Önkormányzat által biztosított forrásból, úgy köteles az Önkormányzatra vonatkozó jogszabály alapján eljárni és az Önkormányzat által működtetett Feladat Programban előállítani az engedélyezési okmányt és vezetni a szükséges adatokat.

38. EGYÜTTMŰKÖDÉS

A Felek a jelen Megállapodással kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek egymással együttműködni, egymás megfelelő működését, feladat-ellátását (közszolgáltatását) kölcsönösen elősegíteni, a másik Fél jogi és szakmai felelősségét szem előtt tartva eljárni. A Felek a jelen Megállapodással kapcsolatosan felmerülő kérdésekben kötelesek egymással időben egyeztetni, a vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezni.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységek hatékony és folyamatos ellátásához a BKK számára szükséges és az Önkormányzatnál rendelkezésre álló információkat ésszerű határidőn belül szolgáltatja.

A Fővárosi Közgyűlés döntése értelmében a BKK és a Budapest Közút Zrt. feladataik teljesítése és tevékenységük ellátása során kötelesek egymással együttműködni, amely együttműködés részletes feltételeit külön megállapodás rendezi.

39. KAPCSOLATTARTÁS

39.1. Operatív kapcsolattartók szintje

Az operatív kapcsolattartók egyeztetnek minden olyan esetben, amikor a Megállapodás rendelkezéseinek betartása érdekében szükséges. Vitás esetekben a kérdést a vezető kapcsolattartók szintjére utalják.

Az operatív kapcsolattartó az Önkormányzat részéről: a Városüzemeltetési Főosztály vezetője.

Az operatív kapcsolattartó a BKK részéről: Gazdasági vezérigazgató-helyettes.

Ha az operatív kapcsolattartó személyében változás történik, az erről való értesítés nem minősül a jelen Megállapodás módosításának, de a Felek haladéktalanul kötelesek egymást a változásról tájékoztatni.

Az Önkormányzat részéről a Főpolgármester-helyettes jogosult az Önkormányzat képviselőjében a jelen Megállapodásban meghatározott feladatokkal, közszolgáltatásokkal kapcsolatos megrendelői utasítások kiadására.

Azonnali intézkedés kívánó ügyekben (különösen de nem kizárólagosan: bírósági megkeresések, hatósági kötelezések, egyes peres és nemperes ügyekkel kapcsolatos adatszolgáltatások, rendőrségi, ügyészségi megkeresések), amikor a megadott határidő nem teszi lehetővé a papír alapú írásban történő közreműködés felkérését, az adott téma szerint illetékes főosztály közvetlenül e-mailben is megkeresheti a BKK által kijelölt, szakmailag illetékes kapcsolattartóját vagy illetékes ügyintézőjét a szükséges adat szolgáltatása vagy az azonnal intézkedés megtételének kérése iránt. Ebben az esetben az azonnali intézkedést megalapozó ok megjelölése mellett papír alapon is átküldésre kerül az operatív

kapcsolattartók között az adatszolgáltatás illetve intézkedés iránti kérés, azonban – tekintettel a rövidebb határidőre – a BKK köteles az e-mailben meghatározott határidőt megtartva megtenni a szükséges intézkedéseket.

39.2. Vezetői kapcsolattartók szintje

Vezetői szintnek minősül az Önkormányzat esetén a Főpolgármester, az illetékes Főpolgármester-helyettesek, a Főpolgármesteri Hivatal vezetője, BKK esetén a BKK vezérigazgatója és vezérigazgató-helyettese.

40. MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, JOGUTÓDLÁS, VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE

40.1. Megállapodás módosításának általános szabályai

Bármelyik Fél jogosult írásban a Megállapodás módosítását kezdeményezni, a másik Fél köteles rendelkezésre állni. A másik Fél köteles megismerni, tanulmányozni a kezdeményező Fél javaslatát, és arra legkésőbb a javaslat kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül érdemben reagálni. A Felek kötelesek a módosítással kapcsolatos tárgyalásokon megfelelő felhatalmazással rendelkező személyekkel képviseltetni magukat.

A Feleknek törekedniük kell arra, hogy ha a módosítás a jelen Megállapodásban meghatározott feladat, illetve közszolgáltatás ellátáshoz kapcsolódó bármilyen követelmény, mennyiségi vagy minőségi mutató módosításával kapcsolatos, akkor a módosítást lehetőleg a tárgyévet megelőző év november 30-ig, de legkésőbb a tárgyévet megelőző év utolsó napjáig megtörténjen.

Az egyes ellátandó feladatok minőségét érintő változtatás kérése esetén a Felek kötelesek felmérni, bemutatni és kezelni annak finanszírozást érintő hatásait is.

A Megállapodás módosítása a Felek egyetértésével és írásban jön létre. Amennyiben a Megállapodás módosítása olyan kérdést érint, amellyel kapcsolatban bármely hatóság, hivatal egyéb szerv hozzájárulása, jóváhagyása szükséges, a Felek a Megállapodás módosítása előtt beszerzik a szükséges engedélyeket.

Ha jogszabályváltozás miatt, vagy bármely hatóság, hivatal, egyéb szerv döntése, állásfoglalása alapján a Megállapodás valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

A Közlekedésszervezői Feladatokra és a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok vonatkozó rendelkezések módosítása során a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Személyszállítási Törvény 22. § (7) bekezdésében foglaltakra is.

40.2. Jogutódlás

Amennyiben a jogszabály illetve a jelen Megállapodás eltérően nem rendelkezik, a Felek a Megállapodásból eredő jogukat nem engedményezhetik harmadik személyekre és kötelezettségeiket harmadik személyek nem vállalhatják át.

41. VIS MAIOR ÉS LEHETETLENÜLÉS

41.1. Vis maior események

Vis maior eseménynek minősül bármely olyan a jelen Megállapodás megkötésének időpontjában előre nem látható esemény, amely bármely Félen (vagy közreműködőn) kívülálló okból merül fel, az érintett Fél (közreműködő) ellenőrzési körén kívül esik és nem elvárható, hogy a Fél a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa. A vis maior események a Ptk. 6:142. § szerinti mentesülési oknak tekintendők. Vis maior eseménynek minősülnek különösen, de nem kizárólagosan a következők:

- a. háború, háborús, polgárháborús cselekmények;
- b. forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, zavargás, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok;
- c. katasztrófális balesetek, vagy természeti katasztrófák, például tűzvész, áradás, vihar vagy gyors klímaváltozás;
- d. embargó, importkorlátozás, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, harmadik személy energetikai szolgáltató szolgáltatásának kimaradása;
- e. szabotázsok, sztrájkok (semmi esetben sem ideértve az adott feladat ellátásában résztvevő, illetve közszolgáltatás kapcsán közreműködőként bevont bármely szervezetnél szervezett sztrájkot).

41.2. Tájékoztatási kötelezettség a vis maior eseményről

Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél jelen Megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

Amennyiben valamelyik Felet vis maior esemény gátolja a jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:

- a. a Fél jelen Megállapodás szerinti, a vis maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a vis maior esemény megszűnéséig, azaz az adott Fél mentesül a Megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll;
- b. a Fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a vis maior esemény jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse, de ezzel többletköltséget az Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem okozhat
- c. a Fél köteles a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a jelen Megállapodás szerinti kötelezettségeinek teljesítését;
- d. ha a Fél nem tartja be a fenti (b) és (c) alpontok rendelkezéseit, akkor az (a) alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.

41.3. Lehetségtelenülés vis maior esemény tartós fennállása esetén

Amennyiben a vis maior esemény bekövetkezése óta 90 (kilencven) nap eltelt és Felek a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítésére annak ellenére sem képesek, hogy

minden tőlük telhetőt megtettek a vis maior esemény következményeinek elhárítására, Felek közösen megállapíthatják jelen Megállapodás lehetetlenülését.

42. A SZERZŐDÉS LEHETETLENÜLÉSE

Amennyiben a Közlekedésszervezői Feladatok ellátásának objektív, egyik Félnek sem felróható okból való lehetetlenülése merülne fel, a Felek megkísérlik a lehetetlenülést elkerülni akként, hogy a jelen Megállapodás 6. pontjának a) pontja szerinti indikátor alapján megállapított előírást közös megegyezéssel megfelelően csökkentik.

43. FELMONDÁS

Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás rendes felmondással nem mondható fel egyik fél részéről sem.

A Megállapodást a Felek kizárólag rendkívüli felmondással mondhatják fel az alábbi határidőkkel és esetekben.

43.1. Súlyos szerződésszegés

Az érintett Fél kizárólag az alábbi tételesen felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben, az adott feladat vagy közszolgáltatás ellátásának finanszírozási időszaka végéig (azaz a Közlekedésszervezői Feladatok tekintetében a Menetrendi, a Stratégiai Közútkezelői Feladatok, Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok és az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatás tekintetében pedig a naptári év végéig) tartó, de legalább 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel a jelen Megállapodást:

- a. ha az Önkormányzat legalább 6 hónapos fizetési késedelembe esik az őt megillető forrásra vagy kompenzációra vonatkozóan, a BKK jogosult felmondásra;
- b. ha a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásoknak a 1. sz. függelékben meghatározott volumene a BKK-nak felróható okból valamely Menetrendi Évben nem éri el a 80%-ot, és ezzel a helyi közlekedésben az alapszolgáltatás nem valósítható meg, az Önkormányzat a 43.2. pontban foglalt felmondási eljárás szerint jogosult felmondásra, illetve
- c. a 43.1. pontban foglalt BKK általi súlyos szerződésszegés esetében, az Önkormányzat a 43.2. pontban foglalt felmondási eljárás szerint jogosult felmondásra.

A fenti a) és b) esetekben a felmondás csak a jelen Megállapodás szerződésszegéssel érintett része (feladat szerinti fejezet vagy alfejezet) vonatkozásában szűnik meg.

43.2. FELMONDÁSI ELJÁRÁS

A 43.1. pont b) vagy c) pontja szerinti felmondás esetén a Felek az alábbi felmondási eljárást kötelesek lefolytatni.

- a. Attól az időponttól számított 8 napon belül, amikor az Önkormányzat a BKK súlyos szerződésszegéséről tudomást szerzett, az Önkormányzat felszólító levelet küld a BKK-nak, melyben írásbeli indokolást kér a súlyos szerződésszegés okára vonatkozóan. A BKK és az Európai Újjáépítési és

Fejlesztési Bank („EBRD”) között létrejött hitelszerződés hatálya alatt a felszólító levelet másolatban az EBRD-nek is meg kell küldeni.

- b. Ha az Önkormányzat a BKK által adott magyarázatot nem fogadja el, az Önkormányzat az írásbeli indokolás kézhezvételétől számított 10 napon belül időpontot tűz a Felek közötti kölcsönös egyeztetésre, melynek célja a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések meghatározása. A Felek haladéktalanul jegyzőkönyvet vesznek fel az egyeztetésről, melyben meghatározzák a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedésre vonatkozó iránymutatást és a vonatkozó határidőket. Az Önkormányzat köteles késelem nélkül tájékoztatni az EBRD-t arról, hogy a BKK indokolását nem fogadta el és a kölcsönös egyeztetés kitűzött időpontjáról. A Felek közötti egyeztetésről készült jegyzőkönyvet a BKK késelem nélkül köteles megküldeni az EBRD-nek, a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések tervezett ütemezésével együtt. Amennyiben a Felek között egyetértés nem születik és az egyeztetésről jegyzőkönyv nem kerül aláírásra, a Felek haladéktalanul tájékoztatják az EBRD-t és meghívják annak képviselőit az egyeztetési eljárás további szakaszára a Megállapodás súlyos megszegését kiváltó ok megszüntetése érdekében megteendő intézkedések és a vonatkozó határidők meghatározása érdekében.
- c. Amennyiben a Felek az EBRD-vel együtt sem határozzák meg a szükséges intézkedéseket, a d. pont szerinti eljárás követendő.
- d. Az Önkormányzat jogosult írásban közölni a BKK-val felmondási szándékát (melyet másolatban az EBRD-nek is megküld), a BKK a 45.1. pont szerinti súlyos szerződésszegése esetén (kivéve amennyiben azt Vis Maior Esemény okozta), ha a szerződésszegés annak Önkormányzat által BKK felé való jelzésétől számítva már legalább százhusz (120) napig folyamatosan fennáll.
- e. Az Önkormányzat felmondási szándékát jelző értesítés kézhezvételét követően a BKK (és az EBRD) további kilencven (90) nap áll rendelkezésére, hogy az Önkormányzatnak megküldje a szerződésszegés megfelelő határidőben való orvoslásának módjára vonatkozó javaslatát. Az Önkormányzat ezen javaslat kézhezvételét követő harminc (30) napon belül döntés hoz a javaslat elfogadásáról vagy elutasításáról. Ha a szerződésszegést a BKK nem orvosolja a jelen pont szerint meghatározott időn belül, az Önkormányzat jogosult a jelen Megállapodást írásban felmondani (melyet másolatban az EBRD-nek is meg kell küldeni), melynek alapján a felmondás hatálya a felmondásban közölt időpontban áll be.

A szerződésszegés orvoslására jelen 43.2. pont szerint rendelkezésre álló, megegyezett vagy megállapított időtartam a BKK (és EBRD) és az Önkormányzat közötti egyeztetés, továbbá az Önkormányzat hozzájárulására, jóváhagyására való várakozás, vagy bármely szerződésszegés orvoslására megtett intézkedés vagy ahhoz szükséges dokumentum Önkormányzat általi vizsgálatának minden egyes napjával meghosszabbodik. Ezen határidő meghosszabbodás az egyeztetés megkezdésének, hozzájárulás, jóváhagyás megkérésének vagy a vizsgálat lehetővé válásának napjától a vonatkozó intézkedés vagy dokumentum elfogadásáig, a hozzájárulás, jóváhagyás megadásáig tart.

A szerződés megszüntetésére egyebekben a Ptk-ban foglaltak az irányadóak.

44. ADATVÉDELEM

A BKK a feladatok és közszolgáltatások ellátása során köteles biztosítani a személyes adatok védelmét és a közérdekű adatok/információk szolgáltatását a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján, azok maradéktalan betartásával.

A BKK tudomásul veszi, hogy amennyiben üzleti titoknak minősülő adatokat ad át az Önkormányzat részére, azt köteles kifejezetten elkülönített módon megtenni, arra utaló jelöléssel. Az üzleti titokra vonatkozó megállapításnál a Ptk. 2:47. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak. Az Önkormányzat az ilyen módon átadott adatok védelmét köteles biztosítani, azt harmadik fél részére nem adhatja át, továbbá nem hozhatja nyilvánosságra. Bírósági jogérvényesítés során, vita esetén a BKK, mint adatkezelő köteles bizonyítani, hogy az adatok valóban üzleti titoknak minősülnek-e.

A Felek a kötelesek eljárni annak érdekében, hogy garantálják a számítógépes rendszereikben tárolt és/vagy feldolgozott valamennyi adat szakszerű megőrzését, biztonságát, különös tekintettel a közfeladatok, közszolgáltatások és egyéb szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó adatokra.

45. ADATSZOLGÁLTATÁS JOGVITA RENDEZÉSÉHEZ

A jelen Megállapodással összefüggésben felmerült olyan jogvita esetében, amely szükségessé teszi az Önkormányzat jogvitában történő részvételét, a BKK köteles az Önkormányzat által megjelölt határidőben, szükség szerint haladéktalanul, és amennyiben jogszabály nem zárja ki, teljes körűen az Önkormányzat részére adatot szolgáltatni az Önkormányzat által megjelölt adatkörben.

A jogvita felmerüléséről a BKK köteles haladéktalanul értesíteni Önkormányzatot, ugyanakkor a jogvitában részvétel szükségességének megállapítására Önkormányzat is jogosult.

A felmerült jogvita vonatkozásában az Önkormányzat részéről a jogi képviselő ellátásáért felelős szervezeti egység vezetője vagy helyettesítésére kijelölt személy közvetlenül jogosult a BKK jogi vezetőjének közvetlen megkeresésére adatszolgáltatás érdekében.

A jelen Megállapodás alkalmazásában jogvita különösen, de nem kizárólagosan: peres eljárás, nemperes eljárás, választott bírósági eljárás, Közbeszerzési Döntőbizottság előtti vitarendezés, hatósági eljárásban felmerült jogvita rendezése, egyéb jogvita rendezési eljárás, jogvita peres eljáráson kívüli egyeztetése.

46. VITARENDEZÉS

46.1. Vezetői egyeztetés

Amennyiben a jelen Megállapodásból eredő vagy azzal összefüggő bármilyen vitát a Felek operatív kapcsolattartói nem tudnak rendezni, az alábbi eljárás szerinti vezetői egyeztetésre kerül sor:

Ha a 39.1. pontban meghatározott képviselők nem tudnak megállapodásra jutni a vita hozzájuk való utalásától számított tizenöt (15) munkanapon belül, akkor a vitát további rendezésre bármelyik Fél írásban a BKK vezérigazgatójához és az Önkormányzat illetékes főpolgármester-helyetteséhez – vagy, ha azok nem állnak rendelkezésre, akkor az általuk

megbízott személyekhez – utalhatja. A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy ezek a képviselők a lehető leghamarabb tárgyalják meg a vitát és azt a vita hozzájuk való utalásától számított tizenöt (15) munkanapon belül rendezzék. A Felek a fentiek sikertelensége esetén a további vitarendezés céljára jogosultak szakértőt igénybe venni.

47. EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

47.1. A Megállapodás példányai

Jelen Megállapodás nyolc (8) példányban került aláírásra. Valamennyi példány az aláírás után eredetinek tekintendő, amelyek együttesen egy és ugyanazon okmányt jelentik meg. A 8 példányból 3 (három) példány a BKK-nál marad, a fennmaradó 5 (öt) példány az Önkormányzatot illeti, aki gondoskodik a példányok illetékes szervezeti egységek közötti szétosztásáról.

47.2. Teljes Megállapodás

Jelen Megállapodás, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a jelen Megállapodás tárgya tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg hatálytalanít a Felek közti minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.

Jelen Megállapodás hatályba lépésével továbbá hatályukat veszik mindazon Megállapodások, amelyek a jelen Megállapodás hatályba lépését megelőzően a Felek között szabályozták a jelen Megállapodásban meghatározott jogviszonyokat, jogokat és kötelezettségeket.

47.3. Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Megállapodás egyes rendelkezései a nemzeti vagy uniós jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére.

47.4. Értesítések

A jelen Megállapodás értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie, és az értesítésnek nem minősülő egyéb szóbeli tájékoztatásnak, kapcsolattartásnak, munkafolyamatokkal kapcsolatos kommunikációnak szintén magyar nyelven kell megtörténnie. Az értesítést személyesen kell átadni átvételi elismervény ellenében, vagy fax útján kell elküldeni vagy futárral, illetőleg tértivevényes levélben, bérmentesítve küldött küldeményben kell eljuttatni, amelyet a megfelelő, alábbiakban megjelölt címekre vagy faxszámokra (vagy más olyan címre, illetve faxszámra, amelyről valamelyik Fél szabályszerűen értesítette a másik Felet vagy amely a másik Fél számára ismertté vált) kell eljuttatni

a BKK részére küldendő értesítések esetén:

Cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.

a vezető kapcsolattartó figyelmébe, illetve

az Önkormányzat részére küldendő értesítések esetén:

Cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

a vezető kapcsolattartó figyelmébe.

A fentiek változásáról a Felek haladéktalanul értesítik egymást. E változások nem igénylik a jelen Megállapodás módosítását.

Amennyiben a Megállapodás másképpen nem rendelkezik, úgy bármely értesítést, amennyiben a fentiekben megjelölt címre küldik, a következő időpontokban kell megtettnek és ahhoz a Félhez, amelyet értesíteni kell vagy lehet, megérkezettnek tekinteni:

- a. személyes átadás esetén, amikor a jelen 47.4 pontban hivatkozott címen átvételi elismervény ellenében átadják;
- b. futárral való kézbesítés esetén az átvétel időpontjában;
- c. faxon való továbbítás esetén, az átvétel visszaigazolt befejezésekor;
- d. amennyiben az értesítést tértivevényes küldeményként küldik, úgy azon a napon, amely a tértivevényen az átvétel napjaként szerepel, vagy ha a postai küldemény tértivevénye „a címzett nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, úgy átvettnek a postára adást követő 5. napon minősül.

47.5. Átláthatósági nyilatkozat

Felek rögzítik, hogy a BKK az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, amelyre tekintettel a BKK a Nemzeti Vagyontörvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.

47.6. Irányadó jog

A jelen Megállapodás tekintetében a magyar jog az irányadó.

48. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

48.1 Szolgáltatási Keretszerződés megszüntetése

A BKK kötelezettséget vállal arra, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a Szolgáltatási Keretszerződés a jelen Megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg, 2016. április 1-jével megszüntetésre kerüljön.

48.2 Folyamatosság biztosítása

Az egyes fővárosi közfeladat-ellátással összefüggő fővárosi közgyűlési rendeletek módosításáról szóló 1/2016. (II.24.) Főv. Kgy. rendelettel módosított a fővárosi helyi közutak kezelésének és üzemeltetésének szakmai szabályairól, továbbá az útépitések, a közterületet érintő közmű-, vasút- és egyéb építések és az útburkolatbontások szabályozásáról szóló 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendeletben, a Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendeletben, a fővárosi közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjakról szóló 12/2013. (III. 18.) Főv. Kgy. rendeletben, a személytaxival végzett személyszállítási szolgáltatás és a személytaxi-szolgáltatást közvetítő és szervező szolgálat működtetésének feltételeiről, a taxiállomások létesítésének és igénybevételeinek rendjéről és a személytaxi-szolgáltatás hatósági áráról szóló 31/2013. (IV. 18.) Főv. Kgy. rendeletben, a fővárosi közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjakról szóló 12/2013. (III. 18.) Főv. Kgy. rendeletben, a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendeletben, valamint a

Budapest főváros közigazgatási területén a teherforgalom közlekedésének szabályozásáról a 92/2011. (XII. 30.) Főv. Kgy. rendeletben foglalt, az 1/2016. (II.24.) Főv. Kgy. rendelet hatályba lépése előtt, a BKK által az előbbi rendeletek és jelen Megállapodás alapján ellátott, a módosító rendelet által, a Fővárosi Közgyűlés 2016. január 27-én hozott 33-36/2016. (01.27.) Főv.Kgy számú határozatai és 2016. március 30-án hozott/2016. (03.30.) Főv.Kgy számú határozatai, valamint jelen Megállapodás által a Budapest Közútra és a FŐRI-re telepített feladatok tekintetében a Budapest Közút Zrt. illetve a FŐRI a BKK feladatbeli jogutódjának tekintendő.

A Fővárosi Közgyűlés döntése értelmében a BKK, mint Stratégiai Központ és a Budapest Közút, mint operatív közútkezelői feladatok ellátását végző társaság tevékenységük ellátása során kötelesek egymással együttműködni, amely együttműködés részletes feltételeit külön megállapodás rendezi. A külön együttműködési megállapodás megkötése érdekében a BKK mindent megtesz és lehetősége szerint vállalja, hogy az együttműködési megállapodás a jelen Megállapodás hatályba lépéstől számított 45 napon belül megkötésre kerüljön.

Felek rögzítik, hogy a 2012. április 27-ei Keretmegállapodás alapján a BKK feladatkörébe tartozó – a fenti rendelet alapján a Budapest Közút Zrt. részére átadott – tevékenység ellátásához szükséges szerződésai a jogi lehetőségekre figyelemmel átruházásra kerülnek a Budapest Közút Zrt. részére, illetve szükség esetén megszüntetésre kerülnek.

Felek tudomásul veszik, hogy a BKK kötelezettségvállalása, valamint felelőssége az átruházásra kerülő jogviszonyok tekintetében kizárólag az adott szerződés átruházásának időpontjáig terjed. A BKK kijelenti, hogy azon szerződések esetében, amelyeknél a BKK és a Budapest Közút Zrt. szükségesnek ítéli, a felelősségi és elszámolási kérdések vonatkozásában megállapodást köt a Budapest Közút Zrt.-vel.

A feladatátadás kapcsán az Önkormányzat és a BKK minden általában elvárható intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a feladatok ellátásának folyamatossága biztosítva legyen.

Felek megállapodnak, hogy arra tekintettel, hogy a Megállapodás 2016. április 1.-jén, év közben lép hatályba, ezért a teljesítés során az olyan határidők tekintetében, amelyek a hatályba lépés időpontjára tekintettel nem lennének végrehajthatóak, a Felek azokat az első teljes (2017) év vonatkozásában alkalmazzák. Egyebekben megállapodnak, hogy a Megállapodás teljesítése érdekében a hatályba lépéstől kezdődően haladéktalanul minden szükséges intézkedést megtesznek a finanszírozás és a feladatok teljesítésének folyamatossága érdekében. Felek megállapodnak abban, hogy a BKK a jelen Megállapodás hatályba lépését megelőzően az éves finanszírozás elszámolási kötelezettségén túl a 2016. első negyedévére biztosított közútkezelési forrásigényről, valamint a feladat-átszervezéssel érintett egyes közösségi közlekedéshez kapcsolódó szolgáltatások ellentételezéséről jelen Megállapodás hatályba lépésétől számított 60 napon belül köteles benyújtani az elszámolást az Önkormányzat részére, amelyet a Felek az elszámolás Közgyűlés általi elfogadását követő 30 napon belül pénzügyileg is rendeznek, melyről a Felek szükség szerint külön megállapodást kötnek.

Az Önkormányzat 2012. április 27-ei Keretmegállapodásban meghatalmazta a BKK-t közútkezelői igazgatási feladatellátáshoz és a jelzőlámpák forgalomtechnikai üzemeltetéséhez kapcsolódóan garanciális igények érvényesítésével. Jelen Megállapodás megkötésével – az erre vonatkozó feladat Budapest Közút Zrt.-hez történő átkerülésére tekintettel – a BKK-nak a 2012. április 27-ei Keretmegállapodás 3. sz. melléklet 3. függelékében adott meghatalmazást az Önkormányzat visszavonja.

49. MELLÉKLETEK

A Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet - Díjbevételel kapcsolatos rendelkezések
2. sz. melléklet - Közlekedésszervezői Forrásigény számítási eljárás
- 2/A. sz. melléklet - Az M3 metróvonal projekt megállapodáshoz kapcsolódó nyilatkozat
3. sz. melléklet - Számítási eljárás a Stratégiai Közútkezelői Feladatok finanszírozása szempontjából az előzetes üzleti terv elkészítéséhez
4. sz. melléklet - Számítási eljárás a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok finanszírozása szempontjából az előzetes üzleti terv elkészítéséhez
5. sz. melléklet - Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közszolgáltatási Követelmények
- 6/A. sz. melléklet - Negyedéves Jelentés tartalma
- 6/B. sz. melléklet - Éves Jelentés tartalma
- 6/C. sz. melléklet - Közlekedésszervezői Negyedéves Jelentés tartalma
- 6/D. sz. melléklet - Közlekedésszervezői Éves Jelentés tartalma
7. sz. melléklet - a BKK Főváros felé fennálló tartozásáról szóló nyilatkozata a Vagyonrendelet 17. § (1) bekezdés alapján
1. sz. függelék - A Megállapodás 6. a) és b) pontja szerinti indikátor tervezett mértéke a Megállapodás 2020-ig.

Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és közös értelmezés követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Budapest, 2016. 04. 01.

A Budapest Főváros
Önkormányzata

részéről:


Tarlós István
főpolgármester megbízásából
1.
dr. Szeneczey Balázs
Főpolgármester-helyettes

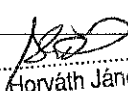
A BKK Budapesti
Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő

Részvénytársaság részéről:

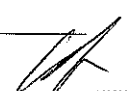

Csoportazonosító szám (CSASZ):
17781372-5-44
Csoport közösségi adószáma:
HU17781372
Adószám: 23028966-4-44
Cím: 1075 Budapest
Rumbach Sebestyén u.19-21
3.
Dr. Dabóczi Kálmán
vezérigazgató


dr. Bolf-Galamb Zsófia



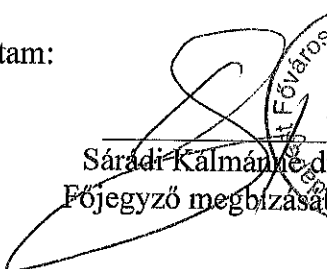

Horváth János





dr. Sas András



Láttam:


Sáradi Kálmán dr.
Főjegyző megbízásából



Bárdonné Dr. Benda Mónika
Aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Dátum:

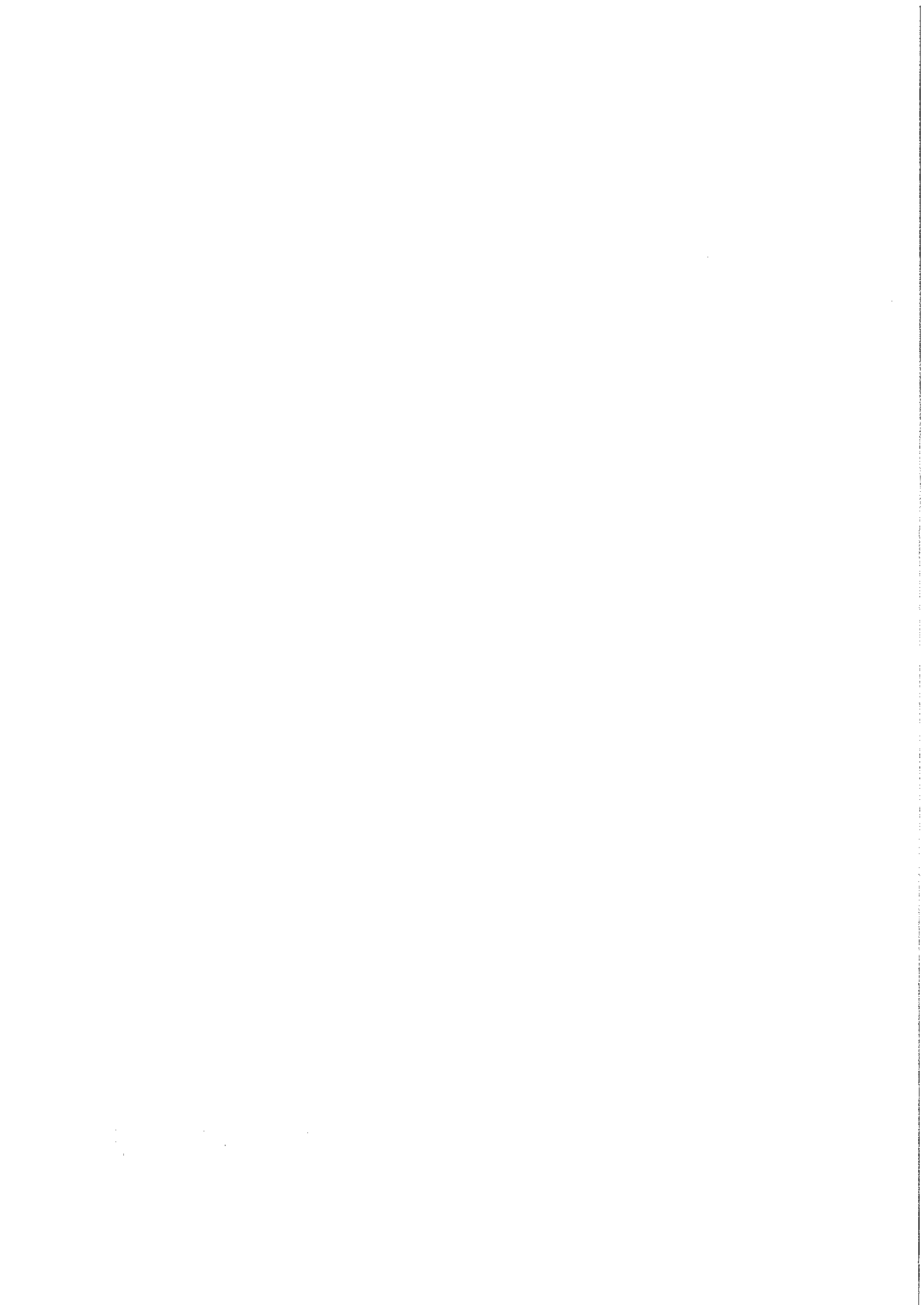
Verő Tibor

pénzügyi ellenjegyző

2016. MÁJUS 31.


Fővárosi Közgyűlés által elfogadott
szöveggel megegyező.





1. SZ. MELLÉKLET

DÍJBEVÉTELLEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

Menetdíjak, pótdíjak és díjalkalmazási feltételek

I.

Általános rendelkezések

1.

1.1. A különböző éves bérletek a tetszőleges kezdőnappal váltható kedvezményes éves bérlet kivételével a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig érvényesek. Használatuk igazolványhoz kötött, kivéve az arckép nélküli, évre szóló bérleteket.

a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú éves és kedvezményes éves bérletek csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használhatók. A közoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló éves bérletek csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas éves bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használhatók. Az arcképes igazolványhoz kötött—éves bérletek kétféle kivételben kerülnek forgalomba, melyek között az utas választhat:

- a tetszőleges kezdőnappal váltható kedvezményes, egy évre (az adott év adott hónap adott napjának [kezdőnapnak] 0 órájától a következő év adott hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig) érvényes (például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő év ugyanazon hónap 10-én 02 óráig érvényes) bérlet formájában. Szökőév esetén a február utolsó napjától váltott bérlet a következő év februárjának utolsó napján 02 óráig érvényes (akár a kezdő, akár a befejező nap van szökőévben), vagy
- valamennyi arcképes éves bérlet esetében egy naptári évre szóló, a tárgyév első napjától a következő év január 6-án 02 óráig érvényes bérlet formájában.

b) Az arckép nélküli, évre szóló bérletek felmutatóra szólnak és átruházhatók, a tárgyév első napjától a következő év január 6-án 02 óráig érvényesek. Ezeket a bérleteket csak állami vagy önkormányzati költségvetési szervek, ezen

költségvetési szervek kizárólagos vagy többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok, valamint kizárólagos vagy többségi állami, illetve önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok vásárolhatják. A vásárlás előzetes írásos megrendelés alapján történhet, amelyben a megrendelőnek az e melléklet szerinti vásárlási jogosultságáról nyilatkoznia kell.

1.2. A szemeszterre szóló Budapest-bérlet a tanév 1. illetve 2. félévére váltható. Az első félévre vásárolt bérlet szeptember 1-jétől a következő év február 1-jén 02 óráig, a második félévre vásárolt bérlet február 1-jétől július 1-jén 02 óráig érvényes. A közoktatási bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal a felsőoktatási bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal használható.

1.3. A negyedéves bérletek tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk 100 nap, a jelölt kezdőnapon 0 órától a jelölt lejáratí napot követő nap 02 óráig. Használatuk igazolványhoz kötött; a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal, útlevéllel vagy kártya formátumú jogosítvánnyal a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérlet csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal használható.

1.4. A különböző havi bérletek (budapesti, környéki, hév) tetszőleges kezdőnappal válthatóak, érvénytartamuk egy hónap:

az adott hónap adott napjának (kezdőnapnak) 0 órájától a következő hónapnak a kezdőnappal megegyező napjának 02 órájáig érvényesek. (Például a hónap 10-étől váltott bérlet a következő hónap 10-én 02 óráig érvényes, a február 1-jétől váltott március 1-jén 02 óráig, a március 31-étől váltott május 1-jén 02 óráig érvényes és így tovább).

a) Az arcképes igazolványhoz kötött, teljes árú bérletek csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal, útlevéllel vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérletek csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal, a felsőoktatási tanuló bérlet csak érvényes diákigazolvánnyal, a nyugdíjas bérletek csak érvényes nyugdíjas bérletigazolvánnyal, a kisgyerekeseknek szóló bérletek csak érvényes kisgyerekes bérletigazolvánnyal használhatók. A teljes árú budapesti havi bérletek a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BKSZ bérletigazolványokkal is használhatók.

b) A közfoglalkoztatottak számára váltható bérletet kizárólag a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság vásárolhatja. A bérlet a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság által a közfoglalkoztatottak számára kiállított arcképes igazolvány egyidejű felmutatásával érvényes.

1.5. A kiegészítő heti bérlet az 1.3. és 1.4. a) pontban szereplő Budapest-bérletek teljes árú változataihoz váltható, a vásárlás azok érvényességi idején belül történhet. Vásárlásához a negyedéves vagy havi bérletszelvényt a BKK kijelölt értékesítési helyein le kell adni. A kiegészítő heti bérlet érvényessége a vásárlás időpontjában kezdődik és a leadott bérletszelvényen jelölt lejáratot követő nyolcadik nap 02 óráig tart. A társszolgáltatók által a saját rendszerükben kiadott bérletekhez nem váltható.

Használata igazolványhoz kötött: a bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal, útlevelemmel vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.6. A félhavi (15 napos) bérlet a feltüntetett nap 0 órától az azt követő tizenötödik nap 02 óráig érvényes. Használata igazolványhoz kötött: a teljes árú bérlet csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott, érvényes Volán-BKSZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal, útlevelemmel vagy kártya formátumú jogosítvánnyal, a közoktatási tanuló bérlet csak érvényes magyar közoktatási diákigazolvánnyal használható.

1.7. A hetijegy a feltüntetett nap 0 órától az azt követő hetedik nap 02 óráig érvényes. Át nem ruházható.

A kiszolgáltatót hetijegyben az utas nevét, vagy személyi azonosításra alkalmas fényképes okmányának a sorszámát értékesítéskor, nyomtatással kell rögzíteni.

1.8. A 72 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 72 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő 3. napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.9. A 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes.

1.10. A csoportos 24 órás jegy a vásárlásakor a vevő kérésének megfelelően feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. A csoportos 24 órás jegyet legfeljebb 5 fő együtt, egy járműben (szereplőknél egy kocsiban) történő utazásnál veheti igénybe.

1.11. Az 5/30 napijegy 5 darab 24 órás jegyből áll. Az 5/30 BKK napijegy tetszőleges kezdőnapra váltható, érvénytartama 30 nap. A 24 órás jegy a rajta az utas által feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át (azaz az érvényesség kezdetét követő napnak az érvényesség kezdeteként megjelölt időpontjáig) érvényes. Egy szelvényen egyszerre csak egy kezdő dátum és időpont

szerepelhet! A 24 órás jegy érvényességét az utazás megkezdése előtt kell feltüntetni a szelvényen. Az 5/30 BKK napijegy szelvényei nem választhatók szét!

Az egyes 24 órás jegyeket az 5/30 BKK napijegyen feltüntetett 30 nap alatt lehet felhasználni úgy, hogy az elsőnek felhasznált jegy kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint az 5/30 BKK napijegy kezdőnapján 0 óra, az utolsónak felhasznált jegy kezdő időpontja pedig az 5/30 BKK napijegy lejáratú időpontjánál korábbi kell legyen. Az utolsó szelvény az érvényességi ideje végéig a 30 napos korláton túl is felhasználható. Egy tömböt egyszerre csak egy személy használhat!

- 1.12. A kedvezményes csoportos tanulójegy a feltüntetett kezdő időponttól (hónap, nap, óra, perc) számított 24 órán át érvényes. A kedvezményes csoportos tanulójegyet magyarországi székhelyű iskola rendelheti meg két példányban kitöltve a megrendelőlapot. Amennyiben az iskola megnevezéséből nem derül ki, hogy az tanintézmény, a fenntartó vagy a finanszírozó igazolása is szükséges a megrendeléshez. A jegyet a megrendelő legalább 10, legfeljebb 40 fő általános, vagy középiskolás tanulója (illetve az iskolánál vendégségben lévő, akár külföldi tanulók) és legfeljebb 2 fő kísérő egy járműben (szerelvény esetén egy kocsiban) együtt utazva használhatja. A tanulóknak rendelkezniük kell érvényes diákigazolvánnyal, külföldi diákoknak ennek hiányában személyi azonosításra alkalmas okmánnyal, melyet ellenőrzéskor fel kell mutatni.

Abban az esetben, ha valamilyen oknál fogva az igénybe vevő diákok diákigazolványa nincs meg (elveszett, vagy még nem került kiadásra, illetve egyáltalán nem is kerül kiadásra, mert a diákok nem használják), vagy a megrendelő iskolánál vendégségben (diákcsere programok, sportverseny, stb.) lévő diákok esetében a tanintézet igazgatója a diák tanuló státuszát igazolhatja, mellyel együtt kell ellenőrzéskor a kedvezményes csoportos tanulójegyet felmutatni.

- 1.13. Az 1.8.-1.12. pontokban szereplő jegyfajták esetében az érvényességi időn belül megkezdett utazás az éppen igénybe vett járművön akkor is befejezhető, ha a jegy közben lejár.
- 1.14. A kerékpárbérletnek az 1.4. pontban leírt érvényességi idő szerinti havi változata van. Kerékpár szállítására csak a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon az arra kijelölt és piktogrammal megjelölt járműveken jogosít. A kerékpárbérlet a közigazgatási határtól függetlenül az adott járatok teljes vonalhosszán érvényes.

A kerékpárbérlet a Budapesten belül érvényes bérletekhez, környéki és hév bérletekhez, mindezek teljes árú és kedvezményes változataihoz egyaránt tetszőleges kezdőnapal váltható. Vásárláskor kerül rányomtatásra az utas bérletéhez használt bérletigazolvány, személyi igazolvány vagy kártya formátumú jogosítvány sorszáma és a kerékpárbérlet érvényességi ideje. A kerékpárbérlet csak a meghatározott

bérletekkel együtt felmutatva használható, a két bérletfajta tulajdonosának azonosnak kell lennie. A meghatározott bérletekhez azok vásárlásától függetlenül, utólag is megvásárolható a kerékpár-bérlet. Ha azonban a kerékpár-bérlet mellett használt bérlet érvényessége lejár, a kerékpár-bérlet jogszerű használatához új bérletet kell vásárolni.

Nem vásárolható kerékpár-bérlet a nosztalgia bérlethez és a havi kutyabérlethez.

- 1.15. A díjmentes utazásra jogosultak számára a kerékpár-bérletet a díjmentes utazásra jogosító igazolvány, igazolás, egyéb okmány számának nyomtatásával kell kiadni. Az így kiadott kerékpár-bérlet csak a rajta feltüntetett sorszámú okmánnyal együtt érvényes egy hónapig a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon.
- 1.16. Az 1.1. a) pontban szereplő, tetszőleges kezdőnappal megvásárolható kedvezményes éves bérlet, az 1.2.-1.4., 1.6.-1.10., 1.7a., 1.12. valamint az 1.14.-1.15. pontokban szereplő bérlet- és jegyfajták elővételben is megválthatóak, az érvényesség vásárláskor kerül feltüntetésre. Az 1.11. pontban szereplő 5/30 napijegy felhasználóságának időszaka vásárláskor kerül feltüntetésre, az egyes jegyszelvények érvényességének kezdő időpontját az utas jelöli a jegyen. Ezen jegy- és bérletfajták közül azokat, amelyek érvényességi ideje részben vagy egészben a kiadásuk évét követő időszakra esik, elővételben csak az érvényesség kezdőnapja előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni, de a jelen mellékletben szereplő árak alkalmazása esetén a legkésőbbi kezdődátum a kiadás évében december 31-e lehet. A jegyek és bérletek visszamenőleges kezdőnappal nem adhatók ki.
- 1.17. A vonaljegy érvényes egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül, bélyegzős készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb 80 percig, éjszakai járatokon legfeljebb 120 percig, a következő kivételektől eltekintve:
- A vonaljegy az érvényesség időtartama
- a metróvonalak között – ideértve a földalatti vasutat is – átszállásra is jogosít,
 - az 1-es villamos és a 103-as autóbusz közötti átszállásra jogosít,
 - Budakeszi település vonatkozásában a településen belüli utazás esetén a jegy érvénytartama alatt Budakeszin belül egy átszállásra jogosít,
- azonban az útmegszakítás és a visszafelé utazás a fenti esetek egyikében sem megengedett.
- A helyszínen váltott vonaljegy érvényessége azonos a vonaljegy-nél feltüntetettekkel. Váltható a járművön (ahol erre lehetőség van), vagy az utazási jogosultságot ellenőrző személyzettől.
- 1.18. Az átszállójegy érvényes egy utazásra, egy átszállással, az utazás kezdőpontjától, illetve az átszállás helyétől távolodó irányban. Az átszálláson kívül útmegszakításra

nem jogosít. A jegyet minden felszálláskor kezelni kell: nyomdában készült átszállójegy esetében első alkalommal az egyik, második alkalommal a másik végén található számkockáknál, hőpapírra nyomtatott, és a sorszám alapján összefüggő, önálló jegyszelvények formájában kiadott átszállójegy esetében első alkalommal az első, második alkalommal a második jegyszelvényt, kivéve a metróvonalak közötti (ideértve a földalatti vasutat is) átszállást. Ha az érvényesítés bélyegzős készülékkel történik, az első kezeléstől számított legfeljebb 100 percig (éjszakai járaton történt kezeléskor 120 percig), ezen belül a második kezeléstől számítva legfeljebb 80 percig jogosít utazásra. Ha a második kezelés az éjszakai járatra való felszálláskor bélyegzős készülékkel történt, az érvényesség a második kezelés időpontjától számított legfeljebb 120 percig tart, függetlenül az első kezeléstől. A metróhálózatban az érvényesség minden esetben a belépés időpontjától számított legfeljebb 80 percig tart, még akkor is, ha ez az első kezeléstől számított 100 (vagy éjszakai járatról történő átszállásnál a 120) percet meghaladja. A második kezelés időpontja azonban egyik esetben sem lehet későbbi, mint az első kezeléstől számított 100, vagy ha az éjszakai járaton történt, 120 perc. A sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 2 db jegyszelvényből álló, hőpapírra nyomtatott átszállójegy csak a két jegyszelvény együttes felmutatása esetén érvényes.

- 1.19. A metrószakaszjegy érvényes a metrón és a földalatti vasúton az ezen vonalak közötti átszállással együtt egy utazásra, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül az utazás kezdőpontjától távolodó irányban összesen legfeljebb 3 megálló távolságra, a kezeléstől számított legfeljebb 30 percig.
- 1.20. A nyomdában készült gyűjtőjegyek 10 db vonaljegy tartalmaznak. Érvényességük azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel. A tömb vásárlás után szétbontható, a jegyek önmagukban is használhatók, a borító megőrzése nem kötelező. A gyűjtőjegyek jegydarabonkénti árusítása tilos. A gyűjtőjegy érvényes az éjszakai járatokra is a vonaljegynél megadott feltételekkel.
- 1.20a. A hőpapírra nyomtatott gyűjtőjegy a sorszámozása alapján összefüggésbe hozott 10 db jegyszelvényből álló jegyként kerül kiszolgáltatásra, jegydarabonkénti árusítása tilos. A jegyszelvények érvényessége azonos a vonaljegynél feltüntetettekkel, és önmagukban is használhatók.
- 1.21. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjáratoknak a közigazgatási határon kívüli szakaszain, egy utazásra, útmegszakítás és átszállás nélkül. Bélyegzős készülékkel történő érvényesítés esetén a kezeléstől számított legfeljebb 60 percig érvényes. A környéki helyközi vonaljegyek érvényesek a környéki éjszakai járatokra is, beleértve a hév vonalakkal párhuzamosan közlekedő 943-as és 992-es viszonylatokat is.
- 1.22. A hajó vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a hajó vonaljáratokon. A gyermekeknek szóló hajó vonaljegy az

általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

1.23. A révátkelésnél használt jegyek érvényesek egy utazásra, a következő változatokban:

- a. a teljes árú rév személyjegy,
- b. a tanuló rév személyjegy (a gyermekek az általános iskolai tanulmányok megkezdésétől 14 éves korig – 15. életévük betöltéséig – válthatják),
- c. a nyugdíjas rév személyjegy (az ellátottak utazási utalványával rendelkezők válthatják),
- d. a rév személygépkocsi jegy (vezető nélkül),
- e. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, vezető nélkül),
- f. rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, vezető nélkül),
- g. rév kerékpár jegy (személy nélkül),
- h. rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).

1.24. A nosztalgia vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül. A gyermekeknek szóló nosztalgia vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

1.25. A nosztalgia helyközi vonaljegyek érvényesek egy utazásra, átszállás, útmegszakítás és visszafelé utazás nélkül a nosztalgia járatokon a Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokon. A gyermekeknek szóló nosztalgia helyközi vonaljegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

1.26. A nosztalgia napijegyek érvényesek korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon Budapest közigazgatási határán belül a jegyen jelölt napon 0 és 24 óra között. A gyermekeknek szóló nosztalgia napijegy 6-tól 14 éves korig (15. életévük betöltését megelőző napig) váltható.

1.27. A nosztalgia bérlet érvényes korlátlan számú utazásra a nosztalgia járatokon (a városjáró illetve fotós járatokon is) Budapest közigazgatási határától függetlenül a bérleten jelölt naptári évben a vásárlástól, de legkorábban a bérletszelvényen feltüntetett tárgyév első napjától a tárgyévet követő első hónap 6-án 02 óráig. Használata igazolványhoz kötött: csak érvényes általános bérletigazolvánnyal, a Volánbusz Zrt. által kiadott Volán-BK SZ bérletigazolvánnyal, személyi igazolvánnyal vagy kártya formátumú jogosítvánnyal használható.

1.28. A közösségi közlekedés járművein utazást megkezdeni csak érvényes jeggyel vagy bérlettel lehet. Ez alól kivételnek számítanak az alábbi esetek:

- a 135-ös és 135A autóbusz díjmentesen használható,
- további díjmentes járatok, amennyiben a bevételkiesés kompenzálására a BKK megállapodást kötött,
- a 10.1. c) pontban foglaltak.

Az utas és a szolgáltató között ráutaló magatartás alapján is szerződés jön létre. Ezért, ha az utas a szerződési feltételeket nem tartja be, vagy díjfizetés nélkül utazik, és ellenőrzés esetén a helyszínen nem egyenlíti ki a pótdíjat, köteles arcképes igazolványt, vagy egyéb arcképes azonosító okmányt bemutatni. Ráutaló magatartásnak a járműre történő felszállás, vagy a peronzár átlépése minősül.

1.29. Az 1. 17.-1. 20., 1.20a. pontokban felsorolt jegyeket a metróon, a földalatti vasúton és a hév olyan állomásain és megállóhelyein, ahol a peronzár vonal fel van festve, az utazás megkezdése előtt, a többi közlekedési eszközön a felszállás után a jegykezelő készülékkel kell érvényesíteni. Vonal-, gyűjtő-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy metrószakaszjeggyel történő utazás esetén a metróvonalak közötti átszállásnál, továbbá az 1. 17. pontban leírt Budakeszin belüli átszállás esetében nem kell új jegyet érvényesíteni. A hajó vonaljegyeket a hajójáratokon, a rév jegyeket a kompon a személyzet kezeli. Az 1. 21. pontban szereplő környéki helyközi vonaljegyeket felszállás után kell érvényesíteni.

1.30. A metróon, a földalatti vasúton és a hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, az utazás megkezdésének a felfestett bejárat, befejezésének a kijárat peronzár vonal átlépése minősül.

1.31. A hév azon állomásain és megállóiban, ahol peronzár vonal van felfestve, a jegykezelés jegykezelő készülékkel vagy a személyzet által lehetséges.

1.32. Különböző rendezvények (pl. kiállítás, vásár, sportesemény, konferencia, kongresszus, stb.) belépőjegyeihez (részvételi kártyáihoz, kitűzőihez, stb.) rendezvényhez kapcsolódó jegy vásárolható. A rendezvényhez kapcsolódó jegyet az utasok a belépőjeggyel együtt vásárolhatják meg az adott rendezvényeket szervezőktől, illetve a jegyirodáktól.

1.33. A rendezvényhez kapcsolódó jegyek naptári napokra válthatók, 1-től 14 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.

1.34. A rendezvényhez kapcsolódó jegyeknek az adott rendezvény belépőjegyén kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A belépőjegynek tartalmaznia kell a rendezvény kezdő és befejező dátumát, illetve időpontját. Az utasok az adott

rendezvényre érvényes és a rendezvényhez kapcsolódó jeggyel ellátott belépőjegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.

- 1.35. A rendezvényhez kapcsolódó jegy szervezők, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db rendezvényhez kapcsolódó jegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.
- 1.36. Más közlekedési vagy közlekedési szolgáltatást közvetítő cégek helyközi jegyeihez (pl. repülőjegyhez, hajójegyhez, vasúti jegyhez, stb.) kombijegy vásárolható. A kombijegyet az utasok a másik közlekedési vagy szolgáltató cég menetjegyével vagy részvételi jegyével együtt vásárolhatják meg az adott cégtől illetve a jegyirodáktól és csak abban az esetben, ha a helyközi jegynél a célállomás Budapest.
- 1.37. A kombijegyek naptári napokra válthatók, 1-től 14 napig terjedő időtartamra érvényesek, naponta 0 órától 24 óráig. Az érvényesség napjainak egymást követő, összefüggő időszakot kell lefedniük.
- 1.38. A kombijegyeknek az adott cég vagy jegyiroda által kiállított jegyen kell felragasztott vagy nyomtatott formában szerepelni. A jegynek tartalmaznia kell az érvényesség kezdő és befejező dátumát. Az utasok az adott kombijeggyel ellátott jegy felmutatásával vehetik igénybe a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások valamennyi járatát a vonalak teljes hosszán, héven pedig a közigazgatási határon belül.
- 1.39. A kombijegy cégek, jegyirodák, stb. részére történő értékesítése csak legalább 50 db kombijegy egyidejű megrendelése esetén lehetséges.

2.

- 2.1. A kutyaszállítás díja a kutya méretétől függetlenül a hajó vonaljáraton, illetve a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy illetve teljes árú rév személyjegy, más járaton azonos az adott távolságra érvényes teljes árú menetdíjjal – de legfeljebb a vonaljegy árával –, az elővárosi vasút (hév) vonalain az 1. 17., 1. 18. és 1. 20., 1. 20a. pontokban szereplő jegyfajták a vonal teljes hosszára érvényesek. Díjmentes a kutya szállítása, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik a 4.1. pontnak megfelelően.
- 2.2. A kutya számára 24, 72 órás, hetijegy (az azonosító helyén „EB” felirattal) és 5/30 napijegy is váltható.

2.3. A kutya számára kutyabérlet váltható. A bérlet igazolvány nélkül érvényes egy kutya szállításához az előírt egyéb szabályok betartásával egy hónapig, a havi bérleteknél az 1.4. pontban leírt módon.

2.4. A vakvezető, a segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló rendelet szerinti segítő kutya (a megfelelő megkülönböztető jelzéssel ellátva vagy a gazda részére kiállított tanúsítvánnyal) és a rendőrségi kutya szállítása díjtalan.

3.

3.1. A bérletigazolványok kiállításának költsége az utast terheli. A kezelési díjat a függelék M) táblázata tartalmazza. A bérletigazolvány rovatait az utas köteles megfelelően kitölteni. A teljes árú bérletigazolvány érvényessége a kiállításától számított 10 évig, a nyugdíjas bérletigazolvány érvényessége a rajta feltüntetett időpontig – amennyiben a kedvezményre jogosító dokumentumban szerepel lejárat dátum is, akkor addig –, de legfeljebb szintén a kiállításától számított 10 évig terjed. A bérletigazolványok kiváltásához egy darab 1 évnél nem régebbi, sima háttérű – más célra még nem használt – 3,5x4,5 cm-es, jó minőségű igazolványkép szükséges, mely készülhet nyomtatóval is fotópapírra. A képen más személy(ek) vagy tárgy(ak) nem lehet(nek).

3.2. A bérletigazolványt ki kell cserélni, ha

- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérletigazolvány oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet
- érvényessége lejárt.

3.3. A béreltszelvényre a bérletigazolvány, sorszámát, a diákigazolványon szereplő oktatási azonosítót vagy diákigazolvány sorszámát, illetve amely fajtaánál engedélyezett a használatuk, a személyi igazolvány, útlevél vagy a jogosítvány sorszámát, az értékesítéskor kell nyomtatással rögzíteni. A hibás, tévesen megadott sorszámot javítani nem szabad, a béreltszelvényt a BKK kijelölt értékesítési helyein a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében ki kell cseréltetni. A több szelvényen kiadott éves bérletek esetében a cseréhez még fel nem használt szelvényeket és – amennyiben az ár külön borítón szerepel – a borítót is vissza kell hozni.

3.4. A bérletek, a 24 órás, a 72 órás, a heti-, az 5/30 napijegy, a csoportos 24 órás jegyek, a kedvezményes csoportos tanulójegy és a nosztalgia napijegyek csak érvényességük kezdete előtt válthatóak vissza a BKK kijelölt értékesítési helyein a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj ellenében. A társzolgáltatók által kibocsátott Budapest-

bérleteket és Budapest-jegyeket a kibocsátó társszolgáltatók váltják vissza, ha a visszaváltás feltételei egyébként teljesülnek. Hév jegyeknél csak az elővételben megváltottak esetében és az érvényesség kezdete előtt van lehetőség visszaváltásra abban az esetben, ha visszaváltási értéke a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díjat meghaladja. Az elrontott vagy megrongálódott bérletszelvény kicserélésének díjait és feltételeit a 3.3. pont határozza meg.

- 3.5. A havi árral rendelkező, évre szóló bérlet évközben is megvásárolható és visszaváltható. Az érvényesség kezdő hónapja vásárláskor kerül feltüntetésre. A már megkezdett hónapra eső havi árat ki kell fizetni, visszaváltás esetén csak a meg nem kezdett hónapra eső árat kell visszatéríteni a 3.1. pont szerint megállapított kezelési díj levonása mellett.
- 3.6. A kedvezményes éves és az éves összvonalas Budapest-bérlet az érvényesség kezdete előtt sem váltható vissza.
- 3.7. Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a vonal-, metrószakasz-, átszálló-, gyűjtőjegyek, környéki helyközi vonaljegyek, helyszínen váltott vonal-, hajó vonal-, nosztalgia vonaljegyek, révátkelésnél érvényes jegyek, a rendezvényhez kapcsolódó jegyek valamint a kombijegyek nem visszaválthatóak.
- 3.8. Az elveszett, eltulajdonított vagy megsemmisült jegyeket és bérleteket a BKK nem pótolja.
- 3.9. A vásárlás időpontjához képest visszamenőleges utazási jogosultság nem szereshető!

4.

- 4.1. A helyi közösségi közlekedési eszközökön minden utas legfeljebb 2 db, egyenként 40x50x80 cm vagy 200x20x20 cm méretet meg nem haladó, egy személy által hordozható, a fel- és leszállást nem akadályozó kézipoggyászt, illetve 1 db szánkót, 1 pár sílécet, 1 köteg facsemetét, 1 db gyermekkocsit, valamint 1 kisállatot szállíthat díjmentesen. A kisállatszállításra vonatkozó díjmentesség csak akkor vehető igénybe, ha az a kézipoggyász megengedett méretét meg nem haladó, állatok utaztatására alkalmas eszközben történik.
- 4.2. A hév vonalain a 4.1. pontban felsorolt méreteket meghaladó (túlméretes), de legfeljebb 1 db 100x100x200 cm méretet meg nem haladó tárgy (csomag) – megfelelően becsomagolva – a járművek megfelelő piktogrammal jelölt peronján díjfizetés ellenében szállítható. A díj mértéke a távolság alapján számított teljes árú menetdíjjal azonos (ami a közigazgatási határon belül vonaljegy, vagy gyűjtőjegy).

Kerékpár csak díjfizetés ellenében szállítható azokon a közösségi közlekedési járműveken, amelyeknél a kerékpár szállítására utaló jelzés kívülről jól láthatóan elhelyezésre került. Az ilyen jelzés nélküli járműveken kerékpár szállítása tilos, ez alól kivétel a révátkelés, ahol kerékpár akkor is szállítható, ha erre utaló jelzés nincs. A kerékpár szállításáért a hajó vonaljáraton a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy, a révátkelésnél a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegy, más járaton egy vonaljegy vagy egy gyűjtőjegyet kell kezelni, amelyek a hév esetében az adott vonal teljes hosszára érvényesek.

A kisméretű, legfeljebb 41 cm (16", azaz hüvelyk, illetve inch, vagy coll) külső kerékátmérőjű kerékpár valamint a roller, továbbá méretkorlát nélkül az összecsucott kerékpár, kézipoggyászként díjtalanul szállítható valamennyi járművön, amennyiben az utasok ruházatát, a jármű berendezéseit nem rongálhatja meg, illetve nem szennyezheti be.

4.3. Kerékpárberlet vásárolható az 1.14.-1. 15. pontok szerint az ott meghatározott bérletszelvényekhez, illetve díjmentes utazásra jogosító okmányhoz az ott leírt módon, használata a megfelelő bérlettel vagy okmánnyal együtt lehetséges. A kerékpárberlet a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára érvényes.

4.4. Amennyiben az utas a közigazgatási határ átlépésével járó utazás során csak az egyik fajta – a közigazgatási határon belül vagy azon kívül érvényes – bérlettel és kerékpárberlettel rendelkezik, a közigazgatási határ átlépéséhez csak saját maga számára kell megfelelő jeggyel rendelkeznie, vagy jegyet váltania.

5.

5.1. A BKK jogosult a viteldíj lerovását és az utazási feltételek – amelyeket a társaság köteles közzétenni – betartását ellenőrizni. A viteldíj megfizetésének és a kedvezmények jogos igénybevételének ellenőrzése érdekében az utasnak a jegyet, bérletet és a bérletigazolványt, diákigazolványt, illetve amely fajtáknál engedélyezett a használatuk, a személyi igazolványt vagy a jogosítványt a társaság által arra feljogosított személynek ellenőrzés céljából fel kell mutatni, kérésre át kell adni. Az ingyenes utazásra jogosító okmányt ellenőrzéskor fel kell mutatni. A héven és a környéki járatokon kedvezmények, valamint a kedvezményes Budapest-bérletek igénybevételének jogosságát nem a jegy vagy bérlet megváltásakor, hanem az ellenőrzéskor kell igazolni. Ez alól kivételt képeznek az utalványra vásárolható kedvezményes jegyek, amelyeknél a vásárlás tényét az utalványon rögzíteni kell.

5.2. A BKK az ellenőrzési és pótdíjazási tevékenységgel más (jogi vagy természetes) személyt is megbízhat.

5.3. Az ellenőrzésre feljogosított személyek civilben és egyenruhában egyaránt ellenőrizhetnek. Az ellenőrzésre karszalag, ezen felül a ruházaton elhelyezett, arcképpel és azonosító számmal ellátott kitűző jogosítja fel őket. A járművezetők külön karszalag és kitűző nélkül végzik az ellenőrzést.

5.4. A BKK által ellenőrzésre feljogosított személyek jogosultak a bérletigazolvány, és/vagy az értékszelvény, illetve a jegy elismervény ellenében történő bevonására, ha

- az hamisítvány, illetve átirással vagy egyéb módon azt meghamisították,
- a bérlet értékszelvényen feltüntetett igazolvány-, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány-sorszám, kerékpár-bérlet esetében igazolvány sorszám vagy díjmentes utazásra jogosító igazolvány száma javított, nem egyezik meg, illetve nem a 3.3. pont előírásai szerinti,
- az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint van jelölve az érvényességi idő kezdete, vagy az eltávolítható módon történt, illetve javítva van, vagy egyéb okból nem állapítható meg egyértelműen,
- a bérletigazolványban az arcképet kicserélték, illetőleg megmásították,
- az arcképről a tulajdonos kétségtelenül nem ismerhető fel,
- a bérlet oly mértékben megrongálódott, hogy érvényességét és a használat jogosságát megállapítani nem lehet,
- ha azzal nem a tulajdonosa utazik,
- jogosulatlan használat vagy egyéb visszaélés gyanúja merül fel.

5.5. A függelék L) táblázata szerinti pótdíjat köteles fizetni az, aki

- jegy nélkül, érvénytelen vagy kezeletlen jeggyel, érvénytelen bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe,
- olyan bérlettel vagy diákigazolvánnyal, úti okmánnyal utazik, amelyhez tartozó értékszelvényre, az igazolvány, diákigazolványon szereplő oktatási azonosító vagy diákigazolvány sorszám, egyéb okmány sorszáma nincs ráírva, vagy a ráírás nem a 3.3. pont előírása szerinti, vagy a bérletigazolvány vagy diákigazolvány nincs kitöltve, illetve érvényesítve, a kiindulási és a célállomás nincs feltüntetve,
- az 5/30 BKK napijegy szelvényein nem az előírások szerint jelölte az érvényességi idő kezdetét, vagy azt eltávolítható módon jelölte, javította, egyéb okból egyértelműen meg nem állapítható érvényességi idejű 5/30 BKK napijeggyel utazik,
- más nevére szóló hetijeggyel utazik,

- kutyát, kerékpárt vagy túlméretes tárgyat az előírt díj fizetése nélkül szállít, vagy a megváltható jegyekkel, bérletekkel visszaél, a kerékpárbérleten szereplő sorszámú igazolványt vagy díjmentes utazásra jogosító igazolást, igazolványt, továbbá – díjmentes utazásra nem jogosultak esetében – a személyszállításban használt bérletet nem tudja felmutatni,
- kerékpárt vagy túlméretes tárgyat olyan járművön szállít, amelyen annak szállítása nem megengedett,
- csomagként, kézipoggyászként vagy túlméretes tárgyként nem szállítható tárgyat visz a járművön,
- saját maga vagy az általa szállított kézipoggyász, túlméretes tárgy vagy élő állat bepiszkítja a járművet,
- a vészjelzőt indokolatlanul működésbe hozza,
- az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be.

5.6. A pótdíj helyszíni kiegyenlítése esetén annak összege a függelék L) táblázata szerinti. Helyszíni kiegyenlítésnek tekintendő a pótdíj jegyellenőrnél történő megfizetése, melyről a jegyellenőr pótdíjelismervényt köteles adni, továbbá a pótdíjazást követő 2 munkanapon belül, a társaság által kijelölt helyen történő megfizetés, melyről bevételi pénztárbizonylatot állítanak ki. Amennyiben a pótdíjazás során a jegyellenőr a bérletszelvényt és/vagy bérletigazolványt bevonja, abban az esetben a bérletbemutatásra, illetve utólagos helyszíni pótdíj 2 munkanapon belüli megfizetésére nincs lehetőség.

5.7. Amennyiben az utas a pótdíjat a helyszínen nem rendezi, a jegyellenőr pótdíjfolyamati eljárást kezdeményez. Ennek során megkéri az utastól a pótdíjazáshoz szükséges természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely és idő), valamint lakcímét, amelyeket a pótdíjazott személynek a helyszínen hiteles okmánnyal igazolnia kell. Ezek alapján adatfelvételi lapot állít ki. Az e mellékletben meghatározott pótdíj összegéről csekket ad át, amelynek átvételét, illetve a személyi adatai közlésének elismerését az utas aláírásával igazolja. Az utas részéről az aláírás megtagadása nem mentesít a pótdíjazás következményei alól.

5.8. Abban az esetben, ha az utas a személyi adatainak közlését megtagadja, illetve az 5.4. pontban szabályozott esetekben a bérletigazolványt és/vagy az értékszelvényt, illetve a jegyet felszólítás ellenére nem adja át, lehetőség van a helyszínen rendőri segítséget kérni.

5.9. A függelék L) táblázata szerint megállapított késedelmi díjat és eljárási díjat köteles fizetni – az 5.5. pontban meghatározott alappótdíjon felül –, aki tartozását 30 napon belül nem egyenlíti ki.

5.10. Amennyiben az utas olyan arcképes bérlettel, diákigazolvánnyal használható tanulóberlettel vagy kerékpárberlettel rendelkezik, amelyik szelvény a pótdíjazás napján és időpontjában érvényes, de azt a jegyellenőrzésnél felmutatni nem tudta, úgy a pótdíjazástól számított 5 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a bérlet bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék L) táblázata szerint megállapított összegű eljárási díj ellenében megszűnik. Negyedéves bérlet leadásával váltott kiegészítő heti bérlet bemutatásakor a negyedéves bérletekre vonatkozó eljárási díjat kell alkalmazni, ha a pótdíjazás ennek érvényességi ideje alatt történt. Nem fogadható el bérletbemutatásra olyan bérlet, amelynek érvényessége ugyan a pótdíjazás napján vagy azt megelőzően kezdődik, de az értékesítés időpontja a pótdíjazás időpontjánál későbbi. Azon bérletbemutató eljárásokban, amelyekben az utas azért nem tudja utólag bemutatni a pótdíjazás időpontjában érvényes bérletét, mert azt a bérletet a kiegészítő heti bérletnek a pótdíjazást követő vásárlásakor leadta, a kiegészítő heti bérlet elfogadható a pótdíjazás időpontjában érvényes bérlet helyett, amennyiben a bérletbemutató egyéb feltételei fennállnak. A bérletbemutató lehetőségével naptári évenként legfeljebb két alkalommal élhet az utas. A kedvezményes éves és az éves öszvonalas Budapest-bérletek tulajdonosaira az évi kétszeri korlátozás nem vonatkozik. Kutya-bérlet esetében bérletbemutatóra nincs lehetőség.

5.11. Amennyiben az utas a vonatkozó kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosult, de jegyellenőrzéskor azt nem tudja igazolni, a pótdíjazástól számított 5 munkanapon belül a társaság által kijelölt helyen a jogosultságot igazoló iratok bemutatása esetén a pótdíjfolyamat a függelék szerint L) táblázat szerint a havi bérletekre megállapított eljárási díj ellenében megszűnik, amennyiben korábban nincs rendezetlen pótdíjtartozása. Az eljárási díj mértéke az éves bérleteknél alkalmazottal azonos összegre csökken.

5.12. A pótdíj megfizetésének elmaradása esetén a BKK jogosult a pótdíj behajtásával összefüggésben, az 5.9 pont szerinti eljárási díjon felül felmerülő valamennyi költségét adminisztrációs költség formájában az utasra áthárítani.

5.13. Ha az utas a pótdíj megfizetését és személyi adatainak megadását egyaránt megtagadja, illetve az utazási feltételekben rögzítetteket nem tartja be, a jegyellenőr rendőri intézkedést kérhet és/vagy az utast felszólíthatja a közösségi közlekedési jármű, vagy a metróállomás illetve a peronzár vonal felfestésével ellátott hév állomás vagy megálló elhagyására.

6.

6.1. Az utazási kedvezmények körét - a kisgyerekeseknek szóló havi bérlet, valamint a csoportos 24 órás jegy, a kedvezményes csoportos tanuló-jegy, a hajó vonaljegy gyermekeknek, a tanuló rév személyjegy, a nyugdíjas rév személyjegy, a nosztalgia

jegyek gyermekeknek szóló változatai és a jelen melléklet 6.6. pontjában foglaltak kivételével - a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet tartalmazza.

- 6.2. A kisgyerekeseknek szóló havi bérlet igénybevételére jogosult a lakcímet igazoló hatósági igazolvány szerint budapesti állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkező személy, aki a csecsemőgondozási díj (CSED, régebbi nevén terhességi gyermekágyi segély, (TGYÁS), gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES) vagy gyermeknevelési támogatás (GYET) folyósításában részesül.
- 6.3. A kisgyerekeseknek szóló bérletre való jogosultságot a 6.2. pontban felsorolt juttatásokról a kifizetőhely által kiadott eredeti igazolás vagy megállapító határozat bemutatásával lehet igazolni, amely nem lehet 6 hónapnál régebbi. A GYES és a GYET ellátásokról a külön jogszabály alapján kiállított, érvényes hatósági bizonyítvány 6 hónapnál régebbi keltezéssel is bemutatható. A BKK által kijelölt helyeken a jogosultak számára „kisgyerekes” bérletigazolványt állítanak ki, amelynek érvényessége hat hónapig, de legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig, tart, budapesti tartózkodási hely esetén az ahhoz bejegyzett dátumot is figyelembe véve. Az igazolvány a lejáratkor a jogosultság fennállása vagy a jogcím megváltozása esetén meghosszabbítható, amelyhez a jogosultság ismételt igazolása szükséges. A meghosszabbított érvényesség is legfeljebb a juttatás folyósításának időtartamáig terjedhet. A „kisgyerekes” bérletigazolvány meghosszabbítására a kiállításától számított legfeljebb 10 évig van lehetőség, annak lejárta után új bérletigazolványt kell kiállíttatni. A „kisgyerekes” bérletigazolvány kiállításának díja a többi bérletigazolványéval megegyezően a 3.1. pontban leírtak alapján számított összeg.
- 6.4. A „kisgyerekes” bérletigazolvány annak lejárata után, ha az abban használt, kisgyerekeseknek szóló bérletszelvény érvényességének kezdőnapja a bérletigazolvány lejárati dátumánál korábbi vagy legfeljebb azzal azonos, a bérletszelvény érvényességének végéig még jogszerűen használható.
- 6.5. A BKK – üzletpolitikájának megfelelően – az e mellékletben meghatározott díjakból
- a) kedvezményt nyújthat, amennyiben a kedvezmény miatt várható kereslet-növekedés összességében bevételi többletet eredményezhet, vagy
 - b) mennyiségi kedvezményt adhat, amennyiben az értékesítés költségeinek csökkenése meghaladja a mennyiségi kedvezményből származó bevételkiesést, vagy
 - c) kedvezményt biztosíthat új vagy népszerűsíteni kívánt értékesítési csatornákon keresztül történő vásárlásokra.
- 6.6. A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben, a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI.

törvényben, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott közterület-felügyelet, tűzoltóság és rendőrség szolgálatban lévő, egyenruhát viselő hivatásos tagja, továbbá az Országos Mentőszolgálatról szóló 322/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározott, az Országos Mentőszolgálat hivatalos egyenruháját viselő munkatársa Budapest közigazgatási határától függetlenül a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatásokon a járatok teljes vonalhosszán szolgálati igazolványának a birtokában díjmentes utazásra jogosult.

II.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

7.

- 7.1. Az egyes jegyek és bérletek árát a területi és ágazati érvényesség alapján a függelék A – K táblázatai állapítják meg.
- 7.2. A meghatározott jegyek és bérletek tekintetében az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbusz vonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain a budapesti végállomás és a Budapest közigazgatási határán belüli utolsó megállóhely közötti szakaszok értendők. Ezek megállapítása a Nemzeti Fejlesztési Miniszter és Budapest Főváros Önkormányzata között az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 3. § (4) bekezdése a) pontjában, valamint a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 3. § (3) bekezdésében meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatás lebonyolítása feltételeinek rögzítése céljából létrejött megállapodás „B” függeléke szerint történik.
- 7.3. A bérlet nélküli, illetve érvénytelen bérlettel történő utazás esetén fizetendő pótdíjat a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járművein történő utazás esetén e melléklet 5. pontja, országos közforgalmú vasúti és a helyközi (távolsági) autóbusz utazás során az adott szolgáltató közszolgáltatási szerződésében előírtak szerint kell kiszabni, illetve megfizetni.
- 7.4. A függelékben meghatározott nettó díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

III.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratain

Budapest közigazgatási határán belül történő

helyi utazásért fizetendő díjak

8.

8.1. Általános feltételek

- a) A hajó vonaljáratok viteldíja 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy.
- b) A hajó vonaljáratok díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy munkanapokon érvényesek a C), E), F), G) és H) táblázatokban meghatározott bérletek és jegyek.
- c) Pihenő-, munkaszüneti- és ünnepnapokon a b) pontban leírt bérletek és jegyek a vonaljáratokon nem érvényesek, ezeken a napokon csak a függelék B) táblázatában szereplő hajó vonaljegy jogosít utazásra.
- d) A hajójáratokra érvényes hajó vonaljegyek a hajószemélyzetnél, a rév jegyek a rév személyzeténél válthatók.
- e) A révátkelés viteldíja személy esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személyjegy.
- f) A révátkelés viteldíja személygépkocsi esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév személygépkocsi jegy.
- g) A révátkelés viteldíja 3,5 t alatti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig).
- h) A révátkelés viteldíja 3,5 t fölötti tehergépkocsi vagy autóbusz esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött).
- i) A révátkelés viteldíja kerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév kerékpár jegy (személy nélkül).
- j) A révátkelés viteldíja motorkerékpár esetén 1 db, a függelék B) táblázatában szereplő rév motorkerékpár jegy (személy nélkül).
- k) A járművek viteldíjai vezető nélkül értendők.

8.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a hajójáratokat díjmentesen vehetik igénybe.

IV.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások

Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő

autóbuszjáratainak viteldíja

9.

9.1. Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a következők szerint kell megállapítani:

- Budapest-bérletek és Budapest-jegyek:

Budapesten közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb Budapest közigazgatási határán van. Egyedi esetben a tarifahatárt jelentő megálló Budapest közigazgatási határán túli első megálló is lehet, amennyiben abból a megállóból Budapest közigazgatási területén lévő lakóterület vagy munkahely rövidebb gyaloglási távolságra helyezkedik el.

- Környéki helyi bérletek:

Az adott település közigazgatási határán belül érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló legfeljebb a település közigazgatási határán van.

- Környéki helyközi vonaljegyek:

Érvényes a Budapesten kívül közlekedő bármely viszonylaton a Budapesten belüli első megállóig. A teljes árú változat a területi érvényességén belül helyi utazásra is igénybe vehető.

- Környéki 5 és 10 km-es bérletek:

Az adott település területén, valamint a közigazgatási határán kívüli első megállóig érvényes, a tarifahatárt jelentő megálló a település közigazgatási határán kívül van. Törökbálintra nem váltható.

A megállót – annak fizikai elhelyezkedésétől függetlenül – a közigazgatási határon lévőnek kell minősíteni, ha az a határt jelentő közterületen helyezkedik el.

10 km-es bérlet váltható Törökbálint és Budaörs területére együttesen érvényesen, amely a Budapesten belüli első megállóig érvényes.

5 km-es bérlet váltható – Törökbálint kivételével – az agglomerációs településekre, a településnév megjelölésével.

Azon települések esetében, ahol a településen belül a tényleges fizikai távolságot tekintve 5 km-nél hosszabb utazások is jellemzően előfordulnak, a település önkormányzata és a BKK közötti megállapodás esetén két, egymástól elkülönített vagy egymást átfedő zóna is kijelölhető, számozott zónákkal. Ebben az esetben a település valamely zónájából kiinduló, a kiindulási zónából a településen belüli út során kilépő utazásokra az övezetes (km-alapú) bérletek közül csak az adott településre nevesített, 10 km-es bérletfajta érvényes. Ilyen esetben az 5 km-es bérlet a két zóna egyikére érvényes.

Az egyes jegyek és bérletek érvényességi területét, tarifahatárát a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

- 9.2. A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő viszonylatainak a főváros közigazgatási határán kívüli szakaszán vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- vagy 10 darabos gyűjtőjeggyel, 5/30 napijeggyel, kedvezményes csoportos tanulójeggyel, környéki helyközi vonaljeggyel, környéki bérlettel vagy éves összvonalas Budapest-bérlettel lehet utazni. Ez alól kivételt képeznek a 87, 87A, 92, 92A, 104, 104A, 126, 138, 162, 187, 193E, 200E, 204, 224, 236 és a 900 jelzésű járatok, amelyeken a Budapest határán belüli díjszabás a vonal teljes hosszán érvényes (I. és II. fejezet). További kivételt képeznek a 38, 938 jelzésű járatok, amelyek esetében a Budapest határán belüli díjszabás a vonalak 138 jelzésű járatokkal párhuzamos szakaszain érvényesek (I. és II. fejezet).
- 9.3. A környéki díjszabásának minősülő viszonylatokat a BKK a menetrendben, a hirdeteményeken és a megállóhelyi tájékoztató táblákon külön megjelöli.
- 9.4. A környéki helyközi vonaljegyek a járatok Budapesten kívüli vonalszakaszain a Budapest határán belüli első megállóig, a vonal-, helyszínen váltott vonal-, átszálló- a 10 darabos gyűjtőjegy, az 5/30 napijegy és a kedvezményes csoportos tanulójegy a járatok teljes hosszán való utazásra érvényesek. Akik a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes környéki helyközi vonaljegyet válthatnak. A környéki helyközi vonaljegyek a környéki éjszakai járatokra is érvényesek.
- 9.5. Arcképes környéki bérlet váltható a főváros közigazgatási határán kívül levő azon településekre, amelyeken a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusszjáratok közlekednek. A járatokra bárki válthat környéki helyi, környéki 5 vagy 10 km-es bérletet, mindazok pedig, akik a közforgalmú személyszállítási

kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján jogosultak, kedvezményes bérletet válthatnak, illetve díjmentesen utazhatnak.

- a) A környéki 5 és 10 km-es bérletek, valamint az éves összvonalas Budapest-bérlet helyközi részének díját a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló külön jogszabály alapján a munkáltató a jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.
- b) A környéki helyi bérlethez az a) pont szerinti munkáltatói hozzájárulás nem vehető igénybe.

9.6.

- a) Aki a főváros közigazgatási határán belül érvényes bérlettel, 24 órás, csoportos 24 órás, 72 órás és hetijeggyel rendelkezik, de a közigazgatási határon kívüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját egy vonal-, gyűjtő-, átszálló-, helyszínen váltott vonal- vagy környéki helyközi vonaljegy érvényesítésével folytathatja.
- b) A főváros közigazgatási határáig érvényes autóbuszberlet Budapesten belül a közigazgatási határt követő első megállóig, a környéki helyi bérlet a település határáig használható fel utazásra.
- c) Aki környéki helyi vagy 5 és 10 km-es környéki bérlettel, környéki helyközi vonaljeggyel rendelkezik, de Budapest közigazgatási határán belüli szakaszra érvényes bérlete nincs, útját bármely, a BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járataira a közigazgatási határon belül érvényes jeggyel folytathatja, kivéve a metrószakaszjegyet, melyet csak metrón, a hajó vonaljegy, amelyet csak hajó vonaljáratokon való utazáshoz lehet használni, továbbá a révátkelésben és a nosztalgia járatokon használható jegyeket.
- d) E egymással szomszédos településekre érvényes helyi (környéki helyi, vagy budapesti) bérletek együttes felmutatása az érintett településeken belüli utolsó megállók közötti, közigazgatási határ átlépésével történő utazásra is jogosít.
- e) A teljes árú és kedvezményes környéki helyközi vonaljegyek és környéki bérletek fogyasztói árait a függelék I) táblázata tartalmazza.
- f) A függelékben meghatározott alapidj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

V.

A BKK által megrendelt elővárosi vasút

(hév) helyközi díjai

10.

10.1. Általános feltételek

- a) Az elővárosi vasút (hév) díjainak megállapításánál figyelembe kell venni, hogy a közigazgatási határig érvényesek a helyi közösségi közlekedés tarifáira vonatkozó I., II. fejezetben meghatározott jegyek és bérletek. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonal, ahol az I. és II. fejezetekben meghatározott jegyek és bérletek Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig (és vissza) történő utazásokra is érvényesek, de a további helyközi díjakat a h) pont szerint kell számítani.

A függelék H) táblázatában meghatározott éves összvonalas Budapest-bérlet a hév vonalak teljes hosszán használható.
- b) A közigazgatási határon belüli szakaszon a helyi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények érvényesek, a közigazgatási határon kívüli szakaszon pedig a helyközi közlekedésre vonatkozó utazási kedvezmények.
- c) A közigazgatási határon kívüli utazáshoz a jegyeket elővétélben csak az érvényesség kezdete előtt legfeljebb 30 nappal lehet értékesíteni, az érvényesség vásárláskor kerül feltüntetésre. Amennyiben az utas olyan állomáson (megállóhelyen) száll fel, ahol személyes értékesítési hely nem üzemel, vagy az zárva van, a vonaton pótdíjfizetés nélkül válthat jegyet az első jegyellenőrzéskor. Ez a lehetőség a bérletekre nem vonatkozik. Amennyiben az ismételt jegyellenőrzéskor az utas az adott szakaszra érvényes jeggyel vagy bérlettel nem rendelkezik, pótdíjat köteles fizetni. Az a) pontban említett kivételnél, amennyiben az utas Budapestről Kistarcsa, kórház megállóhelyig vagy vissza kíván utazni, és csak az I. fejezetben meghatározott (helyi) jegyeket kívánja használni, azokat elővétélben kell megvásárolnia.
- d) A hév bérletszelvény megfelelő rovataiba a kiindulási és a célállomást fel kell tüntetni. A megvásárolt bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra. A hév bérletek a hév vonalak mellett azokkal párhuzamosan közlekedő 943-as és 992-es éjszakai autóbuszjáratokon is érvényesek a bérletszelvényen feltüntetettnek megfelelő viszonylatban.
- e) A hév bérletszelvényhez kerékpár-bérlet is váltható az 1.14., -1.15 pontban, a 4.4. és 4.5. pontokban foglaltak szerint.

- f) Tanulóbérletek esetében a diákigazolványban rögzített adatok alapján a kiindulási és célállomást a bérletszelvényen kell feltüntetni. A megvásárolt kedvezményes bérletszelvény csak e két állomás között használható fel utazásra, tulajdonosának minden más utazásra közigazgatási határon kívül kedvezményes jeggyel vagy teljes árú bérlettel kell rendelkezni.
- g) A hév bérletek Budapest közigazgatási határán kívüli szakaszokra válthatók.
- h) A közigazgatási határtól való távolság a határon belüli utolsó állomástól, megállóhelytől, mint tarifahatártól számítandó. Ez alól kivételt képez a H8 (gödöllői) vonalról a H9 (csömöri) vonal felé (vagy visszafelé), cinkotai átszállással történő utazás, ha ezen utazás induló és végállomása egyaránt a közigazgatási határon kívül esik. Ezen utazások esetén a helyközi utazás távolságát összeadással kell képezni és a jegyet, bérletet ezen távolság alapján kell kiadni. Összeadással képzett távolság: az utazás során a Csömör, vagy Gödöllő felől (felé) az adott vonali tarifahatárig (tarifahatártól) számított résztávolságok összege.
- i) A H8 vonalról a H9 vonalra vagy ellenkező irányban cinkotai átszállással történő olyan utazásoknál, amelyeknél az indulási és érkezési állomások közül legalább az egyik Budapest közigazgatási határán kívül van, a Budapesten belüli helyi viteldíjat csak egyszer kell megfizetni.

10.2.

- a) Az egy útra szóló teljes árú és kedvezményes jegyek fogyasztói árait a függelék J) táblázata tartalmazza.
- b) Az általános (munkába járásra szolgáló) és a közforgalmú személyszállítási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott kedvezményes bérletek fogyasztói havi árait a függelék J) táblázata tartalmazza.
- c) Az általános – közigazgatási határon kívüli vonalszakaszra váltott (ide értve az éves összvonalas Budapest-bérlet helyközi részét) – bérlet használható a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló külön jogszabály szerinti napi munkába járásra, amelynek alapján a bérlet árát a munkáltató a külön jogszabályban meghatározott mértékben köteles megtéríteni.
- d) Az egyes állomások közötti viszonylatban alkalmazandó díjtételekhez a távolsági adatokat a BKK, illetve a közlekedési szolgáltató utazási feltételei között közzéteszi.

10.3. A függelékben meghatározott alapidő az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

VI.

A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak

11.

11.1. Általános feltételek

- a) A nosztalgia járatok Budapest közigazgatási határán belüli viteldíja 1 db, a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia vonaljegy.
- b) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia napijegy váltható. A nosztalgia napijegy az érvényesség napján (naptári nap) korlátlan számú felszállásra jogosít Budapest közigazgatási határán belüli utazásra. A nosztalgia városjáró illetve fotós nosztalgia járatok csak nosztalgia napijeggyel vehetők igénybe.
- c) A Budapest közigazgatási határán kívüli nosztalgia járatokra Budapest közigazgatási határán kívül érvényes viteldíja a függelék K) táblázatában szereplő nosztalgia helyközi vonaljegy.
- d) A nosztalgia járatokra érvényes nosztalgia jegyek a jármű személyzeténél válthatóak.
- e) A nosztalgia járatokra a függelék K) táblázatában szereplő, Budapest közigazgatási határától függetlenül korlátlan felszállásra érvényes éves nosztalgia bérlet váltható.

11.2. A közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló kormányrendelet alapján ingyenes utazásra jogosultak a nosztalgia járatokat díjmentesen vehetik igénybe.

Függelék

A termékek ára a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény alapján az általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerül meghatározásra. A pótdíjak mértékét a táblázatban feltüntetett díjak képezik.

A termékek bruttó fogyasztói ára nettó díjak és a mindenkor érvényes ÁFA kulcs figyelembe vételével és a kerekítés szabályai szerint számítható. A pótdíjknál a vonatkozó jogszabályok értelmében ÁFA nem kerül felszámításra.

- A) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatainak, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain, érvényes termékek ár meghatározása:

	nettó díj [Ft]
a) egy utazásra érvényes vonaljegy ára	275,59
b) átszállójegy ára	417,32
c) tíz utazásra jogosító 10 darabos gyűjtőjegy ára	2362,20
d) helyszínen váltott vonaljegy ára	354,33

- B) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások hajójáratainak érvényes termékek ár meghatározása:

	nettó díj [Ft]
a) hajó vonaljegy ára	590,55
b) hajó vonaljegy gyermekeknek ára	433,07
c) teljes árú rév személyjegy	133,86
d) tanuló rév személyjegy	86,61
e) nyugdíjas rév személyjegy	86,61
f) rév személygépkocsi jegy (személy nélkül)	330,71
g) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t-ig, személy nélkül)	826,77
h) rév tehergépkocsi jegy (3,5 t fölött, személy nélkül)	1 377,95

i) rév kerékpár jegy (személy nélkül)	133,86
j) rév motorkerékpár jegy (személy nélkül)	228,35

C) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű járatainak teljes hosszán, valamint az elővárosi vasút (hév) közgazgatási határon belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
a) 5/30 BKK napijegy ára	3 582,68
b) kedvezményes csoportos tanulójegy, ára, egy főre	511,81
c) 1 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	1 023,62
d) 2 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	1 811,02
e) 3 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	2 598,43
f) 4 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	2 834,65
g) 5 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	3 070,87
h) 6 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	3 307,09
i) 7 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	3 543,31
j) 8 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	3 779,53
k) 9 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	4 015,75
l) 10 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	4 251,97
m) 11 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	4 488,19
n) 12 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	4 724,41
o) 13 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	4 960,63
p) 14 naptári napra érvényes időszak rendezvényhez kapcsolódó jegy ára	5 196,85
q) A kombijegyek árai megegyeznek a velük azonos időtartamra érvényes rendezvényhez kapcsolódó jegyek árával	

D) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, a metró és földalatti vasút vonalain a járatok nem teljes hosszában érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
Metrószakaszjegy ára	236,22

E) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
a) Budapest 24 órás jegy, ára	1 299,21
b) Budapest csoportos 24 órás jegy, ára	2 598,43
c) Budapest 72 órás jegy, ára	3 267,72
d) hét naptári napra érvényes Budapest-hetijegy, ára	3 897,64
e) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet ára	4 960,63
természetes személyek részére	5 511,81
nem természetes személyek részére	
f) arcképes havi Budapest-bérlet ára	7 480,31
természetes személyek részére	8 267,72
nem természetes személyek részére	
g) arcképes negyedéves Budapest-bérlet, ára	
természetes személyek részére	22 440,94
nem természetes személyek részére	24 803,15
h) évre szóló arcképes (visszaváltható) éves Budapest-bérlet, havi ára	7 480,31
természetes személyek részére	8 267,72
nem természetes személyek részére	
i) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet ára	
természetes személyek részére	81 102,36
nem természetes személyek részére	90 236,22

j) évre szóló arckép nélküli éves Budapest-bérlet, ára	148 818,90
k) kiegészítő heti Budapest-bérlet ára természetes személyek részére nem természetes személyek részére	1 929,13 2 125,98
l) tizenöt naptári napra érvényes arcképes félhavi (15 napos) Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	1 811,02
m) arcképes havi Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	2 716,54
n) arcképes havi Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	2 716,54
o) arcképes negyedéves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	8 149,61
p) arcképes negyedéves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	8 149,61
q) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak, ára	12 755,91
r) arcképes szemeszterre szóló Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak, ára	12 755,91
s) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet közoktatásban tanulóknak ára	29 763,78
t) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet felsőoktatásban tanulóknak ára	29 763,78
u) arcképes havi Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	2 622,05
v) arcképes negyedéves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak, ára	7 866,14
w) egy évig érvényes, vissza nem váltható arcképes kedvezményes éves Budapest-bérlet nyugdíjasoknak ára	28 818,90
x) arcképes havi Budapest-bérlet kisgyerekeknek, ára	2 716,54

F) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások járatain, Budapest közigazgatási határain belül, az autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) vonalakon, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
közfoglalkoztatottak arckép nélküli havi bérlete ára	3248,03

G) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
a) kutyák számára váltható havi bérlet ára	4 133,86
b) havi kerékpárberlet (a kerékpár szállítására kijelölt vonalak teljes hosszára), ára	425,20

H) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások autóbusz, villamos, trolibusz, földalatti vasút, metró, fogaskerekű, elővárosi vasúti (hév) járatainak teljes hosszán, valamint - külön szerződés alapján - az országos közforgalmú vasutak kijelölt vonatainak és a helyközi autóbuszvonalak kijelölt járatainak Budapest közigazgatási határán belüli vonalszakaszain, továbbá révátkelésnél és munkanapokon a hajó vonaljáratokon érvényes termékek ármeghatározása:

teljes évre megvásárolt, vissza nem váltható arcképes éves összvonalas Budapest-bérlet árából	nettó díj [Ft]
a helyi rész ára	81 102,36
természetes személyek részére	82 598,43
nem természetes személyek részére	
a helyközi rész ára	90 519,69

I) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határát átlépő, vagy csak azon kívül közlekedő autóbuszjárataira érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
a. Környéki helyközi vonaljegy ára	196,85
b. Környéki helyközi vonaljegy ára 50% kedvezménnyel	98,43
c. Környéki helyközi vonaljegy ára 90% kedvezménnyel	19,69
d. Környéki helyi bérlet ára	4 094,49
e. Környéki helyi bérlet ára tanulóknak	2 047,24
f. Környéki helyi bérlet ára nyugdíjasoknak	2 047,24
g. Környéki 5 km-es bérlet ára	4 677,17
h. Környéki 5 km-es bérlet ára tanulóknak	468,50
i. Környéki 10 km-es bérlet ára	7543,31

j. Környéki 10 km-es bérlet ára tanulóknak	755,91
--	--------

J) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások Budapest közigazgatási határt átlépő elővárosi vasúti (hév) járataira érvényes termékek ármeghatározása:

	nettó díj [Ft]
a. 10 km-es hév jegy ára	196,85
b. 15 km-es hév jegy ára	244,09
c. 20 km-es hév jegy ára	291,34
d. 25 km-es hév jegy ára	366,14
e. 30 km-es hév jegy ára	440,94
f. 10 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	98,43
g. 15 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	122,05
h. 20 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	145,67
i. 25 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	185,04
j. 30 km-es hév jegy ára 50% kedvezménnyel	220,47
k. 10 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	19,69
l. 15 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	23,62
m. 20 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	27,56
n. 25 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	35,43
o. 30 km-es hév jegy ára 90% kedvezménnyel	43,31
p. 5 km-es hév bérlet ára	4 677,17
q. 10 km-es hév bérlet ára	7 543,31
r. 15 km-es hév bérlet ára	9 370,08
s. 20 km-es hév bérlet ára	11 181,10
t. 25 km-es hév bérlet ára	14 015,75
u. 30 km-es hév bérlet ára	16 850,39
v. 5 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	468,50
w. 10 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	755,91
x. 15 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	937,01
y. 20 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	1 118,11
z. 25 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	1 401,57
aa. 30 km-es hév bérlet ára 90% kedvezménnyel	1 685,04

K) A BKK által megrendelt személyszállítási közszolgáltatások nosztalgia járatain történő utazásért fizetendő díjak

	nettó díj [Ft]
a) nosztalgia vonaljegy ára	393,70
b) nosztalgia vonaljegy gyermekeknek ára	236,22
c) nosztalgia helyközi vonaljegy ára	393,70
d) nosztalgia helyközi vonaljegy gyermekeknek ára	236,22
e) nosztalgia napijegy ára	1 574,80
f) nosztalgia napijegy gyermekeknek ára	944,88
g) éves nosztalgia bérlet	11 811,02

L) Pótdíjak

	díj [Ft]
a) Pótdíj mértéke	16 000
b) Pótdíj a helyszínen fizetve	8 000
c) Késedelmi díj mértéke	16 000
d) Eljárási díj mértéke 30 napon túli pótdíjfizetés esetén	500
e) Eljárási díj mértéke éves, szemeszterre szóló és negyedéves bérletek bemutatása esetén	1 000
f) Eljárási díj mértéke bérletek bemutatása esetén minden más esetben	2 000

M) Egyéb díjak

	nettó díj [Ft]
a) Kezelési díj	196,85
b) Kezelési díj éves bérletek esetében, a havi árral rendelkező éves bérletek kivételével	393,70





Közlekedésszervezői forrásigény számításánál alkalmazott meghatározások

1. Fogalmak értelmezés

Menetrendi év: adott naptári év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tartó időszak.

Közlekedésszervezői követelmény: a menetrendi évre vonatkozóan rögzített közösségi közlekedésszervezővel szembeni elvárás a Keretmegállapodás 6. pontjában leírt mennyiségi és minőségi indikátorokkal.

Teljes hasznos személyszállítási férőhely-kilométer teljesítmény: a szolgáltatótól megrendelt hasznos utasszállítási teljesítmény, amely kizárólag a menetrendben előírt hasznos meneteket tartalmazza az egyes alágazatok tekintetében (autóbusz; trolibusz; villamos + fogaskerekű; metró+ MILLFAV; HÉV; hajó; komp; hídpótló komp). Számítása a menethossz és a paraméterkönyvben előírt járműtípus férőhelyének szorzata. A férőhelyszámban az állóhelyek száma egységesen 4 fő/m²-rel számítandó. Elkülönítetten tartalmazza az agglomerációs szerződéses teljesítményt, amelyeket háromoldalú külön megállapodás alapján kell finanszírozni (NFM - agglomerációs helyi önkormányzat - BKK).

A megrendelt teljesítményen belül a kötőtpályás közlekedés minimális aránya: a teljes hasznos személyszállítási teljesítményen belül a trolibusz, villamos+fogaskerekű, metró+MILLFAV, HÉV alágazatok együttes hasznos utasszállítási teljesítményének aránya. A mutatószám mértékegysége a férőhely-kilométer. A számítás módja szorosan kötődik a teljes hasznos személyszállítási teljesítmény számításához, azon belüli arányszámot jelent az átmeneti időszakban is.

Menetdíj bevételek: a közszolgáltatók általi teljesítéssel felmerült jegyből, bérletből és pótdíjból befolyó, engedményezett díjbevételek.

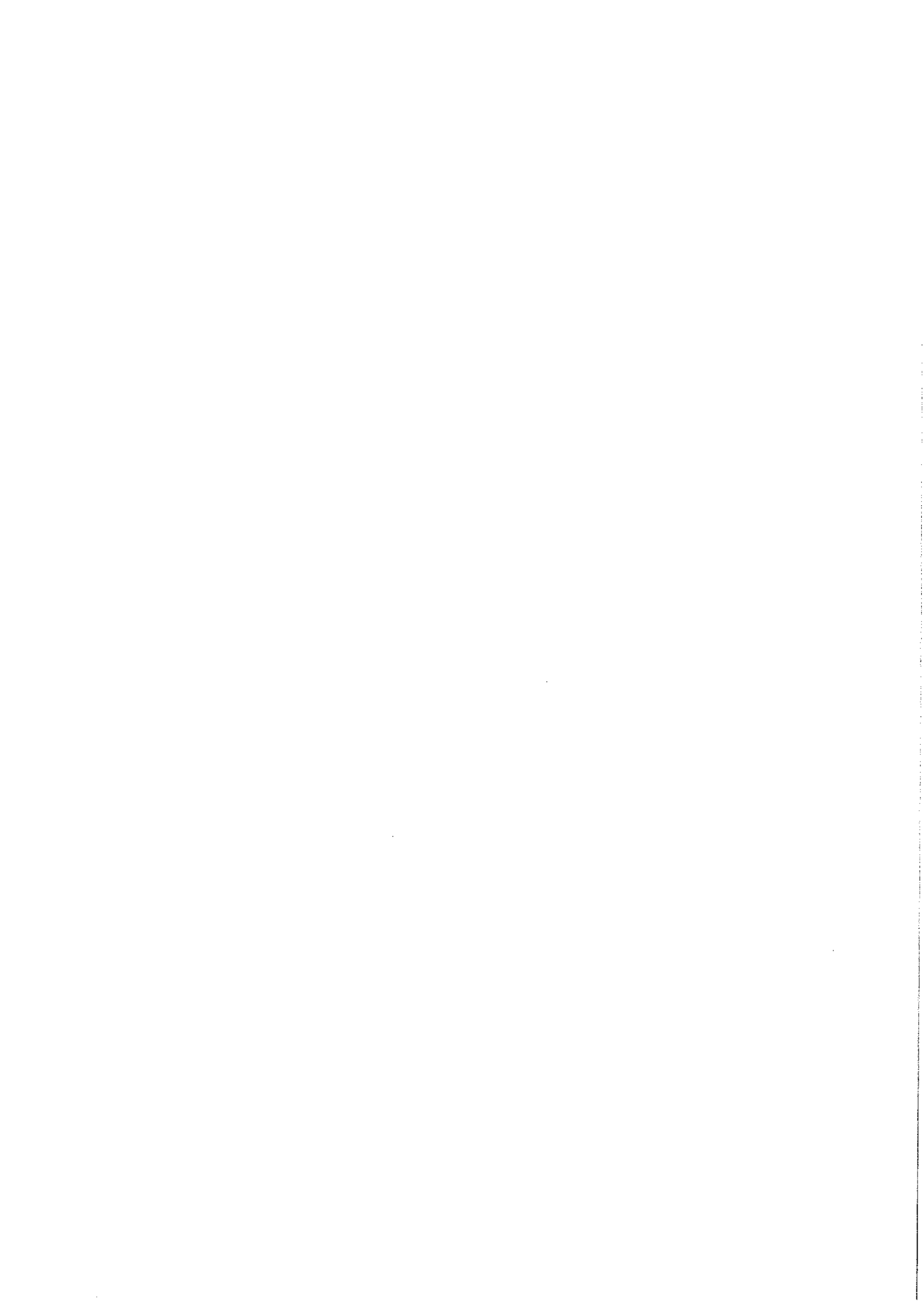
Fogyasztói árkiegészítés: a kedvezményes jegyek és bérletek valamint az ingyenes utazások után igénybevett állami árkiegészítés.

Egyéb bevétel: a közlekedésszervezői feladatok teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapon, önként vállalt tevékenységből származó bevétel.

Közlekedésszervező közvetlen költsége és ráfordítása: A közvetlen költségek tartalmazzák a közlekedésszervezői tevékenységekhez (alágazatokra bontva) közvetlenül kötődő, elszámolható költségeket és ráfordításokat. Ez tartalmazza a közlekedésszervezőnek a szolgáltató által nyújtott teljesítéssel közvetlenül kimutatható és igazolható módon elszámolható költségeket és ráfordításokat, beleértve a jegy- és bérletellenőrzés, a mentejegy értékesítés, az utastájékoztató, a forgalomirányítás és a szolgáltatószervezés közvetlen költségeit és ráfordításait, az összes anyag- és személyi jellegű költségeket és ráfordításokat. E költségeket a díjképletben meghatározott módon és mértékben kell figyelembe venni.

Amortizáció: a közlekedésszervezői feladat ellátásához kapcsolódó eszközök értékcsökkenése, továbbá az ezek kapcsán keletkezett amortizáció költségét (a megrendelt teljesítménnyel arányos, annak teljesítése érdekében használt eszközök után felszámolt amortizáció)

Közlekedésszervező általános irányítási költségei: tartalmazzák a közlekedésszervező e tevékenységének irányításával, támogató területeivel (gazdasági, kommunikációs, jogi,



informatikai, biztonsági, humánpolitikai és egyéb tevékenységekkel) összefüggő anyagi- és személyi jellegű ráfordítások közlekedésszervezői tevékenységre felosztott hányadát. A költségek felosztása a közlekedésszervezői tevékenységekre az egyes fő tevékenységekre jutó HR erőforrások, továbbá az ezekre jutó közvetlen önköltség arányában történik.

Egyéb, közlekedésszervezői feladat ellátás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapú tevékenység költségei és ráfordításai: tartalmazza a közlekedésszervező piaci tevékenységéhez közvetlenül köthető gazdasági tevékenységének költségeit és ráfordításait.

Szolgáltató finanszírozási igénye: tartalmazza közlekedésszervező által igénybe vett szolgáltatók közszolgáltatásának teljesítéséhez szorosan kapcsoló tevékenységek költségeit és ráfordításait. A szolgáltatónál a megrendelt teljesítmény teljesítése érdekében felmerült ellentételezés összegét tartalmazza, a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és az ágazatban szokásos ésszerű nyereség összegeként kell meghatározni. A közlekedésszervezői forrásigényben történik a figyelembe vétele.

Közlekedésszervező összes forrásigénye: a bevételekkel csökkentett közlekedésszervező összes indokolt költség, ráfordítás és a szolgáltatók összes kompenzációs igénye.

2. A feladat ellátásért felelős által finanszírozott forrásigény számítása

A költségek és bevételek kiszámítását a hatályos számviteli és adóügyi szabályoknak megfelelően kell elvégezni.

A feladat ellátásért felelős által finanszírozandó közlekedésszervezői forrásigény számítása:

- Közlekedésszervező összes bevétele
- Közlekedésszervező összes indokolt költsége és ráfordítása
- Szolgáltatók kompenzációs igénye
- Agglomeráció kompenzáció igénye

Közlekedésszervező forrásigénye

Közlekedésszervezői forrás elszámolása:

- Közlekedésszervező részére a Fővárosi Önkormányzat által ténylegesen átadott forrás
- Közlekedésszervező elszámolási időszakban ténylegesen felmerült összes költsége és ráfordítása

Közlekedésszervező elszámolási időszakban kimutatott kompenzáció eltérése

AZ M3 METRÓVONAL PROJEKT MEGÁLLAPODÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ NYILATKOZAT



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

Nyilatkozat

A **BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-046840; nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 23028966-4-44; a továbbiakban: BKK Zrt.) a jelen nyilatkozat 1. számú mellékleteként csatolt, [dátum] napján kelt és [szám] számú, valamint a BKK Zrt. által [dátum] napján kézhez vett számlák és lehívó levelek (a továbbiakban: Lehívó Levelek és Számlák) vonatkozásában az alábbiakról

nyilatkozunk.

A Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1072 Budapest, Akácfa u. 15.; cégjegyzékszám: Cg.01-10-043037; nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága adószám: 12154481-4-44; csoportazonosító szám: 17781372-5-44; a továbbiakban: BKV Zrt.) között 2015. július 22. napján az M3 metróvonal járműparkjának korszerűsítéssel egybekötött felújításának és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások és eszközök szállításának (a továbbiakban: M3 metróvonal projekt) finanszírozása érdekében megállapodás (a továbbiakban: M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás) került aláírásra, amelynek célja a BKV Zrt. által bonyolított M3 metróvonal projekt feladatainak teljes körű ellátásához szükséges források Önkormányzat által BKV Zrt. részére tőkepótlás formájában történő rendelkezésre bocsátása, az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodásban meghatározott összegben.

Az M3 metróvonal projekt finanszírozási megállapodás alapján, valamint az Önkormányzat és a BKK Zrt. között létrejött Feladat-ellátásról és Közszolgáltatásról szóló Keretmegállapodás 10.7. pontjából, illetve a BKK Zrt. és a BKV Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés) 8.6. pontjából fakadó kötelezettség alapján, a túlkompensáció elkerülése érdekében, mint közlekedésszervező a [menetrendi év] menetrendi évben benyújtott Lehívó Levelek és Számlák megvizsgálása alapján

nyilatkozunk,

hogy az M3 metróvonal projekt megállapodásban meghatározott célra, a Lehívó Levelek alapján finanszírozott, a Számlák alapján kifizetett ellenérték a Közszolgáltatási Szerződés vagy egyéb más szerződés alapján nem került, illetve nem kerül a BKK Zrt. által megfinanszírozásra, valamint a BKV Zrt. részére a [menetrendi év] menetrendi évben nyújtott ellentételezés az Európai Parlament és a Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelet rendelkezéseivel összhangban nem eredményez túlkompenzációt, azaz nem haladja meg a nettó pénzügyi hatásnak megfelelő összeget, amely a BKV Zrt. és a BKK Zrt. között érvényben lévő Közszolgáltatási Szerződés 3. sz. mellékletében foglaltak szerint került meghatározásra..

Budapest, [dátum]

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Képviseli: [név, összegtől és személytől függően vagy önállóan vagy együttesen]

Beosztás: [beosztás megnevezése]

Melléklet:

1. sz. melléklet: [dátum] napján kelt és [szám] számú, valamint a BKK Zrt. által [dátum] napján kézhez vett számlák és lehívó levelek.

SZÁMÍTÁSI ELJÁRÁS A STRATÉGIAI KÖZÚTKEZELŐI FELADATOK FINANSZÍROZÁSA SZEMPONTJÁBÓL AZ ELŐZETES ÜZLETI TERV ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

A BKK a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátásához kapcsolódóan az alábbiak szerint megtervezi az anyagjellegű, a személyi jellegű ráfordításait, a BKK vagyonyilvántartásában, illetve tulajdonában lévő eszközök értékcsökkentését és az egyéb ráfordításokat. Ezen kalkuláció alapján kerül meghatározásra a tervezett Stratégiai Közútkezelői Forrásigény.

A tervezett Stratégiai Közútkezelői Forrásigény számításánál a tervezett Stratégiai Közútkezelői Bevételeket a forrásigényből le kell vonni.

A tervezett Stratégiai Közútkezelői Forrásigény kiszámítása akként történik, hogy a BKK-nál a Stratégiai Közútkezelői Feladatokkal foglalkozó személyi állomány létszámterve alapján a személyi jellegű ráfordítások megtervezésre kerülnek, az összes költségen belül az ezekre jutó költségarány képezi az egyéb költségek (anyagjellegű költségek, értékcsökkenés, egyéb költségek és ráfordítások) felosztásának arányosítási alapját.

A tényköltségek és ráfordítás kimutatásánál a tervezéskor alkalmazott számítási móddal egyezően kell számolni az elszámolható Stratégiai Közútkezelői Forrásigényt.

A BKK analitikus kimutatásait abban a szerkezetben vezeti, amely a fentebb leírt számítás alapadatainak és eredményeinek teljes alátámasztását biztosítja.

A Stratégiai Közútkezelői Forrásigény számításánál azon elismert költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik:

- a költségeknek a Stratégiai Közútkezelői Feladatok ellátása érdekében kell felmerülniük;
- a költségeknek a BKK-nál kell felmerülniük, és a számviteli nyilvántartásokban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük;
- a költségek elszámolásának a számviteli törvény, a BKK számviteli politikája - az ennek részeként definiált költségfelosztási szabályok - szerinti elszámolási szabályoknak kell megfelelniük;



**SZÁMÍTÁSI ELJÁRÁS A TAXIÁLLOMÁS HASZNÁLATÁNAK
ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ÉS TAXI SZOLGÁLTATÁS ÉS
SZOLGÁLTATÁST KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLAT ELLENŐRZÉSI FELADATOK
FINANSZÍROZÁSA SZEMPONTJÁBÓL AZ ELŐZETES ÜZLETI TERV
ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

A BKK a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátásához kapcsolódóan az alábbiak szerint megtervezi az anyagjellegű, a személyi jellegű ráfordításait, a BKK vagyonyilvántartásában, illetve tulajdonában lévő eszközök értékcsökkenését és az egyéb ráfordításokat. Ezen kalkuláció alapján kerül meghatározásra a tervezett Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény.

A tervezett Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény kiszámítása akként történik, hogy a BKK-nál az ezen feladatokkal foglalkozó személyi állomány létszámterve alapján a személyi jellegű ráfordítások megtervezésre kerülnek, az összes költségen belül az ezekre jutó költségarány képezi az egyéb költségek (anyagjellegű költségek, értékcsökkenés, egyéb költségek és ráfordítások) felosztásának arányosítási alapját.

A tényköltségek és ráfordítás kimutatásánál a tervezéskor alkalmazott számítási móddal egyezően kell számolni az elszámolható Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigényt.

A BKK analitikus kimutatásait abban a szerkezetben vezeti, amely a fentebb leírt számítás alapadatainak és eredményeinek teljes alátámasztását biztosítja.

A Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Forrásigény számításánál azon elismert költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik:

- a költségeknek a Taxiállomás Használatának Ellenőrzésével Kapcsolatos és Taxi Szolgáltatás és Szolgáltatást Közvetítő Szolgálat Ellenőrzési Feladatok ellátása érdekében kell felmerülniük;
- a költségeknek a BKK-nál kell felmerülniük, és a számviteli nyilvántartásokban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük;
- a költségek elszámolásának a számviteli törvény, a BKK számviteli politikája – az ennek részeként definiált költségfelosztási szabályok – szerinti elszámolási szabályoknak kell megfelelniük.



5. SZ. MELLÉKLET

**AZ ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE ELLÁTOTT PROJEKTMENEDZSMENT
KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK**

1. A projektmenedzsment követelmények mennyiségi és minőségi meghatározása

BKK közszolgáltatási tevékenységek meghatározása	BKK közszolgáltatási tevékenysége	MENNYISÉGI KÖVETELMÉNYEK	MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK
ÖSSZESÍTÉS			
Az Önkormányzat Részére Ellátott Projektmenedzsment Közzolgáltatás I, KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI PROJEKTEK ÜGYVITELE, FELÜGYELETE ÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA	KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA	MENNYISÉGI KÖVETELMÉNYEK (Bemutatása negyedévente táblázatban)	MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK (bemutatása negyedévente szöveges jelentésben)
Fejlesztési projektek forrásigényének meghatározása, kapcsolódó dokumentumok kidolgozása (pályázati dokumentáció, megvalósíthatósági tanulmány)	KözOP, ROP és egyéb uniós és más támogatási lehetőségek, rendelkezésre álló egyéb (fővárosi és kerületi) források jobb kihasználása érdekében a pályázatok és projektek előkészítése, az előkészítő tanulmányok, számítások, pályázati dokumentációk készítése a KözOP és ROP projektek és más, illetve fővárosi vagy kerületi forrásból megvalósítani tervezett fejlesztési feladatok tekintetében	Előkészített projektjavaslatok száma; Megvalósíthatósági Tanulmányok mennyisége; Befogadott, támogatott pályázatok mennyisége;	Befogadott pályázatok megvalósításának eredményeként javuló, fejlődő közlekedési infrastruktúra
A Főváros képviseletében megvalósuló projektek műszaki, közbeszerzési, pénzügyi eljárásainak kezdeményezésében, végrehajtásában, dokumentálásában való közreműködés	- Projektek végrehajtásának előkészítésével, a végrehajtás összefogásával, irányításával, koordinálásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása - A projekttevékenységek irányítása, koordinálása, ezek folyamatos nyomon követése és ellenőrzése; kapcsolattartás és rendszeres egyeztetések szervezése a Projektek megvalósításában érintettekkel (különösen: tervező, kivitelező, lebonyolító, műszaki ellenőr, tervellenőr, a tájékoztatási és nyilvánossági tevékenységet ellátó vállalkozó, könyvvizsgáló); - A projektmegvalósítással kapcsolatos közbeszerzési	meghirdetett közbeszerzési eljárások mennyisége; eredményes eljárások mennyisége	Közbeszerzési eljárások eredményessége; jogorvoslattal érintett közbeszerzési eljárások mennyisége.



	eljárásokban szakmai előkészítés , felhatalmazás esetén lebonyolító feladatainak ellátása.		
A projektekkel összefüggő monitoring, adminisztrációs és felügyeleti szervek jelentéstételi kötelezettségek ellátásában való közreműködés	<ul style="list-style-type: none"> - A projektirányítást, felügyeletet érintő szabályozás folyamatos figyelemmel kísérése, - Egyedi jelentések, elemzések készítése, adatszolgáltatási tevékenység ellátása a projektirányítást, felügyeletet érintően. Ennek keretében az Önkormányzat, mint kedvezményezett folyamatos (havi rendszerességgel történő) tájékoztatása a projektek előrehaladásáról a Főváros által meghatározott formában - Belső és felügyeleti adatszolgáltatás a projektek irányításához szükséges tevékenységek időbeli és tartalmi megfelelő elvégzése érdekében (költség, határidő-, feladatmenedzsment ellátása. - A Főváros által elérhetővé tett menedzsment-támogató rendszer (software) használata, adatokkal való feltöltése 	Egyedi jelentések mennyisége; felülvizsgált működési folyamatok mennyisége, dokumentálása, legalább évente két alkalommal történő aktualizálása.	Uniós projekt monitoring eredményessége, elfogadott jelentések száma. A BFFH-ban üzemelő projektmenedzsment támogató informatikai rendszer adatkörének teljessége.
Projekt jelentéstételi és elszámolási feladatok ellátása (projekt előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, nyilvántartások, adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés)	Jelentéstételi kötelezettség teljesítésében való közreműködés - a támogató felé: projekt előrehaladási jelentések), projekt fenntartási jelentések és ezek hiánypótlásainak összeállításának és benyújtásának előkészítése, valamint egyéb, a projekt előrehaladását érintő tájékoztatás (szabálytalansági eljárás esetében észrevétel) szolgáltatásában közreműködés.	Benyújtott PEJ, PFJ, kifizetési kérelem, egyedi tájékoztatás és szabálytalansági eljárásban tett észrevételek (évente egy alkalommal).	Projekt monitoring eredményessége, dokumentált kifogások, szabályozástól való eltérések értékelése; elfogadott jelentések, kifizetési kérelmek, benyújtott és megítélt/lehívott támogatások és lezárt szabálytalansági eljárások szabálytalanság megállapítása nélkül
Változás-bejelentések, támogatási szerződésmódosítások kezdeményezésének előkészítése, lebonyolítása, változáskövetés/kezelés	A projektben megkötött szerződések, módosítások előkészítése.	projektszerződések és szerződésmódosítások mennyisége, változási bejelentések mennyisége	Szerződésmódosítási kérelmek elfogadása, változás bejelentések befogadása, módosítások eredményessége.



<p>Projektekhez kapcsolódó ellenőrzésekhez (külső és belső) szükséges háttér biztosítása (személyi feltételek)</p>	<p>Helyszíni ellenőrzés lefolytatása esetén az ellenőrzéshez szükséges kedvezményezetti háttér (személyi feltételek) biztosítása</p>	<p>lefolytatott helyszíni ellenőrzések mennyisége</p>	<p>hiánypótlással, intézkedéssel, korrekcióval érintett ellenőrzések</p>
<p>Tájékoztatási, adatszolgáltatási, közzétételi és kommunikációs kötelezettségek ellátásában való közreműködés</p>	<p>- A projektek kötelező, és a Kedvezményezett további, önként vállalt tájékoztatási és nyilvánossági tevékenysége ellátásának felügyelete; - Kapcsolattartás a szerződött partnerekkel, a megrendelőkkel és az elkészült termékek véleményezése, egyeztetése a Támogatóval, részvétel a kommunikációs eseményeken, folyamatos adatszolgáltatás a projektek előrehaladásával kapcsolatban</p>	<p>honlap-megjelenés mennyisége, rendezvények mennyisége, dokumentumai; média-megjelenés mennyisége, dokumentálása,</p>	<p>A tájékoztatás eredményessége, esetleges kifogások kezelése.</p>
<p>Projektzáráshoz kapcsolódó feladatok ellátásában való közreműködés</p>	<p>A készre jelentéstől induló folyamaton belül: műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyvezésében közreműködés, helyszíni bejárások, végleges forgalombahelyezési/használatbavételi engedélyezési eljárás megindításában közreműködés, záró elszámolási csomag benyújtásában, hiánypótlásában közreműködés, záró jegyzőkönyv elkészítése, felkészülés elősegítése a fenntartási időszakra vonatkozóan.</p>	<p>pénzügyileg lezárt projektek darabszáma; műszaki átadás-átvétel, használatbavétel, ideiglenes és végleges forgalomba helyezés; projektzáró csomagok darabszáma</p>	<p>Projektzárás eredményessége, tervezett és sikeresen lezárt projektek aránya.</p>



NEGYEDÉVES JELENTÉS TARTALMA
MINIMÁLIS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

Stratégiai Közútkezelési feladatellátás kapcsán:

A szakmai támogató tevékenység és az általános stratégiai feladatok negyedéves teljesüléséről.

Taxiállomások és taxivállalkozások ellenőrzésével kapcsolatos közszolgáltatások kapcsán:

- az ezzel kapcsolatos tevékenységre vonatkozó beszámolók, az ellenőrzések tapasztalatai, a megtett intézkedésekről tájékoztató,
- taxidrosztokkal kapcsolatos nyilvántartások.



6/B. SZÁMÚ MELLÉKLET

ÉVES JELENTÉS TARTALMA

MINIMÁLIS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

A Megállapodásban megfogalmazottakon túlmenően:

Stratégiai Közútkezelési feladatellátás kapcsán:

A szakmai támogató tevékenység, az általános stratégiai feladatok és az egyéb közútkezelői feladatok negyedéves teljesüléséről.

Annak alátámasztása, hogy a Szakmai Támogatói Feladatokkal kapcsolatban felmerült kiadások és ráfordítások mértéke (figyelembe véve az esetlegesen képződő bevételeket is) nem haladja meg az ilyen jellegű tevékenységek piaci értékét.

Taxiállomások és taxivállalkozások ellenőrzésével kapcsolatos közszolgáltatások kapcsán:

- elégedettségmérés és intézkedési terv adatai

Projektmenedzsmenti közszolgáltatások kapcsán:

- elégedettségmérés és intézkedési terv adatai



6/C. SZÁMÚ MELLÉKLET

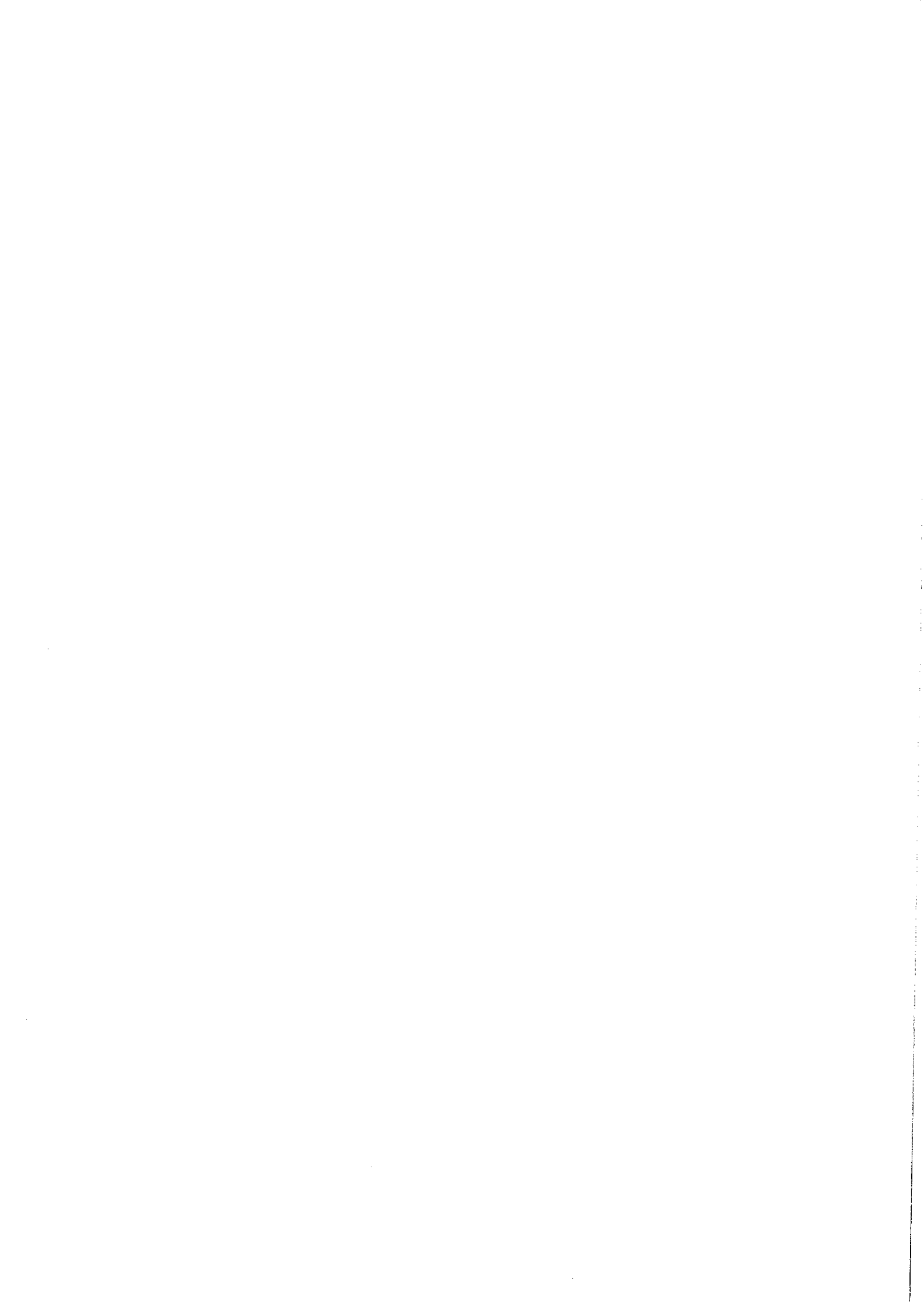
KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI NEGYEDÉVES JELENTÉS TARTALMA

A Kijelölő Rendeletben megfogalmazottakon túlmenően:

- a rendszerfejlesztési terv éves felülvizsgálatát igazoló dokumentumok, tervek, jegyzőkönyvek, közgyűlési előterjesztések
- a szabályozási tervek véleményezésével kapcsolatos dokumentumok (levelek)
- a Közlekedésszervezői Forrásból közbeszerzési eljárásra fordított összegek

Kimutatás a menetrendi negyedév során eszközölt, Közlekedésszervezői Feladatokhoz kapcsolódó – 500 Mft-ot meghaladó – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 45. § (1) bekezdése szerinti, cégjegyzésre jogosulttól származó kötelezettségvállalásokról és megkötött szerződésekről az alábbi táblázat formájában:

Kötelezettségvállalás/Szerződés megkötésének dátuma	Jogcím	Szerződő partner megjelölése	Szerződés tárgya	Szerződés összege		Szerződés ütemezése és a Fővárostól igényelt forrás	
				nettó Áfa		[év]	
						Összesen	Fővárostól
1							
2							



KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI ÉVES JELENTÉS TARTALMA

A közlekedésszervezői éves jelentés a gördülő tervezés tényleges értékelését követő jelentés, amelyben a BKK számszaki és szöveges értékelést mutat be:

- az egységes közlekedéspolitikai elvek érvényre juttatásáról,
- a közlekedés minden ágazatát lefedő közszolgáltatási rendszer-, továbbá a hatékony üzemeltetőkből álló struktúra működtetéséről,
- a regionális közösségi közlekedési szolgáltatásokról,
- a közösségi közlekedésre fordított erőforrások felhasználásáról,
- a műszaki fejlesztési, szolgáltatásfejlesztési és hatékonyság-javító intézkedéseiről,

Tartalma: gazdasági év beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, főbb gazdálkodási adatok), közlekedésszervezői feladatok ellátásának szakmai értékelése üzleti évre, a kétéves üzleti időszakban foglalt teljes menetrendi év műszaki szakmai teljesítés értékelése, valamint a közlekedésszervezői forrásfelhasználás menetrendi évre vonatkozó kompenzációjának tényleges alátámasztása, elszámolása.

Az alábbi táblázatok az üzleti év értékelésére vonatkozóan kerülnek kitöltésre.



A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Adatszolgáltató:
 Adatszolgáltatás időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A társaság összesített adatai	Résztevékenységek (üzletemék) adatai			
I. A GAZDÁLKODÁSSAL ÖNSZEFÜGGŐ FŐBB ADATOK						
1.	Cégforma					
2.	Statisztikai számjele					
3.	Cégjegyzékszám					
4.	A Fővárosi Önkormányzat tulajdoni részaránya %					
5.	Más önkormányzatok, többcélú társulások tulajdoni részaránya % (amennyiben van, úgy a résztulajdonosok megnevezése, tulajdoni részarányának %-a)					
6.	A Fővárosi Önkormányzat számára (megbízásból) ellátott feladatok TEAOR kódja, megnevezése [*] 36. Víznyelés, -kezelés, ellátás 37. Szennyvíz gyűjtése, kezelése 38. Hulladékgyűjtés 42. Egyéb építmény építése 49. Szárazföldi-óvberékes szállítás 50. Víz szállítás 68. Ingatlanügyletek 81. Építményfenntartás, zöldségtermelés, zöldségtermelés-kezelés 84. Közigazgatás, védelem 85. Oktatás 90. Alkotó-, művészeti, szórakoztató tevékenység 93. Sport-, szórakoztató, szabadidős tevékenység 96. Egyéb személyi szolgáltatás Kötelező feladatot lát el a ...sz. jogszabály alapján (feltüntetendő a kötelező jogszabály száma, jogszabály helye) Önként vállalt feladatot lát ela Főv. Kgy.sz. rendelete/határozata alapján (feltüntetendő a közigyelési rendelet/döntés száma)					
7.						
8.						

^{*}Az adatok megadásán során a TEAOR szám további bontandó a vállalkozás fő tevékenysége szerint. Amennyiben a társaság számára feladatokat ellát, önként vállalt feladatokat a tevékenységet további tudományokra bontja, úgy a résztevékenységek adatai kitöltése során azokat is meg kell adni.



A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Adatszolgáltató:

Adatszolgáltatás időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A Társaság összesített adatai												
		Janár	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	Décember	
II. A GAZDÁLKODÁSSAL ÖSSZEÜGŐ FŐBB PÉNZFORGALMI ADATOK														
9.	A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséből nyújtott rendszeres működési támogatás összege (köszöngélevelet vagy feladatellátási szerződés alapján - az adott részfeladatnál feltüntetve a szerződés típusa)													
10.	A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséből nyújtott eseti működési támogatás összege (köszöngélevelet vagy feladatellátási szerződés alapján - az adott részfeladatnál feltüntetve a szerződés típusa)													
11.	A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséből - az államháztartás önkormányzati alrendszeréből - nyújtott fejlesztési célú támogatás összege (köszöngélevelet vagy feladatellátási szerződés alapján)													
12.	A Fővárosi Önkormányzat költségvetéséből - de, az államháztartás központi alrendszerén keresztül - nyújtott fejlesztési célú támogatás összege (köszöngélevelet, vagy feladatellátási szerződés alapján)													
13.	A Fővárosi Önkormányzat döntése alapján történő tőkejuttatás (tőkeemelés, tőketartalék) összege													
14.	A Fővárosi Önkormányzat által nyújtott hitel, kölcsön összege													
15.	Egyéb szervezetek által nyújtott hitel, kölcsön összege (amelyben e sorban iránymutatás szerepel úgy meg kell jelölni a hite/kölcsönnyújtó szervezet nevét, a hite/kölcsönnyújtás összegét, a hite/kölcsön igénybevételére felhasználható döntés számát, kettőt)													

Adatok az Évkönyvben



A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Adatszolgáltató:

Adatszolgáltatás időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A Társaság összesített adatai												
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	
III. A GAZDÁLKODÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ FŐBB ÁLLOMÁNY ADATOK														
16.	Érvényesített garancia és kezességvállalás miatti kifizetés													
17.	Szállítói állomány összesen: ebból fizetési áttérítéssel érintett													
18.	Lejárt szállítói állomány 30 és 60 nap közötti 61 és 90 nap közötti 91 és 365 nap közötti éven túli													
19.	Egyéb kiadási elmaradás Ebből ki nem fizetett esedékes személyi jellegű juttatás ki nem fizetett esedékes munkaadókat terhelő járandék													
	Peres eljárásból fennálló függő kötelezettség													
	Egyéb.....													



A Fővárosi Önkormányzat feladatai ellátásában résztvevő gazdasági társaságok gazdálkodási adatai

Adatszolgáltató:

Adatszolgáltatás időszaka:

Sorsz.	Megnevezés	A Társaság összesített adatai											
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
III. MÉRLECSÁDÁYOK													
A) Befektetett eszközök													
1. Immateriális javak													
2. Tárgyi eszközök													
ebből:													
műszaki berendezések, gépek, járművek													
beruházások													
felújítások													
3. Befektetett pénzügyi eszközök													
B) Forgóeszközök													
1. Készletek													
2. Követelések													
3. Értékpapírok													
4. Pénzeszközök													
C) Aktív időbeli elhatárolások													
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN													
D) Saját tőke													
E) Céltartalék													
F) Kötelezettségek													
1. Hátrasorolt kötelezettségek													
2. Hosszú lejáratú kötelezettségek													
ebből:													
Perinázási és fejlesztési tőfel													
3. Rövid lejáratú kötelezettségek													
ebből:													
rövid lejáratú hitel													
rövid lejáratú kölcsön													
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN													





V. A GAZDALKODÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ FREDMÉNYESSÉGI MUTATÓK *

1. LIKVIDITÁS		#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.1. Likviditási mutató (forgóeszközök/rovidlejáratú kötelezettségek értéke)															
1.2. Likviditási gyorstörvény (forgóeszközök/észlelt/rovidlejáratú)															
1.3. Rövidlejáratú kötelezettségek aránya az (rovidlejáratú)															
kötelezettségek*100/értékesítés nettó árbevétele-egyéb bevételek)															
2. TÖKESZERKEZETI ÉS ELADOSODOTSÁG															
2.1. Eladosodottsági mutató (Kötelezettségek*100/Összes eszköz)															
2.2. Nettó forgótőke ellátottság (forgóeszközök-rovidlejáratú kötelezettség)*100/forgóeszközök															
2.3. Tőkeellátottsági mutató (Saját tőke*100/Összes forrás)															
3. JÖVEDELMEZŐ KÉPESSÉG															
3.1. Saját tőke arányos jövedelmezőség (Adózott eredmény*100/saját tőke)															
3.2. Eszközarányos jövedelmezőség (adózott eredmény*100/összes eszköz)															

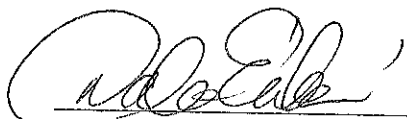
*Mutatók

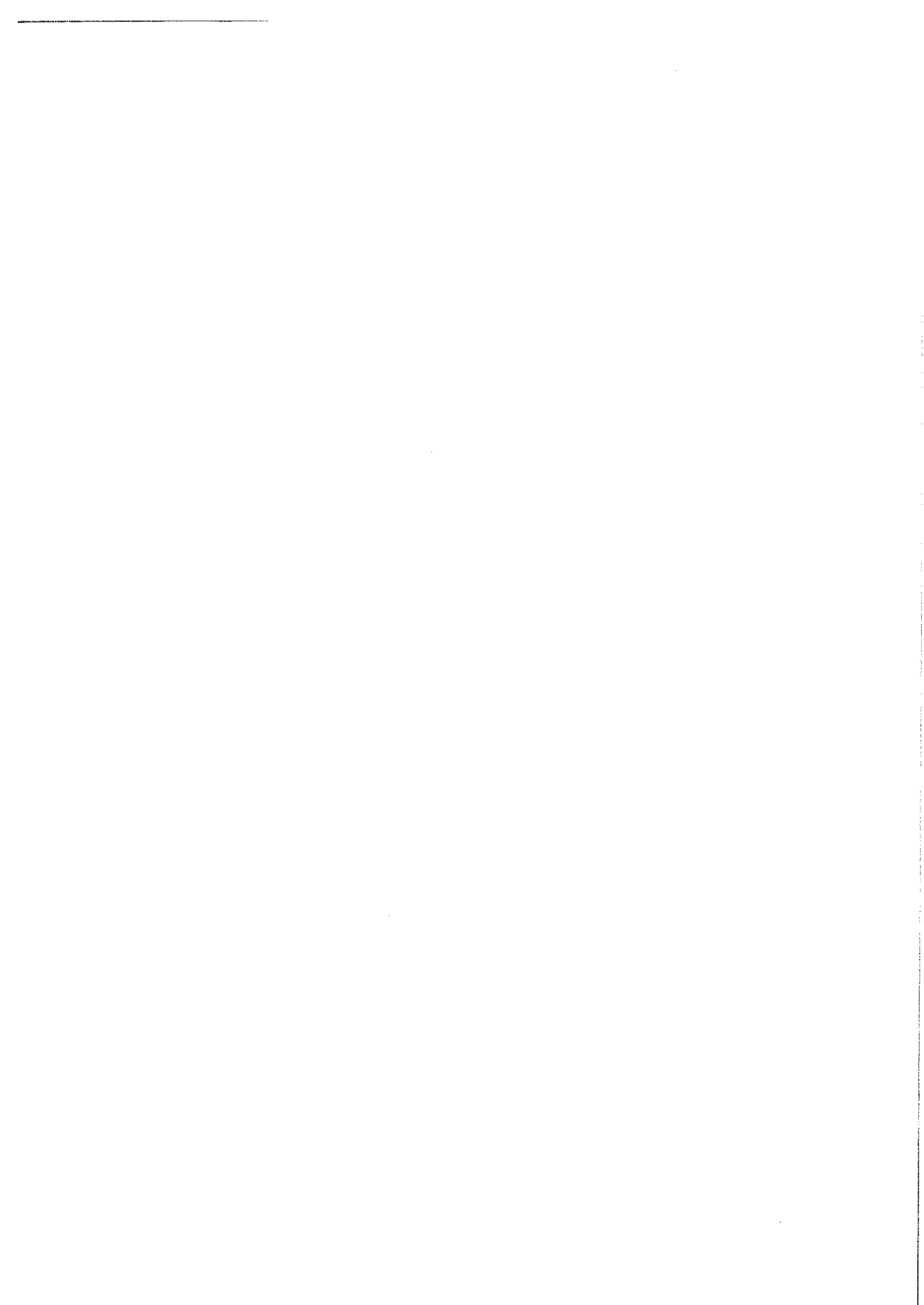
- 1) Likviditási mutató - kifejezi, hogy a fizetési kötelezettségek minden időpontban eléget tud tenni. A Világbank és a bankok 1,2-1,5 értéket tartanak elfogadhatónak. Minél nagyobb az értéke, annál jobb.
- 2) Likviditási gyorstörvény - kifejezi, hogy a fizetési kötelezettségeknek a készletek nálánál is minden időpontban eléget tud tenni. A világbank és a bankok a 0,1-es értéket tartják minimum elfogadhatónak. Minél nagyobb az értéke, annál jobb.
- 3) Rövidlejáratú kötelezettségek aránya az ártérítelhez mutató - kifejezi, hogy a rövidlejáratú - egy éven belül esedékes - kötelezettségek hányozorosaát teszik, ki az éves bevételeknek. Minél alacsonyabb a mutató értéke, annál kedvezőbb. Általában 10% és 30 % közötti érték számít elfogadhatónak.
- 4) Eladosodottsági mutató - kifejezi, hogy a vállalkozás eszközének hány százalékát finanszírozza idegen tőke. Minél magasabb ez az arány, annál kedvezőtlenebb. A mutató értéke 70% alatt fogadható el. Optimális a 40%-50% alatti arány.
- 5) Nettó forgótőke ellátottság mutató - kifejezi a hosszlejáratú eszközökkel finanszírozott forgótőke nagyságát. "Finanszírozási aránystratégia", hogy a hosszlejáratú befektetéseket nem szabad rövidlejáratú hitelekkel finanszírozni. Az értékelés során figyelembe kell venni, hogy a nettó forgótőke szükségletet, illetve annak nagyságát a is befolyásolja, hogy a vállalkozás ilyen tevékenységet végez. Általában a működő tőke forgóeszközökéhez viszonyított, legalább 40%-os értéke az elfogadható.
- 6) Tőkeellátottsági mutató - kifejezi a vállalkozás tőkeerejét. Értéke azt jelzi, hogy az erőforrások mekkora hányadát finanszírozza a saját tőke. A Világbank 35 % feletti értéket, a kereskedelmi bankok általában 40-60% közötti értéket tartanak jónak. Minél magasabb, annál jobb.
- 7) Saját tőkearányos jövedelmezőség mutató (más néven: vagyonszerzési mutató) - kifejezi a saját tőke megtérülését, azaz a saját vagyon tiszta hozamát. Komplex hatékonysági mérőszám. Általában 3-4% közötti érték az elfogadható mutató értéke. Adósmutatókhoz szám az 5-7%-os érték jónak számít.
- 8) Eszközarányos jövedelmezőség mutató - kifejezi, hogy a vállalkozás a lekörtött eszközökkel hány %-os eredményt realizál. Általában 3-4% közötti érték az elfogadható.



NYILATKOZAT TARTOZÁS FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, Dr. Dabóczy Kálmán vezérigazgató, a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.; cégjegyzékszám: 01-10-046840; nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 23028966-4-44; a továbbiakban: BKK Zrt.) képviselőjeként a Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012 (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet 17. § (1) bekezdésének megfelelően, a BKK Zrt. vagyonkezelői feladataira tekintettel büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy Budapest Főváros Önkormányzattal szemben a BKK Zrt.-nek nincs három hónapnál régebben lejárt tartozása.


Dr. Dabóczy Kálmán
vezérigazgató



A. 57. függelék

Ágazat	Hasznosított helykilométer teljesítmény (ezer-fkm)										Agglomerációs fejlesztés nyelvi figyelembe vételével			
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2012	2013	2014	2015	
Metró	4 019 210	4 011 615	4 789 155	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695	5 566 695
HÉV	2 205 046	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099	2 200 099
Villamos	3 907 573	3 898 068	3 901 602	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136	3 905 136
Trolibusz	555 790	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535	554 535
Autóbusz	7 246 027	7 227 570	7 141 356	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142	7 055 142
Összesen	17 933 646	17 891 887	18 586 747	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607	19 281 607

Ágazat	Uzlet									
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Kötőpályás közlekedés minimális részaránya	57	57	57	57	57	57	57	57	57	

Ágazat	Uzlet									
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Hajó	4 491	8 771	8 771	8 771	8 771	8 771	8 771	8 771	8 771	

A metró ágazatba a Kisföldalatti, a villamos ágazatba a Fogaskerekű beleértendő. A tervezett értékek a fejlesztési projektek ma látható ütemezése szerint kerültek beállításra (M4, Budai fonódó villamoshálózat, 1-3-as villamosprojekt).
 A férőhely-kilométer adatok 4 fő/m² figyelembe vételével történt az állóhelyek esetében.
 A garázsmeretek, rezsimenetek és szolgálati járatok teljesítményét nem tartalmazza.
 Az agglomerációs közlekedés tekintetében a 2012-es első menetrendi év várható teljesítményei kerültek kivételre.

