

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:333265-2013:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Szállítási szolgáltatások (kivéve személyszállítás)  
2013/S 193-333265**

**Ajánlati/részvételi felhívás – Egyes ágazatokban**

**Szolgáltatásmegrendelés**

2004/17/EK irányelv

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)**

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
AK15389

Rumbach Sebestyén utca 19–21.

Kapcsolattartási pont(ok): BKK Zrt., Beszerzés és Közbeszerzés

Címzett: dr. Bajzát Katalin

1075 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 703903574

E-mail: [kozbeszerzes@bkk.hu](mailto:kozbeszerzes@bkk.hu)

Fax: +36 12351044

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: [www.bkk.hu](http://www.bkk.hu)

**További információ a következő címen szerezhető be:** A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

**A dokumentáció és a kiegészítő iratok (beleértve a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó dokumentációt is) a következő címen szerezhethők be:** A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

**Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:** A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

**I.2) Fő tevékenység**

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

**I.3) Beszerzés más ajánlatkérők nevében**

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

**II. szakasz: A szerződés tárgya**

**II.1) Meghatározás**

**II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

Kézpénzszállítás, pénzfeldolgozás, díjtermék-szállítás.

**II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye**

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 2: Szárazföldi szállítási szolgáltatások [2], beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgáltatásokat, kivéve a postai küldemények szállítását

A teljesítés helye: A BKK Zrt. értékesítési és begyűjtési pontjai valamint a díjtermék házhoz szállítása tekintetében a BKK Zrt. által a szállításhoz kiadott eseti címlista szerint. A pontos címeket az eljárás ajánlattételi

szakaszában rendelkezésre bocsátásra kerülő ajánlattételi dokumentáció részét képező műszaki leírás fogja tartalmazni.

NUTS-kód HU10

II.1.3) **Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk**

II.1.4) **Keretmegállapodásra vonatkozó információk**

II.1.5) **A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása:**

Vállalkozási keretszerződés a BKK Zrt. értékesítési és begyűjtési pontjaiból történő készpénzszállításra, pénzfeldolgozásra, valamint díjtermék-szállítására.

II.1.6) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**

60000000

II.1.7) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

II.1.8) **Részekre vonatkozó információk**

A beszerzés részekből áll: nem

II.1.9) **Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): nem

II.2) **Szerződés szerinti mennyiség**

II.2.1) **Teljes mennyiség:**

A BKK Zrt. értékesítési pontjaiból a készpénzbevételek összegyűjtése naponta történő gyakorisággal (nyitvatartáshoz igazítva) a BKK Zrt. által meghatározott időpontokban, valamint a begyűjtött készpénz banki feldolgozása és kijelölt bankba történő szállítása, leadása. A BKK Zrt. partnere által beszállított aprópénz feldolgozása és kiszállítása a BKK Zrt. által meghatározott mennyiségben és időben az adott értékesítési pontokba. Díjtermék szállítása a BKK Zrt. jegyraktárából Budapest területén és agglomerációban üzemeltetett értékesítési helyekre várhatóan havonta egyszer, illetve külön megrendelés alapján többször. Az értékesítési és begyűjtési helyeken selejtezésre előkészített díjtermékek szállítása a Bevétel-elszámoltató szakterülethez eseti megrendelés alapján. Díjtermékek házhozszállítása a BKK Zrt. Nagykereskedelmi szakterületétől Budapest területén belül és agglomerációban (változó címek és kiszállítási időpontok). A díjtermék, valamint a készpénzszállításához szükséges kellékanyagok, eszközök és nyomtatványok biztosítása eseti megrendelés alapján a BKK Zrt. által megadott helyszínekre.

Jelenleg 61 értékesítési és begyűjtési pont/ helyszín az a mennyiség, amely a feladat elvégzéséhez kapcsolódik, azonban az értékesítési és begyűjtési pontok helyszíne, mennyisége, valamint a feladatok elvégzésének gyakorisága változhat a szerződés ideje alatt.

II.2.2) **Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ**

Vételi jog (opció): nem

II.2.3) **Meghosszabbításra vonatkozó információk**

A szerződés meghosszabbítható: igen

A lehetséges meghosszabbítások száma: 1

II.3) **A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje**

Az időtartam hónapban: 12 (a szerződés megkötésétől számítva)

**III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

III.1) **Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek**

III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Az Ajánlatkérő késedelmes vagy hibás teljesítés, valamint a teljesítés megghiúsulása esetén kötbért érvényesíthet, melynek mértékét az ajánlattételi szakaszban átadásra kerülő ajánlattételi dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

Teljesítési biztosíték: a szerződés szerinti áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a a Kbt. 126. § (2) bekezdése szerint.

A teljesítési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja alapján kell a nyertes Ajánlattevőnek rendelkezésre bocsátania a szerződés hatálybalépésekor.

**III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

A kifizetések pénzneme: Forint (HUF).

Az ajánlattevőként szerződő fél szerződésszerű, ajánlatkérő által igazolt teljesítése esetén az Ajánlatkérő a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése szerint teljesít.

A teljesítési igazolást ajánlatkérő a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdése szerint állítja ki.

A részletes fizetési feltételeket az ajánlattételi szakaszban rendelkezésre bocsátott ajánlattételi dokumentáció és annak részét képező szerződéstervezet tartalmazza majd.

**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**

Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

**III.1.4) Egyéb különleges feltételek:**

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: igen

A különleges feltételek meghatározása: — MABISZ biztonságtechnikai útmutató a betöréses lopás-rablásbiztosítási kockázatok kezelésére (ajánlás) C.4. fejezet: Pénz és értékszállítás szabályai;

— Személyi- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény;

— Személyi- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet;

— a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény;

— a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény;

— a bankjegyek feldolgozásáról, forgalmazásáról, valamint hamisítás elleni védelmével kapcsolatos technikai feladatokról szóló 11/2011. (IX. 6.) MNB rendelet;

— az érmék feldolgozásáról, forgalmazásáról, valamint hamisítás elleni védelmével kapcsolatos technikai feladatokról szóló 12/2011. (IX. 6.) MNB rendelet.

**III.2) Részvételi feltételek**

**III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott feltételek fennállnak.

Megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőknek (közös részvételre jelentkezőknek), a részvételi jelentkezésben a Kbt. 58. § (3) bekezdés alapján a 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 2–11. §-ban előírtak szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-a értelmében a részvételre jelentkező köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

Az igazolások tartalmára vonatkozóan a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rendelet megfelelő rendelkezései valamint a Közbeszerzési Hatóság 23.5.2012-án (Közbeszerzési Értesítő [KÉ] 2012. évi 58. szám) közzétett „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” tárgyú útmutatója ad részvételre jelentkező számára iránymutatást.

A nem magyarországi letelepedésű ajánlattevők vonatkozásában a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2012. évi 61. szám;1.6.2012) közzétett „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” útmutató ad iránymutatást.

A kizáró okok fenn nem állásáról szóló nyilatkozatokat a gazdasági szereplők a jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában kell, hogy kiállítsák. Olyan nyilatkozatokat kell csatolni a kizáró okok tekintetében, amelyek nem régebbiek a jelen közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál, azaz a részvételi felhívás közzétételét követően kerültek kiállításra.

### III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: P/1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a részvételre jelentkező, csatolja a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év vonatkozásában saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának részét képező eredmény-kimutatást. Ha az eredmény-kimutatás a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, annak csatolása nem szükséges, erre vonatkozóan a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell.

Ha a részvételre jelentkező a Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (készpénzszállítás, pénzfeldolgozás, díjtermék szállítás) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerinti igazolási módot is elfogad.

P/2. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a részvételre jelentkező csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát a részvételi felhívás feladását megelőző három üzleti év időszakában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak, figyelemmel a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésére.

P/3. A Kbt. 55. § (1) bekezdés d) pontja és a 310/2011 (XII. 23.) Korm. rend. 14. § (1) bekezdés d) pontja alapján a részvételre jelentkező csatolja a közbeszerzés tárgyára (készpénzszállítás, pénzfeldolgozás, díjtermék szállítás) vonatkozó szakmai felelősségbiztosítási kötvény másolatát.

Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági feltételnek elegendő, ha a közös részvételre jelentkezők közül egy megfelel.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása körében a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdésében foglaltak szerint támaszkodhat.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján támaszkodhat.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)  
(adott esetben):

P/1. A részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben mérleg szerinti eredménye a részvételi felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évből legfeljebb egy üzleti évben volt negatív.

Amennyiben a részvételre jelentkező a P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy a részvételre jelentkező akkor alkalmas, ha a nyilatkozatából megállapítható, hogy a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a működési ideje alatt eléri az 500 000 000 HUF-ot.

P/2. A részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben az előző három üzleti évben (2010., 2011., 2012.) a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen elérte a 1 500 000 000 HUF-ot.

Amennyiben a pénzügyi adatok nem HUF-ban kerülnek bemutatásra, az átváltásnál az adott üzleti év évfordulóján érvényes MNB deviza árfolyamát kell figyelembe venni.

P/3. A részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben részvételi jelentkezések benyújtására nyitva álló határidő lejártának időpontjában rendelkezik pénzzállítási és pénzfeldolgozási tevékenységre vonatkozó, évente megújuló érvényes felelősségbiztosítással, amely legalább összesen 250 000 000 HUF/év összegű, továbbá 50 000 000 HUF/kár összeghatárra nyújt fedezetet. A biztosításnak fedezetet kell nyújtani az ajánlattevő és valamennyi közreműködő tevékenységére, hibás teljesítésből eredő felelősségére, személyi sérüléssel járó károkra, dologi károkra, valamint az ezekre visszavezethető nem vagyoni károkra és a tisztán vagyoni károkra is.

Közös részvételi jelentkezés esetén közös a részvételre jelentkezők az alkalmassági követelményeknek a Kbt. 55. § (4) bekezdése szerint kell, hogy megfeleljenek.

### III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: M/1. Részvételre jelentkező mutassa be a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének a) pontjának megfelelően a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három év közbeszerzés tárgya (kézpénzzállítási, pénzfeldolgozás, díjtermék szállítás) szerinti legjelentősebb szolgáltatásait.

A bemutatásnak legalább az alábbi tartalomra kell kiterjednie:

— teljesítés ideje;

— szerződést kötő másik fél megnevezése;

— a szolgáltatás tárgya (az elvégzett munkák felsorolása legalább olyan részletezettséggel, amelyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható);

— az ellenszolgáltatás összege és a saját teljesítés értéke forintban meghatározva;

— nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e;

M/2. Részvételre jelentkező mutassa be a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének e) pontjának megfelelően a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírását.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján támaszkodhat.

Amennyiben alkalmasság igazolására bármely dokumentum, irat idegen nyelven kerül benyújtásra, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az

ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések értékelése során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért a részvételre jelentkező felelős. Az alkalmasság minimum követelménye(i) (adott esetben):

M/1. Részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben rendelkezik a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított három év során szerződészerűen teljesített, összesen legalább nettó 450 000 000 HUF értékű, közbeszerzés tárgya (készpénzszállítás, pénzfeldolgozás, díjtermék szállítás) szerinti referenciával. Az alkalmassági feltételeknek való megfelelés több szerződéssel is igazolható.

M/2. Részvételre jelentkező alkalmas, amennyiben rendelkezik minimum 6 darab, a pénzszállási tevékenység ellátásához szükséges páncélgépjárművel, melyek mindegyike megfelel a MABISZ „Biztonságtechnikai útmutató a betöréses lopás-rablásbiztosítási kockázatok kezelésére” című ajánlása C.4. fejezetében (Pénz és értékszállítás szabályai) foglaltaknak.

A Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek.

#### III.2.4) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

#### III.3) **Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek**

##### III.3.1) **Adott foglalkozásra (képzettség) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve: igen

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet.

##### III.3.2) **A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét: igen

#### **IV. szakasz: Eljárás**

##### IV.1) **Az eljárás fajtája**

###### IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében): nem

##### IV.2) **Bírálati szempontok**

###### IV.2.1) **Bírálati szempontok**

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint az alábbiakban megadott részszerzőpontok

1. Készpénzfeldolgozás (a feldolgozott mennyiség %-ban szükséges megadni). Súlyszám 69
2. Pénzügyi ajánlat (nettó HUF/cím/alkalomban kell megadni). Súlyszám 31

###### IV.2.2) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

##### IV.3) **Adminisztratív információk**

###### IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

###### IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**

nem

**IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje: 4.11.2013 - 10:00

A dokumentációért fizetni kell: nem

**IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

4.11.2013 - 10:00

**IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók magyar.**

**IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

**IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

**VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

**VI.3) További információk:**

1. A részvételi jelentkezéshez minden esetben csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1.1. Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell a részvételre jelentkező/alkalmazó/alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolati példányát, akik aláírásukkal a részvételi jelentkezésben szereplő iratokat ellátták. Amennyiben a részvételi jelentkezésben szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás másolati példányát is csatolni kell a jelentkezéshez. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának másolati példányát.

1.2. Részvételre jelentkező nyilatkozatát arra, hogy változás bejegyzési eljárás folyamatban van-e vele szemben, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 7. §-ában foglaltak szerint csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

1.3. A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján felolvasólapot, ami tartalmazza a 62. § (5) bekezdése szerinti adatokat.

1.4. A részvételre jelentkező a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján köteles megjelölni a részvételi jelentkezésében a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a fentiekben rögzített nyilatkozatok kitöltésekor vegyék figyelembe a Kbt. 26. §-át, amelynek értelmében egy személy (szervezet) a közbeszerzés értékének 25%-át meghaladó mértékben fog részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem a részvételi jelentkezésben és a szerződés teljesítése során közös részvételre jelentkezőként kell, hogy szerepeljen. A vonatkozó nyilatkozatokat nemleges tartalommal is meg kell tenni.

1.5. Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

1.6. A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében részvételre jelentkező köteles nyilatkozni arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek, ha a részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a

továbbiakban: pénzmásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Amennyiben a pénzmásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, a részvételre jelentkező erre vonatkozó nyilatkozatát.

A pénzmásról szóló törvény 3. § r) pontja:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább 25%-ával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy, 1. aki az alapítvány vagyona legalább 25%-ának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták, 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább 25%-a felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

2. A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy kapacitást (erőforrást) nyújtó szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A részvételre jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

3. Közös részvételre jelentkezés esetében a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a közös részvételre jelentkezői megállapodást, amely tartalmazza a részvételre jelentkezők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon részvételre jelentkezőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös részvételre jelentkezők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy a közös részvételre jelentkezők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes részvételre jelentkező készfizető kezesként egyetemleges felelősséget vállal. A megállapodásnak arra is ki kell térnie, hogy Közös részvételre jelentkezés esetén valamennyi Vállalkozó köteles – legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig – Megrendelőnek nyilatkozni arról, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult – megjelölve annak százalékában – az ellenszolgáltatásból.

4. Amennyiben sor kerül a bevonására, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet esetében csatolni kell:

A Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot. Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Részvételre jelentkező a Kbt. 55. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint vehet igénybe alkalmasságának igazolására más szervezetet. Részvételre jelentkező, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet köteles nyilatkozni az 55. § (6) bekezdésben meghatározottakra vonatkozóan is.



5. A részvételi jelentkezéseket írásban, 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a Kbt. 60. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő által alábbiakban előírt formai követelményeknek megfelelően. A részvételi jelentkezés formai követelményei a következők:

a) A részvételi jelentkezés valamennyi példányát össze kell fűzni. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha a részvételi jelentkezés lapjai egymáshoz rögzítve vannak és a részvételi jelentkezés lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel, stb).

b) A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez a részvételi jelentkezésben való tájékozódása, illetve a részvételi jelentkezésre való hivatkozása érdekében szükséges.

c) A részvételi jelentkezés az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

d) Részvételre jelentkező köteles a teljes részvételi jelentkezését írásvédett (pl. PDF vagy JPG) formátumban (CD vagy DVD adathordozón) is benyújtani! Részvételre jelentkező nyilatkozzon, hogy a részvételi jelentkezés elektronikusan benyújtott példánya a papíralapú, eredeti példánnyal mindenben megegyezik.

A részvételi jelentkezéseket tartalmazó csomag külső borításán „Késpénzszállítás, pénzfeldolgozás, díjtermék-szállítás”, illetve „A részvételi határidő lejártáig felbontani tilos!” megjelölést kell feltüntetni.

6. Az üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalára a Kbt. 80. § rendelkezései irányadók. Jelen az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben a kiegészítő irat rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó. Az eljárást megindító felhívás és a kiegészítő irat eltérése esetére a Kbt. 45. § (6) bekezdése irányadó.

7. Idegen nyelvű irat benyújtása esetén az idegen nyelvű irattal együtt annak magyar nyelvű felelős fordítása is benyújtandó, a Kbt. 36.§ (3) bekezdésében meghatározottak szerint. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást ért, amely tekintetében a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért a részvételre jelentkező felelős.

8. Az esetlegesen felmerülő hiányosságok pótlására a Kbt. 67. §-a irányadó.

9. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók, azzal, hogy a közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló iratokat eredeti, vagy hiteles másolatban kell benyújtani. Ajánlatkérő ilyennek tekinti különösen a bankgaranciát, vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozatot.

10. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeletek rendelkezései az irányadóak.

11. Ajánlatkérő a részvételre jelentkező pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerinti minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg, a P/1., P/2., P/3., M/1. valamint az M/2. követelmény tekintetében is.

12. A részvételi felhívás és a kiegészítő iratok eltérésének esetére a Kbt. 45. § (6) bekezdése irányadó.

13. A kiegészítő irat átvételére a részvételi határidő lejártáig (munkanapokon 09:00–12:00 óra, valamint a részvételi határidő utolsó napján 10:00-a részvételi határidő lejártáig) van lehetőség. A kiegészítő irat az ügyintézővel történő előzetes egyeztetés esetén, munkaidőben, egyéb időpontban is átvehető.

A részvételi jelentkezések összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség a részvételre jelentkezőt terheli. Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) bekezdés alapján előírja, hogy a részvételre jelentkezés érdekében a kiegészítő iratot részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak át kell vennie. A kiegészítő irat másra nem ruházható át és nem tehető közzé. Amennyiben a kiegészítő irat megküldését kérik, az a Kbt. 50. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldésre kerül, a + 36 12351044-es telefonszámra vagy a [kozbeszerzes@bkk.hu](mailto:kozbeszerzes@bkk.hu) címre megküldött kérelemben megjelölt címre/elektronikus címre.

14. Az eljárás részvételi szakaszának eredményéről Ajánlatkérő a Kbt. 77. §-a alapján tájékoztatja a részvételre jelentkezőket.

15. A részvételi jelentkezések benyújtására lehetőség van postán, illetve személyesen munkanapokon, hétfőtől péntekig 9:00 és 12:00 óra között, valamint a részvételi határidő utolsó napján 10:00 óráig. A részvételi határidő lejártáig) Az ügyintézővel történő előzetes egyeztetés esetében, munkaidőben egyéb időpontban is, az A III. mellékletben megjelölt helyen. A postán benyújtott részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb a részvételi határidőig az A III. mellékletben az ajánlat leadásaként megjelölt irodába beérkeznek. A részvételre jelentkezés, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot a részvételre jelentkező viseli.

A részvételi jelentkezés, hiánypótlás és egyéb dokumentumok illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények esetleges késéséből vagy elvesztéséből eredő kockázat a részvételre jelentkezőt terheli.

16. A külföldi letelepedésű (székhelyű) gazdasági szereplő(k)nek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtaniuk arról, hogy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. §-ban meghatározott igazolásokat az adott ország mely hatósága jogosult kiállítani; az igazolásokat a nyilatkozattal összhangban – felelős magyar fordításban – kell benyújtani.

17. Ajánlatkérő az érvényes ajánlattétel feltételeként a Kbt. 59. §-a alapján ajánlati biztosíték nyújtását írja elő az ajánlattételi szakaszban. Az ajánlati biztosíték összege 4 400 000 HUF, amelyet majd az ajánlattételi szakaszban kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani és amelyre vonatkozó részletes információkat az ajánlattételi felhívásban ad meg ajánlatkérő.

18. Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja alapján bírálja el. Az ajánlatok részszerint adható tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont és felső határa 10 pont. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a pontszámok közötti pontszámot: A Közbeszerzési Hatóság, KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012 útmutatója szerint valamennyi rész- és alszempont esetében fordított arányosítással történik.

19. Ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett időpontja: 11.12.2013.

20. A részvételre jelentkezőnek mindenben meg kell felelnie a készpénz logisztikai szervezettel szemben támasztott, III.1.4) pontban meghatározott, feltételeknek, melynek értelmében a készpénzes feldolgozás eredményét az Ügyfél, jelen esetben az Ajánlatkérő bankszámláján jóváírja. A részvételre jelentkezőnek ebben a körben nyilatkoznia kell részvételre jelentkezésben, ennek megléte a részvételi jelentkezés érvényességének feltétele.

21. A részvételi jelentkezések felbontásának feltételei:

— időpont: 4.11.2013, 10:00;

— hely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19–21., V. emelet BKF tárgyaló.

22. A bírálati rész- és alszempontok, valamint azok súlyszámai a következők: Készpénzfeldolgozás (a feldolgozott mennyiség %-ban szükséges megadni) – 69

a) Papírpénz feldolgozása – 68

b) Érme feldolgozása – 1

2. Pénzügyi ajánlat (nettó HUF/cím/alkalomban kell megadni) – 31

- a) Készpénzbegyűjtés – 23
- b) Futárszolgálat – 3
- c) Díjtermék szállítás – 3
- d) Készpénzszállítás – 1
- e) Selejt begyűjtése – 1

23. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződés időtartamát, meghatározott feltételek fennállása esetén egyoldalú jognyilatkozattal további 1 év időtartamra meghosszabbíthatja.

VI.4) **Jogorvoslati eljárás**

VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság  
Riadó u. 5.  
1026 Budapest  
MAGYARORSZÁG  
E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)  
Telefon: +36 18828594  
Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)  
Fax: +36 18828593

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság  
Riadó u. 5.  
1026 Budapest  
MAGYARORSZÁG  
E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)  
Telefon: +36 18828594  
Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)  
Fax: +36 18828593

VI.5) **E hirdetmény feladásának időpontja:**

2.10.2013